

# Zmluva o poskytovaní údržby pre MIS

## uzavretá podľa § 536 Obchodného Zákonníka

medzi **objednávateľom:**

**Obchodné meno:** Špecializovaná nemocnica sv. Svorada Zobor, n.o.  
Sídlo: Kláštorská 134, 949 88 Nitra - Zobor  
Zastúpenom: Ing. Erika Chudá - riaditeľ  
IČO: 37971832  
IČ DPH: 2021877792  
Bankové spojenie: 0232706854/0900

a **zhotoviteľom**

**Obchodné meno:** **EMARK s.r.o.**  
Sídlo: Mlynské Nivy 71, 821 05 Bratislava  
Zastúpenom: PhDr. Martin Kostič, PhD., konateľ  
IČO: 35803606  
IČ DPH: SK2021555525  
Bankové spojenie: 2626762030/1100

Zhotoviteľ je platiteľom DPH

Zmluvné strany uzatvárajú túto zmluvu (ďalej len „Zmluva“):

### I. Predmet Zmluvy

- 1) Predmet Zmluvy tvorí záväzok Zhotoviteľa vykonávať **údržbu zavedeného manažérskeho informačného systému** (ďalej len "MIS") na podporu kontroingu a reportingu v organizácii Objednávateľa v rozsahu bližšie špecifikovanom v Prílohe č.1 - Rozsah činností.
- 2) Predmet Zmluvy tvorí aj záväzok Objednávateľa poskytnúť potrebnú súčinnosť a zaplatiť Zhotoviteľovi odmenu za poskytnuté služby podľa tejto Zmluvy riadne a včas.

### II. Ciele a výstupy

- 1) Cieľom predmetu uvedeného v čl. I., bod 1) Zmluvy – údržba zavedeného MIS – je zabezpečiť aktuálne, metodicky správne, plynule a udržateľne fungujúce systémy na podporu kontroingu a reportingu. Konkrétnejšie sleduje spolupráca tieto ciele:
  - a) Zabezpečiť, aby MIS plnil svoj hlavný účel – poskytoval aktuálne, komplexné a správne manažérske informácie pre riadiacich pracovníkov, ktorí ich pre svoju prácu potrebujú.
  - b) Umožniť manažmentu uskutočňovať vďaka manažérskym informáciám rozhodnutia a zmeny, ktoré povedú k naplneniu ich strategických aj operatívnych cieľov – finančných, výkonových, kvalitatívnych.
  - c) Kontinuálne znižovať administratívnu náročnosť spracovania údajov a vytvárania manažérskych prehľadov a reportov, a tým priamo šetriť čas zamestnancov a iné spojené náklady
- 2) Výstupmi predmetu uvedeného v čl. I., bod 1) Zmluvy sú:

- a) Aktuálny, metodicky správny, udržateľne a plynule fungujúci kontroling a reporting a systémy ich podporu.
  - b) Odborne i technicky zruční zamestnanci schopní vykonávať pravidelné i ad hoc aktivity v oblasti kontrolingu a reportingu podľa potrieb manažmentu
  - c) Automatizácia vybraných administratívnych činností
- 3) Zmena rozsahu, úpravy, spresnenia, doplnky a iné zmeny týkajúce sa spolupráce musia byť predmetom písomného dodatku k tejto Zmluve.

### **III. Čas a miesto plnenia**

- 1) Zhotoviteľ sa zaväzuje začať s realizáciou predmetu Zmluvy dňom jej účinnosti.
- 2) Zmluva sa uzatvára na dobu jeden rok. V prípade, že Objednávateľ zmluvu písomne nevyovie najneskôr 1 mesiac pred uplynutím platnosti zmluvy, predlžuje sa zmluva automaticky o ďalší rok.
- 3) Práce zamerané na naplnenie Predmetu zmluvy budú vykonávané v priestoroch Objednávateľa, Zhotoviteľa, prípadne akejkoľvek tretej strany.

### **IV. Povinnosti Zhotoviteľa**

- 1) Zhotoviteľ je povinný plniť predmet Zmluvy v zmysle podmienok dohodnutých v Zmluve a zodpovedá za kvalitu a úplnosť ním poskytnutých služieb. Kvalita a úplnosť je posudzovaná na základe cieľov a výstupov uvedených v čl. II. Zmluvy.
- 2) Poverený pracovník Zhotoviteľa bude vykonávať samostatne alebo v súčinnosti so svojimi spolupracovníkmi a partnermi najmä nasledujúce činnosti:
  - a) spolupracovať v priebehu plnenia Zmluvy so zamestnancami Objednávateľa, ktorých pre spoluprácu so Zhotoviteľom písomne určil Objednávateľ a o ich určení informoval Zhotoviteľa
  - b) vykonávať kontrolné a technické činnosti pri nastavovaní MIS a automatizácie.
- 3) Zhotoviteľ sa výslovne zbavuje svojej zodpovednosti v prípadoch, keď bude zistené, že chyba bola spôsobená neodbornou aktivitou Objednávateľa alebo tretej osoby na strane Objednávateľa.
- 4) Zhotoviteľ sa zaväzuje, že všetky informácie získané od Objednávateľa bude považovať za dôverné. Po vykonaní predmetu Zmluvy alebo pri zániku záväzku plniť predmet Zmluvy je Zhotoviteľ povinný do 14 dní odo dňa splnenia predmetu Zmluvy alebo zániku plniť predmet Zmluvy vrátiť Objednávateľovi, znehodnotiť, prípadne inak znepriístupniť všetky nespracované podklady, originály a kópie dodaných podkladov, ktoré od neho v súvislosti s plnením Zmluvy prevzal alebo iným spôsobom získal. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že získané informácie neposkytne tretej osobe s výnimkou subjektov dotknutých touto Zmluvou a nepoužije ich v rozpore s účelom poskytnutia.

### **V. Povinnosti Objednávateľa**

- 1) Objednávateľ sa zaväzuje poskytnúť Zhotoviteľovi pred začatím realizácie predmetu Zmluvy a v jej priebehu aktuálne informácie o ním reálne pripravovaných opatreniach organizačného charakteru alebo o opatreniach s významným vplyvom na organizáciu práce Objednávateľa.
- 2) Objednávateľ je povinný počas trvania Zmluvy zabezpečiť a poskytnúť potrebnú súčinnosť vrátane informácií pre realizáciu predmetu Zmluvy.
- 3) Objednávateľ je povinný bezodkladne oboznamovať Zhotoviteľa so všetkými novými skutočnosťami, o ktorých sa dozvie alebo mal dozvedieť pri svojej činnosti, a ktoré sú alebo môžu byť vo vzťahu k predmetu Zmluvy významné.
- 4) Objednávateľ sa zaväzuje personálne obsadiť a udržiavať pozíciu vnútorného projektového manažéra s potrebnými kompetenciami, ktorý bude zástupcom Objednávateľa zodpovedným za úspešnú spoluprácu pri údržbe a rozvoji manažérskych systémov a riešení a preberanie výstupov Zmluvy.
- 5) Objednávateľ sa taktiež zaväzuje zabezpečiť ľudské, prevádzkové a informačné zdroje a podmienky pre realizáciu predmetu Zmluvy, a to predovšetkým:

- a) definovaním organizačných a technických väzieb v organizácii Objednávateľa, ktoré ovplyvňujú predmet Zmluvy
  - b) účasťou pracovníkov Objednávateľa na prácach spojených s predmetom Zmluvy.
- 6) Objednávateľ sa zaväzuje pre realizáciu projektu zabezpečiť náležitú súčinnosť všetkých zainteresovaných externých partnerov a dodávateľov, ktorých súčinnosť bude pre projekt nevyhnutná.

## **VI. Cena za predmet Zmluvy**

- 1) Cena za predmet Zmluvy je (bližšie vid' Príloha č. 2 Zmluvy):
  - a) Celková cena s DPH: 1 200 EUR
  - b) Suma DPH: 200 EUR
  - c) Cena bez DPH: 1 000 EUR
- 2) Za 1 deň práce sa považuje 8 výkonových alebo konzultačných hodín. Účasť každého pracovníka zhotoviteľa je považovaná za samostatnú konzultačnú návštevu. V prípade predpokladaného prekročenia plánovaného počtu dní práce bude Zhotoviteľ bez zbytočného odkladu informovať Objednávateľa eskalovaním tejto skutočnosti na Predstaviteľa vedenia pre projekt, pričom je povinný náležite uviesť dôvod tohto prekročenia. Realizácia, ako aj fakturácia dodatočných konzultačných dní nad uvedený rozsah podlieha samostatnej objednávke zo strany Objednávateľa k tejto Zmluve.
- 3) Objednávateľ si môže na základe tejto zmluvy doobjednať človekodni práce Zhotoviteľa, pri sadzbe 500 EUR + DPH za deň práce, pričom postačí aj objednávka e-mailom s odvolaním sa na tento bod v zmluve. Objednávka je platná v prípade jej potvrdenia Zhotoviteľom, pričom postačí e-mailová forma.

## **VII. Platobné podmienky**

- 1) Platobné podmienky sú určené v Prílohe č. 3 Zmluvy.
- 2) Fakturované odplaty podľa tejto Zmluvy sa považujú za uhradené dňom ich pripísania na bankový účet Zhotoviteľa.
- 3) Splatnosť vystavených faktúr je 30 dní od doručenia faktúry Objednávateľovi.
- 4) V prípade, že sa Objednávateľ rozhodne reklamovať výkony v rámci projektu, urobí tak zaslaním alebo predložením písomného zoznamu výhrad Zhotoviteľovi. Objednávateľ je povinný na žiadosť Zhotoviteľa zabezpečiť náležitú súčinnosť pri riešení reklamácie, najmä zabezpečiť vysvetlenie písomného zoznamu výhrad. Povinnosť Objednávateľa uhradiť faktúry nie je týmto ustanovením dotknutá. V prípade, že Zhotoviteľ uzná reklamáciu ako oprávnenú, zaväzuje sa Objednávateľovi vystaviť dobropis na sumu, ktorej sa reklamácia týka, alebo zohľadniť túto skutočnosť v ďalšej fakturácii projektu tak, že zo sumy, ktorá má byť fakturovaná v zmysle Zmluvy bude reklamovaná suma odpočítaná.

## **VIII. Úrok z omeškania**

- 1) V prípade, ak Objednávateľ neuhradí platbu dohodnutú v tejto zmluve v dohodnutej lehote splatnosti, Zhotoviteľ je oprávnený nárokovať si úrok z omeškania vo výške 0,01% za každý začatý deň omeškania. Zhotoviteľ je povinný fakturovať úroky z neuhradených splátok, ktoré sú viac ako 60 dní po splatnosti.
- 2) Základom pre výpočet úroku z omeškania sú ceny bez DPH.

## **IX. Odstúpenie od Zmluvy**

- 1) Od tejto Zmluvy môžu odstúpiť zmluvné strany z dôvodov a spôsobom uvedeným v zákone alebo ak jedna zo zmluvných strán podstatným spôsobom porušuje dohodnuté zmluvné podmienky a bola na možnosť odstúpenia od Zmluvy druhou zmluvnou stranou písomne upozornená.

- 2) Nárok Zhotoviteľa na úhradu ceny vykonanej časti predmetu Zmluvy a úroku z omeškania zostáva odstúpením od Zmluvy nedotknutý.

## **X. Ďalšie dojednania**

- 1) Zmluvné strany sa zaväzujú zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, ktorých zverejnenie by mohlo spôsobiť poškodenie obchodných záujmov druhej zmluvnej strany. Povinnosti týkajúce sa ochrany obchodného tajomstva a ochrany informácií trvajú aj po skončení účinnosti Zmluvy. Toto ustanovenie sa nevzťahuje na možnosť uvedenia obchodného mena a loga spoločnosti Objednávateľa, v zozname referencií Zhotoviteľa, pravdivého opisu predmetu a výsledkov spolupráce a odkazu na web Objednávateľa na webovej stránke Zhotoviteľa.
- 2) Zmluvné strany sa dohodli, že počas trvania tejto zmluvy a v období do 24 mesiacov po jej skončení nebude žiadna zo strán vyvíjať priamo alebo prostredníctvom tretej strany aktivity, ktoré majú za následok alebo môžu mať za následok odlákavanie (prebratie) alebo zamestnanie zamestnanca druhej strany alebo ktoré majú za následok alebo môžu mať za následok narušenie, negatívne ovplyvnenie alebo prerušenie zamestnaneckých vzťahov druhej strany so zamestnancami.
- 3) Pri porušení povinností v čl. X ods. 1, 2 a 3 tejto zmluvy ktoroukoľvek zo zmluvných strán má strana, ktorá porušila povinnosti povinnosť uhradiť druhej zmluvnej strane zmluvnú pokutu vo výške 3.000,- EUR.
- 4) Zmluva bola vyhotovená v 2 vyhotoveniach, pričom každá strana obdrží 1 vyhotovenie.
- 5) Táto Zmluva môže byť zmenená len písomnými dodatkami podpísanými oprávnenými zástupcami zmluvných strán.
- 6) Táto Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv.
- 7) Zmluvné strany vyhlasujú, že Zmluvu riadne prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu s jej obsahom ju dobrovoľne vlastnoručne podpisujú.

V Bratislave ,dňa

V Nitre ,dňa 20.2.2013

.....  
Za zhotoviteľa  
PhDr. Martin Kostič, PhD.  
riaditeľ

.....  
Za objednávateľa  
Ing. Erika Chudá  
riaditeľ

## Prílohy

### Príloha č.1 - Rozsah činností

1. Činnosti údržby MIS, kontroingu a reportingu do celkového ročného rozsahu **2 konzultačných dní (16 hodín práce)\***. Medzi tieto činnosti patrí:
  - a) Vzdialená diagnostika fungovania inštalovaných aplikácií MIS a databáz minimálne raz za dva mesiace a riešenie technických problémov cez vzdialený prístup pomocou VPN.
  - b) Písomná notifikácia zodpovedného pracovníka o akejkoľvek zistenej nezhode súvisiacej s fungovaním databáz a aplikácií MIS a správnosťou informácií.
  - c) Preinštalovanie aplikácií QPR a QlikView pri nefunkčnosti / zmene HW na požiadanie\*\*.
  - d) Aktualizácia a správne priradenie kódov v číselníkoch a prevodníkoch, ktoré využívajú aplikácie MIS, na požiadanie\*\*.
  - e) Validácia správnosti zobrazovaných informácií v MIS na požiadanie\*\*.
  - f) Zmena nastavenia ukazovateľa v MIS, ktorá si nevyžaduje zásah do integrácie údajov zo zdrojových systémov, na požiadanie\*\*.
  - g) Vytvorenie alebo zmena nastavenia užívateľských prístupov a definovania prístupových práv na požiadanie\*\*.
  - h) Telefonická (+421 2 5564 1106), e-mail ([hotline@emark.sk](mailto:hotline@emark.sk)), alebo on-line (Webex) podpora užívateľov na prácu s MIS na požiadanie\*\*.
  - i) Reakčná doba na zaslanú požiadavku do 48 hodín.

\* Realizujúci pracovníci Zhotoviteľa sú povinní evidovať si presný čas realizácie činností údržby a v prípade, že súčet hodín realizovaných činností prekročí dohodnutý rozsah, upovedomiť Objednávateľa o jeho vyčerpaní.

\*\* Komunikácia požiadavky na vykonanie konkrétnej činnosti prichádza z iniciatívy Objednávateľa buď telefonicky alebo e-mailom.

### Príloha č.2 - Cena

Cena za služby ročne

Číslo činnosti	Typ činnosti	Jednotková cena	Počet jednotiek	Cena EUR bez DPH
1	Činnosti údržby MIS, kontroingu a reportingu	500	2	1 000

### Príloha č.3 - Platobné podmienky

Zmluvné strany sa dohodli na fakturácii odplaty za realizáciu činností údržby MIS nasledovne:

1. Prvá splátka v sume 500 EUR bez DPH bude vystavená k 1.6.
2. Druhá splátka v sume 500 EUR bez DPH bude vystavená k 31.12.