

8/25

## ZMLUVA O POSKYTOVANÍ SLUŽIEB

uzavretá podľa § 269 ods. 2 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v neskorších predpisov

medzi:

**Objednávateľ**

Sídlo:  
Štatutárny zástupca:  
Zástupca pre konzultácie:  
IČO:  
DIČ:  
Kontakt:  
(ďalej len „objednávateľ“)

**EMKOBEL, a.s.**

Rázusova ul. č. 1846, 052 01 Spišská nová Ves  
Ing. Marián Bubeník – riaditeľ spoločnosti  
Stanislav Lorko – vedúci TU  
31 736 785  
2020032553  
[emkobel@emkobel.sk](mailto:emkobel@emkobel.sk), 053/442 3246

a

**Poskytovateľ:**

Sídlo:  
Kancelária:  
Zapísaný:  
Štatutárny zástupca:  
Kontakt:  
IČO:  
DIČ:  
IČ DPH:  
Bankové spojenie:  
IBAN:  
(ďalej len „poskytovateľ“)

**MEDIINVEST Consulting, s.r.o.**

Lipová 15, 082 21 Veľký Šariš  
Bezručova 10, 080 01 Prešov  
Obchodný register Okresného súdu Prešov, oddiel: Sro,  
vložka č.: 22857/P  
Ing. Dana Jenčová, MBA, konateľ  
[sekretariat@mediinvest.sk](mailto:sekretariat@mediinvest.sk), 0947 940 402  
45 483 078  
2023019911  
SK2023019911  
VÚB, a. s.  
SK94 0200 0000 0027 3358 1251

(spolu ďalej ako „zmluvné strany“)

### Článok I.

#### Všeobecné ustanovenia

1. Objednávateľ a Poskytovateľ sa dohodli na tom, že ich záväzkový vzťah založený touto zmluvou sa bude spravovať ustanoveniami Obchodného zákonníka.
2. Poskytovateľ sa zaväzuje, že za dojednanú cenu vyhotoví pre objednávateľa služby v rozsahu uvedenom v článku II. tejto zmluvy.
3. Objednávateľ sa zaväzuje služby v zmysle podmienok tejto zmluvy prevziať a za ich zhotovenie zaplatiť poskytovateľovi dojednanú cenu podľa podmienok dohodnutých v článku V. a VI. tejto zmluvy.

## Článok II. Predmet zmluvy

1. Poskytovateľ sa zaväzuje, že objednávateľovi poskytne konzultačné služby a služby vypracovania žiadosti na poskytnutie finančných prostriedkov Modernizačného fondu formou dotácie na podporu investícií na výrobu energie z obnoviteľných zdrojov energie, na výrobu obnoviteľného vodíka a na podporu vysoko účinnej kogenerácie, Výzva MoF – 3/2025 (ďalej len „projekt“). Poskytovateľom pomoci a vyhlasovateľ výzvy je Environmentálny fond.
2. Predmetom zmluvy je **vypracovanie žiadosti o poskytnutie finančných prostriedkov formou dotácie** (ďalej aj ako „ŽoPFP“) v rozsahu:
  - posúdenie projektového zámeru, jeho cieľov a aktivít vo vzťahu k vylučujúcim a hodnotiacim kritériám výzvy;
  - posúdenie žiadateľa vo vzťahu k oprávnenosti a finančnej spôsobilosti podľa podmienok výzvy,
  - poradenstvo k splneniu ostatných podmienok poskytnutia dotácie;
  - formulácia cieľov a aktivít projektu,
  - definovanie súladu projektu s cieľmi výzvy a schémy pomoci,
  - definovanie merateľných ukazovateľov projektu,
  - príprava časového harmonogramu a definovanie oprávnených výdavkov projektu,
  - vypracovanie žiadosti v elektronickom systéme Environmentálneho fondu,
  - manažment procesu spracovania a dokladania podpornej dokumentácie v zmysle povinných príloh podľa výzvy,
  - formálna kontrola projektu, kompletizácia žiadosti;
  - predloženie žiadosti elektronickou formou podľa pokynov výzvy,
  - doplnenie náležitostí žiadosti po jej odovzdaní v prípade dožiadania.
3. Predmetom zmluvy je aj **implementácia projektu, len v prípade schválenia ŽoPFP**, v rozsahu činností najmä:
  - vypracovanie žiadostí o platbu a formálnu kontrolu príloh v požadovanom počte vyhotovení vrátane elektronickej verzie a administratívnej podpory,
  - vypracovanie monitorovacích správ v požadovanom počte vyhotovení vrátane elektronickej verzie a súvisiacich činností,
  - vypracovanie žiadostí o zmenu podľa požiadaviek objednávateľa,
  - súčinnosť zodpovednej osobe realizujúcej verejné obstarávanie na predmet projektu,
  - kontrola plnenia časového harmonogramu,
  - koordinácia činností a aktivít projektu,
  - poradenstvo k účtovnej evidencii a archivácii projektu,
  - zabezpečenie povinnej publicity projektu v zmysle výzvy,
  - sledovanie a informovanie ohľadom súvisiacej legislatívy týkajúcej sa projektu,
  - realizácia stretnutí projektového tímu,
  - komunikácia s dodávateľmi projektu,
  - súčinnosť pri kontrole projektu na mieste a vzdialenej kontrole,
  - ostatné nevyhnutné činnosti súvisiace s riadením projektu.
4. Predmetom zmluvy je aj vypracovanie následných monitorovacích správ v období udržateľnosti projektu.

### **Článok III. Lehota na poskytovanie služieb**

1. Termíny plnenia predmetu zmluvy podľa článku II. tejto zmluvy sú dojednané od účinnosti Zmluvy o poskytovaní služieb, a následne po schválení žiadosti o PFP počas implementácie projektu, a to v trvaní max. 36 mesiacov. Zmluva bude ukončená schválením poslednej následnej monitorovacej správy projektu v období jeho udržateľnosti.

### **Článok IV. Súčinnosť zo strany objednávateľa**

1. Podmienkou pre riadne a včasné splnenie termínov plnenia podľa článku III. ods. 1 tejto zmluvy zo strany poskytovateľa je poskytnutie súčinnosti zo strany objednávateľa v takej forme a takým spôsobom, ako to predpokladá táto zmluva alebo ako to požaduje poskytovateľ vo výzve urobenej telefonicky (vykonanej do času podpisu zmluvy oboma zmluvnými stranami), písomnej alebo v elektronickej forme (e-mailom), a to na všetky e-mailové adresy objednávateľa uvedené v záhlaví tejto zmluvy. Poskytnutím súčinnosti zo strany objednávateľa v zmysle tejto zmluvy sa rozumie najmä včasné odovzdanie, resp. zabezpečenie podkladov pre vypracovanie žiadostí o poskytnutie finančného príspevku, a ďalších činností podľa bodov 2 a 3 článku II. tejto zmluvy, ako aj všetkých požadovaných povinných príloh.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že poskytovateľ v primeranej lehote výzve v zmysle bodu 1 tohto článku objednávateľa na predloženie podkladov potrebných pre splnenie predmetu zmluvy a oznámi mu presný zoznam týchto podkladov a lehotu, v ktorej ich má predložiť.
3. Objednávateľ sa zaväzuje podklady vyžiadané poskytovateľom odovzdať v lehote určenej podľa bodu 2 tohto článku zmluvy. Ak nie je objektívne možné zo strany objednávateľa zabezpečiť požadované doklady, má objednávateľ právo na predĺženie lehoty určenej zo strany poskytovateľa, po predchádzajúcom informovaní poskytovateľa o nedodržaní stanovenej lehoty.
4. Poskytovateľ nie je v omeškaní s plnením záväzku, ak mu objednávateľ neposkytol potrebnú súčinnosť.
5. V prípade, že objednávateľ poruší svoju povinnosť poskytnúť súčinnosť, a zároveň tento stav porušenia svojej povinnosti neodstráni ani po uplynutí 5 pracovných dní od uplynutia lehoty určenej v doručenej písomnej (e-mailovej) výzve, resp. predĺženej lehoty v zmysle bodu 3 tohto článku, poskytovateľ nie je povinný poskytnúť služby v stanovenom termíne v zmysle článku III. ods. 1 zmluvy a je oprávnený od zmluvy odstúpiť.

### **Článok V. Cena služieb**

1. Cena za služby špecifikované v článku II. tejto zmluvy bola stanovená na základe cenovej ponuky Poskytovateľa predloženej v rámci prieskumu trhu, ktorý realizoval Objednávateľ. Cena je špecifikovaná nasledovne:

| P. č. | Špecifikácia plnenia                                     | Merná jednotka | Počet jednotiek | Jednotková cena v EUR bez DPH | Celková cena v EUR s DPH |
|-------|----------------------------------------------------------|----------------|-----------------|-------------------------------|--------------------------|
| 1.    | konzultačná činnosť                                      | h              | 1               | 36                            | 44,28                    |
| 2.    | vypracovanie žiadosti o poskytnutie finančného príspevku | ks             | 1               | 5 000                         | 6 150                    |
| 3.    | implementácia projektu (36 mesiacov)                     | projekt        | 1               | 30 000                        | 36 900                   |
| 4.    | následné monitorovacie správy                            | ks             | 1               | 500                           | 615                      |

2. V cene služieb sú zahrnuté poštovné náklady, ktoré poskytovateľ vynaloží pri plnení predmetu zmluvy pre objednávateľa. Zmluvné strany berú na vedomie, že poštová preprava dokumentácie bude realizovaná v mene objednávateľa.

## Článok VI. Platobné podmienky

1. Úhrada ceny za služby bude realizovaná postupne takto:
  - a) cena v zmysle článku V. ods. 1 bod 1 bude fakturovaná podľa počtu hodín skutočne poskytnutých konzultačných služieb Objednávateľovi. Podkladom bude výkaz konzultačných hodín potvrdená Objednávateľom.
  - b) 50% z ceny v zmysle článku V. ods. 1 bod 2 bude fakturovaná po nadobudnutí účinnosti tejto Zmluvy;
  - c) 50% z ceny v zmysle článku V. ods. 1 bod 2 bude fakturovaná po podaní ŽoPFP s povinnými prílohami. Podkladom pre fakturáciu bude preberací protokol, resp. potvrdenie o podaní ŽoPFP na poštovú prepravu alebo potvrdenie o elektronickom odoslaní ŽoPFP vyhlasovateľovi výzvy;
  - d) Cena za služby v zmysle článku V. ods. 1, bod 3 zmluvy bude fakturovaná po schválení ŽoPFP, a to priebežne počas 36 mesiacov schválenia predmetnej žiadosti o PFP. Poskytovateľ bude Objednávateľovi vystavovať faktúru za každý začatý mesiac poskytovaných služieb. Kópiu rozhodnutia o schválení ŽoPFP je objednávateľ povinný zaslať poskytovateľovi do 7 pracovných dní od jeho obdržania. Zmluvné strany berú na vedomie, že na túto časť zmluvnej ceny má poskytovateľ nárok len v prípade schválenia ŽoPFP. V prípade skrátenia harmonogramu projektu, ešte pred uplynutím maximálnej doby implementácie projektu (36 mesiacov), má Poskytovateľ právo na zaplatenie celej ceny za implementáciu projektu. V prípade, že dôjde k predĺženiu harmonogramu projektu nad maximálnu dobu implementácie projektu (36 mesiacov), zmluvné strany uzatvoria k tejto Zmluvy dodatok, ktorého predmetom bude cena a obdobie potrebné k úplnému finančnému a vecnému vysporiadaniu projektu.
  - e) Cena za služby v zmysle článku V. ods. 1 bod 4 bude fakturovaná po odovzdaní následnej

monitorovacej správy v období udržateľnosti projektu. Podkladom bude Preberací protokol.

2. Poskytovateľ zabezpečí, aby ním vystavené faktúry obsahovali všetky potrebné náležitosti daňového dokladu v zmysle zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov. Lehota splatnosti faktúry je 14 dní odo dňa jej doručenia Objednávateľovi
3. Objednávateľ si vyhradzuje právo vrátiť faktúru, ktorá nebude obsahovať náležitosti požadované v ods. 2. tohto článku zmluvy. Vrátením faktúry sa preruší plynutie lehoty splatnosti a nová lehota splatnosti začne plynúť doručením opravenej faktúry objednávateľovi.
4. V prípade, že splatnosť faktúry pripadne na deň pracovného voľna alebo pracovného pokoja, bude sa za deň splatnosti považovať najbližší nasledujúci pracovný deň. Za zaplatenie faktúry sa považuje pripísanie fakturovanej čiastky v prospech účtu poskytovateľa uvedeného v záhlaví tejto zmluvy.
5. V prípade nedodržania termínu splatnosti faktúry je poskytovateľ oprávnený účtovať objednávateľovi úrok z omeškania vo výške 0,04 % z dlžnej čiastky, a to za každý aj začatý deň omeškania.
6. Ak je poskytovateľ v omeškaní s poskytovaním služieb, je objednávateľ oprávnený uplatniť si zmluvnú pokutu vo výške 0,04 % z ceny, s plnením ktorého je v omeškaní, a to za každý aj začatý deň omeškania.

## **Článok VII.**

### **Ostatné dojednania**

1. Zmluvné strany sa zaväzujú zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, obchodných a technických informáciách, ako aj o údajoch, ktoré si navzájom poskytnú pri rokovaní o uzavretí tejto zmluvy, ako aj pri jej realizácii a zaväzujú sa, že tieto skutočnosti, informácie a údaje nezverejnia ani nesprístupnia tretím osobám bez predchádzajúceho písomného súhlasu druhej zmluvnej strany, a ani ich nepoužijú pre iné účely, ako pre plnenie podmienok tejto zmluvy.
2. Poskytovateľ bude pri plnení predmetu tejto zmluvy postupovať s odbornou starostlivosťou. Zaväzuje sa dodržiavať všeobecne záväzné právne predpisy, technické normy a podmienky tejto zmluvy. Poskytovateľ sa bude riadiť východiskovými podkladmi objednávateľa, zápsmi a dohodami oprávnených pracovníkov zmluvných strán, a tiež rozhodnutiami a vyjadreniami dotknutých orgánov štátnej správy a samosprávy.
3. Objednávateľ je oprávnený od zmluvy odstúpiť v prípade porušenia povinnosti, ak poskytovateľ poruší povinnosti uložené v tejto zmluve.
4. Poskytovateľ je oprávnený od zmluvy odstúpiť v prípade porušenia povinnosti, ak objednávateľ poruší povinnosti uložené v tejto zmluve.
5. Odstúpenie od zmluvy je účinné dňom doručenia odstúpenia druhej zmluvnej strane.
6. V prípade, že nedôjde k predloženiu žiadosti o poskytnutie finančného príspevku podľa článku II, bod 2.1 tejto Zmluvy z dôvodov na strane Objednávateľa, je Poskytovateľ oprávnený požadovať od Objednávateľa zaplatenie zmluvnej ceny v rozsahu podľa aktuálneho stavu rozpracovanosti žiadosti o poskytnutie finančného príspevku, resp. podľa

článku V. odsek 1. bod 1.

### **Článok VIII. Záverečné ustanovenia**

1. Práva a povinnosti oboch zmluvných strán, pokiaľ nie sú stanovené touto zmluvou, sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka, prípadne ďalšími právnymi predpismi.
2. Zmluvu je možné meniť a dopĺňať len formou písomných a očíslovaných dodatkov k tejto zmluve, podpísaných obidvoma zmluvnými stranami.
3. Práva a povinnosti tejto zmluvy prechádzajú aj na prípadných právnych nástupcov oboch zmluvných strán.
4. Obe zmluvné strany sa zaväzujú ohlásiť všetky zmeny údajov dôležitých pre bezproblémové plnenie zmluvy druhej zmluvnej strane.
5. Táto zmluva je vyhotovená v 2 rovnopisoch, z ktorých po jej podpise každá zo zmluvných strán obdrží jeden rovnopis.
6. Táto zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej podpisu obidvoma zmluvnými stranami.
7. Zmluvné strany vyhlasujú si zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli a súhlasia s ním, že ich prejavy vôle sú slobodné, vážne, zrozumiteľné a určité, čo potvrdzujú svojimi podpismi.

Za objednávateľa:

Za poskytovateľa:

V Spišskej Novej Vsi dňa **17-03-2025**

V Prešove dňa **18.03.2025**

.....  
Ing. Marián Bubeník  
riaditeľ spoločnosti

.....  
Ing. Dana Jenčová, MBA  
konateľka

.....  
Rázušova 1840  
052 01 Spišská Nová Ves  
- 5 -

PTB 1

.....