





## Článok II. Čas, miesto a podmienky plnenia

- 2.1 Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú do 31.12.2025.
- 2.2 Platnosť tejto zmluvy skončí:
- dohodou zmluvných strán,
  - výpoveďou ktoroukoľvek zmluvnou stranou aj bez uvedenia dôvodu s 3 mesačnou výpovednou lehotou. Výpovedná lehota začína plynúť od prvého dňa mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola doručená písomná výpoveď druhej zmluvnej strane,
  - odstúpením od zmluvy zo strany Dodávateľa, ktorý je oprávnený od tejto zmluvy odstúpiť v prípade opakovaného omeškania Odberateľa so zaplatením ceny za poskytnuté služby podľa tejto zmluvy o viac ako 30 dní po lehote splatnosti,
  - odstúpením od zmluvy zo strany Odberateľa, ktorý je oprávnený od tejto zmluvy odstúpiť v prípade, ak si aj napriek písomnej výzve Odberateľa Dodávateľ ani v primeranej lehote na nápravu v trvaní najmenej 30 dní, neplní riadne svoje povinnosti podľa tejto zmluvy alebo ak bol na majetok Dodávateľa podaný návrh na vyhlásenie konkurzu alebo ak Dodávateľ vstúpil do likvidácie.
- 2.3 V prípade ukončenia platnosti tejto zmluvy, v prípade odstúpenia od zmluvy, ako aj v prípade výpovede zmluvy, zostávajú ustanovenia tejto zmluvy týkajúce sa nárokov zmluvných strán na náhradu škody, na zaplatenie sankcií vyplývajúcich z tejto zmluvy alebo zo zákona naďalej v platnosti aj po ukončení zmluvného vzťahu.
- 2.4 Dodávateľ sa zaväzuje zabezpečovať a vykonávať služby podľa tejto zmluvy pre nasledujúce prevádzkarne Odberateľa: **Centrum pre deti a rodiny ILAVA - KLOBUŠICE, M. Nešpora 104/16, 019 01 Ilava - Klobušice a Rodinný dom, Ul. Hviezdoslavova 1016, 018 63 Ladce**
- 2.5 Dodávateľ sa zaväzuje vykonávať v rámci predmetu plnenia podľa tejto zmluvy na miestach plnenia uvedených v odseku 2.4 tohto článku zmluvy pravidelné kontroly v rozsahu stanovenom podľa dokumentácie BOZP vypracovanej pre Odberateľa. Dodávateľ vykoná pri kontrole zápis do evidencie kontrol, ktorá tvorí súčasť dokumentácie BOZP. V prípade, že pri kontrole zistí Dodávateľ závažné nedostatky, je povinný na ne Odberateľa bezodkladne upozorniť spolu s návrhom riešenia.
- 2.6 Dodávateľ sa ďalej zaväzuje:
- v prípade pracovného úrazu začať s jeho šetrením do 48 hodín od jeho oznámenia zo strany Odberateľa a poskytnúť mu spoluprácu pri riešení a dokumentovaní vzniknutej udalosti,
  - pri závažnom alebo ťažkom pracovnom úraze alebo v prípade priemyselnej havárie, požiaru alebo inej mimoriadnej situácie dostaviť sa do príslušnej prevádzkarne Odberateľa do 24 hodín od jeho oznámenia zo strany Odberateľa a poskytnúť mu spoluprácu pri riešení a dokumentovaní vzniknutej udalosti,
- Sadzba jednotlivých úkonov Dodávateľa uvedených v bode 2.6 je dohodnutá v cenovej ponuke č. 01/2025 zo dňa 01.01.2025.

- 2.7 Zmluvné strany sa dohodli v spolupráci s Odberateľom dohodnúť vzájomne akceptovateľný režim komunikácie, informovanosti a zasielania príslušných potrebných dokladov a záznamov.

### **Článok III. Cena a platobné podmienky**

- 3.1 Cena medzi zmluvnými stranami za poskytované služby je stanovená dohodou v zmysle zák. č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov na základe cenovej ponuky č. 01/2025 zo dňa 01.01.2025.
- 3.2 Cena za poskytnutie služieb v zmysle čl. I. tejto zmluvy bola stanovená na **258 Eur** ročne (slovom: dvestopäťdesiatosem Eur) v zmysle cenovej ponuky č. 01/2025 zo dňa 01.01.2025, (Príloha č. 3).
- 3.3 Cena za vypracovanie dokumentácie OPP a BOZP bola zahrnutá v ročnej sadzbe za poskytované služby BOZP a ochrany pred požiarimi v zmysle cenovej ponuky č. 01/2025 zo dňa 01.01.2025, (Príloha č. 3).
- 3.4 Cena za vykonané školenia BOZP a OPP v zmysle cenovej ponuky č. 01/2025 bude v rámci paušálu. Všetky ostatné školenia budú fakturované v zmysle aktuálne platného cenníka dodávateľa zverejneného na webovej stránke dodávateľa.
- 3.5 Cena za služby, ktoré nie sú uvedené v prílohe č. 1 a v prílohe č.2 budú účtované na základe hodinovej sadzby v zmysle platného cenníka Dodávateľa zverejneného na webovej stránke Dodávateľa alebo bude pre tieto služby navrhnutá samostatná cenová ponuka.
- 3.6 K dohodnutým cenám za služby Dodávateľa podľa tejto zmluvy bude účtovaná DPH vo výške podľa právnych predpisov platných v čase fakturácie.
- 3.7 Odberateľ uhradí dohodnutú cenu na účet Dodávateľa na základe faktúry vystavenej Dodávateľom za príslušný kalendárny mesiac, v ktorom boli služby poskytované so splatnosťou nie kratšou ako 10 dní odo dňa doručenia faktúry Odberateľovi.
- 3.8 Odberateľ podpisom tejto zmluvy potvrdzuje, že v súlade s ustanovením § 71 ods. 1 zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o DPH“) súhlasí so zasielaním elektronických faktúr Dodávateľa a súčasne potvrdzuje, že súhlasí s podmienkami ich zasielania uvedenými v ods. 3.9 tohto článku.
- 3.9 Odberateľ potvrdzuje, že súhlasí s nasledovnými podmienkami zasielania elektronických faktúr:
- 3.9.1 elektronická faktúra je v zmysle § 71 ods. 1 zákona o DPH daňovým dokladom,
- 3.9.2 vierohodnosť pôvodu a neporušenosť obsahu faktúry poslanej elektronicky bude zabezpečená zaslaním faktúry z e-mailovej adresy Dodávateľa: [administrativa@bwss.sk](mailto:administrativa@bwss.sk) vo formáte .pdf ,

- 3.9.3 Dodávateľ sa zaväzuje elektronickú faktúru doručovať Odberateľovi na e-mail [ekonom.ilavaklobusice@ded.gov.sk](mailto:ekonom.ilavaklobusice@ded.gov.sk), p, pokiaľ Odberateľ preukázateľne neoznámí iný e-mail pre zasielanie elektronických faktúr v súlade s ods. 3.9.5 tohto článku,
- 3.9.4 elektronická faktúra sa považuje za doručení dňom odoslania, ale to iba v prípade, že mailový server príjemcu prijal daný e-mail s faktúrou v rovnaký deň, ako deň, v ktorom bol e-mail s faktúrou odoslaný.
- 3.9.5 Odberateľ sa zaväzuje informovať Dodávateľa o akýchkoľvek zmenách, majúcich vplyv na zasielanie elektronických faktúr, najmä zmenu kontaktného e-mailu pre zasielanie elektronických faktúr,
- 3.9.6 Odberateľ potvrdzuje, že má výlučný prístup ku kontaktnému e-mailu pre zasielanie elektronických faktúr, Dodávateľ nezodpovedá za akýkoľvek únik informácií z e-mailu Odberateľa,
- 3.9.7 Dodávateľ nezodpovedá za poškodenie alebo neúplnosť údajov spôsobené poruchou počas doručovania prostredníctvom siete internet. Dodávateľ nezodpovedá za škody vzniknuté z dôvodu nekvalitného pripojenia Odberateľa do siete internet, alebo vzniknuté z dôvodu akejkoľvek nemožnosti Odberateľa pripojiť sa (získať prístup) do siete internet,
- 3.9.8 ak nebude medzi zmluvnými stranami dohodnuté inak, v prípade nedoručenia elektronickej faktúry Odberateľovi z adresy [info@bwss.sk](mailto:info@bwss.sk) do 15 dní od skončenia mesiaca, v ktorom Dodávateľ poskytol Odberateľovi služby podľa tejto zmluvy, Odberateľ môže o tejto skutočnosti informovať Dodávateľa prostredníctvom e-mailovej adresy: [administrativa@bwss.sk](mailto:administrativa@bwss.sk)
- 3.9.9 Odberateľ je oprávnený odvolať tento súhlas písomným oznámením doručeným Dodávateľovi. Odvolanie je účinné uplynutím kalendárneho mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bolo odvolanie súhlasu doručené Dodávateľovi.
- 3.10 Za splnenie peňažného záväzku Odberateľa sa považuje deň pripísania finančných prostriedkov na účet Dodávateľa. Ak deň splatnosti faktúry pripadne na deň, ktorý nie je pracovným dňom, deň splatnosti faktúry pripadne na najbližší nasledujúci pracovný deň.
- 3.11 Ceny vyplývajú zo súčasných cien materiálu, daní a ďalších nákladov, ktoré Dodávateľovi v súvislosti s poskytovaním služieb podľa tejto zmluvy vznikajú. Pokiaľ sa tieto náklady menia, Dodávateľ má právo primerane upraviť svoje ceny po predchádzajúcej vzájomnej dohode s Odberateľom. Zmeny cien platia odo dňa vzájomného schválenia oboma zmluvnými stranami.
- 3.12 K cene za poskytovanie služieb Dodávateľom budú doúčtované poplatky za cestovné náklady Dodávateľa podľa sumy uvedenej v aktuálne platnom cenníku Dodávateľa zverejnené na webovej stránke Dodávateľa, za každý začatý kilometer cesty od sídla prevádzky Dodávateľa, ktorá sa nachádza na ul. Obrancov mieru 354/32, Dubnica nad Váhom 018 41 do miesta podnikania/prevádzky Odberateľa uvedenej v čl. II. bod 2.4 tejto zmluvy, v prípade, že sa nachádza mimo mesta Dubnica nad Váhom.
- 3.13 Ak Odberateľ neuhradí cenu za služby Dodávateľa alebo jej časť v stanovenom termíne, má Dodávateľ právo na úhradu úroku z omeškania z dlžnej čiastky vo výške 0,05 % denne, počnúc dňom nasledujúcim po dni splatnosti až do úplného zaplatenia.

- 3.14 Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade, ak Odberateľ neuhradí svoj peňažný záväzok voči Dodávateľovi v lehote splatnosti a bude v omeškaní s jeho úhradou viac ako 5 dní, je Dodávateľ oprávnený zaslať Odberateľovi písomnú výzvu (upomienku) na zaplatenie a to aj opakovane. Dodávateľ má právo spoplatniť zaslanie výzvy (upomienky) sumou 5,- €/ 1 upomienka.
- 3.15 Odberateľ súhlasí s tým, že cena za služby ochrany pred požiarimi a BOZP bude Dodávateľom upravovaná o ročnú mieru inflácie vyhlásenej ŠU SR za uplynulý rok. Dodávateľ je v prípade takéhoto zvýšenia ceny povinný zaslať Odberateľovi písomné oznámenie o úprave ceny za dodávané služby. Úprava ceny je účinná až dňom doručenia Odberateľovi.
- 3.16 Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade, ak bude Odberateľ v omeškaní s poskytnutím súčinnosti Dodávateľovi, resp. splnením svojej povinnosti podľa tejto zmluvy, alebo s uhradením ceny za Dodávateľove služby napriek písomnej výzve Dodávateľa a márnom uplynutí dodatočnej 5 dňovej lehoty na splnenie zmluvných povinností Odberateľa, nie je Dodávateľ až do okamihu splnenia týchto povinností Odberateľom povinný poskytovať mu svoje služby v zmysle tejto zmluvy a nedostane sa ani do omeškania s ich poskytovaním.
- 3.17 Odberateľ je povinný Dodávateľovi na e-mail [administrativa@bwss.sk](mailto:administrativa@bwss.sk) najneskôr 2 pracovné dni vopred nahlásiť nástup nových zamestnancov a zároveň je povinný Dodávateľovi na uvedenú adresu minimálne 1x za kalendárny štvrťrok zaslať zoznam zamestnancov, ktorých pracovný pomer s Odberateľom bol v predmetnom kalendárnom štvrťroku ukončený.

#### **Článok IV.**

##### **Práva a povinnosti Dodávateľa**

- 4.1 Dodávateľ je povinný vykonávať služby ochrany pred požiarimi a BOZP v zmysle predmetu zmluvy zamestnancami spĺňajúcimi kvalifikačné predpoklady podľa príslušných právnych predpisov.
- 4.2 Zamestnanci Dodávateľa sú pri plnení povinností v zmysle tejto zmluvy oprávnení vstupovať do objektov a zariadení Odberateľa za účelom prehliadok, previerok stavu zabezpečenia BOZP vždy v sprievode zamestnanca alebo poverenej osoby Odberateľa, resp. s ich vedomím a vykonávať potrebné zisťovania a úkony, nazerať do príslušnej dokumentácie, požadovať potrebné údaje a vysvetlenia a potrebnú súčinnosť od zamestnancov Odberateľa.
- 4.3 Zamestnanci Dodávateľa sú pri plnení úloh oprávnení nariadiť v súvislosti so zdolávaním požiaru, cvičením hasičskej jednotky, zisťovaním a odstraňovaním príčin pracovných úrazov alebo pri inej mimoriadnej udalosti, aby sa z miesta vzdialili osoby, ktorých prítomnosť nie je potrebná alebo aby sa podriadili iným obmedzeniam nevyhnutným na úspešné a bezproblémové vykonávanie potrebných úkonov.
- 4.4 Zodpovednosť za škodu spôsobenú Dodávateľom je vylúčená, ak škoda bola spôsobená okolnosťami vylučujúcimi zodpovednosť.

- 4.5 Dodávateľ sa taktiež zbavuje zodpovednosti za škodu spôsobenú v súvislosti s porušením pracovných povinností alebo nedbanlivého konania zamestnancov Odberateľa.
- 4.6 Dodávateľ nezodpovedá za škody na majetku Odberateľa, na živote a zdraví osôb na strane Odberateľa, ak im mohol Odberateľ zabrániť alebo ich odvrátiť na základe včasného upozornenia od Dodávateľa.
- 4.7 Dodávateľ sa zaväzuje poskytovať Odberateľovi súčinnosť pri kontrolách príslušného štátneho dozoru a iných orgánov na to oprávnených, o ktorých ho Odberateľ včas, najneskôr však 24 hodín pred ich vykonaním, informoval.
- 4.8 Zmluvné strany sa dohodli, že Dodávateľ nijakým spôsobom nezodpovedá za akékoľvek sankcie, ktoré boli Odberateľovi udelené zo strany kontrolných orgánov za porušenie zákonných povinností v oblasti ochrany pred požiarimi a BOZP, ktoré vznikli následkom neposkytnutia potrebnej súčinnosti, potrebných informácií či nesplnenia povinností Odberateľa voči Dodávateľovi včas podľa tejto zmluvy.
- 4.9 Dodávateľ sa zaväzuje vypracovať dokumentáciu BOZP a OPP pre Odberateľa podľa tejto zmluvy najneskôr do 2 mesiacov odo dňa podpísania tejto zmluvy, resp. od dodania všetkých potrebných podkladov od Odberateľa, pričom uvedená lehota začne plynúť podľa neskoršej z uvedených skutočností.
- 4.10 Zmluvné strany zabezpečia, aby sa s výnimkou orgánov štátnej kontroly k predmetnej dokumentácii vypracovanej v zmysle tejto zmluvy nedostali tretie osoby a zabezpečia ochranu osobných údajov zamestnancov v zmysle zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

#### **Článok V. Práva a povinnosti Odberateľa**

- 5.1 Odberateľ poskytne bezplatne Dodávateľovi pred začatím poskytovania služieb potrebné informácie spojené s výkonom služby.
- 5.2 Umožní zamestnancom Dodávateľa nazeráť do potrebnej dokumentácie (projektovej, technickej a pod.), zabezpečí požadované údaje a vysvetlenia potrebné na výkon služby a potrebnú súčinnosť od svojich zamestnancov.
- 5.3 Na vzájomne dohodnutý termín výkonu preventívnej protipožiarnej prehliadky, previerky stavu zabezpečenia BOZP zabezpečí sprevádzajúceho zamestnanca.
- 5.4 Odberateľ v prípade zistenia nedostatkov alebo škody na majetku spôsobenej zamestnancami Dodávateľa pri výkone ich činnosti v zmysle tejto zmluvy okamžite ohlásí a prizve k prešetreniu konateľa Dodávateľa ktorým je **Bc. Peter Bakyta – tel. č. [REDACTED]** a **Mgr. et Mgr. Lenka Kim – tel. č. [REDACTED]**
- 5.5 Odberateľ je povinný bezodkladne nahlásiť Dodávateľovi všetky zmeny súvisiace s jeho činnosťou v prevádzkarni uvedenej v ods. 2.4, napr.: organizačným členením, personálnym zložením, zmenou kontaktnej osoby, zmenou názvu alebo sídla firmy, presné nástupy zamestnancov do pracovného pomeru a iné zmeny, ktoré majú význam pre riadne plnenie povinností Dodávateľa podľa tejto zmluvy.

- 5.6 Odberateľ udeľuje svojím podpisom súhlas podľa zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej aj ako „zákon č. 18/2018 Z. z.“ alebo ako „zákon na ochranu osobných údajov“) spoločnosti BWSS, s.r.o. so spracúvaním osobných údajov zamestnancov Odberateľa, ktoré spoločnosť BWSS, s.r.o. získa v čase poskytovania služieb pre Odberateľa na účel vedenia evidencie a plnenia predmetu tejto zmluvy. Súhlas nie je časovo obmedzený a možno ho kedykoľvek odvolať písomnou žiadosťou adresovanou Dodávateľovi.
- 5.7 V súvislosti s poskytnutím osobných údajov spracovávaných Odberateľom Dodávateľovi sa podľa príslušných ustanovení zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov Odberateľ bude považovať za Prevádzkovateľa a Dodávateľ za Sprostredkovateľa.
- 5.8 Podľa § 34 ods. 1 zákona na ochranu osobných údajov Odberateľ ako Prevádzkovateľ uzavretím tejto zmluvy poveruje spracúvaním Odberateľom spracovávaných osobných údajov Dodávateľa ako Sprostredkovateľa, pričom:
- 5.8.1 identifikačné údaje Prevádzkovateľa a Sprostredkovateľa sú uvedené na prvej strane tejto zmluvy;
- 5.8.2 Sprostredkovateľ je oprávnený začať so spracúvaním Odberateľových osobných údajov najskôr ku dňu podpísania tejto zmluvy obomi zmluvnými stranami;
- 5.8.3 účel spracovania Odberateľových osobných údajov je vymedzený účelom tejto zmluvy;
- 5.8.4 názov informačného systému, v ktorom sa budú spracúvať Odberateľovi osobné údaje je „BWSOFT“;
- 5.8.5 rozsah osobných údajov: osobné údaje Odberateľa a jeho zamestnancov nevyhnutné pre naplnenie účelu tejto zmluvy;
- 5.8.6 okruh dotknutých osôb: najmä fyzické osoby – zamestnanci Prevádzkovateľa, fyzické osoby - členovia orgánov spoločnosti Prevádzkovateľa, fyzické osoby – zákazníci/dodávatelia/zmluvní partneri Prevádzkovateľa;
- 5.8.7 Sprostredkovateľ je oprávnený spracúvať Prevádzkovateľove osobné údaje len v súlade so zákonom na ochranu osobných údajov a je oprávnený s nimi vykonať len tieto operácie, resp. ich spracúvať za týchto podmienok:
- získať, uchovávať a spracúvať v rámci informačného systému, oboznamovať sa, zhromažďovať, zaznamenávať, usporadúvať, vyhľadávať, prehľadávať, preskupovať, kombinovať,
  - spracúvať len na dohodnutý účel;
  - prenos Odberateľových osobných údajov Dodávateľovi sa uskutoční vopred dohodnutým a zabezpečeným spôsobom;
  - Dodávateľ nesmie uzatvárať subDodávateľské zmluvy s tretími osobami alebo preniesť Odberateľove osobné údaje do ďalšej krajiny bez súhlasu Odberateľa;
  - Dodávateľ sa zaväzuje zaviesť vhodné postupy k zabezpečeniu toho, že (i) nepovolane osoby nebudú mať prístup k zariadeniam pre spracovanie údajov použitých k spracúvaniu Odberateľových osobných údajov, (ii) každá osoba oprávnená k prístupu k Odberateľovým osobným údajom bude rešpektovať

a zachovávať dôvernosť a utajenosť a bezpečnosť Odberateľových osobných údajov, a (iii) opatrenia a postupy, ktoré Dodávateľ používa/bude používať budú vyhovovať požiadavkám príslušných právnych predpisov na ochranu osobných údajov;

- Dodávateľ súhlasí, že nebude kopírovať alebo rozmnožovať žiadne Odberateľove osobné údaje bez výslovného písomného súhlasu od Odberateľa, s výnimkou toho, ak to bude nevyhnutné na dosiahnutie účelu tejto zmluvy;
- Dodávateľ je povinný zaviesť primerané a vhodné technické, organizačné a personálne opatrenia pre ochranu Odberateľových osobných údajov v súlade so zákonom na ochranu osobných údajov.
- Dodávateľ je povinný vymazať osobné údaje alebo vrátiť prevádzkovateľovi osobné údaje po ukončení poskytovania služieb týkajúcich sa spracúvania osobných údajov na základe rozhodnutia prevádzkovateľa
- Dodávateľ je povinný poskytnúť prevádzkovateľovi informácie potrebné na preukázanie splnenia povinností a poskytnúť súčinnosť v rámci auditu ochrany osobných údajov a kontroly zo strany prevádzkovateľa alebo audítora, ktorého poveril prevádzkovateľ.

5.8.8 Podpísaním tejto zmluvy Odberateľ vyhlasuje, že pri výbere Dodávateľa za sprostredkovateľa vzal do úvahy jeho odborné, technické, organizačné a personálne zručnosti a znalosti ako aj jeho schopnosť zabezpečiť bezpečnosť spracúvania osobných údajov.

5.8.9 Táto dohoda o spracúvaní Odberateľových osobných údajov bude trvať počas trvania zmluvného vzťahu s Dodávateľom podľa tejto zmluvy;

5.8.10 Táto dohoda o spracúvaní osobných údajov sa uzatvára ku dňu uzavretia tejto zmluvy.

5.9 Zmluvné strany súhlasia s tým, že budú túto zmluvu považovať za dôvernú a budú ju považovať a chrániť rovnakým spôsobom ako skutočnosti tvoriace ich obchodné tajomstvo. Odberateľ a Dodávateľ sú povinní dodržiavať mlčanlivosť voči tretím osobám o zmluvnej spolupráci, o predmete zmluvy, o všetkých informáciách, skutočnostiach, okolnostiach alebo poznatkoch obchodnej, výrobnjej, technickej alebo inej povahy, vrátane informácií o know-how, ktoré sa dozvedeli alebo dozvedia v súvislosti s uzavretím zmluvy, s plnením akýchkoľvek záväzkov a povinností vyplývajúcich zo zmluvy.

5.10 Povinnosti Dodávateľa a Odberateľa dodržiavať mlčanlivosť trvá aj po ukončení tejto zmluvy a platí na dobu neurčitú.

## **Článok VI. Doručovanie**

6.1 Zmluvné strany sa dohodli, že akékoľvek písomnosti či iné zásielky, doručované ktoroukoľvek zo zmluvných strán druhej zmluvnej strane sa doručujú osobne, doporučené poštou alebo kuriérskou službou, a to na adresu, uvedenú v záhlaví tejto zmluvy. Akákoľvek zmena sídla alebo korešpondenčnej adresy sa medzi zmluvnými stranami oznamuje písomne bezodkladne po vzniku takejto zmeny.



- 6.2 Akákoľvek zásielka, resp. písomnosť, zasielaná druhej zmluvnej strane sa považuje za riadne a platne doručení dňom prevzatia zásielky, resp. písomnosti zmluvnou stranou. V prípade doporučeného doručovania poštou, ak zmluvná strana odmietne zásielku, resp. písomnosť prevziať, považuje sa za doručení dňom odopretia prevzatia zásielky, resp. písomnosti touto zmluvnou stranou. V prípade bezvýsledného doručovania sa zásielka, resp. písomnosť považuje za doručení dňom vrátenia nedoručenej zásielky resp. písomnosti odosielateľovi. Osobné doručovanie, ako aj doručovanie kuriérskou službou sa riadi obdobne.

## **Článok VII. Rozhodcovská doložka**

Zmluvné strany sa dohodli, že okrem tých sporov, pri ktorých to zákon č. 244/2002 Z. z. Zákon o rozhodcovskom konaní (ďalej len ZoRK) výslovne vylučuje, budú riešiť vzájomné spory, ktoré medzi nimi vznikli alebo vzniknú v súvislosti s touto zmluvou v rozhodcovskom konaní podľa ustanovení ZoRK a hmotného práva Slovenskej republiky pred rozhodcom JUDr. Milanom Vojtekom, so sídlom Jilemnického 30, 036 01 Martin, Slovenská republika, alebo pred iným rozhodcom, či rozhodcovským súdom na území členského štátu Európskej únie určeným JUDr. Milanom Vojtekom, so sídlom Jilemnického 30, 036 01 Martin, postupom upraveným v § 8 ods. 1 ZoRK (dojednaný spôsob určenia rozhodcu). Konanie bude písomné podľa slovenského právneho poriadku, podľa Rokovacieho poriadku Rozhodcovského súdu ARBITRÁŽ (v prípade rozhodovania rozhodcovským súdom), alebo Rokovacích pravidiel (v prípade rozhodovania rozhodcom) uverejnených na internetovej stránke [www.arbitraz.sk](http://www.arbitraz.sk) a v obchodno-právnych sporoch podľa zásad spravodlivosti (§ 31 ods. 4 ZoRK). V prípadoch upravených ustanovením § 22a ZoRK sa podanie návrhu nedoručuje protistrane.

## **Článok VIII. Salvatorická klauzula**

- 8.1 Pokiaľ ktorékoľvek ustanovenie tejto zmluvy alebo jeho časť je alebo sa stane neplatným či nevynútiteľným rozhodnutím súdu či iného orgánu, nebude mať táto neplatnosť alebo nevynútiteľnosť vplyv na platnosť či vynútiteľnosť ostatných ustanovení tejto zmluvy alebo jej častí, pokiaľ nevyplýva priamo z obsahu tejto zmluvy, že toto ustanovenie alebo jeho časť nemožno oddeliť od ďalšieho obsahu.
- 8.2 V prípade vyššie uvedenom sa Zmluvné strany zaväzujú neúčinné a neplatné ustanovenie nahradiť novým ustanovením, ktoré je svojim účelom a hospodárskym významom čo najbližšie k ustanoveniu tejto zmluvy, ktoré má byť nahradené. Zároveň platí, že označenia jednotlivých článkov tejto zmluvy slúžia iba na uľahčenie orientácie v zmluvných ustanoveniach a nie sú spôsobilé vplývať na výklad Zmluvných ustanovení.

## **Článok IX. Záverečné ustanovenia**

- 9.1 Na práva a povinnosti neupravené v tejto zmluve sa vzťahujú príslušné ustanovenia zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov a ostatných príslušných právnych predpisov Slovenskej republiky.



- 9.2 Táto zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami.
- 9.3 Akákoľvek zmeny a doplnky je možné urobiť len so súhlasom oboch zmluvných strán, v písomnej forme v podobe očíslovaného dodatku.
- 9.4 Účastníci tejto zmluvy prehlasujú, že táto zmluva bola uzatvorená, podľa ich slobodnej, určitej a vážnej vôle, nebola uzatvorená v tiesni ani za nápadne nevýhodných podmienok.
- 9.5 Účastníci si túto zmluvu riadne prečítali, jej obsahu porozumeli, na znak čoho ju vlastnoručne podpisujú.

V Dubnici nad Váhom dňa .....

Za Odberateľa

Za Dodávateľa

---

Mgr. Erika Janíčková  
riaditeľka

---

Bc. Peter Bakyta  
konateľ



## Popis práce služieb ochrany pred požiarmi pre Odberateľa

### I.

Popis práce služieb ochrany pred požiarmi pre Odberateľa vychádza z rozsahu činností stanovenej v zákone NR SR č. 314/ 2001 Z. z. o ochrane pred požiarmi a Vyhláška č. 121/2002 Z. z. o požiarnej prevencii s prihliadnutím na konkrétne podmienky objektu.

### II.

#### A) Základný rozsah

##### 1. Pravidelná organizačná a riadiaca činnosť

1.1 Dodávateľ je povinný zabezpečiť personálom, ktorý spĺňa požadované kvalifikačné a odborné predpoklady vykonávanie týchto činností:

- stanovenie rozsahu a vedenie predpísanej, Dodávateľom vytvorenej dokumentácie ochrany pred požiarmi podľa platných predpisov ochrany pred požiarmi a jej systematické upresňovanie a doplňovanie po každej uskutočnenej zmene, o ktorej ho Odberateľ informoval;
- v prípade, ak si Odberateľ ponechá vlastnú dokumentáciu ochrany pred požiarmi, ktorá nebola vytvorená Dodávateľom, Dodávateľ sa zaväzuje viesť a aktualizovať ju podľa platných právnych predpisov, pričom táto služba bude spoplatnená hodinovou sadzbou v zmysle cenovej ponuky č. 01/2025 zo dňa 01.01.2025.
- prípravu, organizovanie a vyhodnocovanie cvičných požiarnych poplachov;
- určenie miest so zvýšeným nebezpečenstvom vzniku požiaru a návrh počtu členov protipožiarnej hliadky na týchto pracoviskách;
- určenie požiadaviek protipožiarnej bezpečnosti pri zmenách stavieb, pri rekonštrukciách technologických zariadení, pri opravách zariadení, odstávkach a začatí výroby, o ktorých ho Odberateľ informoval;
- stanovenie protipožiarnej opatrení pre práce s nebezpečenstvom vzniku požiaru.
- evidencia vykonaných školení Dodávateľom vrátane včasného upozornenia na blížiaci sa termín opakovaného školenia, prípadne odbornej prípravy protipožiarnej hliadky.

##### 2. Kontrolná činnosť a vyhodnocovanie úrovne protipožiarnej opatrení

2.1 Dodávateľ kontroluje pravidelným vykonávaním preventívnych protipožiarnej prehliadok dodržiavanie predpisov o ochrane pred požiarmi, plnenie z nich vyplývajúcich príkazov, zákazov a pokynov vedúcimi zamestnancami na všetkých stupňoch riadenia v rozsahu ich funkcií a ostatnými zamestnancami, hlavne či:

- zabezpečujú vykonávanie pravidelnej kontroly stavu technických a technologických zariadení z hľadiska protipožiarnej bezpečnosti;
- zabezpečujú podľa predpisov o ochrane pred požiarmi opatrenia na zabezpečenie protipožiarnej ochrany na miestach so zvýšeným nebezpečenstvom vzniku požiaru, pri činnostiach spojených so zvýšeným nebezpečenstvom vzniku požiaru alebo v čase zvýšeného nebezpečenstva vzniku požiaru, ako aj opatrenia na zabezpečenie ochrany pred požiarmi pri podujatiach, na ktorých sa zúčastňuje väčší počet osôb;
- sú zabezpečené podľa predpisov o ochrane pred požiarmi opatrenia na zabezpečenie ochrany pred požiarmi v mimopracovnom čase;

- je zriadený potrebný počet ohlasovní požiariarov;
- sú nainštalované v určenom množstve a druhoch hasiace prístroje, stabilné a polostabilné hasiace zariadenia, zariadenia na odvod tepla a splodín horenia, elektrická požiarňa signalizácia, požiarne uzávery, požiarne vodovody, hasičská technika, hasiace látky, požiarne a evakuačné výťahy, núdzové osvetlenie, prostriedky na vyhlásenie požiarneho poplachu a vecné prostriedky ochrany pred požiarmi so zreteľom na nebezpečenstvo vzniku požiaru v objektoch a priestoroch Odberateľa, ktoré má v správe, vlastníctve alebo v užívaní;
- miesta so zvýšeným nebezpečenstvom vzniku požiaru sú označené príslušnými príkazmi, zákazmi a pokynmi podľa predpisov o ochrane pred požiarmi;
- sú označené a udržiavané trvale voľné núdzové východy, únikové cesty, nástupné plochy a prístup k nim, ako aj prístup k uzáverom rozvodných zariadení, najmä elektrickej energie, plynu, vody a hasiacim prístrojom, stabilným a polostabilným hasiacim zariadeniam, elektrickej požiarnej signalizácii, zariadeniam na odvod tepla a splodín horenia, zariadeniam na hasenie iskier v pneumatických dopravníkoch, požiarňom uzáverom a požiarňom vodovodom;
- je zabezpečené pravidelné čistenie komínov a ich kontrola v objektoch a priestoroch Odberateľa, ktoré má v správe, vlastníctve alebo užívaní.

### III.

## 1 Vzájomné Dodávateľsko-Odberateľské vzťahy súvisiace s ochranou pred požiarmi.

### 1.1 Odberateľ zabezpečí:

- odborné prehliadky, skúšky, údržbu a opravy elektrickej inštalácie, bleskozvodov, vetracích prieduchov, požiarne-technických zariadení, požiarňom uzáverov;
- opravu prenosných hasiacich prístrojov, ktoré budú poškodené alebo budú použité neoprávnene, za poškodenie sa považuje aj odtrhnutie plomby;
- preukázateľné informovanie Dodávateľa o závažných zmenách stavebných dispozícií v objekte, komunikáciách, prepravných trás a iných zmenách ovplyvňujúcich protipožiarnu bezpečnosť v zmysle STN 73 08 02 „Požiarna bezpečnosť stavieb“, STN 920201 časť 1-4 „Požiarna bezpečnosť stavieb“;
- preukázateľné a bezodkladné informovanie Dodávateľa o všetkých súčasných, ako aj nových prevádzkach. V prípade nesplnenia tejto povinnosti Dodávateľ nepreberá zodpovednosť za sankcie a škody, ktoré tým Odberateľovi vzniknú.
- odovzdanie doterajšej evidencie a dokumentácie ochrany pred požiarmi.
- bezodkladne a preukázateľne informovanie Dodávateľa o vzniku každého požiaru na pracovisku alebo v priestoroch objednávateľa.
- preukázateľné a včasné informovanie Dodávateľa o činnostiach spojených so zvýšeným nebezpečenstvom vzniku požiaru vyplývajúcich z vypracovanej dokumentácie o ochrane pred požiarmi pred ich začatím, resp. nezačať túto činnosť bez písomného vyjadrenia Dodávateľa
- preukázateľné a včasné informovanie Dodávateľa o organizovaní podujatí na ktorých sa zúčastní väčší počet osôb (t.j. minimálne 100 osôb sústredených v podzemnom podlaží, 200 osôb sústredených v druhom alebo v každom ďalšom nadzemnom podlaží objektu, 300 osôb v prvom nadzemnom podlaží objektu alebo 500 osôb sústredených v nekrytých inžinierskych stavbách - napr. nekryté športové ihriská, amfiteátre).



- bez zbytočného odkladu informuje Dodávateľa o nahlásených kontrolách vykonaných orgánmi štátnej správy, alebo orgánmi obce. Protokoly/záznamy poskytne Dodávateľovi bezodkladne k nahliadnutiu.

#### IV.

1. Popis práce služieb ochrany pred požiarmi môže byť ďalej upresnený a dopracovaný o vzájomne prerokované a odsúhlasené požiadavky Odberateľa.
2. Všetky prostriedky ktoré Dodávateľ preberie od Odberateľa musia byť v riadne užívateľnom stave, pričom o ich odovzdaní Dodávateľovi musí byť vyhotovený záznam.



## Popis práce služieb BOZP

### I.

#### A) Základný rozsah:

##### 1. Evidenčná činnosť

- 1.1 Dodávateľ kontroluje záznamy o pracovných úrazoch, navrhuje ich doplnenie a doporučuje prípadné opravy. Vede evidenciu pracovných úrazov v elektronickej forme. V spolupráci s Odberateľom zisťuje príčiny ich vzniku a všetky okolnosti a navrhuje opatrenia na ich odstránenie. Vyšetrenie pracovného úrazu Dodávateľom, ako aj jeho spísanie je spolplatnené v zmysle cenovej ponuky č. 01/2025 zo dňa 01.01.2025.
- 1.2 Dodávateľ eviduje ním vykonané školenia a v súvislosti s nimi upozorní Odberateľa na blížiaci sa termín vykonania opakovaného školenia, prípadne aktualizácie odbornej prípravy.

##### 2. Preventívna činnosť

- 2.1 Dodávateľ zisťuje zostatkové ohrozenia a navrhuje opatrenia na ich odstránenie alebo obmedzenie. Pre nebezpečenstvá, ktoré nemožno vylúčiť alebo obmedziť technickými prostriedkami, prostriedkami kolektívnej ochrany a ani metódami a formami organizácie, navrhuje pre zákazníka zoznam pre poskytovanie osobných ochranných pracovných prostriedkov.
- 2.2 Dodávateľ na žiadosť Odberateľa navrhuje podľa miery ohrozenia života a zdravia zamestnancov alebo pre špecifiká zamestnania lehoty preventívnych lekárskech prehliadok, ktoré sú vyžadované osobitnými predpismi.

##### 3. Kontrolná činnosť

- 3.1 Dodávateľ vykonáva kontrolu pracovísk zameraných na stav bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, technických zariadení a činností Odberateľa v zákonom stanovených lehotách. Výsledkom kontrolnej činnosti je záznam v písomnej alebo elektronickej podobe s návrhom postupov a opatrení na odstránenie nedostatkov.
- 3.2 Vykonanie kontroly odstraňovania nedostatkov a závad zistených kontrolami štátneho dozoru nad bezpečnosťou práce.
- 3.3 Dodávateľ v rámci kontrolnej činnosti dohliada na to, aby činnosti, na ktorých výkon je zákonom vyžadované príslušné oprávnenie, povolenie alebo iná odborná spôsobilosť, boli vykonávané osobami, ktoré spĺňajú tieto podmienky.
- 3.4 Dodávateľ kontroluje stav bezpečnosti a zdravia pri práci a plnenie úloh vedúcimi zamestnancami Odberateľa v starostlivosti o bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci na všetkých stupňoch riadenia v rozsahu ich funkcií, hlavne či:
  - vykonávajú opatrenia potrebné na zaistenie bezpečnosti a zdravia pri práci so zreteľom na všetky okolnosti týkajúce sa práce,
  - boli v lehotách predpísaných osobitnými predpismi vykonané všetky potrebné školenia zamestnancov Odberateľa,
  - zabezpečujú, aby pracoviská, komunikácie, pracovné prostriedky, materiály, pracovné postupy, usporiadanie pracovných miest a organizácia práce neohrozovali bezpečnosť a zdravie pri práci,
  - v intervaloch určených osobitnými predpismi alebo orgánmi dozoru vykonávajú meranie a hodnotenie faktorov pracovného prostredia, odborné prehliadky alebo skúšky a prehliadky zariadení a zabezpečujú odstraňovanie zistených nedostatkov,

- zabezpečujú, aby chemické, fyzikálne, psychické a biologické faktory ovplyvňujúce psychickú pracovnú záťaž a sociálne faktory neohrozovali bezpečnosť a zdravie zamestnancov,
- určujú zamestnancom bezpečné pracovné postupy, informujú ich o ohrozeniach, ktoré sa môžu pri práci vyskytnúť, poučujú ich, ako sa proti nim majú chrániť a informujú ich o opatreniach a výsledkoch rizík, ktoré zamestnávateľ vykonal na zaistenie bezpečnosti a zdravia pri práci,
- poskytujú zamestnancom prestávky v práci z dôvodu bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci,
- poskytujú zamestnancom bezplatne osobné ochranné pracovné prostriedky na základe vypracovania zoznamu a posúdenia rizík pre poskytovanie osobných ochranných pracovných prostriedkov v prípade, ak nie je možné technickými prostriedkami odstrániť ohrozenie,
- vyžadujú a kontrolujú účelné používanie týchto prostriedkov a či je zabezpečené ich udržiavanie vo funkčnom stave, to sa týka aj prostriedkov na osobnú hygienu a očistu, dezinfekčné prostriedky potrebné na zabezpečenie osobnej hygieny.

**B) Doplnkový rozsah:**

- Poradenská činnosť

**II.****1. Osobitne dojednané služby a práce**

- 1.1 Ďalšie úlohy v oblasti predchádzania úrazov budú vychádzať z konkrétnej situácie a požiadaviek zákazníka v závislosti na perspektívnom rozvoji.

**III.****1. Vzájomné Dodávateľské-Odberateľské vzťahy súvisiace s popismi práce s BOZP****1.1 Odberateľ zabezpečí:**

- vykonávanie predpísaných prehliadok, skúšok a údržby technických zariadení v zmysle platných predpisov.
- Preukázateľné a včasné informovanie Dodávateľa o uvažovaných zmenách stavebných dispozícií, technických zariadení, technológií, prepravných trás, komunikáciách a iných zmenách ovplyvňujúcich bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci,
- aby jeho zamestnanci boli riadne a preukázateľné oboznámení s predpismi, pokynmi a pravidlami na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, zásadami bezpečnej práce, bezpečného správania sa na pracovisku, ochrany pred požiarom, nakladania s odpadmi a aby ich znalosti boli overené vo forme, v lehotách a v rozsahu stanovenými osobitnými predpismi,
- odovzdanie doterajšej evidencie a dokumentácie BOZP.
- Bez zbytočného odkladu informuje Dodávateľa o nahlásených kontrolách vykonaných orgánmi štátnej správy. Protokoly/záznamy poskytnú bezodkladne Dodávateľovi k nahliadnutiu.



#### IV.

1. Popis práce služieb BOZP môže byť ďalej upresnený a dopracovaný o vzájomne prerokované a odsúhlasené požiadavky Odberateľa.
2. Všetky prostriedky a materiály, ktoré Dodávateľ preberie od Odberateľa do užívania musia byť odovzdané v riadnom stave, pričom o ich odovzdaní Dodávateľovi musí byť vyhotovený záznam.