

Spis:

Číslo záznamu:

**DODATOK č. 4**  
**K DOHODE O POSKYTNUTÍ PRÍSPEVKU**  
**o zabezpečení podmienok vykonávania aktivačnej činnosti formou menších obecných služieb pre obec a o poskytnutí príspevku na aktivačnú činnosť formou menších obecných služieb obci**  
**podľa §54 zákona č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov v znení neskorších dodatkov**

---

Číslo dohody o poskytnutí príspevku: 24/34/054/90, zo dňa 21.03.2024 (ďalej len „*dohoda*“), uzatvorená medzi

Úradom práce, sociálnych vecí a rodiny Bardejov,  
sídlo: Dlhý rad 17, 085 01 Bardejov,  
v mene ktorého koná: Mgr. Martin Jutka riaditeľ úradu  
IČO: 30794536

IBAN účtu: SK92 8180 0000 0070 0053 3239 - Štátna pokladnica,  
(ďalej len „úrad“)

a

Obec: Obec Zborov,  
Sídlo: Lesná 415/10, 086 33 Zborov,  
v mene ktorého koná: Mgr. Ján Šurkala, PhD.,  
IČO: 00322741 ,  
IBAN účtu: SK46 0200 0000 0000 0072 6522,  
(ďalej len „obec“)

a

spolu s úradom „*účastníci dodatku*“.

uzavretý v zmysle Článku VII. bod 1) dohody

**Článok I.**  
**Predmet dodatku**

Predmetom dodatku je zníženie počtu UoZ vykonávajúcich aktivačnú činnosť formou menších obecných služieb pre obec a zmena práv a povinností účastníkov dodatku pri poskytovaní príspevku na aktivačnú činnosť formou menších obecných služieb obci.

**Článok II.**

Účastníci dodatku sa dohodli, že týmto dodatkom sa menia ustanovenia dohody s účinnosťou od **01.11.2024 nasledovne:**

**1) V článku II Práva a povinnosti úradu sa vypúšťa bod 3. dohody a nahrádza sa novým bodom 3., ktorý znie:**



„3. Poskytnúť obci v zmysle projektu „Podpora udržania pracovných návykov – PUPN 2“ príspevok na úhradu časti **nákladov, ktoré súvisia s vykonávaním aktivačnej činnosti**, najviac vo výške **753,60€**, ak o príspevok požiadala.“

2) V článku III Práva a povinnosti obce sa vypúšťajú bod 2. a 3. dohody a nahrádzajú sa novými bodom 2. a 3. , ktoré znejú:

„2. Zabezpečiť vykonávanie aktivačnej činnosti pre UoZ v nasledujúcej štruktúre:

Druh vykonávaných prác podľa ods. 1.1 tohto článku*	Počet UoZ	ISCO-08	Termín vykonávania od/do	Rozsah (týždenný rozvrh hodín)	Počet hodín mesačne (minim. 64 hod.)
Separ. odpadu, uprat.ver.priestranstva, údržba MK,kosenie, prac.na čistenie verejných priestranstiev	24	9613001	18.07.2024 – 31.12.2024	20	80
	23		12.08.2024 31.12.2024		
	22		02.09.2024 31.12.2024		
	21		10.10.2024 31.12.2024		
	20		06.11.2024 31.12.2024		

3. Zabezpečiť dodržiavanie denného rozvrhu začiatku a konca vykonávania aktivačnej činnosti UoZ v štruktúre:

deň ukazovateľ	Pondelok		Utorok		Streda		Štvrtok		Piatok	
	od - do	od - do	od - do	od - do	od - do	od - do	od - do	od - do	od - do	od - do
časové rozpätie (v hodinách)	8:00-12:00		8:00-12:00		8:00-12:00		8:00-12:00		8:00-12:00	
počet UoZ	20		20		20		20		20	

### Článok III.

1. Tento dodatok je neoddeliteľnou súčasťou dohody.
2. Ostatné ustanovenia dohody zostávajú nezmenené.
3. Účastníci dodatku vyhlasujú, že sú oprávnení tento dodatok podpísať, že si ho riadne a dôsledne prečítali, jeho obsahu porozumeli a súhlasia s ním, neuzatvorili ho v tiesni, ani za obzvlášť nevýhodných podmienok a na znak súhlasu s celým obsahom ho podpisujú.
4. Tento dodatok nadobúda platnosť dňom jeho podpísania oboma účastníkmi dodatku a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jeho zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv.
5. Tento dodatok je vyhotovený v dvoch rovnopisoch a každý účastník dodatku dostane jeden rovnopis. Ak k uzavretiu dodatku dochádza elektronicky a dodatok je podpísaný zaručeným elektronickým podpisom alebo zaručenou elektronickou pečaťou, v takomto prípade dodatok predstavuje elektronický originál a rovnopis sa nevyhotovuje.

V prípade, ak sa dodatok uzatvára elektronicky:

„(dátum v elektronickom podpise)“

„(dátum v elektronickom podpise)“

Za zamestnávateľa:

„(podpísané elektronicky podľa zákona  
č. 272/2016 Z. z.)“

Mgr. Ján Šurkala, PhD.  
štatutárny zástupca

Za úrad:

„(podpísané elektronicky podľa zákona  
č. 272/2016 Z. z.)“

Mgr. Martin Jutka  
riaditeľ úradu

V prípade, ak sa dodatok neuzatvára elektronicky:

dňa

dňa

Za zamestnávateľa:

Za úrad:

Mgr. Ján Šurkala, PhD.  
štatutárny zástupca

Mgr. Martin Jutka  
riaditeľ úradu