

ZMLUVA

o poskytovaní praktického vyučovania

uzatvorená podľa zákona č. 61/2015 Z.z. o odbornom vzdelávaní a príprave
a o zmene a doplnení niektorých zákonov

m e d z i

1. Stredná odborná škola pedagogická – Pedagógiai Szakközépiskola
so sídlom Komenského 12, 984 18 Lučenec
v zastúpení: Mgr. Ondrej Nociar, riaditeľ školy
(ďalej len škola)
IČO: 00162809
DIČ: 2021612153
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
IBAN: SK46 8180 0000 0070 0039 3029
(ďalej len škola)

a

2. ZÁKLADNÁ ŠKOLA IVANA BRANISLAVA ZOCHA
so sídlom: JILEMNICKÉHO 3, 050 01 REVÚCA
v zastúpení: Mgr. Katarína KRISTOFOVÁ, RIADITEĽKA ŠKOLY
(ďalej len organizácia)
IČO: 37833855
DIČ: 202 1670390
Bankové spojenie: Prima banka Slovensko, a.s.
IBAN: SK 36 56000000 0020 5709 9004
(ďalej len zmluvné zariadenie)

I.

Predmet zmluvy

Cieľom zmluvy je zabezpečenie odbornej pedagogickej praxe žiakov Strednej odbornej školy pedagogickej – Pedagógiai Szakközépiskola Lučenec v odbore 7649 M učiteľstvo pre materské školy a výchovateľstvo.

II.

Cieľ odbornej praxe

- 2.1. Cieľom odbornej praxe je nadobudnutie a rozšírenie teoretických a praktických poznatkov a vedomostí v súlade s učebnými osnovami.
- 2.2. Odborná prax dopĺňa odbornú teoretickú prípravu žiakov a praktické poznanie prostredia a podmienok, poskytuje žiakom zručnosti a návyky nevyhnutné pre výkon povolania.

III.

Druh pracovnej činnosti a dĺžka vyučovania v podmienkach odbornej praxe

- 3.1. Žiaci budú počas odbornej praxe vykonávať činnosti súvisiace s výchovno-vzdelávacím procesom v ŠKD pri ZŠ.
- 3.2. Vyučovanie v podmienkach odbornej praxe budú žiaci absolvovať v termíne od 17. marca 2025 do 04. apríla 2025, v dĺžke 15 pracovných dní.
- 3.3. Žiaci budú odbornú prax vykonávať denne v rozsahu 6 vyučovacích hodín, z toho 1 hodina rozbor.

IV.

Zabezpečenie podmienok pre realizáciu praktického vyučovania žiakov

4.1. Povinnosti organizácie

Organizácia sa zaväzuje:

- 4.1.1. Zabezpečiť vo svojom zariadení pedagogickú prax pre žiakov študijného odboru 7649 M učiteľstvo pre MŠ a vychovávateľstvo:

Meno žiaka.....

- 4.1.2. Poveriť organizovaním pedagogickej praxe svojho zamestnanca:

Meno zamestnanca DIANA FANDÁKOVÁ
ktorý poskytne žiakom odbornú pomoc a odborné vedenie.

- 4.1.3. Poskytnúť žiakom primerané pracovné podmienky / prípadne sociálne - napr. školské stravovanie za úhradu /.

- 4.1.4. V deň nástupu žiakov na pracovisko ich oboznámiť s predpismi o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci v podmienkach zariadenia a v súlade so zákonom č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- 4.1.5. Písomne zhodnotiť žiakov 4. ročníka / s obsahom hodnotenia budú oboznámené konkrétne cvičné učiteľky na základe pokynov z SOŠPg Lučenec/.
- 4.1.6. Umožniť poverenému zamestnancovi školy vykonať kontrolu priebehu praxe.

4.2 Hmotné a finančné zabezpečenie cvičných pedagógov

- 4.2.1 Odmena 5 € za 1 hodinu rozboru v čase mimo priamej výchovno- vzdelávacej práce s deťmi / počet hodín 15 /. Uvedená odmena bude navýšená o zákonné odvody do poisťných fondov.
Celková odmena bude vyplatená po ukončení odbornej praxe na účet školského zariadenia kde odborná prax prebiehala.
- 4.2.2. Vedúca odbornej praxe SOŠPg Lučenec po ukončení odbornej praxe žiakov vypracuje podklady pre úhradu mzdových nárokov cvičných učiteľiek, ktoré sú zamestnankyňami zmluvného školského zariadenia, kde odborná prax prebiehala. Po vzájomnom odsúhlasení zmluvné školské zariadenie vystaví faktúru na refundáciu uvedených osobných nákladov cvičných učiteľiek.
- 4.2.3. Hmotné a finančné zabezpečenie žiaka sa nedejkuje.

4.3. Povinnosti školy

- 4.3.1. Riaditeľ školy poveruje vyučujúcich predmetu odborná prax zabezpečiť požadovanú náplň práce na základe učebných osnov a v priebehu praxe kontrolovať plnenie dohodnutých podmienok (obsahu). Kontrolovať žiakov počas vykonávania odbornej praxe vyučujúcimi odborných predmetov v príslušnom ročníku.
- 4.3.2. Poučiť žiakov o podmienkach vykonávania odbornej praxe a požiadavkách na prácu, ktorú budú vykonávať počas odbornej praxe.
- 4.3.3. Pracovné výsledky žiakov z odbornej praxe využiť ako podklad pre záverečné hodnotenie žiaka v predmete prax.
- 4.3.4. Zabezpečiť, aby každý žiak mal zdravotný preukaz.

4.4. Povinnosti žiaka

- 4.4.1. Dodržiavať pracovný režim na pracovisku, kde bude vykonávať odbornú prax a plniť si povinnosti vyplývajúce z obsahovej náplne odbornej praxe.
- 4.4.2. Rešpektovať pokyny kompetentných zamestnancov zariadenia, ktorí budú zabezpečovať odbornú prax.
- 4.4.3. Žiaci SOŠPg sú povinní k výchovno-vzdelávacej práci uskutočňovanej v ŠKD pristupovať aktívne na základe pokynov cvičnej učiteľky.

V.

Záverečné ustanovenie

- 5.1. Táto zmluva sa uzatvára v súlade so zákonom č. 61/2015 Z. z. o odbornom vzdelávaní a príprave a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
- 5.2. Právne pomery zúčastnených strán bližšie nešpecifikované v tejto zmluve sa riadia Zákonníkom práce.
- 5.3. Zmeny a doplnky zmluvy možno vykonať písomným dodatkom len na základe vzájomnej dohody účastníkov.
- 5.4. Zmluva je vyhotovená v 2 exemplároch -1-krát pre SOŠPg a 1-krát pre organizáciu.
- 5.5. Zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu štatutárnych zástupcov účastníkov.

V Revúci dňa 4.2.2025

V Lučenci dňa 31. január 2025

.....
Pečiatka a podpis

.....
za SOŠPg
Mgr. Ondrej Nociar, riaditeľ školy