

**ZMLUVA č.641/2024**  
**o poskytnutí dotácie**

uzavretá podľa § 269 Obchodného zákonníka a v zmysle VZN mesta Partizánske č. 5/2017 o poskytovaní dotácií z rozpočtu mesta Partizánske.

**Čl. I.**  
**Účastníci zmluvy**

**Poskytovateľ:** **Mesto Partizánske**  
Nám SNP 212/4, 985 01 Partizánske  
zastúpené: doc. PaedDr. Jozefom Božikom, PhD., primátorom  
bankové spojenie: Slovenská sporiteľňa, a. s.  
IBAN: SK23 0900 0000 0050 5246 9241  
IČO: 00310905  
DIČ: 2021278028  
(ďalej ako poskytovateľ)

**Príjemca:** **Informačné centrum mladých Partizánske**  
Komenského 1074/2, 958 01 Partizánske  
zastúpené: Sarah Šuhajda, riaditeľkou  
bankové spojenie: Československá obchodná banka, a.s.  
IBAN: SK63 7500 0000 0040 3002 2022  
IČO: 37917129  
(ďalej ako „príjemca“)

(poskytovateľ a príjemca spolu ako „zmluvné strany“)

**Článok II.**  
**Predmet a účel zmluvy**

1. Poskytovateľ poskytuje príjemcovi finančnú dotáciu v sume 200 € (slovom dvesto eur). Dotácia bude príjemcovi poskytnutá na účel: Workshop - prepojenie generácií zážitkovým maľovaním (pre seniorov) – spotrebný materiál, pomôcky pre 10 účastníkov workshopu. Dotáciu je možné použiť aj na refundáciu výdavkov uskutočnených pred poskytnutím dotácie, pokiaľ boli výdavky realizované na uvedený účel v roku 2024.
2. Uvedená dotácia je poskytnutá v zmysle VZN č. 5/2017 o poskytovaní dotácií z rozpočtu mesta Partizánske - limit primátora.
3. Poskytovateľ sa zaväzuje poskytnúť príjemcovi dotáciu do 15 dní od účinnosti tejto zmluvy.

**Čl. III**  
**Povinnosti príjemcu**

1. Príjemca je povinný vykonať zrozumiteľné a správne zúčtovanie, preukázať poskytovateľovi použitie dotácie kópiami príslušných účtovných dokladov najneskôr do **29.11.2024**, pričom na originálnych účtovných dokladoch vyznačí text „**hradené z príspevku mesta Partizánske vo výške ...€**“.  
Zúčtovanie dotácie sa vykoná podľa VZN č. 5/2017, príloha č. 4.
2. Pokiaľ príjemca použije alebo zdokladuje len časť poskytnutých finančných prostriedkov alebo použije časť poskytnutej dotácie na iný účel ako je uvedený v čl. II bod 1. tejto zmluvy, zaväzuje sa túto časť poskytnutej dotácie vrátiť poskytovateľovi na jeho účet č. SK23 0900 0000 0050 5246 9241 do 15 dní od odo dňa zúčtovania. O vrátení dotácie pošle poskytovateľovi avízo.
3. Pokiaľ príjemca nepoužije alebo nezdokladuje poskytnutú dotáciu ani v časti, alebo ak celú poskytnutú dotáciu použije na iný účel ako je uvedený v čl. II bod 1. tejto zmluvy, zaväzuje sa celú poskytnutú dotáciu vrátiť poskytovateľovi na jeho účet č. SK23 0900 0000 0050 5246 9241 do 15 dní od odo dňa zúčtovania. O vrátení dotácie pošle poskytovateľovi avízo.
4. V prípade porušenia povinností ustanovených v tejto zmluve príjemcom dotácie, uplatní poskytovateľ dotácie postup v súlade s § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy.

5. V prípade, že príjemca poskytnutú dotáciu riadne nezúčtuje, v nasledujúcich dvoch kalendárnych rokoch nemôže žiadať poskytovateľa o ďalšiu dotáciu.
6. Ak príjemca dotácie propaguje akciu formou tlačenej a elektronickej materiálu alebo v mediálnych výstupoch je povinný uvádzať informáciu o finančnej podpore mesta s uvedením nasledovnej vety „Akcia je realizovaná s finančnou podporou mesta Partizánske“ spolu s uvedením erb mesta Partizánske v schválenom formáte. Ak ide o celoročnú dotáciu pre športové kluby, príjemca dotácie je povinný označiť športovisko vetou „S podporou mesta Partizánske“ spolu s uvedením erb mesta Partizánske v schválenom formáte. Príjemca je povinný preukázať splnenie povinnosti vyplývajúcej z tohto bodu v zúčtovaní dotácie.
7. Príjemca sa zaväzuje vytvoriť poskytovateľovi podmienky pre kontrolu čerpania poskytnutej dotácie z rozpočtu mesta na základe jeho účtovnej evidencie do 5 rokov po ukončení rozpočtového roka, v ktorom mu bola dotácia poskytnutá.
8. Príjemca zodpovedá za hospodárenie s dotáciou a je povinný v zmysle § 19 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov pri jej používaní zachovávať hospodárnosť, efektívnosť a účinnosť jej použitia. V prípade porušenia povinností ustanovených v tejto zmluve príjemcom dotácie, uplatní poskytovateľ príspevku postup v súlade s § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
9. V prípade, že sa na príjemcu vzťahujú ustanovenia zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších zmien je tento povinný ho dodržiavať.

#### Čl. IV

#### Vykonávanie kontroly použitia dotácie

1. Poskytovateľ je oprávnený vykonávať kontrolu hospodárenia s poskytnutými finančnými prostriedkami podľa zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite v sídle príjemcu dotácie.
2. V tejto súvislosti je príjemca povinný umožniť vykonať povereným zamestnancom poskytovateľa kontrolu a poskytnúť im náležitú súčinnosť. Ďalej je povinný predložiť požadované doklady, informácie a vysvetlenia súvisiace s vykonávanou kontrolou.

#### Čl. V

#### Záverečné ustanovenia

1. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády Slovenskej republiky. Táto zmluva je povinne zverejňovaná zmluvou podľa § 5a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov Právne vzťahy touto zmluvou neupravené sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a následne Občianskeho zákonníka.
2. Zmenu alebo doplnenie zmluvy môžu zmluvné strany vykonať výlučne písomným dodatkom k zmluve, ktorý bude podpísaný oboma zmluvnými stranami.
3. Zmluva je vyhotovená v štyroch exemplároch, z ktorých tri vyhotovenia dostane poskytovateľ a jedno vyhotovenie dostane príjemca.
4. Zmluvné strany vyhlasujú, že si zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli, že nebola uzavretá v tiesni, alebo za nápadne nevýhodných podmienok a na základe súhlasu s ňou ju podpísali.

V Partizánskom,

Príjemca

Poskytovateľ

---

Sarah Šuhajda  
riaditeľka

---

doc. PaedDr. Jozef Božík PhD.  
primátor