

Slovenské elektrárne, a.s., Bratislava
Všeobecné technické podmienky plnenia v SE, a.s. (závody)

1 Všeobecné ustanovenia

- 1.1** Tieto Všeobecné technické podmienky plnenia v Slovenských elektrárnach, a.s. (ďalej len „**VTP**“) sú neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy v prípade zmluvného plnenia realizovaného v priestoroch závodov spoločnosti Slovenské elektrárne, a.s. podľa bodu 1.3.
- 1.2** Odchylné dojednania v Zmluve majú prednosť pred znením VTP.
- 1.3** Pre účely týchto VTP sa Slovenské elektrárne, a.s. označujú ako „**SE**“, bez ohľadu na pomenovanie v Zmluve. V rámci SE sú prevádzkované nasledovné závody:

- Atómové elektrárne Mochovce (EMO),
- Atómové elektrárne Bohunice (EBO),
 - Elektrárne Nováky (ENO),
 - Elektrárne Vojany (EVO),
- Vodné elektrárne (VE).

VTP sú platné pre všetky typy elektrární okrem vyznačených ustanovení, ktoré platia len pre určitý typ elektrárne.

- 1.4** Za „**Dodávateľa**“ podľa týchto VTP sa považuje zhotoviteľ diela, vykonávateľ opravy, údržby, opravy alebo úpravy vecí, vykonávateľ prác, poskytovateľ služby vrátane dodávok tovarov. Za Dodávateľa sa považuje samotný Dodávateľ označený v záhlaví Zmluvy, ako aj jeho subdodávateľa a ich právni nástupcovia. Ustanovenia VTP, v ktorých sa nachádza označenie „Dodávateľ“, sa vzťahujú na tuzemského aj zahraničného dodávateľa. Za pracovníkov Dodávateľa sa považujú zamestnanci Dodávateľa a zamestnanci jeho subdodávateľov a subdodávateľa (ďalej len „**pracovníci Dodávateľa**“).
- 1.5** SE svoje práva a povinnosti uplatňujú cez oprávnenú osobu Dodávateľa, ktorá musí byť k dispozícii počas realizácie zmluvných výkonov, a ktorá bude partnerom oprávnenej osobe SE pri organizovaní zmluvného plnenia a riešení problémov v súvislosti s realizáciou zmluvných výkonov, a ktorá je uvedená v Zmluve ako „**Manažér zmluvy za Dodávateľa**“.
- 1.6** Dodávateľ svoje práva a povinnosti uplatňuje prostredníctvom oprávnenej osoby SE, ktorá je uvedená v Zmluve ako „**Manažér zmluvy za SE**“, prípadne prostredníctvom iného oprávneného zamestnanca SE alebo technického dozoru SE,
- 1.7** Zmluvnými výkonmi a zmluvným plnením na účely týchto VTP a Zmluvy sa rozumie všetky zmluvne dohodnuté plnenia, poskytované služby, výkony prác vrátane dodávok tovarov a výkony činností Dodávateľa súvisiace s predmetom Zmluvy, ako aj zhotovenie diela (ďalej len „**Plnenie**“).
- 1.8** Za „**Pracovisko**“ podľa týchto VTP sa považuje miesto zhotovovania diela, vykonávania prác, stavenisko, miesto vykonávania opravy, údržby, opravy alebo úpravy vecí, poskytovania služby v

zmysle Zmluvy alebo Zákazky podľa bodu 1.9 alebo inej písomnej požiadavky SE, ktoré je Dodávateľom protokolárne vo forme zápisnice prevzaté od SE.

- 1.9** Za „**Zákazku**“ podľa týchto VTP sa považuje príkaz na vykonanie práce, pracovný príkaz.

- 1.10** V prípade, ak v priebehu trvania Zmluvy dôjde na základe platných právnych predpisov Slovenskej republiky (ďalej len „**SR**“), právnych aktov EÚ, záväzkov vyplývajúcich SE z medzinárodných zmlúv alebo z členstva v medzinárodných organizáciách, prípadne iných predpisov, ktoré majú záväzný alebo odporúčajúci charakter, k zmene alebo doplneniu povinností SE týkajúcich sa bezpečnosti pri prácach na jadrových zariadeniach a/alebo iných zariadeniach SE, tieto povinnosti sa automaticky aplikujú aj na doterajšie právne vzťahy medzi zmluvnými stranami vyplývajúce zo Zmluvy. Dodávateľ berie na vedomie, súhlasí a zároveň sa zaväzuje tieto povinnosti dodržiavať. SE sa zaväzuje informovať Dodávateľa o zmene VTP písomným oznámením a zároveň zverejniť nové znenie VTP na svojej internetovej webovej stránke <http://www.seas.sk>, minimálne 14 dní pred nadobudnutím ich účinnosti.

2 Školenia

- 2.1** Dodávateľ je povinný zabezpečiť, aby všetci jeho pracovníci vstupujúci do priestorov závodov SE pred začatím plnenia absolvovali vstupné školenie (vrátane overenia vedomostí, napr. formou testu) na získanie, resp. udržanie všeobecnej spôsobilosti pre vstup a bezpečný pohyb, pobyt a výkon zmluvných Plnení v priestoroch SE, v závislosti od konkrétneho závodu, vrátane poučenia o elektronickom dochádzkovom systéme používanom v priestoroch SE, v zmysle nasledujúcich ustanovení.
- 2.2** Dodávateľ je povinný zabezpečiť, aby jeho pracovníci absolvovali vstupné školenie periodicky minimálne raz za 24 mesiacov, pokiaľ vo VTP nie sú uvedené iné požiadavky. Predmetné školenia nenahrádzajú periodické školenia pracovníkov z oblastí: bezpečnosť a ochrana zdravia pri práci (ďalej len „**BOZP**“) a ochrana pred požiarom (ďalej len „**OPP**“), povinné v zmysle požiadaviek príslušných právnych predpisov, absolvovanie ktorých je povinný zabezpečiť Dodávateľ.
- 2.3** Dodávateľ je povinný pred začatím plnenia absolvovať úvodné stretnutie, ktoré predchádza zabezpečeniu vstupov jeho pracovníkov, podľa bodu 2.1 VTP. Termín a miesto úvodného stretnutia oznámi písomne Dodávateľovi Manažér zmluvy za SE vopred, najneskôr 3 dni pred konaním úvodného stretnutia.
- 2.4** **Jadrové elektrárne (závod Atómové elektrárne Mochovce – EMO a závod Atómové elektrárne Jaslovské Bohunice – EBO)**
- 2.4.1** Dodávateľ konzultuje požadovaný typ a ostatné podrobnosti „vstupného školenia“ do jadrových

Slovenské elektrárne, a.s., Bratislava

Všeobecné technické podmienky plnenia v SE, a.s. (závody)

elektrární (JE) so SE.	povinnosti.
2.4.2 Dodávateľ je povinný zabezpečiť svojim pracovníkom vstupné školenia podľa aktuálne platných pravidiel pre vstupné školenia dodávateľov, ktorých platné znenie je zverejnené na internetovej stránke: https://www.seas.sk/pre-dodavatelov/vstupne-skolenia	5.3 Povoľovanie vstupov pracovníkov Dodávateľa
2.4.3 SE sú oprávnené opakovane, minimálne raz za 12 mesiacov, vykonať overenie vedomostí pracovníkov Dodávateľa podľa bodu 2.1, získaných počas vstupného školenia.	3.3.1 Predpokladom pre povolenie samostatného vstupu pracovníkom Dodávateľa do priestorov SE je splnenie podmienok oprávnenosti a spôsobilosti vstupu, ktoré sa preukazujú predložením nasledovných dokumentov na vrátnici ktoréhokoľvek závodu , na ktorom bude Plnenie vykonávané v zmysle Zmluvy (v prípade VE Manažérovi zmluvy), minimálne 30 dní pred začatím plnenia v zmysle Zmluvy, pokiaľ Zmluva nebola uzatvorená neskôr:
2.5 Elektrárne Nováky – ENO a Elektrárne Vojany – EVO	3.3.1.1 Zoznam identifikačných údajov pracovníkov, ktorí budú realizovať plnenie podľa Zmluvy, v elektronickej forme v požadovanej štruktúre podľa preddefinovaného vzoru dostupného na nasledovnej webovej stránke SE: https://www.seas.sk/pre-dodavatelov/povolovanie-vstupov-pracovnikov-vozidiel-a-prenosu-materialov
2.5.1 Školenia zabezpečujú SE v ENO a v EVO. Školenia sú zamerané na špecifické podmienky výkonu Plnení v príslušnom závode.	3.3.1.2 Originály podpísaných formulárov „Poskytnutie /hlásenie zmien osobných údajov pre účely evidencie vstupu na jadrové zariadenia“ v prípade vstupu pre JE, resp. „Poskytnutie/ hlásenie zmien osobných údajov pre účely evidencie trvalého vstupu na nejadrové objekty“ v prípade vstupu pre ENO, EVO a VE, spracovaných v písomnej forme pre všetkých vstupujúcich pracovníkov.
2.5.2 SE vydajú účastníkovi školenia doklad o absolvovaní vstupného školenia.	3.3.1.3 Kópie nasledovných dokladov za každého vstupujúceho pracovníka Dodávateľa:
2.6 Vodné elektrárne (závod Vodné elektrárne – VE)	a) v prípade vstupov pre JE
2.6.1 Všetci pracovníci Dodávateľa vstupujúci do vodných elektrární (VE) sú povinní (<u>minimálne týždeň pred nástupom</u> na Pracovisko VE) absolvovať vstupné školenie. Školenie zabezpečujú SE v sídle závodu VE v Trenčíne.	- o <u>doklad o absolvovaní vstupného školenia</u>, - o <u>Doklad o bezúhonnosti</u> – originál z výpisu z registra trestov, ktorý nesmie byť starší ako 3 mesiace pred prvým očakávaným nástupom pracovníka Dodávateľa na poskytovanie Plnenia v JE a jeho predkladanie sa požaduje opakovane každé tri roky; každý prípadný záznam v registri trestov je individuálne posúdený, a môže byť dôvodom pre zamietnutie vstupu do priestorov SE.
2.6.2 SE vydajú účastníkovi školenia doklad o absolvovaní vstupného školenia.	V závislosti od typu priestorov SE, v ktorých bude Plnenie vykonávané, je Dodávateľ povinný priložiť aj:
2.7 Všetky typy elektrární	- o <u>Osvedčenie zo skúšky psychickej spôsobilosti</u> (v prípade vstupu do chráneného alebo vnútorného priestoru JE) - vykonanej na psychologickom pracovisku, ktoré je držiteľom osvedčenia na vykonávanie psychologickej činnosti, jeho predloženie sa požaduje opakovane každé 3 roky, pokiaľ psychologické pracovisko neurčilo inú platnosť osvedčenia, - o <u>Doklady v zmysle bodov 8.4 a 8.5</u> (v
2.7.1 Pracovníci Dodávateľa sú povinní absolvovať pred prvým vstupom na Pracovisko SE Nástupné školenie na Pracovisku - poučenie o aktuálnych pracovných a bezpečnostných rizikách špecifických pre konkrétne druhy práce a konkrétne Pracovisko. Školenie je organizované SE, v termíne dohodnutom s Dodávateľom. O vykonaní školenia vyhotovia SE zápis do Denníka podľa bodu 4.2.1, resp. do Záznamníka školení.	
3 Podmienky povoľovania vstupov a výjazdov do objektov závodov, Fyzická ochrana	
3.1 Systém fyzickej ochrany (ďalej aj „FO“) na prevádzkach SE je tvorený kombináciou technických prostriedkov FO, režimových opatrení FO a činnosťou zložiek FO, ktorých výkon je zabezpečovaný najmä vlastnými zamestnancami SE (pracovníkmi fyzickej ochrany) a Súkromnou bezpečnostnou službou (ďalej len „SBS“) na základe zmluvy.	
3.2 Dodávateľ je v povinný zabezpečiť, aby pracovníci Dodávateľa, vstupujúci do priestorov prevádzok SE, dodržiavali implementované opatrenia systému fyzickej ochrany, pravidlá uvedené v nasledujúcich ustanoveniach VTP, a dodržiavali pokyny pracovníkov fyzickej ochrany a SBS	
Za porušenie povinností uvedených v bode 3.2 si SE môžu voči Dodávateľovi uplatniť zmluvnú pokutu vo výške 300,- EUR za každé porušenie	



Slovenské elektrárne, a.s., Bratislava
Všeobecné technické podmienky plnenia v SE, a.s. (závody)

prípade vstupu do priestorov s ionizujúcim žiarením).

V prípade vstupov do oboch závodov JE (EMO, EBO), je postačujúce predložiť platné doklady len v jednom z nich.

b) v prípade vstupov pre ENO, EVO a VE

- o doklad o absolvovaní vstupného školenia,
- o – Doklad o bezúhonnosti –originál výpisu z registra trestov, ktorý nesmie byť starší ako 3 mesiace pred prvým očakávaným nástupom pracovníka Dodávateľa na poskytovanie Plnenia a jeho predkladanie sa požaduje opakovane každé tri roky; každý prípadný záznam v registri trestov je individuálne posúdený, a môže byť dôvodom pre zamietnutie vstupu do priestorov SE.

3.3.2 Následne po splnení predpokladov v zmysle predchádzajúceho bodu bude pridelené osobné číslo pracovníkom Dodávateľa. Minimálne **20 dní** pred začatím plnenia Dodávateľ predloží **Manažérovi zmluvy**, určenému **pre každý závod SE**, nasledovné dokumenty:

- a) Žiadosť o povolenie vstupu pracovníkov na plnenie, a to v elektronickej forme v požadovanej štruktúre podľa preddefinovaného vzoru, dostupného na nasledovnej webovej stránke SE: <https://www.seas.sk/pre-dodavatelov/povolovanie-vstupov-pracovnikov-vozidiel-a-prenosu-materialov>.

Vstup jednotlivým pracovníkom Dodávateľa sa povoľuje na Zmluvu. Ak má Dodávateľ uzatvorených so SE viacero Zmlúv, musí byť táto Žiadosť predložená príslušnému Manažérovi zmluvy SE pre každú Zmluvu samostatne, vrátane dokladov uvedených v písm. b) tohto bodu.

V závislosti od požiadaviek na odbornú spôsobilosť, uvedených v Zmluve, prípadne v Technickej špecifikácii, je Dodávateľ povinný priložiť aj:

- b) Doklady o odbornej spôsobilosti a vzdelaní pracovníkov:
- c1 – prehľad odborných spôsobilostí (kvalifikácií) pracovníkov, v elektronickej forme v požadovanej štruktúre podľa preddefinovaného vzoru, dostupného na nasledovnej webovej stránke SE: <https://www.seas.sk/pre-dodavatelov/povolovanie-vstupov-pracovnikov-vozidiel-a-prenosu-materialov>,
 - c2 - kópie dokladov o odbornej spôsobilosti a vzdelaní pracovníkov, ak je pre realizáciu predmetu plnenia potrebná

v súlade s právnymi predpismi SR a požiadavkami SE. Ak zahraničný Dodávateľ realizuje Plnenie na základe ekvivalentných oprávnení Dodávateľa a osvedčení o odbornej spôsobilosti jeho pracovníkov, vydaných orgánmi z členských štátov EU, alebo tretích krajín, tieto doklady musia spĺňať požiadavku na rovnocennosť dokladov v zmysle zákona 422/2015 Z. z. o uznávaní dokladov o vzdelaní a o uznávaní odborných kvalifikácií a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení, prípadne vydaním rozhodnutia o uznaní odbornej spôsobilosti Národným inšpektorátom práce (v zmysle § 6 ods. 1 písm. e) zákona 125/2006 Z. z. o inšpekcii práce a o zmene a doplnení zákona č. 82/2005 Z. z. o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení) pre činnosti uvedené v zozname regulovaných profesií v Prílohe č. 2 zákona č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení.

3.3.3 Povolenie vstupu pracovníkom Dodávateľa schvália SE elektronicke, po splnení všetkých vyššie uvedených požiadaviek.

SE majú právo zamietnuť vstup pracovníkovi, ktorý bol hodnotený v SE negatívne, alebo pracovníkovi, za ktorého Dodávateľ nepredložil dokumenty potvrdzujúce požadovanú kvalifikáciu.

Vstup bude povolený len po dobu trvania zmluvného vzťahu.

3.3.4 SE si vyhradzuje právo na základe rozhodnutia útvaru Podnikovej a kybernetickej bezpečnosti SE odmietnuť povoliť vstup aj bez udania dôvodu Dodávateľovi. Dodávateľ je povinný zabezpečiť, aby pri nástupe na výkon prác v SE na plnenie určitej zmluvy každý pracovník Dodávateľa oznámil Manažérovi Zmluvy za SE, či v danom období bude vykonávať činnosti aj na iných zmluvách, a aby oznámil aj mená Manažérov zmluvy za SE pre tieto ďalšie zmluvy. Dodávateľ je ďalej povinný zabezpečiť pri prechode na výkon prác na plnenie inej zmluvy v priestoroch SE, aby pracovník Dodávateľa hlásil túto skutočnosť Manažérovi zmluvy za SE, na ktorej doteraz pracoval, aj bezprostredne predtým, ako táto skutočnosť nastane.

3.3.5 V prípade potreby povolenia vstupu pracovníkovi Dodávateľa na plnenie ďalšej zmluvy, nie je potrebné opakovane predkladať doklady, ktoré už boli predložené v minulosti v zmysle bodu 3.3.1, pokiaľ ich platnosť ešte nevypršala. Po schválení vstupu si každý pracovník Dodávateľa, resp. v prípade VE pracovník Dodávateľa, ktorého určí Manažér zmluvy za SE, vyzdvihne na vrátnici, resp. v prípade VE na vrátnici riaditeľstva VE v Trenčíne, identifikačnú kartu vstupu (ďalej len „**IDK vstupu**“), ktorú je povinný v areáli závodu

Slovenské elektrárne, a.s., Bratislava

Všeobecné technické podmienky plnenia v SE, a.s. (závody)

SE neustále nosiť na viditeľnom mieste.

3.3.6 IDK vstupu sú pracovníkom Dodávateľa vydávané len na dobu trvania Zmluvy, resp. len na príslušný časový úsek v prípadoch čiastkového alebo opakovaného plnenia na základe Rámcových alebo dlhodobých Zmlúv. Po uplynutí termínu udelenia vstupu bude IDK vstupu zablokovaná. Rovnako aj v prípade straty odbornej spôsobilosti pracovníka bude IDK vstupu zablokovaná.

3.3.7 Dodávateľ je povinný zabezpečiť, aby po skončení Zmluvy každý pracovník Dodávateľa vrátil SE IDK vstupu na vrátnici príslušného závodu SE do 5 pracovných dní od ukončenia Zmluvy.

Za porušenie uvedenej povinnosti si SE môžu uplatniť voči Dodávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 30,- EUR za každý prípad porušenia povinnosti.

3.3.8 Dodávateľ sa riadi ustanoveniami tohto článku aj pri každom novom nástupe pracovníka na plnenie Zmluvy.

3.4 Povoľovanie prenosu materiálu a vjazdu vozidiel Dodávateľa

3.4.1 V prípade, že Dodávateľ do priestorov SE bude vnášať náradie, prípravky a materiál, je povinný predložiť Manažérovi zmluvy za SE pre účely vybavenia povolenia Žiadosť o povolenie prenosu materiálu cez vrátnicu, v elektronickej forme v požadovanej štruktúre podľa preddefinovaného vzoru, dostupného na nasledovnej webovej stránke SE: <https://www.seas.sk/pre-dodavatelov/povolovanie-vstupov-pracovnikov-vozidiel-a-prenosu-materialov>, v súlade s požiadavkami bodu 4.1.7, a to samostatne pre náradie a prípravky Dodávateľa, ktoré po skončení Zmluvy budú z priestorov SE odnesené, a samostatne pre materiál, ktorý bude zabudovaný v rámci plnenia Zmluvy.

3.4.2 V prípade, že Dodávateľ potrebuje pre účely plnenia zmluvy **vstúpiť** do priestorov SE **vozidlom**, je povinný predložiť Manažérovi zmluvy za SE pre účely vybavenia povolenia Žiadosť o povolenie vjazdu vozidiel v elektronickej forme v požadovanej štruktúre podľa preddefinovaného vzoru, dostupného na nasledovnej webovej stránke SE: <https://www.seas.sk/pre-dodavatelov/povolovanie-vstupov-pracovnikov-vozidiel-a-prenosu-materialov>. K žiadosti o vstup vozidiel je Dodávateľ povinný predložiť kópie technických preukazov všetkých vstupujúcich vozidiel. Vstup motorových vozidiel do jednotlivých závodov je povolený len na nevyhnutnú dobu nakládky a vykládky, resp. na nevyhnutný čas plnenia Zmluvy. V odôvodnených prípadoch môžu SE udeliť výnimku. V prípade úniku nebezpečných látok z motorového vozidla nebude takémuto vozidlu

povolený vstup do priestorov SE.

3.5 Pravidlá vstupu a správania sa v priestoroch SE

3.5.1 Pracovníci Dodávateľa vstupujú do priestorov SE výhradne kontrolovanými vstupmi prostredníctvom IDK vstupu.

3.5.2 Dodávateľ je povinný zabezpečiť, aby jeho pracovníci neumožnili vstup do priestorov SE inej osobe poskytnutím vlastnej IDK vstupu alebo preukazu s fotografiou, nezneužili cudziu IDK vstupu alebo preukaz s fotografiou a nepoužili bezdôvodne núdzové východy bez zaregistrovania sa.

Za porušenie týchto povinností si môžu SE uplatniť voči Dodávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 800,- EUR za každé porušenie povinností. Pracovníci budú zaradení do databázy nežiaducich osôb, ktorým je zakázaný vstup po dobu trvania Zmluvy, maximálne na dobu 12 mesiacov od porušenia povinností.

3.5.3 Dodávateľ je povinný zabezpečiť, aby pracovníci Dodávateľa pridelenú IDK vstupu alebo preukaz chránili pred stratou, zničením, poškodením alebo krádežou.

Za porušenie týchto povinností si môžu SE uplatniť voči Dodávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 30,- EUR za každé porušenie povinností, pričom táto zmluvná pokuta zahŕňa náklady na vydanie novej IDK vstupu alebo preukazu.

3.5.4 Stratu alebo krádež IDK vstupu alebo preukazu je Dodávateľ povinný v prípade každého pracovníka **okamžite** hlásiť SBS. Stratu alebo krádež IDK vstupu pre vstup do kontrolovaného pásma SE EMO (ďalej len „KP“) nahlási Dodávateľ pracovníkovi radiačnej ochrany, ktorý kartu vydal. V prípade, že stratu alebo krádež nenahlási, znáša všetky následky zneužitia IDK vstupu alebo preukazu a pracovníkovi Dodávateľa môže byť zakázaný vstup do priestorov SE.

Pokiaľ spôsobená škoda nebude uhradená, príslušnému pracovníkovi nebude umožnený ďalší vstup do objektov SE.

3.5.5 Dodávateľ je povinný zabezpečiť, aby každý pracovník Dodávateľa, ktorý pracuje v priestoroch JE, mal okrem IDK vstupu pri sebe identifikačnú kartu Zmluvy (**IDK zmluvy**). Táto identifikačná karta bude pracovníkovi Dodávateľa pridelená od Manažéra zmluvy za SE pre danú Zmluvu. V prípade straty je Dodávateľ povinný zabezpečiť, aby každý pracovník Dodávateľa bezodkladne oznámil túto skutočnosť Manažérovi zmluvy za SE. Dodávateľ je povinný zabezpečiť, aby pracovníci Dodávateľa IDK zmluvy vrátili najneskôr do prevzatia posledného plnenia uskutočneného Dodávateľom na základe príslušnej Zmluvy.

3.5.6 Dodávateľ je povinný zabezpečiť, aby pri vstupe do JE pracovníci Dodávateľa nahlasovali pracovníkovi FO a útvaru radiačnej ochrany ich predchádzajúce zdravotné rádiologické vyšetrenie s použitím kontrastnej rádioaktívnej

Slovenské elektrárne, a.s., Bratislava
Všeobecné technické podmienky plnenia v SE, a.s. (závody)

látky (rádiofarmakom), resp. liečbu rádiofarmakom. Dodávateľ je povinný zabezpečiť, aby pracovníci Dodávateľa predložili požadované potvrdenie o absolvovaní vyšetrenia, resp. liečby s podaním rádioaktívnej látky (rádiofarmaka).

- 3.5.7 Dodávateľ sa zaväzuje, že bude dodržiavať zákaz vnášania a vynášania nepovolených vecí a predmetov do priestorov SE.

Do priestorov SE je zakázané vnášať:

- a) všetky druhy zbraní, streliva, výbušniny, nástražné výbušné systémy a ich napodobeniny,
- b) alkoholické nápoje, omamné a psychotropné látky,
- c) neidentifikovateľné biologické a chemické látky,
- d) fotografické prístroje, kamery a iné záznamové zariadenia bez povolenia prenosu materiálu,
- e) predmety zjavne nesúvisiace s pracovnou činnosťou vstupujúcej osoby.

Pri vstupe do priestorov SE a pri výstupe z priestorov SE má pracovník SBS alebo iný poverený zamestnanec SE právo vykonať osobnú kontrolu vnášania a vynášania nepovolených vecí.

- 3.5.8 Pri vstupe do priestorov SE, ako aj počas pobytu v priestoroch SE má pracovník SBS, bezpečnostný technik SE alebo poverený zamestnanec SE právo vyzvať pracovníkov Dodávateľa, aby sa podrobili skúške na prítomnosť alkoholu alebo vyšetreniu na požitie omamných a/alebo psychotropných látok, vykonať takúto skúšku/vyšetrenie, ako aj dohliadať pri tejto skúške/vyšetrení.

3.5.9 **Skúška na prítomnosť alkoholu**

Za negatívny výsledok sa považuje výsledok skúšky na prítomnosť alkoholu 0,00mg/l (0,00 promile).

Ak bola vykonaná dychová skúška na prítomnosť alkoholu s výsledkom nad 0,00 mg/l (0,00 promile), pracovníkovi Dodávateľa bude umožnené vykonať opakovanú dychovú skúšku. Pri opakovanej skúške v prípade negatívneho výsledku, ak je hodnota 0,00 mg/l (0,00 promile), bude pracovníkovi Dodávateľa vstup umožnený.

V prípade potvrdenia výsledku skúšky na prítomnosť alkoholu nad 0,00 mg/l (0,00 promile) sa postupuje podľa pravidiel stanovených vo Všeobecných obchodných podmienkach SE platných ku dňu uzatvorenia Zmluvy (ďalej len „VOP“), ktoré sú zverejnené na internetovej stránke SE: <https://www.seas.sk/pre-dodavatelov/obstaravanie>.

3.5.10 **Dôvodne podozrivá osoba na požitie**

omamných a psychotropných látok

„Dôvodne podozrivá osoba“ je osoba – pracovník Dodávateľa, dôvodne podozrivý, že je pod vplyvom omamných a/alebo psychotropných látok, alebo pracovník Dodávateľa, u ktorého bol zistený pozitívny výsledok na základe vyšetrenia SE alebo vyšetrenia v príslušnom zdravotníckom zariadení.

Dôvodne podozrivej osobe bude odobratá IDK vstupu, nebude jej povolený vstup, bude z priestorov SE vykázaná v sprievode SBS alebo povereného zamestnanca SE, a ďalej sa postupuje podľa príslušných ustanovení VOP o zmluvných pokutách a sankciách, pokiaľ Dodávateľ nepreukáže SE opak.

- 3.5.11 **V prípade odmietnutia skúšky** na prítomnosť alkoholu alebo vyšetrenia na požitie omamných a/alebo psychotropných látok sa postupuje podľa pravidiel stanovených vo VOP.

- 3.5.12 Dodávateľ sa zaväzuje, že bude dodržiavať zákaz vnášania a vynášania nepovolených vecí a predmetov do priestorov SE.

Na vyzvanie pracovníka SBS alebo povereného zamestnanca SE, je Dodávateľ povinný zabezpečiť, aby jeho pracovníci strpeli prehliadku batožín alebo prehliadku vozidiel a ich priestorov. Na vyzvanie pracovníka SBS aj prehliadku osoby.

Za vnášané a vynášané veci v motorovom vozidle, s ktorým vchádza/vychádza Dodávateľ do priestorov/z priestorov SE, je zodpovedný Dodávateľ.

Porušenie povinností uvedených v tomto ustanovení Dodávateľom budú zmluvné strany považovať za podstatné porušenie Zmluvy s možnosťou okamžitého odstúpenia od Zmluvy.

- 3.5.13 Dodávateľ je povinný zabezpečiť, aby vozidlá Dodávateľa vchádzali do priestorov SE výhradne vjazdom na to určeným, kde budú podrobené kontrole vnášania povolených, prípadne nepovolených vecí a materiálu v zmysle bodu 3.4.1. Dodávateľ je povinný zabezpečiť, aby nedochádzalo k nesprávnemu parkovaniu, porušovaniu dopravného značenia a nerešpektovaniu zásad pohybu vozidiel v zmysle pravidiel vymedzených v zákonom č. 8/2009 Z. z. o cestnej premávke a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení, na príjazdových komunikáciách v majetku SE, v priestoroch SE, vrátane zamedzenia prejazdu zásahových vozidiel.

Za porušenie uvedených povinností si SE môžu uplatniť zmluvnú pokutu 400,- EUR za každé jednotlivé porušenie a môžu obmedziť počet vydaných povolení pre vjazd motorových vozidiel.

- 3.5.14 Dodávateľ je povinný dodržiavať nasledovné zvláštne režimové opatrenia v priestoroch SE:

- zákaz vstupu a vykonávania akýchkoľvek zmluvných výkonov v ochrannom pásme

Slovenské elektrárne, a.s., Bratislava
Všeobecné technické podmienky plnenia v SE, a.s. (závody)

technických prostriedkov fyzickej ochrany bez povolenia;

- zákaz parkovať motorové vozidlá v ochrannom pásme technických prostriedkov fyzickej ochrany bez povolenia
- zákaz neoprávnenej manipulácie so zariadením technických prostriedkov fyzickej ochrany a vyvolania ich poplachového stavu;
- zákaz neoprávneného pohybu v areáli, nerešpektovania pokynov pre vstupujúce osoby a pokynov strážnika SBS;
- zákaz fyzického napadnutia strážnika SBS alebo inej osoby v priestoroch SE.

Za porušenie uvedených povinností si SE môžu uplatniť u Dodávateľa zmluvnú pokutu 800,- EUR za každé jednotlivé porušenie. V prípade, že viacerí pracovníci Dodávateľa opakovane porušia zvláštne režimové opatrenia, môžu SE odstúpiť od Zmluvy s Dodávateľom. Pracovníci Dodávateľa budú zaradení do databázy nežiaducich osôb, ktorým je zakázaný vstup po dobu trvania Zmluvy, maximálne na dobu 12 mesiacov od každého ďalšieho porušenia.

- 3.5.15 Dodávateľ je povinný dodržiavať a je zároveň povinný zabezpečiť, aby pracovníci Dodávateľa dodržiavali zákaz fotografovania, filmovania alebo iného zaznamenávania v objektoch SE.

Za porušenie uvedených povinností si SE môžu uplatniť u Dodávateľa zmluvnú pokutu vo výške 1.700,- EUR za každé porušenie.

- 3.5.16 Dodávateľ je povinný zabezpečiť, aby nedošlo k odcudzeniu alebo pokusu o odcudzenie vecí z majetku SE alebo z majetku iných dodávateľov, vykonaného jeho pracovníkom v priestoroch alebo na zariadeniach SE.

V prípade, že dôjde k vyššie uvedenému konaniu, bude pracovník Dodávateľa zaradený do databázy nežiaducich osôb, ktorým je zakázaný vstup po dobu trvania Zmluvy, maximálne na dobu 12 mesiacov od porušenia povinností uvedenej vyššie.

Zároveň si SE môžu uplatniť u Dodávateľa zmluvnú pokutu vo výške 1.700,- EUR za každé takéto jednotlivé porušenie. Porušenia povinností tohto ustanovenia Dodávateľom budú zmluvné strany považovať za podstatné porušenie Zmluvy s možnosťou okamžitého odstúpenia od Zmluvy.

- 3.5.17 Dodávateľ je povinný zabezpečiť, aby nedochádzalo k demontáži alebo zásahu do technologického zariadenia alebo k manipulácii s technologickým zariadením, ktorá by bola vykonaná pracovníkom Dodávateľa neoprávnene alebo na príkaz nadriadeného alebo manažmentu Dodávateľa.

Porušenie uvedených povinností sa považuje za podstatné porušenie Zmluvy s možnosťou

okamžitého odstúpenia od Zmluvy. Pracovník Dodávateľa bude zaradený do databázy nežiaducich osôb, ktorým je zakázaný vstup po dobu trvania Zmluvy, maximálne na dobu 12 mesiacov od porušenia.

Zároveň si SE môžu uplatniť u Dodávateľa zmluvnú pokutu vo výške 1700,- EUR za každé jednotlivé porušenie.

- 3.5.18 Dodávateľ je povinný v primeranej miere zabezpečiť ochranu svojho majetku a odložených vecí v priestoroch SE. V prípade spozorovania narušenia objektu, odcudzenia alebo pokusu odcudzenia vecí z majetku Dodávateľa alebo SE zodpovedá za bezodkladné ohlásenie udalosti zodpovednému zástupcovi SE alebo pracovníkovi SBS. Ak porušením povinností uvedených v týchto VTP, Dodávateľovi vznikne škoda na jeho majetku v priestoroch SE, SE za takúto škodu nezodpovedajú.

V prípade viacnásobného porušenia uvedených povinností si SE môžu uplatniť u Dodávateľa zmluvnú pokutu vo výške 400,- EUR za každé ďalšie porušenie.

- 3.5.19 Dodávateľ je povinný bez zbytočného odkladu oznámiť SE, ak jeho pracovník, ktorému bol na účely Plnenia Zmluvy umožnený vstup do priestorov SE, prestal spĺňať podmienky pre povolenie vstupu, najmä podmienku bezúhonnosti.

Ak Dodávateľ nesplní uvedenú povinnosť, táto skutočnosť sa bude považovať za podstatné porušenie Zmluvy s možnosťou okamžitého odstúpenia od Zmluvy, a zároveň si SE môžu uplatniť u Dodávateľa zmluvnú pokutu vo výške 1.700,- EUR za každé porušenie.

4 Podmienky realizácie zmluvných výkonov a technické vybavenie Dodávateľa

4.1 Spoločné ustanovenia

- 4.1.1 Dodávateľ musí byť držiteľom príslušných platných oprávnení relevantných k predmetu plnenia Zmluvy v zmysle požiadaviek právnych predpisov SR. Zmluvné výkony môžu realizovať len odborne a zdravotne spôsobilí pracovníci. Všetky oprávnenia Dodávateľa a osvedčenia o odbornej spôsobilosti jeho pracovníkov musia byť v platnosti počas celého trvania zmluvného vzťahu. Dodávateľ je povinný zabezpečiť, aby pracovníci Dodávateľa mali na pracovisku príslušné doklady a na požiadanie SE preukázať svoju zdravotnú a odbornú spôsobilosť.

Ak Dodávateľ alebo jeho pracovníci nemajú počas Plnenia Zmluvy platné oprávnenia a osvedčenia o všeobecnej, psychickej, zdravotnej alebo odbornej spôsobilosti, táto skutočnosť sa bude považovať za podstatné porušenie Zmluvy s možnosťou okamžitého odstúpenia od Zmluvy a zároveň si SE môžu uplatniť u Dodávateľa zmluvnú pokutu vo



Slovenské elektrárne, a.s., Bratislava
Všeobecné technické podmienky plnenia v SE, a.s. (závody)

výške 800,- EUR za každý zistený prípad porušenia povinností.

- 4.1.2 Každú zmenu - nástup nového pracovníka, ako aj skončenie výkonu prác pracovníka, prechodnú alebo úplnú zmenu všeobecnej, psychickej, zdravotnej alebo odbornej spôsobilosti niektorého z pracovníkov Dodávateľa, ako aj prechod pracovníka na plnenie inej zmluvy uzavretej medzi Dodávateľom a SE, resp. prechod pracovníka na plnenie zmluvy iného dodávateľa, oznámi Dodávateľ SE formou záznamu do Denníka podľa bodu 4.2.1 alebo osobitným listom.

V prípade nenahlásenia zmien uvedených v tomto bode si SE môžu uplatniť u Dodávateľa zmluvnú pokutu vo výške 800,- EUR za každý zistený prípad porušenia povinností.

- 4.1.3 SE si vyhradzuje právo neobmedzenej kontroly platnosti oprávnení, osvedčení o odbornej spôsobilosti, poučení jednotlivých pracovníkov kedykoľvek v priebehu realizácie Zmluvy. Dodávateľ s touto kontrolou súhlasí.
- 4.1.4 SE si zároveň vyhradzuje právo hodnotiť pracovníkov Dodávateľa. O tom, či pracovníci Dodávateľa budú hodnotení, budú SE informovať na vstupnom alebo nástupnom školení v zmysle článku 2. Dodávateľ je povinný poučiť svojich pracovníkov, o pracovných postupoch upravených platnými právnymi predpismi a internými predpismi SE, s ktorými bol Dodávateľ oboznámený.
- 4.1.5 Dodávateľ je povinný vykonávať vlastné kontroly svojich pracovníkov, zamerané na dodržiavanie platných právnych predpisov a interných predpisov SE, s ktorými bol oboznámený. Výsledky vykonaných kontrol je Dodávateľ povinný bezprostredne po vykonaní kontroly zaznamenať do Denníka podľa bodu 4.2.1.
- 4.1.6 Dodávateľ je povinný pri vykonávaní Plnenia na prevádzkovaných blokoch uskutočňovaného počas prevádzky blokov, ako aj pri odstávkach blokov, dodržiavať platné pravidlá a podmienky prípravy, realizácie a koordinácie zmluvných výkonov podľa pokynov SE.
- 4.1.7 Dodávateľ odovzdá Manažérovi zmluvy za SE pred začiatkom Plnenia na schválenie elektronickú Žiadosť o povolenie prenosu materiálov cez vrátnicu, obsahujúcu zoznam vnášaného a vynášaného nezameniteľne označeného náradia, meradiel, strojov, prístrojov a prípravkov, pracovných a ochranných pomôcok, viazacích prostriedkov, ktoré z hľadiska realizácie zmluvných výkonov vnáša do areálu závodu, spolu s dokladmi, ktoré preukazujú splnenie požiadaviek na kvalitu vnášaných pracovných a ochranných prostriedkov a zariadení (certifikáty, iné doklady preukazujúce stanovené vlastnosti). Zoznam slúži aj pri kontrole vnášania uvedeného zariadenia po skončení Plnenia. Dodávateľ je povinný dodržiavať zákaz používať vlastné, v SE nezaevidované skratovacie zariadenia a vodiče slúžiace k uvedeniu prípojníc elektrických rozvodní, vodičov káblov a vedení za rovnaký

potenciál a uzemnenie.

V prípade porušenia zákazu použitia nezaevidovaných skratovacích zariadení a vodičov slúžiacich k uvedeniu fáz na rovnaký potenciál a ich uzemnenie v priestoroch SE, môžu si SE uplatniť u Dodávateľa zmluvnú pokutu vo výške 1.700,- EUR za každé porušenie povinností.

Porušenie povinností stanovených v tomto ustanovení Dodávateľom budú zmluvné strany považovať za podstatné porušenie Zmluvy s možnosťou okamžitého odstúpenia od Zmluvy.

- 4.1.8 Dodávateľ zhotovuje resp. preberá pre účely realizácie Plnenia lešenie podľa kapitoly 4. „Odovzdanie a prevzatie lešenia“ Prílohy č. 6 vyhlášky Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny č. 147/2013 Z. z., ktorou sa ustanovujú podrobnosti na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri stavebných prácach a prácach s nimi súvisiacich a podrobnosti o odbornej spôsobilosti na výkon niektorých pracovných činností, v platnom znení, zápisom o prevzatí lešenia do identifikačnej tabuľky lešenia, ktorá je jeho súčasťou a nahrádza odovzdávací protokol. Na lešení môžu pracovať iba tí pracovníci Dodávateľa, ktorí realizujú konkrétny zmluvný výkon. Opravu, úpravu, zasahovanie do konštrukcie lešenia môžu robiť iba pracovníci dodávateľa lešenia majúci príslušnú kvalifikáciu. Dodávateľ je povinný dodržiavať podmienky pre používanie lešenia uložené platným právnym predpisom.
- 4.1.9 Dodávateľ bude počas realizácie Plnenia vykonávať všetky skúšky a kontroly uvedené v technických normách, v platných právnych predpisoch a v projekte riadenia a kontroly kvality. Dodávateľ pozve oprávnenú osobu SE- Manažéra Zmluvy na vykonanie skúšky a kontroly 5 pracovných dní vopred a v prípade stanovenom Zmluvou, alebo platným právnym predpisom, zabezpečí účasť aj orgánu štátneho odborného dozoru.
- 4.1.10 Manažér zmluvy za Dodávateľa bude priebežne informovať SE o stave Plnenia na kontrolných poradách a na operatívnych poradách vedenia, organizovaných SE. Manažér zmluvy za Dodávateľa, resp. ním poverený zástupca je povinný zúčastňovať sa na kontrolných poradách a operatívnych poradách vedenia, organizovaných SE.
- 4.1.11 Dodávateľ prevezme od SE pri odovzdaní pracoviska vybudovanú vytyčovaciu sieť a od toho okamihu až do odovzdania Plnenia zodpovedá za jej ochranu a údržbu.
- 4.1.12 Dodávateľ bude realizovať Plnenie na pracovisku tak, aby nepoškodil podzemné inžinierske siete a zariadenia.
- 4.1.13 Dodávateľ je povinný pri prácach na ukončovaní elektrických káblov a vodičov používať certifikované náradie (lisovacie kliešte) zodpovedajúce STN EN 50109-1 (Ručné

Slovenské elektrárne, a.s., Bratislava

Všeobecné technické podmienky plnenia v SE, a.s. (závody)

lisovacie nástroje. Nástroje na lisovanie zakončenia elektrických káblov a vodičov pre nízkofrekvenčné a vysokofrekvenčné aplikácie.)

4.1.14 Ak Dodávateľ zabezpečuje náhradné diely podľa priebežných požiadaviek SE, budú tieto špecifikované v Denníku podľa bodu 4.2.1.

4.1.15 Dodávateľ je povinný zabezpečiť, aby boli pracovníci pracovnej skupiny Dodávateľa oboznámení s úlohou pred vykonaním Plnenia a zúčastnili sa porady pred začatím realizácie Plnenia alebo koordinačných porád v priebehu realizácie Plnenia, ktorú vykonáva Manažér zmluvy za SE.

4.1.16 Dodávateľ je povinný písomne vyzvať SE najneskôr 2 pracovné dni vopred na kontrolu zmluvných výkonov, ktoré majú byť zakryté alebo sa stanú neprístupnými, resp. v termínoch podľa operácií v Zákazke, keď táto skutočnosť nastane.

4.1.17 Pri zmluvných výkonoch vykonávaných v JE pri prácach s austenitickými ocelami je Dodávateľ povinný dodržiavať pravidlá pre sprísnenú montáž a prácu s austenitickými materiálmi. Pri konkrétnom zmluvnom výkone sa musí zabrániť priamemu styku s uhlíkatými materiálmi, znečisteným náradím a nástrojmi alebo inými znečistenými, príp. znečisťujúcimi predmetmi a látkami, vrátane ochrany pri ich skladovaní. Dodávateľ je povinný zabezpečiť, aby pracovníci Dodávateľa boli vybavení pracovným odevom a obuvou, ktoré nesmú mať kovové časti z uhlíkatých materiálov a ktoré nesmú byť znečistené týmito materiálmi. Ďalej je Dodávateľ povinný zabezpečiť, aby sa pracovníci Dodávateľa nedotýkali austenitickej ocele nechránenými časťami tela. Dodávateľ je povinný dodržiavať a zároveň je povinný zabezpečiť, aby jeho pracovníci dodržiavali pri skladovaní a zmluvných výkonoch s austenitickými ocelami zákaz používať výrobky z PVC a ostatných plastov obsahujúcich chloridy.

4.1.18 Zmluvné výkony na prevádzkovaných blokoch je možné vykonať jedine na základe schválených Zákaziek a k nim vystavených bezpečnostných príkazov.

4.1.19 Dodávateľ je povinný dodržiavať podmienky bezpečnosti Plnenia uvedené v nasledovných bezpečnostných príkazoch:

jadrové elektrárne

- „R“ príkaz pre zmluvné výkony v podmienkach zvýšeného radiačného rizika,
- „A“ príkaz pre zmluvné výkony na systémoch automatickej kontroly ochrany a bezpečnosti objektov jadrovej elektrárne,
- „ZP“ zabezpečovací príkaz pre zaistenie strojného /technického zariadenia pre bezpečný výkon Plnenia,
- „PO“ povolenie pre zmluvné výkony so zvýšeným nebezpečenstvom vzniku požiaru,
- „M“ príkaz pre zmluvné výkony so zvýšeným

nebezpečenstvom pri manipuláciách so zariadením systémov kontroly riadenia - SKR a elektro-ochrán a automatík,

ENO, EVO a VE

- „S“ príkaz pre zaistenie strojného zariadenia pre bezpečný výkon Plnenia,
- „F“ príkaz pre zmluvné výkony so zvýšeným nebezpečenstvom vzniku požiaru,
- „G“ príkaz pre zaistenie plynového zariadenia do opravy a bezpečné vykonanie opravy,

všetky typy elektrární

- „B“ príkaz pre špecifické zmluvné výkony na elektrických zariadeniach a v ich blízkosti,
- Povolenie pre vstup do stiesnených priestorov

Bezpečnostné príkazy uvedené v tomto bode vydajú SE v rámci systému prípravy zariadenia pracoviska na bezpečné vykonávanie Plnenia. Dodávateľ nie je oprávnený nastúpiť na realizáciu Plnenia bez uvedených bezpečnostných dokumentov a bez vedomia Manažéra zmluvy za SE.

4.1.20 Pri výkone zmluvného Plnenia je Dodávateľ povinný dodržiavať pravidlá pre zabránenie vniknutia cudzích predmetov do zariadení (Foreign Material Exclusion – ďalej len „FME“), s ktorými bol Dodávateľ oboznámený na vstupnom školení. Dodávateľ je povinný používať také náradie, nástroje, prístroje, pomôcky a prípravky, pri ktorých je zabezpečené, že žiadna ich časť sa neuvolní a nestane cudzím predmetom v zariadení. Pri výkone prác je Dodávateľ povinný vykonať také opatrenia (spôsob výkonu činností, ohradzovanie pracoviska, prekryvanie otvorov, evidencia materiálu, istenie predmetov), aby sa do zariadenia nedostal cudzí predmet, či už jeho príčinou, alebo príčinou iných osôb.

V kontrolovanom pásme závodov EBO a EMO je zakázané použitie priesvitného (čierneho) igelitu a igelitu čiernej farby. V technologických priestoroch **KP** je možné používať igelit výraznej farby, napr. žltej farby na ochranu podláh a deliacich plôch technológií.

V prípade vzniku udalosti s pádom cudzieho predmetu do otvorenej technológie je Dodávateľ povinný zabezpečiť, aby jeho pracovník o tom bez zbytočného odkladu informoval Manažéra zmluvy za SE.

Pri zistení nenahlásenia pádu cudzieho predmetu do otvorenej technológie, alebo za nedodržanie pravidiel FME (Foreign Material Exclusion), môže byť voči Dodávateľovi uplatnená zmluvná pokuta vo výške 1.700,- EUR za každý zistený prípad porušenia povinností.

4.2 Montážny/Stavebný denník / Denník služieb / Servisný výkaz

4.2.1 Dodávateľ je povinný podľa charakteru poskytovaných zmluvných výkonov viesť



Slovenské elektrárne, a.s., Bratislava

Všeobecné technické podmienky plnenia v SE, a.s. (závody)

- Montážny/Stavebný denník / Denník služieb / Servisný výkaz (ďalej aj ako „Denník“). Pokiaľ Dodávateľ riadne nevedie Denník odo dňa prevzatia pracoviska/staveniska, bude táto skutočnosť považovaná za podstatné porušenie Zmluvy.
- 4.2.2 Denník dodá na Pracovisko Dodávateľ pri nástupe na výkon Plnenia a zabezpečí jeho zaevidovanie prostredníctvom Manažéra zmluvy za SE. Denník musí mať očíslované strany, znehodnotená strana musí zostať v Denníku - nesmie sa vytrhávať. V priebehu pracovného času musí byť Denník trvale prístupný na pracovisku a musí byť neustále k dispozícii pre SE. Dodávateľ je povinný SE denne predkladať na podpis záznamy v Denníku.
- 4.2.3 Odo dňa prevzatia staveniska alebo pracoviska Manažér zmluvy za Dodávateľa do Denníka zaznamenáva:
- Zápis o nástupnom zaškolení pracovníkov Dodávateľa na pracovisku, obsahujúci podpisy oboch zmluvných strán;
 - Zápis o odovzdaní / prevzatí pracoviska / staveniska Dodávateľovi pre účely realizácie Plnenia
 - Denné vykazovanie menného zoznamu svojich pracovníkov prítomných na výkone na pracovisku;
 - Denne vykazovanie odpracovaných výkonov požadovaných v zmysle Zmluvy. Záznam musí obsahovať mernú jednotku a počet jednotiek podľa Zmluvy s jasnou identifikáciou výkonov pre jednotlivé Zákazky, ktoré realizoval, spolu s informáciou o mieste výkonu plnení, pokiaľ toto miesto nedefinuje Zákazka;
 - Denné informácie o problémoch pri Plnení a o rozhodujúcich okolnostiach spojených s Plnením, a o vzniku akejkoľvek udalosti, ktorá bráni alebo sťažuje realizáciu Plnenia, s dôsledkom omeškania alebo predĺženia termínu Plnenia;
 - Stanoviská a vyjadrenia k požiadavkám SE, a to do 3 pracovných dní po vykonaní zápisu požiadavky, v opačnom prípade sa to považuje za jeho súhlas so zápisom SE;
 - Stanoviská k požiadavkám SE nad rámec Plnenia dohodnutého v Zmluve;
 - Prevzatie zapožičaných špeciálnych prostriedkov (viazacie prostriedky, špeciálne náradia, pod. – dátum a rozsah).
- 4.2.4 Manažér zmluvy za SE v Denníku zaznamenáva:
- Rozsah prác a výkonov požadovaných od Dodávateľa, alebo odvolávku na iný záznam ktorý tento rozsah/ výkony definuje v súlade s predmetom Zmluvy. Každá zmena rozsahu
- musí byť písomne zdokumentovaná v súlade so Zmluvou;
- Stanoviská SE k zápisom a požiadavkám Dodávateľa, a to do 3 pracovných dní po vykonaní zápisu požiadavky, v opačnom prípade sa to považuje za jeho súhlas so zápisom Dodávateľa;
 - Kontrolu vykonávania Plnenia a dodržiavania ustanovení Zmluvy minimálne 1-krát za tri dni;
 - Potvrdenie s podpisom o zapožičaní špeciálnych prostriedkov (viazacie prostriedky, špeciálne náradia, pod.);
 - Potvrdenie s podpisom o vecnom plnení zmluvných výkonov.
- 4.2.5 Záznamy do Denníka sú za SE oprávnené vykonávať aj iné osoby, splnomocnené alebo poverené Manažérom zmluvy a pracovníci odborných útvarov SE, vykonávajúci kontrolnú činnosť v oblasti BOZP a OPP, splnomocnení alebo poverení zo strany SE, ak im takáto činnosť nevyplyva priamo z obsahu ich pracovnej náplne. V prípade, keď SE zapíše do Denníka zistené nedostatky, je Dodávateľ povinný tieto nedostatky odstrániť v termíne v ňom uvedenom. Ak tak neurobí, SE sú oprávnené nariadiť prerušenie zmluvných výkonov až do odstránenia nedostatkov.
- 4.2.6 Dodávateľ spracuje na základe Denníka zisťovací protokol pre potreby rozúčtovania nákladov na jednotlivé Zákazky k fakturácii. Tieto doklady po ich potvrdení SE priloží k faktúre za zrealizované Plnenie.
- 4.2.7 Povinnosť viesť Denník končí odovzdaním a prevzatím riadne vykonaného Plnenia podľa Zmluvy obojstranným podpísaním Zápisnice o odovzdaní a prevzatí / Protokolom / resp. dňom, keď sú odstránené všetky vady podľa Zápisnice o odovzdaní a prevzatí / Protokolu.
- 4.2.8 Povinnosť viesť Denník na mieste výkonu prác SE sa netýka projektových prác, súvisiacich so spracovaním projektovej dokumentácie. V odôvodnených prípadoch môže byť na základe požiadavky SE povinný Dodávateľ viesť Denník aj pri realizácii prác, súvisiacich so spracovaním projektovej dokumentácie.
- 4.3 Doplnujúce ustanovenia pre Plnenia charakteru údržby**
- 4.3.1 V prípade, že Dodávateľ bude realizovať Plnenie na základe vlastných technologických postupov a dokumentácie, predloží ich v predstihu na požiadanie zodpovedného pracovníka SE - pripravára za účelom ich validácie a spracovania potrebných Zákaziek, na základe ktorých sa Plnenie bude vykonávať.
- 4.3.2 Ak Dodávateľ vykonáva Plnenie na základe systému kvality SE, Dodávateľ realizuje údržbárske zmluvné výkony samostatne alebo v spolupráci so SE na základe technologických postupov a postupov kontroly kvality spracovaných v Zákazkach na príslušnom

Slovenské elektrárne, a.s., Bratislava

Všeobecné technické podmienky plnenia v SE, a.s. (závody)

- závode, a s ktorými bol oboznámený pred nástupom na zmluvné výkony. Za kvalitu vykonaného Plnenia podľa predloženej dokumentácie zodpovedá Dodávateľ.
- 4.3.3 Dodávateľ zodpovedá za spoluprácu svojho technologa s povereným zamestnancom SE príslušného závodu pri spracovaní Zákaziek za účelom stanovenia postupu činností, kontrolných operácií, ako aj prípadných súčinností s ostatnými odbornými útvarmi SE.
- 4.3.4 V prípade časovo náročných a zložitých Plnení z pohľadu účasti viacerých odborných skupín na ich realizácii, Dodávateľ na požiadanie predloží harmonogram (ďalej len „HMG“) realizácie zmluvných výkonov, ktorý prerokuje s Manažérom zmluvy za SE z hľadiska ich časovej optimalizácie a zaradenia do HMG odstávky.
- 4.3.5 Manažér zmluvy za SE zabezpečí koordinačnú činnosť s inými odbornými útvarmi SE v rámci Plnenia vykonávaného Dodávateľom a kontroluje kvalitu vykonaného Plnenia.
- 4.3.6 V závislosti od predpísaného systému zabezpečovania kvality v Zákazke je Dodávateľ povinný dokladovať kvalitu jednotlivých krokov vystavením protokolu a podpisom príslušného kroku v tabuľke zaistenia kvality v Zákazke. Dodávateľ umožní nezávislú kontrolu povereným pracovníkom SE.
- 4.3.7 V prípade, že počas opravy vykonávanej na Zákazke je zistený nesúlad alebo nepredpokladaná vada, ktorá si vyžaduje stanovenie nového postupu, resp. nové technické riešenie, Manažér zmluvy za Dodávateľa, zodpovedný za realizáciu Zákazky, preruší Plnenie a tento nesúlad oznámi Manažérovi zmluvy za SE na riešenie a stanovenie ďalšieho postupu pri oprave. V prípade Plnenia kompletne vykonávaného Dodávateľom je technolog Dodávateľa povinný neodkladne riešiť tento nesúlad s Manažérom zmluvy za SE.
- 4.3.8 Dodávateľ spracuje o priebehu Plnenia požadovanú dokumentáciu a protokoly o vykonaní zmluvných výkonov alebo opráv v súlade s predpísanými činnosťami a dokumentáciou v Zákazke.
- 4.3.9 V prípade nevyhovujúceho výsledku poúdržbárskych skúšok v priebehu Plnenia je Dodávateľ povinný vadu odstrániť v dohodnutom termíne na vlastné náklady.
- 4.4 Doplnujúce ustanovenia pre Plnenia charakteru modernizácií, rekonštrukcií a investícií**
- 4.4.1 Zmluvné strany zabezpečia účasť zástupcov svojich štatutárnych orgánov na kontrolných poradách stavby, ktoré budú organizovať a riadiť SE.
- 4.4.2 Dodávateľ je povinný zabezpečiť podľa poverenia SE (v prípade jeho vydania) stavebné povolenie pre zariadenie staveniska, vrátane potrebnej projektovej dokumentácie. Právoplatné stavebné povolenie na objekty zariadenia staveniska, projektovú dokumentáciu a vyjadrenia dotknutých orgánov štátnej správy odovzdá Dodávateľ technickému dozoru SE.
- 4.4.3 Dodávateľ zodpovedá za znečistenie komunikácií, ktoré spôsobil prepravou výkopu, stavebného a komunálneho odpadu a nepotrebného materiálu alebo konštrukcie, alebo dovozom a odvozom materiálu, strojov, zariadení a konštrukcií, alebo prepravou mechanizmov. V prípade znečistenia komunikácie je Dodávateľ povinný odstrániť na vlastné náklady každé znečistenie, ktoré spôsobí, a to pri jednorazovom prejazde ihneď po prejazde a pri opakovaných prejazdoch do konca príslušného pracovného dňa.
- 4.4.4 Dodávateľ je povinný zabezpečovať odborné ošetrovanie a ochranu zelene na stavenisku až do odovzdania a prevzatia stavby.
- 4.4.5 Dodávateľ je povinný technickému dozoru SE umožniť nahliadnuť do projektov riadenia a kontroly kvality.
- 4.4.6 Dodávateľ bude archivovať na stavbe všetky technologické predpisy, technologické postupy, pracovné postupy a ďalšie dokumenty v súlade s projektom riadenia a kontroly kvality. Dodávateľ umožní zástupcom SE vykonávajúcim technický dozor na stavbe nahliadnuť do týchto dokumentov.
- 4.4.7 Ak v súvislosti so začatím Plnenia na stavenisku bude potrebné umiestniť, premiestniť alebo zrušiť dopravné značky v zmysle vydaného rozhodnutia, obstará tieto zmluvné výkony Dodávateľ na základe splnomocnenia SE.
- 4.4.8 Dodávateľ zabezpečí dostatočný počet prenosných WC a bude dôsledne kontrolovať ich používanie, vyprázdňovanie a čistenie.
- 4.4.9 V prípade, že sa v priestore staveniska vyskytne prekážka, ktorá vznikla nezávisle na vôli alebo konaní zmluvných strán, a ktorá bráni postupu v Plnení (napr. archeologický nález, extrémne poveternostné podmienky, pyrotechnický nález), je Dodávateľ povinný ihneď prerušiť Plnenie a oznámiť túto skutočnosť SE.
- 4.4.10 Po prevzatí vytýčeného pracoviska je Dodávateľ povinný postupovať opatrne a overiť vlastnými prostriedkami, že na vytýčenom pracovisku sa nenachádzajú podzemné (neviditeľne ukryté napr. zaliate v betóne, ...) vedenia a inžinierske siete. V prípade, že v priestore pracoviska sa vyskytne prekážka, je Dodávateľ povinný ihneď prerušiť Plnenie a oznámiť túto skutočnosť SE.
- 4.4.11 Počas realizácie Plnenia charakteru investícií je Dodávateľ povinný akceptovať pravidlá zmluvných výkonov súčasne vykonávaných údržbou SE a iných dodávateľských organizácií.
- 4.4.12 Pred odovzdaním stavby je Dodávateľ povinný vypratať stavenisko v termíne dohodnutom v Zmluve.
- Za nedodržanie povinnosti vypratania staveniska si SE môžu uplatniť u Dodávateľa***

Slovenské elektrárne, a.s., Bratislava
Všeobecné technické podmienky plnenia v SE, a.s. (závody)

zmluvnú pokutu vo výške 200,-EUR za každý začatý deň omeškania.

- 4.4.13 Dodávateľ je povinný zúčastniť sa kolaudačného konania stavby.

4.5 Spoločné ustanovenia o všeobecných požiadavkách na dokumentáciu

- 4.5.1 V prípade, že predmetom Plnenia podľa Zmluvy alebo súčasťou predmetu Plnenia bude vypracovanie projektovej a technickej dokumentácie a/alebo sprievodnej technickej dokumentácie, je Dodávateľ povinný pri spracovaní dokumentácie postupovať v súlade s podmienkami uvedenými v technickom zadaní, ktoré dostane od SE.

- 4.5.2 Dodávateľ je povinný vypracovať projektovú, technickú a/alebo sprievodnú technickú dokumentáciu v súlade so všeobecne záväznými platnými právnymi predpismi a platnými normami (STN 01 31 60 – Technické výkresy – zmeny na výkresoch a iné). Dokumentácia musí byť vypracovaná samostatne pre každý dielčt prevádzkový súbor (DPS) alebo stavebný objekt (SO) zvlášť.

- 4.5.3 Zdrojovou dokumentáciou pre Dodávateľa pri vypracovaní projektovej, technickej alebo/a sprievodnej technickej dokumentácie je kópia platného archívneho paré dokumentácie skutočného vyhotovenia poskytnutá zo strany SE. Dodávateľ je povinný pri vypracovaní projektovej, technickej alebo/a sprievodnej technickej dokumentácie vychádzať z aktuálneho stavu zariadenia t.j. Dodávateľ si overí u správcu zariadenia a ak je to možné na mieste, či jemu dodaná dokumentácia zodpovedá skutočnému stavu zariadenia. Dodávateľ spracuje a odovzdá dokumentáciu v súlade so štruktúrou a spôsobom značenia zdrojovej dokumentácie. V prípade poskytnutia riadenej kópie je Dodávateľ povinný túto dokumentáciu po preštudovaní vrátiť SE.

- 4.5.4 Dodávateľ je povinný pri vypracovaní projektovej, technickej alebo/a sprievodnej technickej dokumentácie vychádzať z existujúceho číselníka SO/PS/DPS poskytnutého SE a platného v rámci príslušného závodu SE.

- 4.5.5 Projektovú, technickú, a/alebo sprievodnú technickú dokumentáciu v písomnej forme odovzdá Dodávateľ spolu so zoznamom výkresov podľa členenia do jednotlivých balíkov v zmluvne dohodnutom počte paré. Súčasťou projektu musí byť zoznam dokumentácie vypracovaný formou protokolu o kontrole dokumentácie. V tomto zozname musí byť definovaný každý dokument ako samostatná položka. Dokumentom sa rozumie každá textová alebo výkresová časť projektovej dokumentácie, ktorá má vlastnú rohová pečiatku. Formulár a vzor vyplnenia protokolu poskytne SE.

- 4.5.6 Dodávateľ odovzdá SE vypracovanú projektovú, technickú a/alebo sprievodnú dokumentáciu skutočného vyhotovenia po realizácii Plnenia v dohodnutom termíne. Každý dokument musí obsahovať:

- odtlačok pečiatky Skutočného vyhotovenia,
- čitateľné meno a podpis oprávnenej osoby zodpovedajúcej za odovzdávanú dokumentáciu, ktorým potvrdzuje, že dokumentácia je v súlade s realizáciou zmluvného Plnenia,
- dátum.

V dokumentácii skutočného vyhotovenia (DSV) budú uvedené väzby na archívne paré platnej dokumentácie formou príslušných odkazov na výkresoch, alebo formou zoznamu výkresov, ktoré majú vzťah k výkresom skutočného stavu v archíve. Na výkresoch DSV bude uvedené, či výkres mení, dopĺňa alebo nahrádza pôvodné výkresy, alebo je nový.

- 4.5.7 Dodávateľ odovzdá dokumentáciu v papierovej a elektronickej forme vo formátoch používaných v SE - Grafické súbory vo formátoch *.DWG, *.DXF, *.DGN, textové alebo tabuľkové súbory vo formátoch *.DOC, *.XLS, *.MDB a *.PDF, v systéme RUPLAN alebo AutoCad a vo výstupnom formáte týchto systémov, prípadne v inej dohodnutej forme. Ak dodávateľ odovzdá dokumentáciu vo formáte *.PDF, je povinný zároveň odovzdať aj zdrojové súbory, z ktorých boli *.PDF vytvorené. Všetka dokumentácia odovzdávaná Dodávateľom v elektronickej forme bude uložená na nezmazateľnom médiu. Ku každému médiu bude vyhotovený odovzdávací Protokol podpísaný zmluvnými stranami s potvrdením zhody papierovej a digitálnej formy.

- 4.5.8 V prípade, že existuje digitálna forma projektovej a technickej dokumentácie v SE, bude na základe zmluvných dojednaní poskytnutá Dodávateľovi. Pri realizácii Plnenia musia byť dodržané pôvodné zásady digitalizácie.

- 4.5.9 ***Ak dôjde zo strany Dodávateľa k nesplneniu termínov dodania čistopisov jednotlivých dokumentácií, ktoré sú súčasťou predmetu plnenia Zmluvy (napr. Realizačný projekt, Sprievodná technická dokumentácia, Dokumentácia skutočného vyhotovenia, Technologický postup stavebných a montážnych prác, Plán kvality realizácie Zmluvy, Plán bezpečnosti a koordinácie dokumentácií podľa nariadenia vlády SR č. 396/2006 Z. z., Projekt úvädzania do prevádzky, Prevádzkové predpisy a predpisy pre údržbu a opravy, HMG realizácie Zmluvy atď.), môžu si SE uplatniť u Dodávateľa zmluvnú pokutu vo výške 200,- EUR za každý začatý deň porušenia tejto povinnosti.***

5 Protiplnenia SE

5.1 Spoločné ustanovenia

- 5.1.1 SE odovzdajú Dodávateľovi dostupnú dokumentáciu existujúceho stavu, ako aj inú dokumentáciu súvisiacu s predmetom Zmluvy, pokiaľ ju vlastní. Túto dostupnú dokumentáciu, vyšpecifikovanú na vzájomnom rokovaní Dodávateľa a SE, uskutočnenom na základe

Slovenské elektrárne, a.s., Bratislava

Všeobecné technické podmienky plnenia v SE, a.s. (závody)

- výzvy Dodávateľa do 5 pracovných dní po doručení podpísanej Zmluvy, dodajú SE do 2 týždňov po konaní rokovania.
- 5.1.2 SE poskytnú Dodávateľovi v nevyhnutnom rozsahu technickú spoluprácu spočívajúcu v odovzdaní doplňujúcich údajov, spresnení podkladov, potreba ktorých vznikne v priebehu zmluvného plnenia.
- 5.1.3 SE vytýčia pri odovzdaní pracoviska **všetky** podzemné vedenia a inžinierske siete na pracovisku a odovzdajú Dodávateľovi súhlas správcov podzemných a nadzemných inžinierskych sietí s realizáciou Plnenia a podmienky správcov, za ktorých Dodávateľ môže vykonávať Plnenie, formou zápisu v Stavebnom denníku, protokole o odovzdaní staveniska a pod.
- 5.1.4 SE zabezpečia technické a organizačné opatrenia pre bezpečné uskutočnenie zmluvných výkonov Dodávateľa v zmysle bezpečnostných príkazov na plnenie zmluvných výkonov na technologickom zariadení v prevádzke.
- 5.1.5 SE zabezpečia na svoje náklady prevádzkové hmoty a energie, ktoré Dodávateľ bude potrebovať k vyskúšaní predmetu Zmluvy/ Diela, ktoré má byť ukončené komplexným vyskúšaním. V prípade neúspešných alebo opakovaných komplexných skúšok znáša náklady na prevádzkové hmoty a energie Dodávateľ. Množstvá a druhy prevádzkových hmôt a energií potrebné k príprave komplexného vyskúšania a pre komplexné vyskúšanie predmetu Zmluvy vyšpecifikuje Dodávateľ v programe skúšok. V prípade, že produktom akýchkoľvek vykonaných skúšok je elektrina, je táto v plnom rozsahu považovaná za majetok SE.
- 5.1.6 SE umožnia prístup pracovníkov Dodávateľa do závodných bufetov a umožní im konzumáciu za úhradu v plnej cene.
- 5.1.7 SE zabezpečia na jadrových elektrárňach dekontaminačné práce, ktoré sú súčasťou prípravy pracoviska alebo súčasťou postupu prác podľa Zákazky.
- 5.2 Doplnujúce ustanovenia pre zmluvné výkony charakteru údržby**
- 5.2.1 SE poskytnú, v prípade výkonu technického dozoru Dodávateľa, priestory pre pracovníka technického dozoru a telefónnu linku za úhradu pre vybavovanie technických problémov súvisiacich s predmetom Zmluvy.
- 5.2.2 SE poskytnú na požiadanie Dodávateľovi za úhradu samostatné dielenské, skladovacie priestory, popriprípade kancelárske priestory, ak nimi disponuje a sú voľné. Dodávateľ je povinný tieto priestory označiť názvom Dodávateľa a príslušným názvom priestoru a označením účelu, na aký slúži. SE poskytnú za úhradu špecifické náradia a prípravky (napr. špeciálne viazacie prostriedky).
- 5.2.3 SE zabezpečia koordinačnú činnosť s inými odbornými útvarmi SE v rámci vykonávania zmluvných výkonov spojených s predmetom Zmluvy a údržbárskymi činnosťami na prevádzkovanom bloku, ako i počas odstávok.
- 5.2.4 SE zabezpečia plnú súčinnosť vlastných útvarov pri odskúšaní zariadenia po vykonaní údržbárskych zmluvných výkonov.
- 5.3 Doplnujúce ustanovenia pre zmluvné výkony charakteru modernizácií, rekonštrukcií a investícií**
- 5.3.1 SE pripraví stavenisko na odovzдание v súlade s podmienkami, ktoré sú uvedené v časti „Projekt organizácie výstavby“ projektu pre stavebné povolenie, resp. v iných stupňoch dokumentácie.
- 5.3.2 SE sa zaväzujú, že na požiadanie udelia Dodávateľovi potrebné splnomocnenia na vybavenie povolení na umiestnenie, premiestnenie alebo zrušenie dopravných značiek.
- 5.3.3 SE zriadi nad rámec stavebného zákona tzv. „technický dozor SE“ –
- 5.3.4 Technický dozor SE bude kontrolovať činnosti Dodávateľa pri uskutočňovaní stavby, či sa stavba uskutočňuje v súlade s podmienkami Zmluvy, s projektom pre stavebné povolenie, s podmienkami stavebných povolení a iných povolení potrebných pre výstavbu, v súlade s realizačnými projektmi, s technickými normami a platnými predpismi. Na nedostatky, zistené v priebehu vykonávania predmetu Zmluvy/Diela, upozorňuje technický dozor SE bezodkladne Dodávateľa zápisom do Stavebného denníka. Technický dozor SE potvrdí v Stavebnom denníku aj odstránenie uvedených nedostatkov.
- 5.3.5 SE poskytnú Dodávateľovi za úhradu prenájom priestorov na šatňovanie v prípade, že nimi disponuje a sú voľné, na základe samostatnej Objednávky Dodávateľa potvrdenej SE.
- 6 Havarijná pripravenosť**
- 6.1** Dodávateľ, ktorý sa nachádza v priestoroch SE, resp. bude vykonávať práce v priestoroch SE musí dodržiavať všeobecne záväzné platné právne predpisy a nadväzujúce interné predpisy SE v oblasti havarijnej pripravenosti.
- 6.2** V prípade udalosti na jadrovom zariadení a počas realizácie celoareálového havarijného cvičenia, havarijných cvičení a nácvikov sú pracovníci Dodávateľa, vrátane pracovníkov všetkých jeho subdodávateľských subjektov, povinní vykonávať činnosti v súlade s vnútorným havarijným plánom jadrového zariadenia a riadiť sa pokynmi Organizácie havarijnej odozvy závodu.
- 6.3** Pracovníci Dodávateľa, vrátane pracovníkov všetkých jeho subdodávateľských subjektov, sú povinní zúčastňovať sa pravidelných preškoľovaní a havarijných cvičení v oblasti havarijnej pripravenosti.
- 6.4** Dodávateľ je povinný vykonať nariadenú evakuáciu svojich pracovníkov, vrátane pracovníkov všetkých

Slovenské elektrárne, a.s., Bratislava

Všeobecné technické podmienky plnenia v SE, a.s. (závody)

- jeho subdodávateľských subjektov, z lokality v súlade s pokynmi Organizácie havarijnej odozvy závodu s využitím individuálnych dopravných prostriedkov a evakuačných dopravných prostriedkov zahrnutých vo Vnútnom havarijnom pláne závodu.
- 6.5** Dodávateľ je povinný akceptovať kontrolnú činnosť zo strany SE pre oblasť havarijného plánovania a pripravenosti.
- 6.6** Dodávateľ je povinný uhradiť SE všetky preukázateľné škody vzniknuté činnosťou Dodávateľa, alebo jeho subdodávateľských subjektov, vedúcou k vzniku havarijných situácií.
- 6.7** *Za preukázateľné nenahlásenie mimoriadnej udalosti charakteru havarijnej situácie si SE môžu voči Dodávateľovi uplatniť zmluvnú pokutu vo výške 1.700,- Eur za každý prípad porušenia povinnosti.*
- 6.8** *Za preukázateľné porušenie povinností v oblasti havarijnej pripravenosti si SE môžu uplatniť u Dodávateľa zmluvnú pokutu vo výške 1.700,- Eur za každé jednotlivé porušenie. V prípade viacnásobného porušenia tej istej povinnosti si SE môžu uplatniť u Dodávateľa zmluvnú pokutu vo výške 800,- Eur za každé ďalšie porušenie.*
- 7 Jadrová bezpečnosť – platí pre jadrové elektrárne**
- 7.1 Všeobecné požiadavky**
- 7.1.1** Dodávateľ je povinný počas vykonávania práce a pri činnostiach súvisiacich s Plnením na vybraných zariadeniach dodržiavať všetky požiadavky a predpisy týkajúce sa jadrovej bezpečnosti v súlade s požiadavkami zákona č. 541/2004 o mierovom využívaní jadrovej energie (atómový zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení (ďalej len „atómový zákon“) a príslušných vyhlášok.
- 7.1.2** Dodávateľ je povinný venovať zvýšenú pozornosť činnostiam pri realizácii Plnenia na vybraných zariadeniach z dôvodu priameho vplyvu týchto zariadení na jadrovú bezpečnosť. Dodávateľ sa zaväzuje dodržiavať organizáciu bezpečnej práce na jadrových zariadeniach.
- 7.1.3** Dodávateľ sa zaväzuje spolupracovať a predkladať potrebnú dokumentáciu pri výkone kontrol zhody podľa atómového zákona v platnom znení a príslušných vyhlášok
- 7.1.4** Za preukázateľné porušenie požiadaviek na jadrovú bezpečnosť zo strany Dodávateľa a uloženia sankcií zodpovednej organizácii (SE) zo strany dozorného orgánu je Dodávateľ povinný do pätnástich dní od uloženia pokuty túto pokutu SE v plnom rozsahu uhradiť
- 7.1.5** Dodávateľ sa zaväzuje dodržiavať požiadavky Systému nápravy a prevencie problémov, uplatňovať zásady Programu zvyšovania spoľahlivosti ľudského činiteľa, a dodržiavať
- zásady kultúry bezpečnosti a riadenia reaktivity, s ktorými boli jeho pracovníci oboznámení v rámci školenia.
- 7.1.6** Dodávateľ je povinný nahlasovať všetky ním zistené problémy, nesúlady a skoro udalosti v zmysle požiadaviek Systému nápravy a prevencie problémov.
- 7.1.7** Dodávateľ je povinný poskytnúť všetky relevantné údaje a potrebnú súčinnosť pri analýze problémov v rámci Systému nápravy a prevencie problémov. V prípade identifikovania nezhody u Dodávateľa v Systéme nápravy a prevencie problémov je Dodávateľ povinný túto nezhodu odstrániť v termíne požadovanom SE.
- 7.1.8** *Za preukázateľné nenahlásenie závažného problému (ako napr. nedostatok súvisiaci s jadrovou bezpečnosťou, BOZP, OPP), za neposkytnutie všetkých relevantných dostupných údajov pri analýze problémov a za nedodržanie stanoveného obsahu a termínu pri odstraňovaní nezhody zo strany Dodávateľa si SE môžu uplatniť zmluvnú pokutu vo výške 2.000,- Eur za každý jednotlivý prípad.*
- 7.2 Bezpečnostné opatrenia pre výkon bezpečnej práce na otvorenom primárnom okruhu JE (vrátane bazénu skladu vyhoretého paliva) a tlakových systémoch**
- 7.2.1** Dodávateľ je povinný dodržiavať základné podmienky jadrovej bezpečnosti v JE tak, aby pri Plnení nenarušil chladenie palivových článkov vo všetkých režimoch prevádzky.
- 7.2.2** Dodávateľ je povinný venovať zvýšenú pozornosť pri výkone zmluvného Plnenia činnostiam a prácam v blízkosti alebo v dosahu otvorených zariadení primárneho okruhu, bazénu výmeny paliva a bazénu skladu vyhoretého paliva a dôsledne uplatňovať požiadavky bodu 4.1.20 4.1.20 tohto VTP. Dodávateľ berie na vedomie, že v prípade pádu cudzieho telesa do otvoreného zariadenia primárneho okruhu môže dôjsť k lokálnemu a celkovému zníženiu chladenia a v dôsledku toho k prehriatiu aktívnej zóny, alebo k poškodeniu paliva.
- 7.3 Evidencia osôb a kontrola zmluvných výkonov na postamentoch reaktorov a v hermetickej zóne**
- 7.3.1** Dodávateľ je povinný dodržiavať evidenciu osôb a kontrolu zmluvných výkonov na plošine postamentu a v hermetickej zóne, ktoré sú zvlášť sledovaným priestorom na jadrovom zariadení. Pohyb pracovníkov Dodávateľa a zmluvné výkony na postamente a v hermetickej zóne jadrového zariadenia sú riadeným procesom. Počas generálnej odstávky je potrebné dodržiavať bezpečnostné postupy a príslušné právne predpisy.
- 8 RADIAČNÁ OCHRANA – platí pre**

Slovenské elektrárne, a.s., Bratislava
Všeobecné technické podmienky plnenia v SE, a.s. (závody)

jadrové elektrárne

8.1 Dodávateľ, ktorý bude realizovať Plnenie v prostredí ionizujúceho žiarenia (ďalej len „IŽ“), je povinný dodržiavať najmä nasledovné všeobecne záväzné právne predpisy:

- zákon č. 87/2018 Z. z. o radiačnej ochrane a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení,
- Vyhláška Ministerstva zdravotníctva SR č. 99/2018 Z. z. o zabezpečení radiačnej ochrany v platnom znení,

8.2 Dodávateľ môže vstupovať a realizovať zmluvné výkony v prostredí IŽ a v KP len na základe „Povolenia na vstup do KP“.

8.3 Dodávateľ prostredníctvom Manažéra zmluvy alebo Manažéra Realizácie za SE zabezpečí spoluprácu pri vystavovaní „R“ príkazov v zmysle predpisov SE a zaväzuje sa dodržiavať:

- pravidlá všeobecnej radiačnej ochrany,
- pravidlá jadrovej bezpečnosti,
- podmienky realizácie zmluvných výkonov v KP,
- opatrenia uvedené v „R“ príkaze a
- zásady organizácie povoľovania vstupu do KP.

8.4 Dodávateľ je povinný u svojich pracovníkov pracujúcich v KP preukazovať zdravotnú spôsobilosť a dodržiavať pravidlá na zabezpečenie monitorovania vnútornej a externej expozície. Dodávateľ je povinný sa zúčastniť meraní na Závodnom zdravotnom stredisku pri podozrení na vnútornú kontamináciu.

Dodávateľ predloží SE na útvár radiačnej ochrany príslušného závodu pred začatím činnosti v kontrolovanom pásme najneskôr 3 pracovné dni vopred:

- „Žiadosť“ o vydanie dlhodobého povolenia vstupu do KP“ spolu s údajmi podľa Prílohy č. 8 k zákonu č. 87/2018 Z. z. o radiačnej ochrane a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení,
- zoznam pracovníkov, ktorí budú určení, ako zodpovední vedúci prác na „R“ príkaze,
- meno a kontaktné údaje odborného zástupcu, prípadne poverenej osoby.

8.5 Dodávateľ je povinný zabezpečiť v prípade, ak jeho pracovník nemá bydlisko v SR, aby tento pracovník predložil SE osobný radiačný preukaz vydaný v krajine bydliska alebo iný doklad o jeho osobných dávkach.

8.6 V prípade porušenia pravidiel radiačnej ochrany, príp. straty zdravotnej spôsobilosti pracovníka Dodávateľa pre zmluvné výkony v prostredí IŽ, SE odoberú pracovníkovi Dodávateľa povolenie na

vstup do KP.

8.7 Dodávateľ je povinný pri vykonávaní zmluvných výkonov so zdrojmi IŽ (röntgenové prístroje, vysokoaktívne žiariče pre defektoskopické účely, uzavreté a otvorené žiariče s aktivitou väčšou ako je oslobodzovacia úroveň) riadiť sa prevádzkovým a havarijným plánom defektoskopického pracoviska a pokynmi pracovníkov útvaru radiačnej ochrany. Výkon prác s uvedenými zdrojmi IŽ mimo kontrolovaného pásma označovať útvary radiačnej ochrany príslušného závodu minimálne 24 hodín pred začiatkom realizácie prác.

8.8 Dodávateľ je povinný dodržiavať pravidlá prechodu cez hygienickú slučku, vstup/výstup do/z KP a postup pri odstraňovaní povrchovej kontaminácie z povrchu tela a odevu.

8.9 Vynášanie akéhokoľvek materiálu, náradia a prípravkov z KP je možné vykonať až po jeho premeraní prístrojmi radiačnej kontroly a po splnení kritérií na jeho vynášanie.

8.10 SE Dodávateľa preukázateľne informujú, vyškolia a preveria z pravidiel a opatrení týkajúcich sa radiačnej ochrany pred začatím zmluvných výkonov (§ 11 Vyhlášky Ministerstva zdravotníctva SR č. 99/2018 Z. z. o zabezpečení radiačnej ochrany v platnom znení).

8.11 SE zabezpečia počas realizácie zmluvných výkonov podľa potreby meranie radiačných charakteristík pracovných priestorov a meranie vnútornej kontaminácie pracovníkov Dodávateľa a s výsledkami meraní oboznámi Dodávateľa.

8.12 Dodávateľ je povinný dodržiavať zásady používania osobných ochranných pracovných prostriedkov pri realizácii zmluvných výkonov v KP. SE zabezpečia pre pracovníkov Dodávateľa predpísané pracovné odevy, obuv a ostatné ochranné pomôcky súvisiace s radiačnou ochranou počas ich činnosti v KP; pri zistení ich poškodenia alebo neprípustnej kontaminácie zabezpečí okamžitú náhradu.

8.13 SE sú povinné oboznámiť Dodávateľa so systémom a pravidlami zaobchádzania s rádioaktívnymi odpadmi v KP. Dodávateľ je povinný ich dodržiavať a pri zbere, triedení, uskladňovaní a spracovaní podľa nich postupovať. V prípade porušenia zásad SE upozornia Dodávateľa na ich porušenie a pri opakovanom porušení môžu SE odobrať Dodávateľovi povolenie na vstup do KP.

8.14 ***Za preukázateľné porušenie povinností uvedených v čl. 8 Radiačná Ochrana si SE môžu uplatniť u Dodávateľa zmluvnú pokutu vo výške 1.700,- EUR za každé jednotlivé porušenie povinností a pracovníkovi Dodávateľa bude odobraté povolenie na vstup do KP. V prípade viacnásobného porušenia tej istej povinnosti si SE môžu uplatniť u Dodávateľa zmluvnú pokutu vo výške 800,- EUR za každé ďalšie porušenie a pracovníkovi bude odobraté povolenie na vstup do KP natrvalo.***