

Osobitné poistné podmienky pre hromadné poistenie zodpovednosti za škodu spôsobenú pri výkone povolania

Článok 1: Všeobecné ustanovenia

1. Poistenie dojednané poistnou zmluvou pre hromadné poistenie zodpovednosti za škodu spôsobenú pri výkone povolania (ďalej len „hromadná zmluva“) sa riadi Všeobecnými poistnými podmienkami pre poistenie zodpovednosti za škodu spôsobenú pri výkone povolania (ďalej len „VPP-Z“), právnymi predpismi vo VPP-Z uvedenými a týmito Osobitnými poistnými podmienkami pre hromadné poistenie zodpovednosti za škodu spôsobenú pri výkone povolania (ďalej len „OPP-HZ“).
2. Predmetom hromadnej zmluvy je poistenie zamestnancov poistníka, ktorí sú uvedení v hromadnej zmluve v zmysle čl. 3 týchto OPP-HZ.
3. Hromadnou zmluvou je možné dojsť k dohode o poistení podľa čl. 3 ods. 1 týchto OPP-HZ alebo paušálne poistenie podľa čl. 3 ods. 2 týchto OPP-HZ.

Článok 2: Zamestnávateľ

Za zamestnávateľa sa v zmysle VPP-Z a týchto OPP-HZ považuje poistník uvedený v hromadnej zmluve, ak sa v hromadnej zmluve nedohodlo inak.

Článok 3: Poistený, evidencia poistených

1. V prípade dojednaní **prihláškového poistenia** je poisteným každý zamestnanec poistníka menovite uvedený v Zozname poistených zamestnancov priloženom k hromadnej zmluve pri jej uzatváraní, ktorý tvorí jej neoddeliteľnú súčasť a tiež každý zamestnanec poistníka prihlásený poistníkom do poistenia podľa ustanovení týchto OPP-HZ.
2. V prípade dojednaní **paušálneho poistenia**, poistení sú:
 - a) všetci zamestnanci poistníka, ak je to uvedené v hromadnej zmluve, alebo v dodatku k hromadnej zmluve uzavretom súčasne s uzavretím hromadnej zmluvy alebo počas trvania hromadnej zmluvy (dodatok k hromadnej zmluve uzavretý súčasne s uzavretím hromadnej zmluvy alebo počas trvania hromadnej zmluvy ďalej iba „dodatok“), alebo
 - b) skupina zamestnancov určená v hromadnej zmluve alebo v dodatku, pokiaľ zamestnanci podľa písm. a) a b) tohto odseku sú v čase uzatvárania hromadnej zmluvy v pracovnom vzťahu s poistníkom, a tiež každý zamestnanec, ktorý vstúpi do pracovného vzťahu s poistníkom počas trvania hromadnej zmluvy, pokiaľ počet poistených zamestnancov neprekročí maximálny počet poistených zamestnancov uvedený v hromadnej zmluve alebo v dodatku (ďalej len „maximálny počet poistených“). V prípade hromadnej zmluvy uzavretej s poistníkom, ktorý pre svojich zamestnancov dojednal poistenie podľa písm. b) tohto odseku, sa za poisteného zamestnanca, ktorý vstúpi do pracovného vzťahu s poistníkom počas trvania hromadnej zmluvy, považuje iba zamestnanec, ktorý patrí do skupiny zamestnancov určenej podľa písm. b) tohto odseku. Ustanovenia čl. 4 ods. 2.3 a 2.4 týchto OPP-HZ týmto nie sú dotknuté.

Článok 4: Vznik poistenia

1. **Prihláškové poistenie:**
 - 1.1 Poistenie začína najskôr v deň nasledujúci po dni uzavretia hromadnej zmluvy zmluvnými stranami alebo po dni doručenia písomnej žiadosti o prihlásenie zamestnanca do poistenia poisťovateľovi v zmysle čl. 6 týchto OPP-HZ.
 - 1.2 Poistenie jednotlivých zamestnancov a rozsah ich poistného krytia dojedná poistník pri uzavretí hromadnej zmluvy vyplnením Zoznamu poistených zamestnancov, ktorý je neoddeliteľnou súčasťou hromadnej zmluvy ako jej príloha. Počas platnosti hromadnej zmluvy je možné ďalších zamestnancov poistiť dorúčením písomnej žiadosti o prihlásenie do poistenia poisťovateľovi, resp. zástupcovi poisťovateľa v zmysle čl. 6 týchto OPP-HZ. Rozsah poistného krytia zamestnancov prihlásených do poistenia počas platnosti hromadnej zmluvy je uvedený v písomnej žiadosti poistníka. Poistník je povinný pri prihlasovaní vždy uviesť povinné údaje podľa vzoru, ktorým je Zoznam poistených zamestnancov pripojený k hromadnej zmluve pri jej uzatváraní.
 - 1.3 Poistník môže v Zozname poistených zamestnancov alebo v žiadosti o prihlásenie do poistenia uviesť aj neskorší dátum začiatku poistenia; poistenie jednotlivého zamestnanca potom začína dňom uvedeným v Zozname poistených zamestnancov alebo v žiadosti o prihlásenie do poistenia ako začiatok poistenia, nie však skôr ako v deň nasledujúci po doručení písomnej žiadosti o prihlásenie do poistenia poisťovateľovi.
2. **Paušálne poistenie:**
 - 2.1 Poistenie zamestnanca začína ku dňu vzniku pracovného vzťahu s poistníkom, nie však skôr ako je deň začiatku poistenia uvedený v hromadnej zmluve alebo v dodatku.
 - 2.2 Rozsah poistného krytia je dohodnutý v hromadnej zmluve alebo jej dodatku na celú dobu trvania poistenia.
 - 2.3 Poistenie podľa ods. 2.1 tohto článku nevznikne, ak celkový počet poistených zamestnancov poistníka alebo skupina zamestnancov poistníka určená podľa čl. 3 ods. 2 písm. b) týchto OPP-HZ v hromadnej zmluve alebo v dodatku, presiahne maximálny počet poistených uvedený v hromadnej zmluve alebo v dodatku. Zamestnanci, ktorým vznikol pracovný vzťah s poistníkom po začiatku poistenia zamestnanca, ktorým sa naplnil stanovený maximálny počet poistených, nie sú zahrnutí do poistenia.
 - 2.4 Ak po presiahnutí stanoveného maximálneho počtu poistených, celkový počet zamestnancov poistníka klesne na alebo pod stanovený maximálny počet poistených, sú poistením krytí všetci zamestnanci poistníka.

Článok 5: Doba poistenia, poistné obdobie

1. Prihláskové poistenie:

- 1.1 Hromadná zmluva sa dojednáva na dobu neurčitú, ak nie je v hromadnej zmluve uvedené inak. Poistným obdobím poistenia dojednaného hromadnou zmluvou je jeden rok. Prvý deň poistného obdobia je zhodný s dňom, ktorý sa číslom zhoduje s dňom začiatku poistenia uvedeným v hromadnej zmluve a končí uplynutím dňa predchádzajúceho začiatku ďalšieho poistného obdobia.
- 1.2 Poistné obdobie zamestnancov prihlásených do poistenia pri uzavretí hromadnej zmluvy, ktorých dátum začiatku poistenia uvedený v Zozname poistených zamestnancov začína dňom začiatku poistenia uvedeným v hromadnej zmluve, je totožný s poistným obdobím hromadnej zmluvy podľa ods. 1.1 tohto článku.
- 1.3 Poistné obdobie zamestnancov prihlásených do poistenia po uzavretí hromadnej zmluvy začína najskôr dňom začiatku poistenia uvedeným v písomnej žiadosti o prihlásenie do poistenia v zmysle čl. 6 týchto OPP-HZ, nie však skôr ako v deň nasledujúci po doručení písomnej žiadosti o prihlásenie do poistenia poisťovateľovi. Koniec prvého poistného obdobia takéhoto poisteného zamestnanca je zhodný s koncom poistného obdobia hromadnej zmluvy podľa ods. 1.1 tohto článku. Ďalšie poistné obdobia takéhoto poisteného zamestnanca plynú zhodne s poistným obdobím hromadnej zmluvy. Ustanovenia tohto odseku primerane platia aj na poistné obdobie zamestnancov menovite uvedených v Zozname poistených zamestnancov, ktorý je priložený k hromadnej zmluve pri jej uzatváraní a tvorí jej neoddeliteľnú súčasť, ak začiatok poistenia u týchto zamestnancov uvedený osobitne v Zozname poistených zamestnancov je odlišný – neskorší, ako začiatok poistenia uvedený v hromadnej zmluve.

2. Paušálne poistenie:

- 2.1 Hromadná zmluva sa dojednáva na dobu určitú, spravidla jeden rok.
- 2.2 Doba poistenia poistených zamestnancov v zmysle čl. 3 ods. 2 týchto OPP-HZ, ktorí sú v čase uzatvárania hromadnej zmluvy v pracovnom vzťahu s poisťníkom, je zhodná s dobou trvania hromadnej zmluvy.
- 2.3 Doba poistenia poistených zamestnancov, ktorí vstúpili do pracovného vzťahu s poisťníkom počas trvania hromadnej zmluvy v zmysle čl. 3 ods. 2 týchto OPP-HZ, začína ku dňu vzniku pracovného vzťahu s poisťníkom a končí uplynutím doby trvania hromadnej zmluvy.

Článok 6: Zmena a zánik poistenia

1. Prihláskové poistenie:

- 1.1 Poisťník môže počas platnosti hromadnej zmluvy prihlásiť ďalších zamestnancov do poistenia, odhlásiť zamestnanca alebo zamestnancov z poistenia alebo požiadať o vykonanie zmeny poistenia, ktorou sa rozumie:
 - a) preradenie zamestnanca do inej kategórie povolania,
 - b) dojednanie rozšírenej územnej platnosti poistenia alebo dojednanie pripoistenia škôd uvedených v ustanovení čl. 3 ods. 3 VPP-Z,

- c) zrušenie rozšírenej územnej platnosti poistenia alebo zrušenie pripoistenia škôd uvedených v ustanovení čl. 3 ods. 3 VPP-Z,
 - d) zmena poistnej sumy zamestnanca.
- 1.2 Prihlásenie zamestnanca do poistenia, odhlásenie zamestnanca z poistenia alebo vykonanie zmeny poistenia poisťovateľ vykoná na základe písomnej žiadosti poisťníka – poisťníkom vyplneného Zoznamu poistených zamestnancov, s vyznačením príslušnej požiadavky na zmenu, a to podľa vzoru, ktorým je Zoznam poistených zamestnancov pripojený k hromadnej zmluve pri jej uzatváraní (ďalej len „písomná žiadosť“).
 - 1.3 Písomná žiadosť poisťníka môže byť doručená poisťovateľovi:
 - a) elektronickou formou, a to zaslaním písomnej žiadosti z elektronickej (e-mailovej) adresy kontaktnej osoby poisťníka uvedenej v hromadnej zmluve alebo v dodatku, a to na elektronickú (e-mailovú) adresu poisťovateľa osnpnr@allianzsp.sk. Žiadosť v elektronickej forme odoslaná z inej adresy, ako je uvedená adresa kontaktnej osoby poisťníka alebo zaslaná na inú adresu poisťovateľa, ako je uvedené v tomto písm. tohto odseku, je neúčinná, a na takúto žiadosť sa neprihliada. Akúkoľvek zmenu elektronickej (e-mailovej) adresy kontaktnej osoby poisťníka musí poisťník vykonať písomne, a to doručením informácie o novej e-mailovej adrese kontaktnej osoby poisťníka osobne alebo poštou poisťovateľovi. Poisťovateľ je taktiež oprávnený jednostranne oznámiť poisťníkovi písomne informáciu o novej e-mailovej adrese určenej na prijímanie písomných žiadostí poisťníka,
 - b) poštou alebo osobne doručením originálom žiadosti podpísanej oprávneným zástupcom poisťníka.
 - 1.4 Zmena poistenia nastane najskôr v deň nasledujúci po dni doručenia písomnej žiadosti poisťníka o vykonanie zmeny poistenia poisťovateľovi. Poisťník môže v žiadosti o vykonanie zmeny poistenia uviesť aj neskorší dátum zmeny poistenia, zmena poistenia jednotlivého zamestnanca potom nastane v deň uvedený v žiadosti o zmenu poistenia ako dátum zmeny, nie však skôr ako v deň nasledujúci po doručení písomnej žiadosti o vykonanie zmeny poisťovateľovi.
 - 1.5 Poisťník nemôže prihlásiť zamestnanca do poistenia alebo požiadať o vykonanie zmeny poistenia, ktorá má za následok rozšírenie, resp. zúženie poistného krytia, so spätnou platnosťou.
 - 1.6 Poistenie zamestnanca končí v deň, ku ktorému poisťník písomne požiadal poisťovateľa o zánik poistenia, nie však skôr ako deň nasledujúci po doručení písomnej žiadosti o odhlásenie zamestnanca z poistenia poisťovateľovi, resp. zástupcovi poisťovateľa. Poisťník môže odhlásiť všetkých zamestnancov z poistenia bez preukazovania dátumu ukončenia pracovného vzťahu, s následkom zániku hromadnej zmluvy v zmysle čl. 9 ods. 2 týchto OPP-HZ, len ku koncu poistného obdobia hromadnej zmluvy. Žiadosť o odhlásenie všetkých zamestnancov z poistenia musí byť poisťovateľovi doručená

najneskôr 6 týždňov pred koncom poistného obdobia. Toto ustanovenie sa neuplatní, ak poistník preukáže, že k požadovanému dátumu zániku poistenia skončil pracovný vzťah všetkých zamestnancov. Odhlásenie zamestnanca z poistenia so spätnou platnosťou je možné vykonať len za splnenia podmienok stanovených v ods. 1.7 tohto článku.

- 1.7 Poistník môže odhlásiť zamestnanca z poistenia so spätnou platnosťou s uvedením dátumu, ku ktorému poistník žiada odhlásenie vykonať, len ak preukáže skončenie pracovného vzťahu so zamestnancom ku dňu navrhovaného odhlásenia. V prípade skončenia pracovného vzťahu smrťou zamestnanca, je poistník povinný predložiť kópiu úmrtného listu. V prípade skončenia pracovného vzťahu z iných dôvodov, je poistník povinný predložiť doklad preukazujúci odhlásenie zamestnanca zo Sociálnej poisťovne, resp. zdravotnej poisťovne zamestnanca.
- 1.8 Poistenie zamestnanca zanikne skončením pracovného vzťahu s poistníkom, a to aj v prípade, ak poistník poisťovateľa o zánik poistenia podľa ods. 1.6 alebo 1.7 tohto článku nepožiadala.
- 1.9 Iné spôsoby zániku poistenia jednotlivých poistených zamestnancov v prihláškovom poistení určujú VPP-Z.

2. Paušálne poistenie:

- 2.1 Poistenie zamestnanca zaniká ku dňu zániku pracovného vzťahu s poistníkom.
- 2.2 Pre zánik poistenia poisteného zamestnanca sa nepoužijú ustanovenia čl. 11 ods. 5, 6, 7, 8 a ods. 9 písm. a) a b) VPP-Z.

Článok 7: Poistné, platenie poistného

1. Prihláškové poistenie:

- 1.1 S poistníkom možno dohodnúť ročné, polročné alebo štvrťročné zúčtovacie obdobie. Podľa dohodnutého zúčtovacieho obdobia je poistník povinný platiť ročné poistné za jednotlivé poistenia naraz za jeden rok, alebo splátkami polročne alebo splátkami štvrťročne.
- 1.2 Poistník uhradí poistné alebo splátku poistného za zamestnancov poistených v čase uzavretia hromadnej zmluvy podľa dohodnutého zúčtovacieho obdobia až po doručení predpisu poistného poisťovateľom.
- 1.3 Poistné za zamestnancov prihlásených do poistenia a odhlásených z poistenia po začiatku platnosti hromadnej zmluvy zohľadní poisťovateľ v najbližšom predpise, resp. vyúčtovaní poistného, ktoré nemusí byť zhodné so zúčtovacím obdobím. Odchylna od VPP-Z sa dojednáva, že poistné platené spôsobom podľa ods. 1.2 alebo 1.3 tohto článku je splatné k dátumu uvedenému na predpise, resp. vyúčtovaní poistného. Predpisom (vyúčtovaním) sa rozumie písomné oznámenie výšky a splatnosti poistného, ktoré poisťovateľ zasiela poistníkovi. Za písomné oznámenie sa pre účely tohto ustanovenia považuje aj oznámenie v elektronickej podobe doručené na elektronickú (e-mailovú) adresu kontaktnej osoby poistníka uvedenú v hromadnej zmluve alebo v dodatku prostredníctvom e-mailu.
- 1.4 Poisťovateľ má právo vo vyúčtovaní poistného vzájomne započítať poistné za zamestnancov

poistníka prihlásených do poistenia za príslušné zúčtovacie obdobie a nespotrebované poistné za zamestnancov odhlásených z poistenia.

- 1.5 V súvislosti so zmenou podmienok rozhodujúcich pre stanovenie výšky poistného má poisťovateľ právo jednostranne upraviť výšku poistného na ďalší poistný rok na hromadnú zmluvu. Ak poisťovateľ zvýši poistné na ďalší poistný rok (napr. v prípade nepriaznivého škodového priebehu poistenia) a poistník do konca poistného roka písomne oznámi poisťovateľovi, že so zvýšením poistného pre ďalší poistný rok nesúhlasí, zaniká poistenie ku koncu poistného roka, v ktorom bolo zmenené poistné oznámené. Ak poisťovateľ zníži poistné na ďalší poistný rok a poistník zaplatí za prvé poistné obdobie ďalšieho poistného roka poistné v pôvodnej výške, poisťovateľ vráti preplatok poistného poistníkovi.

2. Paušálne poistenie:

- 2.1 Poistné za hromadnú zmluvu je jednorazové.
- 2.2 S poistníkom možno dohodnúť platenie poistného naraz, alebo splátkami polročne alebo splátkami štvrťročne. V prípade nesplatenia niektorej splátky poistného ku dňu jej splatnosti, sa dňom nasledujúcim po dni jej splatnosti stáva splatným celé jednorazové poistné, a poisťovateľ má právo žiadať zaplatenie celého poistného.

Článok 8: Plnenie poisťovateľa

Odchylna od čl. 8 ods. 5 VPP-Z poisťovateľ poskytne poistné plnenie za všetky poistné udalosti vzniknuté podľa čl. 8 ods. 3 a 4 VPP-Z spôsobené tým istým poisteným v jednom poistnom roku maximálne do výšky:

- a) poistnej sumy dojednanej pre daného poisteného v Zozname poistených zamestnancov v prípade prihláškového poistenia,
- b) do výšky limitu náhrady škody určeného Zákoníkom práce v platnom znení alebo iným všeobecne záväzným právnym predpisom SR upravujúcim pracovné vzťahy v prípade paušálneho poistenia.

Článok 9: Zánik hromadnej zmluvy

1. Zánikom hromadnej zmluvy zaniká poistenie všetkých zamestnancov poistených touto zmluvou.
2. Hromadná zmluva zanikne aj zánikom poistenia posledného poisteného zamestnanca.
3. Hromadnú zmluvu môže vypovedať ktorákoľvek zo zmluvných strán do dvoch mesiacov od uzavretia hromadnej zmluvy; výpovedná lehota je osemdeňová a jej uplynutím hromadná zmluva zanikne.
4. Hromadná zmluva môže zaniknúť aj v zmysle čl. 11 ods. 10 VPP-Z.
5. Ustanovenie čl. 11 ods. 8 VPP-Z sa pre hromadnú zmluvu nepoužije.
6. Hromadná zmluva pre prihláškové poistenie zanikne aj výpoveďou jednou zo zmluvných strán; výpoveď musí byť doručená druhej zmluvnej strane najneskôr šesť týždňov pred skončením poistného obdobia.
7. Hromadná zmluva pre paušálne poistenie zaniká uplynutím obdobia, na ktoré bola dojednaná.

Článok 10: Záverečné ustanovenia

1. Od jednotlivých ustanovení týchto OPP-HZ je možné sa odchyliť.

Bratislava dňa 16.09.2013