

**ZMLUVA č.22 /2024**  
**o poskytovaní praktického vyučovania**

**uzatvorená podľa § 8 zákona číslo 61/2015 o odbornom vzdelávaní a príprave a o zmene  
a doplnení niektorých zákonov**

**Čl. I**  
**Zmluvné strany**

**Názov:** Stredná odborná škola obchodu a služieb Jána Bocatia  
**Sídlo:** Bocatiova č.1 , 040 01 Košice  
**Zastúpená:** Ing. Martinou Zetekovou, riaditeľka  
**Bankové spojenie:** Štátna pokladnica Bratislava  
**Číslo účtu:** 7000243952/8180  
**IBAN:** SK1381800000007000243952  
**IČO:** 35570172  
v ďalšom iba SOŠ,

**a**

**Názov organizácie :** FLOR PLUS s.r.o.  
**Sídlo :** Rožňavská 16, 04011 Košice  
**Zastúpený :** Nagyová Jaroslava  
**Bankové spojenie:** ČSOB  
**Číslo účtu:** -  
**IČO:** 46302425  
**DIČ:** 2023323599

v ďalšom iba poskytovateľ,

uzatvárajú za nasledujúcich podmienok túto zmluvu o poskytovaní praktického vyučovania formou odbornej praxe žiakov pre jedného žiaka 1. ročníka nadstavbového štúdia 6403 L podnikanie v remeslách a službách.

**Čl. II**  
**Všeobecné ustanovenia**

1. Zmluva sa uzatvára pre jedného žiaka vyššie uvedeného nadstavbového štúdia 6403 L podnikanie v remeslách a službách. V rámci cvičných prác vykonávajú žiaci odborné činnosti. Žiaci na svoju profesiu sa pripravujú v priestoroch poskytovateľa: **FLOR PLUS s.r.o, Rožňavská 16, 04011 Košice** Jedná sa o žiakov nepripravujúcich sa pre uvedenú organizáciu.
2. Odborná prax sa bude pre jedného žiaka nadstavbového štúdia 6403 L podnikanie v remeslách a službách realizovať individuálnou formou v rozsahu vyučovacích hodín v čase od 8.00 do 14.00 hod. v závislosti od konkrétnych podmienok prevádzky poskytovateľa.
3. SOŠ sa zaväzuje, že na realizáciu odbornej praxe u poskytovateľa zabezpečí žiakov jeden pracovný deň minimálne však v rozsahu 4 pracovných dní za mesiac.

4. Za zadelenie žiakov na individuálnu odbornú prax je zodpovedný majster odbornej výchovy /MOV/. Za žiakov preberá zodpovednosť poverený zamestnanec poskytovateľa. Odborná prax sa nevykonáva v čase udelenia riaditeľského voľna, celoškolských akcií a v čase školských prázdnin.

### **Čl. III**

#### **Povinnosti poskytovateľa**

Poskytovateľ sa zaväzuje že :

- umožní nerušenú realizáciu odbornej praxe v súlade s platnými učebnými osnovami, umožní MOV a žiakom vstup do prevádzkových jednotiek poskytovateľa za účelom realizácie odborného výcviku / výučby /,
- umožní prístup do uvedených priestorov za účelom kontroly určeným pedagogickým zamestnancom školy / riaditeľ SOŠ, zástupca riaditeľa pre odborný výcvik, hlavný majster pre odborný výcvik /,
- zabezpečí vhodné pracovné podmienky pre realizáciu odbornej praxe,
- zabezpečí pre žiakov vyhovujúce podmienky z hľadiska bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, požiarnej ochrany v rozsahu platnej legislatívy,
- poskytne vhodné sociálne priestory pre prezliekanie žiakom,
- umožní žiakom podľa potreby zúčastniť sa inštruktáže u príslušného MOV,
- bude akceptovať požiadavky SOŠ na uvoľňovanie žiaka z odbornej praxe z dôvodu plnenia učebných osnov po vopred nahlásení termínov.

### **Čl. IV**

#### **Povinnosti SOŠ**

SOŠ zabezpečí :

- MOV, ktorý bude zodpovedný za žiaka na odbornej praxi v priestoroch prevádzky poskytovateľa,
- MOV SOŠ určí z radov svojich zamestnancov, pričom je iba v právomoci školy určiť konkrétnu osobu,
- plnenie hmotných potrieb žiakov v zmysle platných predpisov.

### **Čl. V**

#### **Skončenie zmluvného vzťahu**

1. Túto zmluvu je možné ukončiť dohodou zmluvných strán alebo výpoveďou. Výpoveď v písomnej forme musí byť doručená druhej zmluvnej strane, pričom lehota na skončenie platnosti je 30 dní a začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúcom po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená druhej zmluvnej strane.

**Čl. VI**  
**Ďalšie ustanovenia**

1. Obidve zmluvné strany sa zaväzujú plniť povinnosti uvedené v Prílohe č.1 a v Prílohe č.2, ktorá tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy.
2. Sporné otázky z predmetu tejto zmluvy a v príčinnej súvislosti s ňou v priebehu realizácie odbornej praxe budú riešiť iba zástupcovia zmluvných strán.
3. Zmeny tejto zmluvy sú možné na základe vzájomnej dohody vo forme písomných dodatkov.
4. Vzťahy medzi stranami v zmluve neupravené sa riadia príslušnými ustanoveniami Občianskeho zákonníka.
5. Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú od **09.09.2024 do 20.06.2025** a jej platnosť nastáva dňom jej podpísania zmluvnými stranami a účinnosť nadobúda deň po jej zverejnení na webovej stránke SOŠ.
6. Zmluva je zrealizovaná v dvoch vyhotoveniach z ktorých každá zmluvná strana obdrží jedno vyhotovenie.

Košice dňa:

Košice dňa

za SOŠ obchodu a služieb  
Jána Bocatia:



za poskytovateľa

.....  
**Ing Martina Zeteková**  
riaditeľka školy



Príloha č.1

K Zmluve č 22/2024 o poskytovaní praktického vyučovania

	<b>Akceptačný list na absolvovanie odbornej praxe</b>	<b>F4-19/2011</b>	
	<b>Školský rok: 2024/2025</b>	Strana 1 z 1	

Organizácia sa zaväzuje prijať nižšie menovaného žiaka na súvislú prevádzkovú prax v termíne uvedenom v texte a zabezpečí mu pracovné zaradenie súvisiace s jeho študijným odborom.

**Názov prijímacej organizácie:** FLOR PLUS s.r.o, Rožňavská 16, 04011 Košice

**Adresa:** FLOR PLUS s.r.o, Rožňavská 16, 04011 Košice

**Meno zamestnanca zodpovedného za žiaka:** .....

**Telefónny kontakt:** .....

**Škola:** Stredná odborná škola obchodu a služieb Jána Bocatia

**Adresa:** Bocatiova č.1, 040 00 Košice

**Zastúpená:** Ing. Martina Zeteková , riaditeľka školy

**Meno a priezvisko žiaka :** .....

**Telefónny kontakt a mail:** .....

**Meno pedagóga zodpovedného za OP:** Mgr. Szabóová Oľga HMOV

**Telefónny kontakt:** .....

**Trieda a odbor:** II. NŠ

**Dátum nástupu a ukončenia praxe:** 09.09.2024 – 20.06.2025

**Pracovná doba:** od: 7.00 - do: 14.00 hod

**V Košiciach:**

za SOŠ obchodu a služieb Jána Bocatia

.....  
Ing. Martina Zeteková,  
riaditeľka školy

.....  
za poskytovateľa