

# Mandátna zmluva

uzatvorená podľa § 536 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov medzi nasledovnými zmluvnými stranami:

## ZMLUVNÉ STRANY

### Mandant:

Názov: **Obec Rožkovany**  
Sídlo: **Obecný úrad Rožkovany 106, 082 71 Rožkovany**  
IČO: **003 277 19**  
DIČ: **2020711715**  
V zastúpení: **Ing. Stanislav Girašek, starosta obce**  
Bankové spojenie: **Prima banka Slovensko, a.s.**  
IBAN: **SK25 5600 0000 0075 2469 5001**  
Telefón: **051 / 457 23 21**  
E-mail: **[starosta@rozkovany.sk](mailto:starosta@rozkovany.sk)**  
(ďalej len „Mandant“)

a

### Mandatár :

Obchodné meno: **Urban Planning s.r.o.**  
Adresa sídla: **Na vyhliadke 11909/8, 080 05 Prešov – Solivar**  
V zastúpení: **Ing. arch. Vladimír Debnár, konateľ spoločnosti**  
IČO: **44 729 308**  
DIČ: **2022809437**  
IČ DPH: **SK2022809437**  
Bankové spojenie: **ČSOB a.s.**  
IBAN: **SK58 7500 0000 0040 0814 9000**  
Telefón: **0918 381 258**  
E-mail: **[vdebnar@gmail.com](mailto:vdebnar@gmail.com)**  
Zapísaný v: **Obchodnom registri Okresného súdu Prešov**  
Číslo zápisu: **Oddiel: Sro, Vložka číslo: 21475/P**  
(ďalej len „Mandatár“)

Zmluvné strany po predchádzajúcej vzájomnej dohode uzatvárajú túto Mandátnu zmluvu: (ďalej iba „Zmluva“):

## Článok 1 Predmet zmluvy

- 1.1 Predmetom tejto zmluvy je záväzok Mandatára vykonať pre Mandanta činnosti súvisiace s obstaraním Územnoplánovacej dokumentácie „Zmeny a doplnky č.2/2024 Územného plánu obce Rožkovany“ prostredníctvom odborne spôsobilej osoby na obstarávanie územnoplánovacích podkladov a územnoplánovacej dokumentácie v zmysle § 2a ods. 1 zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (ďalej len „stavebný zákon“) v znení neskorších predpisov, vedenej v Zozname odborne spôsobilých osôb na obstarávanie územnoplánovacích podkladov a územnoplánovacej dokumentácie obcami a samosprávnymi krajmi, číslo preukazu 424 s dátumom platnosti preukazu od 23.06.2021,
- 1.2 Mandatár sa zaväzuje, že za podmienok uvedených v tejto zmluve zabezpečí pre Mandanta obstarávateľské výkony „Odborne spôsobilej osoby“ (ďalej len „OSO“) pre obstaranie Územnoplánovacej dokumentácie

„Zmeny a doplnky č. 2/2024 Územného plánu obce Rožkovany (Zmena trasy medzinárodnej cyklotrasy Euro Velo 11).

V Územnoplánovacej dokumentácii „Zmeny a doplnky č. 2/2024 Územného plánu obce Rožkovany (Zmena trasy medzinárodnej cyklotrasy Euro Velo 11) bude riešená 1 lokalita.

Uvedené služby budú zahŕňať nasledovné obstarávateľské výkony OSO na obstarávanie ÚPD:

- Štúdium podkladov a spracovanie Zadávacieho listu pre spracovanie ÚPD.
- Dohľad nad spracovaním návrhu ÚPD pre účel prerokovania podľa § 22 stavebného zákona.
- Kontrola Grafickej časti ÚPD.
- Spracovanie Oznámenia o strategickom dokumente podľa zákona 24/2006 Z. z.
- Spracovanie Oznámení o Prerokovaní návrhu ÚPD podľa § 22 stavebného zákona.
- Prerokovanie návrhu ÚPD s dotknutými orgánmi a s verejnosťou.
- Vyhodnotenie stanovísk a pripomienok k návrhu ÚPD.
- Kontrola návrhu ÚPD upravenej podľa akceptovaných stanovísk a pripomienok.
- Opätovné prerokovanie neakceptovaných pripomienok podľa § 22 ods.7 stavebného zákona.
- Spracovanie dokumentácie na preskúmanie návrhu ÚPD podľa § 25 ods.1 stavebného zákona.
- Spracovanie schvaľovacích dokumentov pre OcZ.
- Účasť na schválení návrhu ÚPD.
- Dohľad nad spracovaním čistopisu ÚPD.
- Spracovanie registračného listu, uloženie a dokumentov na uloženie ÚPD podľa § 28 stavebného zákona.

1.3 Mandant sa zaväzuje, že riadne a včas uskutočnené výkony prevezme, zaplatí za ich vykonanie dohodnutú cenu a poskytne Mandatárovi dojednané spolupôsobenie.

1.4 Mandatár je povinný uskutočniť obstarávateľské výkony na svoje náklady a na svoje nebezpečenstvo.

## **Článok 2**

### **Miesto a termín plnenia**

2.1 Miesto plnenia : Obec Rožkovany, Obecný úrad Rožkovany 106, 082 71 Rožkovany.

Termín plnenia:

- Začiatok plnenia predmetu zákazky – poskytovania služieb: odo dňa nadobudnutia účinnosti Mandátnej zmluvy.
- Príprava ÚPD „Z a D č. 2/2024 ÚPNO Rožkovany“ na prerokovanie podľa § 22 stavebného zákona: do dvoch mesiacov odo dňa nadobudnutia účinnosti zmluvy.
- Príprava ÚPD „Z a D č. 2/2024 ÚPNO Rožkovany“ na schválenie v OcZ: do 5 dní od vydania súhlasného stanoviska Regionálneho úradu územného plánovania a výstavby Prešov (ďalej len „RÚÚPaV P“), podľa § 25 stavebného zákona

2.2 Závazok Mandatára z tejto zmluvy je splnený riadnym a včasným uskutočnením úkonov potrebných pre uloženie ÚPD „Z a D č. 2/2024 ÚPNO Rožkovany“ podľa § 28 stavebného zákona

## **Článok 3**

### **Spolupôsobenie a podklady Mandanta**

3.1 Mandant sa zaväzuje, že počas služieb poskytne Mandatárovi všetky dostupné podklady a údaje, týkajúce sa predmetu zmluvy, ktoré na základe tejto zmluvy nie je povinný zabezpečiť Mandatár.

3.2 Mandatár je povinný informovať Mandanta o postupe služieb a na jeho požiadanie mu odovzdať všetky údaje a vyjadrenia ním získané počas uskutočňovania služieb.

## Článok 4 Cena diela a platobné podmienky

- 4.1 Cena za uskutočnenie obstarávateľských výkonov v rozsahu podľa článku 1 tejto zmluvy je stanovená dohodou zmluvných strán v súlade so zákonom č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhláškou č. 87/1996 Z. z. na základe predloženej cenovej ponuky.
- 4.2 Mandant sa zaväzuje zaplatiť za uskutočnené obstarávateľské výkony cenu určenú v zmysle cenovej ponuky:
- |                                |                    |
|--------------------------------|--------------------|
| cena spolu bez DPH             | 3200,00 EUR        |
| hodnota DPH 20 %               | 640,00 EUR         |
| <b>cena celkom vrátane DPH</b> | <b>3840,00 EUR</b> |
- 4.3 Cena za uskutočnené obstarávateľské výkony uvedená v ods. 4.2 tejto zmluvy je cenou maximálnou, konečnou a nemennou.
- 4.4 Predmet zmluvy bude financovaný nasledovne:  
ÚPD „Zmeny a doplnky č. 2/2024 ÚPNO Rožkovany“ budú financované z vlastných prostriedkov Mandanta a následne refundované z prostriedkov PSK.
- 4.5 Mandant neposkytne Mandatárovi finančný preddavok ani zálohu na plnenie zmluvy.
- 4.6 Cenu za uskutočnenie obstarávateľských výkonov uhradí Mandant na základe dvoch faktúr, ktoré Mandatár vystaví a odošle/doručí po písomnom protokolárnom odovzdaní a prevzatí predmetu zmluvy v súlade s článkom 2, bod 2.1 tejto zmluvy.
- 4.7 Mandatár vyúčtuje cenu uskutočnených obstarávateľských výkonov priebežne v súlade s touto zmluvou vystavením faktúry doručenej mandantovi. Faktúra musí spĺňať náležitosti účtovného dokladu v súlade s platnými právnymi predpismi.
- 4.8 Podmienkou na vystavenie faktúry Mandatárom je prevzatie uskutočnených výkonov Mandantom a zápisom o prevzatí uskutočnených obstarávateľských výkonov po každom dodaní preberajúcou oprávnenou osobou Mandanta v osobitnom protokole o odovzdaní a prevzatí uskutočnených obstarávateľských výkonov. Podmienkou prevzatia uskutočnených obstarávateľských výkonov Mandantom sú kvalitatívne, riadne a včas uskutočnené obstarávateľské výkony. V opačnom prípade nie je Mandant povinný prevziať uskutočnené obstarávateľské výkony a je oprávnený žiadať odstránenie väd Mandatárom, ktoré vady je Mandatár povinný odstrániť bez zbytočného odkladu bezplatne. Ak Mandatár ani napriek žiadosti Mandanta neodstráni vady, Mandant nie je povinný uskutočnené obstarávateľské výkony prevziať a zaniká Mandatárovi právo na vyplatenie ceny za uskutočnené obstarávateľské výkony uvedenej v ods. 4.2 tejto zmluvy.
- 4.9 Mandant je povinný uhradiť faktúru riadne vystavenú Mandatárom písomne odsúhlasenú Mandantom a doručенú Mandatárovi a to s lehotou splatnosti 30 dní odo dňa doručenia faktúry Mandantovi. Za zaplatenie faktúry sa považuje odpísanie fakturovanej čiastky z účtu Mandanta v prospech účtu Mandatára.
- 4.10 Ak je Mandant v omeškaní z úhradou faktúry, môže Mandatár účtovať Mandantovi úrok z omeškania vo výške 0,05 % z nezaplatennej sumy za každý deň omeškania.

## Článok 5 Zodpovednosť

- 5.1 Mandatár zodpovedá za to, že obstarávateľské výkony pre obstaranie ÚPD „Z a D č.2/2024 ÚPNO Rožkovany“ budú vykonané za podmienok stanovených v tejto zmluve podľa platných právnych predpisov, vzťahujúcich sa na obstaranie a spracovanie územnoplánovacej dokumentácie.
- 5.2 Mandatár zodpovedá za to, že obstarávateľské výkony sú uskutočnené podľa podmienok stanovených v tejto zmluve.

- 5.3 Mandatár nezodpovedá za vady, ktoré boli spôsobené použitím podkladov prevzatých od Mandanta a Mandatár ani pri vynaložení všetkej starostlivosti nemohol zistiť ich nevhodnosť, prípadne na ňu upozornil Mandanta a ten na ich použitie trval.
- 5.4 Pre prípad väd obstarávateľských výkonov dojednávajú zmluvné strany právo Mandanta požadovať a povinnosť Mandatára poskytnúť bezplatné odstránenie väd. Mandatár sa zaväzuje prípadné vady odstrániť bez zbytočného odkladu po uplatnení oprávnenej reklamácie Mandantom a vady odstrániť v čo najkratšom technicky možnom čase. Termín odstránenia väd sa dohodne písomnou formou.

## **Článok 6** **Ďalšie dojednania**

- 6.1 Mandatár sa zaväzuje uskutočniť obstarávateľské výkony v požadovanej kvalite a dohodnutom termíne.
- 6.2 Mandant je povinný riadne uskutočnené obstarávateľské výkony prevziať.
- 6.3 O odovzdaní a prevzatí uskutočnených obstarávateľských výkonov spíšu zmluvné strany osobitný písomný protokol o odovzdaní a prevzatí uskutočnených obstarávateľských výkonov.
- 6.4 Mandatár je povinný odovzdať uskutočnené obstarávateľské výkony v rozsahu uvedenom v článku 1 tejto zmluvy.
- 6.5 V prípade nedodržania jednotlivých termínov plnenia uvedených v bode 2. 1. tejto zmluvy je Mandatár povinný zaplatiť Mandantovi zmluvnú pokutu vo výške 0,05% z celkovej ceny za každý začatý deň.

## **Článok 7** **Zánik zmluvy**

- 7.1 Táto zmluva zaniká riadnym uložením ÚPD „Z a D č.2/2024 ÚPNO Rožkovany“ podľa ustanovení § 28 stavebného zákona a zaplatením ceny za obstarávateľské výkony podľa ustanovení tejto zmluvy Mandantom Mandatárovi.
- 7.2 Táto zmluva môže zaniknúť aj na základe písomnej dohody zmluvných strán ku dňu, ktorý si dohodnú. Súčasťou tejto dohody musí byť aj spôsob vzájomného zúčtovania záväzkov a pohľadávok zmluvných strán.
- 7.3 Odstúpenie od zmluvy musí byť oznámené druhej zmluvnej strane písomne. V odstúpení musí byť uvedený dôvod, pre ktorý zmluvná strana odstupuje. Odstúpením od zmluvy zmluva zaniká dňom doručenia odstúpenia druhej zmluvnej strane.

## **Článok 8** **Záverčné ustanovenia**

- 8.1 Zmluva je platná dňom jej podpísania obidvoma zmluvnými stranami a účinná dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv, vedeným Úradom vlády Slovenskej republiky.
- 8.2 Práva a povinnosti oboch zmluvných strán, pokiaľ nie sú stanovené touto zmluvou, sa riadia Obchodným zákonníkom a súvisiacimi predpismi.
- 8.3 Akékoľvek zmeny a doplnky tejto zmluvy sa budú robiť formou písomnej zmeny zmluvy (dodatku) v súlade so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, podpísaných oprávnenými zástupcami obidvoch zmluvných strán.
- 8.4 Práva a povinnosti tejto zmluvy o dielo prechádzajú aj na prípadných právnych nástupcov obidvoch zmluvných strán.

- 8.5 Obidve zmluvné strany sa zaväzujú ohlásiť všetky zmeny údajov dôležitých pre bezproblémové plnenie zmluvy druhej strane.
- 8.6 Táto zmluva je vyhotovená v štyroch vyhotoveniach, z ktorých Mandant obdrží po jej podpise tri a Mandatár jedno vyhotovenie.
- 8.7 Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy sú Prílohy– cenová špecifikácia služieb a časový harmonogram.
- 8.8 Zmluvné strany vyhlasujú, že text tejto zmluvy si prečítali, jeho zneniu porozumeli a na znak súhlasu s ním ho slobodne, vážne, nie v tiesni ani za nápadne nevýhodných podmienok podpisujú.

V Rožkovanoch, dňa:.....12.2024

V Prešove, dňa:.....12.2024

Mandant:  
**Obec Rožkovany**

Mandatár:  
**Urban Planning s.r.o.**

.....  
**Ing. Stanislav Girašek**  
starosta obce

.....  
**Ing. arch. Vladimír Debnár**  
konateľ spoločnosti

**Príloha č.1****k Mandátnej zmluve „Zmeny a doplnky č.2/2024 ÚPN obce Rožkovany – odborne spôsobilá osoba**

Špecifikácia obstarávateľských výkonov odborne spôsobilej osoby na obstarávanie ÚPP a ÚPD pre obstaranie ÚPD „Zmeny a doplnky č.2/2024 Územného plánu obce Rožkovany“ ( Zmena časti cyklistickej trasy EUROVELO 11 ) - ďalej len „ÚPD“

P. č.	Obstarávateľské výkony	Počet hod.	Sadzba €/hod	Cena /€/ bez DPH
	<b>Návrh ÚPD</b>			
1.	Dohľad nad spracovaním návrhu ÚPD pre účel prerokovania podľa § 22 stavebného zákona	24	45	1080
2.	Kontrola grafickej a textovej časti ÚPD	2	40	80
3.	Spracovanie Oznámenia o strategickom dokumente podľa zákona 24/2006 Z.z.	3	40	120
4.	Spracovanie Oznámení o Prerokovaní návrhu ÚPD podľa § 22 stavebného zákona	2	40	80
5.	Prerokovanie návrhu ÚPD s dotknutými orgánmi a s verejnosťou	6	40	240
6.	Vyhodnotenie stanovísk a pripomienok k návrhu ÚPD	21	40	840
7.	Kontrola návrhu ÚPD upravenej podľa akceptovaných stanovísk a pripomienok	4	40	160
8.	Opätovné prerokovanie neakceptovaných pripomienok podľa § 22 ods.7 stav. zákona	2	40	80
9.	Spracovanie dokumentácie na preskúmanie návrhu ÚPD podľa § 25 ods.1 stav. zákona	8	40	320
10.	Spracovanie schvaľovacích dokumentov pre OcZ	1	40	40
11.	Účasť na schválení návrhu ÚPD	0	0	0
12.	Dohľad nad spracovaním čistopisu ÚPD	2	40	80
13.	Spracovanie registračného listu, uloženie a dokumentov na uloženie ÚPD podľa § 28 s.z.	1	40	80
<b>1.-13.</b>	<b>Spolu</b>	<b>76</b>	<b>42,1</b>	<b>3200</b>

Rekapitulácia zmluvnej ceny:

Výkony odborne spôsobilej osoby na obstarávanie ÚPP a ÚPD bez DPH.....3200,- €  
DPH v čase uzatvorenia zmluvného vzťahu 20% ..... 640,- €

**Príloha č.2****k Mandátnej zmluve „Zmeny a doplnky č.2/2024 ÚPN obce Rožkovany – odborne spôsobilá osoba**

Rámcový časový harmonogram obstarania ÚPD „Zmeny a doplnky č.2/2024 Územného plánu obce Rožkovany“ ( Zmena časti cyklistickej trasy EUROVELO 11 ) - ďalej len „ÚPD“

<b>P. č.</b>	<b>Obstarávatel'ské výkony</b>	<b>Termín</b>
	<b>Návrh ÚPD</b>	
1.	Dohľad nad spracovaním návrhu ÚPD pre účel prerokovania podľa § 22 stavebného zákona	XII/2024 – I/2025
2.	Kontrola grafickej a textovej časti ÚPD	I/2025
3.	Spracovanie Oznámenia o strategickom dokumente podľa zákona 24/2006 Z.z.	I/2025
4.	Spracovanie Oznámení o Prerokovaní návrhu ÚPD podľa § 22 stavebného zákona	I/2025
5.	Prerokovanie návrhu ÚPD s dotknutými orgánmi a s verejnosťou	I/2025 – II/2025
6.	Vyhodnotenie stanovísk a pripomienok k návrhu ÚPD	II/2025
7.	Kontrola návrhu ÚPD upravenej podľa akceptovaných stanovísk a pripomienok	III/2025
8.	Opätovné prerokovanie neakceptovaných pripomienok podľa § 22 ods.7 stav. zákona	III/2025
9.	Spracovanie dokumentácie na preskúmanie návrhu ÚPD podľa § 25 ods.1 stav. zákona a súhlas podľa § 25 ods.1 s.z	III/2025 – IV/2025
10.	Spracovanie schvaľovacích dokumentov pre OcZ	IV/2025
11.	Účasť na schválení návrhu ÚPD	IV/2025
12.	Dohľad nad spracovaním čistopisu ÚPD	V/2025
13.	Spracovanie registračného listu, uloženie a dokumentov na uloženie ÚPD podľa § 28 s.z.	V/2025