

# Zmluva o poskytovaní upratovacích služieb

č. 255/2012/OE.

uzatvorená podľa § 269 ods. 2 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov

## I. ZMLUVNÉ STRANY

1. Objednávateľ :                   **Obvodný úrad Prešov**  
                                          **Námestie mieru 3, Prešov**  
                                          **081 92 Prešov**

V zastúpení:                       **Ing. Vladimír Jánošík, prednosta**  
Bankové spojenie:               **Štátna pokladnica**  
Číslo účtu:                         **7000293247/8180**  
IČO:                                 **420 775 08**

( ďalej len "objednávateľ" )

2. Zhotoviteľ:                       **ČaSS, spol. s r.o.**  
                                          **Ul. Mieru č. 126**  
                                          **044 24 Poproč**

V zastúpení:                       **Ing. Milan Sopko, konateľ spoločnosti**  
bankové spojenie:               **Slovenská sporiteľňa, a.s.**  
číslo účtu:                         **0447215817/0900**  
IČO:                                 **31 685 455**  
DIČ:                                 **2020495301**  
IČ DPH:                            **SK2020495301**  
Zapísaná:                         **v Obchodnom registri Okresného súdu Košice I., oddiel Sro,**  
                                          **Vložka č.: 4225/V**

( ďalej len "zhotoviteľ" )

## II. PREDMET ZMLUVY

1. Zmluva je uzatvorená podľa čl. XI. Rámcovej dohody č. SE-OVO2-2011/000502-115 na dodanie predmetu zákazky „Upratovacie služby“ ako výsledok verejného obstarávania.
2. Predmetom zmluvy je poskytovanie upratovacích služieb v priestoroch objednávateľa, ktoré sú bližšie špecifikované v prílohe č. 1 k zmluve.

## III. CENA PREDMETU ZMLUVY

1. Cena za predmet zmluvy je stanovená v zmysle zákona č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky MF SR č.87/1996 Z. z. v znení neskorších predpisov, ktorou sa vykonáva zákon č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.

2. Cena predmetu zákazky je stanovená v EUR bez DPH a s DPH a tvorí prílohu č. 2 k zmluve.
3. Dohodnutú cenu za predmet zákazky je možné meniť v prípade legislatívnych zmien v Slovenskej republike (napr. pri zmene sadzby DPH, zmene minimálnej mzdy, zmene colných predpisov a pod.). Dohodnutá cena sa upraví vždy len po vzájomnej dohode zmluvných strán, a to od nasledujúceho kalendárneho mesiaca, v ktorom legislatívna zmena nadobudla účinnosť.

#### **IV. MIESTO PLNENIA**

1. Miestom plnenia dohody sú objekty v správe Obvodného úradu Prešov:  
Prevádzková budova Námestie mieru 3, Prešov  
Prevádzková budova Námestie slobody 85, Sabinov
3. Špecifikácia upratovacích prác je uvedená v prílohe č. 1 k zmluve.

#### **V. POVINNOSTI ZHOTOVITEĽA**

1. Zhotoviteľ zodpovedá za dodržiavanie predpisov na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a požiarnej ochrany.
2. Zhotoviteľ zodpovedá objednávateľovi za to, že predmet zmluvy bude vykonaný podľa podmienok pri vykonávaní činností dohodnutých v tejto zmluve.
3. Zhotoviteľ za seba a svojich zamestnancov zodpovedá za všetky škody spôsobené objednávateľovi a tretím osobám vo vzťahu k tejto zmluve. Zhotoviteľ na krytie týchto rizík predloží objednávateľovi poistnú zmluvu s poistnou sumou minimálne 200.000 €, ktorú bol povinný uzavrieť v súlade s čl. V. Rámcovej dohody.
4. Zhotoviteľ je povinný vykonávať činnosti dohodnuté v tejto zmluve tak, aby podľa možnosti nenarušil riadne využívanie priestorov, v ktorých sa bude predmet dohody plniť. Ak plnenie predmetu zmluvy vzhľadom na jeho charakter spôsobí obmedzenie v riadnom užívaní priestorov, je zhotoviteľ povinný objednávateľovi túto skutočnosť písomne oznámiť s dostatočným predstihom (najneskôr tri dni vopred) a vyžiadať si na obmedzenie užívateľa priestorov jeho písomný súhlas.

#### **VI. PLATOBNÉ PODMIENKY**

1. Zálohové platby ani platba vopred sa neumožňuje. Platby budú realizované formou bezhotovostného platobného styku prostredníctvom finančného úradu objednávateľa, po dodaní služby a potvrdení výkazu vykonaných prác, na faktúru, ktorej splatnosť je stanovená na min. 30 dní od jej doručenia objednávateľovi.
2. Úhrada faktúr sa vykoná výhradne prevodným príkazom.
3. Zhotoviteľovi vzniká právo fakturovať dohodnutú cenu dňom dodania služby.
4. Faktúry doporučené zasielané zhotoviteľom k preplácaniu musia obsahovať náležitosti daňového dokladu. Zhotoviteľ zašle faktúru na preplatenie vždy s jednou kópiou.

5. U faktúr neobsahujúcich všetky náležitosti daňového dokladu si objednávateľ vyhradzuje právo vrátiť ich zhotoviteľovi na dopracovanie.
6. U faktúr zasielaných ako obyčajná poštová zásielka nie je možné vymáhať úroky z omeškania v prípade oneskoreného preplatenia faktúr.

## **VII. PERSONÁL PRE JEDNOTLIVÉ ČINNOSTI**

1. Zhotoviteľ zabezpečuje vykonanie prác prostredníctvom svojich pracovných síl, alebo v rámci subdodávateľských organizácií. Zaväzuje sa zamestnávať spoľahlivý pracovný personál, resp. personál subdodávateľských organizácií a zabezpečí jeho kontrolu prostredníctvom objektových vedúcich. Ručí za skutočnosť, že má s poskytovanými pracovnými silami, prípadne subdodávateľskými organizáciami uzavretú riadnu pracovnú zmluvu, alebo zmluvu o poskytovaní služieb a že sa jedná o osoby bezúhonné.
2. Personálu vykonávajúcemu jednotlivé činnosti je prísne zakázané čítať písomnosti, aktá, atď., vrátane zákazu používať prístroje ako sú počítač, kopírovacie a iné reprografické zariadenia, fax, telefón a iné. Súčasne sa mu zakazuje otvárať skrine, PC a ostatné zariadenia na mieste ich pôsobenia.
3. Personálu vykonávajúcemu jednotlivé činnosti je ďalej zakázané umožniť na pracovisko prístup osobám, ktoré nie sú zhotoviteľom na poskytovanie služieb určené.
4. Personál vykonávajúci jednotlivé činnosti je povinný vykonávať služby v zmysle poverenej osoby zhotoviteľa a požiadaviek povereného pracovníka objednávateľa.
5. Zhotoviteľ zabezpečí výber svojich zamestnancov tak, aby mali všetky potrebné školenia z hygienického minima, bezpečnosti práce, a odborné znalosti, podľa vykonávaných služieb.
6. Zhotoviteľ zabezpečí školenie svojich zamestnancov v oblasti požiarnej ochrany.

## **VIII. MATERIÁL A VYBAVENIE**

1. Zhotoviteľ zabezpečí na vykonávanie dohodnutých služieb podľa prílohy č.1 k zmluve potrebný čistiaci a ostatný použitý materiál, stroje, prístroje, zariadenia a mechanické prostriedky.
2. Zhotoviteľ zabezpečí prevádzky schopnosť a priebežne vykoná údržbu a revíziu použitých strojných zariadení, určených na vykonávanie predmetu zákazky.

## **IX. ZMLUVNÉ POKUTY A ÚROKY Z OMEŠKANIA**

1. V prípade omeškania zhotoviteľa so splnením povinností uvedených zmluve, má objednávateľ nárok na zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 0,1 % z ceny nesplnenej pomernej časti predmetu zmluvy, za každý začatý deň omeškania.
2. V prípade omeškania objednávateľa s úhradou odsúhlasených faktúr nad dohodnutú dobu splatnosti, má zhotoviteľ nárok vymáhať úrok z omeškania vo výške 0,1 % z fakturovanej sumy za každý začatý deň omeškania.

3. V prípade omeškania zhotoviteľa so splnením povinnosti odstrániť nedostatky v poskytovanej službe uvedenej v prílohe 1 k zmluve má objednávateľ nárok vymáhať zmluvnú pokutu za každý deň z omeškania vo výške 0,05 % z ceny nesplnenej časti čiastočného plnenia predmetu dohody.

## X.

### ZÁRUKA NAJNIŽŠEJ CENY A NAJLEPŠÍCH PODMIENOK

1. Zhotoviteľ prehlasuje, že predmet zmluvy alebo jeho časť poskytuje objednávateľovi za najlepších/najvýhodnejších podmienok, aké poskytuje na relevantnom trhu. Zároveň sa zaväzuje, že neponúkne predmet zmluvy alebo jeho časť, inému subjektu pôsobiacemu na relevantnom trhu za výhodnejších podmienok ako objednávateľovi. V opačnom prípade sa zaväzuje poskytnúť objednávateľovi peňažnú zľavu z kúpnej ceny alebo poskytnúť nepeňažné plnenie objednávateľovi minimálne vo výške rozdielu ceny, ktorú zaplatil objednávateľ a ktorú zaplatil iný subjekt. V prípade, že nepeňažné plnenie, ktoré bolo nevýhodnejšie ako to, ktoré bolo poskytnuté inému subjektu, už bolo spotrebované alebo použité, poskytne zhotoviteľ primeranú finančnú náhradu objednávateľovi vo výške rozdielu ceny, ktorú zaplatil objednávateľ a ktorú zaplatil iný subjekt.
1. Tento záväzok trvá jeden rok odo dňa plnenia predmetu zmluvy, respektíve odo dňa účinnosti zmluvy.
2. Relevantným trhom sa pre účely tejto zmluvy rozumie územie Slovenskej republiky.
3. Nepeňažným plnením sa pre účely tejto zmluvy rozumejú rovnaké alebo obdobné služby, ktoré sú predmetom zmluvy.
4. V prípade, že zhotoviteľ nedodrží podmienky uvedené v tomto článku je povinný zaplatiť zmluvnú pokutu vo výške 700 000,- EUR do 14 dní odo dňa výzvy doručenej zhotoviteľovi.

## XI.

### ZÁNIK ZMLUVY

1. Táto zmluva zaniká uplynutím doby, na ktorú bola uzatvorená.
2. Objednávateľ je oprávnený okamžite odstúpiť od zmluvy, keď sa pre zhotoviteľa stalo plnenie podstatných zmluvných povinností úplne nemožným. Odstúpenie od zmluvy objednávateľ oznámi zhotoviteľovi bez zbytočného odkladu po tom, čo sa o podstatnom porušení zmluvy dozvedel.
3. Objednávateľ i zhotoviteľ sa dohodli za podstatné považovať všetky povinnosti vyplývajúce z tejto zmluvy.
4. Zhotoviteľ je oprávnený odstúpiť od zmluvy, keď objednávateľ nezaplatí odsúhlasené faktúry do 30 dní po uplynutí dohodnutej lehoty splatnosti.
5. Objednávateľ môže od tejto zmluvy okamžite odstúpiť, ak zhotoviteľ bezdôvodne predlžuje dobu poskytovania služby a podstatným spôsobom porušuje povinnosti vyplývajúce z tejto zmluvy.
6. Zmluvná strana, ktorá z uvedených dôvodov odstúpi od zmluvy, má právo požadovať od druhej zmluvnej strany náhradu škody, okrem prípadov charakterizovaných ako vyššia moc, resp. zásah úradných miest.

7. Zmluvné strany sa dohodli, že vypovedať zmluvu je možné aj bez udania dôvodu. Výpovedná lehota podľa tohto bodu je trojmesačná a začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede.

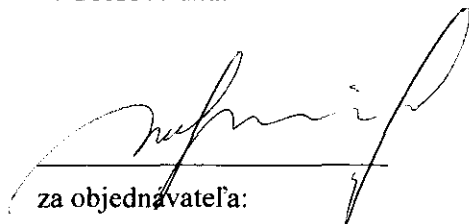
### XIII. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

1. Ostatné právne vzťahy výslovne touto zmluvou neupravené sa riadia ustanoveniami Obchodného zákonníka a ostatnými všeobecne záväznými právnymi predpismi.
2. Všetky ďalšie zmeny a doplnky musia byť vyjadrené písomnou formou a musia byť súhlasne obojstranne podpísané zmluvnými stranami. Takto podpísané doplnky a zmeny sa stávajú neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.
3. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu obidvoma zmluvnými stranami a účinnosť po vzájomnej dohode zmluvných strán od 1.10.2012 po jej zverejnení v Centrálnom registri zmlúv. Je vyhotovená v štyroch rovnopisoch, z ktorých každá má platnosť originálu a objednávateľ i zhotoviteľ obdržia po dva rovnopisy.
4. Táto zmluva je uzatvorená na dobu určitú štyri roky od jej podpisu oboma zmluvnými stranami.
5. Zmluvné strany prehlasujú, že si túto zmluvu pred jej podpisom prečítali a jej obsah vzájomne odsúhlasili.

Prílohy:

1. Špecifikácia predmetu zmluvy
2. Cena predmetu zmluvy

V Prešove dňa:

  
za objednávateľa:

**Ing. Vladimír Jánošík**

-----  
(uvedie sa meno a priezvisko štatutárneho orgánu)

V Košiciach dňa: 29.9.2012

  
za zhotoviteľa:



**Ing. Milan Sopko**

-----  
(uvedie sa meno a priezvisko konateľ'a)

### **III. Rozsah a opis upratovacích a čistiacich služieb vrátane súvisiacich tovarov:**

#### **1.1. Kancelárske priestory upratovanie štandardné**

##### *Upratovanie denne*

- vyprázdniť odpadové koše
- utieranie prachu do výšky 170 cm
- očistenie dverí – okolia kľučiek a umývadiel
- podľa potreby zamiesť mechanickou metlou
- Integrovaný záchranný systém – na mokro vytretie podlahy miestností operátorov a šatní

##### *1 x týždenne*

- čistenie podlahy (vysávanie a na mokro vytrieť podlahu PVC vrátane soklov a prahov dverí)
- očistenie dverí
- okenné parapety utrieť vlhkou handrou

##### *Mesačne*

- bočné steny stolov, skriň a ostatného dreveného nábytku utrieť vlhkou hubkou
- vymiesť a odstrániť pavučiny
- čistenie nábytku a utieranie prachu nad úrovňou 170 cm
- očistenie vypínačov svetla, el. zásuviek, stolných lúč a ochranných líšt el. rozvodov
- stoličky a kreslá – odstrániť prach a utrieť vlhkou handrou, textilne potahy povysávať
- dvere, zárubne, kľučky a kovania – kompletne vyčistiť.

##### *Ročne*

- umývanie vykurovacích telies ÚK bez demontáže
- utieranie prachu zo stropných svietidiel, podľa potreby svietidla umyť

#### **1.2. Kancelárske priestory upratovanie nadštandardné**

##### *Upratovanie denne*

- vyprázdniť odpadové koše
- očistenie dverí
- podľa potreby zamiesť mechanickou metlou

##### *2 x týždenne*

- čistenie podlahy ( vysávanie a na mokro vytrieť podlahu PVC vrátane soklov a prahov dverí )
- okenné parapety utrieť vlhkou handrou

### ***Mesačne***

- bočné steny stolov, skriň a ostatného dreveného nábytku utrieť vlhkou hubkou
- vymiesť a odstrániť pavučiny
- očistenie vypínačov svetla, el. zásuviek, stolných lúč a ochranných líšt el. rozvodov
- stoličky a kreslá – odstrániť prach a utrieť vlhkou handrou, textilne poťahy povysávať
- dvere, zárubne, kľučky a kovania – kompletne vyčistiť.

### ***Ročne***

- umývanie vykurovacích telies ÚK bez demontáže
- utieranie prachu zo stropných svietidiel, podľa potreby svietidla umyť

## **1.3. Spoločné priestory (chodby, schodiská, vstupné haly, balkóny )**

### ***Upratovanie denne***

- vyprázdniť popelníky z priestorov pre fajčiarov, vyprázdniť odpadové koše,
- čistenie podlahy ( vysávanie kobercov a na mokro vytrieť podlahu PVC vrátane soklov a prahov dverí )
- nábytok, odkladacie plochy, pulty, atď. utrieť prach vlhkou handrou.
- vyčistenie rohoží pre dverami

### ***Týždenne***

- sklenené tabule ( výplne ) utrieť a preleštiť
- chodbové dvere, prahy kompletne vyčistiť
- dôkladné čistenie podlahy ( vysávanie kobercov a na mokro vytrieť podlahu PVC vrátane soklov a prahov dverí )

### ***Mesačne***

- bočné steny stolov, skriň a ostatného nábytku utrieť vlhkou handrou, alebo utrieť od prachu
- vymiesť a odstrániť pavučiny
- hasiace prístroje a hydranty utrieť od prachu a utrieť vlhkou handrou,
- očistenie vypínačov svetla, el. zásuviek, svietiel a ochranných líšt el. rozvodov.

### ***Ročne***

- utieranie prachu zo stropných svietidiel, podľa potreby svietidla umyť
- radiátory a rozvody vykurovania utrieť vlhkou handrou, utrieť prah z rôznych rámov, tabúl, vstavaných zariadení a ostatného vybavenia,

## **1.4. Sociálne zariadenia, kúpeľne**

### ***Upratovanie denne***

- pravidelne denne kontrolovať a dopĺňať hygienické potreby ( mydlo, toaletný papier, hygienické sáčky )
- vyprázdnňovanie odpadových košov a hygienických nádob
- dezinfekčné čistenie podláh a sanitárnych zariadení ( WC misy, pisoáre umývadlá )

### ***Týždenne***

- umývadlá, armatúry, konzoly, zrkadlá, držiaky na mydlo, držiaky na utierky, sušiče na ruky a sprchy vyčistiť
- vyčistenie vypínačov el. svietidiel, zásuviek
- očistenie dverí

#### **Ročne**

- utieranie prachu zo stropných svietidiel, podľa potreby svietidla umyť
- radiátory a rozvody vykurovania utrieť vlhkou handrou, utrieť prah z rôznych rámov, tabúl, vstavaných zariadení a ostatného vybavenia

### **1.5. Telocvičňa, šatňa, strelnice a ich zázemie**

#### **Upratovanie týždenne**

- očistenie podlahy
- vyčistenie podložky pred dverami
- vyprázdniť odpadové koše
- pracovné stoly, odkladacie plochy, prípadný nábytok utrieť od prachu.

#### **Mesačne**

- vyčistenie obkladov stien
- umývanie vykurovacích telies, ÚK, bez demontáže
- vymiesť a odstrániť pavučiny
- očistenie vypínačov svetla, el. zásuviek a el. svietidiel, podľa potreby svietidla umyť

#### **Ročne**

- vyčistenie el. osvetľovacích telies vo výške do 8 m

### **1.6. Kuchynky, stravovacie priestory a jedálne**

#### **Upratovanie denne**

- umytie podlahy
- očistenie zariadenia kuchyne
- vyprázdňovanie odpadových a hygienických nádob

#### **Týždenne**

- očistiť všetky dvere a prahy
- vymiesť a odstrániť pavučiny
- očistenie obkladov stien

#### **Mesačne**

- vymiesť a odstrániť pavučiny
- očistiť vykurovacie telesá a rozvody ÚK
- očistenie vypínačov svetla, el. zásuviek, svietiel a ochranných líšt el. rozvodov

#### **Ročne**

- vyčistenie el. osvetľovacích telies, podľa potreby svietidla umyť

### **1.7. Laboratória, fotokomory**



### ***Upratovanie denne***

- vyprázdniť odpadové koše
- očistenie dverí
- čistenie pracovných stolov, stolíkov, odkladacích plôch, nábytok utrieť od prachu na voľne dostupných plochách
- čistenie podlahy PVC, na mokro vytrieť vrátane soklov a prahov dverí

### ***Týždenne***

- okenné parapety utrieť vlhkou handrou
- umytie obkladov stien

### ***Mesačne***

- bočné steny stolov, skriň a ostatného nábytku utrieť vlhkou hubkou
- vymiesť a odstrániť pavučiny
- očistenie vypínačov svetla, el. zásuviek, stolných lúč a ochranných líšt el. rozvodov
- stoličky a kreslá – odstrániť prach a utrieť vlhkou handrou, textilne potažy povysávať
- dvere, zárubne, kľučky a kovania - kompletne vyčistiť

### ***Ročne***

- umývanie vykurovacích telies ÚK bez demontáže
- utieranie prachu zo stropných svietidiel, podľa potreby svietidlá umyť

## **1.8. Ubytovacie priestory (izby spolu so sociálnym zariadením)**

### ***Upratovanie denne***

- vyprázdniť odpadové koše
- očistenie dverí
- čistenie stolov, odkladacích plôch, nábytok utrieť od prachu na voľne dostupných plochách

### ***Týždenne***

- vysávanie podlahovej krytiny ( mimo izieb)
- okenné parapety utrieť vlhkou handrou

### ***Mesačne***

- bočné steny stolov, skriň a ostatného nábytku utrieť vlhkou hubkou
- vymiesť a odstrániť pavučiny
- očistenie vypínačov svetla, el. zásuviek, stolných lúč a ochranných líšt el. rozvodov
- stoličky a kreslá – odstrániť prach a utrieť vlhkou handrou, textilne potažy povysávať
- dvere, zárubne, kľučky a kovanie - kompletne vyčistiť

### ***Ročne***

- umývanie vykurovacích telies ÚK bez demontáže
- utieranie prachu zo stropných svietidiel, podľa potreby svietidlá umyť

## **1.9. Garáže a hangáre (betónový poter)**

### *Týždenne*

- vyprázdniť odpadové koše

### *Mesačne*

- čistenie podlahy s ošetrením povrchu
- vymiesť a odstrániť pavučiny
- čistenie pracovných stolov

### *Ročne*

- čistenie regálov
- umývanie vykurovacích telies ÚK bez demontáže
- utieranie prachu zo stropných svietidiel, podľa potreby svietidlá umyť

## **1.10. Garáže a hangáre (liate podlahy – ochrana s polymérom)**

### *Týždenne*

- vyprázdniť odpadové koše

### *Mesačne*

- čistenie podlahy s ošetrením povrchu polymérom
- vymiesť a odstrániť pavučiny
- čistenie pracovných stolov

### *Ročne*

- čistenie regálov
- umývanie vykurovacích telies ÚK bez demontáže
- utieranie prachu zo stropných svietidiel, podľa potreby svietidlá umyť

## **1.11. Sklady a archívne miestnosti (depoty)**

### *Týždenne*

- vyprázdniť odpadové koše
- čistenie stolov, odkladacích plôch, nábytok utrieť od prachu na voľne dostupných plochách v manipulačných miestnostiach depotov

### *Mesačne*

- vymiesť a odstrániť pavučiny
- čistenie nábytku
- umytie podláh (v prípade potreby v manipulačných miestnostiach i 2x mesačne)
- vysávanie podlahovej krytiny, kobercov

### *Ročne*

- čistenie archívnych škatúl a regálov
- umývanie vykurovacích telies ÚK bez demontáže
- utieranie prachu zo stropných svietidiel, podľa potreby svietidlá umyť

## **1.12. Chodníky, vonkajšie schodiská a vstupy do objektov – letná údržba**

**Denne**

- vyprázdniť odpadové koše

**Týždenne**

- zametanie
- odstránenie odpadu z trávnatých plôch

**1.13. Chodníky, vonkajšie schodiská a vstupy do objektov – zimná údržba**

**Denne**

- vyprázdniť odpadové koše
- kontrola a očistenie povrchov komunikácií od námrazy, prípadne snehu (bez posypového materiálu)

**1.14. Udržiavanie trávnatých plôch, kosenie s vyhrabaním a odvoz odpadu**

- kosenie trávnatých povrchov s vyhrabaním, prípadne mulčovaním a likvidáciou vzniknutého regulárneho odpadu na skládku

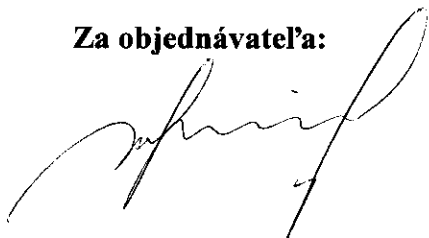
**1.15. Odhŕňanie snehu z parkovísk a prístupových komunikácií strojne (bez posypového materiálu a odvozu)**

- odstránenie snehu z príjazdových komunikácií a parkovísk pomocou k tomu určenou mechanizáciou

V Prešove dňa:

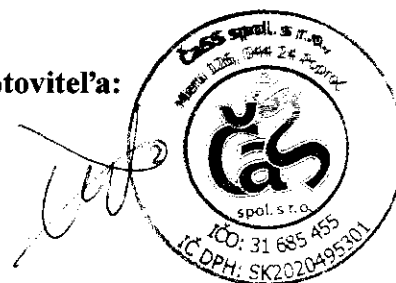
V Košiciach dňa: 24. 9. 2012

Za objednávateľa:



**Ing. Vladimír Jánošík**  
prednosta

Za zhotoviteľa:



**Ing. Milan Sopko**  
konateľ

# PROTOKOL O ÚČASTI VO VÝBEROVOM KONANÍ

ČaSS, spol. s r.o.

Názov výberového konania: Poskytovanie upratovacích služieb - ObÚ Prešov  
 Typ výberového konania: Nákupné výberové konanie (id:307)  
 Čas vyhlásenia: 22.08.2012 11:00  
 Čas ukončenia: 31.08.2012 09:20  
 Vyhlasovateľ: Odboru správy nehnuteľného majetku MV SR, janka.lohova@minv.sk, Košická 47, Bratislava, PSČ: 812 72, Slovenská republika, Telefón: +421 961 054 172  
 Administrátor: Janka Lohová, janka.lohova@minv.sk, Košická 47, Bratislava, PSČ: 812 72, Telefón: +421 961 054 172  
 Účastník: ČaSS, spol. s r.o. (mmochnacky@cass.sk), Mieru č. 126, Poproč, PSČ 044 24, Slovakia, Telefón: +421 55 642 55 37, 55 643 55 09, 55 640 23 50, Fax: +421 55 642 55 37, 55 643 55 09, 55 640 23 50  
 Mena: EUR  
 Pre určenie poradia účastníkov je rozhodujúce: Celková ponuka účastníka

Medzikolo	22.08.12 11:00:00	08:22:00	00:00:00
Súťažné kolo	31.08.12 09:00:00	00:00:20	00:00:00

001.	Kancelárske priestory štandardné	m2/mes	3 668.000	1 283.800	0.350	0.350	0.350
002.	Spoločné priestory (chodba, schodisko, vstupná hala)	m2/mes	2 064.000	371.520	0.143	0.180	0.180
003.	Sociálne zariadenia, kúpeľne	m2/mes	412.000	123.600	0.148	0.300	0.300
004.	Telocvične, šatne, strelnice	m2/mes	35.000	6.300	0.164	0.180	0.180
005.	Vysávanie kobercov	m2	2 489.000	74.670	0.025	0.030	0.030
006.	Umývanie podláh PVC, plávajúcích podláh a dlažieb	m2	800.000	16.800	0.019	0.021	0.021
007.	Prenájom vstupných výmenných rohoží o ploche do 2,5 m2	výmena/ks	4.000	16.000	3.500	4.000	4.000
008.	Umývanie okien (v cene je aj vyčistenie parapetu) okná dosiahnuteľné zo zeme	m2	1 497.000	434.130	0.100	0.400	0.290
<b>Súčet</b>					<b>2 326.820</b>	<b>2 491.490</b>	<b>2 326.820</b>

Cena s DPH 2 792,18