

**ZMLUVA O POSKYTOVANÍ ČISTIACICH A UPRATOVACÍCH SLUŽIEB**  
uzatvorená podľa § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka,  
v znení neskorších predpisov

medzi:

1. Objednávateľom: **Krajský súd v Prešove**, Hlavná 22, 080 01 Prešov

V zastúpení: JUDr. Anna Kovaľová, PhD., predsedníčka krajského súdu

Bankové spojenie: Štátna pokladnica Bratislava

IBAN:

IČO: 17068410

DIČ SK: 2020977178

Kontaktná osoba : Mgr. Jana Tobiašová, č.tel: 051 8880140

Mgr. Vojtech Ďurica, č. tel: 051 8880170

**a**

Poskytovateľom : **FINXZA, s.r.o.**

V zastúpení: Ing. Milada Matušovičová – konateľka spoločnosti

Zapísaný : v Obchodnom registri Okresného súdu Žilina, Oddiel Sro, Vložka č.: 77980/L

Bankové spojenie: ČSOB

IBAN:

SWIFT: CEKOSKBX

IČO: 54062292

DIČ: 2121557438

Ďalšie právne skutočnosti: registrovaný sociálny podnik

## PREAMBULA

Táto zmluva je uzatvorená na základe § 1 ods. 13 písm. u) zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v zmysle ktorého sa tento zákon nevzťahuje na dodanie tovaru, poskytnutie služieb alebo uskutočnenie stavebných prác pre verejného obstarávateľa s predpokladanou hodnotou zákazky, ktorá je nižšia ako 800 000 eur, ktorých dodávateľom je registrovaný sociálny podnik.

### I. PREDMET ZMLUVY

Predmetom zmluvy sú čistiace a upratovacie služby vykonávané v objekte objednávateľa, pričom rozsah jednotlivých plôch určených na upratovanie a časový harmonogram sú uvedené v Prílohe č. 1 k tejto zmluve, ktorá tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy.

### II. MIESTO VYKONÁVANIA PRÁC

Miestom vykonania služieb uvedených v článku I. tejto zmluvy je objekt Krajského súdu v Prešove na Hlavnej ulici č. 22 v Prešove.

### III. CENA A SPÔSOB PLATENIA

1. Za vykonané služby uvedené v bode I. tejto zmluvy zaplatí objednávateľ poskytovateľovi cenu, ktorá je zistená prieskumom na stanovenie predpokladanej hodnoty zákazky pod č. 1SprO/1451/2024 zo dňa 07.11.2024 na zákazku „Čistiace a upratovacie služby“ vo výške:
  - a) cena za upratovanie za 1 mesiac (paušál) je 4 515,50 eur s DPH.

Poskytovateľ vystaví:

- b) mesačnú faktúru za upratovanie v posledný deň príslušného mesiaca spolu s odovzdávacím protokolom, ktorý potvrdí poverený zamestnanec objednávateľa,
2. Objednávateľ sa zaväzuje uhradiť faktúry do 30 dní od ich doručenia poskytovateľom.

### IV. POVINNOSTI POSKYTOVATEĽA A JEHO PERSONÁLU

1. Poskytovateľ sa podľa tejto zmluvy zaväzuje:
  - vykonávať dohodnutú službu - čistiace a upratovacie služby v objekte verejného obstarávateľa podľa podrobnej špecifikácie služieb z hľadiska vecného i časového podľa harmonogramu, pričom sa jedná o vykonávanie upratovacích služieb, ktorými sú bežné upratovacie služby kancelárií, chodieb, sociálnych zariadení, pojednávacích miestností, archívov, chodieb a schodísk, podateľne, eskortnej miestnosti, vyluchovej miestnosti, školiacej miestnosti, miestnosti kuričov a údržbárov, suterénu.
  - vykonávať čistiace a upratovacie práce odborne, starostlivo, hospodárne podľa požiadaviek objednávateľa a v rozsahu podľa Prílohy č. 1 k tejto zmluve,
  - zabezpečiť vykonávanie všeobecných upratovacích služieb vrátane dodávky všetkých čistiacich prostriedkov, vreciek do odpadkových košov, strojového zariadenia a mechanických prostriedkov (umývacích automatov, tepovacích automatov, vysávačov, rebríkov, mopov, vedier, práčky ..) potrebných pri poskytovaní služby.
  - zabezpečiť dohodnutú službu v zmysle všeobecne záväzných predpisov, technických noriem a podmienok tejto zmluvy,
  - uložiť svojim zamestnancom, vykonávajúcim dohodnuté práce podľa tejto zmluvy, odovzdať všetky veci nájdené v priestoroch objednávateľ, resp. prostredníctvom ním určenej osoby,
  - bezodkladne oznámiť objednávateľovi počas vykonávania dohodnutých prác zistené zjavné nedostatky, nedostatky a škody v inventári, zariadeniach, elektrických zariadeniach a sanitárnych inštaláciách v mieste vykonávania predmetu tejto zmluvy,
2. Zamestnanci poskytovateľa po skončení upratovacích prác v jednotlivých miestnostiach sú povinní uzatvoriť a zaistiť všetky okná, zhasnúť osvetlenie v miestnosti a miestnosť uzamknúť.
3. Zamestnanci poskytovateľa sú povinní vykonávať dohodnuté práce na základe príkazu poverenej osoby poskytovateľa a požiadaviek poverenej osoby objednávateľa v rozsahu podľa tejto zmluvy. V prípade požiadaviek vykonania prác nad rámec zmluvy tieto budú riešené v súlade s článkom VI. tejto zmluvy.
4. Poskytovateľ pred vykonávaním dohodnutej služby zabezpečí odborné zaškolenie svojich zamestnancov v oblasti bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, hygieny a pracovných postupov i v oblasti všeobecných požiadaviek na ochranu pred požiarmi v priestore vykonávanej práce, s dôrazom na výkon špecifických prác.

5. Poskytovateľ sa zaväzuje, že svojich zamestnancov /bezúhonní zamestnanci - doklad o bezúhonnosti/, ktorí budú vykonávať upratovacie a čistiace práce v administratívnej budovy objednávateľa - v priestoroch okresného súdu, poučí o mlčanlivosti za účelom ochrany osobných údajov, s ktorými prídu náhodne do styku, pričom o tomto poučení zamestnanca vyhotoví písomný záznam, ktorého fotokópiu zašle objednávateľovi. Poučenie bude obsahovať najmä:

- záväzok zamestnanca, že bude zachovávať mlčanlivosť o osobných údajoch, s ktorými náhodne príde do styku v rámci svojho pracovného pomeru pri výkone svojej práce, na miestach výkonu práce, osobné údaje nesmie využiť pre osobnú potrebu, nesmie ich zverejniť a nikomu poskytnúť ani sprístupniť,
- povinnosť mlčanlivosti trvá aj po skončení pracovného pomeru zamestnanca,
- porušenie povinnosti zachovávať mlčanlivosť o osobných údajoch je sankcionovateľná podľa Trestného zákona (neoprávnené nakladanie s osobnými údajmi; poškodenie a zneužitie záznamu na nosiči informácií),
- porušenie uvedených povinností zo strany zamestnanca bude kvalifikované ako závažné porušenie pracovnej disciplíny.

6. Poskytovateľ určuje pre styk, konzultácie, kontrolu rozsahu a kvality prác s objednávateľom svojho zamestnanca: Mgr. Antónia Andrejková, telefón: 051 8880190, e-mail: antonia.andrejkova@justice.sk.

## **V. VÝKONY NAVIAC**

Poskytovanie prác nad vymedzený rozsah predmetu zmluvy na základe požiadania objednávateľa sa bude riešiť samostatnými objednávkami.

## **VI. VÝKON DOHODNUTÝCH PRÁC**

Dohodnuté práce bude poskytovateľ zabezpečovať v dohodnutých termínoch, prípadne podľa potreby objednávateľa prispôsobí dobu upratovania jeho požiadavkám. Dohodnuté práce budú realizované dennou službou v pondelok - piatok (v pracovných dňoch) od 14:00 do 18:00 hodiny.

## **VII. ČISTIACI MATERIÁL A VYBAVENIE**

1. Poskytovateľ zabezpečí na vykonávanie dohodnutých prác potrebné stroje, prístroje, zariadenia a pracovné prostriedky. Poskytovateľ zabezpečí ich prevádzky schopnosť, funkčnosť a priebežne bude vykonávať ich údržbu a kontrolu v súlade s príslušnými právnymi predpismi a technickými normami.
2. Poskytovateľ zabezpečí vhodné čistiace prostriedky a prostriedky na ošetrovanie nábytku, ako aj ich manipuláciu a uskladnenie v súlade s príslušnými právnymi predpismi a technickými normami.

## **VIII. ZÁRUKY, ZODPOVEDNOSŤ A NÁHRADA ŠKODY**

1. Poskytovateľ zodpovedá za kvalitné a odborné vykonanie dohodnutých prác.
2. Poskytovateľ je povinný nahradiť objednávateľovi škodu, ktorú mu spôsobil porušením povinností vyplývajúcich mu z tejto zmluvy.

3. Poskytovateľ bude vykonávať dohodnuté práce na svoje náklady a nebezpečenstvo. V prípade, že poskytovateľovi alebo jeho zamestnancom vznikne škoda v dôsledku zavineného konania poskytovateľa, respektíve jeho personálu, ktorého sa dopustil pri vykonávaní práce na základe tejto zmluvy poskytovateľ nesie zodpovednosť za takto spôsobenú škodu a je povinný ju objednávateľovi uhradiť bez zbytočného odkladu po doručení príslušnej výzvy. Toto ustanovenie sa netýka prípadu, keď poskytovateľ nemohol vzniku škody zabrániť alebo obmedziť výšku spôsobenej škody.
4. Poskytovateľ preberá riziká, vyplývajúce z tejto zmluvy. Súčasne vyhlasuje, že má uzatvorenú platnú a účinnú poisťovnú zmluvu, ktorá kryje všetky riziká spojené s činnosťami poskytovateľa vykonávanými na základe tejto zmluvy.

Poskytovateľ má uzatvorenú poisťovnú zmluvu v poisťovni GENERALI, pokiaľ ide o škody hmotné i nehmotné, č. poisťovnej zmluvy: 2408460639.

## **IX. PREBERANIE A KONTROLA PRÁC**

1. Priebežné reklamácie a pripomienky na kvalitu vykonávaných prác poskytovateľom sa uplatňujú oznámením a zapísaním do Kontaktnej knihy. Zistené nedostatky je poskytovateľ povinný odstrániť ihneď, v zložitejších prípadoch vo vzájomne dohodnutom termíne, najneskôr v lehote 2 pracovných dní od zistenia vytýkaných nedostatkov a informovať objednávateľa o spôsobe ich odstránenia. Odstránenie reklamácie bude potvrdené podpisom povereného zamestnanca zo strany poskytovateľa i objednávateľa.
2. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami a účinnosť nasledujúcim dňom po jej zverejnení v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády Slovenskej republiky a uzatvára sa na dobu určitú od 01.01.2025 do 31.12.2025.
3. Zmluvné strany môžu vypovedať zmluvu bez udania dôvodu v 3 mesačnej výpovednej lehote. Výpovedná lehota začína plynúť prvým dňom nasledujúceho mesiaca od doručenia výpovede.
4. V prípade závažného porušenia zmluvných povinností a porušenia právnych predpisov môžu zmluvné strany zmluvu vypovedať v 1 mesačnej výpovednej lehote po predchádzajúcom písomnom upozornení. Výpoveď daná písomne pre porušenie povinností musí obsahovať kvalifikáciu porušenia. Za závažné porušenie zmluvy sa považuje :
  - opakované (minimálne 3x) neposkytnutie prác v rozsahu podľa tejto zmluvy alebo neodstránenie reklamácií v dohodnutom čase v priebehu 2 mesiacov,
  - opakované (minimálne 3x) neuhradenie splatnej faktúry objednávateľom do jej splatnosti.

## **X. SPOLOČNÉ A ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA**

1. Zmeny a dodatky k tejto zmluve sú možné po vzájomnej dohode zmluvných strán, v písomnej forme, podpísané oboma zmluvnými stranami.
2. Zánikom tohto zmluvného vzťahu, založeného touto zmluvou, nie je dotknutá povinnosť zmluvných strán riadne si vysporiadať všetky záväzky vzniknuté počas trvania tohto zmluvného vzťahu, a to najneskôr do 1 mesiaca od jej zániku.
3. Táto zmluva je vyhotovená v štyroch vyhotoveniach, po dve vyhotovenia pre obe zmluvné strany.

Zmluvné strany týmto prehlasujú, že zmluva je prejavom ich slobodnej a vážnej vôle, že ju neuzavreli v tiesni za nápadne nevýhodných podmienok, že si zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu ju podpisujú.

V Prešove dňa .....

V Rosine, dňa 03.12.2024

Za objednávateľa:

Za poskytovateľa:

JUDr. Anna Kovaľová, PhD.  
predsedníčka krajského súdu

Ing. Milada Matušovičová  
konateľka spoločnosti

## **HARMONOGRAM UPRAŤOVANIA:**

### **Denne (5 x TÝŽDENNE - v pracovných dňoch)**

- vysypanie odpadkových košov, vysypanie košov na separácia odpadu
- utieranie prachu zo stolov, drevených pultov, pojednávacích miestností
- umytie sociálnych zariadení, dezinfekcia sociálnych zariadení (záchodových mís, pisoárov, umývadiel, zrkadiel)
- umytie kameninovej podlahy pred vstupmi, v zádverí vstupov a vo vestibuloch budovy, vyčistenie podlahových rohoží pred hlavným vstupom a v zádverí, umytie podláh na chodbách a vo vestibuloch
- umytie vnútorných schodísk, umytie podláh pojednávacích miestností a kanceláriách, umytie výťahu, umytie sklenených výplní vstupných dverí a zádveria

### **1x za 2 TÝŽDNE**

- vysávanie kobercových povrchov
- utieranie prachu a zábradlia okolo schodiska
- umytie podláh chodieb a schodísk suterénov, chodbách archívov, umývanie miestnosti kuričov a údržbárov

### **1 x MESAČNE**

- utieranie prachu na parapetách (medziokenných a vnútorných) vo výklenkoch a ometanie pavučín v kanceláriách, pojednávacích miestnostiach, chodbách a vstupnej haly
- umytie podláh archívov
- umytie kancelárskeho nábytku, dverí
- umytie obkladu stien v sociálnych zariadeniach
- ošetrovanie nábytku a dverí vhodným prostriedkom
- umytie dreveného obloženia dverí

### **1 x ROČNE**

- obojstranné umytie strešných okien a okien v kanceláriách, pojednávacích miestnostiach, vstupoch, vestibuloch, na chodbách a presklené priečelie budovy (rozsah 2763,56 m<sup>2</sup>), okenných rámov vrátane obojstranného vyčistenia okenných žalúzií, vonkajšie a vnútorné parapety

### **MIMORIADNE upratovacie práce**

- umývanie vestibulu 2x denne v prípade nepriaznivých poveternostných podmienok (dážď, sneženie a pod.)

**Technické vlastnosti :**

<i>Položka</i>	<i>počet ks</i>	<i>m<sup>2</sup></i>
Strešné okná	94	136,12
Okná	520	2627,44
Toalety muži (miestnosti)	13	141,91
Toalety ženy (miestnosti)	14	128,91
Umývadlá toalety+batérie	62	
Pisoár	27	
Zrkadlá toalety	27	50x25 cm
Toalety (wc misy)	55	
Ekonomat (miestnosti)	9	
Dvere sklenené	27	154,66
Separované koše (sklo, kov, plast, papier)	56	
Koše	225	
Kuchynská linka+dres+batéria	6	
Medená lampa (justička)	8	
Apartmány (miestnosti- toaleta, sprch. kút, posteľ, gauč, nábytok )	5	239,06
Vaňa	1	
Sprchový kút	7	
Obklad na stenách toalety (miestnosť)	27	834,03
Celkový výmera plôch podláh ktoré sú predmetom upratovania		8166,52
Celková plocha všetkých kancelárskych priestorov		2382,44
Celková plocha pojednávacích miestností		1064,28
Archív	11	309,21
Archív chodba	1	115,23