

## Dohoda o spolupráci

uzavretá v zmysle ust. § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka

v znení neskorších predpisov

(ďalej len „dohoda“)

medzi:

### Slovenská republika – Štátna ochrana prírody SR

Právna forma: štátna príspevková organizácia  
Sídlo: Tajovského 28B, 974 01 Banská Bystrica  
Zastúpený: Ing. Roman Fajth, generálny riaditeľ  
Bankové spojenie: Štátna pokladnica  
Číslo účtu: SK35 8180 0000 0070 0039 0899  
IČO: 17058520  
IČ DPH: SK2021526188  
DIČ: 2021526188

(ďalej len „ŠOP SR“)

a

### Slovenská republika – Ministerstvo životného prostredia Slovenskej republiky

Právna forma: štátna rozpočtová organizácia  
Sídlo: Nám. Ľ. Štúra 1, 812 35 Bratislava  
Zastúpené: Ing. et Ing. Filip Kuffa – štátny tajomník I.  
Bankové spojenie: Štátna pokladnica  
Číslo účtu: SK14 8180 0000 0070 0038 9046  
IČO: 42181810  
DIČ: 2023106679  
IČ DPH: SK2023106679

(ďalej len „MŽP SR“)

(ŠOP SR a MŽP SR ďalej spolu aj ako „strany dohody“ alebo jednotlivito aj ako „strana“)

## Úvodné ustanovenia

1. ŠOP SR je v zmysle ustanovení zákona č. 543/2002 Z.z. o ochrane prírody a krajiny v znení neskorších predpisov odbornou organizáciou ochrany prírody a krajiny s celoslovenskou pôsobnosťou zriadenou MŽP SR ako príspevková organizácia, ktorá zabezpečuje úlohy na úseku ochrany prírody a krajiny podľa zákona č. 543/2002 Z.z. o ochrane prírody a krajiny v znení neskorších predpisov a osobitných predpisov. ŠOP SR bola zriadená Rozhodnutím ministra životného prostredia Slovenskej republiky z 5. decembra 2007 č. 75/2007 – 1.8. o vydaní novej zriaďovacej listiny Štátnej ochrany prírody Slovenskej republiky.
2. MŽP SR je ústredným orgánom štátnej správy pre tvorbu a ochranu životného prostredia vrátane ochrany prírody a krajiny a zriaďovateľom ŠOP SR.

## Čl. II

### Predmet dohody

1. Predmetom tejto dohody je úprava niektorých organizačných a finančných právnych vzťahov strán dohody pri riešení projektu „Monitoring druhov a biotopov európskeho významu v zmysle smernice o biotopoch a smernice o vtákoch, ITMS kód: 310011P170“, ďalej len „Projekt“.
2. MŽP SR je oprávnené kontrolovať riešenie Projektu v jednotlivých stupňoch zhotovenia a vykonávať kontrolu nakladania s finančnými prostriedkami EÚ z Operačného programu Kvalita životného prostredia, z ktorých sa financuje Projekt. Za týmto účelom sa strany dohody zaväzujú poskytnúť si navzájom konzultácie, podklady, prípadne materiálne a technické prostriedky potrebné pre plnenie predmetu činnosti podľa tejto dohody.
3. Strany dohody za účelom výkonu kontroly plnenia úloh vyplývajúcich z Projektu touto dohodou upravujú podrobnosti výkonu užívacieho práva k hmotnému majetku (ďalej len „hmotný majetok“) o odovzdaní a prevzatí ktorého spíšu strany „Protokol o odovzdaní a prevzatí hmotného majetku“ (ďalej len Protokol“).
4. MŽP SR sa zaväzuje uhrádzať všetky náklady spojené s užívaním hmotného majetku v zmysle tejto dohody.
5. MŽP SR sa zaväzuje:
  - a) užívať hmotný majetok uvedený v Protokole na účel uvedený v tomto článku tejto dohody, a len v rámci príslušného Projektu, t.j. musia súvisieť s plnením cieľov a aktivít Projektu, lokalitami definovanými v projekte a v prípade ukončeného Projektu len v súlade s cieľmi a aktivitami, ktoré boli predmetom Projektu, alebo sú predmetom jeho udržateľnosti,
  - b) všetky podklady, hlavne fotokópie žiadaniek na cestu s uvedením účelu cesty, výpisov z knihy jász, týkajúce jednotlivého použitia hmotného majetku a mesačné výkazy doručiť do 20. dňa nasledujúceho kalendárneho mesiaca za účelom dokladovania užívania hmotného majetku výlučne v súlade s týmto článkom tejto dohody,

- c) chrániť hmotný majetok uvedený v Protokole pred poškodením, odcudzením a zničením,
  - d) udržiavať hmotný majetok uvedený v Protokole v stave v akom ho prevzal, s prihliadnutím na obvyklé opotrebenie,
  - e) dodržiavať zmluvné ustanovenie Čl. VI bodu 10 zmluvy č. ŠOP SR-Z/527/2023 o vykonaní záručného servisu každých 15000km v zmluvnom servise TODOS s.r.o., Lamačská cesta 109A, 841 03 Bratislava,
  - f) po zániku tejto dohody vrátiť hmotný majetok uvedený v Protokole ŠOP SR v stave ako na začiatku zmluvného vzťahu, s prihliadnutím na obvyklé opotrebenie.
6. MŽP SR nie je oprávnené prenechať hmotný majetok uvedený v Protokole a ani jeho časti do nájmu alebo výpožičky tretím osobám a nie je oprávnené vykonať na ňom žiadne úpravy.
7. V prípade poškodenia alebo inej mimoriadnej udalosti je MŽP SR povinné zabezpečiť:
- a) vykonanie všetkých úkonov vyplývajúcich z osobitných právnych predpisov,
  - b) bezodkladne o poškodení alebo inej mimoriadnej udalosti informovať ŠOP SR.

### **Čl. III**

#### **Trvanie a zánik dohody**

1. Táto dohoda sa uzatvára na dobu určitú, a to na 12 mesiacov odo dňa zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv v súlade s Čl. V, bod 5 tejto dohody.
2. Táto dohoda zaniká:
  - a) uplynutím doby podľa Čl. III bodu 1 tejto dohody,
  - b) výpoveďou strany bez udania dôvodu v jednomesačnej výpovednej lehote, ktorá začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede druhej strane,
  - c) písomnou dohodou zmluvných strán.
3. MŽP SR sa zaväzuje vrátiť hmotný majetok uvedený v Protokole ŠOP SR do troch pracovných dní od ukončenia dohody.
4. O odovzdaní a prevzatí hmotného majetku uvedeného v Protokole po zániku tejto dohody spíšu zmluvné strany „Protokol o vrátení hmotného majetku“.

### **Čl. IV**

#### **Doručovanie**

1. Všetky písomnosti týkajúce sa právnych vzťahov založených medzi stranami touto dohodou sa doručujú:
  - a) poštou,
  - b) treťou osobou oprávnenou doručovať zásielky,
  - c) osobne s podpisom preberacieho protokolu.
2. Písomnosti týkajúce sa právnych vzťahov založených medzi stranami touto dohodou sa doručujú doporučené na adresu sídla účastníka uvedenú v tejto dohode. Každá strana je

povinná oznámiť druhej strane každú zmenu svojho sídla podľa zásad uvedených v tomto článku do troch dní odo dňa zmeny sídla.

3. Ak strana neprevezme písomnosť na adrese uvedenej v tejto dohode, považuje sa písomnosť po troch dňoch od jej vrátenia odosielateľovi za doručenie a to aj vtedy, ak sa adresát o tom nedozvie. Všetky právne účinky doručovaných písomností nastanú v tomto prípade dňom, ktorým sa písomnosť považuje za doručenie.

## Čl. V

### Záverečné ustanovenia

1. ŠOP SR a MŽP SR sú vzájomne povinné si bezodkladne písomne oznámiť každú zmenu údajov alebo skutočností, ktoré sa týkajú tejto dohody.
2. MŽP SR ako zriaďovateľ ŠOP SR podpisom tejto dohody zároveň vyjadruje súhlas na platnosť tejto dohody v zmysle § 13 ods. 9 zákona č. 278/1993 Z. z. o správe majetku štátu v znení neskorších predpisov ako aj v zmysle rezortných riadiacich právnych aktov.
3. Dohoda môže byť menená a dopĺňaná iba formou písomných dodatkov podpísaných obidvomi zmluvnými stranami.
4. Dohoda je vyhotovená v štyroch (4) rovnopisoch. ŠOP SR dostane dva (2) rovnopisy tejto dohody a MŽP SR dostane dva (2) rovnopisy tejto dohody.
5. Dohoda nadobúda platnosť dňom jej podpisu obidvomi zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády Slovenskej republiky v zmysle ustanovenia § 47a ods. 1 Občianskeho zákonníka a § 5a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov.
6. Strany vyhlasujú, že sú oprávnené k uzatvoreniu tejto dohody. Závazne vyhlasujú, že sa s jej obsahom riadne oboznámili a podmienkam porozumeli. K uzatvoreniu dohody pristupujú na základe slobodnej vôle prejavenej zrozumiteľne, určite a vážne, bez pocitu tiesne alebo inak nevýhodných podmienok, čo potvrdzujú svojimi podpismi.

Banská Bystrica dňa

Bratislava dňa

.....

.....

Slovenská republika – Štátna ochrana prírody  
Slovenskej republiky

Slovenská republika - Ministerstvo  
životného prostredia Slovenskej republiky

Ing. Roman Fajth  
generálny riaditeľ

Ing. et Ing. Filip Kuffa  
štátny tajomník I.