

SUPERVÍZNY KONTRAKT (dohoda)

1. Zmluvné strany

Objednávateľ:

Názov: Sociálne služby Myjava, n. o.

Sídlo: Nám. M. R. Štefánika 560/4, 907 01 Myjava

Zastúpený: Mgr. Jana Gáliková, riaditeľka

IČO: 36119610

DIČ: 202 176 4184

Bankové spojenie: SK66 0900 0000 0051 7161 3955

(ďalej iba „objednávateľ“)

a

Supervízor:

Názov/meno: prof. PaedDr. Milan Schavel, PhD.

Adresa: Gaštanová 525/8, 900 90 Dubová

IČO: 50960725

DIČ: 2120570837

E-mail: milanschavel@gmail.com

Bankové spojenie: SK07 1111 0000 0014 4903 4002 (poskytovateľ nie je platcom DPH)

(ďalej len „poskytovateľ“)

2. Predmet supervízneho kontraktu (dohody)

Predmetom supervízneho kontraktu (dohody) je výkon supervízie organizácie objednávateľa, výkon individuálnej supervízie riadiacich zamestnancov a výkon individuálnej a skupinovej supervízie ostatných zamestnancov objednávateľa v zmysle zákona č. 448/2018 Z. z. o sociálnych službách v platnom znení.

3. Účel, obsah a forma supervízie

Touto dohodou sa supervízor zaväzuje vykonávať pre objednávateľa supervíziu. Vymedzenie obsahu supervízie:

a) Účelom supervízie je udržiavanie a rozvoj kvality a účinnosti poskytovaných sociálnych služieb v zmysle platnej legislatívy a akceptovaných štandardov.

b) Supervízia sa bude zameriavať najmä na tieto oblasti:

- Osobný/osobnostný rozvoj zamestnancov;

- Poskytovanie podpory a opory pre zamestnancov v riešení vzniknutých situácií na pracovisku;
- Vzdelávanie v oblasti prístupov zamestnancov k prijímateľom sociálnej služby;
- c) Obsah konkrétneho supervízneho stretnutia je záležitosťou dohody medzi supervízorom a supervidovaným zamestnancom či tímom.
- d) Supervízia sa nezameriava na osobné, mimopracovné problémy zamestnancov objednávateľa.
- e) Zamestnanec má možnosť stanoviť hranice pri riešení problémov/tém.

4. Organizačné aspekty supervízie:

a) Frekvencia a čas supervízie:

Individuálna supervízia pre každého zamestnanca objednávateľa, minimálne 1 hodina ročne.

Individuálna supervízia riadiacich zamestnancov objednávateľa, minimálne 2 hodiny ročne.

Skupinová supervízia zamestnancov objednávateľa, minimálne 8 hodín ročne. Supervízia organizácie objednávateľa, minimálne 1 x ročne.

Dotácie a frekvencia supervízie sa môže navýšiť podľa aktuálnej potreby zamestnancov objednávateľa.

b) Miesto výkonu supervízie: sídlo objednávateľa;

c) Forma výkonu supervízie: prezenčne alebo on-line formou;

d) Spôsob stanovenia termínov: najmenej 14 dní vopred na základe dohody supervízora a objednávateľa;

e) Zmeny termínov: obe zmluvné strany majú právo na zmenu termínu supervízie, a to v prípade neodkladných záležitostí. Zmenu termínu si neodkladne oznamujú, a to najneskôr 24 hodín pred plánovaným začiatkom supervízie a dohadujú si náhradný termín.

5. Dokumentácia o supervízii:

a) Supervízor spolupracuje s objednávateľom pri vedení dokumentácie objednávateľa ohľadne supervízie.

b) Supervízor na vyžiadanie objednávateľa vypracuje supervíznu správu (bez informácií, ktoré by mohli viesť k identifikácii nositeľov tém). Pred odovzdaním supervíznej správy objednávateľovi, supervízor o nej oboznámi supervidovaných zamestnancov.

c) V prípade písomnej žiadosti objednávateľa o vyjadrenie sa ku konkrétnemu zamestnancovi, supervízor podá osobné informácie len s písomným súhlasom pracovníka s presným vymedzením rozsahu informácií a účelu. V prípade, že zamestnanec písomný súhlas neudelí, supervízor žiadne informácie o zamestnancovi neposkytne.

6. Povinnosti zmluvných strán:

a) Objednávateľ je povinný poskytnúť supervízorovi všetku potrebnú súčinnosť, aby mohol vykonávať svoju činnosť načas, vytvárať primerané podmienky pre úspešné plnenie činností spojených s výkonom supervízie, kontrolovať jeho vykonanie, zaplatiť mu za výkon supervízie dohodnutú odmenu.

b) Supervízor je povinný vykonávať supervíziu riadne a svedomito, riadiť sa pokynmi a predpismi o ochrane zdravia pri práci ňou vykonávanou, zachovávať mlčanlivosť o osobných údajoch a dôverných informáciách, o ktorých sa pri výkone supervízie dozvedel. Táto povinnosť trvá aj po skončení doby plnenia.

c) Objednávateľ a supervízor sa zaväzujú vzájomne informovať o postupe pri zabezpečovaní dohodnutej supervízie.

7. Platnosť dohody:

a) Dohoda sa uzatvára na dobu od 01.02.2025 do 31.12.2026.

b) Ak príde k mimoriadnej zmene východiskových podmienok alebo k závažnému neplneniu dohody, môže ktorýkoľvek z účastníkov od dohody odstúpiť, a to písomným oznámením, uvedením dôvodu, s výpovednou dobou 1 mesiac.

8. Odmena za vykonanú supervíziu:

a) Supervízorovi patrí za vykonanú supervíziu odmena vo výške:

55 €/ hodina individuálnej supervízie a individuálnej riadiacej supervízie,

60 €/ hodina skupinovej supervízie,

300 €/ supervízia organizácie (cca 6 hodín).

b) Odmena bude poskytnutá podľa skutočne odpracovaných hodín supervízie.

c) Odmena bude poukázaná na účet supervízora, na základe vystavenej faktúry so zákonnou dobou splatnosti.

9. Závěrečné ustanovenia:

- a) Táto dohoda sa vyhotovuje v dvoch exemplároch, z ktorých každý z účastníkov obdrží po jednom exemplári.
- b) Zmeny a doplnenia tejto dohody je možné dohodnúť písomnou dohodou, formou dodatku k tejto dohode.
- c) Zmluvné strany sa oboznámili s obsahom tejto zmluvy a súhlasia s ním, čo potvrdzujú svojimi podpismi.

Táto zmluva nadobúda účinnosť dňom podpisu oboch zmluvných strán.

V Myjave, dňa 8.11.2024

V Dubovej, dňa 7.11.2024



Sociálne služby Myjava, n.o.
Nam. M. R. Štefanika 560/4
517 01 Myjava
IČO 36 119 610
DIČ 2021764184

Mgr. Jana Gáliková- riaditeľka

Objednávateľ

prof. PaedDr. Milan Schavel, PhD.

Supervízor