

Mandátna zmluva

na zabezpečenie procesu verejného obstarávania

uzavretá podľa § 566 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka
v znení neskorších predpisov

Článok I.

Zmluvné strany

Mandant:

Obchodné meno: **Fakultná nemocnica Nitra**
Sídlo: **Špitálska č. 6, 950 01 Nitra**
Štatutárny orgán: **MUDr. Ondrej Šedivý**
IČO: **17336007**
IČ DPH: **SK2021205197**
Bankové spojenie: **Štátna pokladnica**
Číslo účtu IBAN: _____
(ďalej len „mandant“)

a

Mandatár:

Obchodné meno: **Asistenčné služby Mgr. Juraj Hedera s. r. o.**
Sídlo: **P. Benického 786/6, 949 01 Nitra**
Štatutárny orgán: **Mgr. Juraj Hedera**
Osoba poverená za
plnenie zmluvy: **Mgr. Juraj Hedera**
IČO: **50 201 760**
IČ DPH: **2120233181**
Číslo účtu IBAN: _____
Registrácia: **zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Nitra, oddiel: Sro,
vložka č.: 40414/N**
(ďalej len „mandatár“)

uzatvárajú túto mandátnu zmluvu (ďalej len „zmluva“).

V prípade, ak sa v zmluve vyskytuje pojem „verejný obstarávateľ“ podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších zákonov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“ alebo „ZVO“) rozumie sa ním mandant.

Článok II.

Predmet zmluvy

1. Zmluvné strany sa dohodli, že mandatár na základe Plnej moci a za podmienok dohodnutých v tejto zmluve vykoná za odplatu pre mandanta v jeho mene a na jeho účet

všetky úkony smerujúce k zabezpečeniu výberu dodávateľa postupmi podlimitnej zákazky na dodanie tovaru s názvom: **Infúzna technika**, ktorá je financovaná z rozpočtu mandanta.

2. Mandatár v súlade s osobitným zadáním mandanta a v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní zabezpečí vypracovanie potrebných dokladov a dokumentov viažucich sa k predmetnému verejnému obstarávaniu, bude zastupovať mandanta v konaniach v rámci revízných postupov ak to bude relevantné. Postup zadávania zákazky je stanovený na základe výšky predpokladanej hodnoty zákazky.
3. Mandatár bude, podľa bodu 1 tohto článku zmluvy zabezpečovať verejné obstarávanie jednej podlimitnej zákazky, a to podľa podkladov, ktoré mandatárovi poskytne mandant. Mandant sa zaväzuje včas poskytnúť potrebnú súčinnosť, relevantné a úplné podklady potrebné pre účely zabezpečenia procesu verejného obstarávania.
4. V rámci realizovaného postupu verejného obstarávania uskutoční mandatár nasledujúce činnosti:
 - Vypracovanie stanovenia predpokladanej hodnoty zákazky
 - Vypracovanie a zasielanie oznámení (napr. predbežné oznámenie, oznámenie o vyhlásení verejného obstarávania, oznámenie o oprave, oznámenie o výsledku verejného obstarávania)
 - Vypracovanie súťažných podkladov
 - Vypracovanie návrhu zmluvných podmienok v súčinnosti s poverenou osobou mandanta resp. s osobou zodpovednou za plnenie zmluvy.
 - Vypracovanie návrhu podmienok účasti s poverenou osobou mandanta resp. s osobou zodpovednou za plnenie zmluvy.
 - Stanovenie kritérií na vyhodnotenie ponúk v súlade s požiadavkami verejného obstarávateľa
 - Vypracovanie a zverejnenie dokumentácie z procesu verejného obstarávania v profile verejného obstarávateľa
 - Administrácia súvisiaca s činnosťou komisie
 - Príprava prezenčných listín, hodnotiacich tabuliek
 - Odborné poradenstvo a súčinnosť pri posudzovaní splnenia podmienok účasti uchádzačmi
 - Spracovanie a zaslanie žiadostí o vysvetlenie alebo doplnenie dokladov, ktorými sa preukazuje splnenie podmienok účasti
 - Odborné poradenstvo a súčinnosť pri hodnotení predložených ponúk
 - Zastupovanie mandanta v revízných postupoch a vypracovanie stanovísk k doručeným námietkam v prípade potreby,
 - Odovzdanie kompletnej dokumentácie k realizovanej zákazke mandantovi
 - Zabezpečenie elektronického procesu verejného obstarávania a komunikácie v súlade s § 20 ZVO bude prebiehať prostredníctvom systému EPVO.
5. Mandatár bude predmet zmluvy podľa bodu 1 až 4 tohto článku zmluvy zariaďovať pre mandanta osobne a prostredníctvom svojich zamestnancov a spolupracovníkov.
6. Mandatár bude predmetné služby uskutočňovať v mieste svojho sídla, v prípade potreby po dohovore s mandantom sa mandatár dostaví aj na iné, mandantom označené miesto, a to aj v inom ako pracovnom čase. Zasadnutia komisie na vyhodnotenie splnenia podmienok

účasti a zasadnutia komisie na vyhodnotenie ponúk sa budú realizovať v mieste sídla mandanta, resp. podľa dohody zmluvných strán.

7. Mandantom poverená osoba pre poskytnutie potrebnej súčinnosti pri plnení predmetu tejto zmluvy je Mgr. Martin Lešš.
8. Mandant sa zaväzuje, že požadované úkony v rozsahu uvedenom v predchádzajúcich bodoch článku zmluvy od mandátára prevezme a zaplatí za ich realizáciu dohodnutú odmenu.

Článok III.

Odmeňovanie mandátára a platobné podmienky

1. Za splnenie predmetu zmluvy podľa článku II. tejto zmluvy sa mandant zaväzuje uhradiť mandátárovi dohodnutú odplatu vo výške 3.000 Eur (slovom tritisíc eur) za jeden postup zadávania podlimitnej zákazky.
2. Odplata mandátára je splatná **do 30 dní** po doručení faktúry mandantovi. Faktúra musí spĺňať predpísané náležitosti daňového dokladu v zmysle zák. č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov. Mandant si vyhradzuje právo vrátiť faktúru, ktorá nebude obsahovať potrebné náležitosti. Nová lehota splatnosti faktúry začne plynúť po doručení novej opravenej faktúry mandantovi.
3. Mandant neakceptuje čiastkové platby z odplaty podľa bodu 1. Nárok na zaplatenie odmeny vzniká mandátárovi po ukončení verejného obstarávania zákazky.
4. Za ukončenie verejného obstarávania zákazky podľa článku II tejto zmluvy sa považuje uzatvorenie zmluvy alebo zrušenie verejného obstarávania podľa §57 ZVO a následné splnenie všetkých povinností súvisiacich so zverejnením príslušných dokumentov na profile mandanta a odovzdanie kompletnej dokumentácie k zákazke mandantovi.

Článok IV.

Čas plnenia

1. Úkony súvisiace s prípravou a realizáciou verejného obstarávania podľa článku II. tejto zmluvy budú vykonané v súčinnosti oboch zmluvných strán podľa článku VI. tejto zmluvy, v lehotách podľa vypracovaného predbežného harmonogramu tak, aby boli dodržané lehoty uvedené v príslušných ustanoveniach ZVO.
2. Predpokladaný začiatok realizácie verejného obstarávania je apríl 2025.

Článok V.

Realizácia predmetu zmluvy

1. Mandatár bude pri realizácii plnenia tejto zmluvy postupovať s odbornou starostlivosťou a v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní a v súlade s internými predpismi mandanta, pokiaľ ho mandant s nimi oboznámil a poskytol k nahliadnutiu, ak nie sú v rozpore so zákonom o verejnom obstarávaní.
2. Činnosť, na ktorú sa mandatár zaviazal, je povinný uskutočňovať podľa pokynov mandanta a v súlade s jeho záujmami, ktoré mandatár pozná alebo musí poznať.
3. Mandant pre realizáciu plnenia tejto zmluvy poskytne mandátárovi do 7 kalendárnych dní od podpísania tejto zmluvy všetky potrebné východiskové doklady a dokumenty,

požiadavky a pravdivé informácie týkajúce sa plnenia zmluvy a predmetu zákazky a to najmä:

- podklady potrebné pre určenie predpokladanej hodnoty zákazky a pre výber postupu verejného obstarávania;
 - podrobnú špecifikáciu predmetu zákazky;
 - základné požiadavky na podmienky účasti;
 - základné požiadavky pre určenie obchodných podmienok;
 - požiadavky na určenie hodnotiacich kritérií;
 - prístupové údaje do Informačného systému Zber údajov na profil verejného obstarávateľa a do systému EPVO.
4. Zabezpečí mandátarovi priradenie role konzultanta pre verejného obstarávateľa v informačnom systéme ÚVO za účelom prístupu do Informačného systému Zber údajov a na „profil“ verejného obstarávateľa.
 5. Pre splnenie povinností v zmysle §64 ZVO je mandant povinný pre účely plnenia tejto zmluvy mať zriadený „profil“ v elektronickom úložisku Úradu pre verejné obstarávanie.
 6. Na neskôr podané dokumenty a požiadavky mandatár bude prihliadať, iba v prípade, ak by tým bol výrazne narušený priebeh pripravovaného procesu verejného obstarávania.
 7. Mandatár bude pri zabezpečovaní realizácie procesu verejného obstarávania postupovať podľa pokynov mandanta a na základe jeho podkladov, dokladov, dokumentov a požiadaviek, ktoré mu boli poskytnuté v lehote definovanej v bode 3 tohto článku tak, aby ich mohol v príprave procesu verejného obstarávania v zákonom stanovených lehotách uplatniť. Za správnosť týchto podkladov zodpovedá mandant.
 8. Mandatár je bez zbytočného odkladu povinný upozorniť mandanta na pokyny, ktoré nie sú v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní. Mandatár je povinný oznámiť mandantovi všetky okolnosti, ktoré zistil pri plnení predmetu tejto zmluvy, a ktoré môžu mať vplyv na zmenu pokynov mandanta.
 9. Mandatár vypracuje predpokladaný časový harmonogram úkonov, potrebných k začatiu procesu verejného obstarávania s konkretizáciou úkonov, ktoré musí vykonať mandant za účelom dodržania tohto harmonogramu, resp. priebežne počas procesu verejného obstarávania bude mandatár tieto úkony požadovať.
 10. Mandant je povinný spolupracovať s mandátarom pri realizácii plnenia tejto zmluvy včasným predkladaním dokladov, podkladov, informácií a dokumentov a postupovať podľa pokynov a stanovených termínov, ktoré mu mandatár uviedol vo väzbe na prípravu a realizáciu postupu verejného obstarávania.
 11. V priebehu procesu verejného obstarávania uvedeného predmetu zákazky sa bude mandant zúčastňovať konzultácií s mandátarom na základe jeho požiadaviek a v dohodnutých lehotách zasadaní komisií na otváranie ponúk, na vyhodnotenie splnenia podmienok účasti a na vyhodnotenia ponúk.
 12. Mandant musí v určených lehotách vykonať všetky úkony podľa pokynov mandátara tak, aby nedochádzalo z dôvodu jeho nečinnosti k uplynutiu lehôt stanovených zákonom pre

verejné obstarávanie a k porušeniu zákona o verejnom obstarávaní. V prípade nedodržania pokynov a lehôt na vykonanie potrebných úkonov zo strany mandanta, mandatár nezodpovedá za nedodržanie lehôt v procese verejného obstarávania a za možné následky, škody a náklady s tým spojené.

13. Mandatár sa môže od pokynov mandanta odchýliť, len ak je to naliehavo nevyhnutné v záujme mandanta a mandatár nemôže včas dostať jeho súhlas.
14. Všetky návrhy písomných podkladov, týkajúcich sa zabezpečenia realizácie procesu verejného obstarávania predkladá mandatár mandantovi na odsúhlasenie v písomnej forme prostredníctvom e-mailu, podľa odsúhlaseného časového harmonogramu, resp. podľa priebehu procesu verejného obstarávania.
15. Mandant v písomnej forme prostredníctvom e-mailu potvrdí doručenie písomných podkladov od mandatára.
16. Osoby mandanta, zúčastňujúce sa procesu prípravy verejného obstarávania, prípravy súťažných podkladov (tzv. zainteresované osoby podľa §23 ZVO), členov komisií na otváranie ponúk, na vyhodnotenie splnenia podmienok účasti a na vyhodnotenie ponúk má právo menovať len štatutárny orgán mandanta ako verejného obstarávateľa.
17. Zmluvné strany vyhlasujú, že sú si vedomé svojich povinností, ktoré im vyplývajú z § 23 zákona o verejnom obstarávaní, prijať primerané opatrenia a vykonať nápravu pri prípadnej identifikácii konfliktu záujmu.
18. Mandatár najneskôr do 30 kalendárnych dní po ukončení realizácie celého procesu verejného obstarávania (zaslaní oznámenia o výsledku verejného obstarávania do Vestníka verejného obstarávania a zverejnení informácií a dokumentov podľa §64 ods. 1 písm. b) a c) ZVO na profile verejného obstarávateľa), odovzdá mandantovi kompletnú dokumentáciu verejného obstarávania v originálnom vyhotovení, súvisiacej s plnením tejto zmluvy, a to minimálne v rozsahu stanovenom v zákone o verejnom obstarávaní. Pod odovzdaním kompletnej dokumentácie verejného obstarávania podľa tohto bodu sa rozumie zabezpečenie prístupu k elektronickej verzii kompletnej dokumentácie v informačnom systéme EVO.

Článok VI.

Zodpovednosť za škodu, vady a záruka

1. Mandatár nezodpovedá za vady vzniknuté činnosťou a úkonmi pri realizácii procesu verejného obstarávania, ktoré boli vykonané na základe požiadaviek mandanta, aj keď ho na ich nevhodnosť mandatár vopred písomne upozornil, za vady, ktoré vznikli na základe poskytnutia nepravdivých, neúplných, neskorých alebo neurčitých podkladov prevzatých od mandanta, ktoré mandatár nemohol vzhľadom na ich nedostatok, neúplnosť, nepresnosť alebo lehotu ich predĺženia zapracovať do príslušnej časti dokumentácie verejného obstarávania alebo nemohol vykonať určité úkony vo verejnom obstarávaní.
2. Mandatár nezodpovedá za vady, ktoré boli spôsobené nesprávnymi pokynmi mandanta, na ktorých mandant trval a mandatár ho vopred upozornil na ich nevhodnosť alebo nezákonnosť.

3. V prípade, ak mandant alebo orgány dohľadu preukážu nezákonný postup v procese verejného obstarávania, ktorý zaviniť mandatár, mandatár vypracuje odôvodnenie ním realizovaného postupu a bezodplatne zopakuje úkony súvisiace s opakovane realizovaným procesom verejného obstarávania, ak to je relevantné.
4. Prípadnú reklamáciu plnenia zmluvy musí uplatniť mandant bezodkladne po zistení vady v písomnej forme do rúk zástupcu mandatára, kde mandant preukáže vadné alebo nezákonné konanie mandatára.
5. Zodpovednosť mandatára za škodu spôsobenú mandantovi porušením jeho povinnosti podľa tejto zmluvy alebo v zmysle ZVO sa spravuje ustanovením § 373 a násl. Obchodného zákonníka. Pre účely tohto ustanovenia zmluvy sa škodou rozumie škoda podľa ustanovenia § 379 a § 380 Obchodného zákonníka, ako aj akékoľvek pokuty a iné majetkové sankcie uložené mandantovi príslušným riadiacim orgánom, alebo kontrolným orgánom z dôvodu porušenia povinnosti mandatára alebo vadného zabezpečenia predmetu zmluvy a akékoľvek nároky tretích osôb uplatnené voči mandantovi z dôvodu porušenia povinnosti mandatára alebo vadného zabezpečenia predmetu zmluvy.

Článok VII. Iné dojednania

1. O všetkých skutočnostiach, ktoré mandatár získal počas realizácie plnenia zmluvy, musí dodržiavať mlčanlivosť, a to aj po skončení platnosti tejto zmluvy.
2. Mandatár sa zaväzuje zachovávať mlčanlivosť o všetkých informáciách a údajoch získaných v súvislosti s touto zmluvou (ďalej len „dôverné informácie“) a bez ohľadu na ich povahu, podklad alebo formu sa ich zaväzuje používať výlučne len na plnenie zmluvy a neposkytnúť uvedené informácie a údaje tretím osobám bez predchádzajúceho písomného súhlasu mandanta.
3. Obmedzenia týkajúce sa používania dôverných informácií uvedených v ods. 1 a 2 vyššie sa budú vzťahovať na všetky možné kombinácie jednotlivých dôverných informácií.
4. Na účely vyššie uvedeného sa mandatár zaväzuje zabezpečiť, že všetci jeho zamestnanci a spolupracovníci, pre ktorých je znalosť uvedených informácií potrebná, budú taktiež dodržiavať podmienky záväzkov mlčanlivosti tak, ako sú v tomto článku uvedené.
5. Zmluvné strany sa zaväzujú, že informácie získané pri plnení tejto zmluvy nepoužijú na akýkoľvek iný účel ako je plnenie tejto zmluvy.
6. Mandant sa zaväzuje akceptovať autorské právo k všetkým dokumentom vypracovaným mandatárom v rámci plnenia zmluvy, pokiaľ spĺňajú definičné znaky autorského diela.
7. Mandatár zodpovedá za škody na prevzatých veciach od mandanta.

Článok VIII. Zánik zmluvy

1. Zmluva zaniká len z dôvodov uvedených v tejto zmluve a to:
 - a) dohodou zmluvných strán,
 - b) splnením záväzku,

- c) odstúpením od zmluvy v prípade závažného porušenia tejto zmluvy zo strany mandanta alebo mandátára.
 - d) výpoveďou v zmysle § 574 a § 575 Obchodného zákonníka
 - e) Závažné porušenie tejto zmluvy zo strany mandanta je neposkytnutie pravdivých, úplných, včasných a správnych informácií, podkladov a dokladov potrebných pre zabezpečenie riadneho procesu verejného obstarávania alebo ich neposkytnutie včas, čím by došlo k ohrozeniu plnenia lehôt podľa zákona o verejnom obstarávaní ako aj neposkytnutie súčinnosti požadovanej podľa tejto zmluvy.
 - f) Závažné porušenie tejto zmluvy zo strany mandátára je zabezpečenie procesu verejného obstarávania nezákonne, v rozpore so zákonom o verejnom obstarávaní, neposkytnutie riadneho plnenia v zmysle stanovených zákonných lehôt a termínov alebo porušenie mlčanlivosti o skutočnostiach, o ktorých sa mandatár počas plnenia tejto zmluvy dozvedel.
- 4. Od účinnosti odstúpenia od zmluvy je mandatár povinný nepokračovať v činnosti. Je však povinný mandanta upozorniť na opatrenia potrebné na to, aby sa zabránilo vzniku škody bezprostredne hroziacej mandantovi nedokončením alebo súvisiacej so zariaďovaním záležitosti podľa tejto zmluvy.
 - 5. V prípade predčasného ukončenia zmluvného vzťahu, za činnosti riadne vykonané do jeho ukončenia má mandatár nárok na primeranú časť odplaty za vykonané úkony a vynaložené náklady súvisiace s plnením tejto zmluvy.
 - 6. Účinky odstúpenia nastávajú dňom doručenia oznámenia o odstúpení jednej zmluvnej strany druhej zmluvnej strane.

Článok IX.

Termín platnosti zmluvy

- 1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú do doby ukončenia verejného obstarávania zabezpečovaného podľa článku II. a uzatvorenia zmluvy s úspešným uchádzačom, zaslania oznámenia o výsledku verejného obstarávania a zverejnenia informácií a dokumentov, ktoré sa zverejňujú podľa § 64 ZVO v profile verejného obstarávateľa bezodkladne po podpise zmluvy alebo po zrušení verejného obstarávania.

Článok X.

Záverečné ustanovenia

- 1. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu všetkými zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády Slovenskej republiky podľa § 47a ods. Občianskeho zákonníka v spojení s § 5a ods. 1 a 4 zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov.
- 2. Zmenu je možné uskutočniť len formou písomného a očíslovaného dodatku k tejto dohode podpísaného všetkými zmluvnými stranami. Dodatok nadobúda platnosť dňom jeho

podpisu všetkými zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jeho zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády Slovenskej republiky.

3. Zmluva je vypracovaná v dvoch rovnopisoch, pričom každá zmluvná strana obdrží jedno vyhotovenie.
4. Zmluvné strany nie sú oprávnené na prevod svojich práv a povinností, ktoré z tejto zmluvy vyplývajú na tretiu osobu bez predchádzajúceho písomného súhlasu druhej zmluvnej strany.
5. V prípade sporného chápania zmluvy sa obidve zmluvné strany budú snažiť pred zahájením právnych krokov predovšetkým o zhodu v dobrom. Pokiaľ sa zmluvné strany nedohodnú na zmierlivom riešení ich sporu, zhodou v dobrom, obrátia sa na príslušný súd v Slovenskej republike.
6. Zmluva tvorí úplnú a konečnú dohodu medzi zmluvnými stranami vo všetkých záležitostiach v nej obsiahnutých. Nahrádza všetky predchádzajúce písomné alebo ústne dohody týkajúce sa predmetu zmluvy.
7. Zmluvné strany prehlasujú, že táto zmluva bola uzatvorená po riadnom oboznámení sa s jej obsahom, ktorému porozumeli a bola uzatvorená bez tiesne a bez nápadne nevýhodných podmienok a na znak súhlasu s jej obsahom ju podpísali.

V *Nitre* dňa *17. 4. 2025*

za mandanta

V *Nitre*, dňa *17. 4. 2025*

za mandatára

.....
Fakultná nemocnica Nitra
MUDr. Ondrej Šedivý
riaditeľ

.....
Asistenčné služby Mgr.
Juraj Hedera s. r. o.
Mgr. Juraj Hedera, konateľ