

**Z M L U V A**  
**o zverení hnutel'ného majetku do správy**

uzatvorená medzi:

<b>vlastníkom:</b> v zastúpení:	<b>Trnavský samosprávny kraj</b> <b>Mgr. Jozef Viskupič</b> <b>predseda</b>
sídlo:	<b>Starohájska ulica č. 6868/10</b> <b>917 01 Trnava</b>
IČO:	<b>37 836 901</b>
DIČ:	<b>2021628367</b>

(ďalej tiež ako „vlastník“)

**a**

<b>správcom:</b> v zastúpení:	<b>Spojená škola</b> <b>PaedDr. Edita Lysinová</b> <b>poverená riadením</b>
sídlo:	<b>Slnecná 2</b> <b>931 01 Šamorín</b>
IČO:	<b>56 128 941</b>

(ďalej tiež ako „správca“)

(ďalej spoločne vlastník a správca aj ako „zmluvné strany“ a jednotlivo ako „zmluvná strana“)

**Čl. 1**

1. Trnavský samosprávny kraj je výlučným vlastníkom hnutel'ného majetku:
  - a) laserová tlačiareň Xerox B225DNI, bližšie identifikovaná v Prílohe č. 2 (inventárna karta č. ZS0001),
  - b) kolobežka Soke City sivá, bližšie identifikovaná v Prílohe č. 3 (inventárna karta č. ZS0002),
  - c) kolobežka Soke City zelená, bližšie identifikovaná v Prílohe č. 4 (inventárna karta č. ZS0003),
  - d) laminovačka Sencor SLA 201 A4, bližšie identifikovaná v Prílohe č. 5 (inventárna karta č. ZS0004),
  - e) kolobežka Soke City sivá, bližšie identifikovaná v Prílohe č. 6 (inventárna karta č. ZS0005),
  - f) kolobežka Soke City sivá, bližšie identifikovaná v Prílohe č. 7 (inventárna karta č. ZS0006),
  - g) kolobežka Soke City sivá, bližšie identifikovaná v Prílohe č. 8 (inventárna karta č. ZS0007),
  - h) kolobežka Soke City sivá, bližšie identifikovaná v Prílohe č. 9 (inventárna karta č. ZS0008),

- i) laserová tlačiareň Xerox B235DNI, bližšie identifikovaná v Prílohe č. 10 (inventárna karta č. ZS0009),
- j) notebook HP 250 G10 Silver, bližšie identifikovaný v Prílohe č. 11 (inventárna karta č. ZS0010),
- k) mini chladnička Candy COHS 38FS, bližšie identifikovaná v Prílohe č. 12 (inventárna karta č. ZS0011),
- l) laserová tlačiareň Brother DCP-L2532DW, bližšie identifikovaná v Prílohe č. 13 (inventárna karta č. ZS0012),
- m) notebook Lenovo ThinkBook 15 G4 ABA, bližšie identifikovaný v Prílohe č. 14 (inventárna karta č. ZS0013),
- n) rýchlovarná kanvica Daewoo, bližšie identifikovaná v Prílohe č. 15 (inventárna karta č. ZS0014),
- o) kancelárska stolička Wolf, bližšie identifikovaná v Prílohe č. 16 (inventárna karta č. ZS0015),
- p) kancelárska stolička Wolf, bližšie identifikovaná v Prílohe č. 17 (inventárna karta č. ZS0016),
- r) skartovačka Dowell DWS-S02 DC, bližšie identifikovaná v Prílohe č. 18 (inventárna karta č. ZS0017),
- s) čistička – Prolux stolov vertikálny biely, bližšie identifikovaná v Prílohe č. 19 (inventárna karta č. ZS0018),
- t) rýchlovarná kanvica TEFAL, bližšie identifikovaná v Prílohe č. 20 (inventárna karta č. ZS0019),
- u) kolobežka Soke City sivá 1612, bližšie identifikovaná v Prílohe č. 21 (inventárna karta č. ZS0020),
- v) kolobežka Soke City sivá 1613, bližšie identifikovaná v Prílohe č. 22 (inventárna karta č. ZS0021),
- w) kolobežka Soke City sivá 1614, bližšie identifikovaná v Prílohe č. 23 (inventárna karta č. ZS0022),
- x) kolobežka Master Cabbar khaki, bližšie identifikovaná v Prílohe č. 24 (inventárna karta č. ZS0023),
- y) kolobežka Master Cabbar khaki, bližšie identifikovaná v Prílohe č. 25 (inventárna karta č. ZS0024),
- z) kolobežka Master Cabbar khaki, bližšie identifikovaná v Prílohe č. 26 (inventárna karta č. ZS0025),
- aa) kolobežka Master Cabbar khaki, bližšie identifikovaná v Prílohe č. 27 (inventárna karta č. ZS0026),
- ab) kolobežka Master Cabbar khaki, bližšie identifikovaná v Prílohe č. 28 (inventárna karta č. ZS0027),
- ac) kolobežka Master Cabbar khaki, bližšie identifikovaná v Prílohe č. 29 (inventárna karta č. ZS0028),
- ad) kolobežka Master Cabbar khaki, bližšie identifikovaná v Prílohe č. 30 (inventárna karta č. ZS0029),
- ae) kolobežka Master Cabbar khaki, bližšie identifikovaná v Prílohe č. 31 (inventárna karta č. ZS0030),
- af) kolobežka Master Cabbar khaki, bližšie identifikovaná v Prílohe č. 32 (inventárna karta č. ZS0031),
- ag) lavička Woody limba, bližšie identifikovaná v Prílohe č. 33 (inventárna karta č. ZS0032),
- ah) lavička Woody limba, bližšie identifikovaná v Prílohe č. 34 (inventárna karta č. ZS0033),

- ai) rádiomagnetofón Hyundai TRC 788, bližšie identifikovaný v Prílohe č. 35 (inventárna karta č. ZS0034),
- aj) učebné pomôcky – súprava hornín 42 ks, bližšie identifikované v Prílohe č. 36 (inventárna karta č. ZS0035),
- ak) učebné pomôcky – veľká sada Orffových nástrojov, bližšie identifikované v Prílohe č. 37 (inventárna karta č. ZS0036),
- al) koberec, bližšie identifikovaný v Prílohe č. 38 (inventárna karta č. ZS0037),
- am) tlačiareň na štítky Dymo, bližšie identifikovaná v Prílohe č. 39 (inventárna karta č. ZS0038),
- an) učebné pomôcky – Spikeball, bližšie identifikované v Prílohe č. 40 (inventárna karta č. ZS0039),
- ao) učebné pomôcky – korytnačka, bližšie identifikované v Prílohe č. 41 (inventárna karta č. ZS0040),
- ap) učebné pomôcky – Tridget, bližšie identifikované v Prílohe č. 42 (inventárna karta č. ZS0041),
- ar) učebné pomôcky – magnetická podložka, bližšie identifikované v Prílohe č. 43 (inventárna karta č. ZS0042),
- as) učebné pomôcky – chodník /11/, bližšie identifikované v Prílohe č. 44 (inventárna karta č. ZS0043),
- at) učebné pomôcky – aktívny koberec, bližšie identifikované v Prílohe č. 45 (inventárna karta č. ZS0044),
- au) mobilný telefón NOKIA, bližšie identifikovaný v Prílohe č. 46 (inventárna karta č. ZS0045),
- av) bluetooth reproduktor Niceboy, bližšie identifikovaný v Prílohe č. 47 (inventárna karta č. ZS0046),
- aw) kolobežka Master Cabbar khaki, bližšie identifikovaná v Prílohe č. 48 (inventárna karta č. ZS0047),
- ax) kolobežka Master Cabbar khaki, bližšie identifikovaná v Prílohe č. 49 (inventárna karta č. ZS0048),
- ay) knižnica BILLY, bližšie identifikovaná v Prílohe č. 50 (inventárna karta č. ZS0049),
- az) knižnica BILLY, bližšie identifikovaná v Prílohe č. 51 (inventárna karta č. ZS0050),
- ba) knižnica BILLY, bližšie identifikovaná v Prílohe č. 52 (inventárna karta č. ZS0051),
- bb) knižnica BILLY, bližšie identifikovaná v Prílohe č. 53 (inventárna karta č. ZS0052),
- bc) dvierka OXBERG, bližšie identifikované v Prílohe č. 54 (inventárna karta č. ZS0053),
- bd) notebook Lenovo V15 G4, bližšie identifikovaný v Prílohe č. 55 (inventárna karta č. ZS0054),
- be) notebook Lenovo V15 G4, bližšie identifikovaný v Prílohe č. 56 (inventárna karta č. ZS0055),
- bf) laserová tlačiareň XEROX C235DNI, bližšie identifikovaná v Prílohe č. 57 (inventárna karta č. ZS0056),
- bg) skartovačka PEACH PS500-70, bližšie identifikovaná v Prílohe č. 58 (inventárna karta č. ZS0057),
- bh) externý disk Samsung Portable SSD 1 TB sivý, bližšie identifikovaný v Prílohe č. 59 (inventárna karta č. ZS0058),
- bi) externý disk Samsung Portable SSD 1 TB modrý, bližšie identifikovaný v Prílohe č. 60 (inventárna karta č. ZS0059),

v ktorej je uvedená aj hodnota zvereného majetku podľa účtovnej evidencie (ďalej len ako „majetok“ alebo „zverený majetok“).

## Čl. 2

1. Vlastník zveruje majetok opísaný v Čl. 1 tejto zmluvy do správy a užívania správcovi na účel, ktorý je v súlade s predmetom činnosti uvedeným v zriaďovacej listine správcu. Správca sa zaväzuje využívať zverený majetok na stanovený účel.

## Čl. 3

1. Správca je povinný pri výkone správy spravovať zverený majetok v zmysle Zásad hospodárenia a nakladania s majetkom Trnavského samosprávneho kraja (Štatút hospodárenia TTSK) v znení neskorších dodatkov a dodržiavať pri tom povinnosti uvedené v Prílohe č. 1 k tejto zmluve.
2. Správca sa súčasne zaväzuje:
  - a) dňom zverenia majetku do správy zaradiť zverený majetok do svojej účtovnej evidencie a vykonávať inventarizáciu v súlade so zákonom o účtovníctve,
  - b) zabezpečovať dodržiavanie platnej legislatívy (zákonov, smerníc a vyhlášok) spojenej s výkonom správy majetku,
  - c) zabezpečovať údržbu a opravu zvereného majetku.

## Čl. 4

1. Vlastník zveruje majetok špecifikovaný v Čl. 1 tejto zmluvy správcovi do správy na dobu neurčitú, a to dňom nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy.

## Čl. 5

1. Vlastník sa týmto zaväzuje, že v deň zverenia majetku do správy podľa Čl. 4 zmluvy, odovzdá majetok špecifikovaný v Čl.1 zmluvy správcovi a ten sa zaväzuje, že majetok prevezme.

## Čl. 6

1. Zmluva sa vyhotovuje v 4 exemplároch, z ktorých dva obdrží vlastník a dva správca.
2. Zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v zmysle zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií).
3. Práva a povinnosti zmluvných strán v tejto zmluve bližšie neupravené sa budú riadiť predovšetkým zákonom č. 446/2001 Z. z. o majetku vyšších územných celkov, zákonom č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník a ďalšími právnymi

- predpismi, ako aj Zásadami hospodárenia a nakladania s majetkom TTSK (Štatút hospodárenia TTSK) v znení dodatkov.
4. Neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy tvoria Príloha č. 1 až Príloha č. 60.

V Šamoríne, dňa..... 11. 11. 2024

V Trnave, dňa ..... - 5. 11. 2024



## Príloha č. 1

k Zmluve o zverení hnutelného majetku do správy uzatvorenej  
medzi Trnavským samosprávnym krajom a  
Spojenou školou v Šamoríne

### **Povinnosti správcu pri hospodárení a nakladaní s majetkom Trnavského samosprávneho kraja**

Správca je pri hospodárení a nakladaní so zvereným majetkom povinný najmä:

1. Užívať majetok v súlade s predmetom činnosti stanoveným zriaďovacou listinou, ktorú pre organizáciu vydal Trnavský samosprávny kraj. Zabezpečiť účelové určenie tohto majetku.
2. Hospodáriť so zvereným majetkom v prospech rozvoja Trnavského samosprávneho kraja a jeho obyvateľov.
3. Udržiavať trvale majetok v prevádzkyschopnom stave.
4. Zabezpečovať trvale obnovu a rekonštrukcie tohto majetku.
5. Chrániť majetok pred poškodením, zničením, stratou alebo zneužitím.
6. Pri užívaní zvereného majetku zabezpečiť plnenie všetkých zákonných ustanovení týkajúcich sa ochrany a tvorby životného prostredia.
7. Použiť všetky prostriedky na ochranu tohto majetku, vrátane včasného uplatňovania svojich práv alebo oprávnených záujmov pred príslušnými orgánmi.
8. V prípadoch závažného poškodenia majetku a v prípadoch, keď hrozí nebezpečenstvo poškodenia majetku a ohrozenie zdravia ľudí, ako aj v prípadoch ohrozenia vlastníckych práv z akéhokoľvek dôvodu, okamžite prijať potrebné opatrenia a súčasne informovať Úrad Trnavského samosprávneho kraja.
9. Viesť účtovníctvo o zverennom majetku v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve.
10. Pri hospodárení a nakladaní so zvereným majetkom dodržiavať všetky ustanovenia Smernice TTSK č. 28/2009 – Zásady hospodárenia a nakladania s majetkom Trnavského samosprávneho kraja (Štatút hospodárenia TTSK) v znení dodatkov.
11. Obdobne a primerane je správca povinný postupovať i v prípade, že na výkon svojho predmetu činnosti používa majetok, ktorý získal formou nájmu.
12. Pri hospodárení so zvereným majetkom, osobitne pri jeho poskytovaní formou nájmu, zabezpečiť hospodárnosť a efektivitu. Zabezpečiť dodržiavanie rozpočtu organizácie.

V Trnave - 5. 11. 2024

