

Vyplnenú návratku zašlite, prosím, na našu adresu: **UNIQA d.d.s., a.s., Úsek prevádzky, Krasovského 3986/15, 851 01 Bratislava**. Vyplnenú a podpísanú návratku akceptujeme aj po zaslaní na e-mailovú adresu: **sprava.prispevkov@uniqa.sk** (v tomto prípade nie je potrebné zasielať originál prostredníctvom pošty).

### IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE

NÁZOV SPOLOČNOSTI (ZAMESTNÁVATEĽA) **SPOJENÁ ŠKOLA MATICE SLOVENSKEJ** IČO **42079861**  
 ULICA SÍDLA **MATICE SLOVENSKEJ 11, ..**  
 MESTO **PREŠOV** PSČ **08001**  
 OSOBA POVERENÁ SPRÁVOU PRÍSPEVKOV  
 FUNKCIA **PAM** TELEFÓN: ~~0905415057~~  
 E-MAIL ~~kerziansino@gmail.com~~

1) Pre zaslanie prihlasovacích údajov je potrebné správne vyplniť telefónne číslo pre prijatie SMS. V prípade uvedenia pevnej linky Vám budú prihlasovacie údaje nahlásené telefonicky.

### SPRACOVANIE MIEZD

INTERNE  
 EXTERNE  
 NÁZOV A SÍDLA SPOLOČNOSTI<sup>2)</sup>

2) Vyplňte v prípade, že si želáte zaslať Grid kartu na inú adresu ako je sídlo spoločnosti

### POŽIADAVKA

Označte, prosím, vašu požiadavku:

- Vytvorenie prístupu pre poverenú osobu a priradenie zamestnávateľa k nej  
 Priradenie horeuvedeného zamestnávateľa k osobe s existujúcim prístupom (poverená osoba spravuje príspevky pre viac zamestnávateľov)  
 Zmena existujúcej poverenej osoby pre horeuvedeného zamestnávateľa (prístup pôvodnej poverenej osoby bude zablokovaný)  
 Existujúca Grid karta ID GRID KARTY:  
 Vystavenie novej Grid karty  
 Zmena údajov zamestnávateľa (názov, sídlo)

### PODPIS

DÁTUM PODPISU

17 12 2024

PEČIATKA

**SPOJENÁ ŠKOLA**  
 Matice slovenskej 11  
 080 01 PREŠOV  
 -1-

PODPIS ZAMESTNÁVATEĽA

*[Handwritten signature]*