

Mandátna zmluva

uzavretá podľa § 566 a nasledujúcich Obchodného zákonníka
medzi

Názov : **V.O.V.S., s.r.o.**
Zastúpená : Ing. Viera Sotníková
Sídlo : M.M.Hodžu 6979/20, 960 01 Zvolen
IČO : 45604738
DIČ : 2023058829
Zapísaný : V Obchodnom registri Okresného súdu v Banskej Bystrici,
oddiel: Sro, vložka číslo: 18425/S
Bankové spojenie : 2923839401, Tatra banka, a.s., pobočka Banská Bystrica

(ďalej len „**poskytovateľ**“ - **mandatár**).

a

Názov : **Úrad priemyselného vlastníctva SR**
Zastúpená : Mgr. Ľuboš Knoth, predseda
Sídlo : Švermova 43, 974 04 Banská Bystrica
IČO : 30810787
DIČ: 2021105724
Bankové spojenie: Štátna pokladnica, č. účtu 7000060734/8180

(ďalej len „**objednávateľ**“ - **mandant**)

Článok I **Predmet zmluvy**

1. Poskytovateľ sa zaväzuje pre objednávateľa v súlade s cenovou ponukou zo dňa 20.10.2013:
 - osobne zabezpečiť proces verejných obstarávaní, ktorých špecifikácia (obsah a rozsah) tvorí neoddeliteľnú prílohu č. 1 tejto zmluvy.
2. Poskytovateľ je povinný postupovať pri vybavovaní činností s odbornou starostlivosťou a chrániť jemu známe a oprávnené záujmy objednávateľa. Poskytovateľ bude postupovať v súlade so zákonom č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
3. Poskytovateľ bude objednávateľa informovať o vykonanej činnosti počas zabezpečovania procesu verejného obstarávania osobne, telefonicky alebo písomne – preferuje sa elektronická forma komunikácie.

Článok II **Cena (odplata) za poskytnuté služby**

Zmluvné strany dohodli cenu nasledovne:

1. Zmluvná odmena poskytovateľa za poskytnuté služby je stanovená vo výške 3 600,00 EUR, slovom: tritisícšesťsto EUR a bude vyplatená v dvoch platbách. Odmena pokrýva všetky náklady poskytovateľa súvisiace s poskytovanými službami.

2. Objednávateľ sa zaväzuje poskytnúť poskytovateľovi prvú platbu vo výške 1 800,00 EUR, slovom: tisícosemsto EUR, z dohodnutej zmluvnej odmeny. Prvá platba vo výške 1 800,00 EUR bude poskytovateľovi uhradená po zrealizovaní jedného verejného obstarávania z dvoch, vymedzených v prílohe č. 1 a to na účet poskytovateľa na základe daňového dokladu vystaveného poskytovateľom s lehotou splatnosti 14 dní. Zrealizovaním na tieto účely sa rozumie odovzdanie kompletnej dokumentácie z jedného verejného obstarávania.
3. Ceny dohodnuté v bodoch 1. a 2. tohto článku sú konečné. Poskytovateľ nie je platca DPH.
4. Dohodnutú cenu podľa článku II. ods. 1. a ods. 2. tejto zmluvy je možné meniť len na základe písomnej dohody zmluvných strán, ktorá bude tvoriť dodatok k tejto zmluve.

Článok III

Termín ukončenia a platobné podmienky

1. Termín ukončenia procesu verejných obstarávaní ako celku poskytovateľom je najneskôr do 31.12.2013.
2. Dohodnutá odmena za poskytovanie služieb podľa článku II. ods. 1. tejto zmluvy, po odpočítaní 1. platby, bude poukázaná na účet poskytovateľa po zrealizovaní zostávajúceho jedného verejného obstarávania z dvoch, vymedzených v prílohe č. 1 a to na účet poskytovateľa na základe daňového dokladu vystaveného poskytovateľom s lehotou splatnosti 14 dní. Zrealizovaním pre tieto účely sa rozumie odovzdanie kompletnej dokumentácie k zostávajúcemu verejnému obstarávaniu.

Článok IV

Odovzdanie a prevzatie dokumentácie

1. Objednávateľ a poskytovateľ sa dohodli na protokolárnom odovzdaní kompletnej dokumentácie z každého verejného obstarávania v jednom origináli a v jednej fotokópii.

Článok V

Súčinnosť objednávateľa a poskytovateľa

1. Objednávateľ odovzdá poskytovateľovi všetky požadované doklady v rozsahu uvedenom v prílohe č. 1.
2. Objednávateľ je povinný počas celej doby trvania zmluvy zabezpečiť poskytovateľovi súčinnosť v oblasti verejného obstarávania (poskytnutie technickej špecifikácie predmetu obstarávania, podrobného popisu predmetu obstarávania, určenie environmentálnych charakteristík, ak je to potrebné, poskytnutie modelov, vzoriek, fotografií, ak sú potrebné na vypracovanie súťažných podkladov) a prístupnosť k všetkým podkladovým materiálom týkajúcich sa predmetu verejných obstarávaní.
3. Poskytovateľ je povinný konzultovať s objednávateľom vo veci postupu verejných obstarávaní a zabezpečiť celý priebeh verejných obstarávaní podľa legislatívy SR (zákon č. 25/2006 Z. z. v platnom znení).
4. V prípade uplatnenia revízných postupov zo strany uchádzačov bude poskytovateľovi vyplatená odmena na základe vopred dohodnutej hodinovej sadzby a počtu odpracovaných hodín. Výška hodinovej sadzby je 20 eur, slovom: dvadsať EUR. Dohodnutý počet odpracovaných hodín bude predmetom dodatku k tejto zmluve potvrdenom zástupcami zmluvných strán.

Článok VI Mlčanivosť

1. Poskytovateľ sa zaväzuje zachovávať mlčanivosť o všetkých skutočnostiach, o ktorých sa pri plnení predmetu tejto zmluvy dozvie a ktoré sa týkajú objednávateľa, jeho zamestnancov, obchodných partnerov alebo uchádzačov a záujemcov. Povinnosť mlčanivosti zaväzuje poskytovateľa aj po ukončení platnosti tejto zmluvy.
2. Poskytovateľ sa zaväzuje, že informácie poskytnuté v súvislosti s touto zmluvou nesprístupní tretím osobám bez písomného súhlasu objednávateľa a tieto informácie nepoužije pre iné účely, ako pre plnenie podmienok tejto zmluvy.
3. V prípade porušenia povinnosti mlčanivosti, zodpovedá poskytovateľ za škodu, ktorá tým objednávateľovi vznikla.

Článok VII Ukončenie zmluvného vzťahu

1. Zmluva sa uzatvára na dobu určitú, do doby úplného ukončenia všetkých činností súvisiacich s verejnými obstarávaniami uvedenými v článku I. tejto zmluvy.
2. K zániku tejto zmluvy môže dôjsť písomnou dohodou zmluvných strán alebo výpoveďou.
3. V prípade písomnej dohody medzi zmluvnými stranami, sa skončí platnosť tejto zmluvy dňom nasledujúcim po dni podpisu dohody, ktorou platnosť tejto zmluvy zaniká.
4. Poskytovateľ je oprávnený túto zmluvu vypovedať podľa § 575 Obchodného zákonníka s účinnosťou ku koncu kalendárneho mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená (písomne a e-mailom) mandantovi a to výlučne v prípade ak:
 - a) ak mu objednávateľ nevyplatil 1. časť odmeny ani do 30 dní od uplynutia splatnosti tejto odmeny alebo
 - b) ak mu objednávateľ svojím zavineným konaním neumožňuje plniť záväzky vyplývajúce z tejto zmluvy a to ani po e-mailovej výzve s lehotou 5 dní.
5. Objednávateľ je oprávnený túto zmluvu vypovedať podľa § 574 Obchodného zákonníka kedykoľvek a to aj bez udania dôvodu s účinnosťou od oznámenia výpovede poskytovateľovi (písomne a e-mailom). Od účinnosti výpovede je mandatár povinný nepokračovať v činnosti, na ktorú sa výpoveď vzťahuje. Je však povinný mandanta upozorniť na opatrenia potrebné na to, aby sa zabránilo vzniku škody bezprostredne hroziacej mandantovi nedokončením činnosti súvisiacej s predmetom zmluvy. Za činnosť riadne uskutočnenú do účinnosti výpovede má mandatár nárok primeranú časť odplaty.

Článok VIII
Záverečné ustanovenia

1. Vo všetkých otázkach, výslovne neupravených touto zmluvou sa postupuje podľa ustanovení Obchodného zákonníka.
2. Zmluva nadobúda účinnosť deň nasledujúci po dni zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv.
3. Poskytovateľ je povinný strpieť výkon kontroly/auditú súvisiaceho s poskytovanými službami kedykoľvek to bude potrebné aj po ukončení tejto zmluvy a je pritom povinný poskytnúť oprávneným osobám (kontrolórom) všetku potrebnú súčinnosť.
4. Akékoľvek zmeny, dohody alebo dodatky k tejto zmluve sú pre zmluvné strany záväzné len dovtedy, ak sú prehlásené za dodatok k tejto zmluve a obojstranne podpísané zástupcami zmluvných strán.
5. Táto zmluva je vyhotovená v štyroch (4) vyhotoveniach, z ktorých dva (2) vyhotovenia obdrží poskytovateľ a dva (2) vyhotovenia obdrží objednávateľ.

V Banskej Bystrici, dňa

Vo Zvolene, dňa.....

Za objednávateľa:

Za poskytovateľa:

.....

.....

Príloha č. 1 Špecifikácia predmetu zmluvy

položka	mj	počet mj	cena/mj	suma bez DPH	suma s DPH
Verejné obstarávanie zadávané podlimitným postupom/tovary (dodávka zemného plynu)	celok	1	1 800,00 €	1 800,00 €	-
Verejné obstarávanie zadávané podlimitným postupom/tovary (dodávka elektrickej energie)	celok	1	1 800,00 €	1 800,00 €	-

Rozsah služby pre každé verejné obstarávanie:

- dohľad nad celým procesom verejného obstarávania v zmysle platnej legislatívy
- posúdenie a návrh vhodných postupov vo verejnom obstarávaní
- príprava podkladov na verejné obstarávanie
- zabezpečenie prípravy a realizácie elektronickej aukcie/aukcií
- zabezpečenie zasielania súťažných podkladov všetkým záujemcom (tlač a distribúcia súťažných podkladov)
- zabezpečenie vybavovania žiadostí o vysvetlenie súťažných podkladov a oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania