



## DOHODA

### o vykonávaní odbornej praxe žiakov SOŠ techniky a služieb Topolčany

V súlade so zákonom č.61/2015 Z.z. o odbornom vzdelávaní a príprave a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších zmien a doplnkov a Vyhláškou MŠVVaŠ SR č. 224/2022 Z.z. o strednej škole:

**Stredná odborná škola techniky a služieb, Tovarnícka 1609, Topolčany**

**IČO: 00351989**

zastúpená: **Mgr. Milošom Kováčom, riaditeľom školy**

firma/organizácia: ..... ZS s MS SKAČANÝ 539 .....  
958 53 SKAČANÝ .....  
 IČO: 36 92 56 44 .....

uzatvárajú dohodu o vykonávaní odbornej praxe pre žiakov študijného odboru: **6403 L podnikanie v remeslách a službách**

#### 1. Cieľ odbornej praxe

- Cieľom vykonávania odbornej praxe vo firme je nadobudnutie a rozšírenie teoretických vedomostí a praktických poznatkov z problematiky ekonomickej agendy organizácie v súlade s učebnými osnovami v podmienkach reálnej praxe.
- Odborná prax dopĺňa odbornú teoretickú prípravu žiakov o praktické poznanie prostredia a podmienok, v ktorých budú po absolvovaní štúdia pracovať.

#### 2. Stredná odborná škola (SOŠ) zabezpečí:

- žiaka 2. ročníka nadstavbového štúdia v študijnom odbore 6403 L podnikanie v remeslách a službách. : ..... PATRIK HANO ....., ktorý sa bude zúčastňovať na odbornej praxi v uvedenej firme v dňoch: **September:** 26., 27./2024 **Október:** 10., 11., 24., 25./2024 **November:** 7., 8., 21., 22 /2024 **December:**5., 6., 19., 20 /2024 , **Január:** 16., 17 /2025
- odborné pedagogické vedenie žiakov a kontrolu vykonávania odbornej praxe Mgr. Lenkou Bódiovou, ktorý vyučuje, eviduje dochádzku a hodnotí žiakov. Kontaktná osoba za vedenie školy: Ing. Zuzana Selecká, tel.:038/5321256

#### 3. Firma (organizácia) zabezpečí:

- vykonávanie pracovných činností ekonomického charakteru pre žiaka, ako napr.:
  - ✓ spracovanie textových dokumentov, tabuliek, grafov, jednoduchých databáz,
  - ✓ administratívne práce,
  - ✓ aktivity v oblasti účtovníctva,
  - ✓ pokladničné operácie,
  - ✓ práce na úseku daní a poplatkov,
  - ✓ práce súvisiace s vybavovaním personálnej agendy,
  - ✓ obchodné aktivity a marketing
- miesto konania odbornej praxe ( adresa + tel. kontakt):



25 s MS SKAČANY 539, 0911 330789

- c) vykonávanie odbornej praxe v rozsahu 6 hodín denne aj s prestávkami, pričom prestávky budú zhodné s prestávkami pracovníkov organizácie
- d) pracovníka firmy : Ing. MARIA MIKLASOVA, tel.: 0910 871 873 ktorý zodpovedá za uvedeného žiaka na pracovisku, bude mu pridelať prácu a poskytovať odbornú pomoc,
- e) zodpovedajúce pracovné a hygienické podmienky, vrátane bezpečnosti a ochrany zdravia pri praktickom vyučovaní a poučí žiakov o BOZP a PO na prevádzke,
- f) spísanie prípadného pracovného úrazu žiaka na jeho prevádzke,
- g) vstup povereného pedagogického pracovníka SOŠ kontrolou výkonu odbornej praxe – Mgr. Lenky Bódiovej do firmy,
- h) hlásenie nedostatkov v dochádzke, správaní a v pracovnej činnosti žiaka pedagogickému pracovníkovi, ktorý žiakov vyučuje.

#### 4. Finančné a hmotné zabezpečenie odbornej praxe

Všetky finančné náklady (cestovné, stravné) a hmotné zabezpečenie potrebné k vykonávaniu praxe si hradia žiaci sami. Firma nie je povinná poskytovať žiakom odmenu za vykonanú pracovnú činnosť.

#### Záverečné ustanovenie:

1. Prípadné zmeny alebo doplnky tejto dohody môžu byť uskutočnené len so súhlasom oboch zmluvných strán.
2. Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú od do
3. Zmluva nadobúda platnosť dňom podpísania oboma zmluvnými stranami.
4. Dohoda je vyhotovená v dvoch exemplároch, pričom každá zúčastnená strana má jeden.

V Topoľčanoch, dňa 20.9.2021

