

ZMLUVA O VÝPOŽIČKE

(ďalej len „Zmluva“)

uzatvorená podľa ustanovenia § 659 a nasl. zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „Občiansky zákonník“)

medzi týmito zmluvnými stranami

Požičiavateľ: Divadlo Jána Palárika v Trnave
Sídlo: Trojičné námestie 2, 917 01 Trnava
IČO: 00228681
DIČ: 2021133609
IČ DPH: SK2021133609
Právna forma: Príspevková organizácia
Štatutárny orgán: Mgr. art. ZUZANA HEKEL – riaditeľka
E-mailová adresa: djp@djp.sk
(ďalej len „Požičiavateľ“)

a

Vypožičiavateľ: Národné divadlo Košice, štátna príspevková organizácia
Sídlo: Hlavná ulica č. 58, 042 77 Košice, Slovenská republika
IČO: 31299512
DIČ: 2021469758
IČ DPH: SK2021469758
Zriaďovateľ: Ministerstvo kultúry SR, zriaďovacia listina č. MK-3905/2023-110/7836
Štatutárny orgán: Mgr. art. Andrej Šoth, ArtD., generálny riaditeľ
E-mailová adresa: antonia.pitonakova@sdke.sk
(ďalej len „Vypožičiavateľ“)

(ďalej spolu len „Zmluvné strany“)

ktorí vyhlasujú, že k uzavretiu právneho úkonu sú oprávnení, k právnym úkonom v plnom rozsahu spôsobilí a túto Zmluvu uzatvárajú za nasledovných podmienok:

PREAMBULA

1. Požičiavateľ je vlastníkom:
 - Pozlátenej porcelánovej čajovej súpravy pozostávajúcej zo 6 šálok, 5 podšálok, 1 cukorničky, 1 mliečnika a 1 čajníka (ďalej spoločne ako „čajová súprava“)
 - Historického kovového telefónu (ďalej ako „historický telefón“),Ktorých fotografické vyobrazenie tvorí Prílohu č. 1 k tejto Zmluve.

I. PREDMET ZMLUVY A ÚČEL VÝPOŽIČKY

1. Predmetom Zmluvy je bezodplatné prenechanie čajovej súpravy a telefónu špecifikovaných v Preambule tejto Zmluvy v obstarávacej hodnote: čajová súprava – 140,- €, telefón – 200,- € (ďalej spoločne len „Predmet výpožičky“) do užívania zo strany Požičiavateľa Vypožičiavateľovi za podmienok uvedených v tejto Zmluve; Vypožičiavateľ nie je oprávnený odpisovať Predmet výpožičky.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že Požičiavateľ prenecháva Vypožičiavateľovi Predmet výpožičky na účely jeho použitia v inscenácii Národného divadla Košice „Ján Palárik: DOBRODRUŽSTVO PRI OBŽINKOCH“ do stiahnutia inscenácie z repertoáru Vypožičiavateľa (ďalej len „Účel výpožičky“).

II. DOBA ZAPOŽIČANIA A VRÁTENIE PREDMETU VÝPOŽIČKY

1. Zmluvné strany sa dohodli, že na základe tejto Zmluvy Požičiavateľ prenecháva Vypožičiavateľovi Predmet výpožičky na dobu určitú, a to v termíne odo dňa protokolárneho odovzdania Predmetu výpožičky Vypožičiavateľovi (najskôr však dňom účinnosti Zmluvy) do protokolárneho prevzatia Predmetu výpožičky Požičiavateľom (najskôr však 15 pracovných dní po dni stiahnutia inscenácie z repertoáru Vypožičiavateľa).
2. Zmluvné strany pri odovzdávaní Predmetu výpožičky podpíšu Protokol o odovzdaní a prevzatí Predmetu výpožičky (ďalej len „**Protokol**“), ktorého vzor tvorí ako Príloha č. 2 neoddeliteľnú súčasť tejto Zmluvy. Za Vypožičiavateľa je oprávnený pri odovzdaní a vrátení Predmetu výpožičky konať **Mgr. Ivan Kantor**: vedúci úseku scénickej výpravy a za Požičiavateľa je oprávnený pri odovzdaní a vrátení Predmetu výpožičky konať **Zuzana Havranová** – riaditeľka technického úseku a úseku výrobných dielní. Zmenu osoby oprávnenej konať pri odovzdaní a vrátení Predmetu výpožičky podľa tohto odseku tohto článku Zmluvy je ktorákoľvek zo Zmluvných strán oprávnená urobiť samostatne jednostranným oznámením zaslaným na e-mailovú adresu druhej Zmluvnej strany uvedenú v záhlaví tejto Zmluvy, pričom zmenu nie je potrebné odsúhlasiť druhou Zmluvnou stranou, ani kvôli zmene nie je potrebné uzatvoriť dodatok k tejto Zmluve. Súčasťou Protokolu je aj fotografická dokumentácia Predmetu výpožičky v čase jeho odovzdania pri vypožičaní Požičiavateľom Vypožičiavateľovi, ako aj fotografická dokumentácia Predmetu výpožičky v čase jeho vrátenia Vypožičiavateľom Požičiavateľovi. Protokol potvrdzuje každá zo strán podpisom zodpovednej osoby za prevzatie a odovzdanie predmetu výpožičky.
3. Po uplynutí doby zapožičania sa Vypožičiavateľ zaväzuje odovzdať Predmet výpožičky Požičiavateľovi v takom stave, v akom ho prevzal, s prihliadnutím na obvyklé opotrebenie, a to ku dňu, v ktorom dôjde ku skončeniu výpožičky.

III. PRÁVA A POVINNOSTI ZMLUVNÝCH STRÁN

1. Požičiavateľ je povinný odovzdať do výpožičky Vypožičiavateľovi Predmet výpožičky vo funkčnom stave umožňujúcom naplniť účel vymienený v tejto Zmluve. Vypožičiavateľ je oprávnený Predmet výpožičky užívať výlučne na účel, ktorému slúži, a v súlade s Účelom výpožičky.
2. Vypožičiavateľ je povinný:
 - a) chrániť Predmet výpožičky pred poškodením, stratou a zničením,
 - b) bezodkladne písomne oznámiť Požičiavateľovi vzniknuté poškodenie, stratu alebo zničenie Predmetu výpožičky,
 - c) vrátiť Predmet výpožičky, len čo ho nepotrebuje, najneskôr však v posledný deň dohodnutej doby zapožičania.
3. Vypožičiavateľ zodpovedá za akúkoľvek škodu spôsobenú na Predmete výpožičky počas trvania tejto Zmluvy a je povinný Požičiavateľovi nahradiť vzniknutú škodu v plnom rozsahu. Akékoľvek poškodenie predmetu výpožičky je nevyhnutné uviesť v Protokole potvrdenom podpismi oboch strán a to v najneskôr v deň protokolárneho prevzatia a odovzdania.
4. Vypožičiavateľ nesmie prenechať Predmet výpožičky do užívania (akýmkoľvek spôsobom) inej tretej osobe; to neplatí pokiaľ ide o užívanie Predmetu výpožičky osobou, ktorá je s Požičiavateľom v zmluvnom vzťahu, za podmienky dodržania účelu výpožičky.
5. Požičiavateľ zabezpečí na vlastné náklady prepravu Predmetu výpožičky, t. j. jeho naloženie a odvoz na adresu sídla Vypožičiavateľa. Vypožičiavateľ zabezpečí dovoz späť z adresy sídla Vypožičiavateľa na aktuálnu adresu sídla Požičiavateľa a vyloženie Predmetu výpožičky, na vlastné náklady najneskôr v deň ukončenia výpožičky.
6. Vypožičiavateľ vyhlasuje a podpisom tejto Zmluvy potvrdzuje, že so stavom Predmetu výpožičky bol pred podpísaním tejto Zmluvy riadne oboznámený a tento v plnom rozsahu akceptuje.
7. O osobitných pravidlách, ktoré je potrebné dodržiavať pri používaní Predmetu výpožičky sa Požičiavateľ zaväzuje osobitne oboznámiť Vypožičiavateľa (uvedenú skutočnosť sa Zmluvné strany zaväzujú uviesť v protokole o odovzdaní a prevzatí Predmetu výpožičky), prípadne mu odovzdať

manuál na obsluhu Predmetu výpožičky.

8. Táto Zmluva sa uzatvára na dobu určitú, a to do 15 pracovných dní po dni stiahnutia inscenácie z repertoáru Vypožičiatel'a a končí:
- uplynutím doby, na ktorú bola uzatvorená,
 - vrátením Predmetu výpožičky podľa odseku 2 písm. c) tohto článku Zmluvy,
 - dohodou Zmluvných strán, ktorú je možné uzatvoriť kedykoľvek v priebehu trvania tejto Zmluvy v písomnej forme,
 - výpoveďou ktorejkoľvek zo Zmluvných strán, a to uplynutím výpovednej lehoty v dĺžke 3 dni odo dňa doručenia výpovede druhej Zmluvnej strane.

IV. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- Práva a povinnosti Zmluvných strán touto Zmluvou neupravené sa riadia príslušnými ustanoveniami Občianskeho zákonníka a ostatnými všeobecne záväznými právnymi predpismi platnými na území Slovenskej republiky.
- Zmluvné strany sa zaväzujú, že všetky prípadné spory, do ktorých sa pri plnení tejto Zmluvy dostanú, budú riešené v prvom rade dohodou. Ak nedôjde k dohode platí, že spory budú rozhodované príslušnými súdmi Slovenskej republiky.
- Táto Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma Zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej prvého zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv.
- Zmeny a doplnky tejto Zmluvy sú platné len vo forme písomných dodatkov k Zmluve a po podpise oboma Zmluvnými stranami, okrem oznámenia uvedeného v zmysle odseku 1 článku II tejto Zmluvy.
- Zmluvné strany sa dohodli, že všetky písomnosti súvisiace s touto Zmluvou si budú doručovať na adresy uvedené v záhlaví tejto Zmluvy. Písomnosť sa považuje za doručeníu aj dňom, kedy sa vrátila odosielajúcej Zmluvnej strane ako nedoručená. Písomnosť a/alebo informácia doručovaná elektronickými prostriedkami na e-mailovú adresu Zmluvnej strany uvedenú v záhlaví tejto Zmluvy sa považuje za doručeníu v druhý pracovný deň od jej odoslania, a to vrátane prípadu, keď ju adresát neprečítal. Akúkoľvek zmenu adresy na doručovanie, ako aj ostatných kontaktných údajov (napr. e-mailovej adresy) je Zmluvná strana, u ktorej ku zmene došlo, povinná bezodkladne písomne oznámiť druhej Zmluvnej strane spolu s uvedením nového kontaktného údaje, najmä novej adresy pre doručovanie a novej e-mailovej adresy.
- Nedeliteľnou súčasťou tejto Zmluvy je Príloha č. 1 - fotografické vyobrazenie Predmetu výpožičky a Príloha č. 2 - Protokol o odovzdaní a prevzatí Predmetu výpožičky.
- Táto Zmluva sa vyhotovuje v dvoch rovnopisoch, pričom každá zo Zmluvných strán obdrží po jednom rovnopise.
- Zmluvné strany vyhlasujú, že osoby podpisujúce túto Zmluvu sú k podpisu Zmluvy oprávnené, s jej obsahom sa oboznámili a jej zneniu porozumeli. Zmluva bola uzatvorená po vzájomnej dohode Zmluvných strán, je prejavom ich slobodnej a vážnej vôle a nebola uzatvorená v tiesni a za nápadne nevýhodných podmienok. Na znak súhlasu s ňou ju vlastnoručne podpisujú.

Trnava, dňa

Košice, dňa

Požičiavateľ:

Vypožičiavateľ:

Divadlo Jána Palárika v Trnave
Mgr. art. ZUZANA HEKEL
riaditeľka

Národné divadlo Košice
Mgr. art. Andrej ŠOTH, ArtD.
generálny riaditeľ

PRÍLOHA Č. 1

FOTOGRAFICKÉ VYOBRAZENIE PREDMETU VÝPOŽIČKY



Čajová súprava



Historický telefón

PRÍLOHA Č. 2

PROTOKOL O ODOVZDANÍ A PREVZATÍ PREDMETU VÝPOŽIČKY

(ďalej len „Protokol“)

k Zmluve o výpožičke zo dňa uzavretej medzi týmito zmluvnými stranami:

Požičiavateľ: Divadlo Jána Palárika v Trnave
Sídlo: Trojičné námestie 2, 917 01 Trnava
IČO: 00228681
DIČ: 2021133609
IČ DPH: SK2021133609
Štatutárny orgán: Mgr. art. ZUZANA HEKEL – riaditeľka
E-mailová adresa: djp@djp.sk

(ďalej len „Požičiavateľ“)

a

Vypožičiavateľ: Národné divadlo Košice, štátna príspevková organizácia
Sídlo: Hlavná ulica č. 58, 042 77 Košice, Slovenská republika
IČO: 31299512
DIČ: 2021469758
IČ DPH: SK2021469758
Zriaďovateľ: Ministerstvo kultúry SR, zriaďovacia listina č. MK-3905/2023-110/7836
Štatutárny orgán: Mgr. art. Andrej Šoth, ArtD., generálny riaditeľ
E-mailová adresa: antonia.pitonakova@sdke.sk

(ďalej len „Vypožičiavateľ“)

Dňa ____/____/____ Požičiavateľ odovzdáva a Vypožičiavateľ prijíma hnuťelný majetok – Pozlátenú porcelánovú čajovú súpravu pozostávajúcu zo 6 šálok, 5 podšálok, 1 cukorničky, 1 mliečnika a 1 čajníka a historický kovový telefón (ďalej len „Predmet výpožičky“), a to v stave s poškodením/bez poškodenia*, na základe ktorého Predmet výpožičky je spôsobilý na užívanie pre dohodnutý Účel výpožičky.

*nehodiace sa preškrtnite

Zistené závady, poškodenia, iné zistenia:

Miesto odovzdania:

Za Požičiavateľa odovzdal (meno, priezvisko, funkcia):

(podpis)

Za Vypožičiavateľa prevzal (meno, priezvisko, funkcia):

(podpis)

Vrátenie Predmetu výpožičky dňa: ____/____/____ o ____:____ hod.

Miesto vrátenia: _____

Zistené závady, poškodenia, iné zistenia:

Za Vypožičiatelia vrátil - odovzdal (meno, priezvisko, funkcia)

(podpis)

Za Požičiatelia prevzal (meno, priezvisko, funkcia):

(podpis)