

Zmluva č. 10/2025 o poskytnutí dotácie

uzavretá podľa § 269 Obchodného zákonníka a v zmysle VZN mesta Partizánske č. 5/2017 o poskytovaní dotácií z rozpočtu mesta Partizánske

Článok I. Účastníci zmluvy

1. Poskytovateľ:

Názov: **Mesto Partizánske**
Sídlo: **Nám. SNP 212/4, 958 01 Partizánske**
IČO: **00310905**
DIČ: **2021278028**
Bankové spojenie: **Slovenská sporiteľňa, a.s.**
Číslo účtu vo formáte IBAN: **SKxx xxxx xxxx xxxx xxxx**
Zastúpený: **doc. PaedDr. Jozefom Božikom, PhD., primátorom**
(ďalej len „poskytovateľ“)

2. Prijemca:

Názov: **Slovenský červený kríž, územný spolok Topoľčany**
Sídlo: **Moyzesova 1 333/1A, 955 01 Topoľčany**
IČO: **00416011**
DIČ: **2021248713**
Bankové spojenie: **Všeobecná úverová banka, a.s.**
Číslo účtu vo formáte IBAN: **SKxx xxxx xxxx xxxx xxxx**
Zastúpený: **PhDr. Andrejom Barborkom, MBA, LL.M, riaditeľom územného spolku**
(ďalej len „prijemca“)

Článok II. Predmet a účel zmluvy

1. Poskytovateľ poskytuje príjemcovi finančnú dotáciu v sume 18 000 € (slovom osemnásťtisíc eur) na účel: Zabezpečenie poskytovania služby sociálnej pomoci Sociálny taxík mesta Partizánske.
2. Dotáciu je možné použiť na refundáciu prevádzkových nákladov na zabezpečenie poskytovania služby sociálnej pomoci, ktorú príjemca poskytuje na území mesta Partizánske, od 1. januára 2025, a to výdavky súvisiace so mzdovými nákladmi, obstaraním pohonných látok, servisom a poistením vozidla.
3. Dotácia je poskytnutá na základe uznesenia MsZ č. 459/XII/2024A) bod 3. zo dňa 10.12.2024.

Článok III. Povinnosti príjemcu

1. Prijemca sa zaručuje, že:
 - a) suma jazdného pre 1 odkázaného prijímateľa prepravnej služby je 1,00 € na 1 jazdu,
 - b) prevádzka služby sociálnej pomoci Sociálny taxík bude v pracovných dňoch v čase od 6:30 hod. do 14:30 hod.,
 - c) bude kontrolovať nárok klientov využívať poskytovanie tejto služby sociálnej pomoci. Za klientov služby sociálnej pomoci Sociálny taxík sa považujú obyvatelia mesta Partizánske, ktorí sú ťažko zdravotne postihnutí, alebo majú nepriaznivý zdravotný stav s obmedzenou schopnosťou pohybu po rovine alebo po schodoch a obmedzenou schopnosťou orientácie, alebo majú dôchodkový vek.

2. Prijemca je povinný vykonať zrozumiteľné a správne zúčtovanie, preukázať poskytovateľovi použitie dotácie kópiami príslušných účtovných dokladov pričom na originálnych účtovných dokladoch vyznačí text „hradené z príspevku mesta Partizánske vo výške ...€“. Zúčtovanie dotácie sa vykoná podľa VZN č. 5/2017, príloha č. 4.
3. Zúčtovanie dotácie podľa predchádzajúceho bodu je prijemca povinný predložiť v termínoch:
 - a) za výdavky za január až november 2025 do 15.12.2025,
 - b) a za výdavky za december 2025 do 12.1.2026.
4. Pokiaľ prijemca použije alebo zdokladuje len časť poskytnutých finančných prostriedkov alebo použije časť poskytnutej dotácie na iný účel ako je uvedený v článku II. bod 1. tejto zmluvy, zaväzuje sa túto časť poskytnutej dotácie vrátiť poskytovateľovi na jeho účet uvedený v článku I. do 15 dní od odo dňa zúčtovania. O vrátení dotácie pošle poskytovateľovi avízo.
5. Pokiaľ prijemca nepoužije alebo nezdokladuje poskytnutú dotáciu ani v časti, alebo ak celú poskytnutú dotáciu použije na iný účel ako je uvedený v článku II. bod 1. tejto zmluvy, zaväzuje sa celú poskytnutú dotáciu vrátiť poskytovateľovi na jeho účet uvedený v článku I. do 15 dní od odo dňa zúčtovania. O vrátení dotácie pošle poskytovateľovi avízo.
6. V prípade porušenia povinností ustanovených v tejto zmluve prijemcom dotácie, uplatní poskytovateľ dotácie postup v súlade s § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy.
7. V prípade, že prijemca poskytnutú dotáciu riadne nezúčtuje, v nasledujúcich dvoch kalendárnych rokoch nemôže žiadať poskytovateľa o ďalšiu dotáciu.
8. Ak prijemca dotácie propaguje akciu formou tlačených a elektronických materiálov alebo v mediálnych výstupoch je povinný uvádzať informáciu o finančnej podpore mesta s uvedením nasledovnej vety „Akcia je realizovaná s finančnou podporou mesta Partizánske“ spolu s uvedením erbu mesta Partizánske v schválenom formáte. Prijemca je povinný preukázať splnenie povinnosti vyplývajúcej z tohto bodu v zúčtovaní dotácie.
9. Prijemca sa zaväzuje vytvoriť poskytovateľovi podmienky pre kontrolu čerpania poskytnutej dotácie z rozpočtu mesta na základe jeho účtovnej evidencie do 5 rokov po ukončení rozpočtového roka, v ktorom mu bola dotácia poskytnutá.
10. Prijemca zodpovedá za hospodárenie s dotáciou a je povinný v zmysle § 19 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov pri jej používaní zachovávať hospodárnosť, efektívnosť a účinnosť jej použitia. V prípade porušenia povinností ustanovených v tejto zmluve prijemcom dotácie, uplatní poskytovateľ príspevku postup v súlade s § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
11. V prípade, že sa na prijemcu vzťahujú ustanovenia zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších zmien je tento povinný ho dodržiavať.

Článok IV.

Vykonávanie kontroly použitia dotácie

1. Poskytovateľ je oprávnený vykonávať kontrolu hospodárenia s poskytnutými finančnými prostriedkami podľa zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite v sídle prijemcu dotácie.
2. V tejto súvislosti je prijemca povinný umožniť vykonať povereným zamestnancom poskytovateľa kontrolu a poskytnúť im náležitú súčinnosť. Ďalej je povinný predložiť požadované doklady, informácie a vysvetlenia súvisiace s vykonávanou kontrolou.

Článok V.
Záverečné ustanovenia

1. Táto Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády Slovenskej republiky. Táto Zmluva je povinne zverejňovanou zmluvou podľa § 5a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
2. Právne vzťahy touto zmluvou neupravené sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a následne Občianskeho zákonníka.
3. Zmenu alebo doplnenie zmluvy môžu zmluvné strany vykonať výlučne písomným dodatkom k zmluve, ktorý bude podpísaný oboma zmluvnými stranami.
4. Zmluva je vyhotovená v troch exemplároch, z ktorých dve vyhotovenia dostane poskytovateľ a jedno vyhotovenie dostane príjemca.
5. Zmluvné strany vyhlasujú, že si zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli, že nebola uzavretá v tiesni, alebo za nápadne nevýhodných podmienok a na základe súhlasu s ňou ju podpísali.

V Partizánskom dňa 22.1.2025

V Partizánskom dňa 22.1.2025

Za príjemcu:

Za poskytovateľa:

.....
Slovenský červený kríž, územný spolok Topoľčany
PhDr. Andrej Barborka, MBA, LL.M
riaditeľ územného spolku

.....
Mesto Partizánske
doc. PaedDr. Jozef Božik, PhD.
primátor mesta