

Zmluva o prevádzkovaní verejného vodovodu

uzatvorená v zmysle zákona č. 442/2002 Z.z. o verejných vodovodoch a verejných kanalizáciách (ďalej len „ZVK“),
zákona č. 250/2012 Z.z. o regulácii v sieťových odvetviach a
§ 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník (OBZ)
v znení neskorších predpisov

registračné číslo zmluvy:

166/2024/A 2/04

článok č. 1 Zmluvné strany

Prevádzkovateľ	Podtatranská vodárenská prevádzková spoločnosť, a. s.		
Štatutárny zástupca:	Ing. Robert Tencer člen predstavenstva na základe plnej moci zo dňa 24.09.2020		
Sídlo:	Hraničná 662/17, 058 89 Poprad		
IČO:	36 500 968	DIČ:	2021918459
		IČ DPH:	SK2021918459
Bankové spojenie:	VUB, a.s. SK2602000000001930769056, SUBASKBX		
Registrácia:	Obchodný register Okresného súdu Prešov, Oddiel: Sa, Vložka č. 10301/P		

Vlastník	Obec Nová Ľubovňa		
Štatutárny zástupca:	Ing. Júlia Boďová – starostka obce		
Ulica:			
Číslo súpisné / popisné:	102		
Obec:	Nová Ľubovňa	PSČ:	065 11
IČO:	00330086	DIČ:	2020698735
		IČ DPH:	
Bankové spojenie:	č. ú.: SK46 0200 0000 0000 1242 8602		
Registrácia:	Zo zákona		

článok č. 2 Predmet zmluvy

- Výlučným vlastníkom častí verejného vodovodu v špecifikácii:
 - Prepojovacie vodovodné potrubie
 - Vodovod ul. Pri kaplnke Repka – Smrek
 - Vodovod Repka č. 344 – Barlík č. 334
 - Vodovod za obecnými garážami
 - Vodovod ulica za školou
 - Vodovod IBV Jakubianka
 - Vodovod parkovisko za kostolom

v zmysle dokumentácie tvoriacej prílohu tejto zmluvy je obec Nová Ľubovňa. Zastupiteľstvo obce na svojom zasadnutí schválilo uznesením č. 45/2021 zo dňa 10.09.2021, aby predmetné časti verejného vodovodu (ďalej len „vodovod“) spravovala a prevádzkovala Podtatranská vodárenská prevádzková spoločnosť, a. s., Poprad, ako odborne spôsobilá osoba podľa zákona. Predmetom prevádzkovania je výlučne verejný vodovod, bez vodovodných prípojok.

- Prevádzkovateľ nenadobúda touto zmluvou vlastnícke právo k vodovodu, ani nie je oprávnený vodovod alebo jeho časť previesť na tretiu osobu.
- Predmetom tejto zmluvy je kontinuálne prevádzkovanie (ďalej len „prevádzkovanie“) vodovodu. Z odovzdania a prevzatia vodovodu strany je vyhotovený preberací protokol so súpisom majetku, popisom technického stavu a súpisom odovzdanej dokumentácie, ktorý je neoddeliteľnou súčasťou zmluvy.
- Prevádzkovaním podľa tejto zmluvy sa rozumie zabezpečenie vodohospodárskej činnosti v zmysle ZVK. Za prevádzkovanie sa nepovažujú činnosti vykonávané na základe osobitnej zmluvy o dielo v zmysle čl. 3 tejto zmluvy.
- Účelom prevádzkovania vodovodu je zabezpečenie riadnej a odbornej starostlivosti o vodovod a zabezpečenie dodávky pitnej vody.

článok č. 3 Povinnosti prevádzkovateľa

Povinnosťami prevádzkovateľa sú:

- Prevádzkovať vodovod v súlade s právnymi predpismi, prevádzkovým poriadkom verejného vodovodu a podmienkami stanovenými na túto prevádzku rozhodnutiami príslušných orgánov verejnej správy.
- Zabezpečenie cyklickej údržby vodovodu v zmysle platných technických noriem.

3. Zabezpečenie starostlivosti o využívané vodné zdroje a údržbu ochranných pásiem vodných zdrojov.
4. Zabezpečenie kvality pitnej vody v rozvodnej sieti vodovodu podľa zákona č. 355/2007 Z. z.
5. Zabezpečenie hygienickej nezávadnosti dodávanej pitnej vody do rozvodnej siete vodovodu a k odberateľovi.
6. Vykonávanie odberu a analýzy vzoriek pitnej vody zo siete v zmysle platnej legislatívy a podľa pokynov a rozhodnutí príslušného Regionálneho úradu verejného zdravotníctva.
7. Vykonávanie prevádzkovej kontroly kvality vody vo vodovode, t. j. periodická analytická kontrola surovej vody (povrchový odber alebo podzemné zdroje), vodojemov v rozsahu ukazovateľov fyzikálnochemických, mikrobiologických a biologických ukazovateľov kvality vody v početnosti v zmysle platnej legislatívy.
8. Zabezpečenie merania množstva vyrobenej vody (meranie výdatnosti vodných zdrojov, meranie celkového množstva dodávanej vody do vodovodu z iných zdrojov).
9. Vykonávanie výmeny vodomeroch s uplynutou dobou overenia, zabezpečenie úradného overenia vodomeroch a ich opravu.
10. Vykonávanie odčítania stavu vodomeroch.
11. Oboznámenie vlastníka vodovodu s mimoriadnymi situáciami v zásobovaní pitnou vodou.
12. Určenie technických podmienok pripojenia nových nehnuteľností na vodovod a následné zrealizovanie montáže vodovodnej prípojky pre pripojenie nehnuteľnosti na vodovod, pričom náklady na pripojenie (navráťavací pás, zemný ventil a ostatné súčasti napojenia s meradlom) uhradí vlastník na základe faktúry od prevádzkovateľa. Ostatné náklady na pripojenie budú účtované žiadateľovi o pripojenie.

V zmysle ZVK je napojenie vodovodnej prípojky na verejný vodovod súčasťou verejného vodovodu, pričom zákon ukladá povinnosť vlastníkovi zabezpečiť vybudovanie, opravu a údržbu pripojenia vodovodnej prípojky na verejný vodovod na vlastné náklady. Vlastník týmto poveruje prevádzkovateľa, aby prevádzkovateľ vo svojom mene a na účet vlastníka vykonával napojenie vodovodných prípojok žiadateľov o pripojenie na verejný vodovod a osadenie meradla s tým, že všetky náklady prevádzkovateľa na pripojenie prípojok a meradlo (navráťavací pás, zemný ventil a ostatné súčasti napojenia, ako aj osadenie meradla a cena za meradlo) budú vlastníkom 1x ročne uhradené na základe vystavenej faktúry.

Prevádzkovateľ zašle do 15.11. kalendárneho roka vlastníkovi na odsúhlasenie zoznam napojených prípojok na verejný vodovod v danom roku, ktoré zrealizoval v prospech jednotlivých odberateľov a zoznam osadených meradiel. Vlastník je povinný odsúhlasiť a prevziať vykonanie prác najneskôr do 30.11. daného roka. Pisomným odsúhlasením a prevzatím vykonaných prác zo strany vlastníka, alebo márnym uplynutím lehoty na odsúhlasenie podľa predchádzajúcej vety vzniká prevádzkovateľovi právo vystaviť faktúru za vykonané práce. Splatnosť faktúry je do 15 dní od jej vystavenia. Prípadné námietky vlastníka k rozsahu vykonaných prác nezbavujú vlastníka povinnosti uhradiť faktúru.

V prípade, že vlastník má uzatvorenú osobitnú Zmluvu o budúcom prevode vodovodu s Podtatranskou vodárenskou spoločnosťou, a. s., („PVS“), v ktorej si dohodne záväzok PVS na úhradu faktúr za vlastníka v zmysle čl. 3 bod 12 tejto zmluvy, je možné od účinnosti takejto zmluvy požiadať prevádzkovateľa, aby predmetné faktúry vystavoval na spoločnosť PVS.

13. Vedenie a archivovanie predpísanej technickej dokumentácie
 - a) o majetku vlastníka,
 - b) o úpravách a údržbách vodovodu,
 - c) o kvalite vody vo vodovode v zmysle platnej legislatívy,
 - d) o výdatnosti zdrojov vody a odberoch vody.
14. Poskytovanie údajov a hlásení o kvalite a množstve vody príslušným orgánom v zmysle platnej legislatívy a platných vodohospodárskych rozhodnutí alebo rozhodnutí hygienika.
15. Uhradzenie nákladov nevyhnutných na zabezpečenie prevádzky a údržby vodovodu (napr. náklady na el. energiu, odber vody, dezinfekčné činidlo...).
16. Na základe osobitnej písomnej zmluvy o dielo uzatvorenej s vlastníkom:
 - a) zabezpečiť náhradné zásobovanie odberateľov pitnou vodou v prípade mimoriadnej situácie nezapríčinenej prevádzkovateľom,
 - b) vykonávať opravy a rekonštrukcie (ktoré nemajú charakter porúch) vodovodu vopred dohodnuté s vlastníkom,
 - c) zabezpečiť plnenie nariadení orgánov štátnej správy súvisiacich s vodovodom investičného alebo rozvojového charakteru.
17. Na základe odôvodnenej žiadosti a s preukázaním oprávneného záujmu vlastníka, kedykoľvek počas trvania zmluvy, bezodplatne poskytnúť zoznamy osôb podľa jednotlivých odborných miest napojených na vodovod v zmysle tejto zmluvy, a to najmä dátum narodenia, adresu odberateľa nehnuteľnosti. Vlastník sa zaväzuje takto získané informácie používať výlučne pre účely spojené s jeho činnosťou.“

Článok č. 4 **Práva prevádzkovateľa**

Prevádzkovateľ je oprávnený:

1. V zmysle §17 a §28 ZVK požadovať vo vlastnom mene a na vlastný účet úhradu vodného za odber vody od odberateľov
2. konať v mene vlastníka vo veciach určených touto zmluvou.
3. Vykonávať hospodárske operácie spojené s prevádzkovaním vodovodu



4. Vymáhať pohľadávky za poskytnuté tovary a služby od odberateľov
5. Uzatvárať zmluvy s tretími osobami za účelom plnenia povinností vyplývajúcich z tejto zmluvy.
6. Vyjadrovať sa k výstavbe a obnove vodovodu, ktorý je predmetom tejto zmluvy.
7. V zmysle §15 ZVK vydávať súhlas pre napojenie sa na verejný vodovod. Podmienkou je zachovanie projektovaných parametrov vodohospodárskeho diela, najmä zachovanie tlaku vody pri špičkových odberoch.
8. Zúčastňovať sa konaní a vyjadrovať sa vo veciach týkajúcich sa verejného vodovodu v zmysle zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku v znení neskorších predpisov.
9. V zmysle §22 ZVK uzatvoriť vo vlastnom mene s vlastníkom nehnuteľnosti napojenej na vodovod písomnú zmluvu o dodávke pitnej vody.

článok č. 5

Povinnosti vlastníka

Vlastník je povinný:

1. Odovzdať vodovod prevádzkovateľovi v bezchybnom a funkčnom stave zodpovedajúcom jeho veku a primeranému opotrebeniu.
2. Poskytnúť prevádzkovateľovi všetku jemu dostupnú potrebnú technickú a právnu dokumentáciu nevyhnutnú pre riadne zabezpečovanie úloh, ktoré prevádzkovateľovi vyplývajú zo zmluvy. Prevádzkovateľ pritom berie na vedomie, že vlastník nedisponuje dokumentáciou vzťahujúcou sa na vybudovanie vodovodu, nakoľko tento bol vybudovaný ešte pred rokom 1976.
3. Informovať prevádzkovateľa o všetkých okolnostiach, ktoré by mohli ovplyvniť prevádzku majetku, plnenie ustanovení zmluvy a výslednú efektívnosť poskytovaných služieb.
4. Nerobiť žiadne opatrenia, týkajúce sa prevádzkovania majetku, bez predchádzajúcej dohody s prevádzkovateľom.
5. Zabezpečiť reklamácie a odstránenie väd na vodovode, na ktorom plynie záručná lehota.
6. Spolupracovať s prevádzkovateľom na dosiahnutí maximálnej účinnosti a efektívnosti prevádzky majetku.
7. Zasahovať do vodovodu iba po predchádzajúcom prerokovaní s prevádzkovateľom.
8. Poskytnúť prevádzkovateľovi primeranú súčinnosť na vypracovanie a aktualizáciu prevádzkového poriadku vodovodu, ktorý prevádzkovateľ vypracuje pre vlastníka.
9. Zosúladiť existujúce zmluvy s tretími osobami tak, aby boli v súlade s touto zmluvou.
10. Kedykoľvek počas trvania zmluvy bezodplatne na žiadosť Prevádzkovateľa poskytnúť zoznamy osôb podľa jednotlivých domácností napojených na vodovod/kanalizáciu, a to najmä ale nielen dátum narodenia, trvalý a prechodný pobyt vlastníka nehnuteľnosti, počet osôb prihlásených na trvalý a prechodný pobyt a pod. Prevádzkovateľ sa zaväzuje takto získané informácie používať výlučne pre potreby fakturácie vodného/stočného, vedenie evidencie odberateľov/producentov a vymáhania nedoplatkov za vodné a stočné a príslušenstva pohľadávok.
11. Jeden krát ročne v termíne do konca novembra písomne oznamovať prevádzkovateľovi aktuálnu účtovnú hodnotu prevádzkovaného majetku (minimálne obstarávaciu a zostatkovú cenu k 31.12. predchádzajúceho roka, ako aj spôsob jeho odpisovania).
12. Vlastník v zmysle § 23 zákona č. 250/2012 Z. z. prenáša povinnosť registrácie na Úrade pre reguláciu sieťových odvetví na prevádzkovateľa.

článok č. 6

Práva vlastníka

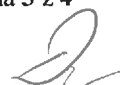
Vlastník je oprávnený:

1. Vyžadovať riadne udržiavanie a prevádzkovanie vodovodu.
2. V dohodnutých termínoch vstupovať do objektov vodohospodárskych zariadení majetku v prítomnosti zástupcu prevádzkovateľa, preverovať stav a funkčnosť jednotlivých zariadení a požadovať odstránenie zistených závad.
3. Vyžadovať správy a hodnotenia o technickom stave a hospodárení prevádzky majetku vo vopred dohodnutých termínoch.

článok č. 7

Cena a vyúčtovanie

1. Cenu za prevádzkovanie tvoria výnosy prevádzkovateľa za vodné, ktoré vyúčtoval prevádzkovateľ odberateľom vo vlastnom mene na vlastný účet za príslušný rok alebo jeho časť, počas ktorého prevádzkoval vodovod. Vzhľadom na to, že cenu za prevádzkovanie si prevádzkovateľ vymôže priamo od odberateľov, nie je potrebné samostatné vyúčtovanie medzi vlastníkom a prevádzkovateľom
2. Prevádzkovateľ znáša náklady spojené s prevádzkou vodovodu, okrem činností na základe osobitnej zmluvy o dielo podľa čl. 3 body 12 a 16 tejto zmluvy, čl. 5 tejto zmluvy



článok č. 8 Čas plnenia

1. Táto zmluva nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po dni, v ktorom bola zverejnená. Zverejnenie zmluvy zákonným spôsobom zabezpečí vlastníka a informuje o ňom bez zbytočného odkladu prevádzkovateľa.
2. Táto zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú po predchádzajúcom súhlase mestského/obecného zastupiteľstva
3. Zmluva zaniká v prípade, keď vlastníka odpredal majetok, ktorý je predmetom tejto zmluvy, tretej osobe, a to až momentom písomného oznámenia o predaji majetku prevádzkovateľovi. Prevádzkovateľ má nárok na odmenu v zmysle tejto zmluvy až do jej zániku podľa predošlej vety.

článok č. 9 Zodpovednosť

1. Prevádzkovateľ zodpovedá odo dňa začiatku prevádzkovania za všetky škody spôsobené prevádzkovaním v prípade porušenia platných právnych predpisov a porušením ustanovení tejto zmluvy. Prevádzkovateľ nezodpovedá za škody priamo alebo nepriamo vzniknuté z dôvodu mimoriadnych udalostí a zlého technického stavu vodovodu. Tieto škody znáša na svoje náklady vlastníka.
2. Obe zmluvné strany môžu zjednávať prípadné poistenie na svoje meno a svoje náklady v rozsahu, ktorý je v právomoci zmluvných strán.
3. Vlastník zodpovedá za škody vzniknuté v súvislosti s porušením všeobecne platných právnych predpisov a ustanovení tejto zmluvy.

článok č. 10 Záverečné ustanovenia

1. Táto zmluva môže byť zmenená alebo doplnená výlučne formou písomných dodatkov, ktoré tvoria neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy.
2. Zmluvné strany môžu zmluvu jednostranne písomne vypovedať v 3 mesačnej výpovednej dobe, ktorá začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoveď druhej zmluvnej strane doručená.
3. V prípade, že je vlastníka v omeškaní s plnením vyúčtovania záväzkov podľa tejto zmluvy, má prevádzkovateľ právo od zmluvy odstúpiť. Týmto nie je dotknuté právo prevádzkovateľa na náhradu škody spôsobenej omeškaním vlastníka.
4. Zmluva je vyhotovená v 2 rovnopisoch, po jednom pre každú zo zmluvných strán.
5. Táto zmluva predstavuje jediné a úplné dojednanie týkajúce sa predmetu tejto zmluvy medzi zmluvnými stranami, a nahrádza predchádzajúce ústne a písomné dojednania zmluvných strán týkajúce sa predmetu tejto zmluvy.
6. Zmluvné strany potvrdzujú autentickosť tejto zmluvy svojím podpisom. Zmluvné strany podpisom tejto zmluvy zároveň vyhlasujú, že sa dôkladne oboznámili s jej obsahom, obsahu porozumeli a zmluvu nepodpísali v tiesni ani za inak nevýhodných podmienok.

V Poprade dňa 16.12.2024

Za Prevádzkovateľa

Ing. Robert Tercer

člen predstavenstva a generálny riaditeľ

Podtatranská vodárenská prevádzková spoločnosť, a.s.

V Novej Ľubovni dňa 29.10.2024

Za Vlastníka

Ing. Júlia Boďová

starostka obce Nová Ľubovňa



Preberací protokol
k Zmluve o prevádzkovaní verejného vodovodu

č. zmluvy *100/2024/A2/DV*

Odovzdávajúci: Obec Nová Ľubovňa

065 11 Nová Ľubovňa

IČO: 00330086

DIČO: 2020698735

Štatutárny orgán: Ing. Júlia Bod'ová – starosta obce

Preberajúci: Podtatranská vodárenská prevádzková spoločnosť, a. s.,

Hraničná 662/17 058 89 Poprad

IČO: 36 500 968

DIČ: 2021918459

Zastúpený: Ing. Róbert Tencer – generálny riaditeľ

Zapísaná v OR OS Prešov, oddiel: Sa, Vložka č. 10301/P

Čl. I

Prílohu protokolu č. 1 tvorí:

1. Kópie časti projektovej dokumentácie stavby „Vodovod za obecnými garážami“:
 - Celková situácia stavby 1:2880 Rozšírenie obecného vodovodu – Nová Ľubovňa.
 - Situácia p.č. 369 – 372, 379 – 381 1:1500 Rozšírenie obecného vodovodu – Nová Ľubovňa.
 - Technická správa k PD Rozšírenie obecného vodovodu – Nová Ľubovňa

Čl. II

Prílohu protokolu č. 2 tvoria rozhodnutia príslušných orgánov verejnej správy týkajúce sa verejného vodovodu, a to nasledovné:

1. Povoľovacie rozhodnutie na výstavbu „Prepojovacie vodovodné potrubie Jakubany – Nová Ľubovňa“, č.j. 520/94 – Vod/Bo zo dňa 27. 05. 1994
2. Užívacie povolenie na stavbu „Prepojovacie vodovodné potrubie Jakubany – Nová Ľubovňa“, č.j. 1290/95 Pš zo dňa 02. 02. 1996
3. Rozhodnutie o umiestnení stavby „Cesta a inžinierske siete Nová Ľubovňa – IBV“, č. j. 252/1996 Sk, zo dňa 03. 04. 1996 (IBV Jakubianka)
4. Užívacie povolenie na stavbu „Cesta a inžinierske siete Nová Ľubovňa IBV – miestny vodovod“, č. j. 655/96-Vod/Bo, zo dňa 28. 11. 1996 (IBV Jakubianka)



Čl. III

Prílohu protokolu č. 3

Bez prílohy – odberatelia sú v evidencii PVPS a.s.

Čl. IV

Prílohu protokolu č. 4

Bez prílohy, jednotlivé odbočky sú zakreslené v rámci GIS PVS a. s., Poprad

Čl. V

Prílohu protokolu č. 5 tvoria doklady – inventárne karty preukazujúce účtovnú hodnotu prevádzkovej časti verejného vodovodu a spôsob jej doterajšieho odpisovania.

1. Prepojovacie vodovodné potrubie Jakubany – Nová Ľubovňa

Nadobúdacia cena: 18 163,20 €

Zostatková hodnota: 10 177,50 €

2. Vodovod ul. Pri kaplnke Repka – Smrek

Nadobúdacia cena: 5 078,40 €

Zostatková hodnota: 2 449,50 €

3. Vodovod Repka č. 344 – Barlík č. 334

Nadobúdacia cena: 1 240,00 €

Zostatková hodnota: 712,66 €

4. Vodovod za obecnými garážami

Nadobúdacia cena: 5 420,00 €

Zostatková hodnota: 3 115,82 €

5. Vodovod ulica za školou

Nadobúdacia cena: 4 905,60 €

Zostatková hodnota: 2 587,50 €

6. Vodovod IBV Jakubianka

Nadobúdacia cena: 33 144,00 €

Zostatková hodnota: 18 112,50 €

7. Vodovod parkovisko za kostolom (DN 110)

Nadobúdacia cena: € 3 573,87 €

Zostatková hodnota: € 0

Vodovod parkovisko za kostolom (DN 90)

Nadobúdacia cena: € 2 506,06 €

Zostatková hodnota: € 0

Čl. VI

Prílohu protokolu č. 6

Celková situácia vodovodu Nová Ľubovňa, zdroj GIS PVS a. s. / PVPS a. s., aktuálny prevádzkový poriadok verejného vodovodu Nová Ľubovňa zahŕňa aj časti vodovodu uvedené v článku VII.

Čl. VII

Technické parametre podľa návrhu obce Nová Ľubovňa:

1. Prepojovacie vodovodné potrubie Jakubany – Nová Ľubovňa
Materiál potrubia: PVC DN 110 mm
Dĺžka potrubia: 885,0 m
2. Vodovod ul. Pri kaplnke Repka – Smrek
Materiál potrubia: LT DN 80
Dĺžka potrubia: 213,0 m
3. Vodovod Repka č. 344 – Barlík č. 334
Materiál potrubia: LT DN 80
Dĺžka potrubia: 213 m
4. Vodovod za obecnými garážami
Materiál potrubia: PVC DN 90
Dĺžka potrubia: 271,0 m
5. Vodovod ulica za školou
Materiál potrubia: PVC DN 90
Dĺžka potrubia: 225,0 m
6. Vodovod IBV Jakubianka
Materiál potrubia: PVC DN 110
Dĺžka potrubia: 1 575,0 m
7. Vodovod s miestnym označením Parkovisko za kostolom
Materiál potrubia: PVC DN 110
Dĺžka potrubia: 164 m
Materiál potrubia: PVC DN 90
Dĺžka potrubia: 115

Čl. VIII.

Odovzdávajúci ku dňu podpisu neodovzdal nasledovné podklady:

1. Prepojovacie vodovodné potrubie Jakubany – Nová Ľubovňa
Projektová dokumentácia stavby
2. Vodovod ul. Pri kaplnke Repka – Smrek
Projektová dokumentácia stavby
Kolaudačné – užívacie povolenie
3. Vodovod Repka č. 344 – Barlík č. 334
Projektová dokumentácia stavby
Kolaudačné – užívacie povolenie
4. Vodovod za obecnými garážami
Projektová dokumentácia stavby
Kolaudačné – užívacie povolenie
5. Vodovod ulica za školou
Projektová dokumentácia stavby
Kolaudačné – užívacie povolenie stavby
6. Vodovod IBV Jakubianka
Projektová dokumentácia stavby
7. Vodovod parkovisko za kostolom
Projektová dokumentácia stavby
Kolaudačné – užívacie povolenie stavby

nakoľko tieto podklady nemá vlastník k dispozícii, keďže táto časť vodovodu bola vybudovaná pred r. 1976 a v dostupných archívoch sa nenachádza. Prevádzkovateľ túto skutočnosť berie na vedomie a akceptuje.

V Poprade dňa

16.12.2024



Ing. Robert Tender

člen predstavenstva a generálny riaditeľ

Podtatranská vodárenská prevádzková spoločnosť, a.s.

V Novej Ľubovni dňa 29.10.2024



Ing. Júlia Boďová

starosta obce

Nová Ľubovňa

