



Zmluva o poskytovaní služieb č./2013

uzavretá v súlade s ust. § 269 ods. 2 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. - Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov

Čl. I Zmluvné strany

Poskytovateľ

Obchodné meno: ASANARATES s.r.o.
Sídlo: Park Angelinum 4, 040 01 Košice
Štatutárny orgán: Daniel Leysek – konateľ a výkonný riaditeľ
Ing. Marián Leysek – konateľ a obchodný riaditeľ
IČO: 36606693
DIČ: 2022182239
IČ DPH: SK2022182239
Bankové spojenie: Tatrabanka a.s.
Číslo účtu: 2625144070/1100
IBAN: SK231100000002625144070
Kontakt e- mail: asanarates@asanarates.sk
Tel. č./fax. č.: 055/633 94 77, 0905 905 784, 0905 971 343, 0908 960 333
Zápis v obch. registri: Spoločnosť ASANARATES s.r.o. je zapísaná v Obchodnom registri
Okresného súdu Košice I., v oddieli Sro, vo vložke číslo: 18054/V
Držiteľ certifikátu ISO 9001:2008, ISO 14001:2004, OHSAS 18001:2007, ISO/IEC 27001:2005
(ďalej len „poskytovateľ“)

Objednávateľ

Obchodné meno: Univerzita Pavla Jozefa Šafárika v Košiciach
Sídlo: Šrobárova 2, 041 80 Košice
Štatutárny orgán: prof. MUDr. Ladislav Mirossay, DrSc. – rektor
IČO: 00397768
IČ DPH: SK2021157050
Bankové spojenie: Štátna pokladnica, Bratislava
Číslo účtu: 7000241770/8180
IBAN: SK488180000007000241770
(ďalej len „objednávateľ“)

Čl. II Právne predpisy

Vzájomné vzťahy oboch zmluvných strán sa riadia ust. zákona č. 513/1991 Zb. - Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov, zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhláškou č.87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.

Čl. III Predmet zmluvy

1. Predmetom tejto zmluvy je úprava práv a povinností poskytovateľa a objednávateľa pri zabezpečovaní služieb – deratizačné, dezinfekčné a dezinfekčné práce všetkých objektov UPJŠ v Košiciach uvedených v Prílohe č. 1 (ďalej len služby). Príloha č. 1 tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy.
2. Poskytovateľ sa zaväzuje, že na základe samostatných objednávok zabezpečí pre objednávateľa služby v rozsahu uvedenom v ods. 3 tohto článku.
3. Poskytovateľ sa zaväzuje poskytovať služby v nasledovnom rozsahu:
 - a) deratizačné práce – každý rok na jar a na jeseň a podľa potreby objednávateľa
 - b) dezinfekčné práce – podľa potreby objednávateľa
 - c) dezinfekčné práce – podľa potreby objednávateľa

4. Akékoľvek zmeny počtu objektov, uvedených v prílohe č. 1 k tejto zmluve a následne súvisiace zmeny cien za poskytované služby, uvedené v Čl. IV. bod 2 písm. a) tejto zmluvy budú upravené písomným dodatkom k tejto zmluve.

Čl. IV

Cena a platobné podmienky

1. Cena za služby poskytnuté počas trvania tejto zmluvy neprekročí sumu 9.990,00 EUR bez DPH (slovom: Deväťtisíc deväťstodeväťdesiat eur bez DPH). Táto suma zahŕňa všetky náklady spojené s poskytovaním služieb zo strany poskytovateľa na základe tejto zmluvy.
2. Zmluvné strany sa dohodli na cenách za poskytnuté služby nasledovne:
 - a) za celoplošnú deratizáciu objektov UPJŠ, uvedených v prílohe č. 1, prípravkami: Kumafer, Broditop G, Lanirát, Ratimor MN, nástrahové staničky malé a veľké, vo výške 290,00 Eur bez DPH za jednu celoplošnú deratizáciu
 - b) za deratizáciu samostatného objektu (mimo celoplošnej) pri použití prípravkov uvedených v ods. 2 písm. a) tohto článku vo výške 15 Eur/objekt bez DPH
 - c) za dezinfekciu prípravkami: Ficam, Diazipol, K-Othrine, Attracide, Solfac, Kontakt vo výške 0,05 Eur/1m² bez DPH
 - d) za dezinfekciu prípravkami: Chloramin T, Pedox PAA vo výške 0,02 Eur/1m² bez DPH
3. V cenách, uvedených v ods. 2 tohto článku, sú zahrnuté všetky náklady súvisiace s poskytovaním služieb na základe tejto zmluvy. K uvedeným cenám bude pripočítaná DPH v zákonom stanovenej výške.
4. Ceny uvedené v ods. 2 a 3 tohto článku sú záväzné počas celej doby platnosti tejto zmluvy a je možné ich meniť len po vzájomnej dohode oboch zmluvných strán a to dodatkom k tejto zmluve smerom nahor alebo nadol, v prípadoch zmeny právnej úpravy DPH a iných legislatívnych zmien.
5. Objednávateľovi vzniká povinnosť na zaplatenie ceny po riadnom a včasnom poskytnutí objednaných služieb poskytovateľom, na základe vystavenej faktúry, ktorá musí byť v súlade s touto zmluvou a objednávkou vystavenou objednávateľom. Súčasťou faktúry musí byť dodací list, v ktorom bude uvedený rozpis vykonaných prác, názov použitého prípravku, potvrdený podpisom povereného zástupcu objednávateľa aj poskytovateľa. Objednávateľ a poskytovateľ sa zaväzujú vo všetkých písomnostiach, (listoch, dodacích listoch, faktúrach, objednávkach, atď.) uvádzať číslo tejto zmluvy.
6. Faktúra bude vystavená poskytovateľom do 7 dní odo dňa vykonania služby a doporučená doporučená na adresu objednávateľa.
7. Objednávateľ neposkytuje preddavok ani zálohovú platbu.
8. Lehota splatnosti faktúry je 30 dní odo dňa doručenia faktúry.
9. Ak poskytovateľ predloží objednávateľovi faktúru, ktorá je nesprávna, neúplná, ku ktorej nie je priložený potvrdený dodací list, alebo ktorá nemá náležitosti daňového dokladu podľa príslušných právnych predpisov, objednávateľ je oprávnený predmetnú faktúru vrátiť na prepracovanie a doplnenie. Po obdržaní opravenej, resp. novo vystavenej faktúry začína plynúť pre objednávateľa nová lehota splatnosti faktúry.
10. Objednávateľ nezodpovedá za omeškanie s úhradou faktúry, ktorá je spôsobená nepripísaním finančných prostriedkov na účet poskytovateľa zo strany jeho finančného ústavu.

Čl. V

Termín a podmienky plnenia

1. Poskytovateľ sa zaväzuje poskytnúť služby, ktoré sú predmetom tejto zmluvy, na základe písomnej objednávky objednávateľa najneskôr:
 - a) do 7 pracovných dní poskytnúť služby podľa Čl. IV, ods. 2, písm. a) tejto zmluvy
 - b) do 3 pracovných dní poskytnúť služby podľa Čl. IV, ods. 2, písm. b), c), d) tejto zmluvy
2. Poskytovateľ sa zaväzuje poskytovať služby výlučne zamestnancami odborne spôsobilými na túto činnosť, rešpektujúc všetky platné a účinné právne normy, a to najmä, ale nie výlučne:
 - zákon č. 355/2007 Z.z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
 - nariadenie vlády č. 300/2007 Z.z., ktorým sa mení nariadenie vlády SR č. 355/2006 Z.z. o ochrane zamestnancov pred rizikami súvisiacimi s expozíciou chemickým faktorom pri práci
 - zákon č. 67/2010 Z.z. o podmienkach uvedenia chemických látok a chemických zmesí na trh a o zmene a doplnení niektorých zákonov (chemický zákon) v znení neskorších predpisov

3. Poskytovateľ sa zaväzuje pri vykonaní deratizácie uložiť všetky nástrahy do nástrahových staničiek a označiť ich nápisom „Pozor nástraha“.
4. Poskytovateľ sa zaväzuje poskytovať všetky služby na základe tejto zmluvy v zmysle ustanovení noriem ISO 9001, ISO 14001, OHSAS 18001, ISO/IEC 27001:2005 a systému HACCP.
5. Poskytovateľ sa zaväzuje, že o službách, ktoré bude poskytovať objednávateľovi, bude viesť záznamy a zároveň oboznámi objednávateľa o povinnostiach vyplývajúcich pre neho z asanačného zásahu, a to so zreteľom na ochranu zdravia tretích osôb, ako aj so zreteľom na zaručenie účinku a účelu poskytnutých služieb.
6. Poskytovateľ je povinný dbať na dodržiavanie pracovnej disciplíny svojich zamestnancov a dodržiavať všetky zmluvné podmienky.
7. Objednávateľ splnomocňuje na prevzatie poskytnutých služieb (potvrdenie dodacieho listu) zodpovedných zamestnancov uvedených v každej samostatnej objednávke.
8. Objednávateľ je povinný na základe tejto zmluvy poskytnúť poskytovateľovi služieb potrebnú súčinnosť na základe jeho požiadavky.

Čl. VI Záručná doba

1. Poskytovateľ poskytuje záručné doby:
 - a) na prípravky podľa čl. IV ods. 2 písm. a), b), c) tejto zmluvy - 3 mesiace,
 - b) na prípravky podľa čl. IV ods. 2 písm. d) tejto zmluvy - 3 týždne,
 - c) na poskytnuté služby podľa čl. IV ods. 2 - 6 týždňov.V prípade, ak sa v rámci reklamačného konania preukáže, že dôvod reklamácie je spôsobený z dôvodov na strane objednávateľa, resp. pričinením objednávateľa, poskytovateľ reklamáciu v danom prípade neuzná.
2. Objednávateľ je povinný prípadné zistené chyby poskytnutých služieb uplatňovať v záručnej lehote a oznámiť poskytovateľovi písomne bez zbytočného odkladu, a to najneskôr do uplynutia dohodnutej záručnej doby.

Čl. VII Zmluvné sankcie

1. V prípade omeškania poskytovateľa s poskytnutím služby v dohodnutom termíne, uvedenom v Čl. V ods. 1 tejto zmluvy, je objednávateľ oprávnený požadovať od poskytovateľa zmluvnú pokutu vo výške 0,05 % z dohodnutej ceny služby s DPH za každý, aj začatý deň omeškania.
2. V prípade omeškania objednávateľa s úhradou faktúr podľa Čl. IV ods. 8 tejto zmluvy, je poskytovateľ oprávnený uplatniť voči objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,05% z neuhradenej fakturovanej čiastky za každý, aj začatý deň omeškania.

Čl. VIII Záverečné ustanovenia

1. Zmluvné strany môžu odstúpiť od tejto zmluvy z dôvodov upravených príslušnými právnymi predpismi a z dôvodov uvedených v tejto zmluve. Na odstúpenie od tejto zmluvy sa vyžaduje písomná forma. Odstúpenie nadobúda účinnosť dňom doručenia odstúpenia druhej zmluvnej strane.
2. Ktorákoľvek zo zmluvných strán je oprávnená odstúpiť od tejto zmluvy pri podstatnom porušení zmluvnej povinnosti a požadovať náhradu škody, ktorá jej vinou vznikla. Zmluvné strany sa dohodli za podstatné porušenie zmluvnej povinnosti považovať porušenie akejkoľvek povinnosti vyplývajúcej z tejto zmluvy. Úplná alebo čiastočná zodpovednosť zmluvnej strany je vylúčená v prípadoch zásahu vyššej moci alebo úradných miest. Odstúpenie od tejto zmluvy odstupujúca strana oznámi druhej bez zbytočného odkladu po tom, ako sa o podstatnom porušení zmluvy dozvedela.
3. Túto zmluvu je možné vypovedať ktoroukoľvek zmluvnou stranou písomnou výpoveďou bez udania dôvodu. Výpovedná doba je tri mesiace a začína plynúť od 1. dňa mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede.

4. Zmluvné strany sa dohodli, že akékoľvek písomnosti, vyplývajúce z právneho vzťahu založeného touto zmluvou, sa budú doručovať na adresu sídla zmluvných strán. Písomnosti (napr. faktúry, výpoveď zmluvy, odstúpenie od zmluvy, uplatnenie zmluvnej pokuty) s považujú za doručené aj v prípade, ak sa doporučená zásielka adresovaná na adresu sídla zmluvnej strany vráti druhej (odosielajúcej) zmluvnej strane ako neprevzatá (napríklad z dôvodu odopretia prevzatia písomnosti alebo neprevzatia písomnosti v odbernej lehote, prípadne z dôvodu neznámeho adresáta); v uvedenom prípade sa písomnosti považujú za doručené dňom, keď boli odosielajúcej zmluvnej strane vrátené i keď sa adresát o tom nezvedel.
5. Zmeny, resp. doplnenia tejto zmluvy môžu byť vykonané formou dodatkov k tejto zmluve po ich odsúhlasení oboma zmluvnými stranami. Takéto dodatky budú tvoriť nedeliteľnú súčasť tejto zmluvy.
6. Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú a to na obdobie 4 rokov odo dňa nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy.
7. Táto zmluva je vyhotovená v piatich rovnopisoch, z ktorých poskytovateľ obdrží dva a objednávateľ tri rovnopisy.
8. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma jej stranami a účinnosť odo dňa nasledujúceho po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv Úradu vlády Slovenskej republiky.
7. Zmluvné strany si zmluvu riadne prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu ju potvrdzujú svojimi vlastnoručnými podpismi.

V, dňa 2013

V Košiciach, dňa2013

Za poskytovateľa:

Za objednávateľa:

.....
Daniel Leysek
konateľ

.....
prof. MUDr. Ladislav Mirossay, DrSc.
rektor

Zoznam objektov UPJŠ

Príloha č. 1

Fakulta, pracovisko	Ulica	popis objektu	počet objektov	cena bez DPH za MJ	cena s DPH za MJ	Cena celkom bez DPH	Cena celkom s DPH
Rektorát UPJŠ	Šrobárova 2	administratívna budova	6	6,67	8,00	40,00	48,00
Univerzitná knižnica	Moyzesova 9	administratívna budova	1	10,00	12,00	10,00	12,00
Filozofická fakulta	Moyzesova 9	administratívna budova - Aristoteles	1	10,00	12,00	10,00	12,00
	Moyzesova 9	administratívna budova - objekt "F"	1	10,00	12,00	10,00	12,00
	Kostlivého	aula	1	10,00	12,00	10,00	12,00
	Petzvalova 4	administratívna budova	1	10,00	12,00	10,00	12,00
Právnická fakulta	Kováčska 26 a 30	administratívna budova	2	15,00	18,00	30,00	36,00
Lekárska fakulta	Tr. SNP 1	administratívna budova	2	10,00	12,00	20,00	24,00
Botanická záhrada	Mánesoza 23	administratívna budova, jedáleň	6	7,50	9,00	45,00	54,00
Garáže	Sládkovičova	administratívna budova	1	10,00	12,00	10,00	12,00
Fakulta verejnej správy	Popradská 66	administratívna budova	1	10,00	12,00	10,00	12,00
ŠDaJ	Popradská 66	administratívna budova, jedáleň, internáty	1	10,00	12,00	10,00	12,00
ŠDaJ	Popradská 76	administratívna budova, jedáleň, internáty	1	10,00	12,00	10,00	12,00
ŠDaJ	Medická 4 a 6	administratívna budova, jedáleň, internáty	2	5,00	6,00	10,00	12,00
ÚTVaŠ	Medická	telocvične T3, T4, T5, administratívna budova	3	6,67	8,00	20,00	24,00
Prírodovedecká fakulta	Jesenná 5	administratívna budova	1	10,00	12,00	10,00	12,00
	Park Angelinum 9	administratívna budova, jedáleň	2	7,50	9,00	15,00	18,00
	Moyzesova 11	administratívna budova	1	5,00	6,00	5,00	6,00
	Moyzesova 11	RB pavilón	1	5,00	6,00	5,00	6,00
	Moyzesova 11	sklad	1	0,00	0,00	0,00	0,00
SPOLU	x	x	36	x	x	290,00	348,00