

## **Zmluva**

**o poskytnutí dotácie z rozpočtu Obce Bolešov na rok 2024, uzatvorená v zmysle § 7 ods.4 zákona NR SR č.583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a podľa VZN obce Bolešov č.1/2012, ktorým sa určuje spôsob a metodika poskytnutia dotácií z rozpočtu obce právnickým osobám a fyzickým osobám podnikateľom.**

### **Čl. 1**

#### **Zmluvné strany:**

##### **1. Poskytovateľ' dotácie:**

Obec Bolešov

Adresa: Obecný úrad č. 78, 018 53 Bolešov

V zastúpení: Ing. Martin Rác

starosta obce

IČO: 00317080

Bankové spojenie a číslo účtu: SK12 5600 0000 0044 7915 5001

##### **2. Žiadateľ' dotácie:**

ZO - Jednota dôchodcov Bolešov

V zastúpení: **Rudolf Petrušek** - Predseda JD Bolešov

### **Čl. 2**

#### **Účel a podmienky použitia dotácie**

2.1 Predmetom Zmluvy je poskytnutie dotácie obcou Bolešov v súlade so Zásadami hospodárenia a Všeobecne záväzného nariadenia obce č. 1/2012 o poskytovaní dotácií z rozpočtu obce Bolešov.

2.2 Dotácia je prísné účelovo určená a môže byť použitá iba na pokrytie výdavkov spojených s výdavkami na kultúrnu a športovú činnosť : **Náklady na dopravu , výdavky na organizovanie posedenia dôchodcov , organizovanie športového a spoločenského podujatia a pokrytie nákladov spojených s činnosťou klubu ZO JD Bolešov .**

2.3 Poskytnutá finančná dotácia nesmie byť použitá na neoprávnené výdavky :

- a) financovanie činností politických strán a hnutí, ani v prospech kandidáta na volenú funkciu,
- b) akcie zamerané na opravu, údržbu a investície, okrem opravy a údržby verejnoprospešného charakteru alebo opravy a údržby do majetku obce,
- c) dary, finančné operácie, leasingové splátky, odpisy,
- d) úhradu miezd a platov,
- e) nákup pohonných hmôt, okrem náhrady za spotrebované pohonné hmoty ako súčasti vyúčtovania cestovných náhrad,
- f) nákup alkoholických a tabakových výrobkov,
- h) refundáciu výdavkov uhradených v predchádzajúcich rokoch,

i) splácanie úverov a úrokov z poskytnutých úverov.

### **Čl. 3** **Výška dotácie a spôsob jej poskytnutia**

3.1 Obec Bolešov poskytne v roku 2024 ZO JD Bolešov dotáciu vo výške **750,- EUR** a to v hotovosti z pokladne OcÚ Bolešov.

3.2 Finančná dotácia nie je nárokovateľná. Obec zabezpečí jej vyplatenie pri dostatku zdrojov na krytie rozpočtových výdavkov.

3.3 Na používanie dotácie sa vzťahuje povinnosť dodržať pravidlá rozpočtového hospodárenia podľa § 19 zákona o rozpočtových pravidlach verejnej správy a ostatných všeobecne záväzných predpisov.

3.4 Príjemca sa zaväzuje použiť dotáciu v zmysle čl.2 tejto zmluvy.

### **Čl. 4** **Určenie zodpovednej osoby žiadateľa**

4.1 ZO - Jednota dôchodcov Bolešov určil ako zodpovednú osobu Rudolf Petrušek, ktorý je Predseda JD Bolešov.

### **Čl. 5** **Iné dohodnuté podmienky**

5.1 Obec Bolešov si vyhradzuje právo kontroly použitia pridelenej dotácie. Príjemca je povinný použiť poskytnutú dotáciu do 31.12.2024. Príjemca je povinný predložiť obci zúčtovanie použitia finančnej dotácie poskytnutej v roku 2024 a to v prehľadnej tabuľke, kde doklady musia byť zosumarizované v priloženej rekapitulácii, v ktorej sa uvedie číslo dokladu, účel použitia prostriedkov dotácie a suma.

5.2 Zúčtovanie poskytnutej dotácie musí obsahovať doklady, ktoré dokumentujú príjem a použitie dotácie. Takýmito dokladmi sú najmä:

a) kópia faktúry, ktorá musí obsahovať číslo faktúry, názov dodávateľa, jeho sídlo alebo miesto podnikania, IČO a DIČ, názov príjemcu, jeho sídlo alebo miesto podnikania, IČO a DIČ, deň vystavenia faktúry, deň splatnosti faktúry, forma úhrady faktúry, označenie dodávky, množstvo, celková cena dodávky, podpis dodávateľa

b) kópia výdavkového pokladničného dokladu, ktorá musí obsahovať číslo dokladu, názov platiteľa, jeho sídlo alebo miesto podnikania, IČO a DIČ, názov príjemcu, jeho sídlo alebo miesto podnikania, IČO a DIČ, dátum vystavenia dokladu, vyplatená suma slovom aj číslom, účel vyplatenia, podpis príjemcu, podpis vystavovateľa, poradové číslo, pod ktorým je výdavok zaúčtovaný v peňažnom denníku alebo v pokladničnej knihe, podpis schvaľovateľa dokladu

c) kópia príjmového pokladničného dokladu, ktorá musí obsahovať číslo dokladu, názov príjemcu, jeho sídlo alebo miesto podnikania, IČO a DIČ, názov vystavovateľa dokladu, jeho sídlo alebo miesto podnikania, IČO a DIČ, dátum vystavenia dokladu, prijatá suma slovom aj číslom, účel príjmu, podpis vystavovateľa dokladu, podpis schvaľovateľa dokladu, podpis príjemcu, poradové číslo pod ktorým je príjem zaúčtovaný v peňažnom denníku alebo v pokladničnej knihe

e) doklady z regisračnej pokladne, v prípade platby resp. nákupu v hotovosti

f) zálohová faktúra nie je akceptovateľná ako doklad k zúčtovaniu použitia poskytnutej dotácie.

5.3 Ak prijímateľ dotácie nepredloží zúčtovanie dotácie alebo použije dotáciu v rozpore s čl.2 tejto zmluvy, je povinný najneskôr do 31. decembra príslušného kalendárneho roka, v prípade výnimky do 10. januára nasledujúceho kalendárneho roka, vrátiť dotáciu poskytovateľovi.

5.4 Za vyúčtovanie dotácie zodpovedá:

Rudolf Petrušek - Predseda ZO JD Bolešov

za obec: starosta obce

## Čl. 6

### Zodpovednosť za porušenie finančnej disciplíny

6.1 Pri porušení finančnej disciplíny žiadateľom, obec postupuje podľa § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlach verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

## Čl. 7

### Záverečné ustanovenia

7.1 Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisania zástupcami zmluvných strán.

7.2 Zmluvu je možné meniť len formou písomných dodatkov, podpísaných oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán.

7.3 Zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch, každá zo zúčastnených strán obdrží jedno vyhotovenie.

7.4 Zmluva bude v zmysle zákona č. 546/2010 Z. z., ktorým sa dopĺňa zákon č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám v platnom znení zverejnená na internetovej stránke obce Bolešov.

V Bolešove, dňa 11.10.2024

V Bolešove, dňa 11.10.2024

Poskytovateľ dotácie:

Žiadateľ dotácie:

.....  
**Ing. Martin Rác**

.....  
**Rudolf Petrušek**

starosta obce

Predseda ZO JD Bolešov