

24ZML0117



## Zamestnávateľská zmluva Doplnkové dôchodkové sporenie

ID KÓD FINANČNÉHO SPROSTREDKOVATEĽA 208000009371

ČÍSLO ZMLUVY 125000472

uzatvorená podľa ust. § 58 zákona č. 650/2004 Z.z. o doplnkovom dôchodkovom sporení a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „Zákon“) medzi zmluvnými stranami:

**UNIQA d.d.s., a.s., so sídlom Krasovského 3986/15, 851 01 Bratislava, Slovenská republika**, IČO: 35 977 540, spoločnosť je zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, oddiel: Sa, vložka č.: 3804/B  
 UNIQA linka +421 232 600 100, e-mail: info@uniqa.sk, www.uniqa.sk (ďalej len „Spoločnosť“)

### ZAMESTNÁVATEĽ

 OBCHODNÉ MENO/NÁZOV **Creative Industry Košice, n.o.**

#### SÍDLO ZAMESTNÁVATEĽA

 ULICA **Kukučínova** ČÍSLO SÚPISNÉ/ORIENTAČNÉ **81** / **2**

 MESTO/OBEC **Košice - mestská časť Juh** PSČ **04001**

 IČO **35583461** ÚDAJ O ZÁPISĚ V PRÍSLUŠNOM REGISTRI **Okr. úrad Košice Živnostenský register č 820-67985**

 ČÍSLO ÚČTU IBAN **SK2156000000000558235001**

 ZASTÚPENÝ, FUNKCIA **Michal Hladký Ing. Arch. - Štatutárny orgán - Riaditeľ**

#### KONTAKTNÁ OSOBA ZAMESTNÁVATEĽA

 PRIEZVISKO, MENO, TITUL **Olešáková Jana Ing.**

 TELEFÓN  E-MAIL **jana.olesakova@cike.sk**

### PRÍSPEVOK

 VÝŠKA PRÍSPEVKU **15,00** EUR  % Z HRUBEJ MZDY  NÁSOBOK PRÍSPEVKU ZAMESTNANCA  PODĽA PRÍLOHY TEJTO ZMLUVY

 PRÍSPEVOK ZA ZAMESTNANCA VYKONÁVAJÚCEHO RIZIKOVÉ PRÁCE PODĽA § 2 ODS. 2 PÍSM. B) ZÁKONA  % Z HRUBEJ MZDY

 ČAKACIE OBDOBIE V DĹŽKE  MESIACOV (VIŠ ZMLUVNÉ USTANOVENIA ČLÁNOK II, ODS. 3 - V ROZMEDZÍ 0-12 MESIACOV)

 ČÍSLO ÚČTU NEPRIRADENÝCH PLATIEB **SK85 1111 0000 0014 2328 2008**

 DÁTUM UZATVORENIA ZMLUVY **25.11.2024** MIESTO UZATVORENIA ZMLUVY **Košice**

#### ZA SPOLOČNOSŤ

 PETER SOCHA  
 PREDSEDA PREDSTAVENSTVA  
 UNIQA D.D.S., A.S.

 RASTISLAV HAVRAN.  
 ČLEN PREDSTAVENSTVA  
 UNIQA D.D.S., A.S.

#### ZA ZAMESTNÁVATEĽA



## Článok I

### Predmet zmluvy

Touto zmluvou sa zamestnávateľ<sup>1)</sup> zaväzuje platiť a odvádzať príspevky za podmienok, vo výške, v lehote splatnosti a spôsobom určeným touto zmluvou za svojich zamestnancov, ktorí sú účastníkmi, a plniť ďalšie povinnosti, ktoré mu vyplývajú zo zamestnávateľskej zmluvy. Doplnková dôchodková spoločnosť sa zaväzuje plniť povinnosti, ktoré jej vyplývajú zo zamestnávateľskej zmluvy voči zamestnávateľovi.

## Článok II

### Príspevok a spôsob platenia príspevku

- Zamestnávateľ sa zaväzuje platiť spoločnosti príspevky na doplnkové dôchodkové sporenie za svojich zamestnancov, a to mesačne spôsobom určeným v tejto zmluve.
- Zamestnávateľ sa zaväzuje sumu predstavujúcu:
  - úhrn príspevkov zamestnávateľa platiť spoločnosti bezhotovostne na účet nepriradených platieb a
  - úhrn príspevkov účastníkov odvádzať spoločnosti bezhotovostne na účet nepriradených platieb, a to pravidelne mesačne pozadu, vždy v deň určený na výplatu mzdy, najneskôr do konca kalendárneho mesiaca nasledujúceho po mesiaci, za ktorý sa platia príspevky zamestnávateľa a príspevky účastníkov. Zamestnávateľ môže zaplatiť a odvieť mimoriadne príspevky, ak takéto príspevky budú označené ako mimoriadne príspevky.
- Príspevky podľa bodu 1. tohto článku bude Zamestnávateľ platiť až po uplynutí dohodnutého čakacieho obdobia. Čakacím obdobím je obdobie od vzniku právneho vzťahu, na základe ktorého je fyzická osoba Zamestnancom tohto Zamestnávateľa, počas ktorého Zamestnávateľ nie je povinný platiť príspevky podľa bodu 1 tohto článku, pričom čakacie obdobie nemôže trvať dlhšie ako jeden rok. Toto ustanovenie sa nepoužíja v prípade, ak čakacie obdobie dohodnuté nebolo.
- Zamestnávateľ sa zaväzuje, že organizačne a právne zabezpečí všetko potrebné na to, aby každý z účastníkov uzatvoril so zamestnávateľom Dohodu o zrážkach zo mzdy, na základe ktorej bude zamestnávateľ vykonávať so súhlasom účastníka ako zamestnanca zamestnávateľa príslušnú zrážku príspevku účastníka na doplnkové dôchodkové sporenie a odvádzať ho spoločnosti.
- Zmluvné strany sa dohodli, že zamestnávateľ bude spoločnosti zasielať vždy v lehote podľa odseku 2 prehľad, pozostávajúci z dvoch častí, a to z prehľadu o zaplatených príspevoch zamestnávateľa (bod 2 písm. a) a z prehľadu o odvedených účastníckych príspevoch (bod 2 písm. b), pričom:
  - v prehľade o zaplatených príspevoch zamestnávateľa (bod 2 písm. a) uvedie výšku príspevku zamestnávateľa, ktorý zamestnávateľ zaplatil za každého zamestnanca,
  - v prehľade o odvedených účastníckych príspevoch (bod 2 písm. b) uvedie výšku príspevku, ktorý každý účastník zaplatil a zamestnávateľ odviezol za každého účastníka.
- Zamestnávateľ je povinný prehľad uvedený v bode 5 zasielať spoločnosti elektronicky. Ak zamestnávateľ platí príspevky za zamestnanca, ktorý vykonáva prácu podľa § 2 ods. 2 písm. b) Zákona, je povinný tieto platby v rozpise označiť spôsobom, ktorý vyjadruje skutočnosť, že ide o zamestnanca, ktorý vykonáva prácu podľa § 2 ods. 2 písm. b) Zákona, ako aj označiť obdobie, za ktoré platí príspevky. Zmluvné strany sa zaväzujú, že zabezpečia potrebné technické, organizačné a personálne opatrenia, aby sa zabezpečila bezpečnosť ich informačného systému a tak, aby bola riadne zabezpečená ochrana bezpečnosti prepravovaných správ podľa prvej vety. Spoločnosť zriadi zamestnávateľovi kontu správy príspevkov doplnkového dôchodkového sporenia, ak je tak dohodnuté v tejto zmluve alebo na základe žiadosti zamestnávateľa.

## Článok III

### Práva a povinnosti zmluvných strán

- Zamestnávateľ a Spoločnosť sa dohodli, že zamestnávateľ bude bez zbytočného odkladu oznamovať spoločnosti každé skončenie pracovného pomeru zamestnanca a súčasne účastníka doplnkového dôchodkového sporenia v spoločnosti a jeho prípadné úmrtie.

- Zmluvné strany sa zaväzujú poskytovať si navzájom potrebnú súčinnosť a pomoc pri vykonávaní doplnkového dôchodkového sporenia a bez zbytočného odkladu sa navzájom informovať o skutočnostiach, ktoré by mohli ovplyvniť plnenie tejto zmluvy.
- Zmluvné strany sa zaväzujú, že si vrátia peňažné prostriedky neoprávnené alebo omylom prijaté.
- Zamestnávateľ sa zaväzuje chrániť práva a záujmy zamestnancov, za ktorých platí príspevky zamestnávateľa aj tak, že bude zachovávať mlčanlivosť o skutočnostiach, o ktorých sa dozvedel v súvislosti s touto zmluvou.
- Zamestnávateľ je povinný zrozumiteľným spôsobom informovať o obsahu zamestnávateľskej zmluvy zamestnancov tak, aby získali potrebné informácie o možnostiach a podmienkach ich účasti na doplnkovom dôchodkovom sporení.

## Článok IV

### Skončenie zmluvy

- Túto zmluvu môžu zmluvné strany skončiť spôsobmi uvedenými v Zákone (dohoda, odstúpenie, výpoveď, zánik spoločnosti alebo zánik zamestnávateľa).
- V prípade skončenia tejto zmluvy výpoveďou musí byť výpoveď písomná a doručená druhej zmluvnej strane, inak je neplatná.
- Ak je daná výpoveď, táto zmluva sa skončí uplynutím výpovednej doby. Výpovedná doba je rovnaká pre spoločnosť aj zamestnávateľa a je dva mesiace.
- Výpovedná doba začína plynúť od prvého dňa kalendárneho mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede a skončí sa uplynutím posledného dňa príslušného kalendárneho mesiaca.
- Zamestnávateľ môže túto zmluvu vypovedať z akéhokoľvek dôvodu alebo bez uvedenia dôvodu.
- Spoločnosť môže túto zmluvu vypovedať, ak je zamestnávateľ v omeškaní s plnením povinností uvedených v čl. II bod 2 (platenie príspevkov zamestnávateľa a odvod účastníckych príspevkov) po dobu dlhšiu než 90 dní.

## Článok V

### Spoločné a záverečné ustanovenia

- Vo veciach neupravených touto zmluvou sa na vzájomné práva a povinnosti zmluvných strán pri účasti na doplnkovom dôchodkovom sporení a pri vykonávaní doplnkového dôchodkového sporenia, ako aj na vzájomné povinnosti medzi zamestnávateľom a spoločnosťou pri doplnkovom dôchodkovom sporení vzťahujú príslušné ustanovenia Zákona.
- Oznámenia alebo žiadosti podľa tejto zmluvy adresované spoločnosti sa doručujú do sídla spoločnosti alebo na korešpondenčnú adresu spoločnosti, pričom sa zmluvné strany dohodli, že oznámenie alebo žiadosť je spoločnosti doručená v deň jeho fyzického doručenia spoločnosti, ktoré je vyznačené na doručovanej zásielke písomným prejavom vyjadrujúcim dátum prijatia písomnosti osobou poverenou spoločnosťou na prijatie písomnosti od účastníkov a zamestnávateľov; táto podmienka neplatí pre doručovanie písomnosti poštou s doručenkou do vlastných rúk, kedy je čas doručenia preukázaný prevzatím doporučenej pošty riadnym poštovým záznamom. Ustanovenia tohto bodu sa rovnako vzťahujú na doručovanie oznámení a žiadostí spoločnosti adresovaných zamestnávateľovi, pričom miestom doručenia je sídlo zamestnávateľa.
- Ak niektoré ustanovenia tejto zmluvy nie sú celkom alebo sčasti účinné alebo neskôr stratia účinnosť, nie je tým dotknutá platnosť ostatných ustanovení. Namiesto neúčinných ustanovení a na vyplnenie medzier sa použije úprava, ktorá, pokiaľ je to právne možné, sa čo najviac približuje zmyslu a účelu tejto zmluvy, pokiaľ pri uzatvorení tejto zmluvy zmluvné strany túto otázku brať do úvahy.
- Zmena tejto zmluvy je možná písomnou dohodou zmluvných strán alebo z dôvodov vymedzených Zákonom.
- Táto zmluva sa uzatvára na čas neurčitý.
- Táto zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch, jeden pre zamestnávateľa a jeden pre spoločnosť.
- Zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom podpisu obidvoch zmluvných strán, prípadne dňom určeným v zmluve. V prípade, že zamestnávateľ je subjekt povinný zverejňovať zmluvy v Centrálnom registri zmlúv, nadobúda zmluva účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv.
- Zmluvné strany vyhlasujú, že si túto zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak toho, že obsah tejto zmluvy zodpovedá ich skutočnej a slobodnej vôli, ju podpísali.

<sup>1)</sup> § 4 zákona č. 650/2004 Z.z. o doplnkovom dôchodkovom sporení a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.