

Doplnok Kolektívnej zmluvy na rok 2025 č.1

uzatvorenými medzi

Základnou organizáciou Odborového zväzu zamestnancov „V KAŠTIELI“, Zariadenie sociálnych služieb Horné Obdokovce,

a

V KAŠTIELI“, Zariadenie sociálnych služieb Horné Obdokovce,
IČO: 00357995, v zriaďovateľskej pôsobnosti NSK

Zmluvné strany sa dohodli na nasledovných podmienkach :

1.

Základnou organizáciou Odborového zväzu zamestnancov „V KAŠTIELI“, Zariadenie sociálnych služieb Horné Obdokovce, zastúpenou Bc. Ľubomírou Macovou, splnomocnencom na kolektívne vyjednávanie a uzatvorenie kolektívnej zmluvy podľa článku čl.2 ods. 2 stanov základnej organizácie a na základe splnomocnenia zo dňa 06.07.2015 (ďalej odborová organizácia)

a

„V KAŠTIELI“, Zariadenie sociálnych služieb Horné Obdokovce,
IČO: 00357995, v zriaďovateľskej pôsobnosti NSK, v zastúpení
Mgr. Dagmar Matušíková, poverená riaditeľka ZSS

sa mení na:

Základnou organizáciou Odborového zväzu zamestnancov „V KAŠTIELI“, Zariadenie sociálnych služieb Horné Obdokovce, zastúpenou **Mgr. Zuzanou Halmovou**, splnomocnencom na kolektívne vyjednávanie a uzatvorenie kolektívnej zmluvy podľa článku čl.2 ods. 2 stanov základnej organizácie a na základe splnomocnenia zo dňa 11.12.2024 (ďalej odborová organizácia)

a

„V KAŠTIELI“, Zariadenie sociálnych služieb Horné Obdokovce,
IČO: 00357995, v zriaďovateľskej pôsobnosti NSK,
v zastúpení **PhDr. Miriamou Brachovou, MBA**, riaditeľkou Zariadenia sociálnych služieb

2.

Článok 3 - Pôsobnosť, platnosť a účinnosť kolektívnej zmluvy

Bod 3) Táto KZ je platná od 01.01.2024. KZ nadobudne účinnosť 1.1.2024. Zamestnávateľ sa zaväzuje KZ zverejniť bezodkladne po podpísaní oboma zmluvnými stranami a o dátume zverejnenia informovať odborovú organizáciu.

sa mení na :

Táto KZ je platná od 01.01.2025. KZ nadobudne účinnosť 1.1.2025. Zamestnávateľ sa zaväzuje KZ zverejniť bezodkladne po podpísaní oboma zmluvnými stranami a o dátume zverejnenia informovať odborovú organizáciu.

3.

Článok 20 Bezpečnosť a ochrana zdravia pri práci

Bod 2 písmeno c) dôsledné dodržiavanie zásad v zmysle Smernice za zaistenie systémového riadenia bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci zo dňa 10.01.2022.

sa mení na :

bod 2 písmeno c) dôsledné dodržiavanie zásad v zmysle dokumentu BOZP č. BTS-01-02 - Všeobecné pravidlá BOZP.

4.

Článok 24 - Rekreačná starostlivosť zamestnancov

sa mení a dopĺňa bod 2) :

Článok 24 - Rekreačná starostlivosť zamestnancov a príspevok na športovú činnosť dieťaťa

2) Zamestnávateľ poskytne zamestnancovi, ktorého pracovný pomer u zamestnávateľa trvá nepretržite najmenej 24 mesiacov, na jeho žiadosť príspevok na športovú činnosť dieťaťa v sume 55% oprávnených výdavkov, najviac však v sume 275 eur za kalendárny rok v úhrne na všetky deti zamestnanca. U zamestnanca, ktorý má dohodnutý pracovný pomer na kratší pracovný čas, sa najvyššia suma príspevku na športovú činnosť dieťaťa za kalendárny rok podľa prvej vety zníži v pomere zodpovedajúcom kratšiemu pracovnému času. Poskytovanie a preukazovanie oprávnených výdavkov na športovú činnosť dieťaťa sa riadia §152b Zákonníka práce.

5.

Štvrtá časť

Článok 26 – Záverečné ustanovenia

Bod 2) Táto KZ je vyhotovená v štyroch exemplároch. Každá zo zmluvných strán dostane po jednom podpísanom exemplári.

sa mení na :

Táto KZ je vyhotovená v štyroch exemplároch. Každá zo zmluvných strán dostane po jednom podpísanom rovnopise, jeden rovnopis referentka PaM a jeden rovnopis ekonóm/ka.

6.

Príloha č. 1 - Splnomocnenie

Základná organizácia OZ „V KAŠTIELI“, Zariadenie sociálnych služieb Horné Obdokovce, IČO: 00357995, na základe uznesenia výboru základnej organizácie zo dňa 06.07.2015, ktorý je jej štatutárnym orgánom, splnomocňuje týmto Bc. Ľubomíru Macovú, predsedníčku základnej organizácie, aby zastupovala v plnom rozsahu bez obmedzenia našu organizáciu v rokovaní so zamestnávateľom o uzatvorení kolektívnej zmluvy na rok 2025 a zároveň ju splnomocňuje na podpísanie kolektívnej zmluvy na rok 2025 v mene našej základnej organizácie.

za Výbor ZO OZ

Splnomocnenie prijímam.

Bc. Ľubomíra Macová

sa mení na :

Splnomocnenie

Základná organizácia OZ „V KAŠTIELI“, Zariadenie sociálnych služieb Horné Obdokovce, IČO: 00357995, na základe zápisnice výboru základnej organizácie zo dňa 11.12.2024, ktorá je jej štatutárnym orgánom, splnomocňuje týmto Mgr. Zuzanu Halmovú, predsedníčku základnej organizácie, aby zastupovala v plnom rozsahu bez obmedzenia našu organizáciu v rokovaní so zamestnávateľom o uzatvorenie kolektívnej zmluvy na rok 2026 a zároveň ju splnomocňuje na podpísanie dodatkov kolektívnej zmluvy na rok 2025 v mene našej základnej organizácie.

za Výbor ZO OZ

Splnomocnenie prijímam.

Mgr. Zuzana Halmová

6.

Zmena Prílohy č. 3, 4

a vkladá sa Príloha č. 5

Príloha č. 6

Príloha č. 3 – Zásady pre tvorbu a použitie sociálneho fondu

Článok 3 – Použitie a čerpanie sociálneho fondu

Bod 2) písm. a) Rekreaácie a dovolenky

sa mení na :

Článok – Použitie a čerpanie sociálneho fondu

Bod 2) písm. a) Rekreaácie § 152a, § 152b ZP a dovolenky

Príloha č.4

Žiadosť o vyplatenie príspevku

v zmysle Zásady pre tvorbu a použitie sociálneho fondu, Článok 3

Použitie a čerpanie sociálneho fondu KZ na rok 2025

Meno a priezvisko zamestnanca:

Adresa bydliska:

V zmysle Zásady pre tvorbu a použitie sociálneho fondu,

Článok 3 Použitie a čerpanie sociálneho fondu KZ na rok 2025

Bod 2) písm.a) – Rekreaácie a dovolenky

zo dňa: v sume:

Bod 2) písm.b) - Účasť na kultúrnych a športových podujatiach

zo dňa: v sume:

Bod 2) písm.c) - Na regeneráciu pracovnej sily

zo dňa: v sume:

Bod 2) písm. d) - Zdravotná starostlivosť

zo dňa: v sume:

Bod 2) písm.e) - Zamestnávateľ poskytne jednorázovú podporu

zo dňa: v sume:

Doklad o realizácii prikladám v prílohe.

V Horných Obdokovciach, dňa Podpis zamestnanca

Žiadosť bola schválená Mgr. Dagmar Matušikovou, poverenou riaditeľkou ZSS

Dňa:

Podpis

Žiadosť bola schválená Bc. Ľubomíra Macová, predsedníčka ZOO

Dňa

podpis a pečiatka

sa mení na :

**Žiadosť o vyplatenie príspevku
v zmysle Zásady pre tvorbu a použitie sociálneho fondu, Článok 3
Použitie a čerpanie sociálneho fondu KZ na rok 2025**

Meno a priezvisko zamestnanca:

Adresa bydliska:

**V zmysle Zásady pre tvorbu a použitie sociálneho fondu,
Článok 3 Použitie a čerpanie sociálneho fondu KZ na rok 2025**

Bod 2) písm.a) – Rekreačné, príspevok na športovú činnosť a dovolenky

zo dňa: v sume:

Bod 2) písm.b) - Účasť na kultúrnych a športových podujatiach

zo dňa: v sume:

Bod 2) písm.c) - Na regeneráciu pracovnej sily

zo dňa: v sume:

Bod 2) písm. d) - Zdravotná starostlivosť

zo dňa: v sume:

Bod 2) písm.e) - Zamestnávateľ poskytne jednorázovú podporu

zo dňa: v sume:

Doklad o realizácii prikladám v prílohe.

V Horných Obdokovciach, dňa Podpis zamestnanca

Žiadosť bola schválená PhDr. Miriama Brachová, MBA, riaditeľka ZSS

dňa: Podpis

Žiadosť bola schválená Mgr. Zuzana Halmová, predsedníčka ZOO

Dňa

podpis a pečiatka

Zásady pre tvorbu a použitie sociálneho fondu**Článok 1****Všeobecné ustanovenia**

1. V tejto prílohe sa upravuje podrobnejšie tvorba, použitie, podmienky čerpania, rozpočet a hospodárenie s prostriedkami sociálneho fondu u zamestnávateľa v zmysle ZoSF.
2. Odborová organizácia aktívne spolupracuje so zamestnávateľom na tvorbe rozpočtu a použitia SF.
3. V priebehu roka sa môže rozpočet SF v jednotlivých položkách upravovať podľa potrieb zamestnancov po odsúhlasení zamestnávateľom a odborovou organizáciou.
4. Nevyčerpané finančné prostriedky SF prechádzajú do nasledujúceho kalendárneho roka.
5. Prostriedky SF sa vedú na samostatnom účte zamestnávateľa č. ú: SK63 8180 0000 0070 0030 7266
6. Prevod finančných prostriedkov sa uskutoční v termíne dohodnutom na výplatu platu. Zúčtovanie prostriedkov fondu za kalendárny rok vykoná zamestnávateľ najneskôr 31. januára nasledujúceho roka. V prípade zrušenia organizácie bez právneho nástupcu, vzniknuté nároky na plnenia z fondu sa uspokojujú ako nároky z pracovného pomeru.
7. Zamestnávateľ je povinný odsúhlasiť všetky výdavky zo SF s odborovou organizáciou ešte pred realizáciou výdavku.
8. Za dodržiavanie pravidiel o hospodárení zo SF je zodpovedný poverený zamestnanec zamestnávateľa ekonóm/ka a predseda odborovej organizácie.

Článok 2**Rozpočet sociálneho fondu**

1. Podrobný rozpočet sociálneho fondu sa spracuje na základe schváleného rozpočtu platného k 1.1. bežného roka. Východiskový rozpočet sociálneho fondu schvaľuje zamestnávateľ a výbor ZO OZ.
2. V priebehu roka sa rozpočet sociálneho fondu aktualizuje v závislosti od príjmov (výšky tvorby) sociálneho fondu. Zmeny rozpočtu sociálneho fondu odsúhlasuje zamestnávateľ s odborovou organizáciou.
3. Spoločné disponovanie s prostriedkami sociálneho fondu má zamestnávateľ a predseda ZO OZ a ich použitie podlieha schváleniu obidvoch zmluvných strán. O stave fondu bude zamestnávateľ písomne informovať výbor ZO OZ 2x ročne.

Článok 3**Použitie a čerpanie sociálneho fondu****1. Stravovanie**

Zamestnávateľ poskytuje zamestnancom stravovanie podľa všeobecne platných predpisov (§152 ZP) formou:

finančnému príspevku na stravovanie, závodného stravovania alebo elektronicky formou platobnej karty vo výške 0,70 eur.

2. Príspevok vo výške 100,00 Eur na jedného zamestnanca :

- a. **Rekreácie § 152a, § 152b, ZP a dovolenky** (návšteva botanickej záhrady, ZOO, hradov, zámkov, jaskýň.....)
- b. **Účasť na kultúrnych a športových podujatiach** (nákup vstupeniek do kina, divadla, nákup permanentiek do fitness centra, skipas, ...)
- c. **Na regeneráciu pracovnej sily** (nákup poukážok na masáž, saunu, vstupné na kúpalisku)
- d. **Zdravotná starostlivosť** (nákup výživových doplnkov, relaxačno-rehabilitačné pobyty...).

Zamestnanec si príspevok uplatní na priloženom tlačive Žiadosť o vyplatenie príspevku, ktoré tvorí prílohu č.4 tejto KZ.

- 3. **Zamestnávateľ poskytne jednorázovú podporu pri úmrtí zamestnanca** vo výške 500,00 Eur rodinnému príslušníkovi, ktorý zabezpečoval pohreb zosnulého zamestnanca na základe písomnej žiadosti doloženej s dokladmi o výdavkoch na pohreb.

Článok 4

Zdaňovanie príjmov zo sociálneho fondu

Pre zdaňovanie príjmov zo SF platí zákon č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov.

Článok 5

Záverečné ustanovenia

Tieto zásady sú súčasťou KZ a nadobúdajú účinnosť dňom podpísania zmluvnými stranami, a končia účinnosť dňom podpísania novej kolektívnej zmluvy.

V Horných Obdokovciach. dňa

V Horných Obdokovciach, dňa

Mgr. Zuzana Halmová
predsedníčka ZOO
za základnú organizáciu

PhDr. Mária Brachová, MBA
riaditeľka ZSS
štatutárny zástupca zamestnávateľa

Žiadosť
o poskytnutie príspevku na rekreáciu podľa § 152a Zákonníka práce
na účely oslobodenia sumy podľa § 5 ods. 7 písm. b) zákona o dani z príjmov

Žiadateľ: (titul, meno a priezvisko, adresa)

.....

Pracovný pomer trvá ku dňu začatia rekreácie nepretržite viac ako 24 mesiacov (zakrúžkujte):

ÁNO

NIE

Dátum rekreácie na území SR od do

Počet prenocovaní:

Oprávnené výdavky zaplatené za rekreáciu podľa priloženého originálu dokladu:
 €

Počet príloh:

Vyhlasujem, že všetky mnou uvedené údaje sú pravdivé a správne.

Čestne vyhlasujem, že všetky osoby uvedené na faktúre žijú so mnou v spoločnej domácnosti
 (uvedte mená a priezviská):

manžel/manželka:

.....

dieťa/deti:

.....

iná osoba žijúca so mnou v spoločnej domácnosti:

.....

Dátum: Podpis žiadateľa:

Vyjadrenie zamestnávateľa:

súhlasím nesúhlasím

Dátum Podpis PaM

Vyúčtovanie príspevku na rekreáciu:

Dátum predloženia žiadosti:

Dĺžka pracovného úväzku: hod / týždeň

Žiadateľ ku dňu začatia rekreácie podmienku nepretržitého trvania pracovného pomeru najmenej 24 mesiacov podľa § 152a Zákonníka práce spĺňa nespĺňa

Žiadateľ v tomto roku o príspevok na rekreáciu

zatiaľ nežiadal

už požiadal (žiadosť č.)

Žiadateľ predložil doklady preukazujúce oprávnenosť výdavkov (faktúru, pokladničný doklad, výpis z účtu, ak bolo hradené kartou alebo účtom)

v celkovej výške €

Zamestnávateľ poskytne žiadateľovi príspevok na rekreáciu vo výške €, ktorý sa poskytne zamestnancovi vo výplatnom termíne za mesiac

Meno, priezvisko zodpovedného zamestnanca:

Dátum: Podpis zodpovedného zamestnanca:

Referentka PaM

ŽIADOSŤ O PRÍSPEVOK NA ŠPORTOVÚ ČINNOSŤ DIEŤAŤA**I. ÚDAJE O ZAMESTNANCOVI**

meno a priezvisko:

osobné číslo:

dátum vzniku pracovného pomeru:

II. ÚDAJE O DIEŤATI, NA KTORÉ ZAMESTNANEC ŽIADA PRÍSPEVOK

meno a priezvisko dieťaťa:

- vlastné dieťa
- dieťa zverené zamestnancovi do náhradnej starostlivosti (na základe rozhodnutia súdu) alebo osvojené dieťa
- dieťa zverené zamestnancovi do starostlivosti pred rozhodnutím súdu o osvojení
- iné dieťa žijúce so zamestnancom v spoločnej domácnosti

vek dieťaťa v kalendárnom roku, v ktorom zamestnanec

žiada o príspevok:*

dátum, odkedy je dieťa registrované v športovej organizácii podľa zákona č. 440/2015 Z.z.

o športe, ktorá vystavila doklad o oprávnených výdavkoch:**
.....**III. ÚDAJE O OPRÁVNENÝCH VÝDAVKOCH**

Názov a IČO športovej organizácie, ktorá vystavila doklad o oprávnených výdavkoch:

Názov:

IČO:

Športová organizácia je zapísaná v registri PO podľa zákona č. 440/2015 Z.z. o športe:

áno / nie

Obdobie, na ktoré boli uhradené oprávnené výdavky športovej organizácii (uvedte dátumy od-do):

Od: Do:

Popis/druhy oprávnených výdavkov:
.....

Suma uhradených oprávnených výdavkov:

* zamestnanec môže žiadať o príspevok na športovú činnosť dieťaťa, ktoré dovŕšilo najviac 18 rokov

****.** zamestnanec môže žiadať o príspevok, ak je dieťa osobou s príslušnosťou k športovej organizácii najmenej počas 6 mesiacov

******* zamestnanec k žiadosti predloží doklad, ktorý vystavila športová organizácia, ktorá je zapísaná v registri PO podľa zákona č. 440/2015 Z.z. o športe (ďalej aj "Informačný systém športu") a ktorý preukazuje oprávnené výdavky na športovú činnosť dieťaťa; okrem tohto dokladu je zamestnanec povinný priložiť aj doklad o úhrade oprávnených výdavkoch (napr. výpis z bankového účtu).

Splnenie podmienok na poskytnutie príspevku sa posudzuje vždy ku dňu začatia obdobia, na ktoré sa vzťahuje doklad o oprávnených výdavkoch na športovú činnosť dieťaťa. Zamestnanec súhlasí s tým, že príspevok na športovú činnosť dieťaťa bude vyplatený v najbližšom výplatnom termíne u zamestnávateľa: alebo v inom termíne na výplatu mzdy:

Zamestnanec čestne vyhlasuje, že si za príslušný kalendárny rok nepožiadal/nepožíada o príspevok na športovú činnosť u iného

zamestnávateľa, a že údaje uvedené v žiadosti a predložené doklady sú pravdivé.

V Horných Obdokovciach, dňa:

Podpis zamestnanca:

V Horných Obdokovciach, dňa

V Horných Obdokovciach. dňa

Mgr. Zuzana Halmová
predsedníčka ZOO
za základnú organizáciu

PhDr. Miriama Brachová, MBA
riaditeľka ZSS
štatutárny zástupca zamestnávateľa