

MANDÁTNA ZMLUVA

uzavretá podľa § 566 až § 576 zákona č. 513/1991 Zb. (Obchodného zákonníka) v znení neskorších predpisov

ČI. I. ZMLUVNÉ STRANY

Názov:	Domov sociálnych služieb a zariadenie pre seniorov Senica
Sídlo:	Štefánikova 1377/77, 905 01 Senica
Zastúpený:	JUDr. Zita Rišková, riaditeľka
Názov banky:	Štátna pokladnica
Číslo účtu - IBAN:	SK06 8180 0000 0070 0049 1622
IČO:	34 0000 992
DIČ:	2021044806

(ďalej len „mandant“)

Obchodné meno:	Procurio s. r. o.
Sídlo:	Hodžovo nám. 2A, 811 06 Bratislava – MČ Staré Mesto
Zastúpený:	Matej Marcin, konateľ Mgr. Juraj Švarc, obchodný riaditeľ, na základe plnej moci
Názov banky:	Tatra Banka, a. s.
Číslo účtu – IBAN:	SK32 1100 0000 0029 4601 0305
IČO:	48314714
DIČ:	2120142475
IČ DPH:	SK2120142475
Registrácia:	zápis v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I., oddiel Sro, vložka č. 106384/B

(ďalej len „mandatár“)

V prípade, ak sa v zmluve vyskytuje pojem "verejný obstarávateľ", rozumie sa ním mandant v postavení zástupcu verejného obstarávateľa v zmysle Zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmenách a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len "zákon o verejnom obstarávaní").

ČI. II. PREDMET ZMLUVY

1. Zmluvné sa strany dohodli, že mandatár za podmienok dohodnutých v tejto zmluve pre mandanta zabezpečí služby a činnosti vo verejnom obstarávaní v zmysle zákona o verejnom obstarávaní, konzultačné a poradenské činnosti k procesom verejného obstarávania a potrebné podklady pre verejné obstarávanie k nižšie uvedenej nadlimitnej zákazke:

„Nákup potravín pre mandanta na obdobie 12 mesiacov“

2. Pri postupoch v zmysle zákona o verejnom obstarávaní budú vykonané potrebné činnosti v zmysle zákona o verejnom obstarávaní v závislosti od konkrétneho stavu procesu zadávania zákazky, t.j. najmä:
 - a) vypracovanie návrhu oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania,
 - b) vypracovanie návrhu súťažných podkladov podľa zákona o verejnom obstarávaní,
 - c) na základe predložených žiadostí o vysvetlenie súťažných podkladov vypracovanie návrhu odpovedí,
 - d) vypracovanie návrhu podkladov pre menovanie členov komisie na vyhodnotenie ponúk vrátane čestného vyhlásenia pre členov komisie,
 - e) vypracovanie návrhu potvrdenia o prevzatí ponúk,
 - f) účasť a organizovanie otvárania obálok s ponukami,
 - g) preštudovanie ponúk, ktoré sú predkladané na vyhodnotenie a vypracovanie podkladov pre komisiu na vyhodnotenie ponúk, t. j. preverenie splnenia podmienok účasti vo verejnom obstarávaní, kompletnosti ponuky, spracovanie návrhu oznámenia vylúčeným uchádzačom,
 - h) realizácia elektronickej aukcie v prípade, že jej realizácia je súčasťou súťažných podkladov,
 - ch) vypracovanie návrhu oznámenia o poradí úspešnosti ponúk s odôvodnením,
 - i) vypracovanie návrhu podkladov pre zrušenie vyhlásenej metódy verejného obstarávania, za podmienky ak k nemu dôjde v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní,

- j) odovzdanie dokumentácie za realizovanú zákazku mandantovi vo forme a s obsahom, ktorý vyžaduje príslušný riadiaci orgán pre riadne vykonanie administratívnej kontroly verejného obstarávania.
3. Všetky návrhy písomných dokladov mandatár predloží mandantovi vopred na odsúhlasenie (napr. oznámenie do Vestníka verejného obstarávania, súťažné podklady, menovanie členov komisie, čestné vyhlásenie, korešpondencia).

ČI. III. CENA A PLATOBNÉ PODMIENKY

1. Odplata za činnosti vykonané mandatárom pri plnení predmetu tejto zmluvy je dohodnutá nasledovne: realizácia procesu verejného obstarávania k zákazke: **Nákup potravín na obdobie 12 mesiacov 3.300,- € + DPH, cena s DPH 3.960,- €** (slovom: tritisícdeväťstošesťdesiat EUR s DPH).
2. Odplata za jednotlivé plnenia v zmysle predmetu zmluvy bude mandatárovi uhradená na základe faktúry vystavenej mandatárom v termínoch po márnom uplynutí termínov umožňujúcich uchádzačom využiť revízne postupy proti výsledkom verejného obstarávania. Faktúry budú obsahovať náležitosti podľa všeobecne záväzných právnych predpisov. Faktúra je splatná v lehote 14 dní od jej obdržania mandantom.
3. Mandatár je platca DPH.
4. V odplate dohodnutej v bode 1 tohto článku sú zahrnuté všetky materiálové náklady (cestovné, telekomunikačné poplatky a pod.) mandatára, ktoré v súvislosti s poskytovaním odbornej pomoci a služieb podľa tejto zmluvy vynaloží.

ČI. IV. ČAS PLNENIA PREDMETU ZMLUVY

1. Dĺžka plnenia predmetu zmluvy je dohodnutá do ukončenia verejného obstarávania na výber dodávateľov zákaziek uvedených v čl. II, ods. 1 zmluvy, vrátane všetkých súvisiacich administratívnych procesov vyžadovaných zákonom o verejnom obstarávaní.

ČI. V. ZMLUVNÉ POKUTY A NÁHRADA ŠKODY

1. V prípade nedodržania zmluvne dohodnutých termínov mandatárom má mandant právo požadovať od mandatára zmluvnú pokutu vo výške 0,05% z dohodnutej zmluvnej ceny za každý deň omeškania a táto pokuta bude odpočítaná z fakturovanej čiastky, pokiaľ sa zmluvné strany nedohodnú inak.
2. V prípade omeškania mandanta s úhradou faktúry má mandatár právo na úrok z omeškania vo výške 0,05% z dlžnej sumy za každý deň omeškania.
3. Mandant má nárok na náhradu škody, ktorá mu vznikla nesplnením si zmluvných povinností zo strany mandatára.

ČI. VI. SPÔSOB PLNENIA PREDMETU ZMLUVY

1. Pri plnení predmetu tejto zmluvy sa mandatár zaväzuje dodržiavať ustanovenia zákona o verejnom obstarávaní a súvisiace predpisy, všeobecne záväzné predpisy a ustanovenia tejto zmluvy a bude sa riadiť východzími podkladmi a pokynmi mandanta.
2. Úkony potrebné k poskytovaniu odbornej pomoci a služieb podľa tejto zmluvy sú predmetom činnosti mandatára, ktorý prehlasuje, že disponuje takými odbornými znalosťami, ktoré sú k plneniu predmetu tejto zmluvy potrebné.
3. Mandatár sa zaväzuje poskytovať odbornú pomoc a služby podľa tejto zmluvy bez zbytočného odkladu po zadaní požiadavky mandanta.
4. Mandatár je povinný ihneď oboznámiť mandanta o vzniku akejkoľvek udalosti, ktorá mu bráni alebo sťažuje poskytovať odbornú pomoc a služby podľa tejto zmluvy, alebo odovzdaťčas príslušnú písomnú dokumentáciu.

ČI. VII. SPOLUPÔSOBENIE A PODKLADY MANDANTA

1. Plnenie predmetu tejto zmluvy podľa čl. II. uskutoční mandatár podľa podkladov, ktoré mu mandant odovzdal pred podpisom tejto zmluvy (najmä kontaktné údaje na verejných obstarávateľov, prístup do ISZU UVO). Za správnosť a úplnosť týchto podkladov zodpovedá mandant.
2. Plnenie predmetu tejto zmluvy zabezpečí mandatár na základe podkladov poskytnutých zo strany mandanta v zmysle predchádzajúceho odseku. V prípade, že v priebehu plnenia predmetu zmluvy vznikne ďalšia potreba doplnenia podkladov, mandatár je povinný o tejto skutočnosti mandanta informovať v čase tak, aby sa predišlo omeškaniam v termíne plnenia predmetu zmluvy.
3. V priebehu plnenia tejto zmluvy sa bude mandant zúčastňovať konzultácií s mandatárom podľa vlastného uváženia a požiadavky, príp. na základe výzvy mandatára.
4. V prípade uplatnenia revízných postupov a vysvetľovania v zmysle zákona o verejnom obstarávaní mandant bezodkladne o tom upovedomí mandatára tak, aby bolo možné vykonať potrebné úkony v lehotách vyplývajúcich zo zákona o verejnom obstarávaní. Mandant poskytne bez zbytočného odkladu mandatárovi

súčinnosť v prípade uplatnenia revízných postupov a vysvetľovaní pri vypracovávaní stanovísk a odpovedí, predovšetkým v otázkach týkajúcich sa predmetu zákazky, podmienok účasti a pod.. Pokiaľ tak mandant neurobí, mandatár nepreberá zodpovednosť za nedodržanie zákonom predpísaných termínov.

ČI. VIII ZODPOVEDNOSŤ ZA VADY A ZÁRUKA

1. Mandatár nezodpovedá za vady, ktoré boli spôsobené použitím podkladov prevzatých od mandanta a mandatár ani pri vynaložení všetkej starostlivosti nemohol zistiť ich nevhodnosť, prípadne na ne upozornil mandanta a ten na ich použití trval.
2. Prípadnú reklamáciu vady plnenia predmetu tejto zmluvy je mandant povinný uplatniť bezodkladne, najneskôr do 5 pracovných dní po zistení vady, v písomnej forme adresovanej mandatárovi. Mandatár sa zaväzuje po uplatnení reklamácie mandanta reklamovanú vadu bezodkladne odstrániť na vlastné náklady.
3. Pre prípad, ak by kontrolné orgány namietali správnosť zvoleného postupu a činností pri výbere zmluvného partnera, mandatár sa zaväzuje bezplatne vypracovať na základe požiadavky mandanta odborné podklady pre odôvodnenie svojho postupu.

ČI. IX ZMENA ZÁVÄZKU

1. Ak vzniknú zo strany mandanta nové požiadavky po uzavretí tejto zmluvy, ktoré nie sú v tejto zmluve uvedené, mandatár sa zaväzuje, že pristúpi na zmenu záväzku a to dodatkom k tejto zmluve.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade rozporov ohľadne zmeny alebo zrušenia záväzku vyplývajúceho z tejto zmluvy, uprednostnia vzájomnú dohodu a rokovanie. Až ak nedôjde k dohode, bude predmet sporu predložený príslušnému súdu.

ČI. X OSOBNÉ UJEDNANIA

1. Mandatár je povinný postupovať pri zariaďovaní záležitostí s odbornou starostlivosťou a k spokojnosti mandanta.
2. Mandatár je povinný oznámiť mandantovi všetky okolnosti, ktoré zistil pri zariaďovaní záležitostí, a ktoré môžu mať vplyv na zmenu pokynov mandanta.
3. Mandatár sa nesmie od pokynov mandanta odchýliť. Ak mandatár túto povinnosť poruší, zodpovedá za spôsobené škody mandantovi.
4. Zmluvné strany sa dohodli, že budú zachovávať mlčanlivosť o údajoch a skutočnostiach, s ktorými sa oboznámia pri plnení tejto mandátnej zmluvy. Táto povinnosť trvá aj po ukončení tejto zmluvy podľa čl. XI.

ČI. XI. TRVANIE ZMLUVY

1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú do ukončenia súťaží na výber dodávateľov zákaziek uvedených v čl. II, ods. 1 zmluvy.
2. Mandant môže zmluvu kedykoľvek čiastočne alebo v celom rozsahu písomne vypovedať a bez uvedenia dôvodu.
3. Ak výpoveď neurčuje neskoršiu účinnosť, nadobúda účinnosť dňom, keď sa o nej mandatár dozvedel alebo mohol dozvedieť, najneskôr dorúčením písomnej výpovede na adresu uvedenú v Čl. I. tejto zmluvy.
4. Od účinnosti výpovede je mandatár povinný nepokračovať v činnosti, na ktorú sa výpoveď vzťahuje okrem činností, ktorých priebeh nemôže ovplyvniť. Je však povinný mandanta upozorniť na opatrenia potrebné na to, aby sa zabránilo vzniku škody bezprostredne hroziacej mandantovi nedokončením alebo prerušením činnosti súvisiacej so zariaďovaním záležitostí.
5. Za činnosť riadne uskutočnenú do účinnosti výpovede má mandatár nárok na primeranú časť odplaty.
6. Mandatár môže zmluvu písomne vypovedať s účinnosťou ku koncu kalendárneho mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená mandantovi, ak z výpovede nevyplýva neskorší čas.
7. Ku dňu účinnosti výpovede zaniká záväzok mandatára uskutočňovať činnosť, na ktorú sa zaviazal. Ak by týmto prerušením činnosti vznikla mandantovi škoda, je mandatár povinný ho upozorniť, aké opatrenia treba urobiť na jej odvrátenie. Ak mandant tieto opatrenia nemôže urobiť ani pomocou iných osôb a požiada mandatára, aby ich urobil sám, je mandatár na to povinný podľa podmienok dohodnutých v tejto zmluve za primeranú časť odmeny.

ČI. XII. VŠEOBECNÉ USTANOVENIA

1. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán a účinnosť nadobúda deň nasledujúci po dni zverejnenia na webovom sídle mandanta.
2. Táto zmluva je vyhotovená v dvoch vyhotoveniach, z ktorých po jej podpísaní obdrží mandant jedno vyhotovenie a mandatár obdrží jedno vyhotovenie.

3. Túto zmluvu je možné meniť a dopĺňať iba písomnými, vzájomne odsúhlasenými dodatkami podpísanými zástupcami oboch zmluvných strán.

4. Účastníci svojimi vlastnoručnými podpismi potvrdzujú autentičnosť tejto zmluvy a prehlasujú, že túto zmluvu riadne prečítali a že táto zmluva nebola uzatváraná v tiesni, ani za inak nevýhodných podmienok.

5. Mandant sa zaväzuje, že akceptuje autorské práva mandatára k písomným materiálom, ktoré od neho obdrží a prehlasuje, že ich použije len pre účely určené touto zmluvou.

V Senici 06.12. 2024

V Bratislave dňa 6.12. 2024

Za mandanta:

Za mandatára:

JUDr. Zita Rišková
riaditeľka

Mgr. Juvaj Švarc
obchodný riaditeľ

Predmet zmluvy: zabezpečenie služby a činnosti vo VO v zmysle zákona o verejnom obstarávaní, konzultačné a poradenské činnosti k procesom verejného obstarávania a potrebné doklady pre verejné obstarávanie k nadlimitnej zákazke: nákup potravín

Finančná operácia alebo jej časť (§ 6 ods. 4 zákona č.357/2015 Z.z.)	Vyjadrenie			dátum/podpis
	zamestnanca	dátum/podpis	vedúceho zamestnanca	
je – nie je* v súlade s rozpočtom na rok <u>2025</u>	je – nie je* možné finančnú operáciu alebo jej časť vykonať, v nej pokračovať	06.12.2024	je – nie je* možné finančnú operáciu alebo jej časť vykonať, v nej pokračovať	06.12.2024
	Meno a priezvisko Bc. Aneta Macá		Meno a priezvisko JUDr. Zita Rišková	
je – nie je* v súlade s osobitnými predpismi alebo s medzinárodnými zmluvami, ktorými je SR viazaná a na základe ktorých sa SR poskytujú	je – nie je* možné finančnú operáciu alebo jej časť vykonať, v nej pokračovať	06.12.2024	je – nie je* možné finančnú operáciu alebo jej časť vykonať, v nej pokračovať	06.12.2024
	Meno a priezvisko Tatiana Kumančíková		Meno a priezvisko JUDr. Zita Rišková	
je – nie je* v súlade s uzatvorenými zmluvami	je – nie je* možné finančnú operáciu alebo jej časť vykonať, v nej pokračovať		je – nie je* možné finančnú operáciu alebo jej časť vykonať, v nej pokračovať	
	Meno a priezvisko		Meno a priezvisko	
je – nie je* v súlade s rozhodnutiami vydanými na základe osobitných predpisov	je – nie je* možné finančnú operáciu alebo jej časť vykonať, v nej pokračovať		je – nie je* možné finančnú operáciu alebo jej časť vykonať, v nej pokračovať	
	Meno a priezvisko		Meno a priezvisko	
je – nie je* v súlade s vnútornými predpismi	je – nie je* možné finančnú operáciu alebo jej časť vykonať, v nej pokračovať	06.12.2024	je – nie je* možné finančnú operáciu alebo jej časť vykonať, v nej pokračovať	06.12.2024
	Meno a priezvisko Katarína Kotrčková		Meno a priezvisko JUDr. Zita Rišková	
je – nie je* v súlade s inými podmienkami poskytnutia verejných financií neuvedenými v písmenách a) až f)	je – nie je* možné finančnú operáciu alebo jej časť vykonať, v nej pokračovať		je – nie je* možné finančnú operáciu alebo jej časť vykonať, v nej pokračovať	
	Meno a priezvisko		Meno a priezvisko	

* nehodiace sa škrtnite

Verejné obstarávanie sa vykonalo v súlade so zákonom č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a internou smernicou pre VO.

06.12.2024

Dátum Podpis