

Zmluva c. 45/2012/ÚIVP  
uzatvorená v zmysle § 269 Obchodného zákonníka

Cl. I. Zmluvné strany.

Dodávateľ:

Železnice Slovenskej republiky, Bratislava v skrátenej forme „ŽSR“  
Klemensova 8, 813 61 Bratislava  
zapísaný v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, oddiel Po, vo vložke c. 312/B  
Štatutárny orgán: Ing. Vladimír Lupták, generálny riaditeľ ŽSR  
vo veci týkajúcej sa odštepného závodu:  
Železnice Slovenskej republiky - Ústredný inštitút vzdelávania a psychológie  
Šancová 102/A, 831 04 Bratislava  
Osoba splnomocnená na podpis zmluvy: Ing. Viliam Markócsy, riaditeľ ÚIVP  
ICO: 313 64 501  
IC DPH: SK2020480121  
DIC: 2020480121  
Bankové spojenie: VÚB, a.s., c.ú. 2554040054/0200

(ďalej len dodávateľ)

Odberateľ:	TRANSSERVIS, a.s. Košice
Adresa:	Hlavná 91, 042 93 Košice
Zapísaný v Obchodnom registri:	Okresný súd Košice I odd. Sa, vl. c. 757/V
Štatutárny orgán:	Ing. Jozef Baco, predseda predst. a generálny riaditeľ
Osoba oprávnená na podpis zmluvy:	Ing. Jozef Baco, predseda predst. a generálny riaditeľ
ICO:	31 723 438
IC DPH:	SK2020483696
DIC:	2020483696
Bankové spojenie:	VÚB, a.s.
Číslo účtu:	1354208858/0200
Platca DPH (áno – nie):	áno

(ďalej len odberateľ)

Cl. II. Predmet zmluvy

Predmetom zmluvy je:

1. Odborná príprava a overovanie odbornej spôsobilosti v zmysle Zákona c.513/2009 Z.z. o dráhach a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len zákon o dráhach) a Zákona c.514/2009 Z.z. o doprave na dráhach v znení neskorších predpisov (ďalej len zákon o doprave na dráhach) a interného predpisu OSV1 ÚIVP:
  - 1.1. vykonanie pravidelného školenia dodávateľom pre prihlásených zamestnancov odberateľa podľa predpisu ŽSR Z 3 a interného predpisu OSV1 ÚIVP,
  - 1.2. vykonanie odborných, periodických odborných, mimoriadnych skúšok, skúšok z určených technických zariadení a skúšok spôsobilosti (ďalej len skúšky) dodávateľom pre prihlásených zamestnancov odberateľa podľa predpisu ŽSR Z 3 a interného predpisu OSV1 ÚIVP,
  - 1.3. vykonanie základného školenia s overením z BOZP (všeobecná a odborná časť) a opakovaného školenia s overením z BOZP (všeobecná a odborná časť) podľa predpisu ŽSR Z 3,

- 1.4. príprava zamestnancov odberateľa na skúšky – interaktívne školenia a kurzy podľa predpisu ŽSR Z 3 a interného predpisu OSV1 ÚIVP.
2. Psychologické činnosti:
  - 2.1. vykonanie vstupného, a mimoriadneho psychologického vyšetrenia a odborná psychologická starostlivosť zamestnancov odberateľa v zmysle zákona o dráhach a zákona o doprave na dráhach,
  - 2.2. vykonanie psychologického vyšetrenia vodičov odberateľa v zmysle Zákona c.8/2009 Z.z. o cestnej premávke a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
  - 2.3. vykonanie iných psychologických činností, tréningových programov a servisných činností na základe objednávky odberateľa.
3. Poskytovanie ďalších služieb dohodou na základe špecifikovanej objednávky odberateľa.

### Čl. III. Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Dodávateľ:

Dodávateľ poskytne odberateľovi objednané služby:

  - 1.1. v požadovanom množstve, kvalite a v case,
  - 1.2. kvalifikovanými lektormi a psychológmi,
  - 1.3. v priestoroch dodávateľa štandardne vybavených na účely poskytovaných služieb,
  - 1.4. v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov a noriem, predpisov ŽSR a ucebných plánov.
2. Predpis ŽSR Z 4 obsahuje ustanovenia o posudzovaní psychickej spôsobilosti, určuje okruh osôb, ktoré podliehajú posudzovaniu spôsobilosti, stanovuje rozsah, postup a spôsob posudzovania spôsobilosti.
3. Predpis ŽSR Z 3 stanovuje podmienky pre získanie, udržiavanie a overovanie odbornej spôsobilosti, spôsobilosti z BOZP, organizovanie, vykonávanie, hodnotenie a administratívu skúšok, podmienky odnatie osvedčenia o odbornej spôsobilosti, postup pri výcviku a zácviaku, organizovanie a vykonávanie pravidelného povinného školenia.
4. Interný predpis OSV1 ÚIVP stanovuje metodický postup pri organizácii a realizácii vzdelávacích akcií v zmysle platnej legislatívy SR a predpisov ŽSR v podmienkach povereného vzdelávacieho zariadenia.
5. Odberateľ:

Podmienkou pre vykonanie požadovaných služieb je predloženie objednávky a:

  - 5.1. menného zoznamu zamestnancov odberateľa na pravidelné školenie clenené podľa odbornej spôsobilosti v zmysle predpisu ŽSR Z 3 a interného predpisu OSV1 ÚIVP,
  - 5.2. riadne vyplnenej, podpísanej a potvrdenej prihlášky na skúšky zamestnancov odberateľa podľa predpisu ŽSR Z 3 a interného predpisu OSV1 ÚIVP najneskôr 2 mesiace pred ukončením platnosti skúšky,
  - 5.3. riadne vyplnenej, podpísanej a potvrdenej prihlášky zamestnancov odberateľa na základné, alebo opakované školenie BOZP s overením podľa predpisu ŽSR Z 3 najneskôr v den realizácie,
  - 5.4. menného zoznamu zamestnancov odberateľa, ktorí sa zúčastnia prípravy na skúšky (konzultácie, kurzy) podľa predpisu ŽSR Z 3 a interného predpisu OSV1 ÚIVP realizovaných dodávateľom,

- 5.5. riadne vyplneného, podpísaného a potvrdeného tlačiva „Posudok o psychickej spôsobilosti“ odberateľom zaslanej spravidla 3 týždne pred požiadavkou na termín vyšetrenia, odovzdania tlačiva „Anamnestický dotazník“, resp. iných požadovaných tlačív posudzovanému k vyplneniu,
- 5.6. menného zoznamu zamestnancov odberateľa na poskytnutie ďalších špecifikovaných služieb.

#### Cl. IV. Doba platnosti zmluvy a ukončenie zmluvy

1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú.
2. Ktorákoľvek zo zmluvných strán môže odstúpiť od zmluvy a to v prípade porušenia zmluvných povinností druhou stranou, účinky odstúpenia nastávajú okamihom doručenia písomného oznámenia o odstúpení druhej zmluvnej strane. Odstúpenie od zmluvy sa netýka následkov porušenia zmluvy, ku ktorým došlo do zániku zmluvy odstúpením, ide tu predovšetkým o náhradu škody ku ktorej došlo porušením zmluvných povinností.
3. Ktorákoľvek zmluvná strana je oprávnená zmluvu vypovedať aj bez uvedenia dôvodu. Výpovedná lehota je 1 mesacná a začína plynúť prvým dnom nasledujúceho mesiaca po doručení písomnej výpovede druhej strane.

#### Cl. V. Cenové a platobné podmienky

1. Zmluvné strany sa dohodli, že za poskytnuté služby podľa predmetu tejto zmluvy bude odberateľ platiť cenu, podľa aktuálneho Cenníka služieb ÚIVP, ktorý dodávateľ predloží odberateľovi, pričom ho bude informovať o každej zmene. Cenník je spracovaný v zmysle zákona c.18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov.
2. DPH bude účtovaná k dohodnutej cene v aktuálnej výške podľa zákonom určených sadzieb.
3. Odberateľ vykoná úhradu na základe predloženej faktúry dodávateľa, ktorú dodávateľ vyhotoví a zašle odberateľovi na jeho adresu po ukončení poskytnutej služby. Splatnosť faktúry je 14 dní odo dňa jej vystavenia.
4. Ak faktúra nebude uhradená do dátumu jej splatnosti, odberateľ bude povinný za ďalšie služby platiť úhradu ceny vopred, pričom súhlasí s tým, že dodávateľ mu poskytne službu až po úhrade zodpovedajúcej ceny ak sa strany nedohodnú inak.

#### Cl. VI. Zmluvná pokuta

1. Dodávateľ si vyhradzuje právo uplatniť zmluvnú pokutu pre prípad nedodržania zmluvných podmienok voči odberateľovi v prípade, ak odberateľ odstúpi, resp. nedodrží stanovené podmienky záväzného prihlásenia zamestnancov na objednaný výkon. Zmluvná pokuta pre prípad nedodržania zmluvných podmienok sa uplatní v prípade, ak odberateľ zruší objednaný výkon v lehote kratšej ako 7 dní pred začiatkom. Výška zmluvnej pokuty pre prípad nedodržania zmluvných podmienok bude v hodnote 30% z ceny objednaného výkonu.

## Cl. VII. Závěrečné ustanovenia

1. Zmluvné strany berú na vedomie skutočnosť, že dodávateľ, v zmysle zákona c.211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobodne informácii) ako povinná osoba, túto zmluvu zverejní na svojej web stránke.
2. Táto zmluva nadobúda platnosť dnom jej podpísania oprávnenými zástupcami zmluvných strán a účinnosť nadobúda platnosť v zmysle § 47a Občianskeho zákonníka v platnom znení, dnom nasledujúcim po dni jej zverejnenia na web stránke ŽSR.
3. Pokiaľ v tejto zmluve nebolo dohodnuté niečo inak, vzájomné vzťahy zmluvných strán sa riadia ustanoveniami Obchodného zákonníka a subsidiárne ustanoveniami Občianskeho zákonníka.
4. Zmeny a doplnky tejto zmluvy je možné robiť len formou písomných dodatkov, ktoré musia byť podpísané oprávneným zástupcom každej zo zmluvných strán.
5. Táto zmluva je vyhotovená v dvoch exemplároch, z ktorých každá zmluvná strana obdrží jedno vyhotovenie.

V Bratislave, dna 24.04.2012

V Košiciach ,                      dna

.....  
peчатka a podpis dodávateľa

Ing. Viliam Markócsy  
riaditeľ ÚIVP

.....  
peчатka a podpis odberateľa  
(titul, meno, priezvisko a funkcia)

Ing. Jozef Baco  
predseda predstavenstva a generálny riaditeľ