

ZMLUVA č. 150 ŠPO/2025
o poskytnutí dotácie z rozpočtu mesta Humenné v zmysle
Všeobecne záväzného nariadenia mesta Humenné č. 158/2019 o poskytovaní
dotácií z rozpočtu mesta Humenné v znení neskorších úprav

Článok 1
Zmluvné strany

Poskytovateľ: **Mesto Humenné**
Zastúpený: PhDr. Ing. Milošom Meričkom, primátorom mesta
Sídlo: Kukorelliho 34, 066 28 Humenné
IČO: 00323021
Bankové spojenie: Prima banka Slovensko, a.s.
IBAN: SK75 5600 0000 0042 1099 3002

a

Prijímateľ: **Športový klub stolného tenisu Humenné, občianske združenie**
Zastúpený: Mgr. Jankou Mihaľovovou, predsedníčkou klubu
Sídlo: Kudlovská 218/11. 066 01 Humenné
IČO: [REDACTED]
Bankové spojenie: [REDACTED]
IBAN: [REDACTED] 5073

Článok 2
Predmet zmluvy

Predmetom tejto zmluvy je poskytnutie finančnej dotácie na projekt **Zvýšenie úrovne a popularity stolného tenisu v Humennom** z rozpočtu mesta Humenné a vymedzenie povinností vyplývajúcich zmluvným stranám z jej poskytnutia. Celková finančná dotácia bude prijímateľovi poskytnutá vo výške **8 326,- eur** (slovom: osemtisícristodsasťšesť eur).

Článok 3
Výška, účel a doba poskytnutia dotácie

- 3.1 Prijímateľ sa zaväzuje, že dotáciu vo výške **7 726,- eur** použije na aktivitu **Podpora rozvoja stolného tenisu: Investícia do kvality a budúcnosti v Humennom** a iba na pokrytie výdavkov spojených s **odplatom profesionálnych trénerov mládeže, na nájomné, cestovné, ubytovanie, štartovné a registráciu hráčov, materiálne a športové vybavenie, na výživové doplnky, regeneráciu mládeže, na športové sústredenie mládeže, na vedenie podvojného účtovníctva klubu, na správu, prevádzku a údržbu webovej stránky klubu a na ďalšie výdavky súvisiace s prevádzkou a činnosťou.**
- 3.2 Prijímateľ sa zaväzuje, že dotáciu vo výške **600,- eur** použije na aktivitu **Humenská školská stolnotenisová liga** a iba na pokrytie výdavkov spojených s **nákupom súťažných loptičiek, trofejí a cien.**
- 3.3 Prijímateľ sa zaväzuje, že dotáciu použije v súlade s čl. 12 VZN č. 158/2019, ktorým sa určuje použitie poskytovaní dotácií z rozpočtu mesta.
- 3.4 Prijímateľ sa zaväzuje použiť poskytnutú dotáciu v období **od 01.01.2025 do 31.12.2025.**

Článok 4

Spôsob platby

- 4.1 Poskytovateľ poukáže dotáciu na účet prijímateľa v termíne určenom poskytovateľom v závislosti od výšky disponibilných finančných prostriedkov na účte poskytovateľa. Poskytovateľ je oprávnený poukázať finančný príspevok jednorazovo.
- 4.2 Prijímateľ sa zaväzuje použiť všetky finančné prostriedky v zmysle čl. 3 tejto zmluvy a čl. 12 bodov 7-9 VZN č.158/2019.

Článok 5

Zúčtovanie dotácie

- 5.1 Prijímateľ dotácie je povinný na predpísanom tlačive zúčtovať dotáciu poskytnutú poskytovateľom na obidve aktivity v zmysle čl. 14 VZN č. 158/2019, do termínu **15.12.2025** v prípade aktivít a oprávnených výdavkov realizovaných aj počas mesiaca december 2025 prijímateľ predloží zúčtovanie poskytnutej dotácie najneskôr v termíne do **10. januára 2026**.
- 5.2 Prijímateľ je povinný na predpísanom tlačive zdokladovať použitie poskytnutej dotácie za **obdobie od 01.01.2025 do 30.06.2025** v zmysle čl. 14 VZN č. 158/2019, a to **do 31.07.2025**.
- 5.3 Prijímateľ je povinný použiť účtovné doklady na zúčtovanie tejto dotácie výlučne len voči Mestu Humenné ako poskytovateľovi účelovej dotácie, a to pod sankciou jej vrátenia.
- 5.4 Ak je prijímateľ dotácie registrovaným platcom dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“) a môže si uplatniť odpočítanie DPH, táto nie je pri vyúčtovaní dotácie považovaná za oprávnený výdavok.
- 5.5 V prípade, že prijímateľ nepredloží zúčtovanie dotácie, použije dotáciu na iný účel ako bol určený v zmluve o poskytnutí dotácie, alebo ju nevyčerpá, je povinný dotáciu vrátiť na účet mesta najneskôr do 15 dní po termíne stanovenom na zúčtovanie.
- 5.6 Vyúčtovanie dotácie sa skladá z vecného vyhodnotenia projektu, finančného vyúčtovania dotácie a povinného spolufinancovania z vlastných zdrojov najmenej vo výške 20% z poskytnutej dotácie.

Článok 6

Iné dohodnuté podmienky

- 6.1 Prijímateľ dotácie je povinný zabezpečiť prezentáciu poskytovateľa pri všetkých formách propagácie projektu v zmysle čl. 13 VZN č. 158/2019. Podľa § 1b, ods. 1.zák. č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v platnom znení a Štatútu mesta §24 ods. 6 Mesto Humenné zároveň týmto súhlasí s použitím erbu mesta na základe písomnej žiadosti prijímateľa dotácie zo dňa 28.09.2024 pri propagácii Mesta Humenné pri realizácii jednotlivých aktivít. Grafické znázornenie erbu mesta s textom „Realizované s finančnou podporou mesta Humenné“ je zverejnené na webovom sídle mesta.
- 6.2 V prípade zmeny termínu realizácie projektu alebo zmeny účelu použitia dotácie je prijímateľ povinný v zmysle čl. 12 bodu 10 VZN č. 158/2019 o túto zmenu písomne požiadať Mesto Humenné 15 kalendárnych dní pred plánovanou zmenou.

- 6.3 Prijímateľ je povinný pri použití dotácie dodržať maximálnu hospodárnosť, efektívnosť a účinnosť ich použitia v súlade s ustanoveniami §19 ods. 3 zákona 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy v znení neskorších zmien a doplnkov.
- 6.4 Príslušní zamestnanci odborov mestského úradu vykonávajú administratívnu finančnú kontrolu zúčtovania dotácie s cieľom overiť zákonnosť, hospodárnosť, účelnosť a efektívnosť použitia dotácie.
- 6.5 Prijímateľ dotácie, ktorému bude poskytnutá dotácia vo viacerých splátkach vykoná vyúčtovanie poskytnutých finančných prostriedkov po každej poskytnutej dotácii. Ďalšia splátka mu bude poskytnutá až po vyúčtovaní predchádzajúcej.
- 6.6 V prípade, ak prijímateľ prestane vykonávať svoju činnosť alebo stratí oprávnenie vykonávať svoju činnosť, zaniká mu týmto momentom možnosť použiť finančné prostriedky poskytnuté na základe tejto zmluvy a je povinný k momentu zániku alebo straty oprávnenia vykonávať svoju činnosť predložiť účtovné doklady k dovtedy použitým prostriedkom.

Článok 7

Záverečné ustanovenia

- 7.1 V súlade s § 5a zákona č. 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov je táto zmluva povinne zverejňovanou zmluvou.
- 7.2 Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv vedených Úradom vlády SR.
- 7.3 Zmluvu je možné meniť a dopĺňať po dohode zmluvných strán, a to len vo forme písomných a riadne očíslovaných dodatkov, podpísaných oboma zmluvnými stranami.
- 7.4 Zmluva je vyhotovená v 3 rovnopisoch s platnosťou originálu, z ktorých prijímateľ obdrží jedno vyhotovenie a poskytovateľ dve vyhotovenia.
- 7.5 Zmluvné strany vyhlasujú, že túto zmluvu uzatvorili slobodne a vážne, nie v tiesni za prípadne nevýhodných podmienok, prečítali ju, porozumeli jej a nemajú proti jej forme a obsahu žiadne námietky.
- 7.6 Osobné údaje dotknutých osôb sa spracúvajú v súlade s NARIADENÍM EURÓPSKEHO PARLAMENTU A RADY (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov) a so zákonom č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

V Humennom dňa 25.2.2025



PhDr. Ing. Miloš Meričko
primátor mesta

V Humennom dňa 27.2.2025

Mgr. Janka Mihaľová
predsedníčka klubu

Športový klub stolného tenisu Humenné
občianske združenie
Kudlovská 218/11, 066 01 Humenné
IČO: 31943861 DIČ: 2021166774
www.sksthe.sk

ZÁKLADNÁ FINANČNÁ KONTROLA
vykonaná v zmysle § 7 zákona č. 357/2015 Z.z.
Finančnú operáciu alebo jej časť je nie možné vykonať,
je nie možné v nej pokračovať, je nie je potrebné
vymáhať poskytnuté plnenie
Meno a priezvisko zamestnanca zodp. za finančnú operáciu
Mgr. P. Nizňák Dátum: 27.2.2025 Podpis:
Finančnú operáciu alebo jej časť je nie možné vykonať,
je nie možné v nej pokračovať, je nie je potrebné
vymáhať poskytnuté plnenie
Meno a priezvisko vedúceho zamestnanca
Mgr. M. ŠTOLCJOVÁ Dátum: 27.2.2025 Podpis:
nehodiaca sa preškrtnúť