

Zmluva o výkone lektorských služieb

č. 20/2012

uzatvorená podľa § 269 ods. 2 Obch. Z.

medzi

Objednávateľ: Špeciálna základná škola Odborárska 2 Košice
v zastúpení: Mgr. Michal Močársky
sídlo: Odborárska 2, 040 01 Košice
IČO: 31298036
DIČ: 2021450145

(ďalej iba „Objednávateľ“)
a

Dodávateľom: elfa, s.r.o.
v zastúpení: Ing. Igor Sivý, CSc. - konateľ
sídlo: Park Komenského 7, 040 01 Košice
IČO: 31648410
DIČ: 2020480803
IČ DPH: SK2020480803
platca DPH

(ďalej iba „Dodávateľ“)

Čl. I. Predmet zmluvy

- 1.1 Na základe tejto zmluvy sa Dodávateľ zaväzuje poskytovať v prospech Objednávateľa odborné lektorské služby v rámci Kurzu 2: „**Využitie interaktívnych technológií a moderných pomôcok vo vyučovacom procese**“ (v rozsahu 48 hodín) a Kurzu 3: „**Digitalizácia učebných dokumentov**“ (rozsah 32 hodín) v rámci projektu „**Zvyšovanie vzdelanostnej úrovne žiakov pochádzajúcich z MRK**“ (kód ITMS: NFP26130130056) spolufinancovaného z ESF. Lektori sú zodpovední za teoretickú a praktickú prípravu pedagógov v rámci vzdelávania pedagógov na získanie a rozvoj kompetencií. Lektorskú činnosť sa dodávateľ zaväzuje vykonávať v súlade s Prílohou 1 /Rozsah a obsahová náplň vzdelávacích aktivít/, ktorá tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy.
- 1.2. Dodávateľ sa pred podpisom zmluvy preukázal Objednávateľovi, že na činnosť, ktorá má byť predmetom tejto zmluvy, má potrebné oprávnenia požadované platnými právnymi predpismi a má dostatočné kapacity na to, aby mohol plniť predmet tejto zmluvy riadne a v dohodnutých termínoch.

- 1.3. Za riadne a včasné poskytnutie lektorských služieb v súlade s touto zmluvou má Dodávateľ nárok na dohodnutú odmenu bližšie špecifikovanú v Čl. III tejto zmluvy.

Čl. II Práva a povinnosti zmluvných strán

- 2.1 Dodávateľ je povinný vykonávať činnosť podľa tejto zmluvy svedomito a riadne s ohľadom na oprávnené záujmy Objednávateľa, v súlade s ich požiadavkami a pokynmi, podľa podmienok tejto Zmluvy, s vynaložením náležitej odbornej starostlivosti, pri maximálnom využití dostupných odborných kapacít.
- 2.2 Lektorskú činnosť podľa tejto zmluvy vykonáva Dodávateľ samostatne, nestranne, v súlade so záujmami a požiadavkami Objednávateľa a v súlade s platnými predpismi.
- 2.3 Dodávateľ je povinný dodržiavať pri výkone lektorských služieb všeobecné pravidlá stanovené pre štrukturálne fondy.
- 2.4 V prípade že si riadiaci orgán vyžiada doplnujúce, alebo chýbajúce dokumenty, objednávateľ sa zaväzuje tieto dokumenty dodať Dodávateľovi v stanovenej dobe.
- 2.5 Objednávateľ je povinný vytvoriť poskytovateľovi podmienky na plnenie povinností podľa bodu 1.1, najmä umožniť mu bezplatne využiť jeho priestory na realizáciu kurzov, vrátane zariadenia a technického vybavenia. Objednávateľ je ďalej povinný poskytnúť Poskytovateľovi na jeho žiadosť aj ďalšie materiálne a informačné zabezpečenie potrebné na realizáciu predmetu tejto zmluvy.
- 2.6 Poskytovateľ je povinný strieť výkon kontroly/audit/kontroly na mieste súvisiaceho s dodávaným službami, kedykoľvek počas platnosti a účinnosti Zmluvy o poskytnutí NFP, a to oprávnenými osobami a poskytnúť im všetku potrebnú súčinnosť.
- 2.7 Objednávateľ má právo kontrolovať úroveň odbornej lektorskej činnosti poskytovanej Dodávateľom za účelom hodnotenia riadneho plnenia záväzkov Dodávateľa.
- 2.8 Poskytovateľ je povinný zabezpečiť a zachovávať mlčanlivosť o dôverných informáciách, ktoré poskytne Objednávateľ Dodávateľovi a ktoré sa budú týkať údajov Objednávateľa, osobných údajov zamestnancov Objednávateľa a ďalších údajov poskytovaných Dodávateľovi pri výkone lektorských služieb.

Čl. III. Odmena za poskytovanie poradenstva a služieb

- 3.1 Za poskytovanie poradenstva a služieb podľa čl. I vzniká poskytovateľovi nárok na odmenu v celkovej výške:
- za zabezpečenie Kurzov 2 – Lektor 2 (4.3.3) „Využitie interaktívnych technológií a moderných pomôcok vo vyučovacom procese“ (rozsah 48 hodín) a Kurzu 3 –

Lektor 3 (4.3.4) „Digitalizácia učebných dokumentov“ (rozsah 32 hodín) spolu
1 800,- EUR s DPH (1 500,- EUR bez DPH)


Fakturácia sa bude uskutočňovať po realizovaní a odovzdaní oboch kurzov. Splatnosť je 30 dní odo dňa vystavenia faktúry.

- 3.2 Pre prípad omeškania s úhradou záväzkov si zmluvné strany dohodli úrok z omeškania vo výške 0,03 % denne z dlžnej čiastky.

Čl. IV. Zánik zmluvy a záverečné ustanovenia

- 4.1 Poskytovateľ môže od zmluvy písomne odstúpiť s účinnosťou ku dňu, kedy sa o odstúpení objednávateľ dozvedel alebo mohol dozvedieť. Je však povinný uskutočniť všetku činnosť tak, aby objednávateľ neutrpel škodu.
- 4.2 Zmluva je uzavretá na dobu neurčitú. Zmluva zaniká realizáciou predmetu podľa čl. I tejto zmluvy.
- 4.3 Táto zmluva je vyhotovená v 4 vyhotoveniach, pričom každá zo zmluvných strán obdrží po dvoch rovnopisoch pri jej podpise. Akékoľvek zmeny a dodatky k tejto zmluve sú prípustné výlučne v písomnej forme s výslovným súhlasom oboch zmluvných strán.
- 4.4 Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu. Zmluva je uzavretá na dobu neurčitú, zaniká realizáciou predmetu podľa čl. I tejto zmluvy.
- 4.5 Zmluva je účinná dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia na webovom sídle Špeciálna základná škola Odborárska 2 040 01 Košice <http://szsodborarska.wbl.sk/Zmluvy.html>.
- 4.6 Zmluvné strany si túto zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli a slobodne, bez omylu a s bezvýhradne prejavovým súhlasom ju vlastnoručne podpísali.

V Košiciach, dňa 21.12.2012



Objednávateľ:
Špeciálna základná škola
Odborárska 2 Košice
Mgr. Michal Močársky, riaditeľ školy



Dodávateľ:
elfa, s.r.o.
Park Komenského 7, Košice
Ing. Igor Sivý, CSc., konateľ

ŠPECIÁLNA ZÁKLADNÁ ŠKOLA
KOŠICE
Odborárska ul.č.2

11
elfa
s.r.o.
Park Komenského 7
040 01 Košice
tel.: 6253839
IČO: 31648410 IČ DPH: SK2020480803

PRÁCA S MULTIMÉDIAMI

Obsah a rozsah vzdelávacieho programu

P. č.	Tematický celok	Téma – Rozpis hodinovej dotácie – Obsah	Rozsah PF (v hod.)	Rozsah DF (v hod.)	Rozsah spolu (v hod.)
1.	SPRACOVANIE FOTOGRAFIE NA POČITAČI	<p>Následujúca téma má rozsah 1 hod.:</p> <p>Úvod do problematiky spracovania fotografie na počítači</p> <ul style="list-style-type: none"> * vektor versus raster * rozdiely a využitie rozdielnych formátov pre uchovávanie obrazu * farebné modely – RGB a CMYK * rastrová a bitmapová grafika <p>Následujúce témy majú rozsah 1 hod.:</p> <p>Základné úpravy fotografie na počítači</p> <ul style="list-style-type: none"> * zmena veľkosti * jas * kontrastu * kalibrácia * farebná vernosť <p>Prehľad dostupných aplikácií pre prehliadanie a spracovanie fotografií v operačnom systéme Windows/Linux</p> <p>Následujúca téma má rozsah 3 hod.:</p> <p>Tvorba vlastných fotografií prostredníctvom digitálneho fotoaparátu</p> <ul style="list-style-type: none"> * práca s digitálnym fotoaparátom (jeho nastavenie a režimy) * uchovávanie obrazu v digitálnych fotoaparátoch * základné princípy fotografovania digitálnym fotoaparátom a kompozícia fotografie * sťahovanie fotografie do počítača * editovanie fotografií (retuš a úpravy fotografií), spracovanie prostredníctvom dostupných aplikácií * pokročilá úprava – orezanie, panoráma, koláže <p>Následujúca téma má rozsah 2 hod.:</p> <p>Pokročilé spracovanie obrazu prostredníctvom aplikácie GIMP (resp. Adobe Photoshop, Zoner Photo Studio)</p> <ul style="list-style-type: none"> * úvod do softvéru na spracovanie obrazu * vrstvy a objekty * pokročilé nástroje na transformáciu obrazu * filtre a efekty <p>Následujúce témy majú rozsah 1 hod.:</p> <p>Organizovanie ukladania fotografií v počítači, fotoalbumy, vytváranie zložky na CD</p> <p>Publikovanie fotografií – zostavenie prezentácie z fotografií, fotoknihy, tlač, publikovanie na webe a napájanie na CD/DVD médium</p> <p>Následujúce témy majú rozsah 1 hod.:</p> <p>Zásady tvorby propagačných materiálov a efektívne využitie fotografie</p> <p>Použitie digitálneho fotoaparátu pri výučbe, výchovných a mimoškolských aktivitách – zásady a typy.</p> <p>Následujúce témy majú rozsah 1 hod.:</p> <p>Využitie vlastných fotografií v edukačnom procese, umiestnenie do prezentácií, pridávanie efektov</p>	10	2	12

		<p>Využívanie informácií z internetu, prehľad internetových albumov a odkazov, autorské práva</p> <p>Export a medzi formátová konverzia obrázkov</p> <p>Nasledujúce témy majú rozsah 1 hod.:</p> <p>Úvod do problematiky spracovania videa na počítači</p> <p>Formáty videa</p> <ul style="list-style-type: none"> - konverzie medzi rôznymi formátmi videa - predstavenie rozdielnych spôsobov uchovávania videa z pohľadu kompresie a kódekov <p>Nasledujúce témy majú rozsah 1 hod.:</p> <p>Výber vhodnej kamery</p> <ul style="list-style-type: none"> - prehľad dostupných možností, parametrov a doplnkov <p>Tvorba video záznamov</p> <ul style="list-style-type: none"> - tipy a triky pre kvalitné videá v amatérskych podmienkach - zásady správnej kompozície pri filmovaní - scenár <p>Nasledujúce témy majú rozsah 1 hod.:</p> <p>Prenos videa do počítača</p> <p>Prehľadanie videa pomocou dostupného aplikačného vybavenia počítača v operačnom systéme Windows/Linux</p> <p>Nasledujúca téma má rozsah 4 hod.:</p> <p>Spracovanie videa</p> <ul style="list-style-type: none"> - tvorba prezentácie zo statických fotiek - tvorba scenára - strihanie záznamu – časová os - efekty a prechody - vkládanie titulkov - ozvučenie videa - úprava zvukovej stopy <p>Nasledujúca téma má rozsah 1 hod.:</p> <p>Pokročilá práca s aplikáciou Microsoft Movie Maker (resp. Corel Video Studio, Adobe Premiere)</p> <p>Nasledujúca téma má rozsah 1 hod.:</p> <p>Publikovanie videa</p> <ul style="list-style-type: none"> - export videa - vypaľovanie na DVD (vrátane tvorby menu) - publikovanie na webe <p>Nasledujúce témy majú rozsah 1 hod.:</p> <p>Využívanie informácií z internetu</p> <ul style="list-style-type: none"> - prehľad internetových albumov a odkazov - autorské práva <p>Použitie videa pri výučbe, výchovných a mimoškolských aktivitách – zásady a typy</p>			
2.	SPRACOVANIE VIDEA NA POČÍTAČI		10	3	13
Spolu			20	5	25

**PRÁCA S MODERNOU DIDAKTICKOU TECHNIKOU
A TVORBA MULTIMEDIÁLNYCH MATERIÁLOV**

Obsah a rozsah vzdelávacieho programu

P. č.	Tematický celok	Téma - obsah	Rozsah PF (v hod.)	Rozsah DF (v hod.)	Rozsah spolu (v hod.)
1.	DIGITÁLNE PRACOVNÉ NÁSTROJE MODERNÉHO UČITEĽA A ICH VYUŽITIE V EDUKAČNOM PROCESE	<p><i>Digitálne technológie a ich využitie v edukačnom procese – 5 hod.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> Digitálne pracovné nástroje moderného učiteľa Sociálne siete v práci učiteľa Škola on-line Digitálne pracovisko moderného učiteľa 	5	0	5
2.	MODERNÁ DIDAKTICKÁ TECHNIKA V PRÁCI UČITEĽA, JEJ VYUŽITIE V EDUKAČNOM PROCESE A PRI TVORBE MULTIMEDIÁLNYCH MATERIÁLOV	<p><i>Zobrazovanie digitálnych informácií – 3 hod.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> Prečo využívať zobrazovanie digitálnych informácií v edukačnom procese Princípy a techniky zobrazovania digitálnych informácií Používanie dataprojektora a ovládanie jeho funkcií Zobrazovanie 3D objektov Používanie vizualizéra a ovládanie jeho funkcií Používanie digitálneho mikroskopu a ovládanie jeho funkcií Využitie v edukačnom procese <p><i>Záznam a spracovanie digitálneho obrazu – 5 hod.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> Prečo používať digitálny obraz v edukačnom procese Základy práce s digitálnym fotoaparátom Nastavenia a pokročilejšie funkcie fotoaparátu Prenos fotografií do počítača Hromadná úprava fotografií v počítači Využitie v edukačnom procese a pri tvorbe multimediálnych materiálov <p><i>Záznam a spracovanie digitálneho zvuku – 5 hod.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> Prečo používať digitálny zvuk v edukačnom procese Nahrávanie zvukov cez zvukovú kartu počítača Vlastnosti stopy, úpravy zvuku v počítači, import a generovanie zvuku Efekty, uloženie projektu a export zvuku Využitie v edukačnom procese a pri tvorbe multimediálnych materiálov <p><i>Záznam a spracovanie digitálneho videa – 5 hod.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> Prečo používať digitálne video v edukačnom procese Nahrávanie videa Prenos videozáznamu z kamery do počítača Úprava videa v počítači Efekty, uloženie projektu a export videa Využitie v edukačnom procese a pri tvorbe multimediálnych materiálov <p><i>Interaktívny didaktický systém – 7 hod.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> Interaktívna tabuľa Prečo používať interaktívnu tabuľu v edukačnom procese Práca s ovládacím softvérom interaktívnej tabule Ako robiť svoje zápisy, poznámky a označenia na interaktívnej tabuli Nahrávanie práce pomocou tlačidla „Kamera“ Využitie v edukačnom procese a pri tvorbe multimediálnych materiálov Tablet Prečo používať tablet v edukačnom procese Pripájame tablet k počítaču Využitie v edukačnom procese a pri tvorbe multimediálnych materiálov Hlasovací systém Prečo používať e-hlasovanie v edukačnom procese Spúšťame hlasovací systém na hodine Tvoríme otázky na hodine a sumarizujeme výsledky Využitie v edukačnom procese 	25	5	30
Spolu			30	5	35

VYUŽITIE INTERAKTÍVNYCH DIGITÁLNYCH TECHNOLOGIÍ V EDUKAČNOM PROCESE

Obsah a rozsah vzdelávacieho programu

P. č.	Tematický celok	Téma - obsah	Rozsah PF (v hod.)	Rozsah DF (v hod.)	Rozsah spolu (v hod.)
1.	INTERAKTÍVNY DIDAKTICKÝ SYSTÉM	<p>Charakteristika interaktívnych didaktických systémov – 2 hod.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Predstavenie interaktívnych didaktických systémov (interaktívna tabuľa a interaktívny projektor); • Doplnkové interaktívne zariadenia: hlasovací systém, tablet, elektronické pero, vizualizér, počítačom podporované laboratórium, digitálny mikroskop a iné. <p>Základy práce s interaktívnym didaktickým systémom – 4 hod.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Zapojenie systému a inštalácia ovládacieho softvéru; • Použitie základných nástrojov systému (nástroje na písanie, kreslenie nástroje, guma, zväčšovanie, nástroje pre výber, presúvanie a spájanie objektov, klonovanie a duplikovanie, geometrické objekty, textové pole, práca s farbami, atď.); • Režimy interaktívneho systému (interaktívny režim, režim tvorby dokumentov a iné). <p>Pokročilá práca s interaktívnym didaktickým systémom – 3 hod.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Použitie nástrojov a doplnkov (klávesnica na obrazovke, kalkulačka, uhlomer, pravítko, lupa, clona, tienidlo, roleta, reflektor, priehľadnosť, vrstvenie, časovacie zariadenia, rozpoznávanie rukou písaného textu, atď.); • Práca s knižnicou objektov (vkládanie obrázkov, zvukov, videa, flash animácií, rozširovanie knižnice z externých zdrojov); • Vytvorenie a uloženie výstupov (predvážacieho zošita, dokumentu, obrázka, videa, animácie, atď.). <p>Dištančná forma – 1 hod.</p> <p>Výstupy z dištančnej formy:</p> <ul style="list-style-type: none"> - nadobudnuté teoretické vedomosti o interaktívnych didaktických systémoch a ich doplnkových zariadeniach; - nadobudnuté praktické zručnosti potrebné pre prácu s interaktívnym didaktickým systémom. <p>Preverenie nadobudnutých vedomostí a zručností sa uskutočňuje počas záverečnej prezentácie.</p>	9	1	10
2.	INTERAKTÍVNY OBSAH	<p>Tvorba interaktívneho obsahu a interaktívnych výučbových materiálov – 5 hod.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tvorba predvážacieho zošita a pracovných listov (využitie knižnice objektov a nástrojov softvéru interaktívneho systému, využitie externých zdrojov); • Vyhľadávanie a úprava existujúcich predvážajúcich a pracovných zošitov; • Vyhľadávanie materiálov na internete a ukladanie materiálov do knižnice interaktívneho systému; • Tvorba interaktívnych úloh (typy úloh, metodika tvorby úloh, didaktické hry, voľne dostupný softvér pre tvorbu úloh); • Prepojenie zošitov a vkladanie prepojenia na internet; • Využitie interaktívneho obsahu v edukačnom procese. <p>Dištančná forma – 3 hod.</p> <p>Výstupy z dištančnej formy:</p> <ul style="list-style-type: none"> - digitálne zdroje v podobe interaktívneho obsahu, t.j. výučbové materiály (predvážací zošit) pre 1 vyučovaciu hodinu, podľa výberu účastníka za použitia interaktívnej didaktickej techniky. <p>Predstavenie týchto zdrojov tohto sa uskutočňuje počas záverečnej prezentácie.</p>	5	3	8

3.	INTERAKTÍVNE VÝUČBOVÉ APLIKÁCIE	<p><i>Použitie interaktívnych výučbových aplikácií – 4 hod.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Prehľad a možnosti aktuálne dostupných interaktívnych výučbových aplikácií; ▪ Práca s jednotlivými interaktívnymi aplikáciami; ▪ Využitie dostupných interaktívnych aplikácií v edukačnom procese a pri tvorbe výučbových materiálov. <p><i>Dištančná forma – 1 hod.</i></p> <p>Výstupy z dištančnej formy:</p> <ul style="list-style-type: none"> - preukázateľné využitie minimálne 1 aktuálne dostupnej interaktívnej aplikácie pri tvorbe výučbových materiálov (predvážiaci zošit) pre záverečnú prezentáciu. <p>Preverenie využitia interaktívnej aplikácie sa uskutočňuje počas záverečnej prezentácie.</p>	4	1	5
4.	PRVKY INTERAKTÍVNEHO DIDAKTICKEHO SYSTÉMU	<p><i>Integrácia jednotlivých prvkov interaktívneho didaktického systému – 2 hod.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Použitie doplnkových interaktívnych zariadení (hlasovací systém, tablet, elektronické pero, vizualizér, počítačom podporované laboratórium, digitálny mikroskop a iné); ▪ Prepojenie jednotlivých prvkov a ich spoločné využitie v edukačnom procese. 	2	0	2
Spolu			20	5	25