



Spis:

Číslo záznamu:

**DODATOK č. 1**  
**K DOHODE O POSKYTNUTÍ PRÍSPEVKU**  
**podľa §54 zákona č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení**  
**niektorých zákonov v znení neskorších predpisov**

---

Číslo dohody o poskytnutí príspevku: 24/09/054/69, zo dňa 28.08.2024 (ďalej len „*dohoda*“),

uzatvorená medzi

Úradom práce, sociálnych vecí a rodiny Partizánske,

sídlo: Nám. SNP 151/6, 958 01 Partizánske,

v mene ktorého koná: Mgr. Pavol Dragula riaditeľ úradu

IČO: 30794536

IBAN účtu: - ,

(ďalej len „úrad“)

a

Obchodné meno: Obec Veľké Uherce,

sídlo podnikania: Veľké Uherce 360, 958 41 Veľké Uherce,

v mene ktorého koná (meno a priezvisko): Lýdia Korcová,

IČO: 00311294 ,

IBAN účtu: SK35 5600 0000 0008 0267 6010,

(ďalej len „zamestnávateľ“)

a

spolu s úradom „*účastníci dodatku*“.

V súlade s článkom VII. Bod 3 dohody sa účastníci dodatku dohodli, že sa dohoda mení nasledovne:

Článok I

Článok III. bod 17 dohody o poskytnutí príspevku sa nahrádza novým znením:

**Zamestnávateľ sa zaväzuje predkladať úradu mesačne počas doby poskytovania finančných príspevkov, najneskôr do posledného dňa kalendárneho mesiaca nasledujúceho po kalendárnom mesiaci, v ktorom bola mzda splatná, „Žiadosť o úhradu platby a vyhlásenie žiadateľa o hodnovernosti dokladov“ (príloha č. 5 dohody) spolu s dokladmi preukazujúcimi skutočne vynaložené náklady (1 originál a 1 kópia dokladov):**

- **na úhradu mzdy a úhradu preddavku na poistné** na povinné verejné zdravotné poistenie, **poistného** na sociálne poistenie a povinných príspevkov na starobné



dôchodkové sporenie **za zamestnancov**, na zamestnávanie ktorých sa poskytuje **finančný príspevok**. Za tieto doklady sa považujú najmä:

- mzdový list alebo výplatná páska, vrátane dokladov o skutočnom vyplatení mzdových prostriedkov,
- doklady o platbách preddavku poistného na povinné verejné zdravotné poistenie, poistného na sociálne poistenie a povinných príspevkov na starobné dôchodkové sporenie – mesačné výkazy preddavkov na poistné na povinné verejné zdravotné poistenie, mesačný výkaz preddavku vrátane poistného a príspevkov do Sociálnej poisťovne a výpisy z bankového účtu zamestnávateľa, alebo potvrdenie banky o uskutočnení platby, resp. výpisy z internetbankingu a **v prípade platby realizovanej v hotovosti aj tú časť pokladničnej knihy** účtovnej jednotky za príslušný mesiac, ktorej sa záznam o platbe týka, resp. kde sa predmetný výdavok nachádza.
- **na mentora**. Za tieto doklady sa považujú najmä:
  - mesačná evidencia mentorovania (príloha č.4 dohody),
  - mzdový list alebo výplatná páska, vrátane dokladov o skutočnom vyplatení mzdových prostriedkov za obdobie, v ktorom bolo mentorovania vykonávané, pričom v mzdovom liste alebo výplatnej páske musí byť osobitne uvedená výška mzdy za mentorovanie,
  - doklady o platbách preddavku poistného na povinné verejné zdravotné, sociálne poistenie a na povinné príspevky na starobné dôchodkové sporenie – mesačné výkazy preddavkov na poistné na povinné verejné zdravotné poistenie, mesačný výkaz preddavku vrátane poistného a príspevkov do Sociálnej poisťovne a výpisy z účtu zamestnávateľa, alebo potvrdenie banky o uskutočnení platby, resp. výpisy z internetbankingu a **v prípade platby realizovanej v hotovosti aj tú časť pokladničnej knihy** účtovnej jednotky za príslušný mesiac, ktorej sa záznam o platbe týka, resp. kde sa predmetný výdavok nachádza.

Poslednú žiadosť o úhradu platby predložiť úradu najneskôr do 31.10.2025. Zamestnávateľ je povinný predkladať účtovné doklady v rozsahu podľa § 10 ods.1 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov.

## Článok II

1. Tento dodatok je neoddeliteľnou súčasťou dohody.
2. Ostatné ustanovenia dohody zostávajú nezmenené.
3. Účastníci dodatku vyhlasujú, že sú oprávnení tento dodatok podpísať, že si ho riadne a dôsledne prečítali, jeho obsahu porozumeli a súhlasia s ním, neuzatvorili ho v tiesni, ani za obzvlášť nevýhodných podmienok a na znak súhlasu s celým obsahom ho podpisujú.
4. Tento dodatok nadobúda platnosť dňom jeho podpísania oboma účastníkmi dodatku a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jeho zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv.



5. Tento dodatok je vyhotovený v dvoch rovnopisoch a každý účastník dodatku dostane jeden rovnopis. Ak k uzavretiu dodatku dochádza elektronicky a dodatok je podpísaný zaručeným elektronickým podpisom alebo zaručenou elektronickou pečaťou, v takomto prípade dodatok predstavuje elektronický originál a rovnopis sa nevyhotovuje.

V prípade, ak sa dodatok uzatvára elektronicky:

„(dátum v elektronickom podpise)“

„(dátum v elektronickom podpise)“

Za zamestnávateľa:

„(podpísané elektronicky podľa zákona  
č. 272/2016 Z. z.)“  
Lýdia Korcová  
štatutárny zástupca

Za úrad:

„(podpísané elektronicky podľa zákona  
č. 272/2016 Z. z.)“  
Mgr. Pavol Dragula  
riaditeľ úradu

V prípade, ak sa dodatok neuzatvára elektronicky:

Partizánske                      dňa

Partizánske                      dňa

Za zamestnávateľa:

Za úrad:

Lýdia Korcová  
štatutárny zástupca

Mgr. Pavol Dragula  
riaditeľ úradu