

- informovať svojich zamestnancov o možnostiach použitia stravných poukážok v súlade s ustanoveniami tejto zmluvy a v nadväznosti na platné právne predpisy,
 - odovzdať najneskôr do 31.1. nasledujúceho roku po dobe splatnosti poukážok, nespotrebované stravné poukážky dodávateľovi na výmenu za stravné poukážky pre nový kalendárny rok,
 - uhradiť dodávateľovi cenu za odobraté stravné poukážky,
 - dať dodávateľovi súhlas s ďalším spracovaním osobných údajov pre potreby plnenia tejto zmluvy v zmysle Zákona 428/2002 Z.z. o ochrane osobných údajov.
2. Dodávateľ sa zaväzuje:
- odovzdať objednávateľovi objednané množstvo stravných poukážok a vystaviť faktúru – daňový doklad o nákupe stravných poukážok,
 - možnosť výmeny nespotrebovaných stravných poukážok za stravné poukážky pre ďalší kalendárny rok do 31.1.nasledujúceho roku po dobe platnosti poukážok,
 - k ďalšiemu spracovaniu osobných údajov objednávateľa pre potreby plnenia tejto zmluvy v zmysle Zákona 428/2002 Z.z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov.
3. Všetky zmeny v osobných údajoch zmluvných strán, ako i zmeny týkajúce sa predmetu zmluvy sú účastníci tohto zmluvného vzťahu povinní druhej strane bezodkladne písomne ohlásiť.

Čl. IX. Spôsob vzájomného vyúčtovania a úhrady stravných lístkov a dohodnutej odmeny

1. Objednávateľ vyúčtuje stravné poukážky dodávateľovi na tlačive „Vyúčtovanie stravných lístkov“. Objednávateľ je povinný tlačivo vyplniť dvojmo a spolu so stravnými poukážkami, určenými k vyúčtovaniu, doručiť ho osobne alebo poštou vo forme cenného listu dodávateľovi.
2. Objednávateľ súhlasí so vzájomnou kompenzáciou záväzkov a pohľadávok.
3. Objednávateľ sa zaväzuje dodávateľovi odovzdávať stravné poukážky realizované vo svojich stravovacích zariadeniach k vyúčtovaniu podľa svojej potreby, najneskôr do 31.01. kalendárneho roka, nasledujúceho po roku, v ktorom boli stravné poukážky v príslušnej grafickej úprave platné.
4. Dodávateľ sa zaväzuje vyplatiť prevádzkovateľovi hodnotu stravných poukážok, ktoré sú pravé, nepoškodené a jednotlivé od seba už oddelené a ktoré ako ceniny skutočne vydal a boli vyúčtované v zmysle čl. IV., do 7 pracovných dní odo dňa ich doručenia do sídla dodávateľa.

Čl. X. Ukončenie zmluvy

1. K ukončeniu zmluvy môže dôjsť písomnou dohodou oboch zmluvných strán výpoveďou alebo odstúpením podľa ustanovení Obchodného zákonníka.
2. Výpovedná lehota je 1 – mesačná a začína plynúť prvým dňom nasledujúceho kalendárneho mesiaca po doručení výpovede.
3. Pri podstatnom porušení povinností vyplývajúcich z tejto zmluvy môže oprávnená strana od tejto zmluvy odstúpiť a požadovať náhradu škody, ktorá jej vznikla.
4. Zmluvné strany sa dohodli, že podstatným porušením povinností je akékoľvek porušenie ustanovení tejto zmluvy.

Čl. XI. Riešenie sporov

1. Zmluvné strany súhlasia s tým, že prípadný spor, ktorý môže vzniknúť v súvislosti s touto zmluvou, bude v prvej etape riešený na úrovni štatutárneho zástupcu. Ak dohoda nebude dosiahnutá, zmluvné strany budú postupovať zákonným spôsobom a spor bude riešený cestou príslušného súdu.