

Zmluva
o poskytovaní upratovacích a čistiacích služieb
uzavretá podľa § 269 ods. 2 a násl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov

Čl. I. – Zmluvné strany

Dodávateľ: Obchodné meno: UMYTEP s.r.o.
Sídlo: Jesenského 1892/11, 957 01 Bánovce nad Bebravou
V zastúpení: Ivan Mikuš – konateľ spoločnosti UMYTEP s.r.o.
IČO: 46 893 032
DIČ: 202 364 0542
Bankové spojenie: Tatra banka a.s., pobočka Bánovce nad Bebravou
Číslo účtu:

Odberateľ: Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny Galanta
Staničná 5, 924 01 Galanta
V zastúpení: Mgr. Vladimír Pribelský – riaditeľ ÚPSVaR Galanta
IČO: 37847708
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
Číslo účtu:

Čl. II.- Predmet zmluvy

1. Predmetom zmluvy je poskytovanie upratovacích a čistiacích služieb kancelárskych, sociálnych a ostatných priestorov Úradu práce, sociálnych vecí a rodiny Galanta, so sídlom Staničná 5, 924 01 Galanta, a to:
 - vysunuté pracovisko Sereď, Vonkajší rad 795, 926 01 Sereď o celkovej ploche upratovania 528m²
 - budova ÚPSVaR v Galante, Staničná ul. č. 5, 924 01 Galanta o celkovej ploche upratovania 2903m²
2. Upratovanie budú vykonávať zamestnanci dodávateľa podľa čl. III ods. 5 tejto zmluvy. Zamestnanci dodávateľa budú dodávateľom vybavení potrebnými ochrannými a pracovnými pomôckami.

Čl. III – Špecifikácia a rozsah plnení dodávateľa

1. Dodávateľ je podľa tejto zmluvy povinný dodávať odberateľovi upratovacie a čistiace služby podľa špecifikácie, rozsahu a v čase a mieste uvedenom v tomto článku.
2. V prípade, ak sa dodávateľ dostane do omeškania s plnením povinností podľa tejto zmluvy a napriek upozorneniu odberateľa do 24 hod. vytýkané upratovacie a čistiace služby neposkytne, je povinný uhradiť odberateľovi zmluvnú pokutu vo výške 350,- Eur.
3. Špecifikácia, čas a miesto poskytovania služieb:
 - 3.1 **vechod do budov, vstupné schodiská, vestibul, chodby a schodiská, kancelárie, zasadačky, sociálne miestnosti a kuchynky, front office - informátor:**
 - 3.1.1 **Denné činnosti vykonávané každý pracovný deň**
 - a) zamykanie a zakódovanie budovy
 - b) umývanie vechodových dverí do budovy a na jednotlivé chodby

- c) vyprázdňovanie a udržiavanie v čistote odpadkových košov, vymieňanie sáčkov podľa potreby
- d) transport smetia do určených kontajnerov v blízkosti budovy
- e) umývanie podlahy
- f) umývanie umývadiel v kanceláriách
- g) v toaletách čistenie a dezinfekcia sanitárnej keramiky, WC dosiek, odstraňovanie vodného kameňa,
- h) v toaletách čistenie a leštenie armatúr a zrkadiel
- ch) v toaletách čistenie keramických obkladov
- i) v toaletách umývanie a dezinfekcia podláh
- j) v toaletách čistenie dverí v okolí kľučiek
- k) v toaletách kontrola a dopĺňanie hygienických potrieb do zásobníkov (mydlová pena, utierky na ruky, toaletný papier hradený verejným obstarávateľom)
- l) vysávanie čistiacich zón – vstup do budovy, vestibule, v ústrední

3.1.2 Týždenné činnosti vykonávané 1x týždenne

- a) umývanie dverí a zárubní, umytie a preleštenie sklenených výplní
- b) utieranie prachu z voľne dostupných plôch a predmetov (nábytok, stoly, zariadenia kancelárií, okenné parapety, hasiace prístroje, vitríny, a pod.)
- c) vysávanie podlahy pokrytej kobercom

3.1.3 Mesačné činnosti vykonávané 1x mesačne

- a) umývanie a dezinfekcia madiel a výplne zábradlia (vnútorné aj vonkajšie schodisko)
- b) odstraňovanie pavučín
- c) čistenie radiátorov a rozvodov vykurovania

3.1.4 Polročné činnosti vykonávané 1x polročne (prvý mesiac poskytovania služby a siedmi poskytovania služby)

- a) čistenie a ošetrovanie nábytku vhodnou politúrou
- b) umývanie okien na celej budove

3.2 Špecifikácia a rozsah poskytovaných služieb pre archívne priestory

3.2.1 Štvrt'ročné činnosti vykonávané 1x štvrt'ročne

- a) ometanie pavučín
- b) umývanie podláh
- c) umývanie umývadiel (2ks)
- d) čistenie a leštenie armatúr
- e) čistenie dverí, kľučiek
- f) utieranie prachu na nábytku
- g) čistenie radiátorov a rozvodov vykurovania

3.3 Špecifikácia a rozsah poskytovaných služieb pre priestory pred budovou, okolie kontajnerov, a parkovisko pred budovou v Galante:

3.3.1 Činnosti vykonávané podľa potreby

- a) vyprázdňovanie odpadkových košov
- b) zametanie ohorkov cigariet na chodníkoch
- c) zbieranie odpadkov na parkovisku a v kvetínáčoch
- d) zametanie, umývanie terasy

4. Rozpis priestorov, ktoré sú predmetom poskytovania

4.1 Budova v Galante má tri podlažia a suterén, nachádza sa na Staničnej ulici č. 5 v Galante a celková rozloha je 2183m², okná sú plastové, žalúzie vertikálne:

50 kancelárií – 1149m², z toho 18m² koberec, 1127m² PVC, z toho 24 kancelárií s umývadlom

chodby PVC podlahy – 338m²

vestibul – 66m², z toho 20m² koberec (čistiaca zóna), 46m² PVC

kuchynka PVC podlahy – 14m²

zasadačka PVC podlahy – 110m²

archív PVC podlahy – 361m² – v suteréne

schodisko PVC podlahy – z I. podzemného podlažia na III. nadzemné podlažie – 58m²

WC dlažba – 14 ks – 87m²

Vonkajšie priestory celkom 720m²

Parkovisko zámková dlažba – 630

Terasa a schodisko – dlažba a vstupná čistiaca zóna – 90m²

4.2 Vysunuté pracovisko v Seredi má dve podlažia, nachádza sa na ulici Vonkajší rad č. 795 a celková rozloha je 505m², okná sú plastové s horizontálnymi žalúziami

12 kancelárií podlahy PVC – 205,67m²

5 WC, 3 umývadlá podlahy dlažba – 28,73m²

1 kuchynka podlaha PVC – 11,79m²

Archív Podlaha PVC – 16,28m²

schodiská, chodby podlaha dlažba a PVC – 209,75m²

zasadačka podlaha PVC – 32,78m²

Vonkajšie priestory celkom 22 m²

Schodisko podlaha dlažba – 12m²

Chodník betón, dlažba – 10m²

5. Upratovacie a čistiace služby bude dodávateľ vykonávať v pracovné dni v čase od 14.30 do 18.00 hod. Zmena upratovacieho času je možná len s písomným súhlasom oboch zmluvných strán.
6. Na výkon predmetu zmluvy je dodávateľ povinný použiť vlastné technické a materiálové vybavenie.
7. Dodávateľ je povinný zabezpečiť pravidelnú kontrolu svojich zamestnancov a osôb, ktoré vykonávajú upratovacie služby pre odberateľa a zároveň zodpovedá za bezúhonnosť týchto osôb.

Čl. IV. – Cena a platobné podmienky

1. Cena za plnenie predmetu zmluvy sa stanovuje dohodou zmluvných strán v zmysle zákona NR SR č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov vo výške 861,33 EUR mesačne (slovom osemstošesťdesiatjeden EUR tridsaťtri centov), cena za rok 10 596,- Eur. V prípade, ak budú služby vykonávané necelý mesiac, cena bude stanovená pomernou časťou za skutočne dodané služby.
2. V prípade, ak sa v príslušnom mesiaci vykonávajú aj upratovacie služby, ktorých čas plnenia je určený jedenkrát štvrtročne, podľa článku III. ods. 3.1.4 tejto zmluvy, celková zmluvná cena sa stanovuje vo výške 890,58 Eur, slovom osemstodeväťdesiat Eur päťdesiatosem centov vrátane DPH.

3. V prípade, ak sa v príslušnom mesiaci vykonávajú aj upratovacie služby, ktorých čas plnenia je určený jedenkrát polročne, podľa článku III. ods. 3.2.1 tejto zmluvy, celková zmluvná cena sa stanovuje vo výške 932,83 Eur, slovom deväťstotridsaťdva Eur osemdesiattri centov vrátane DPH.

4. Špecifikácia ceny:

Názov položky	Merná jednotka	množstvo	Cena za mernú jednotku v EUR bez DPH	Cena spolu v EUR bez DPH	DPH	Cena spolu v EUR s DPH
Galanta						
Denné činnosti	deň	250	30,00	7 500	0	7 500
Týždenné činnosti	týždeň	52	4,00	208	0	208
Mesačné činnosti	mesiac	12	5,00	60	0	60
Štvrťročné činnosti	štvrtrok	4	19,25	77	0	77
Polročné činnosti	polrok	2	51,00	102	0	102
Sereď						
Denné činnosti	deň	250	9,20	2300	0	2300
Týždenné činnosti	týždeň	52	4,00	208	0	208
Mesačné činnosti	mesiac	12	5,00	60	0	60
Štvrťročné činnosti	štvrtrok	4	10,00	40	0	40
Polročné činnosti	polrok	2	20,50	41	0	41
Spolu za upratovacie služby				10 596		10 596

5. Cenu za upratovanie uhradí odberateľ na základe faktúry, ktorú vystaví dodávateľ po skončení kalendárneho mesiaca a doručí odberateľovi. Splatnosť faktúry je 30 kalendárnych dní po jej doručení.
6. Faktúra musí mať náležitosti daňového dokladu. Ak faktúra nebude obsahovať všetky povinné a dohodnuté náležitosti, odberateľ môže takúto faktúru vrátiť dodávateľovi s uvedením nedostatkov, ktoré sa majú odstrániť. V takom prípade sa preruší plynutie lehoty splatnosti a nová lehota začne plynúť dňom riadneho doručenia opravenej faktúry odberateľovi.
7. Zmluvne dohodnutú cenu za vykonané služby možno meniť len písomnou formou na základe zmien právnych predpisov a iných okolností, ktoré budú mať bezprostredný vplyv na cenu.

Čl. V. – Platnosť zmluvy

- Zmluva sa uzatvára na dobu určitú od 11.3.2013 do 10.3.2014
- Platnosť zmluvy pred uplynutím doby, na ktorú bola táto zmluva uzavretá možno zrušiť:

- vzájomnou písomnou dohodou oboch zmluvných strán
- písomnou výpoveďou, pričom výpovedná lehota je dvojmesačná a začína plynúť prvým dňom nasledujúceho mesiaca po doručení výpovede.

Čl. VI. – Povinnosti zmluvných strán

1. Dodávateľ zabezpečí všetky čistiace prostriedky, pracovné prostriedky a ochranné pracovné pomôcky potrebné k plneniu predmetu zmluvy.
2. Dodávateľ sa zaväzuje znášať všetky vzniknuté škody zavinené zamestnancami dodávateľa ako aj osobami, ktoré použil pri výkone predmetu zmluvy.
3. Dodávateľ zodpovedá za bezpečnosť a ochranu zdravia pri výkone prác svojich zamestnancov, ktorí vykonávajú predmet zmluvy v priestoroch objednávateľa.
4. Ak dodávateľ nedodrží harmonogram upratovacích služieb v dohodnutom rozsahu a kvalite, odberateľ mu túto skutočnosť bezodkladne oznámi, dodávateľ je povinný nedostatky do 24 hodín odstrániť. Ak nebudú nedostatky v uvedenej lehote odstránené, dodávateľ výkon prác nemôže zahrnúť do fakturácie za príslušný mesiac.
5. Odberateľ poveruje kontrolu kvality a preberaním vykonaných prác od dodávateľa tieto osoby:

6. Odberateľ sa zaväzuje poskytnúť dodávateľovi uzamykateľný priestor, slúžiaci ako šatňa a na uloženie čistiacich prostriedkov.
7. Zamestnanci dodávateľa sa podrobia poučeniu o ochrane osobných údajov odberateľom. Zamestnanci dodávateľa budú dodržiavať ochranu osobných údajov v zmysle poučenia o zákone o ochrane osobných údajov.
8. Zamestnanci dodávateľa budú vykonávať protipožiarnu kontrolu so zameraním na otvorený horiaci plameň alebo iné zjavné požiarné ohrozenie pracovísk a tieto budú bezodkladne uvádzať do stavu, kedy už nebudú pre pracoviská hrozbou. O vykonaných opatreniach bezodkladne informujú zamestnancov poverených kontrolou kvality a preberaním vykonaných prác.
9. Dodávateľ upozorní odberateľa s dostatočným predstihom (min. 24 hod.) na zmenu zamestnancov vykonávajúcich objednané práce.
10. Dodávateľ poučí svojich zamestnancov o povinnosti zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach a údajoch týkajúcich sa odberateľa.

Čl. VII. – Záverečné ustanovenia

1. Zmluva sa môže meniť a dopĺňať len zmluvnými dodatkami, ktoré odsúhlasia obidve zmluvné strany v súlade s platnými predpismi (§9 zákona NRSR č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov).
2. Všetky zmeny a dodatky k tejto zmluve musia mať písomnú formu.
3. Vo veciach, ktoré nie sú osobitne upravené v tejto zmluve sa postupuje podľa príslušných ustanovení Obchodného zákonníka č. 513/1991 Zb. v znení neskorších predpisov.
4. Zmluva je vyhotovená v štyroch rovnopisoch, pre každú zmluvnú stranu dva.

5. Táto Zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu oboch zmluvných strán a účinnosť nadobúda dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v súlade so zákonom č. 546/2010 Z.z., ktorým sa dopĺňa zákon č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov a ktorým sa menia a dopĺňajú niektoré zákony.
6. Zmluvné strany vyhlasujú, že si túto zmluvu prečítali, obsahu porozumeli a na znak súhlasu vlastnoručne podpísali.

V Galante, dňa 07.03.2013

957
IČO: *

.....
za dodávateľa:
Ivan Mikuš
Konateľ spoločnosti UMYTEP s.r.o.

.....
za odberateľa:
Mgr. Vladimír Pribelský
Riaditeľ ÚPSVR Galanta