

D O H O D A

č. 3 /§ 50c – podnikateľský subjekt/ 2012

o poskytnutí príspevku na podporu vytvárania a udržiavania pracovných miest v sociálnom podniku refundáciou finančných prostriedkov

(ďalej len „dohoda“)

uzatvorená podľa ustanovenia § 50c zákona č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o službách zamestnanosti“)

medzi účastníkmi dohody:

Úradom práce, sociálnych vecí a rodiny Čadca

Sídlo: **Matičné námestie 1617, 022 01 Čadca**

Zastúpený riaditeľom: **Ing. Miroslav Mareček**

IČO: **37905546**

DIČ : **2021768089**

Bankové spojenie:

a

číslo účtu:

a

sociálnym podnikom, ktorý je podnikateľským subjektom

Právnickou osobou **PAJMI spol. s r.o.**

Sídlo právnickej osoby

Zastúpený štatutárnym zástupcom: **Milan Jurga**

IČO: **36 404 012**

DIČ **2021636848**

Zapísaný v Obchodnom registri vedenom v Žiline pod č. Sro 13423/L

SK NACE Rev2 : **F/41.2**

– výstavba obytných a neobytných budov,

F/43.3, 43.9 – špecializované stavebné práce, kompletizačné a dokončovacie práce, ostatné špecializované stavebné práce

Bankové spojenie:

č. účtu :

Zapísaný v registri sociálnych podnikov odo dňa: **01.05.2010**

pod číslom: **AA/2010/6989/6455/OISS**

(ďalej len „sociálny podnik“)

Čl. I

Účel a predmet dohody

- 1) Účelom dohody je úprava práv a povinností účastníkov dohody pri poskytnutí finančného príspevku na podporu vytvárania a udržania pracovných miest v sociálnom podniku podľa § 50c zákona o službách zamestnanosti **pre zamestnancov, ktorí boli pred prijatím do pracovného pomeru v sociálnom podniku znevýhodnenými uchádzačmi o zamestnanie** podľa § 8 zákona o službách zamestnanosti.
- 2) Predmetom dohody je **príspevok na podporu vytvárania a udržania pracovných miest v sociálnom podniku** podľa § 50c zákona o službách zamestnanosti (ďalej len „príspevok“).
- 3) Tento príspevok sa poskytuje zo zdrojov štátneho rozpočtu Slovenskej republiky (ďalej len „ŠR“) v zmysle:
 - Schémy pomoci de minimis na podporu zamestnanosti (DM č. 1/2007)
 - Zákon č. 5/2004 o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o službách zamestnanosti“)

Čl. II

Práva a povinnosti sociálneho podniku

Sociálny podnik sa zaväzuje:

- 1) **Vytvoriť a udržať pracovné miesta** pre znevýhodnených uchádzačov o zamestnanie, z evidencie úradu **v počte 8**,
s miestom výkonu predmetu činnosti :
v uvedenej profesijnej štruktúre:

P. č. PM	Profesia	SK-ISCO	Dohodnutá mesačná výška celkovej ceny práce (CCP) zamestnanca na podporenom pracovnom mieste v EUR		
			Mzda	Poistné	Spolu CCP
1	vodoinštalatér	7126002	590	207,67	797,67
2	stavebný robotník	9313002	590	207,67	797,67
3	stavebný robotník	9313002	590	207,67	797,67
4	murár	7112002	590	207,67	797,67
5	murár	7112002	590	207,67	797,67
6	murár	7112002	590	207,67	797,67
7	stavebný robotník	9313002	520	183,04	703,04
8	stavebný robotník	9313002	520	183,04	703,04
SPOLU			4 580,00	1 612,10	6 192,10

- 2) **Prijat'** na vytvorené pracovné miesta podľa čl. II bod 1 tejto dohody **na dobu určitú na 12 kalendárnych mesiacov znevýhodnených uchádzačov o zamestnanie v rozsahu najmenej polovice ustanoveného týždenného pracovného času**, s ohľadom na profesijné a kvalifikačné predpoklady zodpovedajúce konkrétnemu pracovnému miestu, po konzultácii s úradom, **najneskôr do 30 kalendárnych dní od uzatvorenia tejto dohody**.
- 3) **Predložiť úradu** za každého znevýhodneného uchádzača o zamestnanie prijatého na **vytvorené pracovné miesto, najneskôr do 10 kalendárnych dní** od uzatvorenia pracovného pomeru:
- kópiu pracovnej zmluvy uzatvorenej v zmysle zákona č. 311/2001 Z.z. Zákonníka práce v znení neskorších predpisov (ďalej len „Zákonník práce“) a dokladu o mzde, ak dohodnutá mzda nie je súčasťou pracovnej zmluvy,
 - potvrdenú kópiu prihlášky na zdravotné poistenie, sociálne poistenie, starobné dôchodkové sporenie (za takýto doklad sa považuje aj prihláška akceptovaná elektronickým podacím systémom príslušnej poisťovne podpísaná zamestnávateľom).
 - potvrdenie príslušného úradu o evidencii znevýhodneného uchádzača o zamestnanie a jeho vyradení z evidencie uchádzačov o zamestnanie ku dňu nástupu na vytvorené pracovné miesto a to v prípade, ak ide o pracovný pomer podľa čl. II bod 2 tejto dohody,
 - v prípade, že znevýhodnený uchádzač o zamestnanie bol z evidencie uchádzačov o zamestnanie z úradu, ktorý aj uzatvára túto dohodu, potvrdenie podľa písm c) a d) zabezpečí príslušný úrad práce sám.
- 4) **Dodržiavať počet a profesijnú štruktúru vytvorených pracovných miest** v súlade so znením čl. II bod 1 tejto dohody, prideliť prijatým zamestnancom prácu podľa pracovnej zmluvy a platiť im za vykonanú prácu dohodnutú mzdu v stanovenom výplatnom termíne.
- 5) Predkladať úradu **najneskôr do posledného kalendárneho dňa nasledujúceho kalendárneho mesiaca**, v ktorom bola mzda splatná:
- žiadosť o úhradu platby** v 2 vyhotoveniach.
 - 1 originál a 2 kópie **dokladov preukazujúcich výdavky, ktoré boli skutočne vynaložené na úhradu** hrubej mzdy a na úhradu poistného na zdravotné poistenie, sociálne poistenie a na starobné dôchodkové sporenie, platené zamestnávateľom na každého prijatého znevýhodneného uchádzača o zamestnanie, alebo na každého zamestnanca, na ktorého podporu udržania zamestnania sa predlžuje poskytovanie príspevku.
- Za tieto doklady sa považujú:**
- mzdové listy alebo výplatné pásky zamestnancov zamestnávaných na vytvorených alebo udržaných pracovných miestach, vrátane dokladov o skutočnom vyplatení mzdových prostriedkov;
 - doklady o platbách preddavku poistného na zdravotné poistenie, sociálne poistenie a na starobné dôchodkové sporenie – mesačné výkazy preddavkov na poistné na verejné zdravotné poistenie, mesačný výkaz preddavku poistného a príspevkov do Sociálnej poisťovne a výpisy z účtu zamestnávateľa, resp. potvrdenie banky o uskutočnení platby.

- 6) Finančné prostriedky použiť len na účel, na ktorý boli poskytnuté.
- 7) V prípade predčasného skončenia pracovného pomeru so zamestnancom, s ktorým bol dohodnutý pracovný pomer podľa čl. II bod 2 tejto dohody, okrem dôvodu skončenia pracovného pomeru uvedeného v čl. II bod 10 tejto dohody, **preobsadiť toto podporené pracovné miesto** po zostávajúcu dobu ďalším znevýhodneným uchádzačom o zamestnanie z evidencie úradu a to za podmienok uvedených v čl. II bod 1 tejto dohody. **Preobsadenie podporeného pracovného miesta sa realizuje v termíne stanovenom úradom, najneskôr však do 30 kalendárnych dní od ukončenia pracovného pomeru.**
- 8) Ak zamestnávateľ (sociálny podnik) **nepreobsadí** uvoľnené pracovné miesto uvedené v čl. II. bod 8 tejto dohody do termínu stanoveného úradom, **je povinný vrátiť celkovú sumu finančných prostriedkov** poskytnutých na nepreobsadené pracovné miesto, **na bankový účet úradu**, a to **najneskôr do 30 kalendárnych dní** od termínu, v ktorom bolo potrebné preobsadiť pracovné miesto a písomne to oznámiť úradu. Sociálny podnik je povinný písomne oznámiť úradu vrátenie finančných prostriedkov.
- 9) Ak dôjde zo strany zamestnávateľa (sociálneho podniku) k ukončeniu pracovného pomeru na dobu určitú pred uplynutím doby dohodnutej v pracovnej zmluve v zmysle § 63 ods. 1 zákonníka práce v profesiách uvedených v čl. II bod 1 tejto dohody, je **povinný bez vyzvania vrátiť celkovú sumu poskytnutých finančných prostriedkov na zrušené pracovné miesto, na bankový účet úradu**, a to **najneskôr do 30 kalendárnych dní** od zrušenia takého pracovného miesta a písomne to oznámiť úradu. Sociálny podnik je povinný písomne oznámiť úradu vrátenie finančných prostriedkov.
- 10) **Oznámiť písomne úradu každú zmenu dohodnutých pracovných podmienok** zamestnancov prijatých na vytvorené a udržiavané pracovné miesta **najneskôr do 30 kalendárnych dní** odo dňa kedy zmena nastala, **vrátane oznámenia každého skončenia pracovného pomeru**. Pri skončení pracovného pomeru je sociálny podnik povinný predložiť úradu najneskôr do 30 kalendárnych dní od skončenia pracovného pomeru kópiu dokladu o skončení pracovného pomeru, potvrdenú kópiu odhlášky zo zdravotného poistenia, sociálneho poistenia a starobného dôchodkového sporenia.
- 11) Viest' evidenciu obsadzovania vytvorených a udržiavaných pracovných miest, vrátane dokladov, ktoré túto evidenciu potvrdzujú.
- 12) V prípade **zistenia menej závažného porušenia podmienok tejto dohody**, sociálny podnik nedostatky odstráni bezodkladne po doručení písomného upozornenia úradu.
Za menej závažné porušenie podmienok tejto dohody sa považuje:
a) neoznačenie priestorov plagátmi a samolepkami, v ktorých vykonávajú pracovnú činnosť zamestnanci prijatí na vytvorené alebo udržiavané pracovné miesto,
b) odôvodnené oneskorenie dodania podkladov najneskôr do 5 pracovných dní,
c) a ďalšie, podľa oznámenia úradu.
Pri porušení minimálne jednej z menej závažných podmienok tejto dohody a neodstránení zistených nedostatkov do 5 pracovných dní, úrad môže poskytovanie príspevku pozastaviť, ak sa so sociálnym podnikom nedohodne inak.
- 14.1 V prípade ak dôjde k porušeniu minimálne jednej zo závažných podmienok tejto dohody je sociálny podnik povinný, po doručení písomného upozornenia úradu, **vrátiť celkovú sumu poskytnutých finančných prostriedkov na bankový účet úradu**, a to najneskôr **do 30 kalendárnych dní** odo dňa obdržania písomného upozornenia úradu. Sociálny podnik je povinný písomne oznámiť úradu vrátenie finančných prostriedkov.

14.2) **Za závažné porušenie podmienok tejto dohody sa považuje:**

- a) porušenie finančnej disciplíny podľa § 31 odsek 1 písm. a) až n) zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov,
- b) vznik nezrovnalostí porušením zákona č. 5/2004 Z.z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a porušením príslušných všeobecne záväzných právnych predpisov upravujúcich poskytovanie štátnej pomoci,
- c) nedodržanie podnikateľského plánu z hľadiska predmetu činnosti a závažnej zmeny profesijnej štruktúry zamestnancov, ktorý žiadateľ predložil Ústrediu práce, sociálnych vecí a rodiny k žiadosti o priznanie postavenia sociálneho podniku, bez toho, aby táto skutočnosť bola písomne vopred dohodnutá s úradom,
- d) predkladanie nepravdivých údajov a dokumentov,
- e) porušenie zákona č. 82/2005 Z.z. o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní v znení neskorších predpisov, v priebehu účinnosti tejto dohody.

15 **Pre zamestnancov**, ktorí sa po uplynutí 12 kalendárnych mesiacov od nástupu na vytvorené pracovné miesta podľa čl. II. bod 2 tejto dohody **neumiestnili na otvorenom trhu práce, je sociálny podnik povinný udržať tieto** pracovné miesta ďalších 12 kalendárnych mesiacov a predĺžiť so zamestnancami pracovný pomer uzatvorením pracovného pomeru na dobu určitú na nasledujúcich 12 kalendárnych mesiacov, v rozsahu najmenej polovice ustanoveného týždenného pracovného času, v zmysle zákonníka práce, najneskôr do posledného dňa lehoty podľa čl. II bod 2.

16 **Zamestnancov, ktorí boli preobsadení** na predtým vytvorené pracovné miesta v sociálnom podniku a ktorí sa po skončení doby preobsadenia neumiestnili na otvorenom trhu práce, môže sociálny podnik opätovne umiestniť v sociálnom podniku na novovytvorené pracovné miesto alebo ich preobsadiť na iné aktuálne uvoľnené podporované pracovné miesto. Podporované pracovné miesta je tak možné preobsadiť len počas prvých 12 kalendárnych mesiacov. Preobsadenie podporovaného pracovného miesta počas nasledujúcich 12 kalendárnych mesiacov nie je možné zrealizovať.

17 V prípade ak sociálny podnik nepredĺži pracovný pomer uzatvorením pracovného pomeru na dobu určitú **najdlhšie na nasledujúcich 12 kalendárnych mesiacov** so zamestnancami, ktorí sa po uplynutí 12 kalendárnych mesiacov od nástupu na vytvorené pracovné miesto podľa čl. II bod 2 tejto dohody neumiestnili na otvorenom trhu práce, **je sociálny podnik povinný**, po doručení písomného upozornenia úradu, **vrátiť celkovú sumu poskytnutých finančných prostriedkov na bankový účet úradu**, a to najneskôr **do 30 kalendárnych dní** odo dňa doručenia písomného upozornenia úradu. Sociálny podnik je povinný písomne oznámiť úradu vrátenie finančných prostriedkov.

18 Prijímateľ je povinný uchovávať túto dohodu vrátane jej príloh a dodatkov a všetkých dokladov týkajúcich sa poskytnutého príspevku najmenej do 31.12.2021 (v súlade s čl. 90 ods. 1) bod a) a b) nariadenia (ES) č. 1083/2006).

19 Umožniť povereným zamestnancom Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky, Ústrediu práce, sociálnych vecí a rodiny, úradu práce, sociálnych vecí a rodiny a ďalším kontrolným orgánom nahliadnuť do svojich účtovných výkazov, bankových výpisov a ďalších dokladov a umožniť výkon kontroly a auditu priebežne počas trvania záväzkov vyplývajúcich z tejto dohody, a to aj do piatich rokov po ukončení ich trvania. V prípade neumožnenia výkonu kontroly a auditu vzniká povinnosť vrátiť poskytnuté finančné prostriedky v plnej výške.

- 20 Oznamovať Ministerstvu financií SR podľa § 22 ods. 2 zákona č. 231/1999 Z. z. o štátnej pomoci v znení neskorších predpisov prijatie minimálnej pomoci, a to do 30 dní po uplynutí štvrťroku, v ktorom bola prijatá akákoľvek splátka finančného príspevku podľa tejto dohody a prijatie štátnej pomoci v termínoch stanovených Ministerstvom financií SR. (Formuláre pre oznámenie prijatia minimálnej pomoci sú zverejnené na webovej stránke Ministerstvo financií SR www.finance.gov.sk.)
- 21 Zodpovedať za hospodárenie s poskytnutými verejnými prostriedkami a pri ich používaní zachovávať hospodárnosť, efektívnosť a účinnosť ich použitia v zmysle § 19 ods. 3 zákona č. 532/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Čl. III

Práva a povinnosti úradu

Úrad sa zaväzuje:

- Poskytovať (refundovať) príspevok **na podporu vytvárania a udržiavania pracovných miest v sociálnom podniku počas 12 kalendárnych mesiacov maximálne do výšky 50 % z celkovej ceny práce zamestnanca, na podporu zamestnania ktorého sa príspevok poskytuje, avšak najviac do výšky 50 % z celkovej ceny práce podľa § 49 ods. 4 zákona o službách zamestnanosti, vypočítanej z priemernej mzdy zamestnanca v hospodárstve Slovenskej republiky za prvý až tretí štvrťrok kalendárneho roka, ktorý predchádza kalendárnemu roku, v ktorom sa príspevok poskytuje.**
- Poskytnúť (refundovať) celkový finančný príspevok na podporu vytvárania a udržiavania pracovných miest v sociálnom podniku podľa § 50c zákona o službách zamestnanosti po splnení podmienok tejto dohody **v maximálnej výške do 37.152,24 slovom: tridsaťsedemtisícstopäťdesiatdva EUR a dvadsaťštyri centov, najdlhšie počas 12 mesiacov nasledovne:**

P. č. PM	Profesia	SK-ISCO-08	Maximálna výška mesačnej CCP zamestnanca na podporenom pracovnom mieste v EUR	Maximálna mesačná výška príspevku v EUR 50% z CCP podľa § 49 ods.4 zákona	Maximálna výška príspevku v EUR počas 12 mesiacov 50% z CCP zamestnanca
1	vodoinštalatér	7126002	797,67	398,83	4 785,96
2	stavebný robotník	9313002	797,67	398,83	4 785,96
3	stavebný robotník	9313002	797,67	398,83	4 785,96
4	murár	7112002	797,67	398,83	4 785,96
5	murár	7112002	797,67	398,83	4 785,96
6	murár	7112002	797,67	398,83	4 785,96
7	stavebný robotník	9313002	703,04	351,52	4 218,24
8	stavebný robotník	9313002	703,04	351,52	4 218,24
SPOLU			6 192,10	3 096,02	37 152,24
CELKOVÁ výška príspevku					

- 3) **Poskytovať (refundovať) sociálnemu podniku príspevok na bankový účet sociálneho podniku mesačne.** najneskôr do 30 kalendárnych dní odo dňa predloženia kompletných dokladov podľa čl. II bod 6. Ak úrad zistí v predložených dokladoch nezrovnalosti, alebo má opodstatnené pochybnosti o pravosti alebo správnosti predložených dokladov, lehota na vyplatenie finančného príspevku podľa predchádzajúcej vety neplynie, a to až do skončenia kontroly správnosti a pravosti predložených dokladov alebo do odstránenia zistených nezrovnalostí. V prípade, ak zamestnávateľ nepreukáže za sledovaný mesiac skutočne vynaložené výdavky v lehote stanovenej v čl. II. bode 6 dohody, úrad príspevok podľa tejto dohody za toto obdobie neposkytne.
- 4) Vrátiť sociálnemu podniku jeden originál dokladov predložených podľa čl. II bod 6 tejto dohody.
- 5) V prípade **zistenia menej závažného porušenia podmienok tejto dohody bezodkladne písomne upozorniť** sociálny podnik na túto skutočnosť. Úrad môže pozastaviť poskytovanie príspevku.
- 6) V prípade **zistenia závažného porušenia podmienok tejto dohody bezodkladne písomne upozorniť** sociálny podnik na túto skutočnosť.
- 7) **Vyčísliť výšku finančných prostriedkov, ktorú je sociálny podnik povinný vrátiť na bankový účet úradu** v prípade závažného porušenia podmienok tejto dohody a **písomne oznámiť sociálnemu podniku** tieto údaje spolu s podmienkami a lehotou ich vrátenia.
- 8) Oznamovať Ministerstvu financií SR podľa § 22 ods. 2 zákona č. 231/1999 Z. z. o štátnej pomoci v znení neskorších predpisov poskytnutie minimálnej pomoci, a to do 30 dní po uplynutí kalendárneho štvrtroka, v ktorom bola poskytnutá akákoľvek splátka finančného príspevku podľa tejto dohody.
Ak úrad poskytne štátnu pomoc podľa príslušného právneho predpisu spoločenstva o skupinových výnimkách, je povinný na tieto účely poskytnúť potrebné informácie najneskôr do 10 dní od poskytnutia štátnej pomoci Ministerstvu financií SR, a to v rozsahu, ktorý umožní ministerstvu financií splniť informačné povinnosti voči Komisii v súlade s príslušným právnym predpisom spoločenstva pre štátnu pomoc.
(Formuláre pre oznámenie poskytnutia minimálnej pomoci sú zverejnené na webovej stránke Ministerstvo financií SR www.finance.gov.sk).
- 9) Uzatvoriť dodatok k tejto dohode za predpokladu, že sa zamestnanci sociálneho podniku, na ktorých bol poskytovaný príspevok podľa tejto dohody neumiestnili na otvorenom trhu práce po uplynutí 12 kalendárnych mesiacov od nástupu na vytvorené pracovné miesta podľa čl. II bod 2 tejto dohody.
- 10) Pri používaní verejných prostriedkov zachovávať hospodárnosť, efektívnosť a účinnosť ich použitia.

Čl. IV

Oprávnené výdavky

- 1) Za oprávnené výdavky sa na účely tejto dohody považujú preukázateľné výdavky, ktoré boli skutočne vynaložené na celkovú cenu práce na každého prijatého znevýhodneného uchádzača o zamestnanie, resp. uchádzača o zamestnanie alebo na každého zamestnanca, na ktorého podporu udržania zamestnania sa predlžuje poskytovanie príspevku v zmysle podmienok tejto dohody.

Za oprávnené výdavky sa považujú výdavky vynaložené za daný mesiac vrátane uhradených odvodov v mesiaci, v ktorom je mzda splatná.

- 2) **Za oprávnené výdavky nie je možné považovať výdavky vynaložené pred uzatvorením tejto dohody.**
- 3) Finančné prostriedky sa sociálnemu podniku poskytujú v zmysle schémy pomoci de minimis na podporu zamestnanosti (DM 1/2007), avšak maximálne do výšky 200.000 EUR. Táto skutočnosť však nemá vplyv na povinnosti sociálneho podniku podľa čl. II bod 15.

Čl. V

Osobitné podmienky

- 1) Sociálny podnik berie na vedomie, že poskytnutý príspevok je prostriedkom vyplateným zo zdrojov ŠR. Na účel použitia týchto prostriedkov, kontrolu ich použitia a ich vymáhanie sa vzťahuje režim upravený v osobitných predpisoch (§ 68 zákona; zákon č. 502/2001 Z. z. o finančnej kontrole a vnútornom audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov; zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov). Sociálny podnik súčasne berie na vedomie, že podpisom tejto dohody sa stáva súčasťou systému finančného riadenia štátnej pomoci.
- 2) **Za deň vytvorenia pracovného miesta v sociálnom podniku sa považuje deň nástupu do práce uvedený v pracovnej zmluve prijatého znevýhodneného uchádzača o zamestnanie, resp. uchádzača o zamestnanie.**
- 3) Účastníci dohody sa dojednali, že oprávnené poskytnuté a čerpané plnenia podľa tejto dohody zostávajú nedotknuté.
- 4) Uzatvorením dohody o poskytnutí príspevku nevzniká sociálnemu podniku nárok na uhradenie nákladu v prípade, že v rámci plnenia podmienok dohody nepreukáže okrem oprávnenosti nákladu aj jeho nevyhnutnosť, hospodárnosť a efektívnosť.

Čl. VI

Skončenie dohody

- 1) Účinnosť dohody skončí splnením záväzkov účastníkov dohody.
- 2) Táto **dohoda zaniká dňom nadobudnutia právoplatnosti rozhodnutia o zrušení postavenia sociálneho podniku** vydaného Ústredím práce, sociálnych vecí a rodiny.
- 3) Úrad odstúpi od dohody v prípade, ak sociálny podnik závažne poruší podmienky tejto dohody podľa čl. II bod 14.1 a 14.2. Účinky odstúpenia nastanú momentom písomného doručenia odstúpenia od tejto dohody sociálnemu podniku. Nárok na náhradu škody odstúpením od tejto dohody nie je dotknutý.

Čl. VII Všeobecné a záverečné ustanovenia

- 1) Zmeny v tejto dohode možno vykonať len písomným dodatkom k tejto dohode podpísaným oboma účastníkmi dohody, na základe písomného návrhu jednej zo strán tejto dohody.
- 2) Pri každom písomnom styku je potrebné uvádzať číslo tejto dohody.
- 3) Právne vzťahy výslovne neupravené touto dohodou sa riadia ustanoveniami všeobecne záväznými právnymi predpismi platnými v Slovenskej republike, ktoré majú vzťah k záväzkom účastníkov dohody.
- 4) Dodatok nadobúda platnosť dňom podpisu oboch zmluvných strán (v prípadoch, že nie je potrebný iný súhlas) a účinnosť nadobúda dňom nasledujúcim po dni jeho zverejnenia v súlade so zákonom č.546/2010 Z.z., ktorým sa dopĺňa zákon č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov a ktorým sa menia a dopĺňajú niektoré zákony.
- 5) Táto dohoda je vyhotovená v troch rovnopisoch, z ktorých úrad dostane dva rovnopisy a sociálny podnik dostane jeden rovnopis.
- 6) Účastníci dohody vyhlasujú, že sú oprávnení túto dohodu podpísať, že prejav vôle uzavrieť túto dohodu je urobený určito, vážne, slobodne, zrozumiteľne a bez omylu, že ju neuzavreli v tiesni ani za zvlášť nevýhodných podmienok, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu ju vlastnoručne podpisujú. Svojim podpisom účastníci dohody zároveň potvrdzujú prevzatie potrebného počtu výtlačkov dohody podľa čl. VII. bodu 5 tejto dohody.

V Čadci dňa: 10.07.2012

Milan Jurga
konateľ firmy PAJMI, spol. s r.o.

Mgr. Miroslav Mareček
riaditeľ Úradu práce, sociálnych
vecí a rodiny Čadca

Dohodu spracovala a pripravila: Mgr. Oľga Šuriková