

## Dodatok č. 4

k Zmluve na dodávku služieb pre oblasť riadenia IT služieb č.

**SWJ017N**

(ďalej len „Dodatok č. 4“)

### Objednávateľ

Názov organizácie: **Slovenská republika zastúpená Ministerstvom financií Slovenskej republiky**  
So sídlom: Štefanovičova 5, PO Box 82, 817 82 Bratislava  
V zastúpení: Ing. Jaroslav Mikla  
Vedúci služobného úradu  
IČO: 00151742  
DIČ: 2020798351  
Bankové spojenie: Štátna pokladnica  
Číslo účtu: 7000001400 / 8180  
(ďalej len „Objednávateľ“)

a

### Dodávateľ

Názov organizácie: **IBM Slovensko, spol. s r. o.**  
Zapísaná dňom 07.12.1992 v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I., vložka č.3897/B, oddiel Sro  
So sídlom: Apollo II, Mlynské Nivy 49, 821 09 Bratislava  
V zastúpení: Ing. Branislav Šebo, konateľ a generálny riaditeľ spoločnosti  
Ing. Marián Bódi, konateľ  
IČO: 31337147  
DIČ: 2020300337  
IČ pre DPH: SK7020000405  
Bankové spojenie:  
Číslo účtu:  
(ďalej len „Dodávateľ“)

Tento Dodatok č. 4 je uzatvorený v súlade s čl. 13 a čl. 19, bod 19.5. Zmluvy na dodávku služieb pre oblasť riadenia IT služieb č. SWJ017N (č. MF SR 4600000731) zo dňa 1. júna 2010 v znení jej Dodatkov č. 1 až 3 (ďalej len “Zmluva”) a Dohody o všeobecných obchodných podmienkach IBM, form SK-4575-08, vydanie 04/2010, ktorá tvorí jej neoddeliteľnú súčasť, ako aj v súlade s § 9 ods. 3 zákona č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Zmluvné strany sa dohodli na uzavretí tohto Dodatku č. 4 za účelom zmeny: (I) termínu IV. Etapy

projektu; (II.) detailného popisu služieb súvisiacich s dodávkou v rámci V. etapy projektu a (III.) termínu V. etapy projektu. Zmluva sa týmto Dodatkom č. 4 mení a dopĺňa nasledovne:

**Článok I.  
Predmet Dodatku č. 4**

**1.1 Článok 3 Zmluvy „Cena a platobný kalendár“ sa mení nasledovne :**

1.1.1 Cena uvedená v bode 3.1 článku 3 Zmluvy za poskytnuté plnenie Dodávateľa podľa bodu 1.1. Zmluvy v znení všetkých jej Dodatkov č. 1 až 4 sa mení z pôvodnej sumy 1 581 781,44 EUR na sumu 1 573 101,50 EUR bez DPH.

1.1.2 Tabuľka „Kalkulácia pevnej časti ceny podľa písmena A) na obdobie trvania Zmluvy“ sa nahrádza novou tabuľkou nasledovne:

	Za rok 2010 v €	Za rok 2011 v €	Za rok 2012 v €	Za rok 2013 v €	Za rok 2014 v €	Spolu za roky 2010 – 2014 v €
<b>Celková cena</b>	159 165,77	293 992,45	156 694,94,-	127 705,41	0,00	737 558,57
<b>19 % DPH</b>	30 241,50				0,00	30 241,50
<b>20 % DPH</b>		58 798,49	31 338,99,-	25 541,08		115 678,56
<b>Spolu s DPH</b>	189 407,27	352 790,94	188 033,93,-	153 246,49	0,00	<b>883 478,63</b>

**1.1.3** Tabuľka „Predpokladaná kalkulácia pevnej časti ceny – mesačného paušálu podľa písmena C) na obdobie trvania Zmluvy“ sa nahrádza novou tabuľkou nasledovne:

	Mesačne v €	Za rok 2010 (7 mesiacov) v €	Za rok 2011 v €	Za rok 2012 v €	Za rok 2013 v €	Za rok 2014 v €	Spolu za roky 2010 – 2014 v €
<b>Celková cena</b>	3 250,83	22 755,81	39 010,00	39 010,00	39 010,00	39 010,00	178 795,81
<b>19 % DPH</b>	617,66	4 323,60					4 323,60
<b>20 % DPH</b>	650,17		7 802,00	7 802,00	7 802,00	7 802,00	31 208,00
<b>Spolu s DPH 19%</b>	3 868,49	27 079,41					
<b>Spolu s DPH 20%</b>	3 901,00		46 812,00	46 812,00	46 812,00	46 812,00	
<b>Spolu s DPH</b>							<b>214 327,41</b>

1.1.4 Tabuľka „Pohyblivá časť ceny závislá na rozsahu plnenia požadovaného objednávateľom“ podľa písmena D) na obdobie trvania Zmluvy“ sa nahrádza novou tabuľkou nasledovne:

	Za rok 2010 v €	Za rok 2011 v €	Za rok 2012 v €	Za rok 2013 v €	Za rok 2014 v €	Spolu za roky 2010 – 2014 v €
<b>Cena</b>						
<b>1. Za bod 1.1.3, časť 3 a 4</b>	9 753,00	16 719,36	16 719,36	16 719,36	0,-	59 911,08
<b>19 % DPH</b>	1 853,07					1 853,07
<b>20 % DPH</b>		3 343,87	3 343,87	3 343,87		10 031,61
<b>Spolu s DPH 19%</b>	11 606,07					
<b>Spolu s DPH 20%</b>		20 063,23	20 063,23	20 063,23		
<b>Spolu s DPH</b>						<b>71 795,76</b>
<b>1. Za bod 1.1.5</b>	84 200,00	84 200,00	84 200,00	84 200,00	7 996,04	344 796,04
<b>19 % DPH</b>	15 998,00					15 998,00
<b>20 % DPH</b>		16 840,00	16 840,00	16 840,00	1 599,21	52 119,21
<b>Spolu s DPH 19%</b>	100 198,00					
<b>Spolu s DPH 20%</b>		101 040,00	101 040,00	101 040,00	9 595,25	
<b>Spolu s DPH</b>						<b>412 913,25</b>
<b>Celková cena s DPH</b>	<b>110 804,07</b>	<b>121 103,23</b>	<b>121 103,23</b>	<b>121 103,23</b>	<b>9 595,25</b>	<b>483 709,01</b>

**1.2 V článku 3 sa bod 3.6 mení nasledovne:**

„3.6 Cena bude uhradená na základe predloženej faktúry Dodávateľom, pričom na faktúre budú osobitne uvedené poskytnuté služby podľa bodov 1.1.1 – 1.1.5 a 3.1 A) – 3.1 D) a takisto aj interné číslo zmluvy Objednávateľa.

**1.3 V článku 2 Zmluvy sa bod 2.1 mení nasledovne:**

„2.1 Táto Zmluva sa uzatvára na dobu určitú, a to na obdobie do 31.12.2014 alebo do doby, do ktorej bude vyčerpaná cena uvedená v článku I. bod 1.1.1 tohto Dodatku č. 4.

**1.4** V zmysle § 10, ods. 1 zákona č. 333/2011 Z.z. o orgánoch štátnej správy v oblasti daní, poplatkov a colníctva, Daňové riaditeľstvo Slovenskej republiky a Colné riaditeľstvo Slovenskej republiky podľa predpisov účinných do 31.decembra 2011 sú Finančným riaditeľstvom Slovenskej republiky podľa tohto zákona. Z uvedeného dôvodu sa v celom rozsahu Zmluvy pod pojmami CR SR a DR SR rozumie *finančná správa Slovenskej republiky*.

**1.5 V prílohe č. 1 Zmluvy Špecifikácia predmetu plnenia“ sa mení znenie v bode 3.6. nahrádza novým znením nasledovne:**

**3.6. Etapa IV – Service delivery – návrh a implementácia, vytvorenie spoločného riešenia colnej a daňovej správy (ďalej len „finančnej správy“)**

*Spoločné riešenie SMST finančnej správy pre procesy skupiny Service support, Manažment úrovne služieb (SLM) a manažment dostupnosti (AM).*

V rámci tejto časti Dodávateľ dodá nasledovné služby a dokumenty:

### 3.6.1 Úlohy Dodávateľa

Dodávateľ sa zaväzuje vykonať nasledovné činnosti:

1. Vytvorenie spoločného riešenia colnej a daňovej správy pre procesy a funkcie skupiny Service Support. Referenčným riešením je verzia ITSM nástroja HP Service Manager produkčnej prevádzky colnej správy.
2. Plošné nasadenie spoločného riešenia pre procesy a funkcie skupiny Service Support v prostredí finančnej správy.
3. Vytvorenie realizačného návrhu riešenia pre finančnú správu, návrh organizácie a štruktúry ITSM procesov (SLM, AM) aktualizáciou riešenia implementovaného na daňových orgánoch.
4. Úprava existujúcej dokumentácie Definícia procesu I. – popis aktivít, priradenie rolí k aktivitám, popis pravidiel, odsúhlasenie predlohy pre ITSM procesy, revízia katalógu služieb.
5. Úprava existujúcej dokumentácie - Definícia procesu II. - definícia procesných rolí, definícia činností pre aktivity, posúdenie spoľahlivosti, dostupnosti a odolnosti, procesných politík (definovanie pravidiel), podrobné rozpracovanie pre riadenie, identifikáciu, kontrolu a status konfiguračných položiek, služby SLA, analýza väzieb a dopadov po nasadení.
6. Výpočet dostupnosti, plánovanie, monitoring, reporting.
7. Posúdenie aplikačného sizingu, preťaženia zdrojov, výkonnosti systémov, riadenie.
8. Úprava existujúceho detailného procesného modelu.
9. Zber a analýza požiadaviek
10. Prispôsobenie funkcií SMST.
11. Prispôsobenie a lokalizácia interface.
12. Integrácia s prostredím.
13. Školenia, používateľská a administrátorská dokumentácia.
14. Osveta a propagácia riešenia.
15. Testovacia a overovacia prevádzka.
16. Procesy riadenia etapy, dodávok a prechodu etáp.

### 3.6.2 Súčinnosť Objednávateľa a Zákazníkov

Objednávateľ a zákazníci sa zaväzujú vykonať nasledovné činnosti:

1. Nominovanie zamestnancov do pracovných skupín pre Manažment úrovne služieb a Manažment dostupnosti.
2. Zabezpečenie účasti na konzultáciách podľa harmonogramu.
3. Poskytovanie informácií podľa požiadaviek Dodávateľa.
4. Účasť na pripomienkovaní dokumentov.
5. Súčinnosť pri popise prispôsobovania procesu prostrediu Zákazníka a formulovanie používateľských požiadaviek na proces v súčinnosti s Dodávateľom – spracovanie zadaní.
6. Spolupráca pri definovaní parametrov pre predmetné procesy.
7. Dopracovanie Katalógu služieb.
8. Zabezpečenie technických podmienok pre implementáciu procesu v nástroji.
9. Zabezpečenie technickej obsluhy pre testovacie a overovacie prostredie.
10. Zabezpečenie školiacej miestnosti s projektorom.
11. Zabezpečenie účasti zamestnancov finančnej správy na oponentúre dokumentov, na školeniach a testovaní implementovaného procesu.

12. Zabezpečenie účasti kompetentných zamestnancov finančnej správy na realizácii spoločného riešenia ITSM nástroja finančnej správy – účasť na workshopoch, testovanie riešenia, nasadenie do produkčnej prevádzky podľa schváleného detailného harmonogramu etapy.

### 3.6.3 Dodávky Dodávateľa

1. Zoznam odovzdávaných dokumentov
  - a. Upravený dokument „Definícia procesu I“ s nasledovným obsahom: popis procesu, rolí procesu, procesné pokyny (procesné politiky), business proces diagram, popis procesných aktivít.
  - b. Upravený dokument „Definícia procesu II“ s nasledovným obsahom: definícia činností pre každú procesnú aktivitu s priradením rolí.
  - c. Upravený dokument „Referenčná príručka k procesu“ s nasledovným obsahom: popis realizácie činností pre každú procesnú aktivitu v softvérovom nástroji .
  - d. Upravený dokument „Realizačný návrh“ s nasledovným obsahom: Popis implementácie procesu v softvérovom nástroji.
  - e. Prislúchajúca procesná dokumentácia v podobe aktualizovaných šablón dokumentov pre: Zmluvy o úrovni služieb, Prevádzkové zmluvy, Zmluvy s externými dodávateľmi, Plán dostupnosti.
  - f. Upravený dokument „Používateľská príručka“.
  - g. Upravený dokument „Administrátorská príručka“.
2. Aktualizácia procesných modelov procesov danej etapy.
3. Školenia.
4. Implementovaná funkcionálna procesov danej etapy v SW nástroji.
5. Projektové dokumenty.
6. Zrealizovaný dohľad nad overovacou prevádzkou danej etapy.
7. Implementované spoločné riešenie ITSM nástroja finančnej správy pre procesy skupiny Service Support a Service Delivery.

### 3.6.4 Akceptačné kritériá

Povinnosti Dodávateľa sa budú považovať za splnené s právom Dodávateľa vystaviť faktúru za dohodnutých platobných podmienok po dodaní jednotlivých dodávok v časti 3.6.3 **Chyba! Nenašiel sa žiaden zdroj odkazov.** po vykonaní akceptačného konania, ktorého súčasťou je vyhodnotenie akceptačných kritérií v zázname kvality.

**1.6 V Prílohe č. 1 Zmluvy „Špecifikácia predmetu plnenia“ sa mení názov bodu 3.7 nasledovne:**

„3.7. Etapa V – Manažment kapacít, Manažment kontinuity IT služieb“

**1.7 V Prílohe č. 1 Zmluvy „Špecifikácia predmetu plnenia“ sa bod 3.7.1, odsek 5. nahrádza novým znením nasledovne:**

„Úprava existujúcej dokumentácie – Definícia procesu II. – definícia procesných rolí, definícia činností pre aktivity, procesy zabezpečenia dôverných dát, definícia databázy kapacity a obsahu plánu kapacity, posúdenie udržateľnosti služieb, definícia ohrození, zraniteľnosti a opatrení (ochrana a obnova).“

**1.8 V Prílohe č. 1 Zmluvy „Špecifikácia predmetu plnenia“ sa bod 3.7.2, odsek 1. nahrádza novým znením nasledovne:**

„Nominovanie zamestnancov do pracovných skupín pre Manažment kapacít (CaM) a Manažment kontinuity IT služieb (SCM).“

**1.9 V Prílohe č. 1 Zmluvy „Špecifikácia predmetu plnenia“ sa bod 3.7.2, odsek 3. nahrádza novým znením nasledovne:**

„Poskytovanie informácií podľa požiadaviek dodávateľa :

- CaM – plány organizácie ovplyvňujúce manažment kapacít
- SCM – existujúce plány kontinuity.

**1.9 Príloha č. 4 Zmluvy „Rámcový harmonogram“ sa mení nasledovne:**

ID	Task Name	Doba trváni	Zahájení	Dokončení	Předchůdci	Iniciály zdroje
1	Projekt ITSM2	1167 dny	1.6.10	31.12.14		
2	Riadenie projektu	1051 dny	8.6.10	29.7.14		
83	Iniciálna etapa	23 dny	1.6.10	1.7.10		
95	I. Etapa - Mapovanie súčasného stavu a návrh riešenia ITSM procesov a CMDB	135 dny	1.7.10	14.1.11		
148	Akceptácia etapy (podklad k fakturácii)	1 den	9.11.10	9.11.10	120;132;147	
149	II. Etapa - Service support- návrh	127 dny	11.11.10	13.5.11		
153	Akceptácia etapy (podklad k fakturácii)	1 den	16.5.11	16.5.11	152	
154	Technologická transformácia nástroja na SMv7	127 dny	10.1.11	8.7.11		
162	Akceptácia etapy (podklad k fakturácii)	1 den	8.7.11	8.7.11	160	
163	III Etapa - Service support - implementácia	178 dny	18.5.11	1.2.12		
164	Implementácia Service Desk a Incident Manažment v nástroji SMv7	97 dny	18.5.11	5.10.11		
172	Implementácia procesov (PM,ChM,RM, KM, Serv.Catalog,ZP) v nástroji SMv7	74 dny	29.7.11	15.11.11		
175	Akceptácia implementácie (podklad k fakturácii)	1 den	16.11.11	16.11.11	174	
176	Overovacia prevádzka	51 dny	18.11.11	31.1.12		
179	Akceptácia overovacej prevádzky (podklad k fakturácii)	1 den	1.2.12	1.2.12	175;168;178	
180	IV. Etapa: Service delivery - návrh a implementácia	307 dny	15.6.12	30.8.13		
181	Návrh implementácie procesov SLM a AM	60 dny	15.6.12	10.9.12		
183	Akceptácia návrhu (podklad k fakturácii)	1 den	14.12.12	14.12.12	182	
184	Plošné nasadenie spoločného riešenia v prostredí Finančnej správy SR (rollout)	68 dny	11.9.12	14.12.12		
186	Akceptácia rolloutu (podklad k fakturácii)	1 den	14.12.12	14.12.12	185FS-1 den	
187	Implementácia procesov SLM a AM v nástroji SMv7	44 dny	3.6.13	1.8.13		
190	Akceptácia implementácie (podklad k fakturácii)	1 den	2.8.13	2.8.13	189	
191	Overovacia prevádzka SLM a AM	20 dny	5.8.13	30.8.13		
193	V. Etapa: Manažment kapacít, Manažment kontinuity IT služieb	82 dny	5.8.13	26.11.13		
194	Návrh implementácie procesov CaM a ITSC	40 dny	5.8.13	27.9.13		
196	Akceptácia návrhu (podklad k fakturácii)	1 den	30.9.13	30.9.13	195	
197	Podpora procesov	40 dny	1.10.13	25.11.13		
199	Akceptácia podpory procesov (podklad k fakturácii)	1 den	26.11.13	26.11.13	198	
200	Podpora prevádzky ITSM a ITSM2	1167 dny	1.6.10	31.12.14		

## Článok II. Záverečné ustanovenia

- 2.1 Dodatok č. 4 je vyhotovený v štyroch rovnopisoch. Každá zmluvná strana dostane po ich podpise oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán dve vyhotovenia.
- 2.2 Všetky ostatné ustanovenia Zmluvy, vrátane jej príloh a dodatkov nedotknuté týmto Dodatkom č. 4 zostávajú nezmenené v platnosti.
- 2.3 Dodatok č. 4 nadobúda platnosť dňom jeho podpísania oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jeho zverejnenia v zmysle platnej legislatívy Slovenskej republiky.
- 2.4 Dodávateľ súhlasí so zverejnením Dodatku č. 4 v Centrálnom registri zmlúv vedenom na Úrade vlády Slovenskej republiky, resp. v Obchodnom vestníku.

- 2.5 Zmluvné strany vyhlasujú, že Dodatok č. 4 vyjadruje ich vážnu a slobodnú vôľu, že zmluvné prejavy sú dostatočne určité a zrozumiteľné a Dodatok č. 4 nebol uzatvorený v tiesni alebo za nápadne nevýhodných podmienok a na znak súhlasu s jeho celým obsahom ho oprávnení zástupcovia oboch zmluvných strán podpisujú.

**Objednávateľ**

Slovenská republika zastúpená Ministerstvom financií  
Slovenskej republiky

---

Podpis oprávneného zástupcu

---

**Meno**

Ing. Jaroslav Mikla

---

**Funkcia**

Vedúci služobného úradu

---

**Dátum podpisu**

---

---

---

---

---

---

**Dodávateľ**

IBM Slovensko, spol. s r.o.

---

Podpis oprávneného zástupcu

---

**Meno**

Branislav Šebo

---

**Funkcia**

Konateľ spoločnosti

---

**Dátum podpisu**

---

Podpis oprávneného zástupcu

---

---

---

---

---

---

---

**Meno**

Marián Bódi

---

**Funkcia**

Konateľ

---

**Dátum podpisu**

---

---

---

---

---

---