

Zmluva o dielo 21/2024

Zimná údržba

Čl. I

Zmluvné strany

Zhotoviteľ : **Denova**
sídlo: Eisnerova 25, 841 07 Bratislava
Štatutárny zástupca : Mgr. Petra Neischlová, riaditeľka
Právna forma : Príspevková organizácia MČ DNV zriadená uznesením Miestneho zastupiteľstva č. 40/91 dňa 14.2.1991
Bankové spojenie : Všeobecná úverová banka
IBAN : SK43 0200 0000 0036 1541 6153 BIC: SUBASKBX20131032/0200
IČO : 17 314 054
DIČ : 2020832011
IČ DPH : SK2020832011
Kontakt na objednávky : 02/64 77 86 92, mobilný kontakt Daniel Kováč 0903 224 685,
e-mail: denova@denova.sk

(ďalej v texte zmluvy len „Zhotoviteľ“)

a

Objednávateľ : **THORIN a.s.,** so sídlom: **Nejedlého 51, 841 02 Bratislava**
Štatutárny zástupca : **p. Martin Kollár, predseda predstavenstva**
Bankové spojenie : Tatra banka
Číslo účtu : 2624700717/1100
IČO : 35 745 576
DIČ : 2020252971
IČ DPH : SK 2020252971

(ďalej v texte len „Objednávateľ“)

Čl. II

Predmet zmluvy

Predmetom zimnej údržby je záväzok Zhotoviteľa, **vykonať zimnú údržbu chodníkov, príjazdovej komunikácie ku garážam, skladu komunálneho odpadu a príjazdovej komunikácie k odstavnej ploche (parkovisko medzi budovami) na sídlisku Jána Jonáša, Bratislava - mestská časť Devínska Nová Ves**, podľa priloženého nákresu, ktorý tvorí neoddeliteľnú Prílohu č.1 tejto zmluvy a v prípade potreby odhrnutie nahromadeného snehu na priľahlú trávnatú plochu.
Zimná údržba bude vykonávaná v období od 15.novembra 2024 do 15.marca 2025.

Čl. III

Rozsah predmetu zmluvy

Zimná údržba, špecifikovaná v čl. II tejto zmluvy bude vykonávaná v období **od 15.novembra 2024 do 15.marca 2025**, na základe jednotlivých telefonických, SMS, alebo e-mailových objednávok Objednávateľa, kde aj telefonické objednávky Objednávateľ následne potvrdí písomnou formou, prostredníctvom e-mailu denova@denova.sk.
Taktiež aj v prípade nutnosti odhrnutia nahromadeného snehu, na základe osobitnej objednávky potvrdenej Objednávateľom.

Objednávateľ obdrží od Zhotoviteľa najneskôr prvý kalendárny deň aktuálneho mesiaca, rozpis zimnej pohotovosti s uvedenými telefonickými kontaktmi vedúcich smien, ktorých v prípade potreby uskutočnenia výjazdu môže Objednávateľ kontaktovať.

Čl. IV Cena práce a fakturácia

1. V období od 15.11.2024 do 15.3.2025 je stanovená paušálna cena vo výške 3,- €/1deň .
2. V období od 15.11.2024 do 15.3.2025 je cena pri výjazdoch stanovená dohodou, ktorá sa vyfakturuje k paušálnej cene za mesiac nasledovne:

- výjazd po snežení	80,00 €
- výjazd s posypom	110,00 €
- výjazd po poľadovici	72,16 €

3. Pri odhrnutí nahromadeného snehu – použitie mechanizácie: CAT 246 - 24,90 €/hod.
4. K cene bude účtovaná DPH v zmysle platných predpisov.
5. Podkladom pre úhradu ceny alebo jej čiastok bude faktúra vystavená Zhotoviteľom. Fakturácia za výjazd Zhotoviteľa bude vykonaná mesačne, po uplynutí príslušného mesiaca, na základe potvrdených pracovných listov od Objednávateľa. V prípade omeškania platby bude zhotoviteľ uplatňovať sankcie vo výške úroku omeškania – dvojnásobok diskontnej sadzby určenej NBS.

Čl. V Práva a povinnosti

1. Zhotoviteľ sa zaväzuje, na základe telefonickej, SMS, alebo e-mailovej objednávky od Objednávateľa vykonávať dohodnutý a objednaný rozsah prác riadne a včas bez omeškania, zabezpečiť si techniku, personál, potrebné náradie, materiál, pracovné pomôcky a rešpektovať vymedzené oprávnené požiadavky Objednávateľa.
2. Pracovníci Zhotoviteľa sú povinní pred začiatkom objednaných prác, bezvýhradne ohlásiť svoj príchod a zahájenie práce na Recepcii Ubytovne THORIN., Jána Jonáša 9, Bratislava a po ukončení prác si nechať potvrdiť Pracovný list od Objednávateľa (v mimopracovnom čase na Recepcii ubytovne THORIN, Jána Jonáša 9, Bratislava), za účelom následnej fakturácie za vykonané práce Zhotoviteľa.
3. Za účelom plnenia tejto zmluvy Zhotoviteľ poskytne e-mailovú adresu a telefonické kontakty, na ktoré môže Objednávateľ nepretržite nahlasovať objednávky.
4. Zhotoviteľ zodpovedá za to, že všetci jeho pracovníci budú riadne poučení o zásadách a predpisoch bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci.
5. Práce požadované Objednávateľom nad rámec tejto zmluvy, budú Zhotoviteľom vykonané a osobitne fakturované na základe osobitne potvrdenej písomnej objednávky a potvrdeného pracovného listu zo strany Objednávateľa.

Čl. VI Čas plnenia a ostatné ustanovenia

1. Zmluva sa uzatvára na dobu určitú od 15.11.2024 do 15.03.2025.
2. Preukázateľné porušenie tejto zmluvy môže byť dôvodom k jej jednostrannému rozviazaniu niektorou zo zmluvných strán. Výpovedná lehota je 1 mesiac a začína plynúť odo dňa nasledujúceho mesiaca.
3. Túto zmluvu je možné meniť iba písomnými dodatkami podpísanými štatutárnymi zástupcami obidvoch zmluvných strán.

Čl. VII
Osobitné ustanovenia

1. Táto zmluva má tri strany a jednu prílohu, je vyhotovená v dvoch identických výtlačkoch, pričom každá zo zmluvných strán po jej podpísaní obdrží jeden výtlačok zmluvy.
2. Táto Zmluva je platne uzatvorená odo dňa jej podpísania obidvomi zmluvnými stranami, v prípade ak obidve zmluvné strany nepodpíšu túto zmluvu v ten istý deň, tak rozhodujúci je deň neskoršieho podpisu
3. Táto zmluva je platne uzatvorená v deň jej podpisu obidvomi Zmluvnými stranami, v prípade ak obidve zmluvné strany nepodpíšu túto zmluvu v ten istý deň, tak rozhodujúci je deň neskoršieho podpisu a nadobúda účinnosť dňom 15.11.2024.

V Bratislave, dňa 13.11.2024
za Objednávateľa:

THORIN a.s.
Nejedlého 51,
841 02 Bratislava
ICO: 35 745 576
IČ DPH: SK2020252971

p. Martin Kollár,
predseda predstavenstva THORIN a.s.

13. NOV. 2024

Bratislava, dňa,
za Zhotoviteľa:

DENOVA
..... 85
..... 2024

Mgr. Petra Neischlová,
riaditeľka DENOVA

Príloha k Zmluve o dielo č. 21/2024
(zimná údržba)

TRORIN s.r.o.
Nejedlého 51,
841 02 Bratislava
ICO: 35 745 576
IČ DPH: SK2020252971



smer DNV ← Hlavná cesta → smer kruhový objazd

- agenda:
- chodník na údržbu zimnú
 - prístupová cesta na údržbu zimnú
 - pozemok v nájme m.č. B9-DNV = zimná údržba