

SERVISNÁ ZMLUVA

(„Zmluva o ročnej podpore a službách spojených s údržbou
informačného systému CG PTIS“)

I. ZMLUVNÉ STRANY

I.1 Objednávateľ:

obchodné meno:	Prešovská univerzita v Prešove
sídlo:	Ul. 17. novembra 15, 080 01 Prešov
Štatutárny orgán:	Dr. h. c. prof. PhDr. Peter Kónya, PhD., rektor
Osoba oprávnená na jednanie vo veciach Zmluvy:	Ing. Mária Nováková, PhD., kvestorka
Osoba oprávnená na jednanie v technických veciach:	Ing. Vladimír Pisarský, riaditeľ CVT PU
IČO:	17070775
DIČ:	2020980082
IČ DPH:	SK2020980082
bankové spojenie:	Štátna pokladnica
IBAN:	SK1481800000007000241412
SWIFT(BIC):	SPSRSKBA

(ďalej v texte len „objednávateľ“)

I.2 Poskytovateľ:

obchodné meno:	CORA GEO, s. r. o.
sídlo:	A.Kmeťa 5397/23, 036 01 Martin
prevádzka:	Štefánikova 15, 058 01 Poprad
Štatutárny zástupca :	Ing. Tomáš Habiňák, konateľ spoločnosti
Zástupcovia vo veciach technických a zmluvných:	Ing. Marek Zemčák – account manažér
IČO:	31 612 989
DIČ:	2020433888
IČ DPH:	SK2020433888
bankové spojenie:	Tatra banka, a.s.,
IBAN:	SK67 1100 0000 0029 4808 5378
SWIFT(BIC):	TATRSKBX
zápis v registri:	Zapísaný v Obchodnom registri Okresného súdu Žilina, Oddiel: Sro, Vložka č.2134/L.

(ďalej v texte len „poskytovateľ“)

II. PREDMET PLNENIA

Predmetom tejto zmluvy je poskytovanie služieb spojených s implementáciou technických a organizačných zmien do informačných systémov prevádzkovo-technického IS (ďalej v texte len „PTIS“) a súvisiacich prepojení.

Poskytovateľ prehlasuje, že je v plnom rozsahu oprávnený vykonať predmet tejto zmluvy.

Na určenie rozsahu služieb sa v rámci tejto zmluvy používajú nasledovné pojmy (skratky):

ČD = človeko-deň, 1 ČD = 8 hodín pracovného času,

ČH = človeko-hodina, 1 ČH = 60 minút pracovného času.

HelpDesk = technická podpora (systém technickej podpory)

Autorský zákon = znamená zákon č. 185/2015 Z. z. Autorský zákon v znení neskorších predpisov

Rozsah služieb poskytovateľa pozostáva z nižšie uvedených činností:

II.1 UPDATE - Údržba licencií dodaného licenčného softvéru (ďalej len „LSW“)

II.1.1 Nové verzie LSW (uvedených v prílohe č.1 tejto zmluvy) v termínoch vydania a podľa pravidiel autorských spoločností budú realizované na základe dohody zmluvných strán a v súlade s platnými cenami autorských spoločností.

II.2 UPDATE - Údržba licencií dodaného aplikačného softvéru (ďalej len „ASW“) obsahuje:

II.2.1 Zaisťovanie kompatibility ASW s novými verziami operačného systému, po poskytovateľom overenej a potvrdenej kompatibility s ASW, zapracovanie zmien vyplývajúcich zo všeobecne platnej legislatívy realizovaných podľa výrobného plánu poskytovateľa vo forme nových verzií ASW.

II.2.2 Poplatok za používanie licencií v súlade s Autorským zákonom.

II.2.3 Oprava chýb ASW vo forme nových verzií v súlade s podmienkami uvedenými v článku VII.

II.2.4 Zoznam modulov ASW, ktorých sa týka UPDATE je v prílohe č.1.

II.2.5 V prípade, že v predchádzajúcom roku dôjde zo strany objednávateľa k dokúpeniu alebo rozšíreniu ASW alebo LSW, zmluvné strany sa zavazujú premietnuť uvedené zmeny do úpravy čiastkových položiek ročnej podpory, pričom výška ročnej podpory sa bude vypočítavať z platných cenníkových cien. Výška UPDATE bude podpísaná zástupcami vo veciach technických vo forme prílohy „Rozsah plnenia a cenová kalkulácia“ pre príslušný rok, vzor príloha č.1.

II.2.6 Do UPDATE nespádajú: implementačné služby poskytovateľa pri nasadzovaní novej verzie ASW alebo LSW. Tieto práce budú realizované na základe služieb technickej podpory, prípadne CG Hotline (malé zásahy do 0,5 ČH).

II.3 UPGRADE - Technické zhodnotenie dodaného ASW, úpravy funkčnosti a zapracovanie požiadaviek obsahuje:

II.3.1 Zmeny a úpravy funkčností, nastavbové riešenia, tlačové zostavy, reportingové nástroje, technické zmeny a systémové úpravy ASW.

II.3.2 Zapracovanie špecifických požiadaviek objednávateľa. Špecifickou požiadavkou sa rozumie požiadavka, ktorá sa realizuje na podnet objednávateľa a bude zabezpečovať spracovanie údajov objednávateľa podľa jeho postupov a návrhov, ktoré sú rozdielne od algoritmov dodávaných a zapracovaných do ASW poskytovateľom, ktoré sa chápu ako štandardné. Ak je potrebné, aby funkčnosť,

ktorá bola dopracovaná na základe špecifickej požiadavky, bola udržiavaná dlhšie ako jeden rok, môže vstúpiť pomerná cena špecifickej požiadavky do výpočtu pre cenu UPDATE najskôr po 12 mesiacoch od jej nasadenia.

- II.3.3 Špecifické analytické a programátorské práce, ktoré priamo nezasahujú do jednotlivých aplikácií (CG PTIS), ale súvisia s prácou s nimi (napr. návrh a programovanie konverzného programu a pod.).
- II.3.4 Úpravy budú dodávané vo forme verzií, pričom verzie budú vydané podľa schváleného plánu verzií na daný rok. Špecifické analytické a programátorské práce môžu byť dodané aj inou formou ako v rámci verzie na základe vzájomnej dohody oboch zmluvných strán.
- II.3.5 Požiadavky objednávateľa na realizáciu UPGRADE budú evidované v HelpDesku (ďalej len „požiadavka“). Požiadavka, ktorá bude poskytovateľom potvrdená v súlade s bodom III.3.4 ude zaradená do výrobného plánu. Informáciu o zaradení do verzie nájde objednávateľ v aplikácii CG HelpDesk.
- II.3.6 Požiadavka sa poskytovateľom posudzuje nasledovne:
 - II.3.6.1 Reakčná doba na požiadavku je do 3 pracovných dní od jej zaevidovania. Počas reakčnej doby bude objednávateľ informovaný o prijatí požiadavky a jej zaradení do procesu posudzovania.
 - II.3.6.2 Návrh riešenia požiadavky poskytovateľ oznámi objednávateľovi do 30 pracovných dní od prijatia požiadavky a jej zaradenia do procesu posudzovania. K predloženému návrhu je objednávateľ povinný sa vyjadriť v termíne do 30 kalendárnych dní od doručenia návrhu riešenia požiadavky objednávateľovi.
 - II.3.6.3 Termín realizácie a dodania odsúhlasenej požiadavky je stanovený v rámci najbližšej plánovanej verzie UPDATE.
- II.3.7 Termín na uzatváranie požiadaviek do verzií je 40 pracovných dní pred ohláseným termínom verzie. Ohlásené termíny budú určované do 30 pracovných dní po nasadení poslednej verzie zverejnením v HelpDesk.
- II.3.8 Minimálne čerpanie služby je v rozsahu – 0 ČH.

II.4 Dáta - spracovanie a napĺňanie

- II.4.1 príprava, transformácia, migrácia, čistenie a import údajov, zapracovanie špecifických požiadaviek objednávateľa pri spracovaní údajov príprava údajov pre aplikáciu CG VGIS-podľa potvrdeného ročného harmonogramu.

II.5 HotLine podpora

Objednávateľ má nárok na HotLine podporu nasledovne:

- II.5.1 Prístup do systému HelpDesk: www.helpdesk.corageo.sk
 - II.5.1.1 Objednávateľ určí za jednotlivé moduly ASW zodpovedné osoby, ktoré sú oprávnené do aplikácie HelpDesk zadávať požiadavky k danému modulu ASW a oprávnená odsúhlasiť návrh riešenia. Maximálny počet prístupov objednávateľa do systému HelpDesk je 20.
- II.5.2 Telefonická podpora.
- II.5.3 Mailová podpora.
- II.5.4 Vzdialená správa (drobné zásahy do 0,5 ČH).
- II.5.5 Minimálny rozsah služby v rámci paušálneho poplatku je 8 ČH. Minimálne čerpanie služby je v rozsahu 0,5 ČH.

II.6 Riadenie projektu

- II.6.1 Riadenie projektu zahŕňa nasledovné činnosti potrebné na úspešnú prevádzku informačného systému:
 - II.6.1.1 Príprava a koordinácia aktivít súvisiacich s plnením špecifických požiadaviek, ktoré budú definovaný podľa čl.II.3.

II.6.1.2 Systémová integrácia - príprava a koordinácia aktivít súvisiacich s integráciou ASW na okolité systémy.

II.6.1.3 Príprava a koordinácia metodických dní a školení pre zákazníka.

II.6.1.4 Kontrolné dni - stretnutia k realizácii projektu a k obchodným činnostiam.

II.6.1.5 Sledovanie a vyhodnocovanie využívania potvrdených zmluvných rozsahov jednotlivých služieb a podpôr – konzultácie k vykázaným činnostiam.

II.6.1.6 Koordinácia aktivít súvisiacich s technickou podporou.

II.6.1.7 Vypracovanie dokumentu „Správa o stave informačného systému za daný rok“. Dokument bude obsahovať zhodnotenie doterajšej spolupráce, zoznam implementovaných modulov a návrh rozvoja na ďalšie obdobie.

II.6.1.8 Prezentácia – zhodnotenie budovania informačných systémov 1x ročne na základe požiadavky objednávateľa v termíne podľa vzájomnej dohody.

II.7 Technická podpora

II.7.1 Technická podpora zahŕňa nasledovné aktivity:

II.7.1.1 Vzdialená správa pri inštaláciách realizovaných technickou podporou.

II.7.1.2 Profylaktika.

II.7.1.3 Technická podpora pre databázu a dáta.

II.7.1.4 Technická podpora pre operačný systém a systémové prostriedky.

II.7.1.5 Technická podpora pre licenčný a aplikačný softvér.

II.7.1.6 Technická podpora pre hardvérové vybavenie (HW) a sieť.

II.7.2 Minimálne čerpanie služby vzdialenou správou je v rozsahu 0,5 ČH, pre ostatné aktivity je to 8 ČH.

II.8 Metodická podpora

II.8.1 Osobné konzultácie pracovníka poskytovateľa so zamestnancami objednávateľa za účelom riešenia konkrétnych otázok súvisiacich s využívaním informačného systému.

II.8.2 Vzdialená správa pri metodických a implementačných zásahoch.

II.8.3 Konfigurácia a nastavovanie dodaného softvéru.

II.8.4 Metodické a odborné zaškolenia k softvéru.

II.8.5 Minimálny rozsah služby je 8 ČH. Minimálne čerpanie služby je 1 ČH.

II.9 Školenia/metodické dni

II.9.1 Odborné školenie modulov ASW bude realizované pracovníkmi poskytovateľa v školiacom stredisku poskytovateľa, alebo po dohode v priestoroch objednávateľa.

II.9.2 Účasť na odborných metodických dňoch a konferenciách organizovaných poskytovateľom.

II.10 Ďalšie služby nad rámec predplatených rozsahov vyplývajúcich zo zmluvy podľa čl. II.3 až [Chyba! Nenašiel sa žiaden zdroj odkazov.##9](#) sa budú realizovať na základe objednávky, ktorá bude obsahovať druh a rozsah služieb. Realizácia prác bude potvrdená podpisom dodacieho listu alebo výkazu prác podpísaného zástupcami vo veciach technických oboch zmluvných strán.

III. SPÔSOB PLNENIA

- III.1** Miestom realizácie predmetu plnenia podľa tejto zmluvy je sídlo a prevádzky poskytovateľa, miesto odovzdania predmetu plnenia je sídlo objednávateľa pokiaľ sa zmluvné strany nedohodli inak.
- III.2** Služby podľa článku [1.14](#). v rozsahu podľa prílohy č. 1 budú realizované priebežne počas kalendárneho roka, za ktorý boli uhradené poplatky ročnej podpory, pričom konečný termín plnenia tejto zmluvy pre každý kalendárny rok je deň 31.12. Pre ďalšie kalendárne roky počas trvania tejto zmluvy bude na základe rozsahov činností uvedených v čl. II. v termíne do 25.1. nasledujúceho kalendárneho roku spracovaný poskytovateľom plánovaný aktuálny rozsah prác a teda poskytovateľ upraví prílohu č. 1 „Rozsah plnenia a cenová kalkulácia“, v časti „Rozsah (ČH)“, ktorý bude následne po písomnom odsúhlasení zástupcom objednávateľa vo veciach technických podľa ods. I.1 podkladom pre realizáciu služieb a fakturáciu v danom kalendárnom roku, inak platí rozsah podľa prác podľa prílohy č.1.
- III.3** Služba podľa článku II. bude realizovaná nasledovne:
- III.3.1 Úpravy alebo rozšírenie funkčnosti IS za účelom zapracovania požiadaviek objednávateľa bude realizovaný v termíne a rozsahu podľa vzájomnej dohody zmluvných strán.
 - III.3.2 Formou HotLine, pričom telefonickú podporu zabezpečí poskytovateľ v čase od 8:00 hod. do 16:00 hod. v pracovných dňoch, ak nie v tejto zmluve stanovené inak na telefónnom čísle 052/2851 401. Poskytovateľ si dočasne vyhradzuje právo neposkytovať v určitých pracovných dňoch kalendárneho roka službu HotLine podpory (a to napr. medzi vianočnými sviatkami a Novým rokom, v prípade ak bude prebiehať plánované školenie pracovníkov služby HotLine podpory), v takomto prípade sa však poskytovateľ zaväzuje o takomto výpadku služby HotLine podpory objednávateľa v predstihu (najmenej tri pracovné dni pred plánovou odstavkou služby HotLine podpory) informovať.
 - III.3.3 Služby: Riadenie projektu, technická podpora, metodická podpora a školenie budú realizované poskytovateľom v termíne a rozsahu podľa vzájomnej dohody zmluvných strán.
- III.4** Odovzdanie a prevzatie činností realizovaných u objednávateľa potvrdia obe zmluvné strany podpisom dodacieho listu.
- III.5** Poskytovateľ môže realizovať v dodanom ASW zmeny, ktoré zvyšujú úroveň a možnosti použitia ASW a zmeny v dôsledku vývoja operačných systémov, programovacích prostriedkov, technológií a technických zariadení. Poskytovateľ bude o zmenách a požiadavkách z nich vyplývajúcich informovať objednávateľa.

IV. ZMLUVNÁ CENA

- IV.1** Cena predmetu plnenia v rozsahu uvedenom v článku [1.14](#). je stanovená dohodou zmluvných strán v súlade s § 3 zákona č. 18/1996 Z. z. Cena predmetu plnenia je uvedená bez DPH. DPH pre jednotlivé položky je stanovená podľa platnej klasifikácie produkcie. Sadzba DPH je 20%. V prípade zmeny sadzieb DPH budú ceny upravené v zmysle platnej legislatívy.

Číslo zmluvy objednávateľa:

Číslo zmluvy poskytovateľa:

1/2025

IV.2 Cena predmetu plnenia na kalendárny rok je nasledovná:

Popis služby	Spôsob vykazovania	Finančný rozsah na kalendárny rok
UPDATE - Údržba licencií dodaného licenčného softvéru	paušál	344,00 €
UPDATE - Údržba licencií dodaného aplikačného softvéru	paušál	4 309,00 €
UPGRADE - Úpravy alebo rozšírenie funkčnosti IS	vykázané činnosti	0,00 €*
DÁTA - spracovanie a napĺňanie	vykázané činnosti	0,00 €*
CG HotLine	paušál	599,87 €*
Riadenie projektu	paušál	0,00 €
Technická podpora	vykázané činnosti	0,00 €*
Metodická podpora	vykázané činnosti	599,87 €*
Školenia/ metodické dni	vykázané činnosti	0,00 €*
Spolu za rok v € bez DPH		5 852,74 €
Spolu za rok v € vrátane DPH		7 023,29 €
<i>* platí cenníková cena za zrealizovanu 1 ČH vo výške uvedenej v prílohe č. 1 k zmluve</i>		

IV.3 Podrobné členenie ceny pre kalendárny rok 2025 je uvedené v prílohe č.1 tejto zmluvy.

IV.4 Ceny služieb pre nasledujúci kalendárny rok a ďalšie roky má právo poskytovateľ upraviť raz ročne (do 25.1.) a to o násobok koeficientu (miery) inflácie meranej indexom spotrebiteľských cien za predchádzajúci kalendárny rok, vyhlásený Štatistickým úradom Slovenskej republiky. Ceny produktov a služieb navýšené o koeficient (mieru) inflácie budú zaokrúhlené na dve desatinné miesta. Pre vylúčenie pochybností platí, že ak koeficient (miera) inflácie meranej indexom spotrebiteľských cien za predchádzajúci kalendárny rok, vyhlásený Štatistickým úradom Slovenskej republiky sa bude rovnať nule, alebo ak nadobudne zápornú hodnotu, tak sa ceny produktov a služieb dodávaných poskytovateľom nezmenia.

IV.5 V prípade, že bude do ASW doplnená funkčnosť alebo prepojenia na informačné systémy iných dodávateľov, ktoré zvýši náročnosť údržby ASW - UPDATE, premietne sa výška jej ceny do základnej sumy pre výpočet UPDATE, navýšenie UPDATE si zmluvné strany písomne odsúhlasia na úrovni zástupcov vo veciach technických vo forme podľa prílohy č.1.

V. PLATOBNÉ PODMIENKY

V.1 Cenu za predmet plnenia uhradí objednávateľ na základe daňového dokladu. Faktúry budú obsahovať všetky náležitosti daňového dokladu podľa zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov.

V.2 Platby za jednotlivé položky predmetu zmluvy budú realizované nasledovne:

V.2.1 Faktúry za položky II.1 až II.7 poskytovateľ predloží objednávateľovi v bežnom roku nasledovne:

Predmet podľa čl. II.2 až II.9	Termín fakturácie
UPDATE ASW	Faktúra k 31.1.
UPGRADE ASW	Faktúra k 15.12.
HotLine	Faktúra k 31.1.
Riadenie projektu	Faktúra k 15.12.
Technická podpora	Faktúra k 15.12.
Metodická podpora	Faktúra k 15.12.
Školenia/ metodické dni	Faktúra k 15.12.

V.2.2 Faktúra za ostatné služby podľa ods. II.10 bude vystavená, vždy k poslednému dňu kalendárneho mesiaca, v ktorom bola realizovaná.

V.2.3 Faktúra bude vystavená v lehotách definovaných v bodoch V.2.1 a V.2.2, pričom jej súčasťou bude dodací list podpísaný zástupcami vo veciach technických oboch zmluvných strán.

V.3 Splatnosť faktúry je najneskôr do 21 dní od jej doručenia objednávateľovi.

V.4 Podpisom tejto zmluvy objednávateľ v zmysle zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov zároveň udeľuje Poskytovateľovi súhlas na to, aby mu poskytovateľ vyúčtoval odmenu a iný nárok poskytovateľa Elektronickou faktúrou a poskytovateľ nadobúda oprávnenie vystavovať a zasielať objednávateľovi Elektronickú faktúru ako vyúčtovanie za plnenia poskytnuté objednávateľovi poskytovateľom na základe tejto zmluvy.

V.5 Doručovanie elektronickej faktúry

V.5.1 Poskytovateľ sa zaväzuje doručovať Elektronickú faktúru objednávateľovi formou elektronickej pošty, a to na emailovú adresu Objednávateľa unipo@unipo.sk ako dokument PDF (s príponou *.pdf). Prílohy k faktúram a oznamy môžu byť vystavené vo formáte súborov pdf, doc, docx, xls, xlsx, tif alebo jpg. Na zabezpečenie vierohodnosti a neporušenosti údajov elektronických dokumentov nie je oprávnená žiadna zmluvná strana zasahovať ani meniť obsah už odoslaných dokumentov. Objednávateľ s elektronickým doručovaním faktúr súhlasí.

V.5.2 Objednávateľ vyhlasuje, že má prístup k e-mailovej adrese a že si je vedomý skutočnosti, že údaje sprístupnené mu v Elektronickej faktúre doručenej mu na e-mailovú adresu sú dôverné informácie, ktoré je každá zmluvná strana povinná utajovať, okrem prípadov, ak je ich sprístupnenie tretej osobe vyžadované platnými právnymi predpismi.

V.5.3 Elektronická faktúra sa považuje za doručení v deň jej doručenia do e-mailovej schránky objednávateľa. V prípade pochybností sa Elektronická faktúra považuje za doručení v pracovný deň nasledujúci po dni jej preukázateľného odoslania objednávateľovi poskytovateľom prostredníctvom elektronickej pošty na e-mailovú adresu.

VI. REALIZÁCIA - PODMIENKY VYKONANIA

VI.1 Na splnenie predmetu plnenia v čase plnenia je nutná spolupráca objednávateľa so poskytovateľom. V prípade, že objednávateľ neposkytne primeranú súčinnosť poskytovateľovi, poskytovateľ nie je v omeškaní s predmetom plnenia podľa tejto zmluvy a nenesie zodpovednosť za prípadne škody ktoré môžu v tejto súvislosti vzniknúť. Za účelom predchádzaniu daným skutočnostiam, zmluvné stany stanovili podmienky pre vzájomnú spoluprácu :

VI.1.1 objednávateľ určí zodpovednú a kompetentnú osobu pre styk so poskytovateľom počas plnenia predmetu plnenia podľa tejto zmluvy u objednávateľa do 5 pracovných dní od podpisu zmluvy,

VI.1.2 zamestnanci poskytovateľa v spolupráci s objednávateľom zabezpečia všetky potrebné technické náležitosti tak, aby bolo možné bezpečne využívať službu vzdialenej správy u objednávateľa, ako na samotnú technickú podporu, tak i pre potreby realizácie predmetu plnenia.

VI.2 Za poskytovateľa sú za vykonanie predmetu plnenia zodpovední nasledovní pracovníci:

VI.2.1 za koordináciu činností a realizáciu zmluvy account manažér 12_AM, uvedený v hlavičke zmluvy,

VI.2.2 za realizáciu technickej podpory vedúci oddelenia TP 24_V.

VI.3 Poskytovateľ bude bez meškania písomne informovať objednávateľa o vzniku akejkolvek udalosti, ktorá bráni alebo sťažuje realizáciu predmetu zmluvy.

VII. ZODPOVEDNOSŤ ZA VADY, ZÁRUKY

VII.1 V rámci poplatkov za jednotlivé činnosti v zmysle článku III. sa poskytovateľ zaväzuje poskytovať servisné služby počas celej doby, za ktorú objednávateľ uhradil poplatok za ročnú podporu.

VII.2 Poskytovateľ nezodpovedá za chyby, ktoré boli spôsobené použitím podkladov a vecí poskytnutých objednávateľom a poskytovateľ ani pri vynaložení patričnej starostlivosti nemohol zistiť ich nevhodnosť, alebo na ňu upozornil objednávateľa a ten na ich použití trval.

VII.3 Poskytovateľ nenesie v žiadnom prípade zodpovednosť za následné škody, nech sú akékoľvek, ktoré by mohli vzniknúť nesprávnym alebo neoprávneným používaním dodaných produktov počas prevádzky, nesprávnou obsluhou alebo poškodením používateľom.

VII.4 Reklamácia chyby predmetu zmluvy bude uplatnená písomne. Objednávateľ sa zaväzuje, že prípadnú reklamáciu chyby dodanej služby uplatní bezodkladne po jej zistení formou - HelpDesk, e-mail adresovaný account manažérovi poskytovateľa. Každá reklamácia bude zaslaná aj v písomnej forme listom a potvrdená oprávneným zástupcom poskytovateľa. V reklamácii objednávateľ čo najpresnejšie opíše charakter reklamovanej chyby a zaradí chybu do kategórie chýb podľa bodu VIII.4.2. .

VII.4.1 Potvrdenie reklamácie chyby zo strany poskytovateľa bude realizované podľa spôsobu jej ohlásenia – v systéme HelpDesk alebo písomne.

VII.4.2 V súvislosti s chybami ASW je určená nasledovná kategorizácia chýb ASW:

VII.4.2.1 **Kritická chyba** – chyba ktorá má vplyv na podstatné činnosti ASW, pričom ASW nie je možné u objednávateľa používať na zabezpečenie činností opísaných v prílohách k jednotlivým zmluvám o dielo, týkajúcich sa objednávateľom zakúpených modulov, a objednávateľ nemôže použiť iné moduly ASW na realizáciu činností.

VII.4.2.2 **Malá chyba** – chyba ktorá nemá vplyv na spoľahlivosť a spôsob používania ASW v plynulej prevádzke.

VII.4.3 Čas na odstránenie chyby začína plynúť od jej potvrdenia u poskytovateľa a zaradenia do kategórie. Poskytovateľ je povinný reagovať na každú reklamáciu do 18 hodín od jej doručenia vo forme (HelpDesk, e-mail adresovaný account manažérovi poskytovateľa), pričom do reakčnej doby je zahrnutá iba pracovná doba od 8:00 do 16:00 hod počas pracovných dní. V prípade doručenia reklamácie na konci pracovného času/ pracovnej doby sa čas reakcie na reklamáciu počíta v príslušnom zostatku do pracovného času nasledujúceho pracovného dňa.

VII.5 Poskytovateľ sa zaväzuje začať činnosti potrebné na odstránenie chyby do 24 hodín od jej potvrdenia jej prijatia (reakčná doba), pričom do reakčnej doby je zahrnutá iba pracovná doba od 8:00 do 16:00 hod počas pracovných dní. Pričom prvotne zaradí reklamáciu/ chybu do kategórie chýb a dané oznámi objednávateľovi spolu s časom na jej odstránenie. Čas na odstránenie chyby začína plynúť od potvrdenia reklamácie u poskytovateľa a zaradenia chyby do kategórie chýb v zmysle ods. VIII.4.2. tohto článku.

VII.6 Poskytovateľ sa zaväzuje odstrániť chyby nasledovne, ak sa strany nedohodnú inak:

VII.6.1 chybu podľa ods. VII.4.2.1 do 3 pracovných dní od uplynutia reakčnej doby,

VII.6.2 chybu podľa ods. VII.4.2.2 v rámci najbližšej plánovanej verzie ASW.

VIII.7 Poskytovateľ nezodpovedá objednávateľovi za nedostatky spôsobené konaním alebo opomenutím tretích strán, napr. výpadok el. sieti, resp. chyby spôsobené v dôsledku výpadku el. siete, výpadok internetového spojenia, resp. chyby spôsobené v dôsledku výpadku int. spojenia a pod, resp. za nedodržanie podmienok užívania informačných systémov, resp. softvéru. Odstraňovanie takýchto chýb sa považuje ako navyše práca ak sa zmluvné strany nedohodli inak.

VIII. DOLOŽKA DISKRÉTNOSTI A MLČANLIVOSTI

VIII.1 Zmluvné strany sa zaväzujú zachovávať mlčanlivosť o informáciách, o ktorých sa dozvedeli pri realizácii predmetu plnenia podľa tejto zmluvy. Žiadne informácie spojené s predmetom plnenia podľa tejto zmluvy a zvlášť tie, ktoré sú bližšie špecifikované v prílohe č.1 nesmú byť použité na iné účely ako je definované v tejto Zmluve a nesmú byť poskytnuté tretej osobe, a to ani po skončení právneho vzťahu založeného touto zmluvou. Zmluvné strany sú si zároveň vedomé právnych následkov porušenia tejto povinnosti. Tým nie sú dotknuté ustanovenia zákona NR SR č. 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

VIII.2 Pri plnení predmetu plnenia sa obe zmluvné strany zaväzujú dodržiavať zásady informačnej bezpečnosti. V prípade, ak pri poskytovaní podpory zo strany Poskytovateľa v súlade s prílohou č. 1 alebo pri poskytovaní iných služieb, na ktorých dodanie sa Poskytovateľ v súlade s touto Zmluvou zaviazal bude nevyhnutné, aby Poskytovateľ spracovával v mene Objedávateľa ako prevádzkovateľa osobných údajov osobné údaje fyzických osôb, zaväzuje sa Objedávateľ o tejto skutočnosti s dostatočným časovým predstihom Poskytovateľa informovať a súčasne sa zmluvné strany zaväzujú ešte pred tým ako dôjde k spracovaniu osobných údajov zo strany Poskytovateľa ako sprostredkovateľa osobných údajov uzatvoriť zmluvu o spracovaní osobných údajov a to v súlade s čl. 28 Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov), ďalej len „Nariadenie“ alebo „GDPR“. Zmluvné strany sú následne povinné zabezpečiť splnenie všetkých povinností, ktoré citované Nariadenie pre spracovanie týchto osobných údajov dotknutých osôb Objedávateľa zo strany Poskytovateľa ako sprostredkovateľa vyžaduje a bez splnenia týchto osobitných podmienok stanovených Nariadením nie je Poskytovateľ oprávnený a ani povinný takéto osobné údaje Objedávateľa spracovávať.

IX. ZMLUVNÉ POKUTY A NÁHRADA ŠKODY

- IX.1** Ak poskytovateľ nedodá služby v stanovenom termíne uvedenom v tejto zmluve, zaplatí zmluvnú pokutu vo výške 0,03 % z ceny ucelenej časti predmetu zmluvy, s odovzdaním ktorej je dodávateľ v omeškaní, a to za každý aj začatý deň omeškania, najviac však do výšky 10% z ceny predmetu zmluvy.
- IX.2** Ak sa objednávateľ dostane do omeškania s úhradou faktúry, je dodávateľ oprávnený uplatniť si u objednávateľa úrok z omeškania vo výške 0,03% z dlžnej sumy, a to za každý aj začatý deň omeškania, najviac však do výšky 10% z ceny predmetu zmluvy.
- IX.3** Náhrada škody sa riadi ustanoveniami Obchodného zákonníka – zákona č. 513/91 Z.z. § 373 - §386.

X. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- X.1** Zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej podpísania.
- X.2** Zmluva sa uzatvára na dobu určitú do 31.12.2027 (3 kalendárne roky).
- X.3** Ostatné náležitosti neupravené touto zmluvou sa primerane riadia ustanoveniami Obchodného zákonníka a Autorského zákona.
- X.4** Súčasťou tejto zmluvy je príloha č.1.
- X.5** Zmluva môže zaniknúť:
- X.5.1 Dohodou zmluvných strán.
 - X.5.2 Výpoveďou najneskôr k 30.9. príslušného kalendárneho roku ktorejkoľvek zmluvnej strany bez udania dôvodu, pričom výpovedná lehota je 3 mesiace a začína plynúť od začiatku mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoveď druhej strane doručená.
 - X.5.2.1 Zánikom tejto zmluvy zanikajú všetky sublicenčné zmluvy uzavreté medzi objednávateľom a tretími osobami, ako aj súhlas poskytovateľa na udeľovanie sublicencií, pokiaľ bol poskytovateľom udelený, ak sa zmluvné strany nedohodnú inak.
- X.6** Táto zmluva je vypracovaná v štyroch vyhotoveniach, z ktorých dve sú určené pre objednávateľa a dve pre poskytovateľa
- X.7** Túto zmluvu je možné meniť a dopĺňať výlučne formou písomných dodatkov podpísaných zmluvnými stranami, ak nie je v tejto zmluve výslovne upravené inak.
- IX.8** V prípade rozporu medzi ustanoveniami zmluvy a dispozitívnymi ustanoveniami všeobecne záväzných právnych predpisov právneho poriadku Slovenskej republiky, platia ustanovenia zmluvy. V prípade rozporu medzi ustanoveniami zmluvy a ustanoveniami všeobecne záväzných právnych predpisov právneho poriadku Slovenskej republiky, ktoré je možné dohodou zmluvných strán vylúčiť, platia ustanovenia zmluvy a uvedené ustanovenia všeobecne záväzných právnych predpisov právneho poriadku Slovenskej republiky sa považujú za výslovne vylúčené.
- IX.9** Objednávateľ nie je oprávnený bez výslovného písomného súhlasu poskytovateľa postúpiť pohľadávky voči poskytovateľovi z tejto zmluvy. Postúpenie pohľadávky v rozpore s týmto článkom sa považuje za postúpenie pohľadávky v rozpore s dohodou s dlžníkom podľa § 525 ods. 2 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov a ako takéto bude neplatné.

Číslo zmluvy objednávateľa:

Číslo zmluvy poskytovateľa:

1/2025

IX.10 Ak niektoré ustanovenia tejto zmluvy sú neplatné alebo po jej podpise stratia platnosť, nie je tým dotknutá platnosť a účinnosť ostatných ustanovení tejto zmluvy. Namiesto neplatných alebo neúčinných ustanovení tejto zmluvy alebo na úpravu právnych vzťahov, ktoré nie sú touto zmluvou upravené, sa použijú ustanovenia zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník, ktoré sú obsahom a účelom najbližšie obsahu a účelu tejto zmluvy.

IX.11 Zmluvné strany vyhlasujú, že ustanoveniam tejto zmluvy porozumeli, že táto zmluva bola uzavretá určite, vážne a zrozumiteľne, na základe ich pravej a slobodnej vôle, nie v tiesni a za nápadne nevýhodných podmienok, na znak čoho ju podpisujú.

Dátum:	Dátum:
	Ing. Tomáš Habiňák Štatutárny zástupca CORA GEO, s.r.o.
	Dr. h. c. prof. PhDr. Peter Kónya, PhD., rektor

Príloha č. 1: „Rozsah plnenia a cenová kalkulácia na rok 2025“

k Zmluvu o poskytnutí služieb „UNIPO – CORA GEO, s.r.o.“

P.č.	Typ	Predmet	Opis	Detail	Suma
1.	UPDATE	UPDATE LSW	UPDATE LSW predstavuje predovšetkým: - nové verzie a aktualizácia licenčného softvéru		19 % z cennikovej ceny ASW
			- Oracle SE2	Cenniková cena (€) LSW:	344,00 €
			SPOLU UPDATE LSW	Cena bez DPH:	
2.	UPDATE	UPDATE ASW	UPDATE ASW predstavuje predovšetkým: - vykonávanie zmien ASW v reálnom rozsahu vyplývajúcich z požiadaviek objednávateľa - zapracovanie legislatívnych zmien a udržiavanie existujúcej funkčnosti ASW - zaistenie kompatibility ASW s novými verziami operačného systému v súlade s výrobným plánom zhotoviteľa	Spôsob výpočtu	22% z cennikovej ceny LSW
					Cenniková cena (€) ASW:
			SPOLU UPDATE ASW	Cena bez DPH:	
3.	SLUŽBY	UPGRADE ASW	UPGRADE ASW predstavuje predovšetkým: - výrazne zmeny funkčnosti a nastavbové riešenia - špecifické požiadavky objednávateľa - technické zmeny a systémové úpravy ASW - špecifické analytické a programátorské práce	Cenniková cena (€) za 1 ČH:	88,20 €
				Rozsah (ČH)	0
				Cenniková cena (€) za balík:	- €
				Zľava (%):	0%
				Zľava (€):	- €
				SPOLU UPGRADE ASW	Cena bez DPH po zľave:
4.	SLUŽBY	DÁTA - spracovanie a napĺňanie	DÁTA - spracovanie a napĺňanie predstavuje predovšetkým: - dodanie priestorových údajov záujmových území - príprava, transformácia, migrácia, čistenie a import údajov - zapracovanie špecifických požiadaviek objednávateľa pri spracovaní údajov	Cenniková cena (€) za 1 ČH:	73,70 €
				Rozsah (ČH)	0
				Cenniková cena (€) za balík:	- €
				Zľava (%):	0%
				Zľava (€):	- €
				SPOLU DÁTA - spracovanie a napĺňanie	Cena bez DPH po zľave:
5.	SLUŽBY	CG HotLine	CG HotLine podpora pozostáva: - telefonická podpora - mailová podpora - prístup na zákaznicky portál - vzdialená správa (drobné zásahy do 0,5 ČH) - prístup do aplikácie CG HelpDesk (CG HD)	Cenniková cena (€) za 1 ČH:	74,90 €
				Rozsah (ČH)	8
				Cenniková cena (€) za balík:	599,20 €
				Zľava (%):	0%
				Zľava (€):	- €
				SPOLU CG HotLine a Vzdialená správa	Cena bez DPH po zľave:
6.	SLUŽBY	Riadenie projektu	Riadenie projektu pozostáva predovšetkým: - príprava a koordinácia aktivít súvisiacich s plnením špecifických požiadaviek - systémová integrácia - príprava a koordinácia aktivít súvisiacich s integráciou ASW na okolité systémy - kontrolné dni a stretnutia k realizácii projektu budovania IS	Cenniková cena (€) za 1 ČH:	81,30 €
				Rozsah (ČH)	0
				Cenniková cena (€) za balík:	- €
				Zľava (%):	0%
				Zľava (€):	- €
				SPOLU Riadenie projektu	Cena bez DPH:
7.	SLUŽBY	Technická podpora	Technická podpora pozostáva predovšetkým: - vzdialená správa pri inštaláciách serverov a klientskych PC - služby spojené so správou databáz a dát - konfigurácia operačných systémov a systémových prostriedkov - inštalácia licenčného a aplikačného softvéru - spravovanie hardvérového vybavenia (HW) a infraštruktúry (siet)	Cenniková cena (€) za 1 ČH:	97,30 €
				Rozsah (ČH)	0
				Cenniková cena (€) za balík:	- €
				Zľava (%):	0%
				Zľava (€):	- €
				SPOLU Technická podpora	Cena bez DPH:
8.	SLUŽBY	Metodická podpora	Metodická a riešiteľská podpora pozostáva predovšetkým: - osobné konzultácie pracovníka zhotoviteľa so zamestnancami objednávateľa za účelom riešenia konkrétnych otázok súvisiacich s dodaným produktom - vzdialená správa pri metodických a implementačných zásahoch - metodické a odborné zaškolenia k softvéru	Cenniková cena (€) za 1 ČH:	74,90 €
				Rozsah (ČH)	8
				Cenniková cena (€) za balík:	599,20 €
				Zľava (%):	0%
				Zľava (€):	- €
				SPOLU Metodická podpora	Cena bez DPH:
9.	SLUŽBY	Školenia/ metodické dni	Školenia/metodické dni pozostávajú: - školenie v školiacom stredisku zhotoviteľa - možnosť účasti na platených odborných a metodických dňoch a konferenciách CGIT (1akcia=1deň školenia)	Cenniková cena (€) za 1 ČH:	80,00 €
				Rozsah (ks)	0
				Cenniková cena (€) za balík:	- €
				Zľava (%):	0%
		Zľava (€):	- €		
		SPOLU Školenia/metodické dni	Cena bez DPH:	- €	
10.		Dopravné náklady	V cene servisnej zmluvy		
Spolu (v EUR) bez DPH					5 851,40 €
Spolu (v EUR) vrátane DPH					7 021,68 €

Detail licencií, ktoré vstupujú do výpočtu UPDATE

Zoznam modulov

Etapa	Podsystem	Názov	Rozsah
UPDATE LSW	DB	SE2 Ročná podpora (support) ASFU 1 NUP	10

Zoznam modulov

Etapa	Podsystem	Názov	Rozsah
UPDATE ASW	ASW	Správa majetku	1
		Údržba rozvodných sietí	1
		OPTION - Revízie a ich plánovanie	1
		Energetika	1
		Mobile PTIS	1
		PES4PTIS (notifikačný server)	1

Fakturačné míľniky v danom roku:

Popis služby	Finančný rozsah na kalendárny rok v EUR bez DPH	Termín fakturácie	Spôsob vykazovania
CG HotLine	599,20 €	k 31.01.	paušál
UPDATE ASW	4 309,00 €	k 31.01.	paušál
UPDATE LSW (Oracle)	344,00 €	k termínu aktivácie licencie	paušál
Riadenie projektu	- €	k 15.12.	vykázané činnosti
Technická podpora	- €	k 15.12.	vykázané činnosti
Metodická podpora	599,20 €	k 15.12.	vykázané činnosti
Školenia/ metodické dni	- €	k 15.12.	vykázané činnosti
DÁTA - spracovanie a napĺňanie	- €	k 15.12.	vykázané činnosti
UPGRADE ASW	- €	k 15.12.	vykázané činnosti

Príloha č. 2: „Cenník jednotkových služieb pre rok 2025“

k Zmluvu o poskytnutí služieb „UNIPO – CORA GEO, s.r.o.“

Názov	Cena bez DPH
Všeobecné školenie	73,70 €
Odborné školenie	80,00 €
Analytické a programátorské práce	88,20 €
Inštalácia a konfigurácia	84,70 €
Technická podpora	97,30 €
Riadenie projektu	81,30 €
HotLine	74,90 €
Metodická podpora	74,90 €
Konverzie dát	73,70 €