

**Rámcová dohoda na dodanie obuvi
(ďalej len „rámcová dohoda“)**

uzavretá v zmysle § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov

Zmluvné strany

Hlavné mesto Slovenskej republiky Bratislava

Sídlo: Primaciálne nám. 1, 814 99 Bratislava

IČO: 00603481

DIČ: 2020372596

Bankové spojenie:

IBAN:

Štatutárny zástupca: Ing. arch. Matúš Vallo, primátor

Kontaktná osoba/E-mail: Ing. Artur Kottner, PhD. MBA, artur.kottner@mp.bratislava.sk,

(ďalej aj ako „odberateľ“)

a

OBUV-ŠPECIÁL, spol. s r.o.

Sídlo: Duklianska 19, 085 01 Bardejov

Zápis v registri: Obchodný register Okresného súdu v Prešove Oddiel: Sro, Vložka číslo: 11443/P

IČO: 36458503

DIČ: 2020027064

IČ DPH:

Bankové spojenie:

IBAN:

Štatutárny zástupca: Ing. Miroslav Matys, konateľ

Kontaktná osoba/E-mail: Ing. Miroslav Matys, odbyt@obuvspecial.sk,

(ďalej aj ako „dodávateľ“)

(ďalej spolu aj ako „zmluvné strany“)

Preambula

Rámcová dohoda sa uzatvára na základe Výzvy č. 2 – Obuv pre príslušníkov MsP v rámci dynamického nákupného systému „Odevy, obuv a doplnky“ zriadeného dňa 24.07.2024. Oznámenie o vyhlásení verejného obstarávania bolo uverejnené v Úradnom vestníku EÚ dňa 12.06.2024 pod značkou 2024/S 113-347916 a vo Vestníku verejného obstarávania č. 114/2024 zo dňa 13.06.2024 pod značkou 14687-MUT.

Čl. I

Predmet rámcovej dohody

1. Predmetom rámcovej dohody je
 - a) záväzok dodávateľa počas platnosti rámcovej dohody, za podmienok stanovených v rámcovej dohode a na základe objednávok dodať odberateľovi tovar – členkovú a poltopánkovú obuv (ďalej len „tovar“) podrobne špecifikovaný v prílohe č. 1, ktorá tvorí neoddeliteľnú súčasť rámcovej dohody a previesť na neho vlastnícke právo k tovaru;
 - b) záväzok odberateľa tovar prevziať spĺňajúci požiadavky a zaplatiť dodávateľovi dohodnutú cenu podľa podmienok upravených v čl. IV. rámcovej dohody.

Čl. II **Objednávky**

1. Zmluvné strany sa dohodli, že dodanie tovaru podľa čl. I rámcovej dohody bude uskutočňované čiastkovými objednávkami, a to na základe scanu/elektronicky vyhotovených objednávok na dodanie dohodnutého tovaru zaslaných odberateľom dodávateľovi (ďalej len „objedávka“) e-mailom. Objedávka musí byť úplná, pričom za úplnú objednávku sa podľa rámcovej dohody považuje objednávka čitateľná, ktorá obsahuje údaje špecifikované v ods. 3 tohto článku.
2. Zadávanie objednávok je právom, nie povinnosťou odberateľa a dodávateľ si je vedomý, že objednávky budú počas platnosti rámcovej dohody zadávané výhradne podľa skutočných potrieb odberateľa a odberateľ má právo znížiť alebo zvýšiť počet párov obuvi. Odberateľ nie je povinný finančný rámec uvedený v čl. IV ods. 5 tejto rámcovej dohody vyčerpať v plnom rozsahu. Dodávateľ si je vedomý, že mu nevznikajú žiadne finančné nároky vrátane náhrady škody z dôvodu, ak suma uvedená v čl. IV ods. 5 nebude vyčerpaná v plnom rozsahu.
3. Zmluvné strany sa dohodli, že objednávka odberateľa musí obsahovať nasledovné minimálne údaje:
 - identifikačné údaje odberateľa,
 - množstvo a druh objednaného tovaru,
 - miesto dodania a miesto plnenia,
 - lehotu, v ktorej má byť tovar dodaný,
 - dátum vystavenia objednávky,
 - podpis oprávneného zástupcu odberateľa.
4. Odberateľ sa zaväzuje, že objednávku doručí dodávateľovi e-mailom, a to kontaktnej osobe uvedenej v záhlaví rámcovej dohody. Dodávateľ je povinný najneskôr do troch pracovných dní odo dňa doručenia objednávky od odberateľa potvrdiť príjem objednávky, a to rovnakou formou, akou bola objednávka doručená dodávateľovi. Potvrdením príjmu objednávky zo strany dodávateľa sa objednávka považuje za akceptovanú dodávateľom.
5. Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade, ak dodávateľ z akýchkoľvek dôvodov, s výnimkou dôvodov vyššej moci, nepotvrdí príjem objednávky v lehote stanovenej v ods. 4 tohto článku, považuje sa nasledujúci pracovný deň po márnom uplynutí lehoty na potvrdenie za deň akceptácie riadne vystavenej objednávky.

Čl. III **Dodacie podmienky, dodacia lehota, miesto plnenia, prevzatie tovaru**

1. Zmluvné strany sa dohodli, že dodávateľ dodá tovar vo vlastnom mene a na vlastné náklady za podmienok stanovených v rámcovej dohode. Dodávateľ zodpovedá za to, že tovar bude dodaný riadne a včas, t.j. v lehote podľa ods. 2 tohto článku, v množstve, akosti a vyhotovení určenom v objednávke, v súlade s technickými normami a predpismi platnými v Slovenskej republike a s podmienkami dohodnutými v tejto rámcovej dohode a stanovenými vo Výzve na predloženie ponúk.
2. Lehota na dodanie tovaru je 35 dní od akceptácie objednávky dodávateľom.
3. Miestom plnenia je budova sídla Mestskej polície hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy na Gunduličovej ulici č. 10 v Bratislave, prípadne iné miesto v rámci Bratislavy, ktoré určí odberateľ. Dodanie je možné len v pracovných dňoch v čase od 07:00 hod. do 14:00 hod. Dovoz tovaru oznámi dodávateľ objednávateľovi minimálne 2 hod. vopred.
4. Povinnosť dodávateľa dodať tovar je splnená tým, že doručí tovar na miesto plnenia a umožní odberateľovi s tovarom nakladať.
5. Pri prevzatí tovaru je odberateľ oprávnený tovar prezrieť. Prezretie a prevzatie tovaru vykoná osobne zodpovedný zamestnanec Mestskej polície hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy a potvrdí prevzatie tovaru na dodacom liste dodávateľa, pričom jedna kópia dodacieho listu ostáva odberateľovi. Plnenie nemá vady, ak kvalitatívne a kvantitatívne zodpovedá tejto rámcovej dohode a príslušným všeobecne záväzným právnym predpisom. V prípade väd tovaru zostáva tovar vo vlastníctve dodávateľa až do doby, kým dodávateľ neodstráni prekážku, ktorá bráni odberateľovi tovar riadne prevziať.

6. Nebezpečenstvo škody na tovare prechádza na odberateľa okamihom, keď prevezme tovar v zmysle a spôsobom uvedeným v predchádzajúcich odsekoch tohto článku. Ak odberateľ tovar neprevezme včas, v tomto prípade prechádza na neho nebezpečenstvo škody na tovare v čase, keď mu dodávateľ umožní nakladať s tovarom.

Čl. IV

Cena

1. Výška odmeny je určená v zmysle zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky Ministerstva financií Slovenskej republiky č. 87/1996 Z. z. ktorou sa vykonáva zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že v cene sú zahrnuté náklady dodávateľa vynaložené v súvislosti s dodávkou tovaru (najmä náklady na tovar, obstaranie tovaru, dopravu tovaru na miesto dodania podľa čl. III. rámcovej dohody, náklady na obal tovaru, vyloženie tovaru, atď.).
3. Súčasťou ceny tovaru je DPH, pričom jednotková cena tovaru bola dohodou zmluvných strán určená ako cena maximálna a konečná a sú v nej obsiahnuté všetky náklady zmluvnej strany na tovar a služby súvisiace s jeho dodaním. Za správne vyčíslenie sadzby DPH podľa zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov zodpovedá dodávateľ v plnom rozsahu. V prípade dodania tovaru zo zahraničia a za splnenia zákonom stanovených podmienok sa postupuje podľa osobitných ustanovení zákona o dani z pridanej hodnoty.
4. Dodávateľ sa zaväzuje dodržať jednotkovú cenu tovaru uvedenú v prílohe č. 2 tejto rámcovej dohody. Odberateľ nie je povinný prevziať tovar, ktorý nespĺňa opis v zmysle prílohy č. 1 rámcovej dohody.
5. Zmluvné strany sa dohodli, že súčet cien tovaru v jednotlivých objednávkach na základe rámcovej dohody nepresiahne počas jej platnosti sumu 80 000,00 € s DPH (slovom osemdesiat tisíc eur s DPH).
6. Dodávateľ berie na vedomie, že Odberateľ zadáva objednávky Dodávateľovi výlučne podľa jeho skutočných potrieb a Dodávateľ si je vedomý, že mu nevznikajú žiadne finančné nároky, vrátane škody, z dôvodu, ak suma za tovar nebude vyčerpaná v plnom rozsahu.

Čl. V

Platobné podmienky a fakturácia

1. Zmluvné strany sa dohodli, že zálohové platby ani platby vopred sa neposkytujú.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že cena za dodanie tovaru bude dodávateľovi odberateľom uhradená na základe faktúry vystavenej dodávateľom a doručenej výlučne do schránky efaktura@bratislava.sk po dodaní tovaru, a to formou bezhotovostného prevodu na účet dodávateľa uvedeného v záhlaví rámcovej dohody. Odmena sa považuje za uhradenú dňom odpísania finančných prostriedkov odberateľa z bankového účtu v prospech dodávateľa.
3. Faktúra musí obsahovať všetky náležitosti podľa zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov. Faktúra musí obsahovať aj nasledovné údaje: odvolávku na číslo rámcovej dohody, príp. dodatku, popis plnenia v zmysle predmetu rámcovej dohody, bankové spojenie. Povinnou prílohou faktúry je: každý dodací list ohľadom plnenia, preberací protokol, ktorý v súlade s rámcovou dohodou preukazujú dodanie, vykonanie alebo poskytnutie plnenia alebo ucelenej časti plnenia, ktoré je predmetom fakturácie tejto faktúry. Ak faktúra nebude obsahovať vyššie uvedené údaje alebo povinné údaje v zmysle platných právnych predpisov a/alebo nebudú k nej priložené prílohy a/alebo nebude obsahovať správne údaje, odberateľ je oprávnený takúto faktúru vrátiť dodávateľovi spolu s označením nedostatkov. V tomto prípade sa plynutie lehoty splatnosti takejto faktúry zastaví a nová lehota splatnosti začne plynúť dňom nasledujúcim po dni doručenia opravenej alebo doplnenej faktúry do sídla odberateľa.
4. Dodávateľ prehlasuje, že číslo účtu uvádzané v záhlaví tejto rámcovej dohody je používané na podnikanie podľa ustanovení § 6 ods. 1 až 3 zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov. V prípade, ak odberateľ zistí nedodržanie tohto ustanovenia, môže DPH uvedenú na faktúre, ktorú je z dodania tovaru alebo služby povinný platiť dodávateľ, zaplatiť priamo na číslo účtu správcu dane vedeného pre dodávateľa, ak v čase vzniku daňovej povinnosti odberateľ vedel alebo na základe dostatočných dôvodov mal alebo mohol vedieť, že DPH z tovaru alebo služby nebude dodávateľom uhradené správcovi dane.

5. Zmluvné strany sa dohodli a kupujúci výslovne súhlasí, že predávajúci vystaví za účelom úhrady kúpnej ceny elektronickú faktúru v zmysle § 71 ods. 1 písm. b) zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov účtovať odmenu resp. iný nárok podľa tejto rámcovej dohody elektronickou faktúrou a predávajúci je oprávnený vystavovať a zasielať kupujúcemu elektronickú faktúru na zaplatenie kúpnej ceny podľa tejto rámcovej dohody. Zmluvné strany sa dohodli a berú na vedomie, že elektronická faktúra je plnohodnotnou náhradou faktúry v papierovej forme a riadnym daňovým dokladom. Pre vylúčenie pochybnosti platí, že predávajúci nie je povinný elektronickú faktúru podpísať zaručeným elektronickým podpisom podľa osobitného predpisu. V prípade zasielania elektronickej faktúry predávajúci nebude zasielať kupujúcemu v papierovej podobe ani prílohy, ktoré sú súčasťou elektronickej faktúry. Predávajúci bude doručovať kupujúcemu elektronickú faktúru formou elektronickej pošty, a to na určenú e-mailovú adresu: efaktura@bratislava.sk, resp. inú e-mailovú adresu neskôr písomne oznámenú predávajúcemu najmenej 5 pracovných dní pred účinnosťou tejto zmeny, ako dokument PDF (s príponou *.pdf). Predávajúci vyhlasuje, že má prístup k určenej e-mailovej adrese a že si je vedomý skutočnosti, že údaje sprístupnené mu v elektronickej faktúre doručenej mu na určenú e-mailovú adresu sú dôverné informácie, ktoré je každá zmluvná strana povinná utajovať, okrem prípadov, v ktorých je ich sprístupnenie tretej osobe vyžadované platnými právnymi predpismi. Elektronická faktúra sa považuje za doručení najneskôr v prvý pracovný deň nasledujúci po dni jej preukázateľného odoslania kupujúcemu prostredníctvom elektronickej pošty na určenú e-mailovú adresu, pričom **splatnosť elektronickej faktúry je 30 dní** od jej doručenia.
6. Zmluvné strany sa dohodli, že odberateľ je oprávnený započítať si svoju pohľadávku voči dodávateľovi po lehote splatnosti aj bez súhlasu dodávateľa oproti akejkoľvek splatnej pohľadávke dodávateľa voči odberateľovi. O započítaní pohľadávky je odberateľ povinný písomne informovať dodávateľa.

ČI. VI

Zodpovednosť za vady a záruka

1. Dodávateľ zodpovedá za to, že tovar má v čase jeho odovzdania a prevzatia vlastnosti požadované odberateľom v objednávke a v prílohe č. 1 rámcovej dohody a že nemá vady, ktoré by znížovali jeho hodnotu alebo účel jeho využitia. Vadou sa rozumie akákoľvek odchýlka v kvalite, rozsahu alebo v parametroch tovaru, stanovených v tejto zmluve, v prílohách tvoriacich jej neoddeliteľnú súčasť, vo všeobecne záväzných právnych predpisoch a/alebo technických normách, platných v Slovenskej republike. Za vady tovaru sa považujú aj chýbajúce alebo neúplné doklady, ktoré je predávajúci povinný podľa rámcovej dohody odovzdať kupujúcemu spolu s tovarom.
2. Dodávateľ zodpovedá za vady, ktoré má dodaný tovar v okamihu, keď prechádza nebezpečenstvo škody na odberateľa a za vady tovaru, ktoré sa vyskytnú po prevzatí tovaru v záručnej dobe.
3. Záručná doba na tovar je 24 mesiacov a začína plynúť odo dňa dodania tovaru odberateľovi uvedenom v dodacom liste. Záručná doba neplynie po dobu, ktorú odberateľ nemôže užívať dodaný tovar pre jeho vady, za ktoré zodpovedá dodávateľ.
4. Práva zo zodpovednosti za vady je odberateľ povinný uplatniť u dodávateľa počas záručnej doby tovaru, inak zaniknú, pričom vady tovaru je odberateľ povinný uplatniť u dodávateľa bez zbytočného odkladu po ich zistení, a to písomnou formou na poštovú alebo emailovú adresu dodávateľa uvedenej v záhlaví rámcovej dohody. V oznámení odberateľ presne špecifikuje vady (opíše ich a uvedie ako sa prejavujú) a uvedie, aký nárok si uplatňuje. Tým nie je dotknutý nárok odberateľa na náhradu spôsobenej škody.
5. Dodávateľ sa zaväzuje, že vybaví reklamáciu bez zbytočného odkladu, najneskôr však do 30 kalendárnych dní odo dňa doručenia reklamácie odberateľom.
6. Odberateľ má právo zabezpečiť odstránenie väd na tovare, za ktoré zodpovedá dodávateľ aj prostredníctvom inej osoby ako je dodávateľ, a to na náklady dodávateľa, ak dodávateľ po oznámení zistených väd, vady neodstránil v lehote do 30 kalendárnych dní od doručenia reklamácie odberateľom.
7. Za vady, ktoré vznikli alebo vyšli najavo v záručnej dobe nezodpovedá dodávateľ iba v tom prípade, ak boli spôsobené používaním tovaru v rozpore s návodom na obsluhu dodaným dodávateľom alebo nevhodnými prevádzkovými podmienkami, ktoré dodávateľ nezapríčinil.
8. Ak sa preukáže, že vada tovaru je neodstrániteľná, dodávateľ sa zaväzuje dodať odberateľovi náhradný tovar v zodpovedajúcom množstve a kvalite.

Čl. VII

Subdodávateľia

1. Dodávateľ je povinný dodať tovar vlastnými kapacitami. Dodávateľ však môže poveriť dodaním tovaru alebo vyhotovením jeho častí aj iný právny subjekt, t. j. svojich subdodávateľov. Subdodávateľ musí spĺňať všetky zákonné požiadavky a to aj vo vzťahu k zákonu o verejnom obstarávaní.
2. Dodávateľ zodpovedá za riadne dodanie tovaru počas celého trvania rámcovej dohody, a to bez ohľadu na to, či dodávateľ dodal tovar sám, alebo využil na dodanie tovaru subdodávateľov. Odberateľ nenesie akúkoľvek zodpovednosť voči subdodávateľom dodávateľa.
3. Zoznam subdodávateľov bude tvoriť prílohu č. 3 rámcovej dohody. Dodávateľ garantuje podpisom rámcovej dohody spôsobilosť subdodávateľov na dodanie tovaru podľa rámcovej dohody. Počas trvania rámcovej dohody je dodávateľ oprávnený zmeniť subdodávateľa uvedeného v prílohe č. 3 k rámcovej zmluve (ďalej len ako „príloha č. 3“) výlučne na základe predchádzajúceho písomného súhlasu udeleného odberateľom a následne uzavretého dodatku k rámcovej dohode. Nový subdodávateľ musí spĺňať všetky zákonné požiadavky a to aj vo vzťahu k zákonu o verejnom obstarávaní.
4. Odberateľ má právo odmietnuť uzavrieť dodatok a požiadať dodávateľa o určenie iného subdodávateľa, ak má na to závažné dôvody (napr. nekvalitné plnenie realizované konkrétnym subdodávateľom na predchádzajúcich zákazkách, nesplnenie podmienok pre zmenu subdodávateľa atď.).
5. Dodávateľ vyhlasuje, že príloha č. 3 rámcovej dohody obsahuje aktuálne a úplné údaje v zmysle ustanovenia § 41 ods. 3, 4 a 6 zákona o verejnom obstarávaní účinného v čase uzavretia rámcovej dohody. Údaje v zmysle § 41 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní sú údaje o všetkých známych subdodávateľoch v rozsahu obchodné meno/názov, sídlo/miesto podnikania, IČO, zápis do príslušného registra a údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia (ďalej len ako „údaje“).
6. Zmenu údajov akéhokoľvek subdodávateľa je dodávateľ povinný bezodkladne písomne oznámiť odberateľovi, pričom zmluvné strany sa výslovne dohodli, že na zmenu údajov nie je potrebné uzatvoriť dodatok k rámcovej dohode.
7. Porušenie povinností dodávateľa uvedených v tomto článku rámcovej dohody sa považuje za podstatné porušenie rámcovej dohody.

Čl. VIII

Dôverné informácie a mlčanlivosť

1. Zmluvné strany majú záujem a potrebu zachovávať dôverný charakter niektorých informácií, ktorých výmena je nevyhnutná pre naplnenie účelu tejto rámcovej dohody.
2. Dodávateľ bude zachovávať mlčanlivosť o všetkých dôverných informáciách, ktoré mu boli poskytnuté odberateľom a/alebo ku ktorým má dodávateľ prístup. Dodávateľ nepoužije žiadne z dôverných informácií na iné účely, ako je uvedené v tejto rámcovej dohode.
3. Predchádzajúce povinnosti zachovávať mlčanlivosť sa nevzťahujú na také informácie, ktoré:
 - a) sú alebo sa stanú verejne dostupnými bez akéhokoľvek pričinenia dodávateľa; alebo
 - b) boli vo vlastníctve dodávateľa predtým, ako ich získal na základe tejto rámcovej dohody, alebo
 - c) boli vyvinuté dodávateľom alebo v jeho mene nezávisle počas trvania povinnosti zachovávať mlčanlivosť; alebo
 - d) boli získané dodávateľom od tretej osoby, ktorá preukázala, že má právo šíriť dôverné informácie; alebo
 - e) boli sprístupnené niektorou zo zmluvných strán, ak si ich sprístupnenie vyžadujú platné právne predpisy, príslušný súd, príslušný regulačný orgán alebo orgán rozhodujúci v spore medzi zmluvnými stranami.
4. Odberateľ má právo odmietnuť poskytnutie dôverných informácií, ak takéto poskytnutie nebude nevyhnutne potrebné k naplneniu účelu tejto rámcovej dohody.

Čl. IX Ochrana osobných údajov

1. Zmluvné strany výslovne potvrdzujú, že dodávateľ pri plnení tejto rámcovej dohody neprichádza do kontaktu so žiadnymi osobnými údajmi osôb v postavení dotknutých osôb v zmysle Nariadenia Európskeho parlamentu a rady (EÚ) 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie ochrany osobných údajov) v platnom znení (ďalej len ako „**Nariadenie GDPR**“) a zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení (ďalej len ako „**Zákon o ochrane osobných údajov**“), a teda **osobné údaje žiadnym spôsobom a v žiadnom rozsahu nespracúva**.
2. Pre vylúčenie pochybností platí, že dodávateľ nemá postavenie sprostredkovateľa ani spoločného prevádzkovateľa osobných údajov v zmysle Nariadenia GDPR a Zákona o ochrane osobných údajov.
3. V prípade, ak dodávateľ v rozpore s vyhlásením v bode 1. tohto článku príde pri plnení tejto rámcovej dohody do kontaktu s osobnými údajmi, ktoré spracúva objednávateľ, dodávateľ tieto osobné údaje nesmie v žiadnej forme spracúvať najmä ich nesmie poskytnúť žiadnej tretej osobe, zhromažďovať ich, kopírovať ich, zverejňovať ich alebo inak ich akýmkoľvek spôsobom využiť pre akékoľvek vlastné potreby alebo pre akékoľvek potreby tretej osoby. Dodávateľ je povinný objednávateľa o tejto skutočnosti bezodkladne písomne informovať a špecifikovať rozsah, kategórie, typy osobných údajov, s ktorými prišiel do kontaktu, ako i identifikovať zdroj, z ktorého predmetné osobné údaje získal alebo na základe ktorého sa s nimi oboznámil. V prípade, ak dodávateľ osobné údaje získal na akomkoľvek fyzickom alebo elektronickom či dátovom nosiči, je povinný každý takýto nosič informácií bezodkladne vrátiť objednávateľovi. Dodávateľ je povinný všetky osobné údaje v inej forme, ktoré takto získal okamžite zlikvidovať.
4. Zmluvné strany sa dohodli, že ak počas trvania ich spolupráce na základe tejto rámcovej dohody dôjde k zisteniu, že na výkon činnosti dodávateľa v jej zmysle je potrebné, aby zo strany dodávateľa dochádzalo k spracúvaniu osobných údajov dotknutých osôb, zmluvné strany pristúpia k uzatvoreniu príslušnej osobitnej zmluvy zohľadňujúcej konkrétne postavenie dodávateľa, a to ešte pred začatím spracúvania osobných údajov dodávateľom.

Čl. X Register partnerov verejného sektora

1. V prípade, ak má byť podľa platných právnych predpisov (najmä podľa zákona o RPVS) dodávateľ a/alebo akýkoľvek z jeho subdodávateľov podľa tejto rámcovej dohody partnerom verejného sektora, dodávateľ sa zaväzuje a zodpovedá za to, že bude on sám a tiež príslušní subdodávatelia počas celej doby platnosti a účinnosti tejto rámcovej dohody zapísaní v registri partnerov verejného sektora. Za dodržiavanie tohto bodu rámcovej dohody subdodávateľmi zodpovedá v plnom rozsahu dodávateľ. Porušenie povinnosti dodávateľa podľa tohto bodu sa považuje za podstatné porušenie tejto rámcovej dohody. V prípade porušenia povinností podľa tohto bodu zo strany dodávateľa a/alebo akéhokoľvek jeho subdodávateľa má odberateľ právo od tejto rámcovej dohody odstúpiť.
2. Odberateľ má tiež právo odstúpiť od tejto rámcovej dohody uzatvorenej s dodávateľom, ak tento je partnerom verejného sektora, a ak počas trvania rámcovej dohody nastanú nasledovné skutočnosti:
 - a) nadobudne právoplatnosť rozhodnutie o výmaze dodávateľa ako partnera verejného sektora z registra podľa § 12 zákona o RPVS,
 - b) nadobudne právoplatnosť rozhodnutie o pokute z dôvodov podľa § 13 ods. 2 zákona o RPVS,
 - c) dôjde k výmazu dodávateľa ako partnera verejného sektora na návrh oprávnenej osoby,
 - d) je dodávateľ ako partner verejného sektora viac ako 30 dní v omeškaní so splnením povinnosti podľa § 10 ods. 2 tretej vety zákona o RPVS.
3. Dodávateľ je kedykoľvek na žiadosť odberateľa povinný do 3 pracovných dní predložiť všetky zmluvy so subdodávateľmi dodávateľa, a to v každom okamihu realizácie predmetu plnenia tejto rámcovej dohody.

4. Odberateľ má právo prestať plniť svoje zmluvné povinnosti podľa tejto rámcovej dohody bez toho, aby sa dostal do omeškania, ak počas trvania rámcovej dohody nastanú nasledovné skutočnosti:
 - a) nie je splnená povinnosť podľa § 11 ods. 2 zákona o RPVS,
 - b) dodávateľ ako partner verejného sektora je v omeškaní so splnením povinnosti podľa § 10 ods. 2 tretej vety zákona o RPVS,
 - c) v iných v zákone o RPVS stanovených prípadoch.

Čl. XI Osobitné ustanovenia

1. Zmluvné strany sa zaväzujú bez zbytočného odkladu navzájom si oznamovať všetky informácie, ktoré by mohli mať vplyv na riadne plnenie rámcovej dohody a poskytovať si vzájomnú súčinnosť súvisiacu s plneniami podľa rámcovej dohody.
2. Dodávateľ je povinný pri plnení povinností podľa rámcovej dohody postupovať s odbornou starostlivosťou a v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi.
3. Odberateľ si vyhradzuje právo požiadať dodávateľa o predloženie funkčnej vzorky z každého typu tovaru v počte 1 ks páru a dokladov za účelom preverenia splnenia požadovaných vlastností a parametrov. Odberateľ skontroluje a vyhodnotí predloženú vzorku. Ak predložená vzorka nespĺňa vlastností požadované odberateľom, odberateľ požiada opakovane, najviac však jedenkrát, o predloženie novej vzorky. Ak vzorka vybraného druhu tovaru nebude doručená v stanovenom termíne alebo nebude ani po opakovanom predložení v súlade s požiadavkami odberateľa, uvedené bude považované za podstatné porušenie rámcovej dohody zakladajúce právo odberateľa odstúpiť od tejto rámcovej dohody v celom rozsahu bez nároku dodávateľa na odstúpné, náhradu škody alebo náhradu ušlého zisku.
4. Dodávateľ vyhlasuje a svojím podpisom potvrdzuje, že v plnom rozsahu dodržiava a zabezpečuje dodržiavanie všetkých aplikovateľných pracovnoprávných predpisov v oblasti nelegálneho zamestnávania (ďalej aj ako „Pracovnoprávne predpisy“), a to predovšetkým zákona č. 311/2001 Z. z. Zákonníka práce v znení neskorších predpisov a zákona č. 82/2005 Z. z. o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Dodávateľ týmto vyhlasuje, že si je plne vedomý všetkých povinností, ktoré pre neho z Pracovnoprávných predpisov vyplývajú a zaväzuje sa ich dodržiavať počas celej doby platnosti rámcovej dohody. Dodávateľ sa zaväzuje najmä zamestnávať zamestnancov legálne a neporušovať tak zákaz nelegálneho zamestnávania upravený v Pracovnoprávných predpisoch.

Čl. XII Zmluvné pokuty a úroky z omeškania

1. Zmluvné stany sa dohodli na týchto zmluvných pokutách:
 - a) pri nedodržaní dodacej lehoty podľa čl. III rámcovej dohody je odberateľ oprávnený uplatniť si voči dodávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 1% z hodnoty objednaného tovaru za každý, aj začatý deň omeškania;
 - b) pri omeškaní odberateľa s úhradou riadne vystavenej faktúry v lehote podľa čl. V rámcovej dohody, má dodávateľ právo požadovať za každý, aj začatý deň omeškania zmluvnú pokutu vo výške 1% z ceny neuhradenej faktúry,
 - c) v prípade omeškania dodávateľa s odstránením väd tovaru v zmysle čl. VI rámcovej dohody, je dodávateľ povinný zaplatiť odberateľovi zmluvnú pokutu vo výške 1% z ceny vadného tovaru za každý deň, aj začatý deň omeškania až do dňa odstránenia týchto väd,
 - d) v prípade, ak sa ktoréhoľvek z vyhlásení dodávateľa podľa čl. XI ods. 3 rámcovej dohody ukáže ako nepravdivé a odberateľovi bude kontrolným orgánom v súlade s ustanovením § 7b zákona č. 82/2005 Z. z. o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov uložená sankcia z dôvodu prijatia služby prostredníctvom dodávateľa nelegálne zamestnávaných osôb, (i) je dodávateľ povinný zaplatiť odberateľovi zmluvnú pokutu vo výške sankcie uloženej kontrolným orgánom odberateľovi a zároveň (ii) odberateľovi vzniká právo na odstúpenie od rámcovej dohody.

2. Odberateľ je oprávnený uplatniť si zmluvnú pokutu podľa predchádzajúceho odseku tohto článku voči dodávateľovi aj opakovane.
3. Ustanoveniami o zmluvnej pokute nie je dotknutý prípadný nárok na náhradu škody v celom rozsahu, ktorá vznikne zmluvnej strane z nesplnenia povinností upravených rámcovou dohodou druhou zmluvnou stranou, ktoré sú zmluvnou pokutou zabezpečené.

Čl. XIII

Zodpovednosť za škody

1. Zmluvná strana v dôsledku porušenia jej povinností vyplývajúcich z rámcovej dohody zodpovedá za všetky škody, ktoré vzniknú druhej zmluvnej strane.
2. V prípade vzniku škody porušením povinností vyplývajúcich z rámcovej dohody ktorejkoľvek zmluvnej strane, má druhá zmluvná strana nárok na náhradu vzniknutej škody.
3. Zmluvné strany sa dohodli, že dodávateľ je povinný nahradiť odberateľovi skutočne vzniknutú škodu aj v prípade, že z jeho zavinenia došlo zo strany odberateľa k odstúpeniu od rámcovej dohody.

Čl. XIV

Trvanie a ukončenie rámcovej dohody

1. Rámcová dohoda sa uzatvára na obdobie 12 mesiacov odo dňa účinnosti dohody alebo do vyčerpania určeného finančného limitu uvedeného v čl. IV ods. 5 tejto rámcovej dohody, podľa toho, ktorá skutočnosť nastane skôr.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že pred uplynutím platnosti rámcovej dohody možno rámcovú dohodu ukončiť:
 - a) písomnou dohodou zmluvných strán;
 - b) písomnou výpoveďou odberateľa alebo dodávateľa v dvojmesačnej výpovednej dobe, ktorá začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede druhej zmluvnej strane, a to aj bez udania dôvodu;
 - c) písomným odstúpením od rámcovej dohody.
3. Zmluvná strana je oprávnená odstúpiť od rámcovej dohody v prípade podstatného porušenia povinností vyplývajúcich z rámcovej dohody. Odstúpenie musí byť písomné a je účinné dňom doručenia druhej zmluvnej strane na adresu uvedenú v záhlaví rámcovej dohody.
4. Odberateľ si vyhradzuje právo odstúpiť od rámcovej dohody v prípade, že:
 - a) dodávateľ mešká so splnením dodávky tovaru o viac ako sedem kalendárnych dní po uplynutí dodacej lehoty podľa čl. III. rámcovej dohody,
 - b) dodávateľ nedodrží požiadavky/opis v zmysle prílohy č. 1 rámcovej dohody,
 - c) proti dodávateľovi sa začalo konkurzné konanie alebo reštrukturalizácia,
 - d) dodávateľ vstúpil do likvidácie
 - e) dodávateľovi zanikne oprávnenie dodávať tovar.
5. Za podstatné porušenie rámcovej dohody dodávateľom sa považuje najmä:
 - a) omeškanie dodávateľa s odovzdaním plnenia v lehote podľa rámcovej dohody o viac ako 7 kalendárnych dní,
 - b) omeškanie dodávateľa s odstraňovaním väd plnenia v lehote podľa rámcovej dohody o viac ako 7 kalendárnych dní,
 - c) porušenie ktorejkoľvek povinnosti dodávateľa týkajúcej sa nelegálnej práce a nelegálneho zamestnávania podľa rámcovej dohody,
 - d) iné porušenie rámcovej dohody dodávateľom, ak je to v tejto zmluve výslovne uvedené.
6. Dodávateľ je oprávnený od rámcovej dohody odstúpiť, ak je odberateľ v omeškaní s uhradením ceny v lehote podľa rámcovej dohody o viac ako 30 kalendárnych dní.
7. Úplná alebo čiastočná zodpovednosť zmluvnej strany je vylúčená v prípadoch zásahu vyššej moci.
8. V prípade odstúpenia od rámcovej dohody môže oprávnená zmluvná strana od povinnej zmluvnej strany požadovať náhradu škody, ktorá vznikla zavinením povinnej zmluvnej strany.

Čl. XV

Doručovanie písomností

1. Zmluvné strany sa dohodli, že ak nie je výslovne rámcovou dohodou určený spôsob doručovania, písomnosti podľa rámcovej dohody je možné doručovať:
 - a) osobne,
 - b) poštou,
 - c) kuriérom,
 - d) e-mailom.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že písomnosti obsahujúce právne významné skutočnosti podľa rámcovej dohody, sa doručujú formou doporučenej zásielky do vlastných rúk, kuriérom alebo osobne. Písomnosťou obsahujúcou právne významné skutočnosti sa na účely rámcovej dohody rozumie najmä oznámenie týkajúce sa zmien rámcovej dohody, jej ukončenia, výzvy na zaplatenie a akékoľvek výzvy na plnenie.
3. Pre potreby doručovania poštou, osobne a kuriérom sa použijú adresy zmluvných strán uvedené v záhlaví rámcovej dohody. V prípade akejkoľvek zmeny adresy, určených na doručovanie písomností na základe rámcovej dohody, sa zmluvná strana zaväzuje o tejto zmene bezodkladne, najneskôr však do 7 kalendárnych dní odkedy táto zmena nastane, písomne informovať druhú zmluvnú stranu; v takomto prípade je pre doručovanie rozhodujúca nová adresa, riadne oznámená druhej strane pred odoslaním písomnosti.
4. Zmluvné strany sa dohodli, že písomnosti doručované poštou, osobne a kuriérom sa považujú za doručené prevzatím alebo odmietnutím prevzatia písomnosti na adrese zmluvných strán uvedených v záhlaví rámcovej dohody alebo oznámením druhej zmluvnej strane. V prípade doručovania písomností poštou, ak ich zmluvná strana neprevezme na adrese uvedenej v rámcovej dohode alebo na adrese písomne oznámenej druhej zmluvnej strane, považujú sa písomnosti za doručené dňom uloženia písomnosti na pošte. V prípade, ak písomnosť nemožno na adrese podľa tohto odseku doručiť z dôvodu „adresát neznámy“, považuje sa písomnosť za doručenú dňom jej vrátenia odosielateľovi.
5. Písomnosti neuvedené v ods. 2. tohto článku môžu byť doručované aj elektronickou formou odoslaním e-mailovej správy na kontaktné e-mailové adresy zmluvných strán uvedené v záhlaví rámcovej dohody, pričom pre doručenie sa vyžaduje potvrdenie o doručení odoslané druhou zmluvnou stranou s výnimkou postupu podľa čl. II. ods. 5 rámcovej dohody, pričom v tomto prípade sa za deň doručenia považuje pracovný deň nasledujúci po jej odoslaní na e-mailovú adresu dodávateľa uvedenú v záhlaví rámcovej dohody.

Čl. XVI

Záverečné ustanovenia

1. Práva a povinnosti zmluvných strán neupravené rámcovou dohodou sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a ostatnými všeobecne záväznými právnymi predpismi platnými a účinnými na území Slovenskej republiky.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že spory vzniknuté z rámcovej dohody budú riešiť vzájomnou dohodou. Pokiaľ sa zmluvné strany na riešení sporu nedohodnú, je ktorákoľvek so zmluvných strán oprávnená obrátiť sa s návrhom na riešenie sporu na vecne a miestne príslušný súd v Slovenskej republike.
3. Rámcovú dohodu je možné meniť a dopĺňať len po vzájomnej dohode zmluvných strán výlučne písomne formou očíslovaných dodatkov, ktoré budú podpísané zmluvnými stranami a budú tvoriť neoddeliteľnú súčasť rámcovej dohody.
4. Ak sa akékoľvek ustanovenie rámcovej dohody stane neplatným alebo neúčinným, platnosť alebo účinnosť ostatných ustanovení rámcovej dohody ostane nedotknutá. V takom prípade sa zmluvné strany dohodli, že uzatvorí dodatok a tie ustanovenia, ktoré stratili platnosť alebo účinnosť nahradia ustanoveniami, ktorých ustanovenia a formulácie budú čo najviac podobné pôvodnému zámeru s tým, aby bol zachovaný účel a cieľ rámcovej dohody pri rešpektovaní nových faktov bez ujmy pre obe zmluvné strany.
5. Rámcová dohoda nadobúda platnosť dňom jej podpísania obidvoma zmluvnými stranami a účinnosť dňom

nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv v zmysle § 47a ods. 1 zák. č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov v spojení s § 5a zák. č. 211/2000 Z. z. zákona o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov. Zverejnenie zabezpečuje odberateľ.

6. Rámcová dohoda je vyhotovená v troch rovnopisoch s platnosťou originálu, z ktorých 2 (dve) vyhotovenia obdrží odberateľ a jedno (1) vyhotovenie obdrží dodávateľ.
7. Zmluvné strany zhodne vyhlasujú, že si rámcovú dohodu pred jej podpisom riadne prečítali, že bola uzatvorená na základe ich pravej a slobodnej vôle, jej obsahu porozumeli, uzatvárajú ju nie v tiesni, ani nie za inak nevýhodných podmienok. Zmluvné prejavy strán sú dostatočne zrozumiteľné a určité, zástupcovia oboch zmluvných strán sú oprávnení k uzatvoreniu rámcovej dohody a na znak súhlasu s jej obsahom ju vlastnoručne podpisujú.
8. Neoddeliteľnou súčasťou rámcovej dohody sú:
 - Príloha č. 1: Opis predmetu zákazky (príloha č. 1 súťažných podkladov)
 - Príloha č. 2: Cenová ponuka
 - Príloha č. 3: Zoznam subdodávateľov

V Bratislave dňa 2.12.2024

V Bardejov dňa 25.11.2024

.....
Ing. arch. Matúš Vallo, v.r.
primátor
(odberateľ)

.....
Ing. Miroslav Matys, v.r.
konateľ spoločnosti
(dodávateľ)



Príloha č. 1 – Opis predmetu zákazky

Verejný obstarávateľ Hlavné mesto Slovenskej republiky Bratislava zadáva zákazku s názvom „Výzva č. 2 – Obuv pre príslušníkov MsP“. Kompletné informácie o predmetnej zákazke nájdete na tejto adrese:

<https://josephine.proebiz.com/sk/tender/61267/summary>

1. Stručný opis predmetu zákazky:

Predmetom zákazky je kúpa a dodanie obuvi (poltopánková obuv a členková obuv) pre príslušníkov mestskej polície hlavného mesta SR Bratislavy v predpokladanom množstve 340 párov poltopánkovej obuvi a 200 párov členkovej obuvi.

2. Zoznam príslušných CPV kódov:

18800000-7 Obuv

3. Lehota dodania

Predmet zákazky je potrebné dodať najneskôr do 35 dní od akceptácie objednávky dodávateľom

4. Podrobný opis predmetu zákazky:

I. Poltopánková obuv:

	Hodnota / charakteristika
1. Použitie:	Pracovná obuv je určená na celodenné nosenie vo výkone služby celoročne k služobnej rovnošate vrátane vykonávania špeciálnych činností v ťažkom a nerovnom teréne.
Kategória OOP v zmysle Nariadenia EP a Rady (EÚ) 2016/425:	II
Ochranné vlastnosti:	a) ochrana pri dlhodobej chôdzi alebo státi - absorpcia energie v oblasti päty (E) b) ochrana proti nepriaznivému prostrediu (vlhké prostredie) - odolnosť vrchu proti prieniku a absorpcii vody (WRU), odolnosť kompletnej obuvi proti vode (WR) c) práca v priestoroch s potenciálnou tvorbou antistatického náboja - antistatické vlastnosti (A) d) protišmykovosť – odolnosť proti šmyku (SRA)
2. Normy a požiadavky:	EN ISO 20347:2012 O3 SRA WR alebo EN ISO 20347:2022 Odolnosť proti odieraniu gumovej podošvy stanovená podľa normy EN ISO 20344:2011, článok 8.3 musí byť maximálne 140 mm ³ pre najmenšiu, strednú a najväčšiu veľkosť obuvi. Absorpcia energie v oblasti päty stanovená podľa normy EN ISO 20344:2011, článok 5.14 musí byť minimálne 30 J Odolnosť proti prepichnutiu obuvi stanovená podľa EN ISO 20344:2011, článok 5.8.3



	musí byť hodnota sily minimálne 1100 N
3. Popis výrobku	Pracovná obuv je priehlavkového strihu so šnurovacím spôsobom uzatvárania, ktoré umožňuje pevné a rýchle utiahnutie obuvi na nohe. Obuv je zhotovená v celočiernom prevedení. Konštrukcia obuvi, použité materiály aj vnútorné vybavenie obuvi zaisťujú maximálny komfort aj pri dlhodobom nosení (t.j. viac ako 12 hodín denne).
4. Veľkosti	24 24½ 25 25½ 26 26½ 27 27½ 28 28½ 29 29½ 30 30½ 31 32 (metrické číslovanie) t.j. 35-49 v európskom číslovaní)
5. Rok výroby	Nie starší ako 2023
6. Charakteristiky materiálov	Vrch: hydrofóbná hovädzia useň, hrúbka min. 1,6 mm
	Golier a jazyk: textília s penovou výplňou (bandážovaný)
	Podšívka: textília s polopriepustnou membránou
	Napínacia (našivacia) stielka: netkaná textília
	Vkladacia stielka: anatomický tvarovaná s textilným povrchom
	Stielka odolná proti prepichnutiu: nekovová
	Medzipodošva: PU alebo EVA
	Podošva: gumová
7. Balenie	Obuv musí byť balená po 1 páre v krabici a prepravovaná v max. 5 párovom kartóne.
	Pri obuvi musia byť pribalené Pokyny a informácie výrobcu o zásadách správneho používania a ošetrovania obuvi v súlade s normou EN ISO 20347:2012 alebo EN ISO 20347:2022 a nariadením EP a Rady (EÚ) 2016/425 a Vyhlásenie o zhode v prípade, že výrobca ho nemá uverejnené na webovej stránke.
	V každej krabici môže byť pribalený ošetrovací prostriedok určený pre usňovú obuv s polopriepustnou membránou.
	Na krabici musí byť uvedený názov výrobcu, označenie druhu obuvi a veľkostné číslo.
8. Označenie obuvi	Na oboch polpároch obuvi musí byť označenie CE, ako aj označenie v súlade s normou EN ISO 20347:2012 alebo EN ISO 20347:2022 a nariadením EP a Rady (EÚ) 2016/425.
9. Predpokladané množstvo	340 párov

II. Členková obuv:

	Hodnota / charakteristika
1. Použitie:	Pracovná obuv slúži na ochranu nôh pred nepriaznivými klimatickými podmienkami. Je určená na užívanie v jesennom a zimnom období pri výkone služby, vrátane vykonávania špeciálnych činností v ťažkom a nerovnom teréne. Svojím prevedením neobmedzuje riadenie služobného vozidla, pri chôdzi zabezpečuje dobrú stabilitu, a to aj v extrémnych podmienkach (t. j. na mokrom a zamrznutom podklade).
Kategória OOP v zmysle Nariadenia EP a Rady (EÚ) 2016/425:	II
Ochranné vlastnosti:	<ul style="list-style-type: none"> a) ochrana pri dlhodobej chôdzi alebo státi - absorpcia energie v oblasti päty (E) b) ochrana proti nepriaznivému prostrediu (vlhké prostredie) - odolnosť vrchu proti prieniku a absorpcii vody (WRU), odolnosť kompletnej obuvi proti vode (WR) c) práca v priestoroch s potenciálnou tvorbou antistatického náboja - antistatické vlastnosti (A) d) protišmykovosť – odolnosť proti šmyku (SRA)
2. Normy a požiadavky:	EN ISO 20347:2012 O3 SRA WR alebo EN ISO 20347:2022



	<p>Výška zvršku obuvi stanovená podľa normy EN ISO 20344:2011, článok 6.2 musí byť minimálne 160 mm a maximálne 170 mm pre veľkosť obuvi č. 42 (európske číslovania).</p> <p>Odolnosť proti odieraniu gumovej podošvy stanovená podľa normy EN ISO 20344:2011, článok 8.3 musí byť maximálne 140 mm³ pre najmenšiu, strednú a najväčšiu veľkosť obuvi.</p> <p>Absorpcia energie v oblasti päty stanovená podľa normy EN ISO 20344:2011, článok 5.14 musí byť minimálne 30 J</p> <p>Odolnosť proti prepichnutiu obuvi stanovená podľa EN ISO 20344:2011, článok 5.8.3 musí byť hodnota sily minimálne 1100 N .</p>
3. Popis výrobku	<p>Pracovná obuv je priehlavkového strihu so šnurovacím spôsobom uzatvárania, ktoré umožňuje pevné a rýchle utiahnutie obuvi na nohe. Obuv je zhotovená v celočiernom prevedení. Konštrukcia obuvi, použité materiály aj vnútorné vybavenie obuvi zaisťujú maximálny komfort aj pri dlhodobom nosení (t. j. viac ako 12 hodín denne).</p>
4. Veľkosti	<p>24 24½ 25 25½ 26 26½ 27 27½ 28 28½ 29 29½ 30 30½ 31 32 (metrické číslovanie), t.j. 35-49 v európskom číslovaní)</p>
5. Rok výroby	<p>Nie starší ako 2023</p>
6. Charakteristiky materiálov	<p>Vrch: hydrofóbná hovädzia useň, hrúbka min. 1,6 mm</p> <p>Golier a jazyk: textília s penovou výplňou (bandážovaný)</p> <p>Podšívka: textília s polopriepustnou membránou</p> <p>Napínacia (našivacia) stielka: netkaná textília</p> <p>Vkladacia stielka: anatomický tvarovaná s textilným povrchom</p> <p>Stielka odolná proti prepichnutiu: nekovová</p> <p>Medzipodošva: PU alebo EVA</p> <p>Podošva: gumová</p>
7. Balenie	<p>Obuv musí byť balená po 1 páre v krabici a prepravovaná v 5 párovom kartóne.</p> <p>Pri obuvi musia byť pribalené Pokyny a informácie výrobcu o zásadách správneho používania a ošetrovania obuvi v súlade s normou EN ISO 20347:2012 alebo EN ISO 20347:2022 a nariadením EP a Rady (EÚ) 2016/425 a Vyhlásenie o zhode v prípade, že výrobca ho nemá uverejnené na webovej stránke.</p> <p>V každej krabici môže byť pribalený ošetrovací prostriedok určený pre usňovú obuv s polopriepustnou membránou.</p> <p>Na krabici musí byť uvedený názov výrobcu, označenie druhu obuvi a veľkostné číslo.</p>
8. Označenie obuvi	<p>Na oboch polpároch obuvi musí byť označenie CE, ako aj označenie v súlade s normou EN ISO 20347:2012 alebo EN ISO 20347:2022 a nariadením EP a Rady (EÚ) 2016/425.</p>
9. Predpokladané množstvo	<p>200 párov</p>

Položkový rozpočet k zákazke „Výzva č. 2 – Obuv pre príslušníkov MsP“

Obchodné meno uchádzača:	OBUV-ŠPECIÁL, spol. s r.o.
Sídlo uchádzača:	Duklianska 19, 085 01 Bardejov
Štatutárny zástupca:	Ing. Miroslav Matys, konateľ
IČO:	36 458 503
IČ DPH:	
Tel. číslo:	
Platca/Neplatca DPH:	Som platcom DPH

Cestné vyhlásenia podľa zákona o verejnom obstarávaní

- Predložením tejto ponuky čestne vyhlasujem, že som sa oboznámil so znením čestného vyhlásenia uvedeným v hárkú "Osobné postavenie" tohto dokumentu a potvrdzujem všetky tam uvedené skutočnosti (pozn. prosíme vyplniť)
- Predložením tejto ponuky čestne vyhlasujem, že som sa oboznámil so znením čestného vyhlásenia uvedeným v hárkú "Koneční užívatelia výhod" tohto dokumentu a potvrdzujem všetky tam uvedené skutočnosti.
- Predložením tejto ponuky čestne vyhlasujem, že som sa oboznámil so znením čestného vyhlásenia uvedeným v hárkú "Medzinárodné sankcie" tohto dokumentu a potvrdzujem všetky tam uvedené skutočnosti.
- Predložením tejto ponuky čestne vyhlasujem, že nemám uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike a v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.

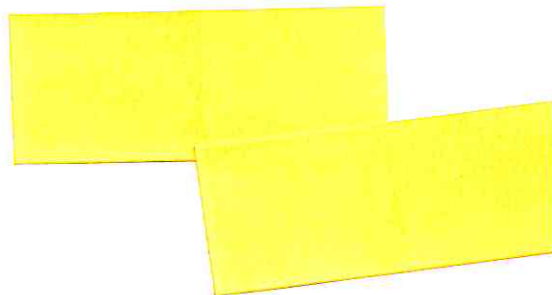
Kritérium: Cena

Názov položky	Predpokladaný počet kusov	Suma v EUR bez DPH	Výška DPH	Suma v EUR s DPH na všetky kusy
Poľtopánková obuv	340	90	18	36720
Členková obuv	200	107	21,4	25680
Spolu				62400
Ponuková cena:				62400,00

V Bardejove

Dátum: 14.11.2024

Podpis



Údaje o subdodávateľoch

Na realizácii predmetu zákazky: Výzva č. 2 - Obuv pre príslušníkov MsP

- sa nebudú podieľať subdodávateľia a celý predmet zákazky uchádzač uskutoční vlastnými kapacitami
 sa budú podieľať nasledovní subdodávateľia:

Obchodné meno/názov/meno a priezvisko	Sídlo/ adresa pobytu, resp. miesto podnikania	IČO/dátum narodenia	Predmet subdodávky	Plnenie v %	Oprávnená osoba konať za subdodávateľa (meno, adresa, adresa pobytu, dátum narodenia)

V Bardejove, dňa 20.11.2024

Ing. Miroslav Matys, v.r.
.....
pečiatka, meno a podpis dodávateľa

Pozn.:

V zmysle § 2 ods. 5 písm. e) zákona o verejnom obstarávaní je subdodávateľom hospodársky subjekt, ktorý uzavrie alebo uzavrel s úspešným uchádzačom písomnú odplatnú zmluvu na plnenie určitej časti zákazky.

Subdodávateľ znamená fyzickú alebo právnickú osobu, ktorá na základe zmluvy s úspešným uchádzačom bude realizovať pre uchádzača určité plnenie v zmysle predmetu zákazky. Percentuálny podiel ich plnení je z celkovej ceny diela s DPH.