

Zmluva o dielo č. MAGTS2400322

uzavretá podľa § 536 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „**Obchodný zákonník**“), § 65 a nasl. zák. č. 185/2015 Z. z. Autorský zákon v znení neskorších predpisov a v súlade s § 83 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „**zákon o verejnom obstarávaní**“) a v súlade s právnym poriadkom Slovenskej republiky na zhotovenie diela – zhotovenie projektovej dokumentácie „**Zvýšenie kvality života v lokalite Kopčany - rekonštrukcia objektu Kopčianska 76**“ (ďalej len „**Zmluva**“)

Čl. I

Zmluvné strany

- 1.1 Objednávateľ:**
- | | |
|---|--|
| Sídlo: | Hlavné mesto Slovenskej republiky Bratislava |
| Štatutárny zástupca: | Primaciálne námestie 1, 814 99 Bratislava 1 |
| Osoba oprávnená konať vo veciach zmluvných: | Ing. arch. Matúš Vallo, primátor |
| | Ing. Michal Radosa, zástupca riaditeľa magistrátu na základe Podpisového poriadku platného ku dňu podpisu tejto Zmluvy |
| IČO: | 00603481 |
| DIČ: | 2020372596 |
| špeciálny projektový účet: | |
| BIC: | CEKOSKBX |
| IBAN: | SK28 7500 0000 0000 2582 8023 |
- (ďalej len „**Objednávateľ**“)
- 1.2 Zhotoviteľ:**
- | | |
|----------------------|---|
| Sídlo: | Architektonické štúdio Atrium, s.r.o. |
| Zapísaná: | Mlynská 27, 040 01 Košice |
| | Obchodný register Mestského súdu Košice, |
| | oddiel: Sro, vložka č. 22360/V |
| Štatutárny zástupca: | Ing. Michal Burák, Ing. arch. Dušan Burák, CSc. |
| IČO: | 44263970 |
| DIČ: | 2022669924 |
| IČ DPH: | SK2022669924 |
| BIC: | CEKOSKBX |
| IBAN: | SK10 7500 0000 0040 0695 3951 |
| Kontaktná osoba: | Ing. Michal Burák |
| Telefón: | 0907 458 406 |
| E-mail: | info@atriumarchitekti.sk |
- (ďalej len „**Zhotoviteľ**“)

spolu ďalej pre Objednávateľa a Zhotoviteľa spoločne aj len „**zmluvné strany**“ a jednotlivu alebo pre ktorúkoľvek z nich aj len „**zmluvná strana**“

za nasledovných, zmluvnými stranami dohodnutých podmienok:

Čl. II Východiskové podklady a údaje

- 2.1 Podkladom pre uzavretie tejto Zmluvy je ponuka Zhotoviteľa, zadaná na základe opätovného otvorenia súťaže v súlade s § 83 ods. 5 písm. b) a ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní a Rámcovej dohody č. MAGTS2300144 zo dňa 23.06.2023 (ďalej len „**Rámcová dohoda**“) uzatvorenej na predmet zákazky „Zabezpečenie služieb architektov a projektantov“, ktorá bola vyhlásená zverejnením Oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania vo Vestníku verejného obstarávania č. 17/2023 pod zn. 2428-MSS, na realizáciu čiastkovej zákazky na zhotovenie diela – zhotovenie projektovej dokumentácie na stavbu uvedenú v bode 2.3 tejto Zmluvy. Rozsah a obsah predmetu čiastkovej zákazky je daný súťažnými podkladmi v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní, ktoré poskytol Objednávateľ Zhotoviteľovi na spracovanie ponuky a v súlade s Rámcovou dohodou.
- 2.2 Zmluvné strany berú na vedomie, že Objednávateľ podľa § 11 zákona o verejnom obstarávaní nesmie uzavrieť zmluvu, koncesnú zmluvu alebo rámcovú dohodu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora, alebo ktorých subdodávateľia, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora, nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora.
- 2.3 Východiskové údaje stavby:
- | | | |
|-------|-------------------|---|
| 2.3.0 | Názov stavby: | „Zvýšenie kvality života v lokalite Kopčany - rekonštrukcia objektu Kopčianska 76“ |
| 2.3.1 | Stavebné objekty: | AB Kopčianska |
| 2.3.2 | Miesto stavby: | Kopčianska 3357/76, Bratislava Petržalka |
| 2.3.3 | Stavebník: | Hlavné mesto SR Bratislava
Primaciálne nám. 1, 814 99 Bratislava |
- (ďalej aj len „**Stavba**“).

Čl. III Predmet zmluvy

- 3.1 Predmetom tejto Zmluvy je záväzok Zhotoviteľa, že pre Objednávateľa zhotoví dielo, ktoré je špecifikované v bode 3.2 tejto Zmluvy, toto dielo mu odovzdá v zmysle tejto Zmluvy bez obmedzenia a udelí Objednávateľovi súhlas na jeho užívanie a s odbornou starostlivosťou vykoná všetky zmluvne dojednané činnosti. Objednávateľ sa zaväzuje vykonané dielo bez väd od Zhotoviteľa prevziať a zaplatiť Zhotoviteľovi dohodnutú cenu za jeho vykonanie, špecifikovanú v čl. V tejto Zmluvy.
- 3.2 Zhotoviteľ sa zaväzuje vo vlastnom mene, na vlastnú zodpovednosť, na vlastné náklady, za podmienok dohodnutých v tejto Zmluve a stanovených v súťažných podkladoch, zhotoví dielo, špecifikované v prílohách tejto Zmluvy, a v tejto Zmluve nasledovne:
- vypracovať dokumentáciu pre realizáciu stavby doplnenú o časti potrebné pre vydanie stavebného povolenia v rozsahu popísanom v Prílohe č. 2,
 - vypracovať podklady pre splnenie podmienok výzvy externého financovania (okrem iného rozpočet rozdelený na oprávnené a neoprávnené náklady, opatrenia a hlavné aktivity podľa podmienok výzvy) podľa Prílohy č. 6
 - zabezpečiť vypracovanie energetického certifikátu podľa Prílohy č. 6 v dvoch verziách - pôvodný stav pred realizáciou a stav po rekonštrukcii,
(plnenia uvedené v písm. a) až c) ďalej len „**PD**“)
 - zabezpečiť komplexné služby inžinieringu (ďalej len ako „**IČ**“) podľa Prílohy č. 4,
 - zabezpečiť odborný autorský dohľad stavby pri realizácii Stavby (ďalej len ako „**OAD**“) podľa Prílohy č. 3
- (plnenia podľa bodu a) – e) ďalej spoločne ako „**Dielo**“).

PD musí byť zhotovená v súlade s podmienkami Výzvy na predkladanie Žiadostí o NFP zameranej na zníženie energetickej náročnosti verejných budov a podporu využívania OZE v rámci Programu Slovensko 2021-2027. Zhotoviteľ je povinný pred vypracovaním PD všetky podmienky konzultovať a prerokovať s Objednávateľom.

Zhotoviteľ je tiež povinný pred vypracovaním PD všetky podmienky konzultovať a prerokovať so všetkými dotknutými subjektmi (najmä, nie však výlučne so správcami/prevádzkovateľmi sietí, komunikácií a inými dotknutými orgánmi) tak, aby už prvý koncept PD v čo najväčšej možnej miere zodpovedal budúcim požiadavkám, pripomienkam, stanoviskám a vyjadreniam dotknutých orgánov v jednotlivých štádiách povoľovania Stavby. Zhotoviteľ zapracuje v rámci každej úrovne PD všetky relevantné pripomienky dotknutých subjektov po prerokovaní PD zo strany Zhotoviteľa s dotknutými subjektami.

Následne Zhotoviteľ zabezpečí všetky nevyhnutné činnosti smerujúce k získaniu potrebných rozhodnutí, stanovísk, vyjadrení, súhlasov, posúdení alebo opatrení dotknutých orgánov vrátane orgánov štátnej správy a samosprávy pre príslušné konanie podľa PD. Objednávateľ bude účastníkom v konaniach so štátnymi orgánmi, samosprávnymi orgánmi, dotknutými orgánmi chrániacimi verejné záujmy podľa osobitných predpisov a inými organizáciami a zabezpečí potrebné vstupné podklady, expertízne posudky, prieskumy, odborné posudky a stanoviská.

ČI. IV

Termíny a miesto plnenia

- 4.1 Zhotoviteľ sa zaväzuje zhotoviť a odovzdať PD v rozsahu stanovenom v čl. III tejto Zmluvy, za podmienok tejto Zmluvy **v lehote 6 (šesť) mesiacov** od účinnosti Zmluvy. Zhotoviteľ bude vykonávať OAD počas realizácie Stavby, a to od odovzdania staveniska stavebníkovi až do vydania kolaudačných rozhodnutí na všetky stavebné objekty príslušnými stavebnými úradmi a nadobudnutia ich právoplatnosti v rozsahu potrebnom pre riadny priebeh zhotovovania Stavby s povinnou účasťou Zhotoviteľa na pravidelných kontrolných dňoch Stavby, ako aj v prípadoch vyžadovaných zhotoviteľom Stavby alebo technickým a stavebným dozorom.
- 4.2 Lehota na plnenie podľa tejto Zmluvy sa považuje za dodržanú, ak požiadavky alebo pripomienky Objednávateľa na dopracovanie, prepracovanie a/alebo úpravy príslušnej časti Diela, ktoré vznikli ako dôsledok nesplnenia pokynov Objednávateľa udelených Zhotoviteľovi alebo sú výsledkom vadného plnenia Diela Zhotoviteľom alebo vznikli ako dôsledok porušenia povinností Zhotoviteľa zabezpečiť zapracovanie všetkých pripomienok uvedených v úradných rozhodnutiach, stanoviskách a povoleniach, ako aj požiadavkách, stanoviskách, vyjadreniach, a námietkach orgánov štátnej správy, samosprávy, správcov jednotlivých inžinierskych sietí a iných dotknutých osôb, musia byť Zhotoviteľom vysporiadané a zapracované na jeho náklady najneskôr do dohodnutej lehoty uvedenej v bode 4.1 tohto článku Zmluvy.
- 4.3 Zhotoviteľ je povinný do 7 (sedem) kalendárnych dní od uzatvorenia tejto Zmluvy zvolať vstupné koordinačné stretnutie osobne alebo prostredníctvom videohovoru (online) na zabezpečenej platforme za účasti poverených zástupcov zmluvných strán, na ktorom si zmluvné strany v písomnej forme dohodnú termíny koordinačných stretnutí, na ktorých bude Zhotoviteľ informovať Objednávateľa o stave rozpracovanosti Diela, pričom kontrola rozpracovanosti Diela sa bude uskutočňovať 1x za 14 kalendárnych dní, ak sa zmluvné strany nedohodnú inak. Zo vstupného koordinačného stretnutia a ďalších koordinačných stretnutí vyhotoví Zhotoviteľ písomný záznam, ktorý obratom odovzdá alebo písomne odošle Objednávateľovi. V prípade vzniku potreby zvolania mimoriadneho koordinačného stretnutia nad rámec termínov koordinačných stretnutí podľa prvej vety, je ktorákoľvek zo zmluvných strán oprávnená písomnou výzvou preukázateľne doručenou druhej zmluvnej strane najmenej 5 (päť) pracovných dní pred navrhnutým termínom koordinačného stretnutia zvolať koordinačné stretnutie. Vyzvaná zmluvná strana je povinná sa takéhoto koordinačného stretnutia zúčastniť, alebo písomne bezodkladne ospravedlniť svoju neúčasť s uvedením objektívnych dôvodov brániacich jej v účasti a

navrhnutím nového termínu rovnako za dodržania podmienky doručenia písomného oznámenia 5 (päť) pracovných dní pred navrhnutým termínom.

- 4.4 Zhotoviteľ sa zaväzuje začať so zhotovovaním Diela najneskôr do 14 kalendárnych dní odo dňa konania vstupného koordinačného stretnutia podľa bodu 4.3 tohto článku Zmluvy, ak sa zmluvné strany nedohodnú inak.
- 4.5 Zhotoviteľ sa zaväzuje PD upraviť podľa pripomienok Objednávateľa, ktoré mu budú oznámené pri kontrole rozpracovanosti Diela a/alebo ktoré vziať z vyjadrení príslušných orgánov verejnej správy (najmä stavebný úrad, pamiatkovú úrad a pod.). Na tento účel je Zhotoviteľ povinný prerokovať PD vo vlastnom mene, na vlastnú zodpovednosť a na vlastné náklady so všetkými dotknutými subjektami, organizáciami a správcami technickej infraštruktúry.
- 4.6 Zhotoviteľ splní zmluvný záväzok ukončením Diela podľa čl. III za podmienok dohodnutých v tejto Zmluve a protokolárnym odovzdaním realizovaného Diela bez väd a nedorobkov, odovzdaním dokladov a dokumentov a ich prevzatím Objednávateľom v súlade s článkom IX tejto Zmluvy.
- 4.7 Ak Zhotoviteľ dokončí Dielo v rozsahu podľa čl. III za podmienok dohodnutých v tejto Zmluve v skoršom termíne a pripraví ho na odovzдание pred termínom stanoveným v bode 4.1 Zmluvy, Objednávateľ je oprávnený, nie však povinný, riadne dokončené Dielo prevziať aj v skoršom ponúknutom termíne.
- 4.8 Pokiaľ budú práce oneskorene začaté alebo prerušené z dôvodov mimo vôle a/alebo vplyvu a/alebo bez zavinenia Zhotoviteľa a Zhotoviteľom riadne preukázané, môže Zhotoviteľ písomným návrhom dodatku k Zmluve požiadať Objednávateľa o zmenu termínu ukončenia plnenia.
- 4.9 Dodržanie lehoty plnenia je závislé od riadnej a včasnej súčinnosti oboch zmluvných strán dohodnutej v tejto Zmluve. Po dobu omeškania pri poskytnutí súčinnosti jednej zmluvnej strany nie je v omeškaní v plnení záväzku druhá zmluvná strana.
- 4.10 Miestom odovzdania Diela je miesto realizácie Stavby: AB Kopčany, Kopčianska 76, Bratislava Petržalka.

Čl. V

Cena

- 5.1 Cena za zhotovenie Diela v rozsahu čl. III za podmienok tejto Zmluvy je stanovená v súlade s Rámcovou dohodou a v zmysle § 3 zákona NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, v súlade s vyhláškou MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon o cenách v znení neskorších predpisov, a je záväzná. Cena je uvedená v eurách.
- 5.2 A) Cena PD:
- | | |
|-------------------------|------------------|
| Cena bez DPH | 40000 EUR |
| 20% DPH | 8000 EUR |
| Cena vrátane DPH | 48000 EUR |
- B) Cena OAD:
- | | |
|-------------------------|-------------------|
| Cena bez DPH | 2197 EUR |
| 20% DPH | 439,4 EUR |
| Cena vrátane DPH | 2636,4 EUR |
- C) Cena IČ:
- | | |
|-------------------------|-----------------|
| Cena bez DPH | 5000 EUR |
| 20% DPH | 1000 EUR |
| Cena vrátane DPH | 6000 EUR |

Cena celkom vrátane DPH

56 636,4 EUR

Slovom: päťdesiatšesťtisícšestotridsaťšesť EUR a štyridsať centov s DPH

Podrobná špecifikácia ceny PD, OAD a IČ tvorí Prílohu č. 8 „Cena projektových prác a služieb“ (Cena PD, Cena OAD a Cena IČ spolu ďalej len „Cena za Dielo“).

- 5.3 V Cene za Dielo sú zahrnuté všetky ekonomicky oprávnené náklady na riadne zhotovenie Diela a primeraný zisk Zhotoviteľa, vrátane najmä, nie však výlučne, nákladov na dopravu, materiál, výdavkov na odmenu pre subdodávateľov, nákladov za všetky činnosti, doklady a dokumenty požadované v čl. III tejto Zmluvy, všetky prípravné a vedľajšie úkony a činnosti Zhotoviteľa, ktoré sú potrebné pre riadne vykonanie Diela. Zhotoviteľ uzavretím tejto Zmluvy potvrdzuje, že Cena za Dielo je s ohľadom na všetky okolnosti zhotovenia Diela a jeho rozsah primeraná.
- 5.4 Zmluvné strany sa dohodli, že zálohové platby a ani platbu vopred Objednávateľ Zhotoviteľovi neposkytne.
- 5.5 Ak sa zmluvné strany po uzavretí Zmluvy dohodnú na obmedzení rozsahu Diela, je Objednávateľ povinný zaplatiť len Cenu za Diela primerane zníženú o množstvo nerealizovaných merných jednotiek. Ak sa týmto spôsobom dohodnú na rozšírení Diela, je Objednávateľ povinný zaplatiť cenu za Dielo primerane zvýšenú. Takéto zmeny ustanovení Zmluvy je možné realizovať len na základe dodatku k Zmluve a v medziach § 18 zákona o verejnom obstarávaní.
- 5.6 Ak je Zmluva výsledkom verejného obstarávania, cenu je možné meniť len na základe niektorého z dôvodov uvedených v § 18 zákona o verejnom obstarávaní, a to len po vzájomnej dohode zmluvných strán a vždy len formou písomného dodatku k Zmluve.
- 5.7 Všetky zmeny a výkony požadované Objednávateľom nad rámec predmetu plnenia a práce, ktorých opodstatnenosť bude počas realizácie Diela zistená, budú riešené dodatkami k tejto Zmluve po odsúhlasení predložených naviac prác a merných jednotiek Objednávateľom. Cena za vykonanie týchto prípadných naviac prác bude prerokovaná a riešená v zmysle § 18 zákona o verejnom obstarávaní. Návrh dodatku k Zmluve spracuje Zhotoviteľ podľa cenníka UNIKA.
- 5.8 Ak Zhotoviteľ nie je daňovým rezidentom v Slovenskej republike, zaväzuje sa vykonať všetky úkony vyžadované právnymi predpismi Slovenskej republiky a Európskej únie na to, aby mohol v Slovenskej republike dodávať služby za odplatu.
- 5.9 Zmluvné strany sa v súlade s § 43 ods. 14 s poukazom na § 6 ods. 2 písm. a) a ods. 4 zákona č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov v platnom znení dohodli, že Objednávateľ nezaplatí daň z príjmu Zhotoviteľa z Ceny za Dielo formou zrážky, ale túto daň odvedie Zhotoviteľ sám cestou daňového priznania.

Čl. VI Platobné podmienky

- 6.1 Objednávateľ uhradí Zhotoviteľovi Cenu za Dielo nasledovne:
- i. Cenu za PD uhradí Objednávateľ Zhotoviteľovi podľa skutočne vypracovanej, Objednávateľom odsúhlasenej a protokolárne prevzatej PD, nasledovne:
 - a. 90% Ceny PD Objednávateľ uhradí Zhotoviteľovi po protokolárnom odovzdaní čistopisu PD so zapracovanými pripomienkami Objednávateľa a dotknutých orgánov vrátane dokumentov potrebných pre splnenie podmienok externého financovania podľa prílohy č. 6 tejto Zmluvy, pričom podkladom na vystavenie faktúry bude Zhotoviteľom vypracovaný súpis predloženej a odovzdanej PD potvrdený povereným

- pracovníkom Objednávateľa, ktorý potvrdzuje prevzatie PD v súlade čl. IX tejto Zmluvy (ďalej len „preberací protokol“), ktorý bude prílohou faktúry,
- b. 10% Ceny PD Objednávateľ uhradí Zhotoviteľovi po získaní právoplatného stavebného povolenia, pričom podkladom na vystavenie faktúry bude právoplatné stavebné povolenie, ktoré bude prílohou faktúry.
- ii. Cenu OAD uhradí Objednávateľ Zhotoviteľovi podľa skutočne vykonaného OAD Zhotoviteľom, pričom podkladom na vystavenie faktúry bude Zhotoviteľom vypracovaný výkaz skutočne vykonaných hodín OAD potvrdených povereným pracovníkom Objednávateľa, ktorý bude prílohou faktúry za OAD,
 - iii. Cenu IČ uhradí Objednávateľ Zhotoviteľovi podľa skutočne vykonanej IČ Zhotoviteľom nasledovne:
 - a. 70% Ceny IČ Objednávateľ uhradí Zhotoviteľovi po získaní právoplatného stavebného povolenia a
 - b. 30% Ceny IČ Objednávateľ uhradí Zhotoviteľovi po získaní právoplatného kolaudačného rozhodnutia na Stavbu,príčom podkladom na vystavenie faktúry na príslušnú časť Ceny IČ bude Zhotoviteľom vypracovaný výkaz skutočne vykonaných hodín IČ potvrdených povereným pracovníkom Objednávateľa, ktorý bude prílohou faktúry za IČ.
- 6.2 Zmluvné strany sa dohodli a Objednávateľ súhlasí, aby Zhotoviteľ v zmysle § 71 ods. 1 písm. b) zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov účtoval Cenu za dielo resp. iný nárok podľa tejto Zmluvy elektronickou faktúrou a Zhotoviteľ bude vystavovať a zasielať Objednávateľovi elektronickú faktúru na zaplatenie Ceny za dielo alebo iných nárokov podľa tejto Zmluvy. Zmluvné strany sa dohodli a berú na vedomie, že elektronická faktúra je plnohodnotnou náhradou faktúry v papierovej forme a riadnym daňovým dokladom. Pre vylúčenie pochybnosti platí, že Zhotoviteľ nie je povinný elektronickú faktúru podpísať zaručeným elektronickým podpisom podľa osobitného predpisu. V prípade zasielania elektronickej faktúry Zhotoviteľ nebude zasielať Objednávateľovi v papierovej podobe ani prílohy, ktoré sú súčasťou elektronickej faktúry. Zhotoviteľ bude doručovať Objednávateľovi elektronickú faktúru formou elektronickej pošty, a to na určenú e-mailovú adresu: efaktura@bratislava.sk, resp. inú e-mailovú adresu neskôr písomne oznámenú Poskytovateľovi najmenej 5 pracovných dní pred účinnosťou tejto zmeny, ako dokument PDF (s príponou *.pdf). Objednávateľ vyhlasuje, že má prístup k určenej e-mailovej adrese a že si je vedomý skutočnosti, že údaje sprístupnené mu v elektronickej faktúre doručenej mu na určenú e-mailovú adresu sú dôverné informácie, ktoré je každá zmluvná strana povinná utajovať, okrem prípadov, v ktorých je ich sprístupnenie tretej osobe vyžadované platnými právnymi predpismi. Elektronická faktúra sa považuje za doručenie najneskôr v prvý pracovný deň nasledujúci po dni jej preukázateľného odoslania Objednávateľovi prostredníctvom elektronickej pošty na určenú e-mailovú adresu, pričom splatnosť elektronickej faktúry je 30 dní od jej doručenia. Počas omeškania Zhotoviteľa s poskytovaním akéhokoľvek plnenia podľa tejto Zmluvy a/alebo Rámcovej dohody sa automaticky predlžuje splatnosť Zhotoviteľom vystavenej faktúry, ktorá nebola doposiaľ Objednávateľom zaplatená.
- 6.3 Zmluvné strany sa dohodli, že platby podľa tejto Zmluvy sa považujú za uhradené dňom odpísania finančných prostriedkov z bankového účtu Objednávateľa v prospech účtu Zhotoviteľa, ktorý je uvedený v záhlaví Zmluvy. Zmenu platobných údajov je zmluvná strana povinná včas oznámiť druhej zmluvnej strane, inak sa platby vykonané podľa pôvodných platobných údajov považujú za riadne vykonané.
- 6.4 Faktúry musia mať všetky náležitosti podľa § 74 zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov, vrátane čísla Zmluvy, uvedenia názvu Stavby, čísla Stavby podľa Článku II. Zmluvy a príslušnej prílohy podľa bodu 6.1 tejto Zmluvy.
- 6.5 V prípade, že faktúra nebude obsahovať náležitosti uvedené v bode 6.4 tejto Zmluvy, alebo bude faktúra obsahovať chybné alebo neúplné údaje, Objednávateľ je oprávnený vrátiť ju Zhotoviteľovi na opravu/doplnenie. V takom prípade sa preruší plynutie lehoty splatnosti faktúry a nová lehota splatnosti faktúry začne plynúť dorúčením opravenej/doplnenej faktúry Objednávateľovi.

- 6.6 Zhotoviteľ prehlasuje, že číslo účtu uvádzané v záhlaví tejto Zmluvy je používané na podnikanie podľa ustanovení § 6 ods. 1 až 3 zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov a je totožné s údajmi Zhotoviteľa uvedené v Článku I Rámcovej dohody.
- 6.7 Zmluvné strany sa dohodli, že Objednávateľ je oprávnený započítať si svoju pohľadávku voči Zhotoviteľovi po lehote splatnosti aj bez súhlasu Zhotoviteľa oproti akejkoľvek splatnej pohľadávke Zhotoviteľa voči Objednávateľovi. O započítaní pohľadávky je Objednávateľ povinný písomne informovať Zhotoviteľa.

Čl. VII

Podmienky vykonania diela

- 7.1. Zhotoviteľ sa zaväzuje dodržať podmienky uvedené tejto Zmluve, vo vyjadreniach zainteresovaných organizácií a všetky ostatné podmienky a povolenia potrebné pre riadne dokončenie Diela iných orgánov štátnej správy. Prípadnú zmenu pri zhotovení PD je Zhotoviteľ povinný kedykoľvek a bez zbytočného odkladu konzultovať s Objednávateľom.
- 7.2. Zhotoviteľ sa zaväzuje počas celej lehoty na zhotovenie Diela dodržiavať všetky platné zákony a všeobecne záväzné právne predpisy Slovenskej republiky oprávňujúce vykonať Dielo na území Slovenskej republiky a iné technické predpisy súvisiace so zhotovovaním Diela. Všetky súvisiace platné STN a EN sú pre vykonanie Diela záväzné. V prípade porušenia povinnosti podľa tohto bodu Zmluvy zodpovedá Zhotoviteľov Objednávateľovi za všetky škody, ktoré Objednávateľovi nesplnením tejto povinnosti Zhotoviteľa vznikli.
- 7.3. Zhotoviteľ prehlasuje, že je oprávnený a odborne spôsobilý vykonávať činnosť, ktorá je predmetom Zmluvy a je pre túto činnosť v plnom rozsahu náležite kvalifikovaný.
- 7.4. Zhotoviteľ vyhlasuje a svojím podpisom potvrdzuje, že v plnom rozsahu dodržiava a zabezpečuje dodržiavanie všetkých aplikovateľných pracovnoprávných predpisov v oblasti nelegálneho zamestnávania (ďalej aj ako „Pracovnoprávne predpisy“), a to predovšetkým zákona č. 311/2001 Z. z. Zákonníka práce v znení neskorších predpisov a zákona č. 82/2005 Z. z. o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Zhotoviteľ týmto vyhlasuje, že si je plne vedomý všetkých povinností, ktoré pre neho z Pracovnoprávných predpisov vyplývajú a zaväzuje sa ich dodržiavať počas celej doby platnosti tejto Zmluvy. Zhotoviteľ sa zaväzuje najmä zamestnávať zamestnancov legálne a neporušovať tak zákaz nelegálneho zamestnávania upravený v Pracovnoprávných predpisoch.
- 7.5. Zhotoviteľ prehlasuje, že je oboznámený s miestnymi pomermi dôležitými pre úspešné zvládnutie všetkých dojednaných prác a so všetkými podkladmi potrebnými pre riadne zhotovenie a odovzdanie Diela.
- 7.6. Zhotoviteľ vyhlasuje, že je oboznámený so všetkými skutočnosťami dôležitými pre úspešné a riadne vykonanie všetkých zmluvne dohodnutých činností a so všetkými podkladmi potrebnými pre riadne zhotovenie a odovzdanie Diela.
- 7.7. Zhotoviteľ ako aj každý jeho subdodávateľ sa zaväzuje, že sa v budúcnosti zdrží akéhokoľvek konania, ktoré by mohlo byť označené ako konflikt záujmov zmysle § 23 zákona o verejnom obstarávaní.
- 7.8. Zhotoviteľ je povinný na základe výzvy poskytnúť Objednávateľovi asistenciu pri zostavovaní súťažných podkladov pre výber dodávateľa na poskytovanie služieb činnosti stavebnotechnického dozoru na Stavbu, ak to je relevantné. Zhotoviteľ je povinný vypracovať pre Objednávateľa technické časti „Opisu predmetu zákazky“ (týkajúce sa opisu projektu), v rozsahu a v zmysle požiadaviek Objednávateľa. Zhotoviteľ je ďalej povinný poskytnúť Objednávateľovi asistenciu pri vysvetľovaní súťažných podkladov a inej sprievodnej dokumentácie v súlade s § 48 zákona o verejnom obstarávaní. Zhotoviteľ je povinný v

tejto súvislosti pripraviť odpovede pre Objednávateľa na otázky záujemcov/uchádzačov týkajúcich sa ním vypracovaných častí dokumentácie v lehote stanovenej Objednávateľom.

- 7.9. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že sa zúčastní všetkých rokovaní, stretnutí s verejnosťou a pod. v súvislosti so spracovaním územných, stavebných konaní a na základe písomnej výzvy objednávateľa aj rokovaní, prípadne stretnutí s verejnosťou, aj keď sa uskutočnia po dni odovzdania a prevzatia Diela podľa tejto Zmluvy, a že si splní povinnosti z nich pre neho vyplývajúce v súlade s obsahom a rozsahom Diela podľa tejto Zmluvy.
- 7.10. Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade vzniku sporu medzi zmluvnými stranami počas plnenia tejto Zmluvy nie je Zhotoviteľ oprávnený svojvoľne jednostranne prerušiť alebo zastaviť výkon činnosti podľa tejto Zmluvy. V prípade, že tak Zhotoviteľ urobí, je povinný znášať všetky škody, ktoré jeho konaním resp. opomenutím konania, na ktoré sa v Zmluve zaviazal Objednávateľovi vzniknú.

Čl. VIII

Vzájomné spolupôsobenie, záväzky a povinnosti zmluvných strán

- 8.1 Zhotoviteľ je zodpovedný za to, že Dielo bude vykonané podľa tejto Zmluvy (vrátane jej príloh) a v zodpovedajúcej kvalite, bez väd a nedorobkov.
- 8.2 Objednávateľ sa zaväzuje, že počas vykonávania Diela poskytne Zhotoviteľovi v nevyhnutnom rozsahu potrebné spolupôsobenie spočívajúce najmä v odovzdaní doplňujúcich údajov, upresnení podkladov, vyjadrení a stanovísk Objednávateľa, ktorého potreba vznikne v priebehu plnenia tejto Zmluvy. Toto spolupôsobenie poskytne Objednávateľ Zhotoviteľovi najneskôr do 7 kalendárnych dní od jeho vyžiadania, ak nie je v osobitných prípadoch medzi zmluvnými stranami dohodnutý iný termín.
- 8.3 Zhotoviteľ nie je v omeškaní s odovzdaním Diela, ak omeškanie bolo spôsobené v dôsledku vyššej moci spočívajúcej v mimoriadnej, nepredvídateľnej, neodvratiteľnej a Zhotoviteľom nezavinenej udalosti (ako napr. živelná udalosť, občianske nepokoje, vojna a pod.). O dobu trvania uvedených prekážok sa predlžujú termíny dohodnuté v tejto Zmluve a Objednávateľ sa zaväzuje dohodnúť so Zhotoviteľom primeranú zmenu ustanovení tejto Zmluvy. Zhotoviteľ je povinný písomne informovať Objednávateľa o vzniku akejkoľvek udalosti majúcej vplyv na realizáciu Diela alebo ktorejkoľvek jeho časti do 24 hod. od momentu, kedy sa o nej Zhotoviteľ dozvedel. V prípade, ak Zhotoviteľ túto povinnosť nesplní, nie je oprávnený sa voči Objednávateľovi domáhať týchto udalostí, ako okolností vylučujúcich jeho omeškanie s riadnym zhotovením Diela v dohodnutom termíne.
- 8.4 Zhotoviteľ nesie všetky riziká a nebezpečenstvá súvisiace s vykonaním Diela, ako i nebezpečenstvo na Dielo do okamihu riadneho odovzdania Diela Objednávateľovi a jeho prevzatia Objednávateľom.
- 8.5 Zhotoviteľ je povinný ku dňu podpisu tejto Zmluvy mať uzatvorené poistenie profesijnej zodpovednosti za škodu spôsobenú pri výkone profesie, ktorá by mohla vzniknúť v súvislosti s jeho výkonom činnosti alebo v súvislosti s výkonom činnosti jeho zamestnancov v súlade s bodom 2.6 Rámcovej dohody. V prípade, ak podľa tejto Zmluvy je zrejmé, že odhadované náklady Stavby prevýšia hodnotu poistenia podľa Rámcovej dohody, Zhotoviteľ je povinný predložiť Objednávateľovi poistenie na výšku zodpovedajúcu odhadovaným nákladom Stavby. Poistnú zmluvu podľa tohto bodu Zmluvy je Zhotoviteľ povinný udržiavať v platnosti po celý čas vykonávania Diela v súlade s podmienkami Zmluvy, o čom je povinný na žiadosť Objednávateľ predložiť bez zbytočného odkladu, najneskôr do 3 dní, potvrdenie.
- 8.6 Poplatky, prípadne pokuty a majetkové sankcie z nedodržania podmienok stanovených povolojúcimi orgánmi znáša Zhotoviteľ Diela v plnom rozsahu.
- 8.7 Zhotoviteľ je povinný plniť predmet Zmluvy najmä vlastnými kapacitami. Zhotoviteľ môže poveriť vykonaním časti Diela aj iný právny subjekt, t. j. svojich subdodávateľov. Pri vykonávaní časti Diela subdodávateľom má Zhotoviteľ rovnakú zodpovednosť, ako keby Dielo vykonával sám. Svojím podpisom

na tejto Zmluve Zhotoviteľ garantuje spôsobilosť subdodávateľov na vykonanie Diela podľa tejto Zmluvy. Ak sa na zhotovení Diela budú podieľať nejakí, resp. akýkoľvek subdodávateľia Zhotoviteľa, Zhotoviteľ je povinný spísať ich zoznam. Zoznam subdodávateľov Zhotoviteľa tvorí Prílohu č. 9 tejto Zmluvy - „Zoznam subdodávateľov a kľúčových odborníkov“.

- 8.8 Zhotoviteľ je povinný v súlade s § 41 ods. 3 a 4 zákona o verejnom obstarávaní najneskôr v čase uzavretia tejto Zmluvy uviesť údaje o všetkých známych subdodávateľoch a podiel subdodávky. Údaje v zmysle § 41 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní sú údaje o všetkých známych subdodávateľoch v rozsahu obchodné meno/názov, sídlo/miesto podnikania, IČO, zápis do príslušného registra a údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia. Zhotoviteľ je zároveň povinný písomne oznámiť akúkoľvek zmenu údajov o subdodávateľovi v lehote najneskôr do 48 hodín od okamihu, keď sa o tejto zmene Zhotoviteľ dozvedel, na adresu Objednávateľa. Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade zmeny údajov o subdodávateľovi uvedenom v Prílohe č. 9 tejto Zmluvy, nie je potrebné uzatvárať dodatok k tejto Zmluve.
- 8.9 Počas trvania Zmluvy je Zhotoviteľ oprávnený zmeniť subdodávateľa uvedeného v Prílohe č. 9 tejto Zmluvy výlučne na základe predchádzajúceho písomného súhlasu udeleného Objednávateľom a následne uzavretého dodatku k tejto Zmluve. V prípade zmeny subdodávateľa je Zhotoviteľ povinný túto zmenu Objednávateľovi oznámiť najneskôr 10 pracovných dní pred jej uskutočnením, ak sa v odôvodnených prípadoch nedohodne s Objednávateľom na kratšej lehote a uviesť o subdodávateľovi všetky údaje v zmysle bodu 8.8 Zmluvy. Zmenu v osobe subdodávateľa je Objednávateľ oprávnený odmietnuť a požiadať Zhotoviteľa o určenie iného subdodávateľa, ak má na to závažné dôvody (napr. ak nový subdodávateľ nie je zapísaný v registri partnerov verejného sektora alebo došlo k nekvalitnému plneniu realizovanému konkrétnym subdodávateľom na predchádzajúcich zákazkách alebo došlo k nesplneniu podmienok pre zmenu subdodávateľa, a pod.). Zmenou subdodávateľa nie je dotknutá zodpovednosť Zhotoviteľa za plnenie Zmluvy.
- 8.10 Navrhovaný subdodávateľ musí spĺňať aj všetky zákonné požiadavky a to aj vo vzťahu k zákonu o verejnom obstarávaní. V prípade, ak na výkon činnosti časti Diela, ktorú subdodávateľ zabezpečuje, boli vo verejnom obstarávaní, ktorého výsledkom je táto Zmluva, požadované akéhokoľvek oprávnenia, certifikáty alebo iné doklady, prípadne určitá miera skúseností, je Zhotoviteľ povinný súčasne s písomným oznámením podľa bodu 8.9 Zmluvy predložiť aj dotknuté doklady, ktorých držiteľom je navrhovaný subdodávateľ v rovnakej alebo vyššej miere.
- 8.11 Zhotoviteľ sa zaväzuje realizovať plnenie podľa tejto Zmluvy osobami, ktorými preukazoval splnenie podmienky účasti v zmysle § 34 ods. 1 písm. g) zákona o verejnom obstarávaní a ktorých zoznam je uvedený v Prílohe č. 9 Zmluvy - „Zoznam subdodávateľov a kľúčových odborníkov“. Zhotoviteľ nesmie meniť osoby zodpovedné za plnenie Zmluvy bez predchádzajúceho písomného súhlasu Objednávateľa. V opačnom prípade je Objednávateľ oprávnený od tejto Zmluvy odstúpiť. Zhotoviteľ je povinný navrhnúť nahradenie osoby zodpovednej za plnenie Zmluvy v nasledovných prípadoch:
- i. úmrtie,
 - ii. choroba alebo úraz zabraňujúce osobe riadne plniť svoju úlohu,
 - iii. ak sa nahradenie tejto osoby stane nevyhnutným z iného dôvodu, ktorý Zhotoviteľ nemohol ovplyvniť (výpoveď, vzdanie sa funkcie apod.)
- 8.12 Ak je potrebné osobu zodpovednú za plnenie Zmluvy nahradiť, nová osoba musí spĺňať rovnaké požiadavky týkajúce sa vzdelania, kvalifikácie, skúseností a odbornej praxe ako osoba, ktorá má byť nahradená. Ak Zhotoviteľ nie je schopný zabezpečiť takúto osobu, Objednávateľ je oprávnený, ak je ohrozené plnenie tejto Zmluvy, od Zmluvy odstúpiť.
- 8.13 Nahradenie osoby zodpovednej za plnenie Zmluvy sa v súlade s bodom 8.11 Zmluvy uskutoční takto; Zhotoviteľ doručí Objednávateľovi písomnú žiadosť o schválenie náhrady tejto osoby. Súčasťou tejto žiadosti budú doklady preukazujúce vzdelanie, odbornú kvalifikáciu, ktoré sa musia predložiť ako originály alebo úradne osvedčené fotokópie. Zhotoviteľ je oprávnený realizovať plnenie prostredníctvom novej osoby až odo dňa, ktorý Objednávateľ uvedenie vo svojom písomnom schválení

tejto osoby. Ak objednávateľ neschválí navrhovanú zmenu osoby, písomne oznámi túto skutočnosť Zhotoviteľovi a svoje rozhodnutie zdôvodní. Žiadosť o schválenie nahradenia osoby zodpovednej za plnenie Zmluvy Zhotoviteľ písomne oznámi Objednávateľovi najmenej 15 kalendárnych dní pred navrhovaným nástupom novej osoby.

- 8.14 V prípade, ak má byť podľa platných právnych predpisov (najmä podľa zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „**zákon o RPVS**“)) Zhotoviteľ a/alebo akýkoľvek z jeho subdodávateľov podľa tejto Zmluvy partnerom verejného sektora, Zhotoviteľ sa zaväzuje a zodpovedá za to, že bude on sám a tiež príslušní subdodávatelia počas celej doby platnosti a účinnosti tejto Zmluvy zapísaní v registri partnerov verejného sektora. Za dodržiavanie tohto bodu Zmluvy subdodávateľmi zodpovedá v plnom rozsahu Zhotoviteľ. Porušenie povinnosti Zhotoviteľa podľa tohto bodu sa považuje za podstatné porušenie tejto Zmluvy. V prípade porušenia povinností podľa tohto bodu zo strany Zhotoviteľa a/alebo akéhokoľvek jeho subdodávateľa má Objednávateľ právo od tejto Zmluvy odstúpiť.
- 8.15 Objednávateľ má tiež právo odstúpiť od tejto Zmluvy uzatvorenej so Zhotoviteľom, ak tento je partnerom verejného sektora, a ak počas trvania Zmluvy nastanú nasledovné skutočnosti:
- nadobudne právoplatnosť rozhodnutie o výmaze Zhotoviteľa ako partnera verejného sektora z registra podľa § 12 zákona o RPVS,
 - nadobudne právoplatnosť rozhodnutie o pokute z dôvodov podľa § 13 ods. 2 zákona o RPVS,
 - dôjde k výmazu Zhotoviteľa ako partnera verejného sektora na návrh oprávnenej osoby,
 - je Zhotoviteľ ako partner verejného sektora viac ako 30 dní v omeškaní so splnením povinnosti podľa § 10 ods. 2 tretej vety zákona o RPVS.
- 8.16 Zhotoviteľ je kedykoľvek na žiadosť Objednávateľa povinný do 3 pracovných dní predložiť všetky zmluvy so subdodávateľmi Zhotoviteľa, a to v každom okamihu realizácie predmetu tejto Zmluvy.
- 8.17 Veci určené na vykonanie Diela, ktoré sú vlastníctvom Objednávateľa, Zhotoviteľ, po ich použití najneskôr v deň odovzdania príslušnej časti Diela, vráti Objednávateľovi.
- 8.18 Zhotoviteľ sa zaväzuje zabezpečiť priebežnú archiváciu všetkej dokumentácie týkajúcej sa jednotlivých častí Diela (projektovej dokumentácie, výkresov, spisov a potrebnej dokumentácie) po obdobie zhotovovania Diela, pričom túto dokumentáciu odovzdá Zhotoviteľ Objednávateľovi najneskôr súčasne s odovzdaním príslušných častí Diela v termínoch uvedených v Zmluve, pokiaľ Objednávateľ neurčí inak (napr. Objednávateľ požiada o skoršie odovzдание dokumentácie).
- 8.19 V prípade, ak Zhotoviteľ prevezme od Objednávateľa alebo v jeho mene od tretej osoby akékoľvek podklady, veci alebo dokumenty, je povinný tieto pre potreby Objednávateľa riadne uschovať po dobu zhotovovania Diela. Najneskôr pri ukončení a odovzdaní celého Diela je Zhotoviteľ povinný tieto podklady, veci a doklady odovzdať Objednávateľovi. Zhotoviteľ zodpovedá za všetku škodu, ktorá vznikne na vyššie uvedených podkladoch, veciach alebo dokumentoch ním prevzatých počas zhotovovania Diela.
- 8.20 Zhotoviteľ sa zaväzuje, že sa sám ani v súčinnosti s iným subjektom nebude zúčastňovať verejného obstarávania na zákazku, ktorej predmetom bude vlastná realizácia predmetu Diela, ktorá vyplýva z realizácie predmetu tejto Zmluvy (vypracovanie PD) ako podkladu pre vlastnú realizáciu.
- 8.21 Zhotoviteľ sa zaväzuje strpieť výkon kontroly/auditov súvisiaceho s Dielom a/alebo plneniami podľa tejto Zmluvy kedykoľvek počas platnosti a účinnosti zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku, z ktorej je Dielo financované, a to Oprávnenými osobami na výkon tejto kontroly/auditov a poskytnúť im všetku potrebnú súčinnosť.

Oprávnenou osobou je osoba a/alebo orgán, ktorá je oprávnená vykonať kontrolu (resp. audit) Projektu v závislosti od typu kontroly/auditov, určená buď v rámci právnych predpisov SR a právnych aktov EÚ, alebo v Právnom rámci. Osoby oprávnené na výkon kontroly/auditov sú najmä:

- a) Poskytovateľ a ním poverené osoby,
- b) Sprostredkovateľský orgán pre kontrolu VO,
- c) útvar vnútorného auditu Riadiaceho orgánu alebo Sprostredkovateľského orgánu a nimi poverené osoby,
- d) Najvyšší kontrolný úrad SR a ním poverené osoby,
- e) Orgán auditu podľa § 12 zákona o príspevkoch z fondov EÚ, Úrad vládneho auditu a orgánom auditu poverené osoby,
- f) splnomocnení zástupcovia Európskej Komisie a Európskeho dvora audítorov,
- g) Orgán zabezpečujúci ochranu finančných záujmov EÚ podľa § 8 zákona o príspevkoch z fondov EÚ, Európsky úrad pre boj proti podvodom,
- h) Osoby prizvané orgánmi uvedenými v písm. a) až f) v súlade s príslušnými právnymi predpismi SR a Právnymi aktmi EÚ.

Čl. IX

Odovzdanie a prevzatie Diela

- 9.1 Odovzdanie a prevzatie Diela sa vykoná až po úplnom dokončení Diela, resp. jeho príslušnej časti bez vád a bez nedokončených prác, ktoré by bránili riadnemu užívaniu Diela. Dielo môže byť odovzdané a prevzaté pred dohodnutým termínom odovzdania a prevzatia, po predchádzajúcej vzájomnej dohode zmluvných strán. Dielo je vykonané jeho riadnym vypracovaním a odovzdaním Objednávateľovi v lehotách podľa tejto Zmluvy.
- 9.2 Zhotoviteľ sa zaväzuje odovzdať Objednávateľovi šesť papierových vyhotovení PD a elektronickú verziu PD. Papierová forma PD bude obsahovať všetky potrebné texty a výkresy určené Zmluvou a jej prílohami, ktoré budú poskladané na formát A4, budú zabalené v pevnom obale a budú opatrené predpísanou hlavičkou a riadne podpísané a opečiatkované zodpovednými osobami. Elektronická verzia PD bude vyhotovená na USB nosiči o počte 2ks a bude obsahovať kompletne Dielo, pričom jednotlivé súbory budú v editovateľných formátoch – výkresy *.dwg, technické správy *.doc/*.docx, tabuľky *.xls/*.xlsx, rozpočty *.xls/*.xlsx. Okrem toho bude elektronická verzia obsahovať výkresovú a textovú časť aj vo formáte *.pdf.
- 9.3 Dielo sa považuje za zhotovené riadne, ak odovzdaná PD spĺňa náležitosti podľa tejto Zmluvy, Rámcovej dohody, ak zároveň spĺňa požiadavky Objednávateľa oznámené Zhotoviteľovi, ak zohľadňuje požiadavky z prerokovania so všetkými relevantnými správcami technickej infraštruktúry, a zároveň spĺňa požiadavky podľa:
 - i) príslušných STN,
 - ii) príslušných právnych predpisov účinných v čase odovzdania PD, najmä zákona č. 50/1976 Zb. Zákona o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon) v znení neskorších predpisov a jeho vykonávacích predpisov, najmä vyhlášky Ministerstva životného prostredia Slovenskej republiky č. 453/2000 Z. z., ak bude PD zhotovovaná pre územné rozhodnutie, stavebné povolenie, povolenie terénnych úprav, realizáciu stavby resp. iné konanie, na ktoré sa vzťahujú,
 - iii) štandardov na obsah a rozsah podľa sadzobníka Unika na príslušný kalendárny rok v prípadoch, ak nie je projektový stupeň definovateľný jedným zo spôsobov uvedených vyššie (najmä v prípade realizačného projektu a OAD),
 - iv) štandardov na obsah a rozsah stanovených Českou komorou architektov (www.cka.cz) v prípadoch, ak nie je projektový stupeň definovateľný jedným zo spôsobov uvedených vyššie,
 - v) dohody zmluvných strán v prípadoch, ak nie je projektový stupeň definovateľný jedným zo spôsobov vyššie.
- 9.4 Dňom doručenia Diela do miesta odovzdania Diela podľa bodu 4.10 tejto Zmluvy sa začína preberacie konanie. Počas preberacieho konania je Objednávateľ povinný skontrolovať Dielo a je oprávnený oznámiť Zhotoviteľovi skutočnosť, že Dielo má zjavné vady. V prípade, ak Objednávateľ zistí počas preberacieho konania zjavné vady na Diel, Objednávateľ odmietne prevziať Dielo, resp. jeho príslušnú

časť a je povinný spísať zápis o odmietnutí prevzatia Diela a uviesť v ňom svoje dôvody a určiť Zhotoviteľovi primeranú lehotu na odstránenie väd Diela. Po odstránení väd, pre ktoré Objednávateľ odmietol prevziať Dielo, sa opakuje preberacie konanie v potrebnom rozsahu. V prípade, ak Objednávateľ zistí, že vady boli Zhotoviteľom odstránené a Dielo nemá iné zjavné vady, Zhotoviteľ vyhotoví preberací protokol a následne ho zmluvné strany podpíšu v súlade s bodom 9.5 tejto Zmluvy.

- 9.5 Preberacie konanie je skončené dňom podpísania preberacieho protokolu Objednávateľom a Zhotoviteľom. Objednávateľ v preberacom protokole deklaruje skutočnosť, že Dielo nemá v deň podpísania preberacieho protokolu zjavné vady. Podpísaním preberacieho protokolu zmluvnými stranami sa Dielo, resp. jeho príslušná časť považuje za odovzdané a na Objednávateľa prechádza vlastnícke právo a zodpovednosť za škodu na Dielo, resp. jeho príslušnej časti.
- 9.6 Objednávateľ sa zaväzuje podpísať preberací protokol v lehote do 2 mesiacov odo dňa doručenia Diela, resp. jeho príslušnej časti Objednávateľovi, ak nenastanú skutočnosti uvedené v bode 9.4 Zmluvy. Preberací protokol sa pre každú PD vyhotoví zvlášť.
- 9.7 V prípade ukončenia Zmluvy podľa bodu 13.1 písm. b), c) alebo d) tejto Zmluvy je Zhotoviteľ povinný v lehote 5 dní od ukončenia Zmluvy Objednávateľovi odovzdať nedokončené Dielo spolu so všetkými dokladmi a listinami, ktoré mu Objednávateľ poskytol. Zároveň je Zhotoviteľ povinný odovzdať Objednávateľovi aj tie doklady a listiny, ktoré sa týkajú vykonaných častí Diela ku dňu ukončenia Zmluvy. Zhotoviteľ odovzdaním nedokončeného Diela udeľuje Objednávateľovi súhlas na jeho používanie podľa čl. XII tejto Zmluvy bez obmedzenia. V prípade, ak Zhotoviteľ neodovzdá Objednávateľovi nedokončené Dielo v lehote podľa prvej vety tohto bodu, Objednávateľ nie je povinný prevziať nedokončené Dielo a Zhotoviteľ nemá nárok na úhradu akýchkoľvek nákladov súvisiacich so zhotovením Diela, ak sa zmluvné strany nedohodnú inak.

Čl. X

Záručná doba a zodpovednosť za vady

- 10.1 Zhotoviteľ zodpovedá za to, že Dielo bude vykonané v súlade s podmienkami stanovenými touto Zmluvou, Rámcovou dohodou, súťažnými podkladmi, všeobecne záväznými právnymi predpismi a technickými normami a že počas záručnej doby bude mať vlastnosti, dohodnuté v tejto Zmluve a v prílohách, tvoriacich jej neoddeliteľnú súčasť.
- 10.2 Zhotoviteľ zodpovedá za vady, ktoré má Dielo v čase jeho odovzdania Objednávateľovi. Zhotoviteľ zodpovedá za vady Diela vzniknuté aj po tomto čase, ak boli spôsobené porušením jeho povinností. Zhotoviteľ zodpovedá počas záručnej doby aj za vady Diela v rozsahu záruky za akosť.
- 10.3 Záručná doba na vyhotovené Dielo je 24 mesiacov. Záručná doba podľa tohto bodu Zmluvy začína plynúť dňom protokolárneho prevzatia Diela, resp. jeho príslušnej časti Objednávateľom. V prípade oprávnenej reklamácie sa záručná doba uvedená v prvej vete tohto bodu predlžuje o čas, počas ktorého bola vada odstraňovaná.
- 10.4 Zmluvné strany sa pre prípad vady Diela alebo jeho časti dohodli, že počas záručnej doby má Objednávateľ právo požadovať a Zhotoviteľ povinnosť bezplatného odstránenia vady. V prípade, ak sú vady neodstrániteľné má Objednávateľ právo na odstúpenie od tejto Zmluvy (alebo od príslušnej časti Zmluvy), alebo má právo žiadať primeranú zľavu z Ceny diela. Výber a uplatnenie práv Objednávateľa zo zodpovednosti Zhotoviteľa za vady Diela závisí od vôle Objednávateľa. Zodpovednosť Zhotoviteľa za prípadnú škodu spôsobenú vadou Diela nie je uvedenými právami Objednávateľa dotknutá.
- 10.5 Zhotoviteľ sa zaväzuje odstrániť reklamované vady Diela alebo jeho časti na vlastné náklady do 7 pracovných dní od doručenia oprávnenej písomnej reklamácie Zhotoviteľovi. Oznámenie sa vykoná tak, že Objednávateľ zašle Zhotoviteľovi správu o vadách vzťahujúcich sa k Dielu alebo jeho časti, za ktoré zodpovedá Zhotoviteľ a to bezodkladne po tom, čo Objednávateľ tieto vady zistil, pričom takéto vady je

povinný špecifikovať. V prípade, ak Zhotoviteľ reklamovanú vadu v stanovenej lehote neodstráni, je Objednávateľ oprávnený odstrániť reklamovanú vadu prostredníctvom tretej osoby na náklady Zhotoviteľa, pričom takéto náklady (vrátane prípadných nákladov na vyhotovenie znaleckého posudku) spolu s prípadnou škodou je Zhotoviteľ povinný uhradiť do 30 (tridsiatich) kalendárnych dní odo dňa doručenia vyúčtovania Zhotoviteľovi. Prevzatie vykonaného odstránenia väd a nedorobkov sa uskutoční písomnou formou za účasti Zhotoviteľa a Objednávateľa.

Čl. XI

Zmluvná pokuta a náhrada škody

Zmluvné strany sa dohodli na nasledovných zmluvných pokutách:

- 11.1 Ak sa Zhotoviteľ omešká s odovzdaním riadne zhotoveného Diela, je povinný zaplatiť Objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,1% z Ceny za Dielo za každý začatý deň omeškania, avšak minimálne 30,00 EUR (slovom: tridsať eur) bez DPH za každý začatý deň omeškania.
- 11.2 Zhotoviteľ zaplatí Objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 10 % z obstarávacích nákladov projektových prác (cena PD) v prípade, ak zvýšenie obstarávacích nákladov realizačných prác Stavby presiahne v dôsledku väd Diela 5%. Zhotoviteľ prednostne bezodplatne zistí možnosť zámeny realizačných prác úpravou projektového riešenia tak, aby zároveň nedošlo k zníženiu kvality Diela.
- 11.3 V prípade, ak sa ktorékoľvek z vyhlásení Zhotoviteľa podľa bodu 7.4 Zmluvy ukáže ako nepravdivé a Objednávateľovi bude kontrolným orgánom v súlade s ustanovením § 7b zákona č. 82/2005 Z. z. o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov uložená sankcia z dôvodu prijatia služby prostredníctvom Zhotoviteľom nelegálne zamestnaných osôb, (i) je Zhotoviteľ povinný zaplatiť Objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 130 % sankcie uloženej kontrolným orgánom Objednávateľovi a zároveň (ii) Objednávateľovi vzniká právo na odstúpenie od tejto Zmluvy. Objednávateľ je oprávnený uplatniť si zmluvnú pokutu podľa predchádzajúcej vety tohto bodu voči Zhotoviteľovi aj opakovane.
- 11.4 V prípade omeškania Zhotoviteľa s odstránením reklamovaných väd Diela v lehote podľa bodu 9.4 Zmluvy a/alebo počas záručnej doby v lehote podľa bodu 10.5 tejto Zmluvy, Objednávateľ je oprávnený požadovať od Zhotoviteľa zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 100 EUR,- za každý, aj začatý deň omeškania až do dňa riadneho odstránenia týchto väd a nedorobkov.
- 11.5 V prípade, že Zhotoviteľ nezvolá vstupné koordinačné stretnutie alebo nebude zvolávať koordinačné stretnutie v určených termínoch alebo sa Zhotoviteľ nezúčastní koordinačného stretnutia bez predchádzajúceho ospravedlnenia, Objednávateľ je oprávnený požadovať od Zhotoviteľa zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 100,- EUR za každé jednotlivé porušenie tejto povinnosti.
- 11.6 V prípade porušenia povinnosti Zhotoviteľa vrátiť Objednávateľovi veci určené na vykonanie Diela, ktoré sú vlastníctvom Objednávateľa, je Objednávateľ oprávnený požadovať od Zhotoviteľa zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 100,- EUR za každý, aj začatý deň omeškania až do splnenia jeho povinnosti.
- 11.7 V prípade, ak Zhotoviteľ a/alebo subdodávateľ, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora podľa Zákona o RPVS, nebol v čase platnosti Zmluvy zapísaný v registri partnerov verejného sektora alebo ak bol vymazaný z registra partnerov verejného sektora alebo mu bol právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím, Objednávateľovi vzniká nárok na zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 5000,- EUR.
- 11.8 V prípade, ak Objednávateľovi vznikne povinnosť uhradiť daň z pridanej hodnoty v zmysle ust. § 69b zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty, Objednávateľ je oprávnený požadovať od Zhotoviteľa zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 130 % výšky daňovej povinnosti, ktorá takto Objednávateľovi vznikla.

- 11.9 V prípade omeškania Zhotoviteľa s predložením poisťnej zmluvy v lehote podľa bodu 8.5 tejto Zmluvy, je Objednávateľ oprávnený požadovať od Zhotoviteľa zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 100,- EUR za každý, aj začatý deň omeškania so splnením tejto povinnosti.
- 11.10 Ak sa Objednávateľ omešká so zaplatením odmeny za odovzdané a riadne zhotovené Dielo, je povinný zaplatiť Zhotoviteľovi úroky z omeškania a paušálnu náhradu nákladov spojených s uplatnením pohľadávky podľa Obchodného zákonníka.
- 11.11 Každá zo zmluvných strán zodpovedá druhej zmluvnej strane za všetky škody, ktoré vzniknú druhej zmluvnej strane v dôsledku porušenia jej povinností vyplývajúcich z tejto Zmluvy a/alebo z platných právnych predpisov.
- 11.12 V prípade uplatňovania si zmluvnej pokuty, úroku z omeškania alebo náhrady škody oprávnená zmluvná strana vyhotoví osobitnú faktúru, v ktorej uvedie presný dôvod vystavenia faktúry s odvolaním sa na príslušné ustanovenie Zmluvy. Takáto faktúra je splatná do 14 dní odo dňa jej doručenia povinnej zmluvnej strane.
- 11.13 Uplatnením zmluvnej pokuty u Zhotoviteľa a/alebo zaplatením zmluvnej pokuty Zhotoviteľom nie je dotknuté právo Objednávateľa uplatňovať u Zhotoviteľa v plnom rozsahu náhradu škody spôsobenú porušením povinností zo strany Zhotoviteľa, na ktoré sa vzťahuje zmluvná pokuta.
- 11.14 Zaplatenie zmluvnej pokuty a/alebo náhrady škody ani uplatnenie zmluvnej pokuty a/alebo náhrady škody nezavazuje Zhotoviteľa ďalej plniť povinnosť zabezpečenú zmluvnou pokutou, ak sa zmluvné strany nedohodnú inak.

Čl. XII Licencia

- 12.1. Súčasne s dodaním Diela Objednávateľovi, Zhotoviteľ udeľuje Objednávateľovi súhlas na používanie Diela v súlade s týmto článkom Zmluvy. Objednávateľ je oprávnený Dielo voľne používať podľa vlastného uváženia, t. j. najmä Dielo rozmnožovať, spracúvať, modifikovať, upravovať, opravovať, zverejňovať, publikovať a to sám alebo tiež prostredníctvom akýchkoľvek tretích osôb v akomkoľvek rozsahu. Zhotoviteľ udeľuje týmto Objednávateľovi licenciu na Dielo v neobmedzenom vecnom rozsahu, v neobmedzenom územnom rozsahu a v časovom rozsahu na dobu trvania majetkových práv k Dielu podľa § 32 zákona č. 185/2015 Z. z., Autorský zákon v znení neskorších predpisov. Táto licencia je udelená ako výhradná, pričom zmluvné strany sa dohodli, že Objednávateľ nie je povinný udelenú licenciu využiť. Zhotoviteľ taktiež súhlasí, aby Objednávateľ použil iba časť Diela, a tiež aby Objednávateľ sám alebo prostredníctvom tretích osôb ľubovoľne dopracoval a/alebo prepracoval; Objednávateľ je však povinný postupovať tak, aby nedošlo k hanlivému nakladaniu s Dielom, ktoré by znižovalo hodnotu Diela alebo spôsobilo ujmu autorov Diela na cti alebo dobrej povesti.
- 12.2. V prípade, ak Zhotoviteľ na vypracovanie Diela použije diela tretích osôb a/alebo ich časti, ku ktorým má autorské právo alebo akékoľvek iné právo duševného vlastníctva tretia osoba (ďalej len „**diela tretej osoby**“), Zhotoviteľ vyhlasuje, že má právo uvedené diela tretej osoby alebo ich časti použiť. Zhotoviteľ týmto udeľuje Objednávateľovi sublicenciu na diela tretej osoby podľa tohto bodu. Objednávateľ je oprávnený diela tretej osoby podľa tohto bodu voľne používať podľa vlastného uváženia, t. j. najmä rozmnožovať, spracúvať, modifikovať, upravovať, opravovať, zverejňovať, publikovať a to sám alebo tiež prostredníctvom akýchkoľvek tretích osôb, v akomkoľvek rozsahu. Zhotoviteľ udeľuje týmto Objednávateľovi sublicenciu na diela tretej osoby podľa tohto bodu v neobmedzenom vecnom rozsahu, v neobmedzenom územnom rozsahu a v časovom rozsahu na dobu trvania majetkových práv k dielu tretej osoby podľa § 32 Autorského zákona. Táto sublicencia je udelená ako výhradná, pričom zmluvné strany sa dohodli, že Objednávateľ nie je povinný udelenú licenciu využiť. Zhotoviteľ vyhlasuje, že má právo udeliť sublicenciu na diela tretej osoby v rozsahu, v akom ju udelil Objednávateľovi.

- 12.3. Zhotoviteľ týmto súhlasí, že Objednávateľ je oprávnený udeliť akejkoľvek tretej osobe podľa vlastného uváženia sublicenciu na Dielo podľa bodu 12.1 a/alebo na diela tretej osoby podľa bodu 12.2 v rozsahu udelenej licencie/sublicencie podľa tohto článku Zmluvy. Objednávateľ je oprávnený tiež postúpiť udelenú licenciu podľa bodu 12.1 tohto článku a/alebo sublicenciu podľa bodu 12.2 tohto článku Zmluvy akejkoľvek tretej osobe podľa vlastného uváženia. Udelenie sublicencie ani postúpenie licencie nemusí byť v písomnej forme. Zmluvné strany sa zároveň dohodli, že v prípade postúpenia licencie, Objednávateľ nie je povinný informovať Zhotoviteľa o osobe postupníka. Zhotoviteľ týmto vyhlasuje, že takéto použitie Diela a/alebo diela tretej osoby nie je porušením povinnosti mlčanlivosti podľa tejto Zmluvy.
- 12.4. Zánik tejto Zmluvy nemá vplyv na trvanie licencií/sublicencií podľa tohto článku Zmluvy, pričom licencie/sublicencie podľa tohto článku Zmluvy nekončia zánikom tejto Zmluvy a zostávajú platné a účinné.
- 12.5. Zmluvné strany sa týmto dohodli, že odmena za udelenie licencie podľa tohto článku Zmluvy je určená v súlade s § 69 ods. 1 zákona č. 185/2015 Z. z., Autorský zákon v znení neskorších predpisov tak, že už je zahrnutá v Cene PD uvedenej v bode 5.2 písm. A) Zmluvy a predstavuje 15 %-nú časť z Ceny PD.
- 12.6. Zhotoviteľ v celom rozsahu zodpovedá, ak používaním Diela a/alebo diela tretej osoby v súlade s touto Zmluvou Objednávateľom, porušuje Objednávateľ autorské práva tretích osôb. V prípade porušenia autorských práv tretích osôb je Zhotoviteľ povinný uspokojiť nároky tretích osôb za Objednávateľa a to vrátane nákladov spojených s právnou ochranou a obranou Objednávateľa a Objednávateľ je taktiež oprávnený odstúpiť od tejto Zmluvy.
- 12.7. Objednávateľ je povinný oznámiť Zhotoviteľovi uplatnenie nárokov, z akýchkoľvek práv duševného vlastníctva v súvislosti s touto Zmluvou, treťou osobou. Zhotoviteľ je povinný do 5 (piatich) dní poskytnúť Objednávateľovi všetku súčinnosť pri ochrane práv Objednávateľa.
- 12.8. V prípade, ak bude Objednávateľovi na základe právoplatného rozhodnutia súdu alebo akéhokoľvek iného príslušného orgánu zabránené Dielo a/alebo dielo tretej osoby používať z dôvodu porušenia autorských práv tretích osôb, zaväzuje sa Zhotoviteľ obstarat' pre Objednávateľa oprávnenie Dielo a/alebo dielo tretej osoby ďalej používať, prípadne sa Zhotoviteľ zaväzuje vykonať resp. zabezpečiť úpravu Diela a/alebo diela tretej osoby tak, aby Objednávateľ mohol Dielo a/alebo dielo tretej osoby používať a neporušoval pritom autorské práva tretích osôb, a to bezodkladne.

Čl. XIII Zánik záväzku

- 13.1. Zmluvné strany sa dohodli, že táto Zmluva zaniká
- a) splnením záväzku,
 - b) písomnou dohodou zmluvných strán,
 - c) výpoveďou v zmysle ustanovenia 14.7 tejto Zmluvy,
 - d) odstúpením v zmysle príslušných ustanovení čl. XIV tejto Zmluvy.

Čl. XIV Zmena záväzku a odstúpenie od zmluvy

- 14.1. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že prijme zmenu záväzku, keď po uzatvorení Zmluvy Objednávateľ kladie na Zhotoviteľa nové požiadavky.
- 14.2. Zmeny podľa bodu 14.1 môžu byť vykonané iba po ich odsúhlasení a potvrdení obidvoma zmluvnými

stranami vo forme písomného dodatku k tejto Zmluve a v súlade s ust. § 18 zákona o verejnom obstarávaní.

14.3. Objednávateľ je oprávnený písomne s uvedením dôvodu odstúpenia odstúpiť od Zmluvy, ak:

14.3.1 sa Zhotoviteľ dostane do omeškania s riadnym vykonaním Diela alebo jeho ucelenej časti o viac ako 30 (tridsať) kalendárnych dní,

14.3.2 sa Zhotoviteľ dostane do omeškania s odstránením väd Diela o viac ako 14 (štrnásť) kalendárnych dní,

14.3.3 Zhotoviteľ poruší ktorúkoľvek povinnosť Zhotoviteľa týkajúcu sa nelegálnej práce a nelegálneho zamestnávania podľa tejto Zmluvy,

14.3.4 dôjde k porušeniu inej zmluvnej povinnosti Zhotoviteľom a ak nedôjde k vykonaniu nápravy ani v primeranej lehote (t. j. minimálne 14 (štrnásť) kalendárnych dní), ktorú na tento účel Objednávateľ Zhotoviteľovi prostredníctvom písomného upozornenia poskytne,

14.3.5 sa ukáže, že jedno alebo viac vyhlásení Zhotoviteľa v bode 2.5 Rámcovej dohody nebolo v čase uzatvorenia Rámcovej dohody a/alebo tejto Zmluvy pravdivé,

14.3.6 Zhotoviteľ poruší jednu alebo viac povinností podľa bodu 2.5 Rámcovej dohody,

14.3.7 je daný dôvod podľa § 19 zákona o verejnom obstarávaní,

14.3.8 Zhotoviteľ nevyužíva na plnenie Zmluvy osoby určené na plnenie Zmluvy, ktorými preukazoval splnenie podmienok účasti v zmysle § 34 ods. 1 písm. g) zákona o verejnom obstarávaní a boli Zhotoviteľovi za túto osobu pridelené body v rámci kritéria kvality,

14.3.9 dôjde k nadobudnutiu rozhodnutia príslušného súdu, ktorým súd vyhlási konkurz na majetok Zhotoviteľa,

14.3.10 dôjde k nadobudnutiu právoplatnosti rozhodnutia príslušného súdu, ktorým súd zamietne návrh na vyhlásenie konkurz na majetok Zhotoviteľa pre nedostatok majetku,

14.3.11 dôjde k nadobudnutiu právoplatnosti rozhodnutia príslušného súdu, ktorým súd povolí reštrukturalizáciu Zhotoviteľa,

14.3.12 dôjde k zániku Zhotoviteľa,

14.3.13 Zhotoviteľ nebol v čase platnosti Zmluvy zapísaný v registri partnerov verejného sektora alebo ak bol vymazaný z registra partnerov verejného sektora alebo mu bol právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím,

14.3.14 v prípadoch, kedy tak ustanovuje táto Zmluva a/alebo Rámcová dohoda.

14.4 Objednávateľ môže odstúpiť aj od časti Zmluvy, ktorou došlo k podstatnej zmene pôvodnej Zmluvy a ktorá by si vyžadovala nové verejné obstarávanie.

14.5 Zhotoviteľ je oprávnený písomne s uvedením dôvodu odstúpenia odstúpiť od Zmluvy, ak:

14.5.1 sa Objednávateľ dostane do omeškania so zaplatením Ceny za Dielo o viac ako 30 (tridsať) kalendárnych dní,

- 14.5.2 mu Objednávateľ ani po opakovanej písomnej výzve neposkytne nevyhnutne potrebnú súčinnosť podľa Zmluvy po dobu dlhšiu ako 30 (tridsať) kalendárnych dní,
- 14.5.3 je daný dôvod podľa Obchodného zákonníka alebo podľa iného právneho predpisu,
- 14.5.4 v prípadoch, kedy tak ustanovuje táto Zmluva a/alebo Rámcová dohoda.
- 14.6 V prípade odstúpenia od Zmluvy, táto Zmluva zaniká dňom, v ktorom bolo oznámenie o odstúpení doručené druhej zmluvnej strane. Odstúpenie od Zmluvy sa nedotýka nároku na náhradu škody, zmluvnej pokuty ani iných ustanovení, ktoré vzhľadom na svoju povahu majú trvať aj po ukončení tejto Zmluvy (zodpovednosť za vady Diela, licencia a pod.).
- 14.7 Zmluva zaniká tiež písomnou dohodou zmluvných strán alebo písomnou výpoveďou Objednávateľa, aj bez uvedenia dôvodu s výpoveďnou lehotou 3 mesiace, ktorá začína plynúť prvý deň kalendárneho mesiaca nasledujúceho po mesiaci, kedy bola výpoveď doručená, pričom nie sú dotknuté nároky zmluvných strán na náhradu škody, úroky z omeškania a nároky na zaplatenie zmluvnej pokuty ani iné nároky, ktoré zo svojej povahy majú pretrvávajúť aj po zániku Zmluvy.

Čl. XV

Úprava právnych vzťahov po ukončení Zmluvy

- 15.1. V prípade predčasného ukončenia Zmluvy podľa čl. XIII bod 13.1 písm. b), c) alebo d) tejto Zmluvy zanikajú všetky práva a povinnosti zmluvných strán z tejto Zmluvy s výnimkou nasledovného:
- a) Zhotoviteľ je v prípade predčasného ukončenia Zmluvy podľa bodu 13.1 písm. b), c) alebo d) tejto Zmluvy bez zbytočného odkladu, najneskôr do 5 dní od ukončenia Zmluvy, povinný odovzdať Objednávateľovi Dielo a všetky dokumenty a veci potrebné na dokončenie Diela, ktoré vyhotovil alebo prevzal Zhotoviteľ v súlade s touto Zmluvou;
 - b) ukončením tejto Zmluvy ostávajú nedotknuté:
 - i) nároky zmluvných strán na zaplatenie zmluvných pokút, úrokov z omeškania a náhrady škody,
 - ii) nároky na náhradu škody a všetkých primerane vynaložených nákladov spôsobených zmluvnej strane okolnosťou, ktorá bola dôvodom ukončenia tejto Zmluvy,
 - iii) práva zo zodpovednosti za vady a zo záruky na dokončené časti Diela,
 - iv) licencia na dokončené časti Diela podľa čl. XII tejto Zmluvy,
 - v) prípadné iné ustanovenia, ktoré vzhľadom na svoju povahu majú trvať aj po ukončení tejto Zmluvy.
- 15.2. V prípade predčasného ukončenia Zmluvy podľa čl. XIII bod 13.1 písm. b), c) alebo d) tejto Zmluvy a v prípade, ak Zhotoviteľ dodrží povinnosť uvedenú v bode 15.1 písm. a) tejto Zmluvy v stanovenej lehote, bude skutočne vykonaný obsah a rozsah Diela písomne vyšpecifikovaný a na základe tejto špecifikácie a po vzájomnom odsúhlasení zmluvnými stranami bude určená primeraná cena za takto vypracované a odovzdané Dielo; takto určenú sumu zaplatí Objednávateľ Zhotoviteľovi, pričom sa zohľadnia platby, ktoré už boli vykonané. Zmluvné strany prihliaďnu na rozpracovanosť Diela a na to, aby išlo o ucelené a dokončené časti Diela, ktoré by boli upotrebitelné a použiteľné zo strany Objednávateľa.
- 15.3. V prípade predčasného ukončenia Zmluvy podľa čl. XIII bod 13.1 písm. b), c) alebo d) tejto Zmluvy a v prípade, ak Zhotoviteľ nedodrží povinnosť uvedenú v bode 15.1 písm. a) tejto Zmluvy v stanovenej lehote a/alebo Dielo nie je vzhľadom na stav jeho rozpracovanosti pre Objednávateľa upotrebitelné a použiteľné, Objednávateľ nie je povinný rozpracované Dielo prevziať a v takom prípade Zhotoviteľovi

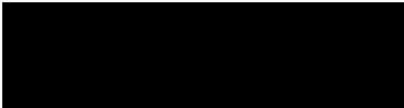

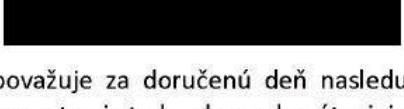
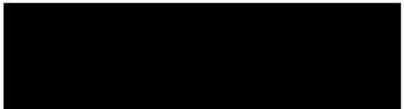
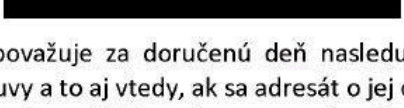
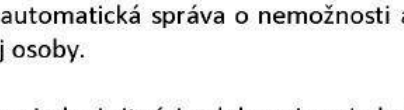
nevzniká nárok na úhradu akýchkoľvek nákladov súvisiacich so zhotovovaním Diela, ak sa zmluvné strany nedohodnú inak.

Čl. XVI Dôverné informácie

- 16.1. Zmluvné strany majú záujem a potrebu zachovávať dôverný charakter niektorých informácií, ktorých výmena je nevyhnutná pre naplnenie účelu tejto Zmluvy.
- 16.2. Na účely plnenia tejto Zmluvy Zhotoviteľ môže vyžadovať sprístupnenie určitých dôverných informácií, ktoré môžu obsahovať najmä, nie však výlučne, technické, komerčné, finančné, právne, riadiace, prevádzkové, administratívne, plánovacie, marketingové alebo ekonomické informácie, dáta a know-how, vrátane všetkých kópií, poznámok, analýz, kompilácií, štúdií a iných dokumentov, ktoré obsahujú a/alebo boli vyhotovené na základe takýchto informácií, či už v písomnej, ústnej, obrázkovej, elektronickej alebo inej podobe, vrátane všetkých informácií, ktoré majú formu obchodného tajomstva v súlade s § 17 Obchodného zákonníka (takéto informácie spolu ďalej len ako „**dôverné informácie**“), a ktoré prináležia Objednávateľovi.
- 16.3. Zhotoviteľ berie na vedomie, že akékoľvek sprístupnenie dôverných informácií bude a/alebo môže mať za následok značné poškodenie Objednávateľa, jeho činností a dobrého mena a môže ohroziť jeho vzťah s verejnosťou.
- 16.4. Zhotoviteľ bude zachovávať mlčanlivosť o všetkých dôverných informáciách, ktoré mu boli poskytnuté Objednávateľom a/alebo ku ktorým má Zhotoviteľ prístup. Zhotoviteľ nepoužije žiadne z dôverných informácií na iné účely, ako je uvedené v tejto Zmluve.
- 16.5. Zmluvné strany berú na vedomie, že ich práva a povinnosti týkajúce sa dôverných informácií sa vzťahujú aj na pridružené osoby, partnerov a poradcov každej zo zmluvných strán, ktorým sú zmluvné strany oprávnené poskytnúť dôverné informácie v nevyhnutnom rozsahu pre plnenie tejto Zmluvy. Poskytnutie dôverných informácií tretej osobe v nevyhnutnom rozsahu je Zhotoviteľ vždy povinný bezodkladne písomne oznámiť Objednávateľovi.
- 16.6. Akékoľvek porušenie povinností zachovávať mlčanlivosť obsiahnutých v tejto Zmluve pridruženými osobami, partnermi a/alebo poradcami Zhotoviteľa bude považované za porušenie zo strany Zhotoviteľa, za čo bude Zhotoviteľ zodpovedný.
- 16.7. Predchádzajúce povinnosti zachovávať mlčanlivosť sa nevzťahujú na také informácie, ktoré sú alebo sa stanú verejne dostupnými bez akéhokoľvek pričinenia Zhotoviteľa a/ alebo boli vo vlastníctve Zhotoviteľa predtým, ako ich získal na základe tejto zmluvy a/alebo boli vyvinuté Zhotoviteľom alebo v jeho mene nezávisle počas trvania povinnosti zachovávať mlčanlivosť a/alebo boli získané Zhotoviteľom od tretej osoby, ktorá preukázala, že má právo šíriť dôverné informácie a/alebo boli sprístupnené niektorou zo zmluvných strán, ak si ich sprístupnenie vyžadujú platné právne predpisy, príslušný súd, príslušný regulačný orgán alebo orgán rozhodujúci v spore medzi zmluvnými stranami.
- 16.8. Zhotoviteľ nevynesie žiadne dôverné informácie mimo priestorov Objednávateľa, ani neprenesie alebo neskopíruje žiadne dôverné informácie, okrem tých situácií, kedy to Objednávateľ vopred písomne schváli.
- 16.9. Všetky dôverné informácie, ich kópie a výpisy zostávajú alebo sa stávajú počas trvania tejto Zmluvy majetkom Objednávateľa. Všetky poznámky, analýzy, vyhodnotenia, štúdie a interpretácie vyhotovené Zhotoviteľom, v jeho mene alebo zástupcami Zhotoviteľa, vcelku alebo sčasti na základe dôverných informácií, nie sú alebo sa nestanú majetkom Objednávateľa, ale Zhotoviteľ má právo ponechať si takéto poznámky, analýzy, vyhodnotenia, štúdie a interpretácie pri zachovaní mlčanlivosti v súlade s podmienkami tejto Zmluvy.

- 16.10. Objednávateľ vyhlasuje a garantuje, že má právo poskytnúť dôverné informácie podľa ustanovení tejto Zmluvy bez toho, aby tým porušoval svoje zmluvné povinnosti voči akýmkoľvek tretím osobám.
- 16.11. Objednávateľ má právo odmietnuť poskytnutie dôverných informácií, ak takéto poskytnutie nebude nevyhnutne potrebné k naplneniu účelu tejto Zmluvy.
- 16.12. Zhotoviteľ berie na vedomie, že Objednávateľ neposkytuje žiadnu ďalšiu výslovnú garanciu a zrieka sa všetkých implicitných garancií vo vzťahu k dôverným informáciám, vrátane, nie však výlučne, akýchkoľvek garancií ohľadom kvality, presnosti alebo kompletnosti dôverných informácií.
- 16.13. Žiaden obsah dôverných informácií nie je možné považovať ako akýkoľvek prísľub, vyhlásenie alebo garanciu poskytnutú Objednávateľom Zhotoviteľovi.
- 16.14. Poskytnutím dôverných informácií neprechádza na Zhotoviteľa vlastnícke alebo iné právo alebo licencia k dôverným informáciám.
- 16.15. Zhotoviteľ je povinný poskytnúť Objednávateľovi všetku potrebnú súčinnosť potrebnú na odstránenie následkov neoprávnenej manipulácie s dôvernými informáciami.

Čl. XVII Ostatné ustanovenia

- 17.1. Pokiaľ v Zmluve nie je výslovne uvedené inak, komunikácia medzi zmluvnými stranami prebieha písomne, pričom za písomnú formu úkonu sa považuje okrem listinnej formy (listinná zásielka) aj e-mail, ibaže táto Zmluva pre úkon vyžaduje výslovne listinnú formu.
- 17.2. Listovú zásielku je možné doručovať prostredníctvom poštového podniku alebo kuriéra na adresu zmluvnej strany uvedenú v záhlaví tejto Zmluvy. Za doručenie sa považuje každá listová zásielka, ktorá:
- a) bola adresátom prevzatá dňom jej prevzatia,
 - b) prevzatie bolo adresátom odmietnuté, dňom, kedy bolo prevzatie odmietnuté,
 - c) okamihom, ako sa ako nedoručená vrátila odosielateľovi.
- 17.3. Kontaktnou osobou na účel komunikácie pri plnení Zmluvy, vrátane vykonania Diela, vystavovania, zasielania, potvrdzovania a podpisovania odovzdávacích a preberacích protokolov a faktúr je:
- a) za Objednávateľa:
meno a priezvisko: 
telefónne číslo: 
e-mail: 
 - za Zhotoviteľa:
meno a priezvisko: 
telefónne číslo: 
e-mail: 
- 17.4. Elektronická správa sa považuje za doručenie deň nasledujúci po jej odoslaní na emailovú adresu adresáta podľa tejto Zmluvy a to aj vtedy, ak sa adresát o jej obsahu nezozvedel. Uvedené neplatí, ak je odosielateľovi doručená automatická správa o nemožnosti adresáta oboznámiť sa so správou spolu s uvedením inej kontaktnej osoby.
- 17.5. V prípade vyhlásenia mimoriadnej situácie alebo mimoriadnej udalosti v zmysle zákona č. 42/1994 Z. z. o civilnej ochrane obyvateľstva v znení neskorších predpisov, alebo v prípade vyhlásenia vojny, vojnového stavu, výnimočného alebo núdzového stavu v zmysle ústavného zákona č. 227/2002 Z. z. o bezpečnosti štátu v čase vojny, vojnového stavu, výnimočného stavu a núdzového stavu v znení neskorších predpisov, je možné doručovať tie písomnosti, ktoré môžu mať za následok vznik, zmenu alebo zánik práv a povinností zmluvných strán vyplývajúcich z tejto zmluvy aj prostredníctvom

elektronickej schránky v zmysle zákona č. 305/2013 Z. z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Governmente) (ďalej len ako „zákon o e-Governmente“). Doručovanie písomností zaslaných prostredníctvom elektronickej schránky v zmysle zákona o e-Governmente sa riadi príslušnými ustanoveniami tohto zákona.

- 17.6. Zmluvné strany sú povinné minimálne raz denne (platí pre pracovné dni) kontrolovať kontaktné emailové schránky.
- 17.7. Zmluvné strany sú povinné bez zbytočného odkladu, najneskôr do 5 kalendárnych dní od zmeny, oznámiť si navzájom akúkoľvek zmenu kontaktných údajov. Takéto oznámenie je účinné jeho doručením.

Čl. XVIII


Záverečné ustanovenia

- 18.1. Zmeny tejto Zmluvy je možné vykonať len formou riadne zdôvodnených, písomných a číslovaných dodatkov k Zmluve, v súlade s § 18 zákona o verejnom obstarávaní, podpísaných oprávnenými zástupcami obidvoch zmluvných strán.
- 18.2. K návrhom dodatkov k tejto Zmluve sa zmluvné strany zaväzujú vyjadriť písomne v lehote do 10 dní od doručenia návrhu dodatku druhej zmluvnej strane. Po tú istú dobu je týmto návrhom viazaná zmluvná strana, ktorá ho podala.
- 18.3. Na právne vzťahy osobitne neupravené touto zmluvou sa vzťahujú príslušné ustanovenia Obchodného zákonníka, podporne ustanovenia zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník, zák. č. 185/2015 Z. z. Autorský zákon v znení neskorších predpisov, zákona o verejnom obstarávaní a ostatných, všeobecne záväzných právnych predpisov, platných na území Slovenskej republiky.
- 18.4. Zhotoviteľ nie je oprávnený bez predchádzajúceho písomného súhlasu Objednávateľa započítať akékoľvek svoje pohľadávky a nároky voči Objednávateľovi proti pohľadávkam a nárokom Objednávateľa, ani bez predchádzajúceho písomného súhlasu Objednávateľa zriadiť záložné právo na tieto pohľadávky alebo previesť akékoľvek práva a povinnosti z tejto Zmluvy na tretiu osobu.
- 18.5. Neplatnosť, neúčinnosť alebo neaplikovateľnosť niektorého ustanovenia tejto Zmluvy nespôsobuje neplatnosť, neúčinnosť alebo neaplikovateľnosť tejto Zmluvy ako celku. V prípade neplatnosti, neúčinnosti alebo neaplikovateľnosti niektorého ustanovenia tejto Zmluvy sú zmluvné strany povinné vyvinúť všetku súčinnosť, ktorú od nich možno spravodlivo požadovať, aby neplatné, neúčinné alebo neaplikovateľné ustanovenie tejto Zmluvy nahradili novým ustanovením v súlade s účelom tejto Zmluvy. V prípade, ak bude právny predpis citovaný v tejto Zmluve zrušený a nahradený iným právnym predpisom, odkazy tejto Zmluvy na pôvodný právny predpis sa budú považovať za odkazy na právny predpis, ktorý ho nahradil.
- 18.6. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu oprávnenými zástupcami zmluvných strán a nadobúda účinnosť len v tom prípade (odkladacia podmienka), ak Objednávateľ písomne oznámi Zhotoviteľovi v lehote najneskôr do 3 mesiacov odo dňa uzavretia tejto Zmluvy alokáciu finančných prostriedkov určených na plnenie tejto Zmluvy, pričom táto Zmluva nadobudne účinnosť dňom doručenia písomného oznámenia o alokácii finančných prostriedkov Zhotoviteľovi. O nadobudnutí účinnosti Zmluvy sa zmluvné strany bezodkladne navzájom informujú. Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade, ak v lehote do 3 mesiacov odo dňa uzavretia tejto Zmluvy nedôjde zo strany Objednávateľa k písomnému oznámeniu alokácie finančných prostriedkov Zhotoviteľovi, uplynutím tejto lehoty táto Zmluva zaniká a zmluvné strany berú na vedomie, že na Zmluvu sa bude prihliadať rovnako, ako keby od počiatku nebola uzavretá. Pre nadobudnutie účinnosti musí byť taktiež splnená podmienka zverejnenia Zmluvy v Centrálnom registri zmlúv v zmysle § 47a ods. 1 zák. č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov v spojení s § 5a zák. č. 211/2000 Z. z. zákona o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov (<https://www.crz.gov.sk/>). Zverejnenie Zmluvy zabezpečuje Objednávateľ.

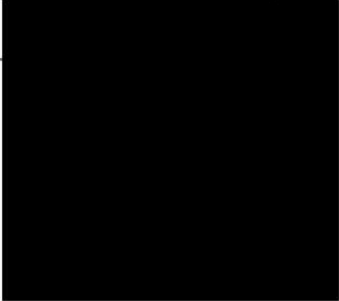
- 18.7. Zmluva je vyhotovená v štyroch rovnopisoch s platnosťou originálu, z ktorých po potvrdení jeden rovnopis obdrží Zhotoviteľ a tri rovnopisy Objednávateľ.
- 18.8. Zmluvné strany sa zaväzujú vynaložiť primerané úsilie pri riešení vzájomných sporov vyplývajúcich z tejto Zmluvy, ktoré budú riešené v prvom rade zmierlivým spôsobom a dialógom. V prípade, ak zmierlivý spôsob riešenia vzájomných sporov nebude úspešný, právomoc riešiť spory vyplývajúce z tejto Zmluvy majú príslušné súdy Slovenskej republiky, za použitia slovenského práva.
- 18.9. Neoddeliteľnou súčasťou tejto Zmluvy sú jej nasledovné prílohy:
- Príloha č. 1 ZoD Zadanie Zvýšenie kvality života v lokalite Kopčany – rekonštrukcia objektu Kopčianska 76
 - Príloha č. 2 ZoD DSP DRS Kopčany 76
 - Príloha č. 3 ZoD OAD Kopčany 76
 - Príloha č. 4 ZoD Inžiniering Kopčany 76
 - Príloha č. 5 ZoD R+VV Kopčany 76
 - Príloha č. 6 Podmienky výzvy a Prílohy Program Slovensko
 - Príloha č. 7 ZoD Dostupná PD Kopčany
 - Príloha č. 8 Cena projektových prác a služieb
 - Príloha č. 9 Zoznam subdodávateľov a kľúčových odborníkov
- 18.10. Zmluvné strany potvrdzujú svojím podpisom, že súhlasia s celým obsahom Zmluvy, budú dodržiavať všetky ustanovenia počas jej platnosti, že túto Zmluvu pred podpísaním riadne prečítali, jej obsahu porozumeli a že ju uzavierajú podľa ich pravej a slobodnej vôle, nie z donútenia alebo v tiesni za zrejme nevýhodných podmienok pre jednu alebo druhú zmluvnú stranu.

Za Objednávateľa:

V Bratislave, dňa 25.11.2024




Ing. Michal Radosa
Zástupca riaditeľa magistrátu
v zmysle Podpisového poriadku účinného
ku dňu podpisu tejto zmluvy

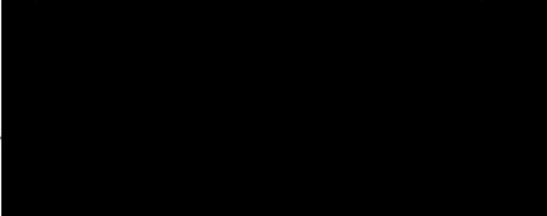


Za Zhotoviteľa:

V Košiciach, dňa 08.11.2024



Ing. Michal Burák
štatutárny zástupca Atrium Architekti s. r. o.



ZVÝŠENIE KVALITY ŽIVOTA V LOKALITE KOPČANY REKONŠTRUKCIA OBJEKTU KOPČIANSKA 76

Obsah

<u>1. Komunitné centrum Kopčany</u>	3
<u>Identifikačné údaje objektu</u>	3
<u>Technické údaje objektu</u>	3
<u>2. Umiestnenie stavby, lokalita, orientácia na svetové strany</u>	3
<u>3. Využitie priestorov objektu</u>	4
<u>4. Konštrukčná charakteristika objektu a jeho zariadenia</u>	4
<u>5. Napojenie objektu na inžinierske siete</u>	5
<u>Prípojka vody</u>	5
<u>Prípojka kanalizácie</u>	5
<u>Plynová prípojka</u>	5
<u>Prípojka elektro</u>	5
<u>6. Technická dokumentácia objektu a jeho zariadenia</u>	5
<u>Vykurovanie</u>	5
<u>Elektrická inštalácia</u>	6
<u>Bleskozvod</u>	6
<u>Vodovod a odpadová kanalizácia</u>	6
<u>7. Vizuálna prehliadka objektu</u>	6
<u>8. Orientačné tepelno-technické zhodnotenie objektu, energetická náročnosť</u>	7
<u>9. Návrh opráv, obnov a modernizácie</u>	7
<u>Zateplenie objektu a strechy</u>	8
<u>Výmena otvorových konštrukcií</u>	8
<u>Výmena rozvodov (ZTI, VZT, Elektro)</u>	8

<u>Vybudovanie nových zariadení s mokrou prevádzkou</u>	8
<u>Modernizácia denných miestností</u>	9
<u>Modernizácia osvetľovacej sústavy</u>	9
<u>Obnoviteľné zdroje</u>	9
<u>Debarierizácia</u>	9
<u>Exteriér</u>	9
<u>Zabezpečenie objektu – zabezpečovací systém</u>	10
<u>Zameranie objektu</u>	10
<u>Zabezpečenie potrieb CVC Gessavova</u>	10
<u>Posúdenia a prieskumy v cene PD</u>	10
10. <u>Projektová dokumentácia rekonštrukcie</u>	10
11. <u>Manažment spolupráce pre projektovú dokumentáciu</u>	11
12. <u>Inžiniering a povolovacie procesy</u>	11
13. <u>Časový harmonogram pre projekčné práce</u>	11
14. <u>Majetkovo-právna informácia</u>	12
<u>Prílohy dokumentu</u>	12

Komunitné centrum Kopčany



Identifikačné údaje objektu

Mesto: Bratislava
Ulica: Kopčianska
Súpisné číslo: 76/3357
Číslo parcely: 5794/23 – zastavaná plocha a nádvorie,
5794/12 – zastavaná plocha a nádvorie
Počet podlaží: 3
Rok kolaudácie: 1997
Využitie objektu: Komunitné centrum (OZ Ulita + CVC Gessayova)

Technické údaje objektu

Zastavaná plocha: 404 m²
Úžitková plocha: 912,43 m²
Výška hrebeňa strechy od ±0,000: 10,750 m
Výmera pozemku: 2 057 m²

Umiestnenie stavby, lokalita, orientácia na svetové strany

Existujúci objekt sa nachádza v Bratislave v mestskej časti Petržalka v lokalite Kopčany v okrajovej časti ulice Kopčianska. V okolí objektu sa nachádzajú výrobnotechnické areály, opustené objekty a viaceré obytné objekty slúžiace na trvalé ako aj dočasné bývanie vo forme ubytovní. Občianska vybavenosť je bezproblémovo dostupná hromadnou dopravou ako aj na pešo. Dopravná dostupnosť k objektu je bezproblémová, nakoľko objekt je priamo napojený na cestnú komunikáciu, v blízkosti je napojenia na diaľničný obchvat mesta a železničná stanica.

Miestnosti v objekte sú orientované na všetky svetové strany.

Využitie priestorov objektu

V priestoroch sa vykonala čiastková rekonštrukcia na INP pre zabezpečenie potrieb občianskeho združenia Ulita. Predmetom rekonštrukcie budú 2NP a 3NP, ktoré momentálne nie sú využívané, výmena zdroja tepla v kotolni a vonkajšie priestory. Predpokladá sa, že miestnosti

na horných podlažiach bude využívať CVC Gessayova, preto je potrebné sa prispôbiť ich požiadavkám.

Konštrukčná charakteristika objektu a jeho zariadenia



Objekt je z architektonického hľadiska vybudovaný v tvare „T“. Prvá a zároveň hlavná trojpodlažná časť objektu je umiestnená hlavnou fasádou pozdĺž Kopčianskej ulice s prvými dvomi poschodiami v pôdorysnom tvare obdĺžnika a tretím plnohodnotným podlažím na rovnakom pôdoryse umiestneným v konštrukcii manzardovej strechy. Druhá dvojpodlažná časť objektu je kolmo umiestnená na prvú časť s dvomi plnohodnotnými podlažiami v pôdoryse tvaru obdĺžnika. Obe časti objektu sú samostatné vzájomne sa dotýkajúce konštrukčné celky, ktoré sú oddielované a vytvárajúce vizuálne jeden objekt.

Objekt je založený na 30 ks betónových pilót s kombináciou základových pásov zo železobetónu triedy B20. Podkladový betón je triedy B12,5.

Obvodové konštrukcie tvoria obvodové tehlové steny šírky 400 mm z tehál Porotherm CD 38 380x250x238 mm na vápennocementovú maltu mcv 2,5. Priečky hrúbky 125 mm sú vytvorené tehliami CDm 240x115x113 mm na vápennocementovú maltu mcv 2,5, priečky hrúbky 100 mm sú vytvorené dutinovými priečkovkami Pk-CD-2 290x85x140 mm na vápennocementovú maltu mcv 2,5. Stropy dvojpodlažnej časti objektu a vysunutej časti trojpodlažnej časti objektu sú vytvorené keramickým stropom s betónovou zálievkou do výšky 290 mm. Schodisko sa nachádza v strednej časti dispozície, jedná sa o trojramenné železobetónové schodisko s medzipodestami. Stropné konštrukcie jednotlivých podlaží sú vytvorené zo železobetónových dosiek s rovným podhľadom.

Strechu trojpodlažnej časti objektu tvorí manzardová strecha s finálnou úpravou z pozinkovaného falcovaného plechu hr. 0,6 mm v sivej farbe. Nad dvojpodlažnou časťou objektu je sedlová strecha s finálnou úpravou z pozinkovaného falcovaného plechu hrúbky 0,6 mm v sivej farbe. Zateplená je tepelnou izoláciou v spáde z perlitbetónu hr. 150 – 200 mm.

Fasádu tvorí vápennocementová omietka bielej farby. Okná sú plastové otvárateľné sklopné s izolačným dvojsklom. Na 3NP v manzardovej časti sú strešné drevené okná s izolačným dvojsklom.

Hlavný vstup do objektu ako aj vjazd do areálu sú priamo zo slepej ulice Kopčianska. Hlavný vstup je opatrený mrežami. Areál je dláždený zámkovou dlažbou v tvare I, miestami sú položené betónové panely s prerastenou vegetáciou.

Prístrešok pre kontajnery má pásové základy, nosnú konštrukciu tvoria štyri kovové stĺpy. Krov je vybudovaný ako pultový, strešná krytina je lepenkový šindel. Podlaha pod prístreškom je vytvorená zo zámkovej dlažby. Časť bočných stien prístrešku tvorí múrik z lícovaných tehál do výšky 1,2m.

Oplotenie dvora zadnej a pravej bočnej strany je vybudované z betónových základov a nízkej podmurovky na ktorej sú stĺpiky. Na stĺpikoch je upevnené drôtené pletivo. Súčasťou oplotenia sú oceľové vrátka a vstupné dvojkrídlové vráta do dvora.

Pri objekte v areáli, v blízkosti vstupu do kotolne sa nachádza kopaná studňa. Ostenie studne je vytvorené z prefabrikovaných betónových skruží. Hĺbka studne je cca 8,0m.

Napojenie objektu na inžinierske siete

Prípojka vody

Objekt je napojený na verejný vodovod PE DN 40. Vodomerná šachta je situovaná v spevnenej ploche pred objektom prístupná kruhovým liatinovým poklopom o priemere 600 mm.

Prípojka kanalizácie

Prípojka kanalizácie je napojená na verejnú kanalizáciu DN 300 mimo parcely na ktorej je situovaný objekt. Kanalizácia má viacero vyústení pri objekte podľa existujúcej dispozície. Do kanalizácie je taktiež zvedená cez LAPOL voda z areálových spevnených plôch.

Plynová prípojka

Objekt je napojený na verejný rozvod plynu STL DN 100 cez hlavný uzáver plynu nachádzajúci sa pred objektom v samotnej murovanej skrini, z ktorého vedie prípojka plynu DN 76.

Prípojka elektro

Objekt je napojený na verejnú elektrickú sieť nízkeho napätia z blízkej trafostanice cez sústav rozvádzačov bez bližšej špecifikácie.

Technická dokumentácia objektu a jeho zariadenia

Vykurovanie

Vykurovanie je zabezpečené z dočasne opravenej plynovej kotolne, ktorá je umiestnená priamo v objekte na prízemí na INP. Vykurovacie telesá sú doskové oceľové radiátory typu Korado.

Elektrická inštalácia

Objekt je napojený z verejnej distribučnej siete a meraný fakturačným elektromerom. Hlavný rozvádzač sa nachádza v zádverí objektu. Elektroinštalácia vnútri objektu je realizovaná pod omietkou v spoločných priestoroch a v plastových žľaboch v jednotlivých miestnostiach. V objekte je osvetlenie riešené žiarovkovými svetidlami.

Bleskozvod

Bleskozvodová sústava je rozmiestnená po strechách objektu, nie je však známe v akom stave sa nachádza.

Vodovod a odpadová kanalizácia

Zásobovanie objektu pitnou vodou je zabezpečené verejným vodovodom prostredníctvom vertikálnych a horizontálnych rozvodov. Vodomer je umiestnený v betónovej šachte na pozemku zo strany prístupovej komunikácie pred objektom. Odkanalizovanie splaškových a zrážkových vôd v objekte je riešené rozvodmi s pripojením objektu na verejnú kanalizáciu.

Vonkajším zdrojom vody na hasenie požiarov je jestvujúci verejný vodovod, na ktorom sú osadené jestvujúce požiarne hydranty. V objekte je nainštalovaný vnútorný požiarový vodovod. Dokument k PO ako príloha č.6.

Vizuálna prehliadka objektu



Fasáda objektu je pôvodná, na mnohých miestach je vidieť zásah do obvodového plášťa odstránením výplní otvorov, resp. doplnením nových. Omietka je na niektorých miestach poškodená. Manzardová časť na 3NP vizuálne nevykazuje poruchy, avšak okná osadené v tejto časti sú poškodené a pri niektorých chýba druhé zasklenie.

Cez strešný plášť nad 3NP zateká do vnútorných priestorov a následne vznikli na stenách plesne. Strešný plášť 2NP momentálne nevykazuje poruchy.

Vonkajšie plastové okná s izolačným 2-sklom vizuálne nevykazujú poruchy až na kovania, na niektorých drevených strešných oknách na 3NP chýba 1 sklo a sú nevyhovujúce vnútorné parapety.



Podlahy v objekte sú pokryté prevažne keramickou dlažbou a na mnohých miestach sú zničené. Povrchové úpravy stien – omietky sú v dobrom stave, obklady a dlažby v hygienických zariadeniach sú nevyhovujúce. Interiérové dvere sú drevené hladké, osadené v ocelových zárubniach, v niektorých miestnostiach chýbajú.

Elektrická inštalácia je poškodená, vytrhaná. PVC žľaby, v ktorých sú vedené káble, sú na viacerých miestach poškodené. Svietidlá sú nástenné alebo stropné svietidlá žiarovkové, vypínače sú rôzneho typu.

Vnútorne schodisko je relatívne zachovalé, vykazuje lokálne poškodenia.

Prístupové schodisko cez hlavný vchod do objektu má lokálne opadanú dlažbu. Bočný vchod a rampa majú nevyhovujúcu striešku nad vstupom. Kovové zábradlie rampy je čiastočne hrdzavé. V rámci aktuálnej údržby objektu dôjde k lokálnym opravám vstupov do objektu a odstráneniu starej konštrukcie zastrešenia vstupu. Nebudú prevádzané stavebné úpravy schodov a nájzdových rámp, je potrebné navrhnuť ich dobudovanie podľa aktuálnych noriem.

Orientačné tepelno-technické zhodnotenie objektu, energetická náročnosť

Z priloženej fotodokumentácie je zjavné, že objekt nevyhovuje energetickým požiadavkám na stavby, dochádza k výrazným únikom tepla cez obvodový plášť, vonkajšie výplne otvorov aj cez strešný plášť. Do interiéru zateká cez strechu na 3NP, pričom v jednej miestnosti začali vznikajú plesne.

Objekt potrebuje energetický audit na posúdenie merných tepelných strát prechodom všetkých pevných stavebných konštrukcií, na výpočet potreby tepla na vykurovanie.

Návrh opráv, obnov a modernizácie

Cieľom je znížiť energetickú náročnosť prevádzky o viac ako 30%, ideálne až o 60%.

Pri vypracovaní projektovej dokumentácie požadujeme vypracovanie Energetického certifikátu budovy pred jej obnovou (predrealizačný EC), Projektové energetické hodnotenie súčasného a navrhovaného stavu a potvrdenie o energetickej náročnosti pred realizáciou, aj po realizácii projektu, a rozpočet stavby v členení na oprávnené a neoprávnené výdavky podľa podmienok financovania stavby v rámci Programu Slovensko 2021 – 2027, Výzvy na podporu energetickej efektívnosti a využívania OZE vo verejných budovách, ďalej len „Výzva“.

Súčasťou projektu je požiadavka na vypracovanie projektu EHB, predpokladom je komplexná obnova objektu pozostávajúca zo zateplenia objektu a strechy, výmeny všetkých otvorových konštrukcií, kanalizácie, vody, vzduchotechniky a tepla a následné hydraulické vyregulovanie vykurovacieho systému. Súčasťou zadania je obhliadka, naštudovanie projektovej dokumentácie, posúdenie existujúcich konštrukcií a technologických riešení a návrh prípadných opráv, modernizácií, rekonštrukcií.

Nakoľko je projekt cielený na získanie externých zdrojov financovania z Programu Slovensko 2021 – 2027, Výzvy na podporu energetickej efektívnosti a využívania OZE vo verejných budovách, je tu **silný dôraz na splnenie podmienok definovaných výzvou**, ktoré musia byť zohľadnené vo vypracovanej projektovej dokumentácii.

Zateplenie objektu a strechy

Pred zateplením obvodového plášťa je potrebné opraviť súčasnú fasádu po výmene vonkajších výplní otvorov a následne ju celoplošne zatepliť minerálnou vlnou a v soklových častiach extrudovaným polystyrénom. Kontaktný zateplovací systém musí byť certifikovaný podľa ETICS. Potrebné je zateplenie manzardovej časti na 3NP.

Súčasťou zateplenia objektu je aj zateplenie strechy na zlepšenie tepelno-izolačných vlastností. Požiadavkou investora je odstrániť pôvodné strešné súvrstvie a nahradiť ho novým. Je potrebné posúdiť či strecha na 2NP môže byť zelenou strechou a súčasne by na nej boli osadené aj fotovoltaické panely.

Súčasne so zateplením objektu je potrebné navrhnuť novú polohu bleskozvodovej sústavy. Je potrebné posúdiť šírku odkvapového chodníka vzhľadom na zateplenie a navrhnuť prípadné opatrenie.

Výmena otvorových konštrukcií

V rámci zlepšenia tepelnoizolačných parametrov je potrebné vymeniť všetky okná a vstupné dvere za plastové s izolačným 3-sklom. Výnimkou sú okná s izolačným 3-sklom doplnené pri rekonštrukcii na 1NP. Na 3NP je potrebné vymeniť strešné drevené okná za nové s izolačným 3-sklom. Potrebné doplniť tienenie na všetkých oknách a zohľadniť bezpečnostné opatrenia na predchádzanie nepovoleného vstupu do objektu na 1NP na všetkých otvorových konštrukciách. Zvážiť aplikáciu ďalších opatrení na zlepšenie teplotného komfortu v objekte.

Výmena rozvodov (ZTI, VZT, Elektro)

Vzhľadom na prebehnutú rekonštrukciu na 1NP a budúcu novú prevádzku na 2NP a 3NP je potrebné v objekte doplniť rozvody vody a kanalizácie podľa novej dispozície rozmiestnenia hygienických priestorov. V tejto prevádzke je potrebné doplniť aj elektroinštaláciu. Investor požaduje v rámci zadania posúdenie stavu, všetkých dotknutých sietí a navrhnuť ich modernizáciu. Do prevádzky je potrebné doplniť dátové rozvody. Vzhľadom na neexistujúcu chladiacu techniku zhodnotiť potrebu a možné vlastnosti budúceho chladenia budovy.

Vybudovanie nových zariadení s mokrou prevádzkou

Na 2NP a 3NP je potrebné nanovo vybudovať hygienické zariadenia a kuchynky pre potreby centra. Z týchto dôvodov sa zmení existujúca dispozícia podľa hygienických požiadaviek. Okrem nových rozvodov, nové zariadenie predmety do hygienických zariadení, nové kuchynské linky s elektro vybavením do kuchyniek. Zariadenie predmety by mali byť navrhnuté do dvoch najlepších tried spotreby vody podľa platného značenia v EÚ (EU Water Label - <http://www.europeanwaterlabel.eu/>) – požiadavka Výzvy v Prílohe č. 8 (súčasťou Prílohy č.9) – Princíp nespôsobať významnú škodu. V tejto časti je požiadavka na nové obklady a dlažby.

Modernizácia denných miestností

V miestnostiach s dennou prevádzkou sa vymenia podlahy za laminátové, v chodbových priestoroch sa vymení dlažba. Zatečené a obité steny je potrebné opraviť a vymaľovať všetky priestory. Všetky povrchové úpravy je potrebné navrhnuť podľa budúceho užívania priestorov – objednávateľ si vyhradzuje právo na konzultáciu pri určovaní povrchov počas riešenia PD. Potrebný je návrh tieniacej techniky (napr. exteriérových žalúzií) na najviac namáhaných stranách obvodového plášťa.

Modernizácia osvetľovacej sústavy

Na základe podmienok výzvy posúdenie a prípadný návrh modernizácie osvetľovacej sústavy (interiérové a exteriérové). Požiadavka investora je LED osvetlenie.

Obnoviteľné zdroje

Na základe podmienok výzvy posúdenie a návrh obnoviteľných zdrojov. Možnosť osadenia fotovoltaických panelov na zelenej streche nad 2NP. Možnosť využitia ako zdroj tepla tepelné čerpadlo. Vhodnosť riešenia potvrdí projektant.

Navrhnuté technické riešenie musí plniť podmienky Výzvy uvedené v Prílohe č. 8 (súčasťou Prílohy č.9) – Princíp nespôsobať významnú škodu.

Debarierizácia

Preveriť možnosti kompletnej debarierizácie objektu a navrhnúť potrebné opatrenia, s možnosťou dobudovania exteriérového výťahu, čo by malo za následok zmenu dispozície na 1NP. Dobudovanie rampy pri vstupe do budovy pre osoby so zdravotným postihnutím. Preveriť sklon rampy k zadnému vchodu do objektu, v prípade potreby navrhnúť jej úpravu. Vzhľadom na externé financovanie je potrebné dodržať podmienky Výzvy uvedené v Prílohe č.7 – Checklist – Vyhlásenie o bezbarierovej prístupnosti – debarierizácia školy. Odvolať na dokument z Výzvy. – školské zariadenie.

Exteriér

- rekonštrukcia kontajnerového stojiska, podľa Manuálu pre stavbu a rekonštrukciu kontajnerového stanovišťa vo verejnom priestore HM SR Bratislavy – príloha č.8
- nový prístrešok pri zadnom vstupe do objektu,
- vypracovanie posudku existujúcej studne pre jej budúce využitie.

Požiarne zabezpečenie objektu

Komplexné posúdenie požiarneho zabezpečenia objektu. Preveriť všetky požiarne úseky, požiarne uzávery, hasiace zariadenia a navrhnúť potrebné opatrenia. Aktuálny dokument k požiarnej ochrane objektu v Prílohe č.6.

Zabezpečenie objektu – zabezpečovací systém.

Návrh na zabezpečenie objektu vzhľadom na jeho polohu a využívanie. Zvážiť riešenie napojenia na pult centrálnej ochrany, kamerový systém na zabezpečenie okolia objektu a dvora. Zachovať mreže na menených otvorových konštrukciách na 1NP.

Zameranie objektu.

K dispozícii je zameranie objektu z 06/2017. Je potrebné preveriť či nedošlo ku zmenám v priebehu času.

Zabezpečenie potrieb CVC Gessayova

Vzhľadom na budúce využitie priestorov pre CVC Gessayova je potrebné zosúladiť ich požiadavky s možnosťami objektu.

Posúdenia a prieskumy v cene PD.

Všetky prieskumy a posúdenia budú zahrnuté v cene za projektovú dokumentáciu.

Projektová dokumentácia rekonštrukcie

Nakoľko je projekt celený na získanie externých zdrojov financovania z Programu Slovensko 2021 – 2027, Výzvy na podporu energetickej efektívnosti a využívania OZE vo verejných budovách, je tu silný dôraz na splnenie podmienok definovaných výzvou, ktoré musia byť zohľadnené vo vypracovanej projektovej dokumentácii.

Vnímame potrebu mať zapojeného energetika a rozpočtára v priebehu vypracovávania projektovej dokumentácie. Táto potreba súvisí s nevyhnutnosťou dosiahnuť parameter min.60% úspory primárnej energie ako aj s overovaním daných riešení smerom do cenového dopadu daného/ých riešenia/i.

Je nevyhnutné postupovať a všetky časti dokumentácie riešiť v súlade s *Prílohou č.2 dostupná PD, Prílohou č.9 Podmienky výzvy Programu Slovensko*.

Pred začatím samotných projekčných prác je potrebné absolvovať kompletnú obhliadku objektu, naštudovanie dostupnej PD, zabezpečiť prípadné domeranie a posúdenie existujúcich konštrukcií a technického vybavenia tak, aby bolo možné definitívne potvrdiť zadanie. Súčasťou zadania pre projektanta je aj vypracovanie Energetického auditu.

Predmetom zákazky je tiež zabezpečenie **kompletnej** inžinierskej činnosti súvisiacej so získaním potrebných povolení pre realizáciu Rekonštrukcie objektu podľa tohto zadania. (bližšie uvedené v prílohe k Zmluve o dielo)

Predmetom rekonštrukcie bude vypracovanie projektovej dokumentácie v nasledovných stupňoch:

1. Projektová dokumentácia pre stavebné povolenie (DSP) a realizáciu stavby (DRS)
2. Autorský dozor
3. Rozpočet s VV (UNIKA) rozdelené na oprávnené a neoprávnené náklady podľa Výzvy
4. Inžiniering (kompletné zabezpečenie povolovacích procesov)

Požadovaný rozsah projekčných stupňov bude bližšie špecifikovaný v Prílohách Zmluvy o dielo na projekčné práce.

Manažment spolupráce pre projektovú dokumentáciu

Stretnutia budú prebiehať pravidelne 1x za 14 kalendárnych dní (z toho minimálne 1x za mesiac prezenčne). Od architektov sa očakáva kontinuálna a intenzívna práca na celom projekte. Pred samotným začiatkom práce je potrebné počítať s 3 úvodnými stretnutiami so zadávateľom, v rámci ktorých dôjde k podrobnému vysvetleniu zadania, jeho ujasneniu a pochopeniu:

1. stretnutie - podrobné vysvetlenie zadania, harmonogram,
2. stretnutie - prvý koncept návrhu, na ktorom si overíme pochopenie zadania a zodpovieme otázky, ktoré počas tvorby vzniknú,
3. stretnutie - potvrdenie vzájomného pochopenia sa na základe návrhu.

Inžiniering a povoloacie procesy

Súčasťou plánovaného rozsahu v rámci pokrytia projekčných prác bude aj kompletný inžiniering stavby v rozsahu potrebnom pre zabezpečenie stavebného povolenia/í pre realizáciu prác, ako aj kolaudácie/í stavby pre uvedenie do užívania.

Súčasťou rozsahu inžinieringu bude kompletná činnosť – vypísanie žiadostí, zabezpečenie vyjadrení dotknutých orgánov, koordinácia s projektantmi a investorom.

Predpokladaný rozsah IČ:

- Zabezpečenie Stavebného povolenia/í
- Zabezpečenie vyjadrení dotknutých orgánov
- Aktívna participácia pri vybavovaní povolení a pravidelný reporting aktuálneho stavu

Časový harmonogram pre projekčné práce

Energetický certifikát budovy predrealizačný:

PSP /RPD:

Zabezpečenie povolení:

Energetický certifikát budovy porealizačný:

Majetkovo-právna informácia

LV č. 2598 – tvorí prílohu č. 1

Prílohy dokumentu

Príloha č.1 – List vlastníctva

Príloha č.2 – Dostupná pôvodná PD z roku 1995

Príloha č.3 – Nový nákras po údržbe 1NP

Príloha č.4 – Ideový návrh rozloženia miestností na 2NP a 3NP

Príloha č.5 – Zameranie skutkového stavu z roku 2017

Príloha č.6 – Projekt PO 1NP z 11/2023

Príloha č.7 – Checklist – Vyhlásenie o bezbariérovej prístupnosti – debariérizácia školy

Príloha č.8 – Manuál pre stavbu a rekonštrukciu kontajnerového stanovišťa vo verejnom priestore HM SR Bratislavy

Príloha č.9 – Podmienky výzvy a Prílohy Program Slovensko

Príloha č. 2 ZoD DSP DRS Kopčany 76

DOKUMENTÁCIA PRE REALIZÁCIU STAVBY DOPLNENÁ O ČASTI POTREBNÉ PRE VYDANIE STAVEBNÉHO POVOLENIA – OBSAH A ROZSAH

Vyhotovenie dokumentácie DRS: 6 ks paré v tlačenej forme s autorizačnými pečiatkami + 2 ks elektronicky na USB (paré potrebné pre inžiniersku činnosť súvisiacu s povoľovaním stavby sú mimo tento rozsah)

Požadujeme vypracovanie dokumentácie pre realizáciu stavby doplnenú o časti potrebné pre vydanie stavebného povolenia.

DSP musí byť vyhotovená v súlade s platnou legislatívou, najmä so zákonom č. 50/1976 Zb. O územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon) v znení neskorších predpisov, vyhláškou MŽP SR 532/2002 Z.z., ktorou sa ustanovujú podrobnosti o všeobecných technických požiadavkách na výstavbu a

o všeobecných technických požiadavkách na stavby užívané osobami s obmedzenou schopnosťou pohybu a orientácie, v zmysle platných STN a EN.

DSP bude vyhotovená v súlade s článkami 2 a 9 Dohovoru OSN o právach osôb so zdravotným postihnutím v podmienkach Slovenskej republiky tak, aby ich mohli využívať v najväčšej možnej miere všetci ľudia bez nutnosti úprav alebo špeciálneho dizajnu.

Obsah a rozsah DSP (v súlade s vykonávacím predpisom k stavebnému zákonu, § 8 – 9 vyhlášky MŽP SR č. 453/2000 Z. z. a s 364/2004 Z.z., Zákon o vodách a o zmene zákona Slovenskej národnej rady č. 372/1990 Zb. o priestupkoch v znení neskorších predpisov (vodný zákon) ako aj s 135/1961 Zb. Zákon o pozemných komunikáciách.)

Ak bude priebežne počas tvorby PD, prípadne realizácie prípustné, je možné niektoré ucelené výkony pričleniť do samostatnej fázy z dôvodu urýchlenia povoľovania a realizácie spôsobom Ohlásenia stavebných úprav a udržiavacích prác. (vyčlenenie z rozsahu DSP). Odčlenenie časti rozsahu spadajúcej pod Ohlásenie, bude predchádzať konzultácia s príslušným stavebným úradom (SM).

Pre tento rozsah bude nutné vypracovanie samostatnej **Projektovej dokumentácie pre Ohlásenie stavebných úprav a udržiavacích prác/drobnej stavby**. Takáto možnosť je súčasťou rozsahu zadania. Obsah a rozsah PD pre ohlásenie bude spracovaný minimálne v rozsahu definovanom Vyhláškou č. 453/2000 Z. z., konkrétny rozsah bude predmetom konzultácií so stavebným úradom a relevantnými dotknutými úradmi.

Dokumentácia pre realizáciu stavby (ďalej len „DRS“) je projekt pre stavebné povolenie so zapracovanými pripomienkami z prerokovania a podmienkami stavebného povolenia, dopracovaný do úrovne DRS, doplnený o ďalšie údaje, t. j. o požiadavky na akosť a technické vlastnosti stavby vrátane jednotných podkladov na spracovanie ponukovej ceny (tzn. kvalitatívne a kvantitatívne parametre) v potrebných podrobnostiach s obsahom a rozsahom podľa Sadzobníka pre navrhovanie ponukových cien projektových prác a inžinierskych činností – UNIKA.

TECHNICKO-KVALITATÍVNE PODMIENKY

Technicko-kvalitatívne podmienky budú dopĺňať dokumentáciu stavby a špecifikovať rozsah platnosti technických a právnych noriem a predpisov, budú obsahovať súbor požiadaviek a podmienok pre objednávateľa stavby na prípravu, realizáciu, kontrolu, skúšky a merania, prevzatie vykonaných prác, zásady technologických postupov a technických požiadaviek na vykonanie prác na stavbe, požiadavky na použité stavebné materiály a výrobky s odvolaním sa na príslušné platné technické normy, predpisy, certifikáty a iné doklady, vedľajšie a osobitné práce, ochranu životného prostredia a pod. Požaduje sa energetický certifikát budovy pred jej obnovou (predrealizačný EC), projektové energetické hodnotenie súčasného a navrhovaného stavu a potvrdenie o energetickej náročnosti pred realizáciou, aj po realizácii projektu.

Štruktúra dokumentácie

Členenie celkovej PD, jej jednotlivé časti, budú predmetom odsúhlasenia Investorm, na základe spoločnej obhliadky objektu a posúdenia potreby rekonštrukcie týchto častí.

A. Sprievodná správa

B. Súhrnná technická správa

B.1 Protipožiarna bezpečnosť stavby

B.2 Teplotnícký posudok a energetický certifikát (vyhotovený v súlade so znením zákona č. 555/2005 Z.z. O energetickej hospodárnosti budov a o zmene a doplnení niektorých zákonov,

v znení vyhlášky MDVaRR SR č. 364/2012 Z.z., ktorou sa vykonáva zákon č. 555/2005 Z.z. o energetickej hospodárnosti budov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a v zmysle platných STN).

B.3 Svetlotechnický posudok (ak relevantné)

B.4 Akustický posudok (ak relevantné)

C. Situácia stavby

C.1 Celková situácia stavby

C.2 Situácia stavby vyhotovená na podklade katastrálnej mapy, M 1:1000

C.3 Vytyčovací výkres stavby

D. Koordinačné výkresy stavby

D.1 Koordinačný výkres vonkajších sietí a rozvodov v mierke 1:500

D.2 Koordinačné výkresy vnútorných konštrukcií, zariadení a rozvodov (kontrola a koordinácia priestorového umiestnenia konštrukcií, zariadení a rozvodov v mierke 1:50)

E. Dokumentácia pozemných a inžinierskych objektov

E1. Pozemné stavebné objekty (samostatne pre každý objekt)

1) Architektonické a stavebné riešenie

- technická správa
- vytyčovací výkres s údajmi o použitom súradnicovom a výškovom systéme
- výkresy výkopov a základov (M 1:50)
- výkresy pôdorysov, rezov, pohľadov, vodorovných a zvislých konštrukcií (M 1:50)
- tabuľky skladieb konštrukcií,
- výpisy, zoznamy a výkresy stolárskych, zámočníckych, klampiarskych a iných výrobkov a prefabrikátov,
- výkresy detailov
- výkaz výmer stavebných prác a dodávok,

2) Statika (nosné betónové, ocelové, drevené konštrukcie)

- technická správa (technické a konštrukčné riešenie, technologické a montážne postupy, osobitné podmienky na vykonávanie prác, ochranné nátery, odkazy na použité technické normy a katalógy, zmeny a odchýlky od dokumentácie na stavebné konanie)
- podrobný statický výpočet (vo dvoch vyhotoveniach)
- výkresy (výkresy výstuže a tvaru betónových konštrukcií okrem prefabrikátov v mierke 1:50 alebo 1:25, výkresy skladby prefabrikovaných konštrukcií v mierke 1:100, prehľadné výkresy ocelových a drevených konštrukcií – pohľady, pôdorysy a rezy)
- výkazy výstuže, materiálu podľa jednotlivých prierezov.

3) Zdravotechnické inštalácie, vnútorné potrubné rozvody, požiarny vodovod

- technická správa (bilancie spotreby pitnej a teplej úžitkovej vody, množstva splaškov, spotreby a plynu, prevádzkové podmienky, podmienky pripojenia na vonkajšie inžinierske siete, technické riešenie a vybavenie)
- výkresy v mierke stavebných výkresov (zjednodušené výkresy pôdorysov a rezov s vyznačením a okótovaním potrubia a zariadení, schémy rozvodov)
- zoznamy strojov a zariadení vrátane izolácií a náterov.

4) Vykurovanie

- technická správa (vykurovací systém, bilancia spotreby tepla a paliva, zdroj tepla a teplej úžitkovej vody, prevádzkové podmienky, technické riešenie a vybavenie, tepelné a protihlukové izolácie, dimenzovanie strojného zariadenia, dimenzovanie komínov, systém merania a regulácie, zabezpečenie starostlivosti o životné prostredie, bezpečnosť práce a technických zariadení a o požiarnu ochranu, zariadenia využívajúce obnoviteľné zdroje tepla/chladu)
- výkresy (zjednodušené výkresy pôdorysov a rezov s vyznačením a okótovaním potrubia a zariadení, schémy rozvodov, dispozičná schéma kotolne a strojovne)
- zoznamy strojov a zariadení vrátane izolácií a náterov.

5) Chladenie

- technická správa (chladiaci systém, bilancie, zdroj chladenia, výpočet výkonov, prevádzkové podmienky, technické riešenie a vybavenie, dimenzovanie rozvodov, izolácia rozvodov, systém merania a regulácie, požiadavky na skúšky zariadenia, zohľadnenie požiadaviek požiarnej ochrany, bezpečnosti pri práci, ochrany zdravia a životného prostredia, zariadenia využívajúce obnoviteľné zdroje tepla/chladu)
- výkresy (celková schéma, zjednodušené výkresy pôdorysov a rezov s vyznačením a okótovaním potrubia a zariadení, schémy rozvodov, dispozičná schéma strojovne)
- zoznamy strojov a zariadení vrátane izolácií a náterov.

6) Vzduchotechnika

- technická správa (opis riešenia distribúcie vzduchu, výpočet výkonov, charakteristika zariadení, spôsob využitia na účely civilnej ochrany, tepelné, protihlukové a protipožiarne izolácie, povrchová ochrana a farebné riešenie, zásady regulácie a merania, požiadavky na skúšky zariadenia, zohľadnenie požiadaviek požiarnej ochrany, bezpečnosti pri práci, ochrany zdravia a životného prostredia)
- výkresy v mierke stavebných výkresov (celková schéma, zjednodušené výkresy pôdorysov a rezov s vyznačením a okótovaním potrubia a zariadení, schémy rozvodov, dispozičná schéma kotolne a strojovne)
- zoznam strojov a zariadení, potrubia a kovových konštrukcií vrátane izolácií a náterov, špecifikácia montáží.

7) Umelé osvetlenie a vnútorné silnoprúdové rozvody

- technická správa (prevádzkové údaje vrátane určenia druhu prostredia jednotlivých priestorov, vrátane popisu druhu napájacieho rozvodu, energetické bilancie inštalovaného a maximálneho súčasného príkonu, spôsob pripojenia na verejný rozvod elektrickej energie, druh uzemnenia, druh osvetlenia vrátane výpočtu, technické riešenie, zohľadnenie požiadaviek požiarnej ochrany, bezpečnosti pri práci, ochrany zdravia a životného prostredia, zariadenia na využitie obnoviteľných zdrojov energie)
- výkresy (základné schémy elektrického rozvodu s označením typu a druhu zariadení, schémy riadenia, obsluhy a blokovania zariadení, podrobné inštalačné schémy - pôdorysy s dispozičným okótovaním a s vyznačením trás rozvodov s rozmermi profilov kanálov, láviok, apod, s a zariadení, jedнопólové/viacpólové schémy rozvádzačov, schémy ovládania a signalizácie)
- zoznam strojov a zariadení vrátane súpisu káblov a vodičov.

8) Bleskozvod a uzemnenie

- technická správa
- výkresy (schéma pripojenia zachytávačov na uzemňovaciu sústavu a prepojenia zemničov, dispozičný výkres zachytávačov na strechách, prípadne Faradayovej siete)
- zoznam materiálu

9) Ústredne a vnútorné slaboprúdové rozvody

(inšpicienský systém, evakuačný rozhlas, miestny rozhlas, areálový rozhlas, telefónne rozvody, štruktúrovaná kabeľáž, kamerový systém, CCTV – priemyselná televízia, poplachový systém, detekcia CO a plynu v kotolniciach, a ďalšie)

- technická správa (konceptia riešenia jednotlivých systémov, prevádzkové údaje, spôsob pripojenia na jednotnú telekomunikačnú sieť)
- výkresy (schémy rozvodov jednotlivých systémov s označením typu a druhu zariadení, schémy rozvádzačov)
- zoznam strojov a zariadení.

10) Elektrická požiarne signalizácia (EPS)

- rozsah ako ods. 9)

11) Vnútorný rozvod plynu

- technická správa (opis riešenia, bilancie, prevádzkové podmienky, podmienky pripojenia na vonkajšie inžinierske siete)
- výkresy v mierke stavebných výkresov (zjednodušené výkresy pôdorysov a rezov s vyznačením a okótovaním potrubia a zariadení, schémy rozvodov)
- zoznamy strojov a zariadení vrátane náterov.

12) Meranie a regulácia (MaR)

- technická správa (opis systému riadenia, automatizácie, opis jednotlivých častí, charakteristika prevádzky a prostredí, opis napojenia)
- výkresy (prehľadové schémy, dispozície strojov a zariadení s vyznačením typu a druhu zariadení, schémy zapojenia rozvádzačov)
- zoznam strojov a zariadení, prehľad okruhov, súpis káblov, vodičov, rúriek.

13) Výtahy

- technická správa (počet, kapacita, nosnosť a zdvih výtahov, pôdorysné a výškové rozmery strojovne, šachty vrátane priehtbne a horného dojazdu, napájanie, spôsob riadenia, rozmery a vybavenie kabíny, druh šachtových a kabínových dverí, bezbariérové úpravy, bezpečnosť práce, ochrana zdravia a životného prostredia)
- výkresy (výkresy pôdorysov strojovne a nástupísk, rezov výtahovej šachty a strojovne s vyznačením a okótovaním zariadení a stavebných úprav, potrebné schémy)
- zoznam strojov a zariadení.

14) Stabilné hasiace zariadenie (SHZ, ak bude požadované)

15) Odvod dymu a tepla (ODT, ak bude požadované)

16) Odpadové hospodárstvo

17) Informačné a orientačné systémy

- technická správa,
- výkresy,
- zoznam zariadení

18) Interiéry a vnútorné zariadenia

- technická správa (zásady navrhovaného funkčného, architektonického a výtvarného riešenia),
- výkresy (pôdorysy s vyznačením úprav interiérov, rezy a pohľady exponovaných častí, vyznačenie stavebných úprav)
- zoznam zariadení

E2. Dokumentácia inžinierskych objektov

1) Komunikácie a spevnené plochy

- technická správa vrátane výpočtu statickej dopravy

- výkresy (situácia, vytyčovací výkres, napojenie na jestvujúce komunikácie, chodníky, cyklochodníky, pozdĺžny profil, vzorové a charakteristické rezy, skladby konštrukcií, kladačské výkresy, výkresy podrobností)
- výkaz výmer

2) Verejný vodovod a vodovodné prípojky

3) Verejná kanalizácia a kanalizačné prípojky vrátane dažďovej kanalizácie

4) Plynovod, prípojka NTL plynu

5) Vonkajšie silnoprúdové rozvody, prípojka NN

- technická správa (opis technického riešenia, výsledky výpočtov skratových prúdov, uzemnení, úbytku napätia, záložný zdroj, ochrana proti bludným prúdom, spôsob napájania, merania),
- situačné výkresy so zakótovanými trasami, vytyčovací výkres, vzorové priečne rezy výkopov a uloženia káblov, výkresy prechodov a krížení),
- výkresy (jednopolová/viacpolová schéma s označením druhu a typu zariadení s ohľadom na napájanie, istenie, riadenie, meranie, schémy a opis spôsobu riadenia, obsluhy, blokovania, vyznačenie intezity osvetlenia, uzemnenie, dispozičné umiestnenie svietidiel, stožiarov, spotrebičov s udaním typu a výkonov)
- zoznam zariadení, výkaz výmer

6) Vonkajšie slaboprúdové rozvody, telekomunikačná prípojka

- technická správa
- spoločná schéma všetkých vonkajších oznamovacích rozvodov,
- situačný a vytyčovací výkres objektov a trás, vzorové priečne rezy výkopov a uloženia káblov, výkresy prechodov a krížení, skriň;

7) Verejné osvetlenie

(podľa rozsahu môže byť súčasťou bodu E2.5)

8) Trvalé dopravné značenie

(podľa rozsahu môže byť súčasťou objektu komunikácie a spevnené plochy)

9) Sadové úpravy

10) Studne

11) Príprava územia

12) Exteriérové úpravy

(prvky drobnej architektúry – mestský mobiliár, špecifikácia povrchov, herné prvky)

Obsah časti E2.1 – E2.3, E2.8-E2.12 (okrem vonkajších silnoprúdových, svetelných a slaboprúdových rozvodov):

- technická správa (opis objektu, opis funkčného a technického riešenia, vyhodnotenie prieskumov, opis napojenia na jestvujúce inžinierske siete, údaje o výpočtoch a ich výsledky, úprava režimu povrchových a podzemných vôd a ochrana proti nim, zvláštne požiadavky na postup stavebných prác a na prevádzku a údržbu zariadení, riešenie objektu z hľadiska starostlivosti o životné prostredie a z hľadiska bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, riešenie civilnej ochrany, opis riešenia proti korózii)
- podrobné výpočty

- výkresy (situácia, vytyčovací výkres, pozdĺžny profil s vyznačením všetkých križovaní, vzorové a charakteristické priečne rezy, výkresy výkopov, prehľadné výkresy objektov, ich pôdorysov, rezov, napojení, vrátane založenia spodnej stavby, nosných konštrukcií, kladačské výkresy, výkresy podrobností)
- výkazy výmer

F. Projekt organizácie výstavby, Projekt organizácie dopravy

- spracuje sa ak nebol súčasťou projektu pre stavebné povolenie, prípadne došlo oproti projektu pre stavebné povolenie k zmenám

G. Dokumentácia prevádzkových súborov

Každý prevádzkový súbor je zdokumentovaný technickou správou vrátane určenia prostredí, potrebnými výpočtami, výkresmi spravidla v mierke 1:100, prevádzkovými a technologickými schémami a zoznamom strojov a zariadení.

H. Nákladová časť

1) Výkaz výmer - neocenený položkový rozpočet

- súpis prác a dodávok a výkaz výmer bez uvedenia ceny, vypracovaný v zmysle rozpočtových kódov cenníka Cenkos, Odis alebo iného používaného na Slovensku (pričom bude dodaný vo formáte *.xlsx) a Triednika stavebných konštrukcií a prác - TSKP podľa jednotlivých stavebných objektov, prevádzkových súborov vrátane ostatných nákladov.

Položky musia byť definované:

- **číselným znakom** podľa Triednika stavebných konštrukcií a prác (TSKP)
- **popisom položky** – textová časť a výmery na ocenenie všetkých prác a dodávok jednotlivých komponentov položky musí byť vypracovaná tak, aby definovanie predmetu zákazky bolo v takej podrobnosti, aby ju uchádzači vedeli jednoznačne oceniť, bez možnosti použitia rozdielnej vstupnej bázy
- **mernou jednotkou** položky v súlade s TSKP
- **množstvom** mernej jednotky, t.j. výkazom výmer,

V popise jednotlivých položiek neuvádzať názov výrobku alebo označenie výrobcu, nepoužívať kumulované, agregované položky.

Pre celkové náklady jednotlivých SO a PS vyhotovíť **rekapituláciu**.

Neocenený položkový rozpočet bude spracovaný ako rozpočet realizačného projektu s popisom prác, špecifikácií strojov a zariadení s výkazom výmer všetkých položiek potrebných k zhotoveniu diela, v jednotnom tabuľkovom systéme pre všetky objekty a prevádzkové súbory predmetnej stavby.

Vo výkaze výmer nesmú byť použité merné jednotky napr. kpl, súbor (mimo len cenníkových položiek smerných orientačných cenníkov s m.j. súbor, ktoré sú súčasťou týchto cenníkov). Dopravné náklady sú súčasťou obstarávacích nákladov, čiže v jednotkovej cene materiálu a nebudú položkované samostatne. Výmery položiek presunov hmôt PSV vyjadrených mernými jednotkami v percentách % nebudú vo výkaze výmer obsahovať ani jednotkovú cenu ani výmeru. Uchádzač si ich vyplní sám podľa metodiky rozpočtárskych programov napr. Cenkos, ODIS.

2) Ocenený položkový rozpočet v zmysle rozpočtových kódov cenníka Cenkos, Odis alebo iného používaného na Slovensku – súpis prác a dodávok a výkaz výmer **s uvedením ceny**, t. j. **ocenený**

ten istý súpis prác a dodávok a výkaz výmer ako v bode H 1), ktorý bude slúžiť ako **kontrolný rozpočet** pre verejného obstarávateľa v použitej metóde verejného obstarávania ako predpokladaná cena dodávky súťaženej stavby a je **dôverným dokumentom pre výhradnú potrebu objednávateľa**.

Projektová dokumentácia bude podkladom pre zhotovenie diela.

Dokumentácia bude tvoriť prílohu súťažných podkladov pre výber zhotoviteľa stavby v následnej použitej metóde verejného obstarávania. Pri vypracovaní dokumentácie je nutné rešpektovať § 42 zákona o verejnom obstarávaní (Súťažné podklady).

Dokumentácia musí obsahovať podrobné vymedzenie predmetu zákazky s uvedením všetkých okolností, ktoré budú dôležité na plnenie zmluvy a na vypracovanie ponuky. Predmet zákazky musí byť opísaný jednoznačne, úplne a nestranne na základe technických požiadaviek podľa Prílohy č. 3 k zákonu č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní.

Technické požiadavky sa nesmú odvolávať na konkrétneho výrobcu, výrobný postup, obchodné označenie, patent, typ, oblasť alebo miesto pôvodu alebo výroby, ak by tým dochádzalo k znevýhodneniu alebo k vylúčeniu určitých záujemcov alebo tovarov, ak si to nevyžaduje predmet zákazky.

Takýto **odkaz** možno použiť **len vtedy**, ak nemožno opísať predmet zákazky podľa odseku 2 § 42 zákona o verejnom obstarávaní dostatočne presne a zrozumiteľne a takýto odkaz musí byť doplnený slovami „**alebo ekvivalentný**“.

Príloha č. 3 ZoD OAD Kopčany 76

VÝKON ODBORNÉHO AUTORSKÉHO DOHLÁDU PROJEKTANTA POČAS REALIZÁCIE STAVBY

V rámci výkonu odborného autorského dohľadu projektanta (hlavného projektanta, zodpovedného projektanta, hlavného inžiniera projektu – manažéra projektu alebo architekta projektu) (ďalej len „OAD“) sa overuje dodržiavanie technického, architektonicko-výtvarného, dispozičného a konštrukčného riešenia stavby. OAD sa bude vykonávať počas realizácie stavby od začatia stavby (odovzdania staveniska) do vydania kolaudačných rozhodnutí príslušnými stavebnými úradmi a nadobudnutí ich právoplatnosti, v rozsahu potrebnom pre riadny priebeh zhotovovania stavby s povinnou účasťou zhotoviteľa na pravidelných kontrolných dňoch stavby, ako aj v mimoriadnych prípadoch vyžadovaných zhotoviteľom stavby alebo stavebným dozorom, bude vykonávaný podľa Prílohy č. 8 Sadzobníka pre navrhovanie

ponukových cien projektových prác a inžinierskych činností – UNIKA. Výkon OAD bude zhotoviteľ zapisovať do stavebného denníka.

V rámci výkonu OAD je nevyhnutné zabezpečiť nasledovné činnosti:

- **posudzovať návrhy a súčinnosť pri spracovaní dielenskej dokumentácie realizačného stupňa interiéru vysúťažným dodávateľom**
- účasť na odovzdaní staveniska zhotoviteľovi stavby,
- zabezpečiť súlad dokumentácie dočasných objektov zariadenia staveniska s riešením zariadenia staveniska v časti POV (projekt organizácie výstavby) schváleného projektu pre stavebné povolenie,
- poskytovať vysvetlenia potrebné na vypracovanie dodávateľskej dokumentácie,
- zaujímať stanovisko s vysvetlením a návrhom riešenia k nejasnostiam v projektovej dokumentácii a k prípadným skrytým vadám projektu,
- v prípade, že skutkový stav zistený na stavenisku nezodpovedá predpokladom stanovených v PD, navrhovať technické riešenie vyvolanej zmeny, vrátane komplexného projekčného spracovania zmeny technického riešenia spolu s výkazom výmer, v zmysle usmernenia technického dozoru objednávateľa,
- vyjadrovať sa k porovnaniu výsledkov prieskumov a v prípade odlišných výsledkov v spolupráci so špecialistom prijímať návrh doplnkových riešení,
- sledovať dodržiavanie projektu s prihliadnutím na podmienky určené stavebným povolením, všeobecne záväzné predpisy a technické normy s poskytovaním vysvetlení potrebných pre plynulosť výstavby,
- na požiadanie objednávateľa, alebo z podmienok vyplývajúcich zo spracovanej a schválenej projektovej dokumentácie zúčastniť sa na kontrole a preberaní konštrukčných vrstiev, stavebných konštrukcií resp. konštrukčných prvkov, ktoré sú rozhodujúce pri realizácii jednotlivých objektov stavby,
- vypracovanie záverečnej správy zodpovedným statikom nosných konštrukcií,
- na základe zistených skutočností vyjadrovať sa k prípadným zmenám stavebných a technologických postupov, je povinný zaujať stanovisko k dodržaniu projektových parametrov,
- posudzovať návrhy zhotoviteľov na zmeny a odchýlky v častiach projektov spracovaných zhotoviteľmi z pohľadu dodržania technického a technologického riešenia stanoveného v projektovej dokumentácii, dodržania lehôt výstavby a ďalších podmienok súvisiacich s predmetom stavby,
- vyjadrovať sa v stavebnom denníku k požiadavkám zhotoviteľa o väčšie množstvá výrobkov a výkonov (naviac práce) oproti spracovanej dokumentácii pre realizáciu stavby, ktorá bola podkladom k vypracovaniu súťažnej ponuky na uskutočnenie stavebných prác, uviesť dôvody odsúhlasovania naviac prác (chyba projektového riešenia, nedodržanie technologického postupu stavebných prác, nepredvídané okolnosti počas výstavby a pod.) a zúčastňovať sa zmenových konaní,
- zúčastňovať sa na poradách a kontrolných dňoch stavby,
- na výzvu technického dozoru stavebníka je povinný sa dostaviť na stavbu do 2 pracovných dní, v mimoriadnych alebo nevyhnutných prípadoch do 24 hod.,
- v prípade zložitých riešení a v prípade potreby stanoviska jednotlivých špecialistov je povinný dodať svoje stanovisko v dohodnutom termíne stanovenom podľa zložitosti riešení,
- spolupracovať so zodpovedným geodetom,
- informovať a prerokovávať s objednávateľom alebo určenou osobou rozhodnutia, ktoré vyplývajú z predchádzajúcich odsekov,
- zúčastňovať sa na odovzdaní a prevzatí stavby alebo jej ucelenej časti, vrátane komplexného vyskúšania,
- zúčastňovať sa na skúšobnej prevádzke a kolaudačnom konaní,

- poskytovať potrebné vysvetlenia a spolupracovať s objednávateľom pri skúšobnej prevádzke a kolaudačnom konaní.

Príloha č. 4 ZoD Inžiniering Kopčany 76

INŽINIERSKE PROJEKTOVANIE/ INŽINIERING

Zhotoviteľ bude vykonávať jednotlivé úkony, ktoré budú potrebné pre komplexnú inžiniersku činnosť súvisiacu s povoľovaním stavby a prípravou na vydanie všetkých stupňov rozhodnutí a oznámení (ďalej len „IČ“) pre potreby Objednávateľa, ako napríklad získavanie potrebných stanovísk a vyjadrení relevantných dotknutých orgánov, za účelom dodania právoplatných rozhodnutí ako stavebných povolení a kolaudačných rozhodnutí.

Služby inžinieringu sú vyžadované v kompletnom rozsahu a počas celého procesu projekcie zadania a sú neoddeliteľnou súčasťou pre úspešné povoloňacie procesy a realizáciu stavby. Projekt bude v jednotlivých stupňoch (časti diela) vyžadovať priebežné získavanie vstupov vyjadrovacích orgánov a profesií, a ich zapracovávanie.

Na konci každého povoľovacieho procesu Ohlásenie/Stavebné povolenie/Kolaudácia /iné bude Objednávateľovi odovzdaná kompletná dokumentácia, ako:

- Všetky vyjadrenia/súhlasné stanoviská dotknutých orgánov
- Právoplatné povolenie/rozhodnutie s elektronickou doložkou o správoplatnení
- Opečiatkovaná PD z povoľovacieho procesu , ktorá je súčasťou vydaných povolení/rozhodnutí

Výkony IČ

- Zabezpečenie základných podkladov o lokalite (kópia katastrálnej mapy, výpisy z listov vlastníctva, vyhľadávanie údajov z katastra nehnuteľnosti – parcely registra C, parcely registra E, stavby, byty a nebytové priestory, fyzické osoby, právnické osoby, práva k nehnuteľnostiam a iné)). predbežne prerokovať s dotknutou MČ (Petržalka), inými dotknutými subjektmi a orgánmi a overiť doklady potrebné pre jednotlivé konania na úradoch;
- Zabezpečenie základných údajov o situovaní inžinierskych sietí (vodovod, kanalizácia, verejné osvetlenie, plynovod, NN rozvody, rozvody slaboprúdu, rozvody káblovej televízie, telekomunikačné...) v prípade ich potreby;
- Zabezpečenie inžiniersko-geologického prieskumu územia dotknutého obchodným zámerom Objednávateľa v prípade ich potreby;
- Kontrolovanie projektu pre stavebné povolenie/Ohlásenie a premietnutie všetkých podmienok a pripomienok vyplývajúcich z právoplatného územného rozhodnutia na predmetnú stavbu a z pohľadu relevantnom pre účely súvisiace s IČ;
- Prerokovanie DSP/Ohlásení a zabezpečenie vyjadrení všetkých účastníkov stavebného konania a všetkých dotknutých osôb;
- Prerokovanie dokumentácie s dotknutými orgánmi a organizáciami;
- Zabezpečenie vyhodnotenia údajov o splnení podmienok uvedených v stanoviskách;
- Vypracovanie žiadostí na konania a účasť v konaní;
- Poskytnúť pomoc pri spracovaní potrebnej dokumentácie a zadefinovanie rozsahu potrebného pre plynulý priebeh povoľovania;
- Koordinovanie a odkonzultovanie rozsah projektovej dokumentácie, ktorý bude a nebude spadať pod stavebné povolenie. Účelom je nadobudnutie skorších povolení potrebných pre skorší začiatok prác, ako napr. spadajúce pod Ohlásenia stavebnému úradu od hlavného rozsahu, ktorý bude podmienený stavebným povolením;
- Vybavenie povolení na využívanie verejných priestorov, okrem verejných priestorov, ktoré si zhotoviteľ zabezpečuje sám na vlastné náklady – ak bude potrebné;
- Oznámenie začatia stavby najmenej 15 dní pred jej začatím príslušným orgánom, prípadne oznámenie ďalších údajov vyplývajúcich so stavebných povolení, či iných rozhodnutí v termínoch v nich určených príslušným orgánom;
- Kontrola schválenia kompletnej projektovej dokumentácie pre realizáciu stavby s ohľadom na súlad s povoleniami stavby;
- Zabezpečenie všetkých dokladov od dotknutých orgánov, ktoré sú potrebné k žiadosti o vydanie stavebného povolenia, či návrhu na vydanie kolaudačného rozhodnutia a k iným podaniam, ako napríklad rozsahu PD nespádajúcou pod potrebu stavebného povolenia - Ohlásení stavebných úprav a udržiavacích prác;

- Agenda štatutárnych kontrolných dní a manažmentu stavby súvisiacich s agendou povolení a inžinierskej činnosti;
- Podieľať sa a zúčastňovať sa na vzájomných konzultáciách medzi zhotoviteľom stavby a GP zameraných na objasnenie nie jednoznačných návrhov a požiadaviek z pohľadu vyhodnotenia dopadu do povolení stavby a inžinierskej činnosti;
- Archivovať všetku dokumentáciu o stavbe, vrátane riadneho evidovania a archivovanie DSP overeného v stavebnom konaní, s tým, že bude pripravený poskytnúť ju osobám vykonávajúcim štátny dohľad a pri kolaudačnom konaní;
- Sledovať a zabezpečiť dodržiavanie podmienok stavebných a vodoprávných rozhodnutí a opatrení štátneho stavebného dohľadu počas realizácie stavby. Zároveň informuje štátny stavebný dohľad a objednávateľa o plnení týchto opatrení;
- Kontrola a schválenie kompletnej porealizačnej projektovej dokumentácie stavby z pohľadu povolení stavby;
- V mene objednávateľa kontrolovať priebeh kolaudačných konaní a vydávania kolaudačných rozhodnutí;
- Zabezpečovať splnenie podmienok kolaudačného rozhodnutia. Sledovať plnenie podmienok, ktoré je povinný splniť zhotoviteľ;

V rámci prvých koordinačných stretnutí je potrebné dohodnúť s investorom stratégiu povoľovaní, zväziť odčlenenie častí projektu na Ohlásenie stavebných úprav a udržiavacích prác.

Príloha č. 5 ZoD R+VV Kopčany 76

PROJEKTANTSKÝ ROZPOČET A VÝKAZ VÝMER

Vyhotovenie: 6 ks do 6 paré v rámci projekčného stupňa DSP (v podrobnosti RPD) + súčasťou odovzdaného 2 ks USB v elektronickej podobe každého projekčného stupňa

Zhotoviteľ k požadovaným fázam projektovej dokumentácie vypracuje položkový výkaz výmer a rozpočet (VV + R), ktoré budú potrebné pre interné účely zadávateľa (rozpočtové opatrenia, optimalizácie výdavkov a pod.) a externé účely (získavania finančných dotácií, verejné obstarávanie a pod.) Za súlad VV + R s projektovou dokumentáciou zodpovedá generálny projektant.

Požiadavky na rozsah a podrobnosť RR + V:

Výsledný Ocenený položkový rozpočet (R)

(krycí list, rekapitulácia, položkový rozpočet, jednotková cena a cena celkom a výkaz výmer) so všetkými revíziami a presunmi hmôt – súpis prác a dodávok a výkaz výmer s uvedením ceny, t. j. vypracovaný

v zmysle rozpočtových kódov cenníka (Cenkros, Odis, alebo iný používaný na Slovensku). V popise jednotlivých položiek neuvádzať názov výrobku alebo označenie výrobcu, nepoužívať kumulované položky.

Výsledný Výkaz výmer (VV)

Položky vo výkaze výmer musia byť v zmysle kódov rozpočtových cenníkov (Cenkros, Odis, alebo iný používaný na Slovensku). Výkaz výmer musí obsahovať konkrétne výpočty množstiev jednotlivých položiek v merných jednotkách (dĺžky, plochy, kubatúry, množstvá).

Stavebný rozpočet pre potreby externého financovania

Osobitne nutné spracovať:

Podrobný položkový rozpočet stavby a výkaz výmer (vypracovaný k PD) a podrobný položkový rozpočet stavby po zrealizovanom VO (ak relevantné)

Minimálny rozsah:

- Krycí list rozpočtu s uvedenými celkovými nákladmi bez DPH a s DPH.
- **Rozpočet rozdelený na oprávnené a neoprávnené výdavky, opatrenia a hlavné aktivity podľa požiadaviek externého financovania**
- Rozpočet nesmie obsahovať agregované súborové položky.

Rozpočet je vypracovaný v podrobnosti položkového rozpočtu, pričom každá položka/výdavok bude obsahovať informácie najmenej v rozsahu:

- a) číslo/kód nákladu/výdavku;
- b) názov nákladu/výdavku;
- c) merná jednotka;
- d) počet jednotiek;
- e) jednotková cena;
- f) cena celkom;

SQ: Slovenská inovačná a energetická agentúra (SIEA)

Výzva na podporu energetickej efektívnosti a využívania OZE vo verejných budovách

Kód výzvy: PSK-SIEA-002-2023-DV-EFRR

Opatrenia:

2.1.2. Znižovanie energetickej náročnosti budov

2.2.2. Podpora využívania OZE v systémoch zásobovania energiou

Alokácia výzvy pre VRR (viac rozvinuté regióny):

➤ opatrenie 2.1.2: 29 453 266 EUR (zdroj EÚ 40%) => **73 633 165 EUR (zdroj EÚ + ŠR)**

➤ opatrenie 2.2.2: 1 000 000 EUR (zdroj EÚ 40%) => **2 500 000 EUR (zdroj EÚ + ŠR)**

Termíny:

Dátum vyhlásenia výzvy: 22. 12. 2023

Typ výzvy: dopytová, otvorená výzva – do vyčerpania alokácie

Termíny hodnotiacich kôl: **09.02.2024; 16.02.2024** (následne každý nasledujúci kalendárny piatok)

Predkladanie ŽoNFP: Žiadateľ je oprávnený v rámci výzvy podať viacero ŽoNFP, každú s odlišným predmetom projektu.

Podmienka neukončenia projektu pred predložením ŽoNFP: žiadateľ nesmie ukončiť fyzickú realizáciu všetkých oprávnených aktivít projektu pred predložením ŽoNFP, t. j. plne zrealizovať hlavné aktivity projektu pred predložením ŽoNFP poskytovateľovi. **1. január 2021 - 31. december 2029** (v tomto období musí výdavok vzniknúť a byť uhradený prijímateľom).

Obdobie oprávnenosti:

Doba realizácie projektu: Žiadateľ je povinný ukončiť realizáciu všetkých hlavných aktivít projektu **do 24 mesiacov od nadobudnutia účinnosti Zmluvy o poskytnutí NEP.**

1

Oprávnenosť žiadateľa:

Subjekty územnej samosprávy – obce/mestá a nimi zriadené rozpočtové organizácie a príspevkové organizácie - celé územie Slovenskej republiky, vrátane Bratislavského kraja.

Oprávnené kategórie verejných budov:

Verejnou budovou sa rozumie budova vo vlastníctve / podielovom spoluvlastníctve výlučne štátu, subjektov štátnej správy a ostatných subjektov verejnej správy (*platí pri realizácii opatrenia 2.1.2*).

Kategórie budov podľa § 3 ods. 5 písm. c), d), e), f), g), i) zákona č. 555/2005 Z. z. o energetickej hospodárnosti budov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 555/2005 Z. z.“), t.j.

- **c) administratívne budovy,**

- **d) budovy škôl a školských zariadení** (v zmysle zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní - školský zákon). *Financovanie škôl a školských zariadení v zmysle vyššie uvedených zákonov musí byť prevažne z verejných zdrojov.*

Sekcia eurofondov - Oddelenie externého financovania - životné prostredie

Hlavné mesto SR Bratislava

Kontakt: XXXXXXXXXX

Dátum: 22.12.2023

- e) budovy nemocníc,
- f) budovy hotelov a reštaurácií,
- g) športové haly a iné budovy určené na šport,
- i) ostatné nevýrobné budovy spotrebujúce energiu (podľa písm. i) sú oprávnené iba budovy so zmiešaným účelom užívania podľa písm. c), d), e), f) a g) zákona č. 555/2005 Z. z.).

Kategória budovy sa overuje na základe príloh – Projektová dokumentácia, Energetický certifikát a Projektové energetické hodnotenie. Oprávnené sú aj nevyužívané (avšak prevádzkyschopné) budovy – PEH výpočtovou metódou.

Financovanie projektu:

Minimálna výška NFP na projekt žiadateľa je **200 000 EUR**.

Maximálna výška NFP na projekt žiadateľa nesmie presiahnuť **5 000 000 EUR**.

Nenávratný finančný príspevok (NFP) – **max. 100%** z celkových oprávnených výdavkov projektu (COV)

Spolufinancovanie z vlastných zdrojov žiadateľa – **min. 0%**

Systém financovania a krátenia COV v rámci **opatrenia 2.1.2.**

Plánovaná úspora primárnej energie v %	Celkové oprávnené výdavky projektu (COV) v %	Krátenie COV v %
viac ako 60 %	100 %	0 %
viac ako 50 % ale nepresiahne 60 %	95 %	5 %
minimálne 40 % ale nepresiahne 50 %	90 %	10 %
minimálne 30 % ale nepresiahne 40 %	85 %	15 %
zároveň platí, že:		<i>(kumulatívnosť krátenia!!!)</i>
ak je súčasťou projektu niektorá z hlavných aktivít podľa písm. c) až k) opatrenia 2.1.2 g) zároveň minimálne hlavná aktivita podľa písm. a) opatrenia 2.2.2 za účelom krytia spotreby budovy, ktorá je predmetom opatrenia 2.1.2, výška oprávnených výdavkov sa ďalej neznižuje.	-	0 %
v opačnom prípade sa výška oprávnených výdavkov znižuje (nad rámec vyššie uvedeného) o 5 percentuálnych bodov, t.j. ak je realizovaná hlavná aktivita iba z opatrenia 2.1.2 bez realizácie opatrenia 2.2.2.	-	5 %
Vyššie uvedené body sa neaplikujú ak sa realizuje iba samotné opatrenie 2.2.2. (t.j. financovanie je 100 % COV).		

Oprávnenosť aktivít projektu:

Výzva bude podporovať dva typy oprávnených aktivít projektu, ktorými sú opatrenie 2.1.2 a opatrenie 2.2.2 PSK. Projektom sa realizuje buď samotné opatrenie 2.1.2 alebo samotné opatrenie 2.2.2 alebo kombinácia opatrení 2.1.2 a 2.2.2. *(ideálne je realizovať projekt kombináciou oboch opatrení).*

Pre **Opatrenie 2.1.2 Znižovanie energetickej náročnosti budov** sú oprávnené nasledujúce hlavné aktivity:

- a) vypracovanie energetického auditu minimálne na predmet projektu;
- b) vypracovanie projektovej dokumentácie na predmet projektu;
- c) zatepenie obvodového píšťa;
- d) zatepenie strešného píšťa;
- e) výmena otvorových konštrukcií;
- f) inštalácia / rekonštrukcia / modernizácia vykurovacieho systému;
- g) inštalácia / rekonštrukcia / modernizácia systémov chladenia a vetrania;
- h) inštalácia / rekonštrukcia / modernizácia systémov prípravy teplej vody;
- i) rekonštrukcia / modernizácia osvetlenia;
- j) inštalácia systémov merania a riadenia;
- k) iné opatrenia prinášajúce úsporu primárnej energie *(napr. vybudovanie prípojky k systému CZT);*
- l) zavádzanie energetického manažmentu;
- m) zavádzanie monitoringu prevádzkových údajov;
- n) realizácia opatrení zlepšujúcich kvalitu vnútorného prostredia;
(Povinná aktivita. Kvalita vnútorného prostredia zahŕňa zabezpečenie: výmeny (kvality) vnútorného vzduchu, tepelnej pohody, siuchovej spokojnosti (akustiky), svetelnej pohody, zdravia a základného komfortu využívania budovy, ak základný komfort prispieva ku kvalite vnútorného prostredia. V rámci základného komfortu využívania budovy sú oprávnené výlučne výdavky na podlahové krytiny, interiérové omietky a farby, interiérové dvere, základnú sanitu a súvisiace rozvody a odstránenie zdravotných rizík napr. plesní.
- o) realizácia debarierizačných opatrení;
(Povinnosť realizácie debarierizačných opatrení - ak ich budova nemá inštalované, s cieľom zabezpečiť dostupnosť verejných služieb pre obyvateľov s obmedzenou mobilitou a senzoricou orientáciou, v súlade s čl. 9 Dohovoru OSN o právach osôb so zdravotným postihnutím).
- p) inštalácia / rekonštrukcia / modernizácia elektrických nabíjajúcich staníc pre elektromobilitu;
- q) realizácia estetických opatrení „Nového Európskeho Bauhausu“;
(stojí na 3 pilieroch; Udržateľnosti – aktivity energetickej efektívnosti a využívania OZE, Sociálnej inklúzie – aktivity bezbariérového prístupu, Estetiky – vonkajšie funkčné dizajnové prvky budovy explicitne navrhované architektom a zakotvené v projektovej dokumentácii).
- r) realizácia zelených opatrení (napr. zelené strechy / steny, systémy zadržiavania a využívania dažďovej vody);
- s) realizácia opatrení ochrany biodiverzity - opatrenia určené na zachovanie miest hniezdenia, rozmnožovania alebo odpočinku chráneného živočícha, pokiaľ sú tieto miesta dotknuté činnosťou, ktorá je predmetom podpory.
(Ien v prípade potvrdenia výskytu chránených živočíchov a ich úkrytov v budove, ktoré vyplývajú z konania pri povoľovaní stavebných úprav a udržiavacích prác budov (najmä zatepľovaní), t. j. zo stavebného povolenia v zmysle § 3 ods. 4 zákona o ochrane prírody a krajiny).

Oprávnené výdavky:

- **Skupina 013 – Softvér** - nákup softvéru bezprostredne súvisiaceho s meraním a riadením prevádzky zariadení do výšky max. 10 % COV na projekt, ak nie je súčasťou zmluvy o dodávke zariadenia a ak je zakúpený samostatne, tzn. že nie je súčasťou dodávky zariadenia a jeho ocenenia, vrátane výdavkov na nákup licencií súvisiacich s používaním tohto softvéru.
- **Skupina 021 – Stavby:**
 - pripravná a projektová dokumentácia:
 - vypracovanie projektovej dokumentácie vrátane zmien, variantných riešení a doplnkov (pre stavebné povolenie, realizačná dokumentácia, dokumentácia skutočného vyhotovenia stavby, atď.);
 - plán organizácie výstavby;
 - zameriavacie práce (zameranie súčasného stavu stavby a iné).
 - stavebný dozor, technický dozor a autorský dohľad
 - stavebné práce bezprostredne súvisiace s realizáciou hlavných aktivít projektu, vrátane:
 - nevyhnutné zariadenie staveniska;
 - opatrenia na zabránenie vzliavnej vlhkosti stien a odvedenia dažďovej vody z bezprostredného okolia budovy (napr. podrezaním) - za predpokladu uvedenia defektu v projektovej dokumentácii a podmienky preukázania fyzikálno-technického riešenia v projektovej dokumentácii;
 - nákup prevádzkových strojov, prístrojov a zariadení (napr. výťah) bezprostredne súvisiacich so zlepšením energetickej hospodárnosti budov a energetickej efektívnosti technických zariadení budov, ak sú obstarávané ako súčasť stavebných prác;
 - výdavky na vyvolané investície:
 - Vyvolaná investícia ako investícia do infraštruktúry, ktorá nie je vo výzve uvedená ako oprávnená, avšak je nevyhnutne potrebná na realizáciu hlavnej aktivity. Bez limitu!
Vyvolanou investíciou je napríklad situácia v ktorej je strešná konštrukcia v dobrom stavebnotechnickom stave nevyžadujúcom žiadne výdavky na opravy či údržbu, avšak zo statického hľadiska nie je dimenzovaná na nosnosť fotovoltaických zariadení a je potrebné jej zosilnenie. Výdavky na zosilnenie strešnej konštrukcie sú vyvolanými výdavkami nevyhnutnými na realizáciu hlavnej aktivity.
- **Skupina 518 – Ostatné služby** (zabezpečované dodávateľsky/externe):
 - výdavky na zavádzanie energetickeho manažmentu (priame výdavky), ak nie sú realizované ako súčasť stavebných prác;
 - výdavky na zavádzanie monitoringu prevádzkových údajov (priame výdavky) ak nie sú realizované ako súčasť stavebných prác;
 - výdavky na vypracovanie energetickeho auditu na predmet projektu (priame výdavky);
 - výdavky na vypracovanie energetickeho certifikátu pred a po realizácii projektu (priame výdavky);
 - výdavky na odborné prehliadky / skúšky / revízne správy po realizácii projektu súvisiacimi s uvedením zariadení do prevádzky, ak nie sú súčasťou zmluvy o dodávke zariadenia a ak sú obstarané samostatne, tzn. že nie sú súčasťou dodávky zariadenia a jeho ocenenia.

Neoprávnené výdavky - výber:

- výdavky vynaložené na výstavbu novej budovy, resp. nadstavbu a prístavbu existujúcej budovy;
- výdavky na interiérové vybavenie - nábytok, koberce a dekoratívne prvky;
- výmena hlavného zdroja tepla za nový kondenzačný kotol na zemný plyn (*v zmysle Prílohy č. 8 Výzvy – Princíp DNSH*);
- výdavky súvisiace s poskytovaním energetickej služby s garantovanou úsporou energie;
- rezerva na nepredvídané výdavky súvisiace so stavebnými prácami;
- energetický audit overenia reálne dosiahnutých úspor energie po obnove budovy;
- nepriame výdavky (napr. príprava ZoNFP, VO).

Podmienky pre realizáciu Opatrenia 2.1.2:

- a) V Projektovej dokumentácii **musí byť stanovené dodržanie kvality vnútorného prostredia zabezpečením požadovanej výmeny vnútorného vzduchu** alebo aj ďalšími opatreniami zlepšujúcimi vnútorné prostredie. V prípade výdavkov základného komfortu budovy sa v projektovej dokumentácii uvedie či navrhované výdavky prispievajú ku kvalite vnútorného prostredia.
- b) V budove **nie je** navrhované odpojenie od účinných systémov CZT.
- c) Budova ako celok **musí podliehať energetickej certifikácii** podľa § 5 zákona č. 555/2005 Z. z.;
- d) Budova musí dosiahnuť plánovanú úsporu primárnej energie **minimálne 30%, v prípade hĺbkovej obnovy minimálne 60%**. Intenzita podpory bude zohľadňovať úsporu primárnej energie. *Spĺnenie podmienky sa preukazuje na základe výsledku porovnania údajov východiskového stavu v predrealizačnom energetickom certifikáte a navrhovaného stavu uvedeného v projektovom energetickom hodnotení. Skutočný stav bude po skončení projektu overený na základe energetického certifikátu po rekonštrukcii (obnove) budovy.*
- e) Zlepší sa energetická klasifikácia budovy **najmenej o jednu energetickú triedu.**
- f) Opatrenia na úsporu energie v budove budú navrhnuté tak, aby sa **potreba energie znížila na úroveň budov s takmer nulovou potrebou energie A0**. Ak nie je technicky alebo funkčne uskutočniteľné dosiahnuť pre danú budovu energetickú triedu A0, je nevyhnutné túto skutočnosť zdôvodniť v rámci predloženej projektovej dokumentácie a Projektového energetického hodnotenia;
- g) **Value for Money** - budova musí spĺňať minimálnu mieru príspevku k cieľu opatrenia, stanovenú aplikáciou princípu Hodnota za Peniaze s definovanou **maximálnou hodnotou 5500 EUR/MWh/rok**;
- h) V rámci projektu je povinná **realizácia debarierizačných opatrení** - ak ich budova nemá už inštalované.
Prílohou žiadosti je kontrolný zoznam, ktorý vyplní projektant, kde sa zisťuje súlad so stavebnou legislatívou, najmä so stavebným zákonom, vyhláškou MŽP č. 532/2002 Z. z., ktorou sa ustanovujú podrobnosti o všeobecných technických požiadavkách na výstavbu a o všeobecných technických požiadavkách na stavby užívané osobami s obmedzenou schopnosťou pohybu a orientácie a článkom 9 Prístupnosť Dohovoru o právach osôb so zdravotným postihnutím.

5

Výpočet hodnoty Value for Money pre Opatrenie 2.1.2:

Hodnota Value for Money (EUR/MWh/rok) = Celkové oprávnené výdavky na hlavné aktivity 2.1.2 v EUR bez DPH / Úspora primárnej spotreby energie v MWh. Úspora primárnej spotreby energie reprezentuje rozdiel priemernej ročnej spotreby primárnej energie pred realizáciou opatrenia a ročnej spotreby primárnej energie po realizácii opatrenia.

Pre **Opatrenie 2.2.2 Podpora využívania OZE v systémoch zásobovania energiou** sú oprávnené nasledujúce hlavné aktivity:

- a) inštalácia zariadení využívajúcich OZE;
(Zariadením využívajúcim OZE sa pre účely tejto výzvy rozumie výstavba fotovoltaického zariadenia / fotovoltaickej elektrárne a/alebo tepelných čerpadiel a/alebo slnečných termických kolektorov);
(Poznámka: Nákup zariadenia OZE a jeho inštalácia patrí do Opatrenia 2.2.2. Avšak súvisiace výdavky napr. vyvolané investície, stavebné úpravy kotolne, rozvody v budove od zdroja tepla patria do Opatrenia 2.1.2). Odkonzultovať s OVO obstaranie zariadení OZE – môže byť súčasťou stavby? V rámci opatrenia 2.2.2 sú oprávnené iba tovary – 022 !!!
- b) uskladňovanie energie z OZE;
- c) zavádzanie systémov monitorovania, optimalizácie a riadenia spotreby energie.

Oprávnené výdavky:

- **Skupina 022 – Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí** - nákup strojov, prístrojov, zariadení, techniky a náradia, vrátane dodávky a montáže zariadení a prvého zaškolenia zariadení využívajúcich OZE.
Skupina oprávnených výdavkov 022 bezprostredne súvisí s realizáciou hlavných aktivít projektu a zahŕňa najmä výdavky na dodávku zariadení využívajúcich OZE, na uskladnenie energie, zavádzanie systémov monitorovania, optimalizácie a riadenia spotreby energie, ich montáž / inštaláciu vrátane montážneho materiálu ako aj všetky nevyhnutné komponenty a práce na uvedenie zariadení do skúšobnej a trvalej prevádzky a prvého zaškolenia obsluhy zariadení.
- **Skupina 518 – Ostatné služby** (zabezpečené dodávateľsky/externe):
 - výdavky na vypracovanie energetického auditu na predmet projektu (priame výdavky);
 - výdavky na odborné prehliadky / skúšky / revízne správy po realizácii projektu súvisiacimi s uvedením zariadení do prevádzky, ak nie sú súčasťou zmluvy o dodávke zariadenia a ak sú obstarané samostatne, tzn. že nie sú súčasťou dodávky zariadenia a jeho ocenenia.

6

Podmienky pre realizáciu Opatrenia 2.2.2:

- a) Realizácia minimálne hlavnej aktivity ustanovenej v písm. a) je povinná; zároveň
- b) Fotovoltaické zariadenie / fotovoltaická elektráreň môže byť umiestnená iba na verejnej budove vo vlastníctve štátu, subjektov štátnej správy a ostatných subjektov verejnej správy alebo na pozemku zapísanom v katastri nehnuteľností ako „zastavaná plocha a nádvorie“ alebo ako „ostatná plocha“; zároveň
- c) Value for Money - projekt musí spĺňať minimálnu mieru príspevku k cieľu opatrenia, stanovenú aplikáciou princípu Hodnota za Peniaze definovanou maximálnou hodnotou 1,4 mil. EUR/MW.

Výpočet hodnoty Value for Money pre Opatrenie 2.2.2:

Hodnota Value for Money (EUR/MW) = Celkové oprávnené výdavky na hlavné aktivity 2.2.2 v EUR bez DPH / Dodatočná výrobná kapacita v oblasti energie z obnoviteľných zdrojov v MW (tepelná + elektrická).

Podmienky týkajúce sa štátnej pomoci – posúdenie hospodárskej činnosti:

Financovanie projektu sa poskytuje iba v rozsahu v akom sú výstupy projektu (napr. vyrobená/ušetrená energia) využívané na výkon neehospodárskych činností, resp. zmiešaného využitia projektu (*sleduje sa počas celého obdobia udržateľnosti projektu*).

Pre účely výzvy sa za hospodársku činnosť považuje každá činnosť, ktorá spočíva v ponuke tovaru a/alebo služieb na trhu. Okolnosť, že tovary alebo služby nie sú ponúkané s cieľom zisku, nebráni tomu, aby sa subjekt vykonávajúci tieto činnosti na trhu považoval za podnik, pokiaľ táto ponuka konkuruje ponuke iných subjektov, ktorých cieľom je zisk.

Hospodárskou činnosťou v rámci tejto výzvy je v prípade projektov zlepšenia energetickej hospodárskosti verejnej budovy napr. úspora energie z ktorej má prospech prijímateľ alebo 3 osoba v prípade nájmu časti budovy. V prípadoch podpory využívania OZE je to napr. využitie projektom generovanej elektrickej energie na výkon vlastných hospodárskych činností prijímateľom, dodávka projektom generovanej elektrickej energie tretej osobe, napr. nájomcovi atď.

V prípade zmiešaného využitia projektu, **hospodárske využitie je čisto sprievodnou činnosťou**, teda činnosťou, ktorá je priamo spojená s prevádzkou infraštruktúry a je pre ňu nevyhnutná alebo je neoddeliteľne spojená s jej hlavným neehospodárskym využitím. Za takéto by sa mai považovať prípad, keď hospodárske činnosti spotrebúvajú tie isté vstupy ako základné neehospodárske činnosti, napríklad materiál, vybavenie, prácu alebo fixný kapitál. Sprievodné hospodárske činnosti musia mať vzhľadom na kapacitu infraštruktúry obmedzený rozsah - kapacita vyčlenená každý rok na túto činnosť **neprekračuje 20% celkovej ročnej kapacity infraštruktúry**.

V prípadoch využitia projektu na hospodársku činnosť mimo definície zmiešaného využitia a/alebo prekročenia 20 % využitia kapacity infraštruktúry na sprievodné hospodárske činnosti sa financovanie podľa tejto výzvy vzťahuje len na pomernú časť, ktorá nie je využívaná na žiadne hospodárske činnosti.

7

V rámci opatrenia 2.2.2 sa za sprievodné hospodárske činnosti považuje iba dodávanie elektrickej energie vyrobenej podporeným projektom do distribučnej sústavy (max. 20 % celkovej ročnej kapacity infraštruktúry). Za účelom preukázania splnenia tejto podmienky je žiadateľ / prijímateľ povinný najneskôr ku dňu ukončenia realizácie hlavnej aktivity projektu zabezpečiť meranie množstva vyrobenej energie na výstupe FVZ ako aj meranie množstva dodanej energie do distribučnej sústavy.

Uloženie elektriny výrobcom v externom úložisku s využitím distribučnej sústavy a spätné použitie uloženej elektriny výrobcom na pokrytie vlastnej spotreby sa nepovažuje za výkon hospodárskych činností žiadateľom.

Zariadenia na výrobu elektriny musia byť zapojené do samostatného elektrického okruhu v ktorom od ukončenia hlavných aktivít projektu nebude vykonávaná iná hospodárska činnosť ako sprievodná.

Žiadateľ v rámci Prílohy č. 7 ŽoNFP – Projektová dokumentácia predkladá situačný náčrt zapojenia fotovoltaického zariadenia vypracovaný projektantom. Situačný náčrt musí obsahovať pôdorys infraštruktúry (areálu / budovy), ktorá bude využívať výstupy projektu (najmä vyrobenú elektrinu) s jednoznačne zobrazenými priestormi (miestnosťami) vrátane zobrazenia umiestnenia FVZ. Zároveň musí jasne a jednoznačne identifikovať elektrický okruh/ elektrické okruhy pripojené na FVZ a ak je infraštruktúra využívaná čo len čiastočne na hospodárske činnosti iné ako sprievodné aj všetky ostatné elektrické okruhy.

Ak infraštruktúra využívajúca výstupy projektu bude využívaná výlučne na neehospodársku činnosť, potvrdí túto skutočnosť žiadateľ čestným vyhlásením prostredníctvom časti 15 formulára ŽoNFP.

Ak infraštruktúra využívajúca výstupy projektu bude využívaná čo len čiastočne na hospodársku činnosť inú ako sprievodnú, žiadateľ v časti 7.1 Popis východiskovej situácie formulára ŽoNFP jednoznačne identifikuje priestory (miestnosti) a elektrický okruh, resp. okruhy pripojené na FVZ, ostatné priestory (miestnosti) a elektrický okruh, resp. okruhy

nepripojené na FVZ využívané na ne hospodárske činnosti ako aj priestory (miestnosti) a elektrické okruhy nepripojené na FVZ využívané čo len čiastočne na hospodárske činnosti iné ako sprievodné. (Bližší popis, aplikačné príklady a spôsob overovania sú v Prilohe č.7 Výzvy – Osobitné podmienky OV).

V prípadoch pochybností žiadateľa ohľadne splnenia PPP č. 11 za účelom odstránenia potenciálu predĺžovania konania o ŽoNFP odporúčame žiadateľom predloženie stanoviska v rámci ŽoNFP, Príloha č. 4 ŽoNFP – Dokumenty súladu projektu s pravidlami štátnej pomoci (Vydáva: Advokát / advokátska kancelária / Pretimonopolný úrad SR – SIEA neodporúča PÚSR). Odporúčané najmä v prípadoch nasledujúcej infraštruktúry:

- a) zdravotnícke zariadenia,
- b) strediská sociálnych služieb, centrá sociálnych služieb / denné stacionáre,
- c) športoviská, plavárne,
- d) múzeá, kultúrne centrá.

Stanovisko vydávajúceho subjektu musí byť preskúmateľné súdom a musí obsahovať minimálne:

- a) popis činností využívania infraštruktúry,
- b) podrobnú analýzu súladu s PPP č. 11,
- c) záver, ktorý musí jednoznačne ustanovovať, že PPP č. 11 výzvy bude splnená, a že využitie projektu bude v súlade s pravidlami štátnej pomoci uplatňovanými v EÚ,
- d) označenie, dátum a podpis / pečať vydávajúceho subjektu.

Ďalšie podmienky a požadovaná dokumentácia k ŽoNFP:

- **Podmienka vysporiadania majetkovo-právnych vzťahov - Stavba (verejná budova)**, na ktorej dochádza k realizácii projektu, musí byť **vo výlučnom vlastníctve** alebo v podielovom spoluvlastníctve výlučne štátu, subjektov štátnej správy a ostatných subjektov verejnej správy. Stavba môže byť v správe žiadateľa. *(platí v prípade realizácie opatrenia 2.1.2).*
- **V prípade správy budovy** musí byť budova vo výlučnom vlastníctve alebo v podielovom spoluvlastníctve výlučne štátu, subjektov štátnej správy a ostatných subjektov verejnej správy, pričom žiadateľ má budovu v správe podľa § 3 ods. 1 zákona č. 278/1993 Z. z. o správe majetku štátu v znení neskorších predpisov, § 6 ods. 1 zákona č. 446/2001 Z. z. o majetku vyšších územných celkov v znení neskorších predpisov a § 6 ods. 1 a 2 zákona č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov.
- **Podmienka umiestnenia fotovoltaického zariadenia / fotovoltaickej elektrárne pri realizácii opatrenia 2.2.2** - Fotovoltaické zariadenie / fotovoltaická elektráreň môže byť umiestnené iba na stavbe / pozemku vo výlučnom vlastníctve alebo v podielovom spoluvlastníctve štátu, subjektov štátnej správy a ostatných subjektov verejnej správy.
- **Podmienka vysporiadania majetkovo-právnych vzťahov - Predmet projektu musí byť vo výlučnom vlastníctve žiadateľa / prijímateľa.** Na takomto majetku **nesmie viaznuť záložné právo** *(platí v prípade realizácie opatrenia 2.2.2).*
- **Právoplatné povolenie na realizáciu projektu** vydané príslušným povoľovacím orgánom (napr. právoplatné stavebné povolenie, resp. oznámenie stavebného úradu, že nemá námietky voči predloženému stavebnému ohláseniu) **nie je povinnou prílohou ŽoNFP**, žiadateľ je povinný predložiť iba PD overenú stavebným úradom.
- Ako prílohu žiadosti o NFP žiadateľ predkladá **Projektovú dokumentáciu autorizovanú oprávnenou osobou a overenú príslušným povoľovacím orgánom**. Projektovú dokumentáciu pripraví **v stupni pre realizáciu stavby**. *Overenie projektovej dokumentácie povoľovacím orgánom žiadateľ preukazuje predložením skenu minimálne titulnej strany PD, ktorá obsahuje odtlačok pečiatky povoľovacieho orgánu, podpis zodpovednej osoby, číslo a dátum vydania povolenia na uskutočnenie stavebných prác.*
- Súčasťou projektovej dokumentácie musí byť aj **Energetické hodnotenie**. V štádiu povoľovania stavby ním **preukazuje splnenie požiadavky na energetickú hospodárnosť**

budov (dosiahnutie hornej hranice energetickej triedy pre globálny ukazovateľ). V súlade so zákonom č. 555/2005 Z. z. o energetickej hospodárnosti budov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Energetické hodnotenie musí obsahovať identifikáciu budovy, spolu so spôsobom využitia budovy a zaradenie do kategórie budovy v súlade s piatou legislatívou. Energetické hodnotenie sa uskutočňuje pre každé miesto spotreby energie nachádzajúce sa v budove (vykurovanie, príprava teplej vody, vetranie a chladenie, osvetlenie) a pre každý energetický nosič.

Minimálne požiadavky na vypracovanie energetického hodnotenia sú uvedené v Prílohe č.2 Výzvy – Zoznam príloh.

- Oprávnená osoba (projektant) je povinná k projektovej dokumentácii vypracovať **kontrolný zoznam Prílohu č. 9 ŽoNFP o bezbariérovej prístupnosti**, alebo uviesť dôvody k jeho neaplikovateľnosti alebo k nerealizovateľnosti jednotlivých požiadaviek v rámci predmetného kontrolného zoznamu.
- **Podmienka dodržania kvality vnútorného prostredia** - Projektová dokumentácia musí obsahovať dodržanie kvality vnútorného prostredia zabezpečením požadovanej výmeny vnútorného vzduchu alebo aj ďalšími opatreniami zlepšujúcimi vnútorné prostredie. V prípade výdavkov základného komfortu budovy sa v projektovej dokumentácii uvedie či navrhované výdavky prispievajú ku kvalite vnútorného prostredia.
- Povinnou prílohou ŽoNFP ku každej verejnej budove v rámci Opatrenia 2.1.2 je **Energetický certifikát budovy pred jej obnovou (predrealizačný)** podľa §7 zákona č. 555/2005 Z. z. o energetickej hospodárnosti budov – podklad pre výpočet ukazovateľov úspory primárnej energie min. 30% a emisií CO₂. Po skončení projektu bude potrebné predložiť SIEA **Energetický certifikát budovy po obnove** (overenie dosiahnutej úspory primárnej energie min. 30%)
- Prílohou ŽoNFP môže byť aj **Energetický audit**, ktorý musí byť vypracovaný minimálne na predmet projektu odborne spôsobilou osobou v zmysle § 12 ods. 1 alebo § 13 zákona č. 321/2014 Z. z. o energetickej efektívnosti; v zmysle § 2 písm. j) zákona č. 321/2014 Z. z. a musí obsahovať časti v zmysle § 2 ods. 1 písm. a) až f) Vyhlášky Ministerstva hospodárstva SR č. 179/2015 Z. z. o energetickom audite. *(Energetický audit nie je povinnou prílohou ŽoNFP).*
- **Stavebný rozpočet (na úrovni podrobnosti výkazu výmer)** musí byť vypracovaný a overený oprávnenou osobou (projektantom, rozpočtárom, stavebným cenárom) s využitím stavebných cenníkov. Podrobný rozpočet stavebných prác vo forme výkaz výmer nesmie byť starší ako 6 mesiacov ku dňu predloženia ŽoNFP.
- **Stavebný rozpočet musí byť rozdelený podľa opatrení 2.1.2 a 2.2.2** a v rámci týchto opatrení **na jednotlivé hlavné aktivity projektu**!! (viď Príloha č.8 ŽoNFP - Dokumentácia k DV). Neoprávnené výdavky musia byť vyčlenené v samostatnom rozpočte.
- V prípade Prieskumu trhu žiadateľ predkladá **minimálne 3 cenové ponuky** za každý logický celok, ktoré ku dňu predloženia ŽoNFP musia byť platné a **nemôžu byť staršie ako 6 mesiacov**.
- **Podmienky vyplývajúce zo zásady „nespôsobovať významnú škodu“ (DNSH) – detailný popis podmienok je v Prílohe č. 8 Výzvy.**
- Projekt musí byť z hľadiska navrhovanej činnosti v súlade s požiadavkami v oblasti posudzovania vplyvov navrhovanej činnosti na životné prostredie ustanovenými **Zákomom č. 24/2006 Z. z. o posudzovaní vplyvov na životné prostredie**.
- Stanovisko organizácie ochrany prírody a krajiny k možnosti významného vplyvu návrhu plánu/ programu alebo projektu na územia európskej sústavy chránených území **Natura 2000 (vo výzve je vzorový formulár).**

Verejné obstarávanie:

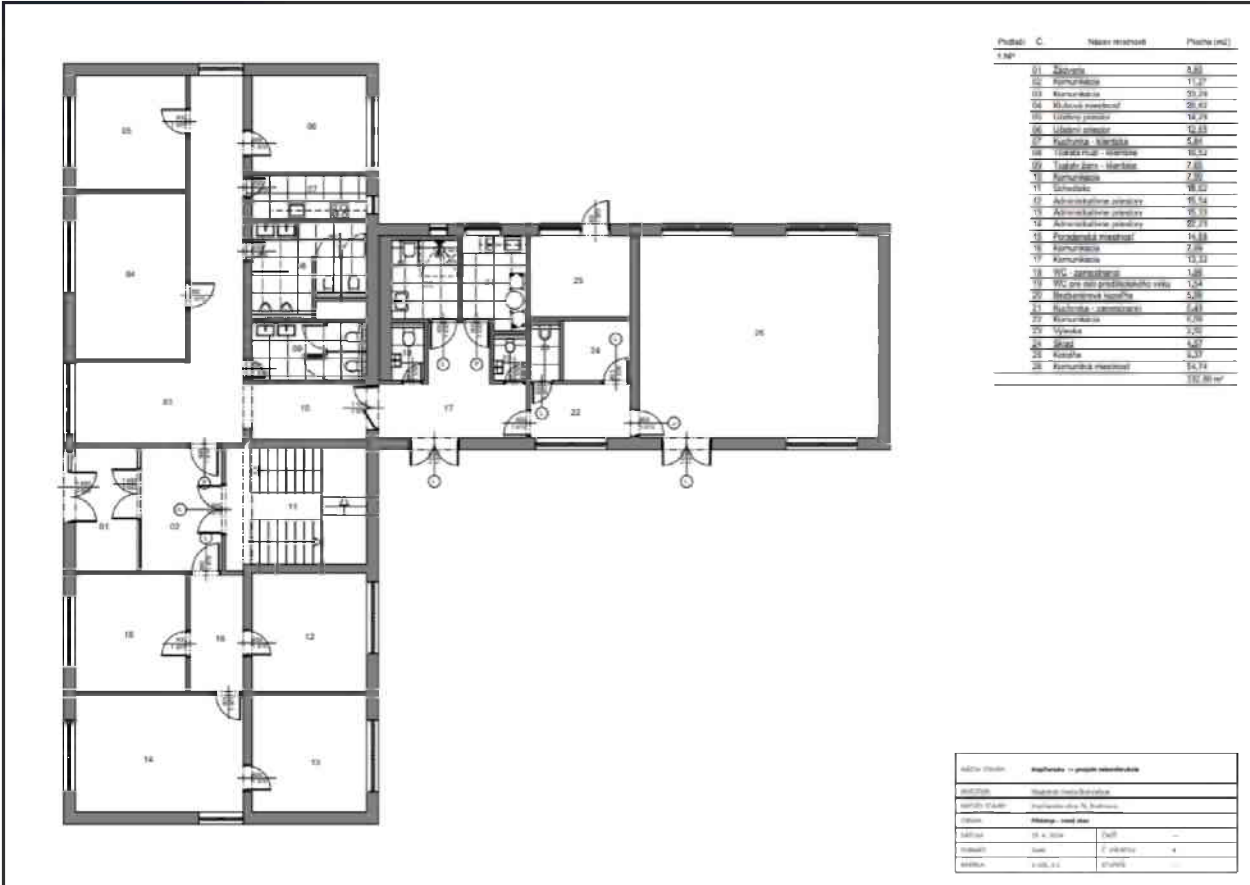
- Pri realizácii verejných obstarávaní je žiadateľ / prijímateľ povinný postupovať v súlade so **zákomom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní** a s Príručkou pre žiadateľov /

prijímateľov k procesu a kontrole verejného obstarávania / obstarávania, v platnom znení (tzv. „jednotná príručka k VO“).

- Žiadateľ predkladá dokumenty k VO/obstarávaniu, iba ak ukončil VO/obstarávanie pred podaním ŽoNFP. *Žiadateľ vkladá dokumenty k VO do ITMS v súlade s inštrukciou uvedenou v Prílohe č.2 Výzvy – Zoznam príloh.*
- Iné podmienky k VO nie sú vo výzve uvedené.

Odporúčania k príprave projektových zámerov:

- Realizovať projekty **komplexnej obnovy verejných budov** z pohľadu zabezpečenia ich **maximálnej energetickej hospodárnosti**.
- Ak je to možné, pri obnove budov realizovať **integrované projekty kombináciou opatrení 2.1.2 + 2.2.2** (zníženie energetickej náročnosti budovy + inštalácia zariadení OZE: fotovoltika, tepelné čerpadlá alebo slnečné termické kolektory).
- **Pre získanie dotácie na 100%** oprávnených výdavkov projektu **v rámci opatrenia 2.1.2**, musí plánovaná **úspora energie primárnej energie** dosiahnuť hodnotu **viac ako 60% III** (pri nižšej hodnote úspory sa znižuje COV) **a súčasne** musí byť **súčasťou projektu minimálne hlavná aktivita podľa písm. a) opatrenia 2.2.2** (inštalácia zariadení OZE) za účelom krytia spotreby budovy, ktorá je predmetom obnovy.
- V rámci PD je povinné v rámci technických možností navrhnuť **debarierizačné opatrenia** - ak ich budova nemá už inštalované.
- PD musí obsahovať **dodržanie kvality vnútorného prostredia** zabezpečením požadovanej výmeny vnútorného vzduchu **alebo** aj ďalšími opatreniami zlepšujúcimi vnútorné prostredie.
- Ak je to možné, zahrnúť do projektu **prípravu alebo inštaláciu infraštruktúry pre elektromobilitu a zelené opatrenia** (napr. zelené strechy / steny, systémy zadržiavania a využitia dažďovej vody).



DODÁVATEL:
Architektonické štúdio Atrium
s.r.o.
Mlynská 27
040 01 Košice
Slovensko

IČO: 44263970
DIČ: 2022669924
IČ DPH: SK2022669924

Obchodný register Mestského súdu Košice, oddiel: Sro, vložka č. 22360/V



Cenová ponuka PON2024036

ODBERATEL:

Hlavné mesto Slovenskej republiky Bratislava
Primaciálne námestie 1
81499 Bratislava - mestská časť Staré Mesto
Slovensko

Dátum vystavenia: 04.09.2024
Dátum dodania: 04.09.2024
Forma úhrady: Bankový prevod
Spôsob dodania: Osobný odber

IČO: 00603481
DIČ: 2020372596
IČ DPH: SK2020372596

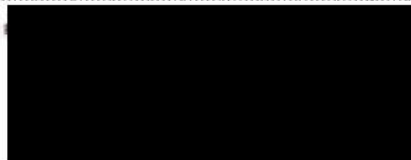
„Zvýšenie kvality života v lokalite Kopčany – rekonštrukcia objektu Kopčanska 76“

Názov a popis položky	Jedn. cena bez DPH	DPH	Jedn. cena s DPH	Celkom s DPH
Projektová dokumentácia	40 000,00 €	20%	48 000,00 €	48 000,00 €
Odborný autorský dohľad	2 197,00 €	20%	2 636,40 €	2 636,40 €
Inžinierska činnosť	5 000,00 €	20%	6 000,00 €	6 000,00 €

Poznámka:

Suma bez DPH: 47 197,00 €
DPH celkom: 9 439,40 €
Celková suma: 56 636,40 €

Podpis a



Príloha č. 9 - Zoznam subdodávateľov a kľúčových odborníkov

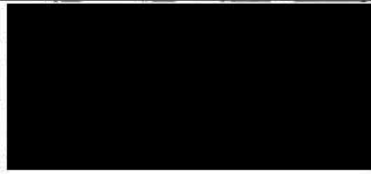
Údaje o všetkých známych subdodávateľoch

Na predmet zákazky:

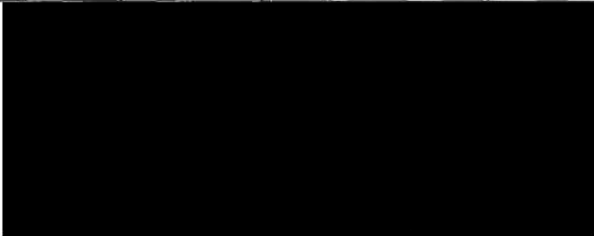
„Zvýšenie kvality života v lokalite Kopčany - rekonštrukcia objektu Kopčianska 76“

ý sa nebudú podieľať subdodávatelia a celý predmet zákazky uchádzač uskutoční vlastnými kapacitami

ý sa budú podieľať nasledovní subdodávatelia:

Por. č.	Subdodávateľ	identifikačné číslo alebo dátum narodenia, ak nebolo pridelené identifikačné číslo	hodnota plnenia vyjadrená v percentách (%) k ponukovej cene	osoba oprávnená konať za subdodávateľa (meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia)
1	Atelier 008 s.r.o.	44187262	90	

V Bratislave, dňa *11. 2024*


meno, priezvisko a podpis štatutárneho orgánu
alebo člena štatutárneho orgánu uchádzača

Pozn.:

Podľa § 2 ods. 5 písm. e) zákona o verejnom obstarávaní je subdodávateľom hospodársky subjekt, ktorý uzavrie alebo uzavrel s úspešným uchádzačom písomnú odplatnú zmluvu na plnenie určitej časti zákazky.

Subdodávateľ znamená fyzickú alebo právnickú osobu, ktorá na základe zmluvy s úspešným uchádzačom bude realizovať pre uchádzača určité služby podľa predmetu zákazky;

Percentuálny podiel ich služieb je z celkovej ceny diela s DPH;

Uchádzač uvedie za subdodávateľa : názov alebo obchodné meno, sídlo alebo miesto podnikania, štát, IČO; v predmete subdodávky rámcový popis rozsahu služby, ktorú bude vykonávať.

Zoznam kľúčových odborníkov (riešiteľský tím):

Pozícia	Meno a priezvisko
Hlavný projektant	
Architektonicko-stavebná časť	
Statika	
Elektroinštalácie	
Vzduchotechnika / Chladenie	
Zdravotechnika	
Vykurovanie	
Protipožiarna bezpečnosť stavby	

V Košiciach, dňa 08.11.2024

meno, priezvisko a podpis štatutárneho orgánu
alebo člena štatutárneho orgánu uchádzača