

20250113

MANDÁTNA ZMLUVA

NA ZABEZPEČENIE PROCESU VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA

(uzatvorená v zmysle ustanovenia § 566 a nasledujúcich zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník)

Článok I

ZMLUVNÉ STRANY

Mandant:	Mesto Ružomberok
so sídlom:	Nám. A. Hlinku 1098/1, 034 01 Ružomberok
v mene ktorej koná:	JUDr. Ľubomír Kubáň - primátor
IČO:	00315737
DIČ:	2021339265
IČ DPH:	Nie je platcom
bankové spojenie:	
IBAN:	
kontaktná osoba:	Ing. Vladimír Mačej ,RNDr. Andrea Ochabová
E-mail:	macej@ruzomberok.sk , ochabova@ruzomberok.sk
Telefón:	

d'alej len „Mandant“

a

Mandatár :	eBIZ Corp s.r.o.
so sídlom :	Lehotského 1, 811 06 Bratislava
V zastúpení:	Ing. Boris Kordoš, konateľ
IČO :	35 758 643
DIČ :	2020221126
IČ DPH	SK2020221126
Zapísaný :	Obchodný register: oddiel Sro, č. 18363/B Mestský súd Bratislava
Bankové spojenie :	
IBAN:	
E-mail:	ebiz@ebiz.sk
Kontaktné tel. č.:	

d'alej len „mandatár“

Mandant a Mandatár (ďalej spolu tiež ako „Zmluvné strany“) sa dohodli na tomto znení Mandátnej zmluvy uzavretej podľa ust. § 566 a nasl. Obchodného zákonníka (ďalej aj ako len „Zmluva“).

Článok II

PREDMET ZMLUVY

1. Predmetom tejto Zmluvy je záväzok Mandatára, vykonať pre Mandanta na jeho účet za odplatu a za podmienok dohodnutých v tejto Zmluve verejné obstarávanie na stavbu:

„Stavebné úpravy a prístavba mestskej plavárne“

Článok III
PRÁVA A POVINNOSTI ZMLUVNÝCH STRÁN

1. Mandatár je povinný postupovať pri plnení Závazku s náležitou odbornou starostlivosťou.
2. Mandatár, v rámci svojej činnosti, uskutoční a zaistí prípravu a kompletný priebeh verejného obstarávania podľa zákona č. 343/2015 Zb. o verejnom obstarávaní v platnom znení (ďalej len „zákon“), a zabezpečením služieb súvisiacich s procesnou stránkou verejného obstarávania ako aj odborného dozoru, všeobecnej konzultačnej a poradenskej činnosti pri obstarávaní predmetu zákazky“ Stavebné úpravy a prístavba mestskej plavárne“ podľa požiadaviek verejného obstarávateľa predovšetkým v nasledujúcom rozsahu:
 - vypracovanie Výzvy na predkladanie ponúk/oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania, súťažných podkladov vrátane podmienok účasti podľa § 32 - § 38 zákona a ich konzultácia so zadávateľom (verejným obstarávateľom),
 - vypracovanie návrhu kvalifikačných predpokladov a ich konzultácie so zadávateľom (verejným obstarávateľom),
 - spracovanie návrhu hodnotiacich kritérií vrátane čiastkových hodnotiacich kritérií a ich konzultácie so zadávateľom (verejným obstarávateľom),
 - vypracovanie návrhu súťažných podmienok a spracovanie súťažných podkladov a ich konzultácie so zadávateľom (verejným obstarávateľom),
 - zaistenie informačných schôdzok a prehliadka miesta plnenie v spolupráci so zadávateľom (verejným obstarávateľom), pokiaľ je to nevyhnutné k zabezpečeniu procesu verejného obstarávania,
 - zaistenie poskytnutia súťažných podkladov záujemcom elektronicky podľa § 20 zákona, vrátane potvrdenia ich odovzdania a evidencie záujemcov, ktorí si prevzali súťažné podklady,
 - vysvetľovanie súťažných podkladov pre uchádzačov v spolupráci so zadávateľom (verejným obstarávateľom),
 - zaistenie prijímania ponúk elektronicky alebo papierovo, vrátane vypracovania zoznamu doručených ponúk,
 - organizačné a metodické vedenie činnosti hodnotiacej komisie, vrátane zaistenia všetkých podkladov, dokumentov, protokolov a administratívy, ktorá súvisí s hodnotením ponúk,
 - menovanie členov hodnotiacej komisie a ich náhradníkov (podľa inštrukcií zadávateľa - verejného obstarávateľa) a oznámenie termínu otvárania ponúk ,
 - otváranie ponúk, zhotovenie zápisnice z otvárania ponúk,
 - spolupráca pri kontrole ponúk po formálnej stránke,
 - spolupráca pri vyhodnocovaní splnenia podmienok účasti, vrátane spracovania zápisnice,
 - spolupráca pri kontrole splnenia kvalifikačných predpokladov,
 - v prípade potreby spracovanie výzvy na odôvodnenie nízkej ceny resp. vysvetlenie ponuky,
 - spolupráca pri hodnotení ponúk
 - vypracovanie zápisníc z hodnotenia ponúk,
 - spolupráca pri vypracovaní oznámenia o výbere najvhodnejšej ponuky,
 - v prípade potreby spracovanie oznámenia o vylúčení v procese verejného obstarávania,
 - spracovanie informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk,
 - príprava na uzatvorenie zmluvy, vrátane vyzvania úspešného uchádzača na uzatvorenie zmluvy,
 - spracovanie oznámenia o výsledku verejného obstarávania,
 - zabezpečenie uverejnenia oznámenia o výsledku verejného obstarávania v zmysle a spôsobom podľa zákona,
 - splniť riadne a včas publikačné povinnosti
 - spracovanie stanoviska v prípade, že záujemca/uchádzač uplatní revízne postupy v súlade so zákonom,

- spracovanie stanoviska pre Úrad pre verejné obstarávanie, v prípade ak záujemca/uchádzač podá námietku a zabezpečenie stanovísk celom procese revízných postupov, a komunikácia s Úradom pre verejné obstarávanie,
 - zabezpečenie celej korešpondencie a administrácie použitého postupu verejného obstarávania na predmetnú zákazku,
 - odovzdanie kompletnej dokumentácie postupu verejného obstarávania Mandantovi.
3. Mandatár je povinný vykonávať Závazok podľa pokynov Mandanta a v súlade s jeho záujmami, pokiaľ sú mu známe.
 4. Zmluvné strany sú povinné informovať sa navzájom o všetkých skutočnostiach, ktoré môžu mať vplyv na zmenu pokynov Mandanta.
 5. Mandatár je oprávnený odchýliť sa od pokynov Mandanta len v prípade, ak je to v záujme Mandanta, a to aj bez jeho predchádzajúceho súhlasu. Zodpovedá však za škodu, ktorú tým spôsobí.
 6. Mandatár je oprávnený použiť na splnenie Závazku aj iné osoby.
 7. Mandant je povinný odovzdať Mandatárovi včas veci a informácie, ktoré sú potrebné na splnenie Závazku.
 8. Mandatár zodpovedá za porušenie Závazku osobou, s ktorou uzavrel zmluvu pri plnení Závazku.
 9. Mandatár je povinný skontrolovať úplnosť predložených podkladov a upozorniť Mandanta na zistené nedostatky týchto podkladov alebo ich nekompletnosť.

Článok IV

ODPLATA A PLATOBNÉ PODMIENKY

1. Za plnenie Zmluvy uvedené v článku II. bod 1. a za výkon činnosti podľa tejto Zmluvy, prináleží Mandatárovi odmena vo výške :

Cena bez DPH: 2 950,00 EUR

DPH 678,50 EUR

Cena celkom s DPH: 3 628,50 EUR

slovom: tritisícšesťstodvadsaťosem eur a päťdesiat centov

2. V odmene Mandatára podľa bodu 1. tohto článku Zmluvy sú zahrnuté aj vynaložené náklady Mandatára a náklady na cestovné. Táto cena neobsahuje náklady na špeciálne znalecké posudky a špeciálne činnosti, ktoré si vyžiada Mandant nad rámec tejto zmluvy.
3. Platba odmeny podľa bodu 1. tohto článku bude realizovaná nasledovne:
 - a. **1 814,25 EUR** pri začatí procesu verejného obstarávania, a to dňom odoslania výzvy/oznámenia do vestníka ÚVO. Zmluvné strany sa dohodli, že k tomuto dátumu dochádza k uskutočneniu čiastočného zdaniteľného plnenia a Mandatárom bude vystavená faktúra – daňový doklad.
 - b. **1 814,25 EUR** po ukončení procesu verejného obstarávania, a to dňom odoslania oznámenia o ukončení VO do vestníka ÚVO a protokolárnom odovzdaní kompletnej dokumentácie VO. Zmluvné strany sa dohodli, že k tomuto dátumu dochádza k uskutočneniu čiastočného zdaniteľného plnenia a Mandatárom bude vystavená faktúra – daňový doklad.
4. Zmluvné strany dojednávajú splatnosť všetkých faktúr vystavených Mandatárom so splatnosťou 30 dní od ich doručenia Mandantovi. Za deň úhrady faktúry Mandantom na účet Mandatára uvedený v záhlaví tejto Zmluvy je zmluvnými stranami považovaný deň, kedy Mandant odovzdal príkaz k úhrade peňažnému ústavu Mandanta.

Článok V

SPLNOMOCNENIE

1. Mandant splnomocňuje Mandatára na vykonanie všetkých úkonov potrebných na splnenie Závazku, a to aj v prípadoch, ak je podľa platných právnych predpisov potrebné osobitné splnomocnenie.

Článok VI

ZMENY ZMLUVY

1. Všetky zmeny a doplnenia tejto Zmluvy je možné uskutočniť len formou písomného, číslovaného a obidvomi Zmluvnými stranami podpísaného dodatku k tejto Zmluve. Ústne dohovory sú neplatné.

Článok VII

TRVANIE A ZÁNIK ZMLUVY

1. Tá Zmluva sa uzaviera na dobu určitú do ukončenia procesu verejného obstarávania splnením záväzku Mandatárom a úhradou ceny za predmet Zmluvy Mandantom.
2. **Mandatár sa zaväzuje spustiť verejné obstarávanie do desiatich (10) dní od poskytnutia všetkých podkladov verejným obstarávateľom.**
3. Zmluvný vzťah založený touto Zmluvou je možné ukončiť nasledovnými spôsobmi:
 - a) písomnou dohodou Zmluvných strán,
 - b) Mandant môže zmluvu kedykoľvek čiastočne alebo v celom rozsahu vypovedať. Ak výpoveď neurčuje neskoršiu účinnosť, nadobúda výpoveď účinnosť dňom, keď mu bola písomne doručená. Od účinnosti výpovede je mandatár povinný nepokračovať v činnosti, na ktorú sa výpoveď vzťahuje. Je však povinný mandanta upozorniť na opatrenia potrebné na to, aby sa zabránilo vzniku škody bezprostredne hroziacej mandantovi nedokončením činnosti súvisiacej so zariadením záležitosti.
 - c) Mandatár môže zmluvu vypovedať kedykoľvek, a to aj bez udania dôvodu, pričom zmluva zanikne uplynutím výpovednej doby, ktorá je dva (2) mesiace, a začína plynúť v prvý deň kalendárneho mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom je výpoveď doručená. Ku dňu účinnosti výpovede zaniká záväzok mandatára uskutočňovať činnosť, na ktorú sa zaviazal. Ak by týmto prerušením činnosti vznikla mandantovi škoda, je mandatár povinný ho upozorniť, aké opatrenia treba urobiť na jej odvrátenie. Ak mandant tieto opatrenia nemôže urobiť ani pomocou iných osôb a požiada mandatára, aby ich urobil sám, je mandatár na to povinný.
 - d) odstúpením od Zmluvy ktoroukoľvek zo Zmluvných strán, ak bol na majetok Mandanta alebo Mandatára vyhlásený konkurz alebo sa začalo reštrukturalizačné konanie, v prípade ak túto Zmluvu v čase vyhlásenia konkurzu ani jeden účastník nesplnil alebo ak sa splnila len čiastočne,

Článok VIII

ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

1. Zmluvné strany sa zaväzujú, že v prípade zmeny údajov o Zmluvných stranách uvedených v záhlaví tejto Zmluvy tieto písomne a preukazne oznámia druhej strane bez zbytočného odkladu.
2. Veci konkrétne neupravené touto Zmluvou budú Zmluvné strany v prípade potreby riešiť podľa príslušných ustanovení Obchodného zákonníka a ostatných súvisiacich predpisov právneho poriadku Slovenskej republiky (napr. Občiansky zákonník, autorský zákon a pod.).

3. Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade príslušnej situácie, všetky ich práva a povinnosti z tejto Zmluvy a jej dodatkov prechádzajú na ich právnych nástupcov.
4. Zmluva je vyhotovená v troch (3) rovnopisoch, z ktorých Mandant dostane dva (2) rovnopisy a Mandatár dostane jeden (1) rovnopis.
5. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania obidvomi Zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia na webovej stránke Mandanta.
6. Zmluvné strany vyhlasujú, že sa oboznámili s obsahom tejto Zmluvy, jej obsahu porozumeli, sú si vedomí právnych následkov z nej vyplývajúcich, a preto na znak súhlasu s jej obsahom ju vlastnoručne podpisujú. Súčasne svojimi podpismi potvrdzujú, že ich zmluvná voľnosť nie je obmedzená. Vyhlasujú, že im nie sú známe žiadne skutočnosti, ktoré by mohli spôsobiť neplatnosť tejto Zmluvy a zmariť tak jej účel.

V Ružomberku, dňa 14.02.2025

V Bratislava, dňa 07.02.2025

za Mandanta:

za Mandatára:

.....
JUDr. Ľubomír Kubáň
primátor

.....
Ing. Boris Kordoš
konateľ