

MANDÁTNA ZMLUVA

medzi

mestom Giraltovce

na strane jednej

a

MD poradenstvo, s.r.o., Čierne nad Topľou 258, 094 34 Čierne nad Topľou

na strane druhej

pre projekt:

**Zriadenie centra zdieľaných služieb v Giraltovciach
- externý manažment**

Dňa, mesiaca a roku uvedeného nižšie podľa zákona č. 513/1991 Zb., v znení neskorších zákonov (Obchodný zákonník) a v zmysle ustanovení § 566 a násl. citovaného zákona, je uzatvorená táto:

MANDÁTNA ZMLUVA

08/2024/VaRR
ďalej len „Zmluva“

medzi

Mandant: Mesto Giraltovce

so sídlom: Mestský úrad, Dukelská 75, 087 01 Giraltovce

IČO: 00321982

DIČ: 2020778760

zastúpený: Ing. Pavol Tchurík, primátor

(ďalej len „Mandant“)

na strane jednej

a

Mandatár: MD poradenstvo s.r.o

so sídlom: Čierne nad Topľou 258, 094 34 Čierne nad Topľou

adresa pre doručovanie: Čierne nad Topľou 258, 094 34 Čierne nad Topľou

Štatutárny zástupca: Ing. Michal Dvorjak, konateľ

IČO: 52829804

DIČ: 2121154530

IČ DPH: SK2121154530

Bankové spojenie: FIO banka a.s., číslo účtu IBAN: SK21 8330 0000 0029 0175 6752

(ďalej len „Mandatár“)

na strane druhej

spolu „Zmluvné strany“

číslo zmluvy: 08/2024/VaRR

ČLÁNOK I. PREDMET ZMLUVY

Predmetom Zmluvy je poskytovanie poradenských služieb pri implementácii projektu „Zriadenie centra zdieľaných služieb v Gíraltovcích, Externý manažment – Projektový manažér, finančný manažér“, na ktorý mandant získal príspevok z plánu obnovy a odolnosti SR, a to v nasledovných bodoch:

A. Projektový manažér zabezpečí činností súvisiace s implementáciou projektu, a to:

- Kontrola verejného obstarávania na výber dodávateľov
- Kontrola zmlúv s dodávateľmi
- Kontrola dodržiavania podmienok dodávateľských zmlúv
- Komunikácia s RO ohľadom procesu VO
- Príprava podkladov pre spracovanie zmlúv s dodávateľmi
- Administratívne úkony
- Zostavenie časového a obsahového harmonogramu a jeho riadenie
- Monitorovanie dodržiavania časového harmonogramu a rozpočtu projektu
- Zabezpečenie realizácie jednotlivých aktivít projektu
- Príprava žiadostí o platbu
- Príprava a podávanie monitorovacích správ
- Komunikácia s Riadiacim orgánom
- Kontrola zabezpečovania výsledkov projektu
- Účasť na pracovných stretnutiach
- Zabezpečenie záverečných výstupov projektu
- Koordinácia činností realizačného tímu projektu
- Kontrola a monitorovanie oprávnenosti výdavkov projektu
- Poradenstvo pri navrhovaní základných funkčných vzťahov medzi zadávateľom a zúčastnenými ostatnými subjektmi na projekte
- Zabezpečenie a spracovanie ďalších podkladov na základe požiadaviek príslušného fondu
- Priebežné sledovanie pokroku projektu

Poskytovateľ služby odpracuje na predmete zákazky 400 hodín.

B. Finančný manažér zabezpečí činností súvisiace s implementáciou projektu, a to:

- Účasť na pracovných stretnutiach realizačného tímu projektu
- Finančné zabezpečenie realizácie projektu
- Kontrola vecnej a časovej správnosti vystavených faktúr
- Kontrola dodržiavania rozpočtu projektu
- Kontrola čerpania rozpočtu projektu
- Kontrola oprávnenosti výdavkov projektu
- Konzultácia s projektovým manažérom projektu
- Spolupráca na príprave finančných správ o implementácii projektu
- Kontrola správnosti faktúr od dodávateľa (všetky náležitosti faktúr podľa zákona, oprávnenosť výdavkov podľa zostaveného rozpočtu projektu)
- Spracovanie finančných dokladov pre platobný orgán
- Spracovanie pravidelných finančných a obsahových správ pre potreby dotknutých organizácií, poskytujúcich na projekt finančný príspevok
- Pomoc pri účtovníctve, výkazníctve a archivácii
- Administratívnu podporu pri verejnom obstarávaní dodávateľa stavby a služieb
- Kontrola zisťovaných protokolov a faktúr z hľadiska správnosti voči kontrolnému orgánu
- Zabezpečenie finančných tokov od implementačného orgánu k mandantovi
- Zabezpečenie súpisu všetkých faktúr vrátane ich obsahovej náplne.

Poskytovateľ služby odpracuje na predmete zákazky 300 hodín.

ČLÁNOK II.

PRÁVA A POVINNOSTI MANDATÁRA PRI PLNENÍ ZMLUVY

- 2.1 Mandatár je povinný pri plnení zmluvy postupovať s odbornou starostlivosťou v záujme Mandanta, podľa platných ustanovení zákona a tejto Zmluvy.
- 2.2 Činnosť, na ktorú sa Mandatár zaviazal je povinný uskutočňovať podľa pokynov Mandanta a v súlade s jeho záujmami, ktoré Mandatár pozná, alebo musí poznať. Mandatár je povinný oznámiť Mandantovi všetky okolnosti, ktoré zistil pri zariadovaní záležitosti a ktoré môžu mať vplyv na zmenu pokynov Mandanta.
- 2.3 Od pokynov Mandanta sa môže Mandatár odchýliť len, ak je to naliehavo nevyhnutné v záujme Mandanta a Mandatár nemôže včas dostať jeho súhlas.
- 2.4 Mandatár nezodpovedá za vady v dokončenej a Mandantovi odovzdanej práci, ak tieto vady boli spôsobené použitím podkladov, informácií a vecí, odovzdaných Mandatárovi k spracovaniu od Mandanta.
- 2.5 Mandatár sa zaväzuje, že bude priebežne informovať Mandanta o všetkých skutočnostiach a postupoch, ktoré zistí pri zariadovaní záležitosti.
- 2.6 Mandatár je povinný odovzdať Mandantovi bez zbytočného odkladu, na základe písomnej výzvy Mandanta veci, ktoré za neho prevzal pri začiatku a počas plnenia Zmluvy.
- 2.7 V prípade ak Mandatár zistí pri zabezpečovaní vecí prekážky, ktoré znemožňujú riadne uskutočnenie činností a právnych úkonov dohodnutým spôsobom, oznámi to okamžite Mandantovi, s ktorým sa dohodne na odstránení týchto prekážok. V prípade, ak sa strany nedohodnú na odstránení prekážok, resp. zmene Zmluvy v lehote 7 dní, je Mandatár oprávnený vypovedať Zmluvu v zmysle ustanovenia § 575 Obchodného zákonníka. Mandatárovi prináleží v tomto prípade čiastka, doposiaľ účelne a nevyhnutne vynaložená pre potreby Mandanta.
- 2.8 Mandatár je povinný zachovávať mlčanlivosť o všetkých údajoch, ktoré sú obsiahnuté v projektových, technických a realizačných podkladoch alebo o iných skutočnostiach, s ktorými príde pri plnení tejto Zmluvy do styku. Tieto údaje sú Mandantom považované za predmet obchodného tajomstva v zmysle ust. § 17 zákona č. 513/1991 Zb.
- 2.9 Napriek vyššie uvedenej časti 2.8.tohto článku, Mandant podpisom tejto Zmluvy udeľuje Mandatárovi súhlas uviesť názov resp. obchodné meno Mandanta a názov projektu uvedeného v tejto Zmluve do referenčnej ponuky Mandatára, ktorá slúži výlučne na propagáciu Mandatára voči tretím osobám.

ČLÁNOK III. PRÁVA A POVINNOSTI MANDANTA

3.1 Mandant je povinný odovzdať včas Mandatárovi úplné, pravdivé a prehľadné informácie, ktoré sú nevyhnutne potrebné k vecnému plneniu Zmluvy, pokiaľ z ich povahy nevyplýva, že ich má zabezpečiť Mandatár v rámci svojej činnosti. Mandant je povinný riadne a včas (v písomne dohodnutom termíne) odovzdať Mandatárovi všetok listinný materiál potrebný k riadnemu plneniu Zmluvy.

3.2 Mandant je povinný vytvoriť riadne podmienky pre činnosť Mandatára a poskytovať mu v priebehu plnenia predmetu Zmluvy ďalšiu nevyhnutnú súčinnosť.

3.3 Mandant je povinný Mandatárovi za činnosť uskutočnenú v súlade s touto Zmluvou mu vyplatiť odmenu, vo výške uvedenej podľa článku IV. tejto Zmluvy.

ČLÁNOK IV. ODMENA A JEJ SPLATNOSŤ

4.1 A. Za plnenie zákazky uvedenej v článku I.A prináleží Mandatárovi odmena vo výške:
Cena celkom 9 120, 00 €
(slovom: deväťtisícstodvadsať eur)

4.2 B. Za plnenie zákazky uvedenej v článku I.B prináleží Mandatárovi odmena vo výške:
Cena celkom 6 840,00 €
(slovom: šesťtisícosemstoštyridsať eur)

4.3 Odmena Mandatára podľa bodov A a B tohto článku, zahŕňa vynaložené náklady Mandatára a náklady na cestovné. Táto cena neobsahuje náklady na špeciálne znalecké posudky, ktoré si vyžiada Mandant.

4.4 Platba odmeny podľa bodov A a B tohto článku bude realizovaná nasledovne: Platba odmeny bude účtovaná čiastočne po prevedených činnostiach, to znamená po vykonaní dohodnutých a potrebných úkonov na projekte, ktoré mandant písomným potvrdením prevezme od mandatára. Zmluvné strany sa dohodli, že k uvedenému termínu bude Mandatárom vystavená faktúra – daňový doklad.

4.5 Zmluvné strany dojednávajú splatnosť všetkých faktúr vystavených Mandatárom so splatnosťou minimálne 7 dní. Za deň úhrady faktúry je zmluvnými stranami považovaný deň, kedy Mandant odovzdal príkaz k úhrade peňažnému ústavu Mandanta.

ČLÁNOK V. DOBA TRVANIA ZMLUVY

5.1 Táto Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť nasledujúcim dňom po zverejnení v súlade s platnou legislatívou zmluvy. Zároveň sa predmetná zmluva uzatvára sa na dobu určitú do splnenia všetkých záväzkov zmluvných strán vyplývajúcich z tejto Zmluvy a Zmlúv na realizáciu hlavných aktivít projektu (stavebné práce, tovary, služby projektantov a stavebného dozoru) v predpokladanom termíne do 28.02.2025, avšak podľa podmienok poskytovateľa nenávratných finančných prostriedkov pre zmenu lehoty ukončenia projektu.

5.2 Tento zmluvný vzťah môže byť pred uplynutím doby uvedenej v bode 5.1 toho článku ukončený:

a) obojstrannou vzájomnou dohodou a to len písomnou formou s tým, že platnosť Zmluvy končí dňom uvedeným v tejto dohode.

b) písomnou výpoveďou pri podstatnom a opakovanom porušení záväzkov prijatých touto zmluvou, t.z. ak ktorákoľvek zo zmluvných strán poruší svoje povinnosti aj napriek tomu, že bola k ich plneniu písomne vyzvaná a na možnosť výpovede vyslovene upozornená. Výpovedná doba predstavuje 1 mesiac a začína plynúť od prvého dňa mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede zmluvnej strane.

5.3 Záväzok Mandatára uskutočňovať dohodnuté záležitosti a záväzok Mandanta uhradiť Mandatárovi dohodnuté odmeny zaniká ku dňu skončenia platnosti Zmluvy.

5.4 Ak sa zmluvné strany nedohodnú inak, v prípade predčasného ukončenia Zmluvy niektorou zo zmluvných strán, Mandatárovi ostávajú dovtedy prijaté platby od Mandanta na základe Zmluvy a Mandatár má nárok na úhradu nevyhnutných a účelne vynaložených nákladov spojených s plnením tejto zmluvy do momentu ukončenia Zmluvy, ak náklady prevyšujú sumu dovtedy prijatých platieb od Mandanta.

ČLÁNOK VI. SANKCIE

6.1 V prípade, že Mandatár zvlášť hrubým spôsobom poruší svoje povinnosti vyplývajúce z tejto Zmluvy je povinný zaplatiť Mandantovi zmluvnú pokutu vo výške 25 % zaplatenej ceny/odmeny.

6.2 V prípade, že bude Zmluva vypovedaná Mandantom je Mandatár povinný dokončiť všetky vopred dohodnuté úkony v tom, ktorom bode, podľa čl. I. tejto Zmluvy, za ktoré Mandatárovi prináleží vopred dohodnutá odmena.

6.3 Pre prípad nesplnenia úhrady faktúry v lehote splatnosti má právo Mandatár uplatniť si voči Mandantovi poplatok z omeškania vo výške 0,05 % z dlžnej čiastky za každý i začatý deň omeškania.

ČLÁNOK VII. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

7.1 Vzťahy neupravené touto Zmluvou sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka.

7.2 Všetky zmeny tejto Zmluvy je možné uskutočniť len písomnou formou so súhlasom oboch zmluvných strán.

7.3 Zmluva zaniká uskutočnením právnych úkonov a činnosťou Mandatára dohodnutých v tejto Zmluve.

7.4 Zmluva je vyhotovená v dvoch (2) vyhotoveniach, pričom každá zo zmluvných strán obdrží po jednom (1) vyhotovení.

7.5 Zmluvné strany si Zmluvu prečítali, jej obsah vzájomne vysvetlili a na znak súhlasu ju slobodne, vážne, určito, zrozumiteľne, nie v tiesni a nie za nápadne nevýhodných podmienok vlastnou rukou podpisujú.

V Čiernom nad Topľou, dňa 09.12.2024

V Gíraltovciach, dňa 09.12.2024

.....

.....