

ZMLUVA
o vysielaní na pracovné cesty a náhrade výdavkov pri pracovnej ceste študenta

uzatvorená v zmysle § 51 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov a
§ 1 ods. 2 písm. c) zákona 283/2002 Z. z. o cestovných náhradách v znení neskorších predpisov

Čl. I.
Zmluvné strany

Názov organizácie: Univerzita Pavla Jozefa Šafárika v Košiciach,
Prírodovedecká fakulta
Adresa: Šrobárova 2, 040 59 Košice
Štatutárny orgán: doc. RNDr. Roman Soták, PhD., dekan fakulty
IČO: 00 39 77 68
IBAN: SK74 8180 0000 0070 0024 1690
(ďalej len „PF UPJŠ“)

a

Meno a priezvisko: Mgr. Soňa Brestovičová
(ďalej len „študent“)
(ďalej spolu aj ako „zmluvné strany“)

Čl. II.
Predmet zmluvy a jeho finančné zabezpečenie

1. Študent podpisom tejto zmluvy súhlasí s tým, že PF UPJŠ ho bude v priebehu trvania štúdia vysielat' na pracovné cesty v rámci Slovenskej republiky i do zahraničia, a to za účelom jeho účasti na riešení vedeckej problematiky v rámci plnenia jeho študijného programu, na riešení vedeckých projektov organizácie, ako aj účasti na vedeckých konferenciách a obdobných podujatiach. Študent môže byť na takúto cestu vyslaný aj za účelom reprezentácie PF UPJŠ a jej vedeckých výsledkov. Študent bude vysielaný na pracovné cesty ad hoc na základe cestovného príkazu schváleného zodpovedným zamestnancom.
2. PF UPJŠ sa zaväzuje nahradiť cestovné náhrady a výdavky v súvislosti s domácimi i zahraničnými pracovnými cestami študenta podľa čl. II. ods. 1 tejto zmluvy v priebehu trvania štúdia, a to v rozsahu náhrad ako pri pracovnej ceste subjektov podľa zákona č. 283/2002 Z. z. o cestovných náhradách v platnom znení a pri dodržaní podmienok oprávnenosti výdavkov vyplývajúcich z jednotlivých finančných zdrojov, ako aj vedľajších výdavkov, ktoré vznikli v súvislosti s takouto cestou. Cestovné náhrady budú uhradené z projektov, grantov, príp. iných zdrojov, v rámci ktorých boli na pracovnú cestu vyslaní. Pri reprezentácii PF UPJŠ budú cestovné náhrady uhradené z finančných prostriedkov dekanátu.
3. Študent sa zaväzuje predložiť písomné vyúčtovanie pracovnej cesty do 10 dní od jej ukončenia, a to formou vyplneného cestovného príkazu a príloh k nemu, ako napr. všetky doklady potvrdzujúce narokovateľné výdavky (najmä: doklad o ubytovaní, paragóny, cestovné lístky, rozpis konferenčného poplatku a pod.) a správy zo služobnej cesty.
4. Všetky ostatné, touto zmluvou neupravené právne vzťahy sa spravujú príslušnými ustanoveniami Občianskeho zákonníka SR, zákona o cestovných náhradách č. 283/2002 Z. z. v platnom znení, internými normami UPJŠ, ako aj všeobecne záväznými právnymi normami upravujúcimi dotknuté oblasti.
5. Táto zmluva je vyhotovená v dvoch vyhotoveniach, z ktorých jedno prevezme študent a jedno obdrží PF UPJŠ. Zmluva sa uzatvára na dobu počas trvania doktorandského štúdia.
6. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv Slovenskej republiky.

V Košiciach dňa: 16.03.2023