

ZMLUVA
o poskytnutí dotácie z rozpočtu mesta
č. 2025/004/PKR/OER

uzatvorená medzi:

Poskytovateľom: MESTO Nové Mesto nad Váhom

zastúpené primátorom mesta Ing. Františkom Mašlonkom
so sídlom: Čsl. armády 64/1, 915 32 Nové Mesto nad Váhom
IČO: 00 311 863
DIČ: 2021079841
Bankové spojenie: PRIMA banka Slovensko, a.s.
IBAN: SK12 5600 0000 0058 0126 5001

(ďalej len poskytovateľ)

a

Príjemcom: Združenie sv. Petra Fouriera

Zastúpený štatutárom Doc. MUDr. Jánom Bielikom, CSc.
so sídlom: Klčové 87, 915 01 Nové Mesto nad Váhom
IČO: 31875378
Bankové spojenie: 0200 - VÚB banka, a.s.
IBAN: SK06 0200 0000 0000 5133 0202

(ďalej len príjemca)

Čl. I
Predmet zmluvy

Predmetom zmluvy je poskytnutie finančných prostriedkov z rozpočtu mesta Nové Mesto nad Váhom (ďalej len „mesto“) podľa zákona NR SR číslo 583/2004 Z.z. v platnom znení a podľa podmienok upravených Všeobecne záväzným nariadením mesta č. 1/2023 o participatívnom komunitnom rozpočte v znení jeho platných dodatkov (ďalej len „VZN“) na projekt príjemcu, ktorý bol úspešný v procese predkladania a schvaľovania PKR (ďalej len „projekt“) a vymedzenie povinností vyplývajúcich zmluvným stranám z jej poskytnutia.

Čl. II
Výška a účel poskytnutia dotácie

1. Mesto poskytuje finančnú dotáciu z participatívneho komunitného rozpočtu vo výške **2 500,00 €** (ďalej len „dotácia“). Dotácia je prísne účelovo viazaná a môže byť čerpaná len na komunitný projekt s názvom **Mestský letný tábor 2025**. Cieľom podporeného projektu je vytvorenie príležitosti pre zmysluplné trávenie voľného času detí a mládeže a pre realizovanie aktivít, ktoré podporujú zdravý rozvoj osobnosti mladého človeka.

2. Dotáciu príjemca použije výhradne na:
 - stavebnicová 3D tlačiareň
 - hrnčiarsky stroj
 - motorická hra
 - edukačné hudobné ihrisko
 - veže na hranie
 - odmeny pre deti a animátorov

Čl. III Spôsob platby

Dotácia bude poskytnutá bezhotovostným prevodom z účtu mesta na účet príjemcu do 10 dní od podpisu tejto zmluvy oboma zmluvnými stranami. Príjemca sa zaväzuje použiť ju v zmysle čl. II. tejto zmluvy.

Čl. IV Zúčtovanie poskytnutej dotácie

1. Príjemca je povinný vykonať zúčtovanie dotácie podľa Čl.7 ods. 3 VZN č. 1/2023 **elektronicky celý projekt do jedného mesiaca po uskutočnení projektu** a najneskôr do 15. decembra, na ktorý bola dotácia poskytnutá. Finančné zúčtovanie poskytnutej dotácie je subjekt povinný vykonať v súlade s platnou legislatívou. Elektronicky doručí súpis účtovných dokladov a fotokópie príslušných účtovných dokladov (faktúry, pokladničné doklady, výpisy z účtu preukazujúce bezhotovostné úhrady súvisiace s realizáciou projektu a pod.).

1. Mesto si vymedzuje právo kontroly použitia pridelenej dotácie. Príjemca je povinný najneskôr do termínu uvedeného v prvom odstavci tohto článku predložiť mestu vecné vyhodnotenie finančnej dotácie poskytnutej v roku 2025 a to predložením elektronickej správy o realizácii projektu a finančného zúčtovania projektu, ktorý obsahuje záverečnú správu z realizácie projektu o naplnení cieľa, zámeru projektu s časovými údajmi realizácie projektu, informáciu o priebehu realizovaných aktivít, počet účastníkov podieľajúcich sa na projekte, počet spolupracujúcich subjektov, informáciu o mediálnej odozve, sprievodné propagačné materiály, fotodokumentácia z realizácie projektu, iné informácie nevyhnutné na realizáciu projektu. Pri použití a zúčtovaní dotácie sa príjemca zaväzuje dodržať ustanovenia Čl. 7 VZN, ktorým sa určuje spôsob a metodika poskytovania dotácií z rozpočtu mesta. V prípade nepredloženia kópií dokladov a rozpisu použitia finančných prostriedkov mesta, bude poskytovateľ prostredníctvom Mestského úradu vyžadovať vrátenie poskytnutej dotácie a dotácia v ďalšom kalendárnom roku nebude príjemcovi poskytnutá. Za správnosť a hodnovernosť predloženého vyúčtovania dokladov zodpovedá štatutárny orgán príjemcu.

2. Príjemca je povinný nakladať s poskytnutou dotáciou účelne a hospodárne a v súlade s participáciou. Ak príjemca použije dotáciu, alebo časť dotácie na iný účel

ako bolo stanovené v tejto zmluve, je povinný vrátiť poskytovateľovi túto dotáciu alebo jej časť do 5 dní odo dňa doručenia správy z vykonanej administratívnej finančnej kontroly na účet mesta, z ktorého boli poskytnuté.

3. V prípade porušenia Čl. 3, ods. 2 VZN, poskytovateľ písomne vyzve príjemcu na vrátenie dotácie. Príjemca je povinný dotáciu vrátiť na účet poskytovateľa do 15 dní odo dňa zaslania výzvy.

4. Oneskorené vyúčtovanie bez predchádzajúceho písomného požiadania o predĺženie termínu vyúčtovania a oneskorené dodatočné opravné vyúčtovanie je dôvodom ku sankčným postihom. Príjemca je pri oneskorenom vyúčtovaní povinný zaplatiť zmluvnú pokutu vo výške 0,1 % poskytnutej dotácie za každý deň omeškania, maximálne do výšky poskytnutej dotácie.

Po prekročení termínu podľa Čl. 7 VZN, alebo pri nesplnení ostatných zmluvne stanovených podmienok poskytnutia dotácie mesto požiadava žiadateľa o vrátenie celej dotácie do 30 dní od doručenia oznámenia o tejto skutočnosti.

Ak žiadateľ nesplní termín 15 dní na opravné vyúčtovanie, mesto požiadava o vrátenie nesprávne vyúčtovanej časti dotácie.

VI.

Záverečné ustanovenia

1. Príjemca sa zaväzuje spolupracovať s kronikárom mesta a redakciou Novomestského spravodajcu pri zdokumentovaní a spravodajstve o akciách alebo činnosti.

2. Zmluvné strany prehlasujú, že sa zhodli na celom obsahu zmluvy, zmluvu uzatvárajú slobodne a vážne, čo potvrdzujú svojim podpisom.

3. Táto zmluva je vyhotovená v 3 rovnopisoch a nadobúda platnosť dňom podpisu obidvoch strán, účinnosť zmluva nadobudne dňom nasledujúcim po dni zverejnenia zmluvy na webovom sídle Poskytovateľa a Centrálnom registri zmlúv.

V Novom Meste nad Váhom
Dňa: 03.01.2025

V Novom Meste nad Váhom
Dňa: 13.01.2025

Ing. František Mašlonka
primátor mesta

Doc. MUDr. Ján Bielik, CSc.
Štatutárna/y zástupkyňa/zástupca
Združenie sv. Petra Fouriera