

Zmluva o podmienkach prepravy a zabezpečení činnosti súvisiacich s prevádzkou Integrovaného dopravného systému v Bratislavskom kraji

uzatvorená podľa ustanovení § 269 ods. 2 Obchodného zákonníka č.513/1991 Zb. v znení neskorších
predpisov

(ďalej len „zmluva“)

medzi zmluvnými stranami

Bratislavská integrovaná doprava, a.s.

so sídlom: Jašíkova 2, 821 03 Bratislava

právnická osoba zapísaná v obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, v oddieli Sa, vložke
4799/B

zastúpená: Ing. Marian Rovenský, predseda predstavenstva

JUDr. Daniela Šurinová, člen predstavenstva

Ing. Stanislav Brečka, PhD., člen predstavenstva

bankové spojenie: Slovenská sporiteľňa, a.s. číslo účtu: 275639495/0900

IČO: 35949473

DIČ: 2022045894

IČ DPH: SK2022045894

(ďalej len „Koordinátor“)

a

Dopravný podnik Bratislava, akciová spoločnosť

so sídlom: Olejkárska 1, 814 52 Bratislava 1

právnická osoba zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, v oddieli Sa, vo vložke
607/B

zastúpená: Ing. Ľubomír Belfi, predseda predstavenstva a generálny riaditeľ

bankové spojenie: VÚB, a.s., Bratislava číslo účtu: 48009012/0200

IČO: 00 492 736

DIČ: 2020298786

IČ DPH: SK2020298786

(ďalej len „Dopravca“)

a

Slovak Lines, a.s.

so sídlom: Mlynské nivy 31, 821 09 Bratislava

právnická osoba zapísaná v obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, v oddieli Sa, vložke
2815/B

zastúpená: Ing. Peter Sádovský, predseda predstavenstva

Ing. Slavomír Jankovič, podpredseda predstavenstva

bankové spojenie: VÚB, a.s., Bratislava

číslo účtu: 1041604112/0200

IČO: 35 821 019

DIČ: 2020246976

IČ DPH: SK2020246976

(ďalej len „Dopravca“)

a

Železničná spoločnosť Slovensko, a.s.

so sídlom: Rožňavská 1, 832 72 Bratislava 3

právnická osoba zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, v oddieli Sa, vložke
3497/B

zastúpená: Ing. Pavol Gábor, predseda predstavenstva a generálny riaditeľ

Ing. Ľubomír Húska, podpredseda predstavenstva

bankové spojenie: VÚB, a.s., Bratislava.

číslo účtu: 2235304454/0200

IČO: 35 914 939

DIČ: 2021920076

IČ DPH: SK2021920076

(ďalej len „Dopravca“)

a

Železnice Slovenskej republiky

so sídlom: Klemensova 8, 813 61 Bratislava

právnická osoba zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, oddiel Po, vložka 312/B

zastúpená: Ing. Štefan Hlinka, generálny riaditeľ

bankové spojenie: VÚB, a.s., Bratislava

číslo účtu: 1270504051/0200

IČO: 31 364 501

DIČ: 2020480121

IČ DPH: SK2020480121

(ďalej len „Manažér infraštruktúry“)

(ďalej Koordinátor, Dopravcovia, Manažér infraštruktúry a spoločne aj „zmluvné strany“ a jednotlivá „zmluvná strana“).

Čl. I.

Základné ustanovenia

1. Účelom tejto zmluvy je stanovenie základných pravidiel prevádzkovania integrovaného dopravného systému v Bratislavskom kraji (ďalej len „IDS BK“) v súlade so záväznými dokumentmi a pravidlami schválenými zastupiteľstvom Bratislavského samosprávneho kraja a Hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy.
2. Zmluvné strany sa dohodli na vzájomnej spolupráci pri zabezpečovaní dopravnej obslužnosti na území Bratislavského kraja v rámci integrovaného dopravného systému. IDS BK umožňuje koordinovať verejnú dopravu v rámci celého kraja podľa jednoduchých a zrozumiteľných pravidiel pre cestujúcich pri zabezpečení zodpovedajúcej kvality a rozsahu verejnej dopravy, čo vedie k uspokojovaniu potrieb cestujúcej verejnosti prostredníctvom efektívneho dopravného systému s výhľadom zlepšovania dopravnej obslužnosti a neustáleho rozvoja IDS BK v budúcnosti. Spoločným cieľom je zabezpečiť nárast počtu cestujúcich vo verejnej hromadnej doprave na úkor individuálnej automobilovej dopravy.
3. Zodpovednosť za riadenie v IDS BK má Koordinátor, tak ako to ustanovuje a deklaruje Dohoda o spolupráci pri realizácii Integrovaného dopravného systému na území Bratislavského kraja zo dňa 06. 11. 2012 medzi Ministerstvom dopravy, výstavby a regionálneho rozvoja Slovenskej republiky, Bratislavským samosprávnym krajom a Hlavným mestom Slovenskej republiky Bratislava. Presný rozsah kompetencií a právomocí stanovujú uzatvorené zmluvy medzi Koordinátorom a jednotlivými objednávatelmi dopravných výkonov, t.j. objednávatelmi služieb vo verejnom záujme, ktorými sú Bratislavský samosprávny kraj, Hlavné mesto SR Bratislava a Ministerstvo dopravy, výstavby a regionálneho rozvoja SR (ďalej len „Objednávateľ“ alebo „Objednávatelia“).

Čl. II.

Predmet zmluvy

Predmetom zmluvy je:

1. prevádzkovanie verejnej hromadnej osobnej dopravy v IDS BK Dopravcom, podľa podmienok dohodnutých touto zmluvou,
2. činnosť Koordinátora spočívajúca v zabezpečovaní podmienok a informácií pre prevádzkovanie verejnej osobnej dopravy Dopravcom v IDS BK, predovšetkým:
 - 2.1. sledovanie vývoja prepravných potrieb v rámci IDS BK vykonávaním dopravných prieskumov;

- 2.2. navrhovanie, uplatňovanie a kontrola štandardov uvedených v dokumente Technické a prevádzkové štandardy IDS BK, ktoré tvoria neoddeliteľnú prílohu č. 2 k tejto zmluve;
 - 2.3. sledovanie, vyhodnocovanie a navrhovanie zmien v dopravnej obslužnosti územia Bratislavského kraja vo vzťahu k Dopravcovi;
 - 2.4. sledovanie a vyhodnocovanie ekonomiky v IDS BK v zmysle Štandardu finančných tokov IDS BK, ktoré tvoria neoddeliteľnú prílohu č. 3 tejto zmluvy;
 - 2.5. organizovanie, a kontrola finančných tokov v IDS BK;
 - 2.6. zabezpečovanie prevádzky jednotného informačného systému a propagácia IDS BK v zmysle spoločne prijatých zásad;
 - 2.7. ďalšie činnosti, ktorými ho účastníci IDS BK poveria v ďalších zmluvách týkajúcich sa IDS BK.
3. Súčinnosť Manažéra infraštruktúry s Koordinátorom pri jeho činnostiach podľa podmienok dohodnutých touto zmluvou.

Čl. III. Koordinátor

1. Koordinátor je subjekt založený za účelom plánovania, prevádzkovania, kontroly a komplexného rozvoja IDS BK a dopravnej obslužnosti na území Bratislavského kraja.
2. Koordinátor vykonáva, zabezpečuje a koordinuje činnosti, ktoré vedú k naplneniu cieľov a princípov IDS BK v zmysle doteraz uzatvorených zmluvných vzťahov.
3. Koordinátor sa počas celej doby účinnosti tejto zmluvy zaväzuje:
 - 3.1. zodpovedať za organizačný návrh zabezpečenia základnej dopravnej obslužnosti územia Bratislavského kraja v súlade s platným plánom dopravnej obslužnosti;
 - 3.2. navrhovať a vykonávať úpravy dopravného riešenia územia Bratislavského kraja za účelom zefektívnenia a rozvoja dopravnej obslužnosti;
 - 3.3. v súlade s platným plánom dopravnej obslužnosti a so stanoveným objemom dopravných výkonov od Objednávateľov vypracovať podklady k cestovným poriadkom liniek zaradených do IDS BK a spolupracovať pri ich dopracovaní s príslušným Dopravcom (v prípade železničnej dopravy bude Koordinátor spolupracovať pri dopracovaní cestovných poriadkov aj s Manažérom infraštruktúry - Železnicami Slovenskej republiky);
 - 3.4. navrhovať, presadzovať a kontrolovať dodržiavanie Technických a prevádzkových štandardov IDS BK, ktorými je sledovaná kvalita poskytovaných služieb jednotlivých Dopravcov, tieto štandardy tvoria neoddeliteľnú prílohu č. 2 tejto zmluvy;
 - 3.5. za účelom zabezpečenia fungovania IDS BK rozhodnúť o nevyhnutnom rozsahu náhradnej dopravy vrátane obslúženia dotknutých zastávok v súlade s Technickými a prevádzkovými štandardmi IDS BK, ktoré tvoria neoddeliteľnú prílohu č. 2 tejto zmluvy;
 - 3.6. prevádzkovať dispečerský riadiaci systém IDS BK;

- 3.7. spracovávať koncepciu tarifného, odbavovacieho, predajného a informačného systému IDS BK;
- 3.8. navrhovať a vydávať jednotný Prepravný poriadok IDS BK, navrhovať jednotné cestovné poriadky, spoločné cestovné doklady a pri každej zmene aktualizovať vzory cestovných dokladov, ktoré sú platné u všetkých Dopravcov v IDS BK;
- 3.9. organizovať a kontrolovať finančné toky v IDS BK;
- 3.10. vykonávať rozúčtovanie vybraných tržieb medzi zúčastnených Dopravcov v súlade so Štandardom finančných tokov IDS BK, ktorý tvorí neoddeliteľnú prílohu č. 3 k tejto zmluve;
- 3.11. pripravovať, navrhovať zmeny, prerokovávať a uzatvárať zmluvy, ktoré upravujú prevádzkové, finančné, technické a organizačné zabezpečenie IDS BK, alebo sa inak týkajú IDS BK, vrátane príloh, zodpovedať za ich platnosť, súlad s legislatívou, vecnú správnosť a úplnosť a spravovať kompletnú dokumentáciu IDS BK;
- 3.12. dodržiavať mlčanlivosť voči tretím osobám o takých údajoch, informáciách poskytnutých Dopravcom, ktoré sú predmetom obchodného tajomstva alebo ktoré poskytol Dopravca Koordinátorovi pre účely tejto zmluvy;
- 3.13. spolupracovať s Dopravcom pri plánovaní jeho dlhodobých investičných zámerov, týkajúcich sa modernizácie vozidlového parku;
- 3.14. reprezentovať a zastupovať IDS BK voči tretím osobám;
- 3.15. vykonávať ďalšie činnosti na ktorých sa s Dopravcom písomne dohodne.

Čl. IV. Dopravca

1. Dopravca sa počas celej doby účinnosti tejto zmluvy zaväzuje:
 - 1.1. zabezpečovať verejnú hromadnú osobnú dopravu v rozsahu, ktorý si u neho objedná príslušný Objednávateľ:
 - 1.1.1. Prepravným poriadkom IDS BK, ktorý tvorí neoddeliteľnú prílohu č. 1 k tejto zmluve;
 - 1.1.2. platnými Technickými a prevádzkovými štandardami IDS BK, ktoré tvoria neoddeliteľnú prílohu č. 2 k tejto zmluve;
 - 1.2. poskytovať Koordinátorovi priebežne informácie potrebné pre jeho činnosť, v rozsahu stanovenom v Štandarde finančných tokov IDS BK, ktorý tvorí neoddeliteľnú prílohu č. 3 k tejto zmluve. Rovnako tak dodá Koordinátorovi aj zmeny v štruktúre vozidlového parku na linkách Dopravcu zaradených do IDS BK s doručením vždy na konci príslušného kalendárneho roka;
 - 1.3. uznávať všetky platné cestovné doklady schválené pre používanie v IDS BK (podľa prílohy k Prepravnému poriadku IDS BK);

- 1.4. konzultovať trasy náhradnej dopravy v možnom dostatočnom predstihu tak, aby mohol Koordinátor o týchto skutočnostiach informovať verejnosť a ostatných Dopravcov. Nevzťahuje sa na operatívne trasy náhradnej dopravy, v tomto prípade Dopravca len bezodkladne oznámi trasu náhradnej dopravy Koordinátorovi;
- 1.5. informovať Koordinátora o skutočnostiach, ktoré majú zásadný vplyv na organizáciu dopravného procesu v rámci IDS BK;
- 1.6. poskytovať aktívnu súčinnosť Koordinátorovi v oblasti informovania cestujúcej verejnosti, pri príprave grafických propagačných materiálov a v ďalších oblastiach týkajúcich sa informovania cestujúcich;
- 1.7. spolupracovať pri zabezpečovaní nadväzností dopráv s dispečingom Koordinátora a riadiť sa príslušnými ustanoveniami Technických a prevádzkových štandardov IDS BK, ktoré tvoria neoddeliteľnú prílohu č. 2 k tejto zmluve;
- 1.8. v prípade vzniku mimoriadnych udalostí zabezpečiť pre dotknutých cestujúcich náhradnú prepravu v zmysle ustanovení Technických a prevádzkových štandardov IDS BK, ktoré tvoria neoddeliteľnú prílohu č. 2 k tejto zmluve;
- 1.9. vydávať a zverejňovať obvyklým spôsobom schválené cestovné poriadky na zastávkach vo svojej pôsobnosti v súlade s platnou legislatívou a v súlade s Technickými a prevádzkovanými štandardmi IDS BK, ktoré tvoria neoddeliteľnú prílohu č. 2 k tejto zmluve, to platí aj pre uverejňovanie Prepravného poriadku IDS BK;
- 1.10. konzultovať zmeny cestovných poriadkov liniek vnútroštátnej diaľkovej dopravy a železničnej dopravy nezaradených do IDS BK, ktoré prechádzajú cez viac ako dve obce na území IDS BK;
- 1.11. pre účely informačného systému, dispečerského riadiaceho systému a vydávania spoločného cestovného poriadku IDS BK zaslať v elektronickej podobe platné cestovné poriadky liniek zaradených do IDS BK a následne bezodkladne oznámiť každú plánovanú zmenu najneskôr 2 pracovné dni pred ich vstupom do platnosti za predpokladu ich schválenia príslušným Objednávatelom. Toto ustanovenie na nevzťahuje na železničných dopravcov;
- 1.12. poskytovať Koordinátorovi údaje o počtoch predaných jednotlivých druhov cestovných lístkov pre účely delby tržieb a sledovania finančných tokov IDS BK, v stanovenom rozsahu a termínoch uvedených v Štandarde finančných tokov IDS BK, ktorý tvorí neoddeliteľnú prílohu č. 3 k tejto zmluve;
- 1.13. v rámci územia IDS BK nevyvíjať akúkoľvek individuálnu činnosť (napr. reklamnú, marketingovú, mediálnu a inú), ktorá smeruje k ovplyvneniu zákazníkov alebo skupiny zákazníkov k zmene ich spôsobu cestovania v regionálnej doprave (k zmene módu dopravy, k zmene Dopravcu v rámci IDS BK, k preferencii iného spôsobu dopravy ako IDS BK, a pod.);
- 1.14. v rámci územia IDS BK nevyužívať žiadne nástroje cenovej politiky (zľavy na cestovnom, vernostné systémy, vernostné body, vernostné karty, zľavy na príbuzných službách a pod.) za účelom zlacnenia služieb konkrétneho módu dopravy alebo konkrétneho Dopravcu, alebo k preferencii iného spôsobu dopravy ako IDS BK a pod., (neplatí pre celoštátny duálny cenník a celoštátny vernostný program Železničnej spoločnosti Slovensko, a.s.);

- 1.15. aktívne sa podieľať na rozvoji IDS BK.

Čl. V. Manažér infraštruktúry

1. Manažér infraštruktúry sa počas celej doby účinnosti tejto zmluvy zaväzuje:
 - 1.1. pre účely informačného systému, dispečerského riadiaceho systému zaslať platné cestovné poriadky liniek zaradených do IDS BK a následne bezodkladne oznámiť každú plánovanú zmenu v elektronickej podobe a to najneskôr do 21 dní pred ich vstupom do platnosti;
 - 1.2. poskytovať aktívnu súčinnosť Koordinátorovi v oblasti informovania cestujúcej verejnosti, pri príprave grafických propagačných materiálov a v ďalších oblastiach týkajúcich sa informovania cestujúcich;
 - 1.3. informovať Koordinátora o plánovanej výlukovej činnosti na tratiach zahrnutých do systému IDS BK;
 - 1.4. bezodkladne informovať Koordinátora o neplánovanej výluke na tratiach zahrnutých do systému IDS BK.

Čl. VI. Rozúčtovanie tržieb (clearing)

1. Všetky podrobnosti ohľadom rozúčtovania tržieb vrátane algoritmu, podľa ktorého bude samotná delba tržieb medzi Dopravcov vykonávajúcich verejnú hromadnú osobnú dopravu v IDS BK prebiehať, sú určené v Štandarde finančných tokov IDS BK, ktorý tvorí neoddeliteľnú prílohu č. 3 tejto zmluvy. Akejkolvek zmene systému finančných tokov v IDS BK musí predchádzať súhlas Objednávateľov a príslušná úprava v zmluvách medzi Dopravcami a Objednávateľmi uzatvorených za účelom poskytovania služieb vo verejnom záujme (ďalej len „Zmluva/y o službách“).
2. Dopravca sa zaväzuje uhradiť Koordinátorovi odmenu vo výške 640 €/mesiac bez DPH (slovom: šesťstoštyridsať eur) za službu spojenú s realizáciou delby tržieb do 14 kalendárnych dní odo dňa vystavenia faktúry Koordinátorom. Faktúra musí byť Dopravcovi doručená najneskôr do 3 pracovných dní odo dňa jej vystavenia. V prípade, že faktúra nebola doručená do 3 pracovných dní, lehota splatnosti sa predlžuje o počet pracovných dní presahujúcich túto lehotu. Prvá fakturácia za službu spojenú s delbou tržieb od Koordinátora smerom k Dopravcovi bude prebiehať až v mesiaci jún 2013. Delba tržieb realizovaná počas mesiacov marec 2013 až máj 2013 bude prebiehať bezplatne.

Čl. VII. Prepravná kontrola

1. Prepravnú kontrolu na linkách v IDS BK vykonáva každý Dopravca podľa vlastných interných smerníc a to formou vlastných prepravných kontrol, alebo formou prepravných kontrol, ktoré objedná u dodávateľských spoločností.

2. O realizovaných kontrolách informuje Dopravca Koordinátora mesačne najneskôr do konca nasledujúceho kalendárneho mesiaca po zrealizovaných prepravných kontrolách.
3. Koordinátor si vyhradzuje právo požiadať Dopravcu o vykonanie prepravnej kontroly na určených spojoch liniek, v určenom mieste a čase.

Čl. VIII.

Pracovná skupina

1. Pracovná skupina IDS BK je odborná pracovná skupina, ktorá prejednáva organizačno – ekonomickú, technicko – prevádzkovú a dopravnú problematiku spojenú s vytváraním a s rozvojom IDS BK a so zabezpečením koordinovaného rozvoja dopravnej obslužnosti v Bratislavskom kraji. Pracovná skupina je rovnako miestom, na ktorom sa subjekty dotknuté prevádzkou a rozvojom IDS BK navzájom informujú a prejednávajú aktuálne problémy.
2. Pracovnú skupinu zriadi Koordinátor na dobu neurčitú.
3. Zmluvné strany nominujú do pracovnej skupiny kompetentných zástupcov ako stálych členov v oblasti predmetnej problematiky, ktorí sú oprávnení rokovať a prijímať závery v mene príslušnej zmluvnej strany. Povinnosťou Koordinátora je zabezpečiť zápisnice zo stretnutí pracovnej skupiny a tieto zaslať v elektronickej podobe Dopravcovi na pripomienkovanie.
4. Pracovná skupina sa skladá zo stálych členov a z prizvaných členov.
5. Rokovaní sú oprávnení zúčastniť sa aj zástupcovia Objednávatelov dopravných výkonov a zástupcovia Manažéra infraštruktúry.
6. Závery pracovnej skupiny môžu mať charakter výkonného rozhodnutia a v takom prípade majú záväzný charakter pre všetkých členov. V opačnom prípade sú iba odporúčaním pre Koordinátora.

Čl. IX.

Mlčanlivosť

1. Koordinátor sa zaväzuje zachovávať mlčanlivosť o všetkých údajoch, informáciách a dokumentoch poskytnutých Dopravcami. Tejto mlčanlivosti môže Koordinátora zbaviť len Dopravca, a to v písomnej forme. Bez predchádzajúceho písomného súhlasu Dopravcu nie je Koordinátor oprávnený poskytnúť akékoľvek údaje, informácie alebo dokumenty tretím osobám, ani ich akýmkoľvek iným spôsobom sprístupniť tretej osobe alebo ich zverejniť.
2. Koordinátor sa zaväzuje náležitým spôsobom chrániť dôverné informácie pred ich sprístupnením tretím osobám a svojim zamestnancom, ktorí sa nezúčastňujú na ich spracovaní, pred ich zneužitím týmito osobami, alebo pred zneužitím dôverných informácií na iný účel, aký bol medzi Dopravcom a Koordinátorom dohodnutý.
3. Koordinátor je povinný zachovávať obchodné tajomstvo Dopravcu.
4. Koordinátor nie je oprávnený bez predchádzajúceho súhlasu Dopravcu vyhotovovať z dokumentov dodaných od Dopravcu kópie, fotokópie, elektronicke kópie, záložné súbory, kópie na USB kľúčoch, na CD, na DVD alebo iných pamäťových médiách, výťažky, analýzy, kompilácie ani akékoľvek iné druhy dokumentov.

5. Pokiaľ Koordinátor nevyužije všetky alebo časť obdržaných dôverných informácií, resp. ak užívanie obdržaných informácií už nie je ďalej nevyhnutné, je povinný ich bezodkladne Dopravcovi vrátiť.
6. Povinnosti a záväzky Koordinátora ustanovené v tejto zmluve sa vzťahujú aj na členov dozornej rady a členov štatutárnych orgánov Koordinátora, členov manažmentu a zamestnancov Koordinátora, právnych zástupcov a audítorov Koordinátora (ďalej len „zástupcovia Koordinátora“). Ďalej sa vzťahujú na zástupcov, dodávateľov Koordinátora alebo akékoľvek iné osoby, ktorým Koordinátor oznámil dôverné informácie poskytnuté Dopravcami. Koordinátor je povinný tieto osoby o týchto povinnostiach náležitým spôsobom poučiť. Zástupca a dodávateľ Koordinátora, podieľajúci sa na práci s dôvernými informáciami poskytnutými Dopravcami musí písomnou formou potvrdiť svoj súhlas so zachovávaním mlčanlivosti o dôverných informáciách.
7. Ak Koordinátor alebo ktorýkoľvek zo zástupcov a dodávateľov Koordinátora poruší svoje povinnosti alebo záväzky vyplývajúce z tejto zmluvy, Koordinátor je povinný Dopravcu o tejto skutočnosti bezodkladne informovať. Koordinátor je povinný Dopravcovi nahradiť vzniknutú preukázanú škodu v zmysle ustanovení čl. XII. odsek 2, bod 2.1. Dopravca má právo na zaplatenie celej uvedenej sankcie hneď ako sa dozvie o porušení povinnosti zo strany Koordinátora a to na základe faktúry so stanovenou splatnosťou 14 kalendárnych dní.
8. Povinnosť Koordinátora a jeho zástupcov a dodávateľov zachovávať mlčanlivosť podľa ustanovení tejto zmluvy nie je dotknutá zmenou predmetu činnosti, alebo pozastavením alebo ukončením činnosti Dopravcu alebo Koordinátora.

Čl. X.

Kontrola plnenia zmluvy

1. Kontrola plnenia ustanovení tejto zmluvy a jej príloh je realizovaná poverenými zamestnancami Koordinátora. Môže byť realizovaná formou osobného stretnutia so zástupcami Dopravcov, ale aj bez kontaktu so zástupcom Dopravcu. V oboch prípadoch musí byť z kontroly vyhotovený písomný záznam v dvoch kópiách, pričom jednu kópiu písomného záznamu obdrží aj Dopravca.
2. Poverení zamestnanci Koordinátora sa pri kontrole, ktorá bude realizovaná osobne, musia preukázať príslušným kontrolným preukazom Koordinátora, ktorý tvorí neoddeliteľnú prílohu č. 4 k tejto zmluve. Prípadnú stratu, alebo neplatnosť niektorého z kontrolných preukazov Koordinátor bez meškania oznámi Dopravcovi.
3. Dopravca je povinný umožniť povereným zamestnancom Koordinátora vykonanie kontroly.
4. Zamestnanci Koordinátora môžu vykonávať len kontroly dodržiavania ustanovení Technických a prevádzkových štandardov IDS BK a Štandardu finančných tokov IDS BK.
5. Zamestnanci Koordinátora nie sú oprávnení vykonávať prepravnú kontrolu cestujúcich vo vozidlách Dopravcov.
6. V prípade kontroly ustanovení Technických a prevádzkových štandardov IDS BK platí prechodné obdobie do 28.02.2014. Počas prechodného obdobia bude vykonaná minimálne jedna kontrola v súčinnosti so zástupcom Dopravcu. Na základe vykonanej kontroly bude stanovená metodika spoločného postupu pri realizácii kontroly a táto metodika bude následne zapracovaná do Technických a prevádzkových štandardov IDS BK a stane sa záväznou pre všetky zmluvné strany. Po skončení prechodného obdobia a vyhodnotení kontroly bude dodatkom k tejto zmluve spracovaný Sadzobník zmluvných postihov (sankcií).

7. Výnimku tvoria len kontroly zamerané na dodržiavanie predpísaného vybavenia a označenia zastávok, železničných staníc a označenia vozidiel na ktoré sa vzťahuje 3 mesačné prechodné obdobie odo dňa účinnosti zmluvy.

Čl. XI.

Finančné riziká plynúce zo vzájomného peňažného vyrovnania sa medzi Dopravcami

1. Delba tržieb medzi Dopravcov v IDS BK a následné vzájomné peňažné vyrovnanie medzi jednotlivými Dopravcami bude prebiehať v súlade so Štandardom finančných tokov IDS BK, ktorý tvorí neoddeliteľnú prílohu č. 3 k tejto zmluve.
2. V prípade omeškania platby z účtu Dopravcu na účet Koordinátora (na základe vystavenej a doručenej faktúry od Koordinátora) zašle Koordinátor Dopravcovi v omeškaní upomienku na zaplatenie dlžnej sumy. V prípade ak nepríde k uhradeniu dlžnej sumy do stanoveného termínu splatnosti upomienky je Koordinátor oprávnený vymáhať si dlžnú sumu súdnou cestou a to vrátane úrokov z omeškania v zmysle Štandardu finančných tokov IDS BK, ktorý tvorí neoddeliteľnú prílohu č. 3 tejto zmluvy.
3. V prípade omeškania platby z účtu Dopravcu na účet iného Dopravcu (na základe zúčtovacieho pokynu od Koordinátora a vystavenej a doručenej faktúry od príslušného Dopravcu) zašle iný Dopravca Dopravcovi v omeškaní upomienku na zaplatenie dlžnej sumy. V prípade, ak nepríde k uhradeniu dlžnej sumy do stanoveného termínu splatnosti upomienky, je Dopravca, voči ktorému má záväzok oprávnený vymáhať dlžnú sumu súdnou cestou a to aj vrátane úrokov z omeškania v zmysle Štandardu finančných tokov IDS BK, ktorý tvorí neoddeliteľnú prílohu č. 3 tejto zmluvy.
4. V prípade, že Dopravcovi vzniknú v súvislosti s nesprávne poprípade neskôr zrealizovanou delbou tržieb ďalšie dodatočne vyvolané finančné náklady, je povinný skutočnosť ich vzniku preukázať. Následne budú tieto preukázané dodatočne vyvolané finančné náklady pripísané na vrub tej zmluvnej strane, ktorá za vzniknutú situáciu nesie zodpovednosť v zmysle Štandardu finančných tokov IDS BK, ktorý tvorí neoddeliteľnú prílohu č. 3 tejto zmluvy.
5. V prípade omeškania platby sú dotknutí Dopravcovia povinní informovať Koordinátora o vzniknutej situácii. Dopravcovia sú povinní poskytnúť si maximálnu súčinnosť pri riešení vzniknutej situácie, vrátane predloženia konkrétnych návrhov na jej riešenie.
6. Ak príde k náprave a vyriešeniu vzniknutej situácie tzn. zaslanie dlžných finančných prostriedkov vrátane úrokov z omeškania na účet príslušného Dopravcu, je Dopravca, ktorý nápravu zjednal povinný o tom bezodkladne informovať Koordinátora (formou e-mailu) a zároveň zaslať potvrdený prevodný príkaz o prevode finančných prostriedkov. V tomto mimoriadnom prípade neplatí ustanovenie Štandardu finančných tokov IDS BK (z hľadiska časovej lehoty na doručenie potvrdeného prevodného príkazu), ktorý tvorí neoddeliteľnú prílohu č. 3 tejto zmluvy.

Čl. XII.

Zmluvné postihy (sankcie)

1. Zmluvné strany sa dohodli, že **Koordinátor** má právo:

- 1.1. pri nedodržíaní lehoty k zaslaníu údajov o výške tržieb podľa článku IV., bod 1.12. tejto zmluvy vyúčtovať Dopravcovi zmluvnú pokutu vo výške súhrnu škôd všetkých Dopravcov vzniknutých z dôvodu dodatočného odvodu DPH + obvyklé úroky v zmysle platných ustanovení Obchodného zákonníka za každý deň omeškania zo sumy, ktorá Dopravcovi prislúchala po rozúčtovaní v zmysle Štandardu finančných tokov IDS BK, kapitola 4. Popis toku tržieb) a Dopravca má povinnosť tento zmluvný postih (sankciu) uhradiť;
 - 1.2. pri nedodržíaní lehoty k zaslaníu finančných prostriedkov na účet príslušného Dopravcu v zmysle zúčtovacieho pokynu od Koordinátora, vyúčtovať Dopravcovi zmluvný postih (sankciu) v zmysle čl. XI, odsek 3 tejto zmluvy;
 - 1.3. pri porušení (neplnení si) všetkých záväzkov vyplývajúcich Dopravcovi z tejto zmluvy, uplatniť si voči Dopravcovi nárok na náhradu preukázanej škody, ktorá takýmto počínaním Dopravcu vznikla Koordinátorovi a Dopravca má povinnosť vzniknutú škodu uhradiť;
 - 1.4. pri nezaslaní finančnej čiastky podľa čl. VI., odsek 2 tejto zmluvy za realizáciu delby tržieb na účet Koordinátora, vyúčtovať Dopravcovi zmluvný postih (sankciu) v zmysle čl. XI., odsek 2 tejto zmluvy.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že **Dopravca** má právo:
- 2.1. pri porušení povinností Koordinátora podľa článku IX. tejto zmluvy, vyúčtovať Koordinátorovi zmluvnú pokutu do výšky 5000 € (slovom: päťtisíc eur) za každý jednotlivým prípad a Koordinátor má povinnosť zmluvnú pokutu zaplatiť;
 - 2.2. pri porušení (neplnení si) všetkých záväzkov vyplývajúcich Koordinátorovi z tejto zmluvy, uplatniť si voči Koordinátorovi nárok na náhradu preukázanej škody, ktorá takýmto počínaním Koordinátora vznikla Dopravcovi a Koordinátor má povinnosť vzniknutú škodu uhradiť;
 - 2.3. pri nevykonaní činností Koordinátora podľa článku III. odsek 3.10. tejto zmluvy, vyúčtovať Koordinátorovi zmluvnú pokutu vo výške súhrnu škôd všetkých Dopravcov vzniknutých z dôvodu dodatočného odvodu DPH a obvyklé úroky v zmysle platných ustanovení Obchodného zákonníka za každý deň omeškania zo sumy, ktorá Dopravcovom prislúchala po rozúčtovaní v zmysle Štandardu finančných tokov IDS BK, kapitola 4. Popis toku tržieb a Koordinátor má povinnosť zmluvnú pokutu zaplatiť.
3. Zmluvné strany sa zaväzujú zaplatiť vyúčtované zmluvné pokuty (sankcie) do 14-tich kalendárnych dní od vystavenia príslušnej faktúry druhej zmluvnej strane. Faktúra musí byť doručená druhej zmluvnej strane najneskôr do 3 pracovných dní odo dňa jej vystavenia. V prípade, že faktúra nebude doručená do 3 pracovných dní, lehota splatnosti sa predlžuje o počet pracovných dní presahujúcich túto lehotu.

Čl. XIII.

Okolnosti vylučujúce zodpovednosť - vyššia moc

1. Zmluvné strany sú zbavené svojej zodpovednosti za nesplnenie svojich úplných alebo čiastočných záväzkov vyplývajúcich z tejto zmluvy, ak toto nesplnenie bolo spôsobené okolnosťami vyššej moci.

2. Železničný dopravca nezodpovedá za nesplnenie svojich úplných alebo čiastočných záväzkov vyplývajúcich z tejto zmluvy, ani za prípadné meškanie, ak boli spôsobené prekážkou, ktorej pôvodca je Manažér infraštruktúry.
3. Za okolnosti vyššej moci sa považujú také okolnosti, ktoré žiadna zo zmluvných strán tejto zmluvy nemohla predvídať v dobe uzatvárania zmluvy a ktoré zmluvnej strane bránia plniť zmluvné záväzky. Za okolnosti vyššej moci sa považuje vojna, invázia, povstanie, zásah štátu alebo vlády, živelné udalosti, generálne štrajky a sieťové (energetické) výpadky značných rozmerov.
4. Zmluvná strana ktorá uplatňuje oslobodenie od zmluvných záväzkov z dôvodu vyššej moci musí najneskôr do 5 pracovných dní preukázateľným spôsobom upovedomiť druhú zmluvnú stranu o zásahu okolnosti vyššej moci. Rovnakým spôsobom tá istá zmluvná strana oznámi druhej zmluvnej strane koniec okolností vyššej moci.
5. Zmluvná strana uplatňujúca oslobodenie od zmluvných záväzkov z dôvodu vyššej moci musí druhej zmluvnej strane predložiť uspokojivé dôkazy o okolnostiach na ktoré sa odvoláva, prípadne umožniť zmluvnej strane preveriť okolnosti vyššej moci.

ČI. XIV.

Trvanie a ukončenie zmluvného vzťahu

1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú.
2. Táto zmluva môže zaniknúť:
 - 2.1. dohodou zmluvných strán;
 - 2.2. výpoveďou;
 - 2.3. odstúpením od zmluvy.
3. Túto zmluvu môže vypovedať každá zo zmluvných strán písomnou výpoveďou v zmysle platnej legislatívy.
4. Dopravca môže vypovedať zmluvu bez uvedenia dôvodu.
5. Výpovedná doba je šesťmesačná a začína sa od prvého dňa mesiaca, ktorý nasleduje po kalendárnom mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená druhej zmluvnej strane.
6. Zmluvné strany sa dohodli na dôvodoch odstúpenia od tejto zmluvy zo strany Koordinátora:
 - 6.1. strata povolenia prevádzkovateľa cestnej dopravy v zmysle zákona č. 56/2012 Z.z.;
 - 6.2. strata povolenia prevádzkovateľa železničnej dopravy v zmysle zákona č. 513/2009 Z.z.;
 - 6.3. ukončenie platnosti dopravnej licencie/ licencií Dopravcu na prevádzkovanie liniek v IDS BK;
 - 6.4. ukončenie platnosti Zmluvy o službách medzi Objednávateľom a Dopravcom;
 - 6.5. porušenie povinností Dopravcu podľa článku IV. Odseku 1, bod 1.12. tejto zmluvy;

6.6. na základe písomného rozhodnutia, ktorým príslušný Dopravca usúdi, že dopravná obsluha v IDS BK je riešená neefektívne a v jeho neprospech. V tomto mimoriadnom prípade platí skrátená trojmesačná výpovedná lehota.

6.7. vyhlásenie konkurzu na majetok Dopravcu.

Čl. XV. Záverečné ustanovenia

1. Touto Zmluvou sa nijakým spôsobom neruší platnosť „Dohody o spolupráci pri realizácii Bratislavskej integrovanej dopravy“ zo dňa 25. júna 2007, ktorá zostáva naďalej v platnosti.
2. Zmena tejto zmluvy, jej príloh, alebo dodatkov je možná len písomnou dohodou zmluvných strán.
3. Podmienkou na uzavretie a trvanie tejto zmluvy je, že Dopravca vlastní platné dopravné licencie na prevádzkovanie príslušných liniek v IDS BK.
4. Zmluvné strany sa dohodli, že spoločný cestovný poriadok bude vydávať Koordinátor.
5. Zmluvné strany prehlasujú, že údaje uvedené v záhlaví tejto zmluvy sú úplné a zaväzujú sa, že prípadné zmeny v predmetných údajoch oznámia bez meškania ostatným účastníkom zmluvy.
6. Účastníci zmluvy sa dohodli písomne informovať o všetkých skutočnostiach, ktoré majú vplyv na túto zmluvu, jej prílohy a dodatky a to najneskôr do 14-tich kalendárnych dní odo dňa vzniku danej skutočnosti.
7. Vzťahy medzi účastníkmi tejto zmluvy, ktoré nie sú touto zmluvou upravené sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a ďalšími súvisiacimi právnymi predpismi Slovenskej republiky. Zmluvné strany vyhlasujú, že akékoľvek spory alebo nezhody pri interpretácii alebo realizácii tejto zmluvy budú predovšetkým riešené vzájomnými rokovaniami.
8. V prípade, že sa nedosiahne zmier, bude spor podliehať výhradne jurisdikcii slovenských súdov so slovenským rokovacím jazykom.
9. Pokiaľ príde k rozporu medzi touto Zmluvou a Zmluvami o službách uzatvorenými medzi Dopravcami a Objednávatelmi, rozhodujúce sú ustanovenia Zmlúv o službách. Dopravca je povinný o skutočnosti vzniku rozporu písomne informovať Koordinátora a o predmetnej záležitosti rokovať tak s Koordinátorom, ako aj s Objednávatelom.
10. V prípade, že sa niektoré z ustanovení tejto zmluvy stane neplatným, platnosť ostatných ustanovení ostáva nedotknutá.
11. Táto zmluva je záväzná v plnom rozsahu aj pre právnych nástupcov zmluvných strán.
12. Po ukončení tejto zmluvy sa zmluvné strany dohodli, že vyrovnanie vzájomných záväzkov sa uskutoční najneskôr do 60 dní od skončenia zmluvného vzťahu.
13. Táto zmluva je vyhotovená v desiatich rovnopisoch, po dvoch pre každého účastníka zmluvy.
14. Zmluvné strany vyhlasujú, že si túto zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak toho, že obsah tejto zmluvy zodpovedá ich skutočnej a slobodnej vôli, ju podpísali.

15. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu a účinnosť dňom 01.03.2013, nie však skôr ako dňom nasledujúcim po zverejnení zmluvy v zmysle § 47a Občianskeho zákonníka a zákona 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

V Bratislave dňa

Za Bratislavskú integrovanú dopravu, a.s.

.....
Ing. Marian Rovenský
predseda predstavenstva

.....
Ing. Stanislav Brečka
člen predstavenstva

.....
JUDr. Daniela Šurinová
člen predstavenstva

Za Dopravný podnik Bratislava, a.s.

.....
Ing. Ľubomír Belfi
predseda predstavenstva
a generálny riaditeľ

Za Slovak Lines, a.s.

.....
Ing. Peter Sádovský
predseda predstavenstva

.....
Ing. Slavomír Jankovič
podpredseda predstavenstva

Za Železničnú spoločnosť Slovensko, a.s.

.....
Ing. Pavol Gábor
predseda predstavenstva
a generálny riaditeľ

.....
Ing. Ľubomír Húska
podpredseda predstavenstva

Za Železnice Slovenskej republiky

.....
Ing. Štefan Hlinka
generálny riaditeľ

Prílohy tejto zmluvy:

Príloha č. 1: Prepravný poriadok IDS BK

- Príloha 1 – Zoznam liniek ako aj ich úseky zaradené do IDS BK
- Príloha 2 – Zaradenie zastávok a železničných staníc do tarifných zón
- Príloha 3 – Zoznam emitentov BČK
- Príloha 4 – Mapa zónového usporiadania IDS BK

Príloha č. 2: Technické a prevádzkové štandardy IDS BK

- Príloha 1 – Zoznam skrátených názvov zastávok a kódy dopravcov

Príloha č. 3: Štandard finančných tokov IDS BK

- Príloha 1 – Delenie tržieb medzi dopravcov BID
- Príloha 2 – Formát dátovej vety v XML súbore

Príloha č. 4: Vzor kontrolného preukazu Koordinátora a vzor Oprávnenia