

Č.j.: 1/2012/045235

Číslo zmluvy: 6/2012/OE

Dátum zverejnenia:

Dátum účinnosti:

Z M L U V A

o poskytovaní upratovacích služieb uzatvorená podľa § 269 ods.2 Obchodného zákonníka č. 513/1991 Zb. v znení neskorších predpisov.

Zmluvné strany:

Objednávateľ: Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny Senica
Sídlo: Vajanského 17, 905 01 Senica
IČO: 37 847 635
DIČ: 2021836366
Zastúpený: Ing. Ján Kovár, riaditeľ
Bankové spojenie:
Číslo účtu:
Kontaktná osoba: Ing. Jana Štefková
Telefón, MT:
e-mail:

(ďalej len „objednávateľ“)

a

Poskytovateľ: SEMIS TRADE, s.r.o.
Sídlo: Hollého 745, 905 01 Senica
IČO: 36 272 396
DIČ: 2022014016
IČ DPH: SK2022014016
Zastúpený: Erika Šulcová, konateľ
Bankové spojenie:
Číslo účtu:
Zapísaný v OR:
Kontaktná osoba: Mgr. Slávka Mihálová
Telefón, MT:
e-mail:

(ďalej len „poskytovateľ“)

Článok I. Preambula

Objednávateľ a poskytovateľ sa dohodli na tomto znení zmluvy o poskytovaní upratovacích služieb (ďalej len „zmluva“), ktorá sa uzatvára podľa § 269 ods. 2 Obchodného zákonníka č. 513/1991 Zb. v znení neskorších predpisov.

Článok II. Predmet zmluvy a miesto plnenia

1. Predmetom zmluvy je čistenie a upratovanie administratívnych priestorov Úradu práce, sociálnych vecí a rodiny Senica a jeho pracovísk v Skalici, Holíči a Šaštíne - Strážach (ďalej len „úrad“) spolu o celkovej ploche **3 073 m²** s bližšou špecifikáciou priestorov uvedenou v Tabuľke č.1.
2. Miestom plnenia tejto zmluvy je :
 - pracovisko Senica, Vajanského 17, 905 01 Senica
 - pracovisko Šaštín - Stráže, Štúrova 1328/A, 908 41 Šaštín - Stráže
 - pracovisko Holíč, Hviezdoslavova 17, 908 51 Holíč
 - pracovisko Skalica, Gorkého 2, 909 01 Skalica

Tabuľka č.1

Špecifikácia priestorov a sanitárnych zariadení	Pracoviská ÚPSVaR Senica				Spolu
	Senica	Skalica	Holíč	Šaštín - Stráže	
Priestory s podlahou na umývanie - denne	1 078 m ²	442 m ²	392 m ²	295 m ²	2 207 m ²
Priestory s podlahou na umývanie - 1 x týždenne	20 m ²	71 m ²	31 m ²	44 m ²	166 m ²
Priestory s kobercami na vysávanie - 1 x týždenne	264 m ²	109 m ²	291 m ²	36 m ²	700 m ²
WC misa - čistenie denne	14 ks	8 ks	4 ks	5 ks	31 ks
WC pisoár - čistenie denne	9 ks	4 ks	0 ks	2 ks	15 ks
Umývadlá - čistenie denne	36 ks	4 ks	3 ks	2 ks	45 ks
Kuchynské drezy - čistenie týždenne	0 ks	1 ks	2 ks	2 ks	5 ks

Článok III. Povinnosti a rozsah plnenia záväzku poskytovateľa

1. Poskytovateľ sa podľa tejto zmluvy zaväzuje vykonávať upratovacie práce odborne, starostlivo, hospodárne, s vyskúšanými prostriedkami a metódami, podľa požiadaviek objednávateľa v zmysle nasledovnej požadovanej periodicity a obsahu vykonávaných prác.

Požadovaná periodicitá a obsah vykonávaných prác:

Kancelárie:

a) Denné práce

- ✓ vyprázdňovanie odpadkových košov – triedenie odpadu, výmena vreciek podľa potreby
- ✓ umývanie podláh s prísadou čistiaceho prostriedku,
- ✓ vyčistenie armatúr a umývadiel, ak sú v kanceláriách

- ✓ utieranie a dezinfikovanie kľučiek dverí
- ✓ utieranie prachu z voľných plôch stolov

b) Týždenné práce

- ✓ utieranie prachu voľne dosiahnuteľného nábytku na vlhko do výšky 1,7 m
- ✓ utieranie prachu z telefónov na vlhko
- ✓ utieranie prachu z okenných parapetov na vlhko
- ✓ vysávanie kobercov

c) Mesačné práce

- ✓ čistenie presklených častí nábytku, zrkadiel

d) Štvrťročné práce

- ✓ umytie voľne prístupných radiátorov
- ✓ umývanie dverí
- ✓ ometanie pavučín
- ✓ očistenie vypínačov

Chodby, schody a vstupné priestory:

a) Denné práce

- ✓ umývanie podláh a schodov s prísadou čistiaceho prostriedku
- ✓ vyprázdňovanie odpadkových košov- triedenie odpadkov
- ✓ čistenie vstupných kobercových rohoží
- ✓ čistenie mädiel na zábradliach čistiacim prostriedkom
- ✓ čistenie vstupného priestoru pred budovou
- ✓ utieranie a dezinfikovanie kľučiek dverí

b) Týždenné práce

- ✓ čistenie mädiel na zábradliach na vlhko dezinfekčným prostriedkom
- ✓ umytie podláh s prísadou dezinfekčného prostriedku
- ✓ odstraňovanie škvŕn zo vstupných a deliacich dverí

c) Mesačné práce

- ✓ umytie presklených vchodových a deliacich dverí

d) Štvrťročné práce

- ✓ očistenie vypínačov
- ✓ umytie radiátorov na vlhko s čistiacimi prostriedkami
- ✓ ometanie pavučín

Toalety, kuchynky:

a) Denné práce

- ✓ vyprázdňovanie odpadkových košov – s triedením
- ✓ umývanie podláh čistiacim prostriedkom
- ✓ čistenie sanitárnych predmetov (misy, pisoáre, batérie, umývadlá)

b) *Týždenné práce*

- ✓ dezinfekčné čistenie v rozsahu denných prác
- ✓ čistenie zrkadiel
- ✓ čistenie kuchynských drezov

c) *Štvrťročné práce*

- ✓ umývanie keramických obkladov stien
 - ✓ umývanie dverí
 - ✓ očistenie prachu z radiátorov
 - ✓ čistenie vypínačov
 - ✓ ometanie pavučín
2. Odlišnosti popisov prác uvedených v požadovanej periodicite a obsahu vykonávaných prác budú vopred prekonzultované s objednávateľom.
 3. Poskytovateľ sa zaväzuje vykonávať upratovacie služby podľa tejto zmluvy, vrátane zabezpečenia čistiaceho materiálu a upratovacích pomôcok, strojov, prístrojov a zariadení. Čistiace prostriedky sú ekologicky nezávadné a v maximálnej miere šetrné k životnému prostrediu.
 4. Poskytovateľ je povinný vykonávať svoje práce tak, aby negatívne neovplyvňoval a neobmedzoval pracovnú činnosť zamestnancov úradu a dodržiaval dohodnutý čas na vykonávanie prác v pracovných dňoch od 15,00 hod. resp. podľa dohody s objednávateľom.
 5. Poskytovateľ preberá zodpovednosť za riadne uzamknutie vchodov do budov, všetkých priestorov a uzatvorenie okien v budovách úradu. Je povinný prostredníctvom svojich pracovníkov presvedčiť sa o tom, či sa v budove nenachádzajú zamestnanci úradu a následne zakódovaním napojiť budovy na centrálny bezpečnostný systém po odchode z jednotlivých pracovísk úradu.
 6. Pri výkone prác poskytovateľ zodpovedá za dodržiavanie organizačného poriadku, pravidiel BOZP a PO ako aj ostatných zákonných ustanovení a interných predpisov objednávateľa. Objednávateľ je povinný o týchto predpisoch informovať ešte pred účinnosťou tejto zmluvy.
 7. Poskytovateľ zabezpečuje vykonávanie prác prostredníctvom svojich zodpovedných, kvalifikovaných a spoľahlivých zamestnancov a zabezpečuje ich kontrolu. Zodpovedá za to, že má uzavreté riadne pracovné zmluvy a že ide o osoby bezúhonné.
 8. Zamestnancom poskytovateľa je prísne zakázané čítať písomnosti, zošity, dokumenty atď. vrátane zákazu používať kancelársku techniku ako kopírka, fax, telefón a iné a súčasne sa im zakazuje otvárať skrine, písacie stoly a ostatné zariadenia na mieste ich pôsobenia. Ďalej sa poskytovateľ a jeho zamestnanci zaväzujú dodržiavať mlčanlivosť o skutočnostiach, týkajúcich sa objednávateľa, o ktorých sa prípadne v súvislosti s plnením tejto zmluvy dozvedia.
 9. Poskytovateľ a jeho zamestnanci sa zaväzujú, že všetky nájdené veci v mieste pôsobenia, bezodkladne odovzdajú objednávateľovi, alebo na ním určené miesto.
 10. Poskytovateľ sa zaväzuje neodkladne informovať objednávateľa o každej skutočnosti, ktorá by mohla ohroziť včasné a riadne plnenie predmetu zmluvy.
 11. O skutočnostiach, ktoré by mohli ohroziť bezpečnosť majetku objednávateľa, závady, nedostatky a škody napríklad na nábytku, elektrických zariadeniach a vodovodných inštaláciách počas plnenia zmluvy poskytovateľom, je tento povinný bezodkladne informovať oprávnenú osobu úradu podľa bodu 2 čl. IX.

12. Zamestnancom poskytovateľa je ďalej zakázané umožniť prístup na pracovisko osobám, ktoré nie sú poskytovateľom na výkon prác určené bez súhlasu objednávateľa a poskytovateľa.
13. Poskytovateľ je povinný najneskôr jeden pracovný deň pred poskytovaním upratovacích služieb doručiť menný zoznam svojich zamestnancov a iných osôb, ktorí budú vykonávať upratovacie služby a v rovnakej lehote nahlásiť všetky zmeny uvedeného zoznamu.

Článok IV. Povinnosti objednávateľa

1. Objednávateľ je povinný mesačne preberať vykonávané služby formou dodacieho listu, ktorý potvrdí podpisom poverená osoba objednávateľa uvedená v čl. IX bode 2 tejto zmluvy, a uhradiť fakturovanú čiastku za riadne vykonávanie upratovacích prác podľa platobných podmienok dohodnutých v čl. VII tejto zmluvy.
2. Objednávateľ je povinný sprístupniť poskytovateľovi (osobám, prostredníctvom ktorých bude plniť svoje záväzky) objekty určené na vykonávanie upratovacích prác uvedených v tejto zmluve.
3. Objednávateľ zabezpečí prístup k prívodu elektrickej energie, teplej a studenej vody a k osvetleniu.
4. Objednávateľ protokolárne odovzdá kľúče od budov a kancelárií súvisiacich s upratovacími prácami, poskytne číselné kódy na denné zakódovanie budov po ukončení upratovacích prác.
5. Objednávateľ po ukončení zmluvy protokolárne preberie kľúče od budov a kancelárií súvisiacich s upratovacími prácami.
6. Objednávateľ súhlasí, aby poskytovateľ pre výkon prác, ktoré nie sú jeho pravidelnou činnosťou, použil pracovníkov inej ako vlastnej spoločnosti za podmienok tejto zmluvy.
7. Objednávateľ oznámi písomne poskytovateľovi akékoľvek porušenie povinností poskytovateľa podľa čl. III.

Článok V. Záruky

1. Poskytovateľ preberá záruku za kvalitu a úplnosť „ďalej len vady“ ním poskytnutých upratovacích služieb v súlade s touto zmluvou. Ak objednávateľ zistí vady na poskytnutých upratovacích službách, je poskytovateľ povinný tieto vady bezplatne odstrániť v deň oznámenia reklamácie.
2. V prípade, že vady nebudú odstránené, objednávateľ je oprávnený uplatniť si zľavu z ceny služieb určenej podľa čl. VII. tejto zmluvy a to do výšky 70 % za daný deň upratovania.

Článok VI. Zodpovednosť za škody

1. Poskytovateľ zodpovedá za škody na majetku nachádzajúcom sa v priestoroch objednávateľa, spôsobené preukázateľne zamestnancami poskytovateľa ako aj osobami, ktoré na výkon služieb použil.

2. Poskytovateľ vyhlasuje, že uzavrel zákonné poistenie pre možné škody a je ho možné na požiadanie predložiť.

Článok VII. Cena a platové podmienky

1. Cena za upratovacie práce je určená na základe vzájomnej dohody zmluvných strán v súlade so zákonom č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z.z., ako aj v súlade s ponukou poskytovateľa predloženou objednávateľovi v procese verejného obstarávania a je špecifikovaná nasledovne:

Činnosť	EUR bez DPH	DPH 20% (v EUR)	EUR s DPH
Upratovacie služby	1 250,-	250,-	1 500,-

Cena je stanovená na celkovú plochu podlahy 3 073 m²
Celková cena upratovania vrátane DPH: 6 000,00 EUR
z toho mesačná fakturovaná čiastka bude: 1 500,00 EUR

V dohodnutej cene sú zahrnuté všetky náklady poskytovateľa na upratovacie práce.

2. Vyhotovenie faktúry bude v súlade s bodom 3., 4. čl. VII. budú skutočne poskytované služby, skontrolované a odsúhlasené určeným zodpovedným zamestnancom úradu.
3. Zmluvné strany sa dohodli, že objednávateľ bude poskytovateľovi uhrádzať cenu za poskytované služby mesačne, vždy po uplynutí príslušného mesiaca na základe predloženej faktúry poskytovateľom, formou bezhotovostného platobného styku. Splatnosť faktúry vystavenej poskytovateľom je 30 dní od doručenia objednávateľovi. Faktúra predložená poskytovateľom bude obsahovať všetky náležitosti (§17 zákona č. 222/2004 o dani z pridanej hodnoty), v opačnom prípade má objednávateľ právo ju vrátiť bez zbytočného odkladu poskytovateľovi na prepracovanie. Nová lehota splatnosti začína plynúť odo dňa doručenia opravenej faktúry objednávateľovi. Faktúra sa považuje za zaplatenú dňom pripísania finančných prostriedkov na účet poskytovateľa.
4. V prípade omeškania objednávateľa s úhradou faktúry za riadne vykonané služby je poskytovateľ oprávnený požadovať od objednávateľa zaplatenie úrokov z omeškania vo výške 0,05 % z dlžnej sumy za každý deň omeškania.

Článok VIII. Trvanie a ukončenie zmluvy

1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú a to od nadobudnutia jej účinnosti do 31.10.2012.
2. Zmluvu je možné skončiť:
 - a. písomnou dohodou obidvoch zmluvných strán
 - b. písomnou výpoveďou obidvoch zmluvných strán bez uvedenia dôvodov, výpovedná lehota je jednomesačná a začne plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená druhej zmluvnej strane.
 - c. písomným odstúpením od zmluvy jednou zo strán

3. Každá zo zmluvných strán môže od zmluvy odstúpiť v prípade, ak sa druhá zmluvná strana dostala do omeškania s plnením povinností podľa tejto zmluvy a márne uplynula lehota 3 dní, ktorá bola poskytnutá na dodatočné plnenie. Odstúpením sa zmluva zrušuje od momentu doručenia písomného vyhotovenia odstúpenia druhej zmluvnej strane. Odstúpením od zmluvy nie je dotknuté právo zmluvných strán na úhradu zmluvne dohodnutých sankcií a náhradu škody.
4. Pokiaľ sa v tejto zmluve hovorí o doručení, platí, že zásielka sa považuje za doručenú, ak ju adresát prevzal, ale tiež v prípade, ak ju neprevzal, hoci bola zaslaná na adresu uvedenú v tejto zmluve, resp. na inú poslednú známu adresu, ktorú druhá zmluvná strana písomne oznámila odosielateľovi ako novú kontaktnú adresu. V prípade neprevzatia zásielky adresátom sa táto považuje za doručenú dňom, keď sa vrátila odosielateľovi ako nedoručená, resp. nedoručiteľná. Zmluvné strany si môžu doručovať písomnosti týkajúce sa vecí špecifikovaných v čl. V a čl. VI zmluvy aj prostredníctvom elektronickej pošty na e-mailovú adresu uvedenú v čl. IX.

Článok IX. Záverečné ustanovenia

1. Zmeny a doplnky tejto zmluvy je možné vykonávať len formou písomných dodatkov, podpísaných oboma zmluvnými stranami.
2. Osoby oprávnené konať v operatívnom styku zmluvných strán:
Za poskytovateľa: Mgr. Slávka Mihálová,

Za objednávateľa: Mgr. Pavol Waldecker,
3. Na komunikáciu na vyššej úrovni:
Poskytovateľ: kontaktná osoba Mgr. Slávka Mihálová, konateľ
Tel.:
fax :
e-mail:
Objednávateľ: kontaktná osoba: Ing. Ján Kovár, riaditeľ
Tel.:
Fax:
e-mail:
4. Zmluvné strany sú povinné počas trvania zmluvy a po jej ukončení zachovávať mlčanlivosť o dôverných informáciách a skutočnostiach, o ktorých sa dozvedeli počas trvania zmluvy, ktorých prezradenie tretím osobám by mohlo ktorejkoľvek zmluvnej strane spôsobiť škodu.
5. V prípade akejkoľvek zmeny uvedených kontaktných informácií majú obe zmluvné strany povinnosť sa bez zbytočného odkladu navzájom písomne informovať.
6. Práva a povinnosti zmluvných strán, ktoré nie sú upravené v tejto zmluve, sa riadia ustanoveniami Obchodného zákonníka č. 513/1991 Zb. v znení neskorších zmien a doplnkov a ustanoveniami ostatných všeobecne záväzných právnych predpisov platných na území SR.
7. Táto zmluva je vyhotovená v štyroch rovnopisoch, z ktorých každá zo zmluvných strán obdrží po dva rovnopisy.
8. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v súlade so zákonom č. 546/2010

Z.z., ktorým sa dopĺňa zákon č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov a ktorým sa menia a dopĺňajú niektoré zákony.

9. Zmluvné strany prehlasujú, že obsah tejto zmluvy je prejavom ich slobodnej vôle, že nebola uzatvorená v tiesni ani za zvlášť nevýhodných podmienok, prečítali si ju, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu s jej obsahom ju vlastnoručne podpísali.

V Senici dňa : 27.06.2012

V Senici dňa: 27.06.2012

za objednávateľa:
Ing. Ján Kovár
riaditeľ

za poskytovateľa:
Erika Šulcová
konateľ