

Zmluva o poskytovaní služby „Správa IT“ č. 3218032025
uzavretá medzi zmluvnými stranami podľa § 262 ods. 1 a § 269 ods. 2 Obchodného
zákonníka.

Objednávateľ:

Základná škola, Bruselská 18, 040 13 Košice

Zastúpený: Mgr. Alena Sekaninová, riaditeľka školy

IČO: 355 40 460

DIČ: 2021606422

Banka: Prima banka Slovensko a. s.

Číslo účtu: SK38 5600 0000 0005 0338 1001

Ďalej len objednávateľ.

Poskytovateľ:

IT Rex, s.r.o., Jesenná 1139/22, 040 01 Košice

Zastúpený: Bc. Dávid MAJCHER - konateľ

IČO: **50 392 310**

DIČ: 2120310654

IČ DPH: SK2120310654

Bankové spojenie: Fio Banka

IBAN: SK89 8330 0000 0021 0102 6348

Poskytovateľ nie je platcom DPH

Ďalej len poskytovateľ.

čl. 1

Predmet zmluvy

Poskytovateľ sa zaväzuje svoju činnosť smerovať k najefektívnejšiemu a najekonomickejšiemu využitiu IT techniky v pracovnom procese. Poskytne dostatok informácií zamestnancom o zásadách správneho ovládania a o možnostiach využitia pri práci. Pravidelnou a trvalou spolupracou napomôže k prirodzenému získaniu potrebných zručností a informácií na prácu s IT technikou. Takisto bude objednávateľovi poskytovať informácie a návrhy na zlepšenie systémov na zvýšenie kybernetickej bezpečnosti u objednávateľa. Údržba a vhodné zaobchádzanie zabezpečí zníženie nákladov na opravy a výpadky IT zariadení.

Vyčlenenie činností, ktoré zmluva zahŕňa:

1. Správa servera

1.1. Monitoring servera a okamžité riešenie chýb.

1.2. Aktualizácie Windows a potrebných aplikácií, ktoré bežia na serveri.

1.3. Servis služieb remote desktop services, file services a print services, activ directory.

1.4. Zálohovanie na externé úložisko zákazníka ak je dostupné.

1.5. Inštaláciu nových programov a aplikácií do servera.

1.6. Úkony súvisiace s údržbou aplikácií, ktoré bežia na serveri.

1.7. Čistenie servera softvérové/fyzické.

2. **Správa hlavného routera na správu siete.**
 - 2.1. **Monitoring hlavného routera a okamžité riešenie chýb.**
 - 2.2. **Aktualizácie softvéru a konfigurácie ak je treba.**
 - 2.3. **Zálohovanie konfigurácie.**
 - 2.4. **Oprava výpadku internetu súvisiaca s hlavným routerom.**
 - 2.5. **Rekonfigurácia pri chybách alebo pri výmene za nový.**
 - 2.6. **Zmena nastavení podľa potrieb zákazníka.**
3. **Správa ostatnej IT techniky**
 - 3.1. **Správa siete** (údržba sieťových zariadení- switch-e a wifi, atď. aktualizácie a nastavenia, zmena konfigurácií, zálohovanie konfigurácií, zmena wifi, montáž a úprava štruktúrovanej kabeláže).
 - 3.2. **Správa počítačov** (inštalácia, reinštalácia, aktualizácia – Windows, inštalácia a oprava základných programov, programov na výučbu a prácu atď..., softwarové a hardwarové čistenie ak je treba).
 - 3.3. **Správa interaktívnych systémov** (oprava programu a ovládačov k interaktívnym tabuliam a monitorom, kalibrácia, nastavenie projektora a zapojenie káblov, čistenie filtrov...).
 - 3.4. **Správa ďalšej techniky a systémov** možná po ústnej dohode medzi poskytovateľom a objednávateľom počas trvania zmluvy v rámci správy ostatnej IT techniky.
4. Predaj IT techniky, odporúčania a pomoc pri jej obstarávaní.
5. Telefonická podpora zadarmo.

Zmluva nezahrňuje:

1. **Reinštaláciu servera** (z dôvodu výmeny servera, jeho súčastí - napr. poškodený disk, alebo kvôli neodbornému zásahu zamestnancov v administrátorskom režime, či kvôli prechodu na novšiu verziu windows servera) **a inštaláciu nových služieb do servera** (remote desktop services, active directory, ftp, ...).
2. **Hĺbkové čistenie a oprava projektorov** (kompletné rozloženie, vyčistenie a zloženie optickej časti projektora zvnútra).
3. **Montáž interaktívnych setov - tabuľa, projektor, konzola alebo dotyková obrazovka.**
4. **Spotrebovaný tovar a materiál pri opravách.**

Objednávateľ sa zaväzuje za riadne poskytnutú službu zaplatiť cenu podľa článku 3 zmluvy.

čl. 2

Spôsob a miesto plnenia

1. **Poskytovateľ bude servis vykonávať cez vzdialený prístup z firmy a v areáli objednávateľa, prípadne po dohode poskytovateľ dokončí prácu vo vlastných priestoroch.**
2. Servisné požiadavky bude objednávateľ nahlasovať prostredníctvom na tel. čísle: **0905 340926** alebo mailom na mankos@it-rex.sk.
3. K faktúre bude priložený informatívny **prehľad o dodaných službách**, ktorý bude obsahovať dátumy výjazdov, dĺžku výjazdov, zoznam vykonaných prác, meno technika a info o doprave a/alebo prehľad udalostí z monitoringu (podľa vyšpecifikovaného predmetu zmluvy) .

4. Po každom servisnom úkone dostane objednávateľ do 24 hodín od zadania služby do interného systému dodávateľ a email o poskytnutej službe, kde bude uvedený dátum, čas, poskytnuté služby, meno technika a info o doprave. Objednávateľ má 48 hodín od doručenia emailu na reklamáciu zadanej služby. Po uplynutí 48 hodín objednávateľ automaticky súhlasí s dodanou službou v takom znení v akom bola doručená emailom. Ak objednávateľ nespriístupní emailovú adresu pre zasielanie týchto informačných emailov automaticky súhlasí s dodanou službou v takom znení v akom bola zadaná technikom do interného systému. **Emailová adresa pre zasielanie notificačných oznamov: zs.bruselska.18.ke@gmail.com.**

čl. 3

Cena služby, dohodnutý čas a spôsob platby

1. Za riadne poskytnutú službu uvedenú v predmete zmluvy **čl. 1** zaplatí objednávateľ poskytovateľovi dohodnutú sumu:

Cena za správu servera/ov:	35 € /hod.
Cena za správu routra:	35 € /hod.
Cena za správu ostatnej IT techniky	35 € /hod.

2. Prípadné **služby nad rámec predplatených** budú sčítané a **zúčtované na konci každého mesiaca:**

Cena za správu IT techniky nad rámec:	35 € /hod.
--	-------------------

3. Objednávateľ **zaplatí** poskytovateľovi dohodnutú **cenu** uvedenú v bode 1. a 2. tohto článku na účet poskytovateľa na základe vystavenej **faktúry do 15 dní** od jej prevzatia.
4. Objednávateľ a poskytovateľ sa ďalej dohodli, že fakturácia bude prebiehať **mesačne najneskôr vždy na konci dohodnutého obdobia kalendárneho roku.**
5. Faktúra sa považuje za uhradenú dňom pripísania platby na dodávateľov účet.
6. **Poskytovateľ sa zaväzuje vykonať fyzický výjazd aspoň raz za 2 mesiace** za účelom udržiavania techniky vo funkčnom stave, aby sa predišlo vážnejším poruchám alebo bezpečnostným problémom. **Objednávateľ sa zaväzuje poskytovateľovi sprístupniť techniku** po spoločne dohodnutom termíne aspoň raz za 2 mesiace.
7. Cena za práce mimo zmluvy podľa čl.1 a cena tovarov bude riešená dohodou zmluvných strán vopred – vystavením cenovej ponuky a jej akceptáciou objednávateľom.
8. Cena služby je dohodnutá podľa zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov ako zmluvná cena.

čl. 4

Zodpovednosť a nebezpečenstvo škody

1. Poskytovateľ znáša riziko škody, ktorú spôsobí pri výkone služby: manipulácii, opravy hardware a software.
2. Za nelegálne nainštalovaný software v zariadeniach, ktoré sú vo vlastníctve objednávateľa poskytovateľ nenesie zodpovednosť.

čl. 5

Ochrana osobných údajov

1. Zmluvné strany sa zaväzujú, že budú s informáciami, ku ktorým prídu v súvislosti s výkonom činností na základe tejto zmluvy nakladať ako s dôvernými. Obe strany sa zaväzujú, že tieto informácie bez písomného súhlasu neposkytnú tretím osobám.
2. Ustanovenia tohto článku budú platiť aj po skončení platnosti a účinnosti zmluvy.

čl. 6

Zmena a zrušenie zmluvy

1. Zmluvu možno meniť, alebo zrušiť iba písomne, a to na základe dohody zmluvných strán, podpísanej oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán.
2. Vypovedať zmluvu je možné písomným oznámením druhej strane a výpovedná lehota je jeden mesiac. Táto začína plynúť od prvého dňa mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola prijatá výpoveď.

čl. 7

Účinnosť zmluvy

Táto zmluva nadobúda účinnosť **07.01.2025** a je uzavretá na dobu **neurčitú**.

čl. 8

Záverečné ustanovenia

1. Pokiaľ táto zmluva nerieši niektoré práva a povinnosti zmluvných strán, riadia sa zmluvné strany primerane podľa § 536 až § 565 Obchodného zákonníka.
2. Táto zmluva je zhotovená v **2 výtlačkoch o 5 listoch** z nich každý je považovaný za originál. Poskytovateľ obdrží 1 výtlačok a objednávateľ 1 výtlačok zmluvy.
3. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania štatutárnymi zástupcami zmluvných strán a jej účinnosť podľa článku 7 zmluvy, nie však skôr ako je deň nasledujúci po zverejnení zmluvy v zmysle § 5 a zákona č. 211/2000 Z. z. v znení neskorších predpisov.
4. Zmluvné strany súhlasne konštatujú, že si túto zmluvu prečítali, porozumeli jej obsahu a na znak súhlasu s jej obsahom ju dobrovoľne podpísali.

.....
Mgr. Alena Sekaninová
riaditeľka školy

.....
Bc. Dávid MAJCHER
konateľ **IT Rex, s.r.o.**

Zmluva o poskytovaní služby „Správa IT“ č. 3218032025
uzavretá medzi zmluvnými stranami podľa § 262 ods. 1 a § 269 ods. 2 Obchodného
zákonníka.

Objednávateľ:

Základná škola, Bruselská 18, 040 13 Košice

Zastúpený: Mgr. Alena Sekaninová, riaditeľka školy

IČO: 355 40 460

DIČ: 2021606422

Banka: Prima banka Slovensko a. s.

Číslo účtu: SK38 5600 0000 0005 0338 1001

Ďalej len objednávateľ.

Poskytovateľ:

IT Rex, s.r.o., Jesenná 1139/22, 040 01 Košice

Zastúpený: Bc. Dávid MAJCHER - konateľ

IČO: **50 392 310**

DIČ: 2120310654

IČ DPH: SK2120310654

Bankové spojenie: Fio Banka

IBAN: SK89 8330 0000 0021 0102 6348

Poskytovateľ nie je platcom DPH

Ďalej len poskytovateľ.

čl. 1

Predmet zmluvy

Poskytovateľ sa zaväzuje svoju činnosť smerovať k najefektívnejšiemu a najekonomickejšiemu využitiu IT techniky v pracovnom procese. Poskytne dostatok informácií zamestnancom o zásadách správneho ovládania a o možnostiach využitia pri práci. Pravidelnou a trvalou spolupracou napomôže k prirodzenému získaniu potrebných zručností a informácií na prácu s IT technikou. Takisto bude objednávateľovi poskytovať informácie a návrhy na zlepšenie systémov na zvýšenie kybernetickej bezpečnosti u objednávateľa. Údržba a vhodné zaobchádzanie zabezpečí zníženie nákladov na opravy a výpadky IT zariadení.

Vyčlenenie činností, ktoré zmluva zahŕňa:

1. Správa servera

1.1. Monitoring servera a okamžité riešenie chýb.

1.2. Aktualizácie Windows a potrebných aplikácií, ktoré bežia na serveri.

1.3. Servis služieb remote desktop services, file services a print services, activ directory.

1.4. Zálohovanie na externé úložisko zákazníka ak je dostupné.

1.5. Inštaláciu nových programov a aplikácií do servera.

1.6. Úkony súvisiace s údržbou aplikácií, ktoré bežia na serveri.

1.7. Čistenie servera softvérové/fyzické.

2. **Správa hlavného routera na správu siete.**
 - 2.1. **Monitoring hlavného routera a okamžité riešenie chýb.**
 - 2.2. **Aktualizácie softvéru a konfigurácie ak je treba.**
 - 2.3. **Zálohovanie konfigurácie.**
 - 2.4. **Oprava výpadku internetu súvisiaca s hlavným routerom.**
 - 2.5. **Rekonfigurácia pri chybách alebo pri výmene za nový.**
 - 2.6. **Zmena nastavení podľa potrieb zákazníka.**
3. **Správa ostatnej IT techniky**
 - 3.1. **Správa siete** (údržba sieťových zariadení- switch-e a wifi, atď. aktualizácie a nastavenia, zmena konfigurácií, zálohovanie konfigurácií, zmena wifi, montáž a úprava štruktúrovanej kabeláže).
 - 3.2. **Správa počítačov** (inštalácia, reinštalácia, aktualizácia – Windows, inštalácia a oprava základných programov, programov na výučbu a prácu atď..., softwarové a hardwarové čistenie ak je treba).
 - 3.3. **Správa interaktívnych systémov** (oprava programu a ovládačov k interaktívnym tabuliam a monitorom, kalibrácia, nastavenie projektora a zapojenie káblov, čistenie filtrov...).
 - 3.4. **Správa ďalšej techniky a systémov** možná po ústnej dohode medzi poskytovateľom a objednávateľom počas trvania zmluvy v rámci správy ostatnej IT techniky.
4. Predaj IT techniky, odporúčania a pomoc pri jej obstarávaní.
5. Telefonická podpora zadarmo.

Zmluva nezahrňuje:

1. **Reinštaláciu servera** (z dôvodu výmeny servera, jeho súčastí - napr. poškodený disk, alebo kvôli neodbornému zásahu zamestnancov v administrátorskom režime, či kvôli prechodu na novšiu verziu windows servera) **a inštaláciu nových služieb do servera** (remote desktop services, active directory, ftp, ...).
2. **Hĺbkové čistenie a oprava projektorov** (kompletné rozloženie, vyčistenie a zloženie optickej časti projektora zvnútra).
3. **Montáž interaktívnych setov - tabuľa, projektor, konzola alebo dotyková obrazovka.**
4. **Spotrebovaný tovar a materiál pri opravách.**

Objednávateľ sa zaväzuje za riadne poskytnutú službu zaplatiť cenu podľa článku 3 zmluvy.

čl. 2

Spôsob a miesto plnenia

1. **Poskytovateľ bude servis vykonávať cez vzdialený prístup z firmy a v areáli objednávateľa, prípadne po dohode poskytovateľ dokončí prácu vo vlastných priestoroch.**
2. Servisné požiadavky bude objednávateľ nahlasovať prostredníctvom na tel. čísle: **0905 340926** alebo mailom na mankos@it-rex.sk.
3. K faktúre bude priložený informatívny **prehľad o dodaných službách**, ktorý bude obsahovať dátumy výjazdov, dĺžku výjazdov, zoznam vykonaných prác, meno technika a info o doprave a/alebo prehľad udalostí z monitoringu (podľa vyšpecifikovaného predmetu zmluvy) .

4. Po každom servisnom úkone dostane objednávateľ do 24 hodín od zadania služby do interného systému dodávateľ a email o poskytnutej službe, kde bude uvedený dátum, čas, poskytnuté služby, meno technika a info o doprave. Objednávateľ má 48 hodín od doručenia emailu na reklamáciu zadanej služby. Po uplynutí 48 hodín objednávateľ automaticky súhlasí s dodanou službou v takom znení v akom bola doručená emailom. Ak objednávateľ nespriístupní emailovú adresu pre zasielanie týchto informačných emailov automaticky súhlasí s dodanou službou v takom znení v akom bola zadaná technikom do interného systému. **Emailová adresa pre zasielanie notificačných oznamov: zs.bruselska.18.ke@gmail.com.**

čl. 3

Cena služby, dohodnutý čas a spôsob platby

1. Za riadne poskytnutú službu uvedenú v predmete zmluvy **čl. 1** zaplatí objednávateľ poskytovateľovi dohodnutú sumu:

Cena za správu servera/ov:	35 € /hod.
Cena za správu routra:	35 € /hod.
Cena za správu ostatnej IT techniky	35 € /hod.

2. Prípadné **služby nad rámec predplatených** budú sčítané a **zúčtované na konci každého mesiaca:**

Cena za správu IT techniky nad rámec:	35 € /hod.
--	-------------------

3. Objednávateľ **zaplatí** poskytovateľovi dohodnutú **cenu** uvedenú v bode 1. a 2. tohto článku na účet poskytovateľa na základe vystavenej **faktúry do 15 dní** od jej prevzatia.
4. Objednávateľ a poskytovateľ sa ďalej dohodli, že fakturácia bude prebiehať **mesačne najneskôr vždy na konci dohodnutého obdobia kalendárneho roku.**
5. Faktúra sa považuje za uhradenú dňom pripísania platby na dodávateľov účet.
6. **Poskytovateľ sa zaväzuje vykonať fyzický výjazd aspoň raz za 2 mesiace** za účelom udržiavania techniky vo funkčnom stave, aby sa predišlo vážnejším poruchám alebo bezpečnostným problémom. **Objednávateľ sa zaväzuje poskytovateľovi sprístupniť techniku** po spoločne dohodnutom termíne aspoň raz za 2 mesiace.
7. Cena za práce mimo zmluvy podľa čl.1 a cena tovarov bude riešená dohodou zmluvných strán vopred – vystavením cenovej ponuky a jej akceptáciou objednávateľom.
8. Cena služby je dohodnutá podľa zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov ako zmluvná cena.

čl. 4

Zodpovednosť a nebezpečenstvo škody

1. Poskytovateľ znáša riziko škody, ktorú spôsobí pri výkone služby: manipulácii, opravy hardware a software.
2. Za nelegálne nainštalovaný software v zariadeniach, ktoré sú vo vlastníctve objednávateľa poskytovateľ nenesie zodpovednosť.

čl. 5

Ochrana osobných údajov

1. Zmluvné strany sa zaväzujú, že budú s informáciami, ku ktorým prídu v súvislosti s výkonom činností na základe tejto zmluvy nakladať ako s dôvernými. Obe strany sa zaväzujú, že tieto informácie bez písomného súhlasu neposkytnú tretím osobám.
2. Ustanovenia tohto článku budú platiť aj po skončení platnosti a účinnosti zmluvy.

čl. 6

Zmena a zrušenie zmluvy

1. Zmluvu možno meniť, alebo zrušiť iba písomne, a to na základe dohody zmluvných strán, podpísanej oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán.
2. Vypovedať zmluvu je možné písomným oznámením druhej strane a výpovedná lehota je jeden mesiac. Táto začína plynúť od prvého dňa mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola prijatá výpoveď.

čl. 7

Účinnosť zmluvy

Táto zmluva nadobúda účinnosť **07.01.2025** a je uzavretá na dobu **neurčitú**.

čl. 8

Záverečné ustanovenia

1. Pokiaľ táto zmluva nerieši niektoré práva a povinnosti zmluvných strán, riadia sa zmluvné strany primerane podľa § 536 až § 565 Obchodného zákonníka.
2. Táto zmluva je zhotovená v **2 výtlačkoch o 5 listoch** z nich každý je považovaný za originál. Poskytovateľ obdrží 1 výtlačok a objednávateľ 1 výtlačok zmluvy.
3. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania štatutárnymi zástupcami zmluvných strán a jej účinnosť podľa článku 7 zmluvy, nie však skôr ako je deň nasledujúci po zverejnení zmluvy v zmysle § 5 a zákona č. 211/2000 Z. z. v znení neskorších predpisov.
4. Zmluvné strany súhlasne konštatujú, že si túto zmluvu prečítali, porozumeli jej obsahu a na znak súhlasu s jej obsahom ju dobrovoľne podpísali.

.....
Mgr. Alena Sekaninová
riaditeľka školy

.....
Bc. Dávid MAJCHER
konateľ **IT Rex, s.r.o.**