



Zmluva o poskytovaní právnych služieb

uzatvorená podľa zákona č. 586/2003 Z. z. o advokácii a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov, vyhlášky MS SR č. 655/2004 Z. z. o odmenách a náhradách advokátov za poskytnutie právnych služieb v znení neskorších predpisov, ust. § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov

Zmluvné strany:

1. Verejný obstarávateľ (klient):

Názov: Národná koalícia pre digitálne zručnosti a povolania Slovenskej republiky

Sídlo: Bottova 7939/2A, 811 09 Bratislava

IČO: 52 828 123

DIČ: 2121177531

Zapísaná: OÚ Bratislava, reg. č. OU-BA-OV VSI-2019/140232

Štatutárny zástupca: Ing. Mário Lelovský, predseda predsedníctva
(ďalej len „NK“ alebo „klient“)

a

2. Poskytovateľ (advokát):

Obchodné meno: Malata, Pružinský, Hegedúš & Partners s.r.o.

Sídlo: Twin City Tower, Mlynské nivy 10 821 09 Bratislava - mestská časť Staré Mesto

Zastúpený: JUDr. Milan Malata, konateľ a advokát

IČO: 47239921

DIČ.: 2023581593

IČ DPH: SK2023581593

Bankové spojenie: Všeobecná úverová banka, a. s.

IBAN: SK720200000000010438858

Kontaktné osoby: JUDr. Milan Malata, konateľ a advokát

(ďalej len „poskytovateľ“)

Táto zmluva o poskytovaní právnych služieb je uzavretá na základe výsledku verejného obstarávania na predmet zákazky: „**Poskytovanie právnych služieb a právneho zastupovania pre Digitálnu koalíciu na rok 2025/2026**“.

Článok I.

Predmet zmluvy

1. Predmetom poskytnutia právnych služieb sú predovšetkým nasledovné činnosti, ktoré súvisia najmä s plnením odborných úloh klienta na základe požiadaviek klienta, a to najmä poskytovanie právnych rád ohľadne skutočností identifikovaných klientom, spisovanie listín o právnych úkonoch, zmlúv a dohôd, vypracúvanie právnych rozborov, analýz a stanovísk ohľadne právnych skutočností identifikovaných klientom, zastupovanie klienta pred súdmi, orgánmi štátnej správy, samosprávy a inými orgánmi verejnej moci Slovenskej republiky, ako aj fyzickými osobami a právnickými osobami v občianskoprávných, obchodnoprávných, trestnoprávných, pracovnoprávných a administratívno-právných veciach, vrátane vecí inej právnej povahy, podávanie návrhov, žalôb, žiadostí, prijímanie doručovaných písomností vrátane vykonávania ostatných procesných úkonov, podávanie opravných prostriedkov a vzdávanie sa ich podania, uzatváranie súdnych zmierov a iných zmierov, vrátane uzatvárania mimosúdnych dohôd, rokovanie s protistranou, ako aj s inými fyzickými a právnickými osobami, prijímanie splnených nárokov a potvrdzovanie ich splnenia, príprava a posudzovanie návrhov interných riadiacich aktov (vnútorných predpisov) klienta, zabezpečenie



právneho servisu podľa požiadaviek klienta pre organizačné útvary klienta, vrátane požiadaviek týkajúcich sa implementácie projektov financovaných z fondov EÚ a z vlastných zdrojov (ďalej len „právne služby“).

2. Poskytovateľ sa zaväzuje poskytovať klientovi právne služby v zmysle uvedenej špecifikácie, predovšetkým právnymi radami, zastupovaním pri konaniach so zmluvnými partnermi, klientmi, spisovaním zmlúv, dohôd, právnymi rozbormi a iným právnym poradenstvom s ohľadom na výkon činnosti klienta.

Rozsah poskytovania právnych služieb bude medzi zmluvnými stranami dohodnutý podľa aktuálnej potreby a požiadavky klienta, a to maximálne vo finančnom limite stanovenom v článku III. Odmena za poskytnutie právnych služieb v bode 1. tejto zmluvy.

Článok II.

Základné ustanovenia týkajúce sa plnenia predmetu zmluvy

1. Konkrétne právne služby uvedené v článku I. tejto zmluvy budú realizované na základe objednávky predloženej klientom. Objednávka môže byť zaslaná elektronicky alebo písomne a z jej obsahu musí byť zrejmé, aká právna služba sa žiada poskytnúť v nadväznosti na článok I. tejto zmluvy, pričom objednávka sa môže viazať na jednotlivý prípad alebo môže zahŕňať aj viacero prípadov alebo zastrešenie celej oblasti právnych vzťahov.
2. Plnenie predmetu zmluvy bude vykonávané osobne advokátom alebo zamestnancami a zmluvnými partnermi advokáta a ich zamestnancami, ktorí sú odborne spôsobilí na túto činnosť, musia mať potrebné vedomosti, odborné znalosti a skúsenosti z praxe a budú mať schopnosť právne posúdiť právnu situáciu klienta, ktorého sa právne služby týkajú.
3. Klient sa zaväzuje zaplatiť za riadne a včas poskytnuté právne služby odmenu podľa tejto zmluvy.

Článok III.

Odmena za poskytnutie právnych služieb

1. Zmluvné strany sa dohodli na odmene advokáta vo forme hodinovej sadzby v výške **110,00 EUR** bez DPH (slovom: stodesať EUR), t. j. **135,30 EUR** (slovom: stotridsaťpäť EUR tridsať centov) vrátane DPH (23%). Celková cena za poskytnutie **4000 hodín právnych služieb** je vo výške **440.000,00 EUR** bez DPH (slovom: štyristoštyridsaťtisíc EUR), t. j. **541.200,00 EUR** (slovom: päťstoštyridsaťjedentisícdeväťsto EUR) vrátane DPH (23%).
2. Cena za poskytnuté služby v zmysle odseku 1 tohto článku bola dohodnutá ako cena konečná, to znamená, že odmena advokáta špecifikovaná v odseku 1 tohto článku zmluvy v sebe zahŕňa aj náhradu hotových výdavkov, a to najmä cestovné a telekomunikačné výdavky okrem výdavkov za znalecké posudky, preklady a odpisy v súvislosti s poskytovaním služieb podľa tejto zmluvy a akékoľvek iné náhrady, ktoré by inak advokátovi patrili podľa vyhlášky MS SR č. 655/2004 Z. z. o odmenách a náhradách advokátov za poskytovanie právnych služieb v znení neskorších predpisov.

Článok IV.

Platobné podmienky

1. Úhradu odplaty uskutoční klient na základe faktúry za skutočne vykonané a poskytnuté služby po ich protokolárnom odovzdaní advokátom a prevzatí zástupcom klienta formou akceptačného protokolu (príloha č. 1), ktorého súčasťou budú výstupy k jednotlivým položkám akceptačného protokolu alebo iné podporné podklady preukazujúce poskytnutie vykázaných služieb (napríklad záznamy z pracovných stretnutí, zápisnice z pojednávaní, úradné záznamy, zápisnice alebo protokoly). Súčasťou faktúry bude kópia akceptačného protokolu obsahujúceho špecifikáciu vykonaných úkonov právnych služieb za predchádzajúci mesiac a podpísaného oboma zmluvnými stranami.
2. Klient sa zaväzuje vystavenú faktúru advokátovi uhradiť v lehote 60 dní odo dňa jej riadneho doručenia klientovi. Faktúra bude uhradená prevodným príkazom na účet advokáta uvedený v záhlaví tejto zmluvy.
3. Faktúru je nevyhnutné zasielať doporučene v obálke označenej slovom „faktúra“.



4. Faktúra vystavená advokátom musí obsahovať všetky náležitosti daňového dokladu v zmysle zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov. Za správne vyčíslenie výšky DPH zodpovedá v plnom rozsahu advokát.
5. Zmluvné strany sa dohodli, že faktúra advokáta musí obsahovať nasledovné náležitosti:
 - názov a sídlo advokáta, názov a sídlo klienta,
 - označenie faktúry a jej číslo,
 - registračné číslo a deň podpisu zmluvy,
 - predmet plnenia a deň jeho splnenia,
 - deň odoslania a lehotu splatnosti faktúry,
 - názov banky a číslo účtu advokáta,
 - vyčíslenie odmeny advokáta,
 - celkovú fakturovanú čiastku a náležitosti na účely DPH,
 - prílohy požadované klientom a
 - podpis a odtlačok pečiatky advokáta.
6. V prípade, že faktúra advokáta nebude obsahovať náležitosti uvedené v tejto zmluve, klient je oprávnený vrátiť faktúru bez jej zaplatenia advokátovi do uplynutia lehoty jej splatnosti na prepracovanie s uvedením nedostatkov, ktoré sa majú odstrániť. Počas doby prepracovania faktúry advokátom, nie je klient v omeškaní s úhradou príslušnej faktúry, ktorej lehota splatnosti prestáva plynúť. Nová 60 dňová lehota splatnosti začne plynúť až dňom doručenia opravenej (novej) faktúry, ktorá spĺňa požiadavky stanovené v tomto článku zmluvy.
7. V prípade omeškania klienta so splnením povinností uhradiť faktúru, má advokát právo uplatniť si úrok z omeškania vo výške podľa § 369 ods. 2 Obchodného zákonníka z dlžnej sumy za každý začatý deň omeškania.

Článok V.

Práva a povinnosti advokáta

1. Advokát sa zaväzuje poskytovať právne služby riadne, účelne a hospodárne v rámci požiadaviek klienta, pričom je povinný chrániť jemu známe práva a oprávnené záujmy klienta a dôsledne využívať všetky možné a dovolené právne postupy a prostriedky. Pri poskytovaní právnych služieb je advokát povinný i oprávnený postupovať podľa zákona č. 586/2003 Z. z. o advokácii a ostatných všeobecne záväzných právnych predpisov. Od pokynov klienta sa môže odchyliť len vtedy, keď je to v záujme klienta a nemôže si vyžiadať jeho včasný súhlas.
2. Advokát sa zaväzuje poskytovať klientovi právne služby prostredníctvom svojej advokátskej kancelárie, a to buď osobne alebo prostredníctvom spolupracujúcich advokátov, advokátskych koncipientov a iných zamestnancov advokátskej kancelárie. Zodpovednosť advokáta voči klientovi nie je dotknutá ani v prípade poskytnutia právnych služieb prostredníctvom inej poverenej osoby.
3. Advokát, spolupracujúci advokáti, advokátski koncipienti a iní zamestnanci advokátskej kancelárie sa zaväzujú zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, o ktorých sa dozvedeli v súvislosti s poskytovaním právnych služieb klientovi, a to aj po zániku platnosti a účinnosti tejto zmluvy. Takto získané skutočnosti nesmú sprístupniť tretím osobám, ani využiť na iný účel bez predchádzajúceho písomného súhlasu klienta.
4. Advokát sa zaväzuje po skončení zmluvného vzťahu odovzdať klientovi všetky doklady, záznamy a písomnosti, ktoré v súvislosti s plnením predmetu zmluvy získal, prevzal, resp. mu boli odovzdané a zároveň sa zaväzuje zničiť všetky nim vyhotovené kópie týchto dokumentov.
5. Advokát je povinný strieť výkon kontroly, auditu súvisiaceho s predmetom tejto zmluvy kedykoľvek na žiadosť klienta, a to aj 10 rokov po skončení platnosti tejto zmluvy.
6. Za strpenie výkonu kontroly a poskytnutie súčinnosti pri výkone kontroly podľa odseku 5 tohto článku Zmluvy neprináleží poskytovateľovi žiadna odmena, náhrada ani iné plnenie. Táto povinnosť trvá aj po zániku tejto zmluvy. V prípade zmeny legislatívnych aktov je poskytovateľ povinný podriaďiť sa kontrole príslušných orgánov tak, aby bol dosiahnutý účel sledovaný týmto zmluvným ustanovením. Poskytovateľ je povinný predovšetkým oznámiť nákladovú štruktúru plnenia podľa tejto zmluvy na základe požiadavky klienta alebo oprávneného orgánu a nimi poverených subjektov a osôb, dodať



podpornú dokumentáciu účtovného a iného charakteru za účelom doloženia požadovaných podkladov pre výkon kontroly podľa tohto bodu zmluvy. Za účelom preventívneho riešenia problémov spojených s preukazovaním realizácie plnení podľa tejto zmluvy je oprávnený požadovať tieto podklady aj klient.

Článok VI.

Práva a povinnosti klienta

1. Klient sa zaväzuje advokátovi poskytnúť bez zbytočného odkladu všetky podklady a informácie, ktoré sú potrebné pre riadne splnenie predmetu tejto zmluvy.
2. Klient sa zaväzuje, že v prípade, ak bude v súvislosti s plnením predmetu zmluvy potrebné udelenie osobitného plnomocenstva advokátovi, toto plnomocenstvo bez zbytočného odkladu udelí. Klient týmto udeľuje svoj súhlas k tomu, aby advokát v prípade potreby splnomocnil na jednotlivé úkony právnych služieb iného advokáta alebo advokátskeho koncipienta, pričom advokát o tejto skutočnosti vopred upovedomí klienta okrem s výnimkou spolupracujúcich advokátov a ich advokátskych koncipientov.

Článok VII.

Zodpovednosť advokáta

1. Advokát zodpovedá za škodu v rozsahu stanovenom slovenskými právnymi predpismi upravujúcimi poskytovanie právnych služieb advokátmi v Slovenskej republike.
2. Advokát zodpovedá za škodu, ktorej vznik na majetku klienta spôsobí svojim zavinením/opomenutím.
3. Advokát sa zbaví zodpovednosti za škodu podľa odseku 1 tohto článku zmluvy, len ak preukáže, že škode nemohol zabrániť ani pri vynaložení všetkého úsilia, ktoré možno od neho spravodlivo požadovať.
4. Advokát nezodpovedá za škodu spôsobenú klientovým odchýlením sa od právnych inštrukcií advokáta, predložených v písomnej forme.
5. Zodpovednosť advokáta za škodu sa primerane zníži, alebo úplne zanikne, ak bola škoda spôsobená poskytnutím nesprávnych informácií zo strany klienta.
6. Advokát je povinný mať uzavreté poistenie pre prípad zodpovednosti za škodu spôsobenú poskytovaním právnych služieb s limitom poistného plnenia najmenej 1.000.000,- EUR (slovom jeden milión EUR) v súlade so zákonom č. 586/2003 Z. z. o advokácii a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov a táto výška bude zachovaná počas celého trvania zmluvy. V prípade, že advokát nesplní svoju povinnosť podľa tohto bodu zmluvy, bude objednávateľ oprávnený odstúpiť od zmluvy.

Článok VIII.

Doba trvania a ukončenie zmluvy

1. Táto zmluva je uzatvorená do uplynutia 24 mesiacov odo dňa nadobudnutia účinnosti zmluvy alebo do vyčerpania hodnoty zákazky uvedenej v čl. III bod 1 „Odmena za poskytnutie právnych služieb“ tejto zmluvy, podľa toho, ktorá skutočnosť nastane skôr. Klient nie je povinný čerpať celý objem finančných prostriedkov.
2. Túto zmluvu možno ukončiť písomnou dohodou zmluvných strán alebo písomnou výpoveďou jednej zo zmluvných strán aj bez uvedenia dôvodu, pričom výpovedná lehota je tri (3) mesiace a začína plynúť prvým dňom nasledujúcim po riadnom doručení výpovede druhej zmluvnej strane. Platnosť a účinnosť tejto zmluvy zaniká dňom dohodnutým zmluvnými stranami alebo posledným dňom výpovednej lehoty.

Článok IX.

Záverečné ustanovenia

1. Zmluva je uzavretá dňom jej podpisu oboma zmluvnými stranami a nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po dni zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv podľa zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov.
2. Zmluva je vyhotovená v dvoch (2) rovnopisoch, z ktorých advokát obdrží jeden (1) rovnopis a klient obdrží jeden (1) rovnopis.



3. Zmluvu je možné meniť alebo dopĺňať len formou písomných a očíslovaných dodatkov schválených a podpísaných oboma zmluvnými stranami.
4. V prípade, ak sa akékoľvek ustanovenie tejto zmluvy stane neplatným v dôsledku jeho rozporu s platným poriadkom, resp. novou právnou úpravou počas trvania zmluvného vzťahu, nespôsobí to neplatnosť celej tejto zmluvy. Zmluvné strany sa pre tento prípad zaväzujú nahradiť neplatné ustanovenie novým platným ustanovením tak, aby zostal zachovaný obsah, zámer a účel sledovaný zmluvou.
5. Zmluva je uzavretá podľa právneho poriadku Slovenskej republiky, pričom práva, povinnosti a vzťahy zmluvných strán v tejto zmluve neupravené sa budú prednostne spravovať príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka. Prípadné spory týkajúce sa výkladu a realizácie tejto zmluvy budú riešené príslušnými súdmi Slovenskej republiky.
6. Zmluvné strany vyhlasujú, že zmluvu uzavierajú slobodne, vážne, bez omylu a nátlaku, pred podpísaním si ju riadne a dôsledne prečítali, jej obsahu a právnym účinkom z nej vyplývajúcich porozumeli, ich zmluvné prejavy sú dostatočne jasné, určité a zrozumiteľné, podpisujúce osoby sú oprávnené k podpisu tejto zmluvy a na znak súhlasu ju podpísali.

Príloha č. 1: Akceptačný protokol

Príloha č. 2: Zoznam subdodávateľov

Za klienta:

Za advokáta:

V Bratislave, dňa 17.3.2025

Bratislava, dňa 17.3.2025

AKCEPTAČNÝ PROTOKOL

vyhotovený v zmysle čl. IV. ods. 1 Zmluvy o poskytovaní právnych služieb zo dňa

preberajúci (klient):

Názov: Národná koalícia pre digitálne zručnosti a povolania Slovenskej republiky
Sídlo organizácie: Bottova 7939/2A, 811 09 Bratislava
Štatutárny orgán: Ing. Mário Lelovský, predseda predsedníctva
IČO: 52 828 123
DIČ: 2121177531
IČ DPH: neplatca DPH

odovzdávajúci (advokát): Malata, Pružinský, Hegedúš & Partners s.r.o.

so sídlom: Twin City Tower, Mlynské nivy 10 821 09 Bratislava - mestská časť Staré Mesto
zast.: JUDr. Milan Malata, advokát a konateľ
IČO: 47239921
DIČ: 2023581593
IČ DPH: SK2023581593
(ďalej spoločne ako „zmluvné strany“)

Zmluvné strany sa na účel prevzatia prác advokáta v príslušnom mesiaci dohodli, že pred vystavením faktúry dôjde k protokolárnemu potvrdeniu výkazu prác vykonaných advokátom v príslušnom mesiaci zo strany klienta vo forme akceptačného protokolu. Podpisom tohto akceptačného protokolu klient vyjadruje súhlas s fakturáciou počtu hodín vyjadrených ako súčet jednotlivých úkonov vo výkaze prác (timesheet-e) uvedených nižšie v zmysle uzavretej zmluvy. Klient rovnako potvrdzuje, že služby boli v predmetnom období, ku ktorému sa vzťahuje nižšie uvedený výkaz prác, poskytnuté riadne a včas v súlade s jeho požiadavkami.

VÝKAZ PRÁČ

Obdobie.....

Klient: Advokát:		
Dátum	Počet hodín	Popis úkonu vykonaného advokátom

Za preberajúceho (klienta):

Za odovzdávajúceho (advokáta):

V Bratislave, dňa.....

V, dňa.....

Odsúhlasili za preberajúceho (klienta):

Schválili za odovzdávajúceho (advokáta):

Príloha č. 2 Zoznam subdodávateľov

P.č.*	Označenie subdodávateľa (obchodné meno, IČO, sídlo/miesto podnikania, zápis do príslušného registra, predmet plnenia a podiel plnenia predmetu zákazky)	Osoba / osoby oprávnené konať v mene subdodávateľa (meno a priezvisko)	Bydlisko osoby / osôb oprávnených konať v mene subdodávateľa	Dátum narodenia osoby / osôb oprávnených konať v mene subdodávateľa
1	N/A	N/A	N/A	N/A
2	N/A	N/A	N/A	N/A
3	N/A	N/A	N/A	N/A

**Vložiť počet riadkov podľa potreby*

