

# ZMLUVA č. 11/2025/RÚŠS

o organizovaní, realizácií a finančnom zabezpečení  
„Olympiáda v anglickom jazyku“.

Uzavretá v zmysle § 51 zákona č. 40/ 1964 Zb. – Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov a § 11 ods. 7, 8 zákona č. 596/ 2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

medzi:

**Zadávatelom:** Regionálnym úradom školskej správy v Prešove ako príslušným orgánom štátnej správy v zmysle §11 ods. 8 zákona č. 596/ 2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov so sídlom Tarasa Ševčenka 11 v Prešove, IČO: 54131472, za ktorý koná Ing. Andrea Marcinková, riaditeľka.

a

**Organizátorom:** Gymnázium, Konštantínova 2, 080 01 Prešov, IČO: 00161110, za ktoré koná PhDr. Stanislav Šanta, PhD., riaditeľ školy, IBAN: SK 58 8180 0000 0070 0051 7458.

## Čl. I.

### Účel dohody

**Spoločným záujmom účastníkov tejto zmluvy je:**

1. Vytvárať finančné, organizačné, materiálne a personálne podmienky pre pozitívne ovplyvňovanie telesného a duševného rozvoja detí a mládeže v čase vzdelávania ako aj mimo tohto obdobia formou súťaží.
2. Rozvíjať mravné a sociálne základy školských súťaží, chrániť deti a mládež zapojenú do súťaží pred negatívnymi vplyvmi, politickým a iným zneužívaním,
3. Viest' deti a mládež prostredníctvom školských súťaží k zdravému spôsobu života a ich pozitívnym využitím pôsobiť preventívne voči negatívnym javom – fajčeniu, alkoholizmu a drogám.

## Čl. II.

### Predmet činnosti organizátora

1. Predmetom činnosti organizátora je organizačné a materiálno-technické zabezpečenie súťaže „Olympiáda v anglickom jazyku – krajské kolo kategória 2A, 2B, 2C2, 2D, 2C1“ do konca školského roka 2024/2025 (ďalej len „súťaž“), a to:

- a) zabezpečiť priamu realizáciu súťaže,
  - b) zabezpečiť uzatvorenie dohôd o vykonaní práce s rozhodcami, organizátormi v zmysle príslušných ustanovení Zákonníka práce v súlade so stanoveným rozpočtom na dohody o vykonaní práce ako aj obsahom a rozsahom dojednaných činností, resp. zabezpečiť uzatvorenie dohôd o dobrovoľníckej činnosti v súlade s platnou legislatívou.
2. Dohody o vykonaní práce musia obsahovať všetky predpísané náležitosti v zmysle platných právnych predpisov (vrátane rozsahu a obsahu práce), v rozpočte dojednaná suma na dohody je suma pred zdanením.
  3. Objem finančných prostriedkov na realizáciu predmetu tejto zmluvy je vo výške vopred schváleného rozpočtu.

### **Čl. III.**

#### **Doba trvania dohody a jej účinnosť**

Zmluva sa uzatvára na obdobie počnúc termínom jej zverejnenia do 30. 06. 2025.

Zmluva je účinná dňom nasledujúcim po jej zverejnení v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády SR.

### **Čl. IV.**

#### **Práva a povinnosti zmluvných strán**

##### **1. Zadávateľ sa zaväzuje:**

- a) v zmysle § 11 ods. 7 a 8 zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov spolupracovať s organizátorom pri organizovaní súťaže, ktorej gestorom je organizátor,
- b) zabezpečiť organizátorovi refundáciu nákladov spojených s organizovaním súťaže, po ich predchádzajúcom schválení zadávateľom,
- c) vypracovať organizátorovi pokyny a tlačivá potrebné pre organizovanie súťaže,
- d) zabezpečiť menovanie predsedov a členov odborných komisií pre jednotlivé druhy a kategórie súťaže.

##### **2. Zadávateľ má právo:**

- a) vykonávať priebežné kontroly plnenia úloh dohodnutých v tejto zmluve,
- b) vykonávať záverečné vyhodnotenie plnenia úloh prostredníctvom svojho zástupcu.

##### **3. Organizátor sa zaväzuje:**

- a) do **30. 06. 2025** organizačne, finančne, materiálne a personálne zabezpečiť súťaž,
- b) vypracovať propozície súťaže a ich rozposlanie relevantným školám,

- c) na predpísanom tlačive vypracovať pred začatím súťaže návrh finančného rozpočtu a tento zaslať na schválenie zadávateľovi,
- d) do **siedmich pracovných** dní po ukončení súťaže na predpísaných tlačivách vypracovať jej vyúčtovanie v zmysle zákona č. 597/2003 Z. z. o financovaní základných škôl, stredných škôl a školských zariadení v znení neskorších predpisov, ktorého prílohou je faktúra príp. žiadosť o refundáciu vynaložených finančných prostriedkov a prehľad použitia finančných prostriedkov,
- e) v prípade poskytnutia preddavku, tento použiť v lehote troch mesiacov odo dňa jeho poskytnutia,
- f) riadne, v požadovanej kvalite a termínoch vykonať činnosti dojednané touto dohodou,
- g) dodržať rozpočet dohodnutý touto zmluvou a neprekročiť náklady stanovené na zabezpečenie činností ustanovených touto zmluvou,
- h) bezodkladne informovať zadávateľa o jednotlivých problémoch a zmenách pri zabezpečovaní realizácie tejto zmluvy.

#### 4. Organizátor má právo:

Získať od zadávateľa údaje potrebné k organizácii, zabezpečeniu a priebehu súťaže. Obsah, termíny a spôsob poskytovania údajov dohodnú zástupcovia oboch strán.

### Čl. V.

#### Platobné podmienky a fakturačné údaje

1. Objem finančných prostriedkov na plnenie úloh v oblasti realizácie súťaže sa stanovuje na príslušný súťažný ročník na základe účelovo určených finančných prostriedkov z MŠVVaM SR.
2. Zadávateľ v súlade s ustanovením § 19 ods. 8 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov poskytne realizátorovi na jeho žiadosť preddavok.
3. Organizátor je povinný dodržať stanovený rozpočet.
4. Pri poskytovaní finančných prostriedkov určených realizátorovi bude zadávateľ postupovať v zmysle § 8 zákona č. 291/2002 Z. z. o štátnej pokladnici a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Finančné prostriedky sa budú poskytovať ako účelovo viazané prostriedky.
5. Organizátor vo vyúčtovaní uvádza tieto fakturačné údaje: **Regionálny úrad školskej správy v Prešove, Tarasa Ševčenka 11, 080 01 Prešov, IČO: 54131472, DIČ: 2121623317.**

**Čl. VI.**  
**Záverečné ustanovenia**

Táto zmluva je vyhotovená v dvoch origináloch, z ktorých zadávateľ dostane jedno vyhotovenie a realizátor jedno vyhotovenie.

Účastníci tejto zmluvy prehlasujú, že túto dohodu uzavreli slobodne, vážne a bez výhrad, nie za nápadne nevýhodných podmienok pre ktoréhokoľvek z nich. Na znak súhlasu s jej obsahom ju podpísali ich štatutárni zástupcovia.

V Prešove dňa

Za zadávateľa:

.....  
Ing. Andrea Marcinková  
riaditeľka

pečiatka

Za organizátora:

.....  
PhDr. Stanislav Šanta, PhD.  
riaditeľ školy

pečiatka