

Organizačný poriadok Spoločného obecného úradu

Tento organizačný poriadok spoločného obecného úradu bol vytvorený, schválený a prijatý ako neoddeliteľná súčasť Zmluvy o zriadení spoločného obecného úradu č. 01/2025/SOÚ zo dňa 23.12.2024, aby zabezpečili bližšie určenie zmluvných ustanovení a podrobnejšie upravil fungovanie spoločného obecného úradu a práva a povinnosti účastníkov zmluvy.

Ustanovenia organizačného poriadku dopĺňajú a upresňujú zmluvu, nevylučujú žiadne jej ustanovenia a sú v súlade s vôľou účastníkov zmluvy riadiť sa rovnocenne zmluvou aj ustanoveniami tohto organizačného poriadku spoločného obecného úradu.

Pre tento organizačný poriadok spoločného obecného úradu, pojmy v ňom použité, ich znenie, zmenu alebo zánik platia ustanovenia zmluvy.

KAPITOLA I

ROZPIS ČINNOSTÍ OBLASTI VÝKONU SPOLOČNÉHO OBECNÉHO ÚRADU

- 1.1 Originálne kompetencie a prenesené kompetencie.

KAPITOLA II

VALNÉ ZHROMAŽDENIE

Článok I

Základné ustanovenia

- 1.1 Valné zhromaždenie je najvyšším orgánom spoločného obecného úradu, prostredníctvom ktorého rozhodujú účastnícke obce a mestá o podstatných a základných otázkach týkajúcich sa fungovania a činnosti spoločného obecného úradu.
- 1.2 Valné zhromaždenie rozhoduje o najdôležitejších otázkach činnosti spoločného obecného úradu a môže si vyhradiť rozhodovanie o akejkoľvek otázke, ktorá spadá do pôsobnosti Rady starostov alebo štatutára.
- 1.3 Platne prijaté uznesenie valného zhromaždenia je záväzné pre jeho adresáta (štatutára alebo Radu starostov), ktorí sú povinní ho vykonať spôsobom v ňom uvedeným alebo spôsobom na dosiahnutie účelu v ňom uvedeného.
- 1.4 Valné zhromaždenie zvoláva štatutár spoločného obecného úradu.
- 1.5 Valné zhromaždenie sa zvoláva písomnou pozvánkou s označením, či sa jedná o riadne alebo mimoriadne valné zhromaždenie. Písomná forma pozvánky je dodržaná, ak je jednotlivým starostom a primátorom účastníckych obcí zaslaná listom alebo elektronickou formou. Pozvánka musí byť doručená do dispozičnej sféry (prevzatá na obecnom úrade, doručená do elektronickej schránky) starostu/primátora účastníckej obce aspoň 20 dní pred dňom konania valného zhromaždenia. V písomnej pozvánke sa uvedie miesto, dátum a čas konania valného zhromaždenia a jeho program.
- 1.6 Účastnícke obce/mestá sa zúčastňujú na valnom zhromaždení prostredníctvom svojich starostov/primátora. Účasť starostu/primátora na valnom zhromaždení je nezastupiteľná. Ak sa starosta/primátor obce/mesta nezúčastní na valnom zhromaždení trikrát po sebe, považuje sa to za závažné porušenie tejto zmluvy, z ktorého môže pre účastnícku obec plynúť následok stanovený v bode 4 článku IX. zmluvy.
- 1.7 Valné zhromaždenie je uznášaniaschopné ak je riadne zvolané a ak je prítomná nadpolovičná väčšina účastníkov tejto zmluvy. Ak zvolané valné zhromaždenie nie je uznášaniaschopné, ten, kto ho zvolal je povinný zavolať náhradné valné zhromaždenie tak, aby sa konalo najneskôr do 30 dní od konania neuznávania schopného valného zhromaždenia. Náhradné valné zhromaždenie je uznášaniaschopné prítomným počtom účastníkov tejto zmluvy, prvá veta tohto bodu sa nepoužije.

- 1.8 Na valnom zhromaždení má každá účastnícka obec/mesto jeden hlas. Valné zhromaždenie rozhoduje nadpolovičnou väčšinou hlasov prítomných starostov/primátorov, ak zmluva alebo organizačný poriadok neurčujú vyšší počet hlasov.
- 1.9 Valné zhromaždenie rozhoduje formou uznesenia.
- 1.10 Valné zhromaždenie vedie štatutár SOÚ. Valné zhromaždenie zvolí spomedzi prítomných starostov/primátorov zapisovateľa. Zapisovateľ vyhotoví o priebehu valného zhromaždenia zápisnicu, ktorá obsahuje označenie valného zhromaždenia, miesto, dátum a čas konania valného zhromaždenia, opis jednotlivých bodov priebehu rokovania, výsledky hlasovania a znenie prijatých uznesení. Zápisnicu podpíše a tým potvrdí jej validitu predseda valného zhromaždenia a zapisovateľ.
- 1.11 Do programu valného zhromaždenia možno zaradiť bod, ktorý nebol oznámený v pozvánke len vtedy, ak s tým súhlasí nadpolovičná väčšina účastníkov valného zhromaždenia.
- 1.12 Valné zhromaždenie rozhoduje najmä o:
- a) Zmene zmluvy a organizačného poriadku.
 - b) Pokynoch štatutárovi spoločného obecného úradu (ak je pokyn valného zhromaždenia v rozpore s pokynom Rady starostov, má pokyn valného zhromaždenia prednosť).
 - c) O vylúčení účastníka zmluvy.
 - d) Volí a odvoláva členov Rady starostov.
- 1.13 Na schválenie uznesenia v zmysle bodu 1.12 písm. a) a c) tohto článku je potrebných 3/5 väčšina hlasov prítomných zástupcov obcí a miest. Na schválenie uznesenia v zmysle bodu 1.12 písm. b) a d) je potrebná nadpolovičná väčšina hlasov všetkých prítomných zástupcov obcí a miest.

Článok II

Riadne valné zhromaždenie

- 2.1 Riadne valné zhromaždenie sa zvoláva jedenkrát ročne tak, aby sa konalo najneskôr mesiac po vykonaní ročnej účtovnej uzávierky.
- 2.2 Na riadnom valnom zhromaždení sa najmä zhodnotí fungovanie spoločného obecného úradu, štatutár predloží účastníckym obciam dokumentáciu uvedenú v článku V, odst.7 Zmluvy o zriadení SOÚ.
- 2.3 Ak riadne valné zhromaždenie nezvolá štatutár tak, aby sa konalo v čase podľa bodu 2.1 tohto článku, je oprávnený zavolať riadne valné zhromaždenie ktorýkoľvek starostka/primátor účastníkej obce/mesta.

Článok III

Mimoriadne valné zhromaždenie

- 3.1 Mimoriadne valné zhromaždenie sa môže konať kedykoľvek v priebehu roka na prerokovanie a riešenie problémov a otázok, ktoré sa pri činnosti spoločného obecného úradu aktuálne vyskytnú.
- 3.2 Mimoriadne valné zhromaždenie zvolá štatutár vždy, ak to považuje za potrebné alebo ak o to písomne požiada najmenej jedna tretina účastníkov tejto zmluvy alebo sa na tom uznesenie Rada starostov. Ak štatutár spoločného obecného úradu nezvolá valné zhromaždenie do 30 dní odo dňa, ako mu bola doručená žiadosť stanoveného počtu účastníkov tejto zmluvy alebo uznesenie Rady starostov, je oprávnený zavolať valné zhromaždenie spôsobom tu uvedeným ktorýkoľvek starosta/primátor, ktorý bol účastníkom písomnej žiadosti alebo je členom Rady starostov, ktorá takéto uznesenie prijala. Ak sa mimoriadne valné zhromaždenie zvoláva na návrh účastníkov zmluvy alebo Rady starostov, zaradí sa do programu valného zhromaždenia všetko, čo tieto subjekty navrhli.

KAPITOLA III RADA STAROSTOV

Článok I Zloženie Rady starostov

- 1.1 Rada starostov je zložená najmenej z troch (3) členov zo starostov obcí združených v Spoločnom obecnom úrade. Pri navýšení počtu členov SOÚ nad 10 sa počet členov Rady starostov zvýši na päť (5). Počet členov môže stanoviť aj Valné zhromaždenie uznesením. Členov Rady starostov volí Valné zhromaždenie spôsobom upraveným v článku I. kapitoly II.
- 1.2 Členom Rady starostov je štatutár SOÚ.

Článok II Právomoci Rady starostov

- 2.1 Rada starostov je kontrolným orgánom, ktorý dohliada na činnosť štatutára spoločného obecného úradu a fungovanie spoločného obecného úradu.
- 2.2 Rada starostov má rozhodovaciu a kontrolnú právomoc a subsidiárne výkonnú právomoc. Radu starostov môže valné zhromaždenie poveriť výkonom jeho uznesenia.
- 2.3 Rada starostov vykonáva a plní nasledovné úlohy:
 - a) určuje vnútornú organizáciu spoločného obecného úradu
 - b) rozhoduje vo veciach týkajúcich sa nakladania a hospodárenia so zvereným majetkom a zverenými finančnými prostriedkami spoločného obecného úradu
 - c) schvaľuje zástupcovi najdôležitejšie úkony týkajúce sa majetku spoločného obecného úradu a finančných zdrojov spoločného obecného úradu a kontroluje finančné hospodárenie spoločného obecného úradu
 - d) pripravuje a schvaľuje rozpočet spoločného obecného úradu a spôsob jeho použitia
 - e) rozhoduje o prijatí pracovníka do spoločného obecného úradu, o skončení pracovných pomerov, o platovom zaradení pracovníkov spoločného obecného úradu a o ich odmene
 - f) odmene a náhradách hotových výdavkov štatutára spoločného obecného úradu,
 - g) výške príspevku na činnosť spoločného obecného úradu a to schválením základnej premeny výpočtu výšky príspevku,
 - h) výške príspevku do rezervného fondu, ak je zriadený
 - ch) schvaľuje výpoveď zo Zmluvy o zriadení Spoločného obecného úradu pre obec/mesto, ktoré si neplní záväzky vyplývajúce zo Zmluvy o zriadení SOÚ.

Článok III Rokovanie a rozhodovanie Rady starostov

- 3.1 Rada starostov prijíma záväzné rozhodnutia a rozhoduje o zásadných otázkach činnosti spoločného obecného úradu, ak takéto rozhodovanie nepatrí valnému zhromaždeniu, alebo ak si ho valné zhromaždenie nevyhradí.
- 3.2 Rada starostov sa schádza podľa potreby, najmenej raz za polrok.
- 3.3 Účasť starostu/primátora na rokovaní Rady starostov je nezastupiteľná.
- 3.4 Rokovanie Rady starostov zvoláva štatutár spoločného obecného úradu alebo ktorýkoľvek starosta/primátor, ktorý je členom Rady starostov písomne aspoň 5 dní pred tým, ako sa má rokovanie uskutočniť. Písomná forma je dodržaná, ak je jednotlivým starostom, ktorí sú členmi Rady starostov zaslaná listom alebo elektronickou formou.
- 3.5 Rokovanie Rady starostov vedie ten, kto Radu starostov zvolal.
- 3.6 Rada starostov rozhoduje formou uznesení. O rokovaní rady starostov sa spisuje zápisnica. Zápisnicu vyhotoví ten starosta, ktorého určí zvolávateľ Rady starostov.

- 3.7 Rada starostov rozhoduje formou uznesení nadpolovičnou väčšinou všetkých jej členov.

KAPITOLA IV VÝKON UZNESENÍ VALNÉHO ZHROMAŽDENIA A RADY STAROSTOV

Článok I Základný výkon uznesení

- 1.1 Uznesenia valného zhromaždenia a Rady starostov sú pre štatutára spoločného obecného úradu záväzné a je povinný ich vykonať spôsobom v nich uvedeným alebo spôsobom, ktorým sa najefektívnejšie zabezpečí účel uznesenia. Valné zhromaždenie môže poveriť výkonom svojho uznesenia aj Radu starostov.
- 1.2 V prípade rozhodnutia Rady starostov, ktoré by bolo zjavne nevýhodné pre niektoré obce, štatutár spoločného obecného úradu môže výkon takého uznesenia pozastaviť a je povinný bez zbytočného odkladu zvolať mimoriadne valné zhromaždenie, ktoré môže buď výkon takéhoto uznesenia nariadiť, uznesenie zmeniť alebo zrušiť. V takomto prípade rozhoduje valné zhromaždenie nadpolovičnou väčšinou všetkých účastníkov zmluvy. Rozhodnutie valného zhromaždenia je konečné a pre štatutára aj Radu starostov záväzné.

Článok II Subsidiárny výkon uznesení

- 2.1 Ak štatutár nevykoná uznesenie valného zhromaždenia v lehote v ňom uvedenej alebo ak lehota uvedená nie je v primeranej lehote, vykoná takého uznesenie Rada starostov prostredníctvom ktoréhokoľvek svojho člena alebo členov.
- 2.2 Ak štatutár nevykoná uznesenie Rady starostov v lehote v ňom uvedenej alebo ak lehota uvedená nie je v primeranej lehote, vykoná takého uznesenie Rada starostov prostredníctvom ktoréhokoľvek svojho člena alebo členov s predchádzajúcim súhlasom valného zhromaždenia. V takomto prípade na účel schválenia zabezpečenia výkonu uznesenia Rady starostov je oprávnený zvolať mimoriadne valné zhromaždenie ktorýkoľvek starosta účastníckej obce, ktorý je členom Rady starostov. Podmienka predchádzajúcej žiadosti zástupcu o zvolanie mimoriadneho valného zhromaždenia na základe uznesenia Rady starostov nemusí byť dodržaná. Ak valné zhromaždenie nadpolovičnou väčšinou prítomných účastníckych obcí schváli výkon uznesenia Rady starostov samotnou Radou starostov, Rada starostov je oprávnená vykonať svoje vlastné uznesenie.

KAPITOLA V ŠTATUTÁR SPOLOČNÉHO OBECNÉHO ÚRADU

Článok I Základné ustanovenia

- 1.1 Štatutár spoločného obecného úradu je štatutárnym orgánom CZS v majetkovoprávných veciach týkajúcich sa spoločného obecného úradu a v pracovnoprávných veciach týkajúcich sa zamestnancov spoločného obecného úradu.
- 1.2 Štatutárom spoločného obecného úradu je primátor mesta Medzev.

Článok II

Výkon funkcie zástupcu spoločného obecného úradu

- 3.1 Štatutár spoločného obecného úradu je výkonným orgánom spoločného obecného úradu.
- 3.2 Štatutár spoločného obecného úradu vykonáva svoju činnosť s odbornou starostlivosťou, pričom zohľadňuje záujem všetkých účastníkov zmluvy, neuprednostňuje svoje záujmy a záujmy úradujúcej obce pred záujmami účastníckych obcí, zohľadňuje všetky informácie a poznatky a vykonáva riadne uznesenia valného zhromaždenia a Rady starostov.
- 3.3 Štatutár spoločného obecného úradu:
 - a) zvoláva riadne a mimoriadne valné zhromaždenie podľa podmienok uvedených v zmluve a organizačnom poriadku,
 - b) zvoláva Radu starostov,
 - c) na riadnom valnom zhromaždení poskytuje informácie o fungovaní, hospodárení, majetku a záväzkoch spoločného obecného úradu,
 - d) vykonáva svoju funkciu riadne, zodpovedne a za jej výkon zodpovedá Rade starostov,
 - e) poskytuje starostom/primátorom účastníckych obcí na požiadanie informácie a vysvetlenia o činnosti svojej a činnosti spoločného obecného úradu,
 - f) umožňuje starostom účastníckych obcí nahliadať do dokumentácie týkajúcej sa spoločného obecného úradu, jeho hospodárenia, činnosti a pracovnoprávných vzťahov,
 - g) raz ročne na riadnom valnom zhromaždení predkladá starostom účastníckych obcí správu o hospodárení a činnosti spoločného obecného úradu, podrobné vyúčtovanie hospodárenia s rozpočtom a peňažnými prostriedkami spoločného obecného úradu a informácie o stave majetku spoločného obecného úradu .

Článok III

Odmena Štatutára spoločného obecného úradu

- 4.1 Za výkon funkcie štatutára spoločného obecného úradu patrí štatutárovi odmena.
- 4.2 Odmenu štatutára určuje Rada starostov s platnosťou na jeden rok. Spolu s odmenou Rada starostov schváli štatutárovi aj náhradu hotových výdavkov na nasledujúci rok a to ako paušálnu náhradu hotových výdavkov alebo ako náhradu skutočne účelne vynaložených, vyúčtovaných preukázaných výdavkov.
- 4.3 Odmena štatutárovi sa uhrádza z rozpočtu spoločného obecného úradu.
- 4.4 Rada starostov môže pri porušovaní povinností štatutára a pri zanedbávaní výkonu činnosti štatutára odmenu štatutárovi primerane krátiť. Proti takémuto rozhodnutiu môže podať štatutár námietky valnému zhromaždeniu, ktoré o oprávnenosti krátenia odmeny rozhodne s konečnou platnosťou.

KAPITOLA VI

ZÁSADY ZDRUŽOVANIA A NAKLADANIA S FINANČNÝMI PROSTRIEDKAMI SPOLOČNÉHO OBEČNÉHO ÚRADU

- 1.1. Hospodárenie spoločného obecného úradu sa riadi príslušnými všeobecne záväznými právnymi predpismi, zásadami a pravidlami schválenými valným zhromaždením.
- 1.2. Základom hospodárenia spoločného obecného úradu je rozpočet spoločného obecného úradu, ktorý sa zostavuje na obdobie jedného kalendárneho roka, ktorý je zároveň aj rokom účtovným.
- 1.3. Rozpočet spoločného obecného úradu obsahuje príjmy a výdavky spojené s činnosťou spoločného obecného úradu a spôsob ich získania. Príjmy spoločného obecného úradu sú najmä:
 - 1. príjmy z úhrady za výkon preneseného výkonu štátnej správy jednotlivým účastníkom zmluvy,
 - 2. príjmy z úhrad jednotlivých účastníckych obcí určených Radou starostov,

3. príjmy za refundáciu poštových výdavkov,
4. príjmy z dotácií,
5. iné príjmy.

KAPITOLA VII

PRACOVNÍCI SPOLOČNÉHO OBECNÉHO ÚRADU

Článok I

Zamestnanecký aparát

- 1.1 Zloženie a organizačnú štruktúru pracovníkov spoločného obecného úradu schvaľuje Rada starostov na návrh štatutára spoločného obecného úradu.
- 1.2 Počet a zaradenie pracovníkov musí byť primerané úlohám spoločného obecného úradu a musí efektívne zabezpečovať jej činnosť.
- 1.3 Rada starostov rozhoduje o prijatí zamestnanca alebo o skončení pracovných pomerov, ktoré rozhodnutie vykoná vo svojom mene ako zamestnávateľa obec kde je sídlo SOÚ prostredníctvom štatutára.
- 1.4 Štatutár je povinný priebežne informovať Radu starostov o potrebách personálnych zmien a dopĺňaní či nadbytočnosti pracovníkov v spoločnom obecnom úrade.

Článok II

Prednosta spoločného obecného úradu

- 2.1 Štatutár môže prijať do pracovného pomeru zamestnanca na pozíciu prednostu spoločného obecného úradu. Menovanie prednostu spoločného obecného úradu je na rozhodnutí starostu obce, ktorá je sídlom spoločného obecného úradu. V prípade nevymenovania prednostu spoločného obecného úradu vedie úrad štatutár SOÚ.
- 2.2 Prednosta spoločného obecného úradu vykonáva svoju funkciu za úzkej súčinnosti so štatutárom spoločného obecného úradu.
- 2.3 Prednosta spoločného obecného úradu riadi, koordinuje a kontroluje pracovníkov spoločného obecného úradu tak, aby bol zabezpečený riadny chod spoločného obecného úradu, podáva pravidelné správy štatutárovi, ktorému priamo zodpovedá za výkon svojich pracovných povinností.