

**o finančnom a organizačnom zabezpečení súťaží uvedených v Čl.I.**

uzavretá v zmysle § 51 zákona č. 40/1964 Zb. - Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov a § 11 ods. 7 a 9 zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

Zmluvné strany:

Regionálny úrad školskej správy v Košiciach

Zastúpený: Mgr. Pavol Hamrák, riaditeľ  
Sídlo: Košice, Moldavská cesta 3110/1 OB  
PŠČ: 04011  
IČO: 54131430  
DIČ: 2121632986  
Peňažný ústav: Štátna pokladnica  
Číslo bankového účtu: SK56 8180 0000 0070 0067 2597

( ďalej ako *objednávateľ*)

a

Základná škola, Jarmočná 96, Ždaňa

Zastúpený: Mgr. Nataša Rokická, riaditeľka školy  
Sídlo: Ždaňa, Jarmočná 96  
PŠČ: 044 11  
IČO: 35544279  
Peňažný ústav: Prima banka  
Číslo bankového účtu: SK90 5600 0000 0004 9314 2006

( ďalej ako *vykonávateľ*)

**Čl. I****Práva a povinnosti zmluvných strán**

Objednávateľ:

1. V zmysle § 11 ods. 7 a 9 zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, objednávateľ a vykonávateľ sa dohodli na organizovaní okresných kôl súťaží:
  - Matematická olympiáda v kategóriách ZS - Z9,
  - Pytagoriáda v kategóriách P3 - P8

v okrese Košice - okolie v roku 2025.

2. Finančné krytie súťaže zabezpečí objednávateľ vo výške do 800 €. Oprávnenosť zvýšených nákladov spojených s organizovaním súťaže posúdi objednávateľ v zmysle metodického pokynu k finančnému zabezpečeniu a vyúčtovaniu súťaží a v závislosti od aktuálneho rozpočtu. V prípade ich schválenia bude uzatvorený dodatok k zmluve.
3. Poskytne finančné prostriedky do 30 dní po predložení celkovej faktúry a vyúčtovania (*predpísané tlačivo*) za zorganizovanie súťaže (i) na účet vykonávateľa.
4. Je oprávnený vykonať kontrolu účtovných dokladov.

Vykonávateľ:

1. Zaväzuje sa organizačne, finančne a personálne zabezpečiť realizáciu súťaží uvedených v Čl. 1 bod 1 Zmluvy v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi.
2. Do štrnástich pracovných dní po ukončení súťaže (i) predloží vyúčtovanie, ktorého prílohou je celková faktúra za zorganizovanie súťaže (i), vyúčtovanie finančných prostriedkov (*predpísané tlačivo*), a výsledkové listiny.
3. Zabezpečí dodržiavanie všeobecne záväzných právnych predpisov, zákona NR SR č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
4. V predloženej faktúre za zorganizovanie súťaže (i) uvedie vo fakturačnej adrese ako objednávateľa: Regionálny úrad školskej správy v Košiciach, Moldavská cesta 3110/10B, 04011 Košice.
5. Zaväzuje sa umožniť zamestnancom objednávateľa vykonanie kontroly účtovných dokladov.
6. Berie na vedomie, že v prípade porušenia účelovosti a nedodržania termínu predloženia celkového zúčtovania výdavkov vynaložených na realizáciu súťaže (i) je Regionálny úrad školskej správy v Košiciach oprávnený zadržať finančné prostriedky, ktoré boli nehospodárne a neúčelovo použité.

## Čl. II

### Záverečné ustanovenia

1. Zmluva nadobudne platnosť dňom podpísania obidvoch zmluvných strán a účinnosť dňom nasledujúcim po jej zverejnení v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády SR. Táto zmluva sa uzatvára na rok 2025.
2. Táto zmluva je vyhotovená v troch origináloch, z ktorých objednávateľ dostane dve vyhotovenia a vykonávateľ jedno.
3. Zmluvné strany sa dohodli, že meniť a dopĺňať túto zmluvu možno len po vzájomnej dohode zmluvných strán písomnými dodatkami k nej vyhotovenými, ktoré sa stanú po ich uzatvorení neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy. Zmluvné strany sú povinné sa k návrhu dodatku vyjadriť v lehote do 30 dní odo dňa jeho vyhotovenia.

4. Zmluvné strany po prečítaní tejto zmluvy prehlasujú, že jej obsahu porozumeli a tento zodpovedá skutočnému prejavu ich vôle a na znak vzájomného súhlasu ju podpisujú.

V Košiciach, dňa .....

Za objednávateľa:



pečiatka

.....  
Mgr. Pavol Hamrák,  
riaditeľ

Za vykonávateľa:

**ZÁKLAD~ŠKOLA**  
**Jarmočná 96**  
**Ždaňa**

.....

pečiatka

riaditeľka školy

